**Пәндік әдіс бірлестігінің жылдық жұмыс жоспарының құрылымы**

I.Жоспар төмендегі тараулардан тұруға тиіс:

1.Ұйымдастыру жұмыстары.

2. Мұғалімдердің жылдық зерттеу жұмыстары.

3. Оқыту сапасы мен және оқыту әдістемесін зерттеу.

4. Оқушылардың білімін тексеру.

5. Өзара тәжірибе алмасу, озат тәжірибені тарату.

6. Жас мұғалімдерге көмек.

7. Кабинетті жетілдіру жұмыстары.

**Әдістемелік бірлестік құқтары**

- Сабақ сапасы мен оқушылар білімінің сапасын көтеруге бағытталған мұғалімдерге арналған нұақаулар мен ұсыныстар дайындау, білім-білік жетілдіру жолдарын ұсыну;

- Мұғалімдердің біліктілік санатын көтеру, аттестацияны тиімді өткізу туралы ұсыныстар жасау;

- Кәсіптік байқауларға бірлестік атынан лайықты мұғалімдерді ұсыну және дайындау;

- Еңбегінің нәтижесіне қарай мұғалімдерді мадақтау-марапаттау туралы мектеп әкімшілігіне ұсыныстар жасау;

- Әдіс бірлестігінде жинақталған озат тәжірибе туралы материалдарды жариялау туралы мәселе көтеру;

- Оқу-тәрбие мәселелері бойынша мектеп әкімшілігі мен әдіскерлерден ақыл-кеңестер сұрау;

Әдістемелік бірлестік жұмысын бақылау

Әдістемелік бірлестік жұмысын мектеп директоры, оқу ісінің меңгерушісі мектеп директоры бекіткен әдістемелік жұмыс пен мектепішілік бақылау жоспарларына сәйкес бақылайды.