



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2024 ж. 12 наурызда

Павлодар қаласы

№ 1-03/16

город Павлодар

«Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі-2024» қалалық байқауын дайындау және откізу туралы

Білім беру бөлімінің жұмыс жоспарын орындау және мектепке дейінгі мекеме педагогтерінің кәсібілігі мен мәртебесін арттыру, олардың қызметінің тиімділігін арттыру үшін жағдайлар жасау мақсатында **БҰЙЫРАМЫН**:

1. 2024 жылғы 1 ақпанның 6 наурызға дейін «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі - 2024» қалалық байқауы (бұдан әрі - Байқау) өткізілсін.
2. Байқау туралы ереже, ұйымдастыру комитетінің, қазылар алқасының кұрамы бекітілсін (1-6 - қосымша).
3. Білім беру бөлімінің экономика және стратегиялық жоспарлау бөлімі (Г.Т.Медиева) бөлінген қаржы қаражаты шегінде қалалық байқаудың қаржыландыруын камтамасыз етсін.
4. Бөлімнің әдіскеरі Н.К. Нұргалиева ұйымдастырушылық іс-шараларды өткізсін, байқаудың откізу шарттарын камтамасыз етсін.
5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау бөлімнің әдістемелік кабинет менгерушісі А.Ш.Сипатоваға жүктелсін.

Бөлім басшысы

К.Қыдрадалин

Таныстырылды: әдістемелік кабинет менгерушісі А.Ш.Сипатова

Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
20 24 ж 12.01 №1-03/15 бойрығына
1 косымша

**«Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі»
қалалық байқау туралы
ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Ереже меншік түріне, нысанына және ведомстволық бағыныстырығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымның барлық педагог қызметкерлері арасында «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» республикалық байқауының (бұдан әрі - Байқау) қалалық кезеңін ұйымдастыру тәртібі мен өткізу шарттарын белгілейді, мақсаты мен міндеттерін айқындайды.

1.2. Байқау «Павлодар қаласының білім беру бөлімі» ММ-нің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі.

1.3. Мақсаты: мектепке дейінгі ұйым педагогінің кәсібі туралы он қоғамдық пікір қалыптастыру, білім беру үдерісінің сапасына он әсер ететін қызметті қолдау және мектепке дейінгі ұйымдарда шығармашылықпен жұмыс істейтін педагогтерді ынталандыру.

1.4. Міндеттер:
мектепке дейінгі білім берудің инновациялық әдістерін, құралдары мен технологияларын анықтау және қолдау;

- мектепке дейінгі білім беру жүйесі педагог қызметкерлерінің шығармашылық бастамасын дамыту, педагогтерді инновациялық қызметке ынталандыру;

мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесіндегі педагогтердің кәсіби шеберлігін және тәрбиеші мамандығының беделін арттыру;

республиканың мектепке дейінгі ұйымдарының педагог қызметкерлерінің кәсіби тәжірибелесінің үздік үлгілерін тарату.

2. Байқау қатысушылары

2.1. Байқауга меншік нысанына, бейініне, түріне, оқыту мен тәрбиелеу тіліне қарамастан, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 3 жыл (педагог-психологтерді қоспағанда) кем емес мектепке дейінгі ұйымдардың барлық педагог қызметкерлері катысады.

2.2. Соңғы 5 (бес) жыл ішінде «Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» байқауының жүлдегерлері болып табылатын педагогтердің кандидатуралары карауға жіберілмейді.

3. Ұйымдастыру комитеті мен байқаудың қазылар алқасының жұмысы

3.1. Байқауды өткізу үшін білім беру бөлімі ұйымдастыру комитетін (6 - қосымша), байқауға катысушылардың кәсіби қызметін сараптау және бағалау үшін қазылар алқасын құрады (5-қосымша).

Ұйымдастыру комитеті байқаудың ұйымдастырушылық-әдістемелік басшылықты жүзеге асырады және аныктайды:

- байқаудың қазылар алқасының құрамын;
- байқау материалдарын рәсімдеуге койылатын талаптарды.

3.2. Ұйымдастыру комитеті байқаудың дайындау және өткізу барысында туындаған мәселелерді қарайды, сондай-ақ байқау женімпаздарын марапаттауды ұйымдастырады, байқау материалдарын ұсыну нысанын белгілейді, байқаудың қазылар алқасының жұмыс кестесін жасайды, әр кезеңді өткізу тәртібін аныктайды және т.б.

3.3. Байқауды ұйымдастыру және өткізу үшін барлық кезендерде қазылар алқасының құқықтары берілген байқаудың комиссиясы құрылады.

3.4. Байқау комиссиясының құрамына ұйымдардың басшылары, жоғары білікті педагогтер, білім беру басқармаларының (бөлімдерінің) мамандары, мектепке дейінгі білімге жетекшілік ететін орталықтардың әдіскерлері және т. б. кіреді.

3.5. Байқаудың комиссия мүшелері катысушылардың ұсынған материалдарын зерделейді, женімпаздарды аныктайды. Байқаудың қорытындысы бойынша женімпаздар анықталады, олар келесі кезендерге катысу үшін жіберіледі.

3.6. Байқаудың қалалық кезеңінің женімпаздары байқаудың облыстық кезеңіне жіберіледі.

3.7. Байқаудың қазылар алқасы:

- келіп түсken материалдарға сараптама жүргізеді;
- кәсіби шеберлік деңгейін бағалайды.

4. Байқаудың өткізу тәртібі, нысандары мен мерзімдері

4.1. Байқау екі кезенде өткізіледі:

I кезең: «Педагогикалық портфолио».

II кезең: «Балалармен өткізілетін педагогикалық іс-шаралар».

кезең «Педагогикалық портфолио»

Максаты: байқауға катысушының ұсынылған материалдарын зерделеу, педагогтерге кәсіби шеберліктерін көрсетуге мүмкіндік беру, байқаудың II кезеңі үшін қатысушыларды іріктеу.

Қатысушыларды тіркеу-электрондық өтінім (2-қосымша), акпараттық карта (3-қосымша), байқау материалдары (4-қосымша) қазак немесе орыс тілдерінде **2024 жылғы 9 ақпанға дейін** Павлодар қаласы, Кривенко көшесі,

25 мекенжайы, № 417 кабинетке кағаз нұсқасын және электронды поштага nurgalieva@goo.edu.kz электрондық форматта ұсынылады.

Көрсетілген мерзімнен кеш түскен өтінімдер, материалдар қаралмайды.

Педагогтердің байкау материалдарына сараптама 2024 жылғы 16 ақпанға дейін жүргізіледі. I кезеңнің қорытындысы: 2024 жылғы 20 ақпан.

4.3. II кезең «Балалармен откізілетін педагогикалық іс-шаралар»

Максаты: мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің ұсынылған такырыптар бойынша тәрбие мен оқытудың өзекті мәселелерін шешу бойынша педагогикалық қызметті жобалау кабілетін бағалау, байкауға қатысушының кәсіби шеберлік деңгейін анықтау.

I турдың қорытындысы бойынша ен көп балл жинаған қатысушылар (ең жоғары балл санынан 50% және одан көп) II турға өтеді.

4.3.1. II тур екі кезеңнен тұрады:

1 кезең: «Балалармен ұйымдастырылған іс-шаралар» практикалық аланы.

2 кезең: «Педагогикалық олжа» диалог аланы.

4.3.2. 1 кезең «Балалармен ұйымдастырылған іс-шаралар».

Максаты: практикалық қызмет барысында кәсіби құзыреттілікті бағалау.

Байкауға қатысушы балалармен ұйымдастырылған іс-шараларды өткізу жоспарын ұсынады, онда:

- мақсаты, негізгі міндеттері;
- іс-шараның мазмұны;
- күтілетін нәтиже;
- іс-шараны талдау.

Балалармен ұйымдастырылған іс-шаралар байкаудың ұйымдастыру комитеті көрсеткен такырып бойынша байкауға қатысушы таңдаған жас санатына сәйкес қалалық мектепке дейінгі ұйымның базасында өткізіледі.

II турға қатысушының білім беру ұйымдары 2023 жылғы 22 ақпанға дейін байкаудың ұйымдастыру комитетінің атына Павлодар қаласының мектепке дейінгі ұйымының базасында байкауға қатысушылар практикалық ұйымдастырылған қызметті өткізу үшін тәрбиеленушілердің жас санаты туралы акпарат береді.

Ұйымдастырылған қызметті өткізу кестесі мен тақырыбы байқау қатысушыларына II турды өткізуден бір күн бұрын жарияланады.

Ұйымдастырылған қызметті жүргізу техникасына қойылатын талаптар:

- ҰҚ шығармашылық презентация тақырыбына сәйкес келуі керек;
- ҰҚ эмоционалды болуы керек, білімге деген қызығушылықты оятып, білімге деген қажеттілікті тәрбиелеуі керек;
- ҰҚ карқыны мен ырғагы оңтайлы, мұғалім мен балалардың әрекеттері толық болуы керек;
- ҰҚ барысында педагог пен тәрбиеленушілердің өзара іс-кимылында толық байланыс қажет, педагогикалық әдептілік пен педагогикалық оптимизм сакталуы тиіс;

- балалардың іс-әрекетін өзгерту және біріктіру керек, оқытудин артуры әдістері мен тәсілдерін онтайлы үйлестіру керек;
- мұгалім әр баланың білім беру қызметіне белсенді жаңынан қамтамасыз етуі керек.

«Балалармен үйимдастырылған іс-әрекет» 1 кезеңін бағалау критерийлері:

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудин үнгілік оку бағдарламасын итеруге ҮК бағыттылығы (max 5 балл);
 - қойылған максаттар мен міндеттердің алынған нағижелерге сәйкестігі (max 5 балл);
 - әдістемелік құзыреттілік: балалардың жасына форманын, мазмұннын, әдістер мен тәсілдердің сәйкестігі (max 5 балл);
 - балаларды тандалған мазмұнмен және қызмет түрімен қызықтыра білу (max 5 балл);
 - топ балаларының өзара іс-қимылын/ынтымактастығын үйимдастыру (max 5 балл);
 - балалардың белсенділігі мен ынталығын есепке алу және колдану (max 5 балл);
 - жалпы мәдениет, мұгалімнің карым-қатынас мәдениеті (max 5 балл);
 - мұғалімнің шығармашылық кабілеттері (max 5 балл).
- Ен көп үпай саны - 40 балл.

4.3.3. 2 кезең «Педагогикалық олжа»

Максаты: байкауга катысушының малімделген шығармашылық тұсауқесер тақырыбының әдістемелік және практикалық негізін ашуы. Шығармашылық тұсауқесерде міндетті түрде балалармен үйимдастырылған іс-әрекетте көрсетілетін ереже (сұрап, сэт) көрсетіледі. Презентациянын көлемі: 7 слайдтан аспауы керек, сойлеу уақыты 5-7 минут.

Шығармашылық презентация мазмұнының құрылымы:

1. Білім беру катынастарының барлық катысушыларымен өзара іс-кимыл жасау кезінде калыптаскан жеке кәсіби педагогикалық тәжірибе;
2. Катысушы пайдаланатын (пайдаланылған) білім беру бағдарламасын (бағдарламаларын) іске асырудың максаттары мен міндеттері;
3. Мектеп жасына дейінгі балалардың психологиялық-жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, олардың дамуын қамтамасыз ететін колданылған технологиялардың, әдістердің және жұмыс амалдарының нақты сипаттамасы;
4. Жеке тұлаға дамуының әлеуметтік жағдайын қамтамасыз ететін тәрбиленушілердің жеке кәсіби құзыреттері мен мүмкіндіктерін және сонын салдарынан жетістіктерін талдау;
5. Байкауга катысушының мектепке дейінгі үйимдагы пәндей-кеністіктік дамытушы білім беру ортасын үйимдастыруға коскан үлесі.

«Педагогикалық олжа» 2 кезеңін бағалау критерийлері:

- ұсынылған жұмыстың өзектілігі (max 5 балл);
- ұсынылған жұмыстың практикалық маңыздылығы (max 5 балл);
- ұсынылған тәжірибелін жаңашылдығы (max 5 ұпай);
- ұсынылған жұмыстың күрудың кисындылығы (max 2 балл);
- ұсынылған тақырыптың мазмұнға сәйкестігі (max 2 балл);
- материалды ұсынудың өзіндік ерекшелігі (max 2 ұпай);
- жалпы мәдениет (карым-қатынас, сөйлеу мәдениеті) (max 2 ұпай).

Ең көп ұпай саны - 23 балл.

6. Байқау катысушыларына койылатын талаптар

6.1. Байқауга катыса отырып, автор автоматты түрде тегін пайдалануға, көпшілікке таратуға, Интернет желісінде орналастыруға, шығармашылық жобаларға енгізуге, БАҚ-та жариялауға, өндеуге шартсыз құқыктар береді. Байқауга катысушының материалдары рецензияланбайды және кайтарылмайды.

6.2. Материалды ұсына отырып, катысушы өз келісімін:

- өзінің дербес деректерін пайдалануға және (тегі, аты, әкесінің аты, электрондық поштасын, сурет (фотосуреттер) және өзге де дербес деректерді) өндеуге;
- сайтта, сондай - ак баспа басылымдарында, радио және теледидар хабарларында, Интернет-БАҚ-та және You Tube, Facebook-ті коса алғанда (шектеусіз) акпаратты таратудың өзге де құралдарында өз атын, тегін, әкесінің атын және суретін (фотосуреттерін) орналастыруға береді.

7. Корытындылау, женімпаздарды марапаттау

Мектепке дейінгі ұйымның үздік педагогі» облыстық байқауының корытындысы бойынша келесі жүлделі орындар белгіленеді:

Бас жүлде (максималды балдан 90-100%);

I орын (максималды балдан 80-90%);

II орын (максималды балдан 70-80%);

III орын (максималды балдан 60-70%).

Номинациялар: «Креативті педагог», «Шығармашыл педагог», «Мамандыққа адалдық»

7.2. Байқаудың калалық кезеңінің женімпаздарына МДМ педагогтерінің калалық, облыстық семинарларында өз жұмысын таныстыруға мүмкіндік беріледі.

7.3. Байқаудың корытындысы мен жүлдегерлерді марапаттау Мұғалімдер күніне арналған калалық салтанатты іс-шарада өткізіледі, ал байқауга ұсынылған женімпаздардың материалдары КБ сайтында және олардың ресми әлеуметтік желілерінде жарияланатын болады.

Анықтама телефоны: 87774497178.

Павлодар қаласы білім беру болімінің
20 14 ж 12.01 № 1-03/16 бүйрығына
2 косымша

«Мектепке дейінгі үйымның үздік педагогі»
байқау қатысушысының акпараттық картасы

(фото 4*6 см)	(тегі)
	(аты, әкесінің аты)

Алған күні	
1. Жұмысы	
Жұмыс орны (<i>Жарғыга сәйкес мектепке дейінгі үйымның атауы</i>)	
Атқаратын лауазымы	
Жалпы еңбек және педагогикалық өтілі (<i>картаны толтыру кезіндегі толық жасы</i>)	
Қазіргі уақытта қандай топтарда жұмыс істейсіз	
Біліктілік санаты	
Күрметті атақтары мен марапаттары (<i>атауы және алған күні</i>)	
2. Білімі	
Атауы, кәсіптік білім беру үйымын бітірген жылы, факультет	
Мамандығы, диплом бойынша біліктілігі	
Біліктілікті арттыру курстары (<i>соңғы уш жылда</i>)	
Жарияланымдар (<i>соңғы уш жылда</i>)	
3. Қоғамдық қызметі	
Әдістемелік бірлестіктің жұмысына катысу	
Республикалық, облыстық, халықаралық бағдарламалар мен жобаларды әзірлеуге және іске асыруға катысу (<i>қатысу мәртебесін корсете отырып</i>)	
4. Байланыс түрлері	
Ұялы телефон	
Жеке электрондық пошта	
Интернеттегі МДМ сайттың мекен-жайы	

Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
20 24 ж 12.01 № 103/15 бүйрығына
3 косымша

Қатысушының өтінімінде мыналар болуы тиіс:

Тегі, Аты, Экесінің аты	
Жұмыс орны (білім беру мекемесінің толық атауы)	
Лауазымы	
Туган күні	
Білімі (оқу орнының атауы, факультеті, бітірген жылы)	
Санаты	
Педагогикалық өтілі, лауазымдағы өтілі	
Атақтар, марапаттар, сыйлықтар, ғылыми дәреже (атаулары мен алған күндері)	
Біліктілікті арттыру курсары	
Қатысушының жетістіктері (соңғы үш жылдағы деңгейлер бойынша)	
Қосымша мәліметтер. Атап өтуге лайықты фактілер	
Байланыс телефондары: үй, ұялы телефон (WhatsApp), жұмыс телефоны	
E-mail	

Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
20 24 ж 12.01 № 103/15 бүйрығына
4 косымша

Байқау қатысушысының кәсіби жетістіктері бағалау критерийлері

1. Педагогтің кәсіби белсенділігі: шығармашылық топтың жұмысына катысу; ұйымдастыру комитетінің, казылар алқасының және т. б. катысу.
2. Педагогтің білім беру басқармасы органдарының қолдауымен ұйымдастырылатын кәсіби байқауларға катысуы.
3. Инновациялық қызметке катысу.
4. Әр түрлі деңгейдегі педагогикалық тәжірибелі жалпылау бойынша жұмыс.
5. Оқушылардың әртүрлі деңгейдегі іс-шараларға катысуының тиімділігі.
6. Педагог қызметкердің үш жылдағы инновациялық тәжірибесі туралы жарияланымдарының болуы: ғылыми-практикалық конференциялардағы, семинарлардағы баяндамалары, баспасөздегі, желілік қоғамдастықтағы мақалалары және т. б.
7. КР БФМ № 514 бүйрығына сәйкес келетін жетістіктердің (3 жыл ішінде марапаттар, грамоталар, атақтар, дипломдар) болуы.