

Приложение 2

к Правилам организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Руководитель ГККП «Ясли-сад №82 спец.типа»
Шульга Т.Ф.



Утверждаю

Типовая конкурсная документация по выбору поставщика

Приобретение продуктов питания, связанных с обеспечением питания детей воспитывающихся в Государственное казенное коммунальное предприятие " Ясли – сад № 82 города Павлодара специализированного типа для детей с нарушением зрения» отдела образования города Павлодара, акимата города Павлодара

Организатор конкурса: ГККП «Ясли – сад № 82 города Павлодара специализированного типа для детей с нарушением зрения» отдела образования города Павлодара, акимата города Павлодара, 140006, проспект Тәуелсіздік, 35/1, БИН 990540002543, ИИК KZ106010241000032207, ПОФ АО "Народный сберегательный банк Казахстана" в г. Павлодар БИК HSBK KZ KX, телефон 8 (7182) 54-93-56; 8(7182) 65-43-16, электронный адрес: gkfpsad82@mail.ru

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика для поставки продуктов питания согласно приложению 1 к настоящей Типовой конкурсной документации.

2. Сумма, выделенная для данного конкурса (лота) по приобретению товаров **9 209 603,46 (девять миллионов двести девять тысяч шестьсот три) тенге 46 тиын** (в случае разделения товаров на лоты сумма указывается для каждого лота отдельно), в том числе НДС (указать сумму НДС цифрами и прописью)/без учета НДС.

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

1) перечень категорий получателей услуг по форме согласно приложению 1, при выборе поставщика товаров перечень приобретаемых товаров по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой конкурсной документации;

2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, требуемого для обеспечения обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации;

3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц по формам согласно приложениям 4, 5 к настоящей Типовой конкурсной документации;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой конкурсной документации;

5) критерии выбора поставщика услуги или товаров согласно приложениям 7, 8 к настоящей Типовой конкурсной документации;

6) Типовой договор согласно приложению 9 к настоящей Типовой конкурсной документации.

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере не менее одного

процента от суммы, выделенной для приобретения услуг или товаров, в одной из нижеперечисленных форм:

- 1) гарантийного денежного вклада, размещаемых на следующем банковском счете ИИК KZ106010241000032207, ПОФ АО "Народный сберегательный банк Казахстана" в г. Павлодар БИК HSBK KZ KX БИН 990540002543 (указать полные реквизиты банковского счета заказчика или организатора конкурса;
- 2) банковской гарантии.

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: ГККП "Ясли-сад №82 города Павлодара специализированного типа для детей с нарушением зрения", г.Павлодар, проспект Тәуелсіздік, 35/1, (указать наименование и адрес организатора конкурса) либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет бухгалтерии) пакет документов согласно пункту 22 (91) Правил в срок до 06.03.2019 года до 09.00 (указать срок окончательного представления документов).

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом, пронумерованном виде без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.