**Пояснительная записка**

**к календарно-тематическому планированию по информатике**

**в 6-х классах на 2013-2014 учебный год**

**Целью** обучения является формирование у обучающихся информационной компетентности через систематизацию базовых знаний по теоретическим основам информатики и современных информационных технологий, привитие навыков работы с программами обработки информации различного вида, развитие алгоритмического и операционного мышления, ознакомление с одним из языков программирования и принципами моделирования.

Изучение информатики регламентируется Государственным стандартом.

На основе государственного общеобязательного стандарта образования от 23 августа 2012 года №1080 предмет информатики вводится с 5 класса.

Для соблюдения принципа преемственности преподавание информатики в 6-9 классах носит переходной характер.

Базовое содержание предмета информатики для 6 класса содержит учебный материал 5- 6 классов.

Переходная учебная программа по информатике для 6-9 классов рассчитана только на 2013-2014 учебный год.

*Объем учебной нагрузки по информатике составляет в 6 классе - 1,5 часа в неделю, 51 час в учебном году.*

На изучение информатики по переходной программе в 6-8 классах выделяется 0,5 часов из вариативного компонента, т.к. учащиеся должны освоить учебный материал предыдущих классов (интегрированный курс). В первом полугодии на изучение информатики выделяется 2 часа, во втором полугодии 1 час.

С целью повышения интереса к изучению информатики предлагаются темы проектной деятельности. На проектную деятельность выделены часы по классам. Использование проектных технологий повышает качество обучения не только по информатике, но и реализует межпредметные связи и повышает эффективность изучения учебных предметов, по которым готовится проект. Темы проектной деятельности по пройденным разделам курса выбираются по усмотрению учителя.

**Базовое содержание учебного предмета 6-класса**

* Введение
* Информация и информационные процессы
* Компьютер как средство обработки информации
* Алгоритмизация и моделирование
* Информационно-коммуникационные технологии
* Телекоммуникации
* Проектная деятельность

**Планирование составлено на основании:**

* ГОСО (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года №1080.
* Учебной программы «Математика и информатика» уровня основного среднего образования (5-9 классы), НАО им. Ы. Алтынсарина, Астана, 2013 год, утверждённой приказом Министра образования и науки РК №115 от 3 апреля 2013 года.
* Учебников, входящих в перечень учебно-методических комплексов, разрешенных к использованию в организациях среднего образования, определенных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан №146 от 22 апреля 2013 года.

**Практическая часть:**

2 контрольные работы.

* *Количество контрольных, практических и творческих работ в стандарте и в программе по информатике не определено, поэтому, исходя из необходимости проведения мониторинга, решением МО учителей информатики и математики были введены промежуточные и годовые контрольные работы. Для проведения контрольных работ в программе часы не предусмотрены, поэтому 1 час на проведение полугодовой контрольной работы взят из раздела «Информационно-коммуникационные технологии». На годовую контрольную работу 1 час взят из раздела «Проектная деятельность».*

**Требования к уровню подготовки**

Уровень подготовки обучающихся оценивается с охватом предметных, личностных и системно-деятельностных результатов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Учащиеся должны знать:** | **Учащиеся должны уметь:** |
| * правила техники безопасности; * что изучает предмет информатики; * понятие информации; * виды информации; * способы обработки информации; * понятие количества информации; * единицы измерения информации; * понятие сжатия информации; * назначение архиваторов; * понятие антивируса; * назначение и возможности основных устройств компьютера; * назначение и виды программного обеспечения компьютера; * понятие операционной системы; * основные объекты и приемы управления операционной системы; * назначение носителей информации; * историю развития вычислительной техники; * поколения электронно-вычислительных машин; * тенденции развития архитектуры персонального компьютера; * назначение устройства ввода-вывода информации; * понятие алгоритма и исполнителя; * формы записи алгоритма; * запись алгоритма блок-схемами; * типы алгоритмов; * понятие модели; * виды моделей; * приемы работы в графическом редакторе; * приемы работы в текстовом редакторе; * приемы редактирования и форматирования текста; * приемы работы в программе Калькулятор; * приемы работы в программах по обработке числовой, звуковой информации; * приемы оформления текстового документа; * отличие текстового редактора от текстового процессора; * интерфейс текстового процессора; * приемы создания и сохранения документа; * основные приемы форматирования текста (шрифт, абзацы, отступы, интервалы, список); * приемы создания и редактирования таблиц в текстовом процессоре; * приемы размещения текста в колонках; * команды добавления графических объектов и надписей в текст; * понятие слайда, приемы работы со слайдами; * приемы работы с текстами, таблицами, графическими объектами, видео и звуки в презентации: * приемы настройки демонстрации презентации; * виды компьютерной связи; * методы поиска информации в интернете; * сферы использования электронной почты; * навыки работы в проектной деятельности. | * соблюдать правила техники безопасности; * определять вид информации; * архивировать и разархивировагь файлы; * использовать методы защиты информации на компьютере с использованием антивирусных средств; * пользоваться стандартным графическим интерфейсом компьютера; * выполнять операции с файлами, папками и ярлыками; * составлять алгоритмы разного вида в словесной и графической формах; * отличать модель от реального объекта: * определять виды моделей; * создавать графические объекты средствами простейшего графического редактора; * находить результаты вычислений при помощи калькулятора; * записывать звуковую информацию; * определять назначение устройств компьютера, устройств ввода- вывода; * набирать, редактировать, форматировать текст; * работать с текстовыми фрагментами; * создавать комбинированные документы; * создавать текстовые документы со списками (нумерованный и маркированный списки); * рисовать таблицы в текстовых документах; * размещать тексты в колонки; * вставлять графические объекты и надписи в текстовые документы; * создавать простейшие мультимедийные презентации; * настраивать эффекты и демонстрацию слайдов; * использовать ресурсы сети интернет для поиска информации; * пользоваться электронной почтой. * . |