**План мероприятий**

**по подготовке к итоговой аттестации выпускников**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Сроки | Наименование мероприятий | Ответственные | Выход |
| 1 | сентябрь | Провести анализ итогов ЕНТ – 2016 и организовать работу по устранению пробелов в знаниях выпускников (СД) | Бондар Е.В. ЗД по УВР | Справка |
| 2 | сентябрь | Провести совещание для учителей по вопросам подготовки к итоговой аттестации, изучить нормативные документы (МС) | Солтанбекова А.Е..  Бондар Е.В. ЗД по УВР, руководители МО | Протокол заседаний МО |
| 3 | В течение года | Проведение коучинг-сессий по обмену опытом между учителями-предметниками | Бондар Е.В. | График |
| 4 | Сентябрь  Декабрь  Февраль  Апрель - май | Провести родительские собрания по вопросам:   1. Правила проведения итоговой аттестации 2. Результаты успеваемости учащихся, профориентационная работа 3. Анализ качества результатов пробных тестирований, профориентационная работа 4. Правила проведения итоговой аттестации , правила поведения учащихся, профориентационная работа | Бондар Е.В.,  Калачева В.В. | Протокол, регистрационные листы |
| 5 | Сентябрь  Декабрь  Март – апрель  Май | Провести ученические собрания по вопросам:   1. Технология проведения итоговой аттестации 2. Профориентационная работа 3. Типовые правила приёма в ВУЗы , государственный образовательный заказ 4. Правила поведения в период итоговой аттестации | Бондар Е.В.,  классные руководители | Протокол, регистрационные листы |
| 6 | Январь - апрель | Принять меры по завершению документирования выпускников (АС) | Калачева В.В. | Ксерокопии уд.личностей |
| 7 | В каждой четверти | Провести анализ результатов пробных тестирований (АС) | Бондар Е.В. уч.предметники | Итоговая таблица |
| 8 | Со второй четверти | Организовать индивидуальные занятия с претендентами | Бондар Е.В. | График, динамический журнал |
| 9 | В течение года | Организовать дополнительные занятия | ЗД по УВР  уч. предметники | График |
| 10 | В течение года | Организовать контроль за успеваемостью и посещаемостью уроков учащихся 10-11 классов | ЗД ВР,  классные руководители | Отчёты кл.руководителей |
| 11 | Второе полугодие | Организовать работу психологической службы с учащимися и их родителями | Сансызбаева М.Д. | Итоги диагностики, инд.рекомендации |
| 12 | В течение года | Организовать по мере необходимости индивидуальные собеседования с учащимися и родителями | Солтанбекова А.Е.  классные руководители |  |
| 13 | В течение года | Организовать встречи и посещение ВУЗов | Бондар Е.В.  ЗД УВР |  |
| 14 | В течение года | Контроль за посещением консультаций и пробных тестирований претендентами школы | Бондар Е.В.  кл.руководители |  |