«БЕКІТЕМІН»

Мектеп директоры

\_\_\_\_\_\_\_\_ М.К.Мамбетова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022ж.

**Психологиялық - медициналық-педагогикалық қолдаудың жұмыс жоспары**

 **2022-2023 оқу жылы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****р/н** | **Іс-шара** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1. | ПМПҚ қолдаудың жұмыс жоспарын құру | тамыз | Директордың орынбасары Г.О.Майбасова |
| 2. | Балалардың даму деңгейлерін анықтайтын диагностикалық тексерістен өткізу | жыл бойы | Мектеп психологтары |
| 3. | 1 - сынып пен жаңадан келген оқушылардың бейімделу жағдайының қорытындысы | қазан | Мектеп психологтары |
| 4. | 5 - сынып оқушыларының бейімделу кезеңіндегі мәселелер және оларды жою | қараша | Мектеп психологтары |
| 5. | ПМПҚ-дан өтетін оқушылардың тізімін нақтылау | Сәуірдің 1 аптасы | Мектеп психологтарыСынып жетекшілері |
| 6. | Оқушылардың құжаттарын жинақтау | Наурыз-сәуір | Мектеп психологтарыСынып жетекшілері |
| 7. | ПМПҚ-қолдаудың отырысын өткізу | 4 тоқсан | Директордың орынбасары Г.О.Майбасова |
| 8. | Ерекше білім алу үшін оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесу | Қажеттілікке байланысты | Директордың орынбасары Г.О.Майбасова Мектеп психологтарыСынып жетекшілері |
| 9. | Оқушылардың пәтерлерін аралау | Қажеттілікке байланысты | Әлеум.педагогСынып жетекшілері психолог |
| 10. | ПМПҚ-дан өтетін оқушыларға мінездеме дайындау  | Сәуір | Сынып жетекшілері психолог |
| 11. | Оқушылардың уақытымен ПМПҚ-дан өтуін ұйымдастыру | Жыл ағымында | Комиссия мүшелері |

Оқу ісі жөніндегі мектеп директорының орынбасары: Г.О.Майбасова