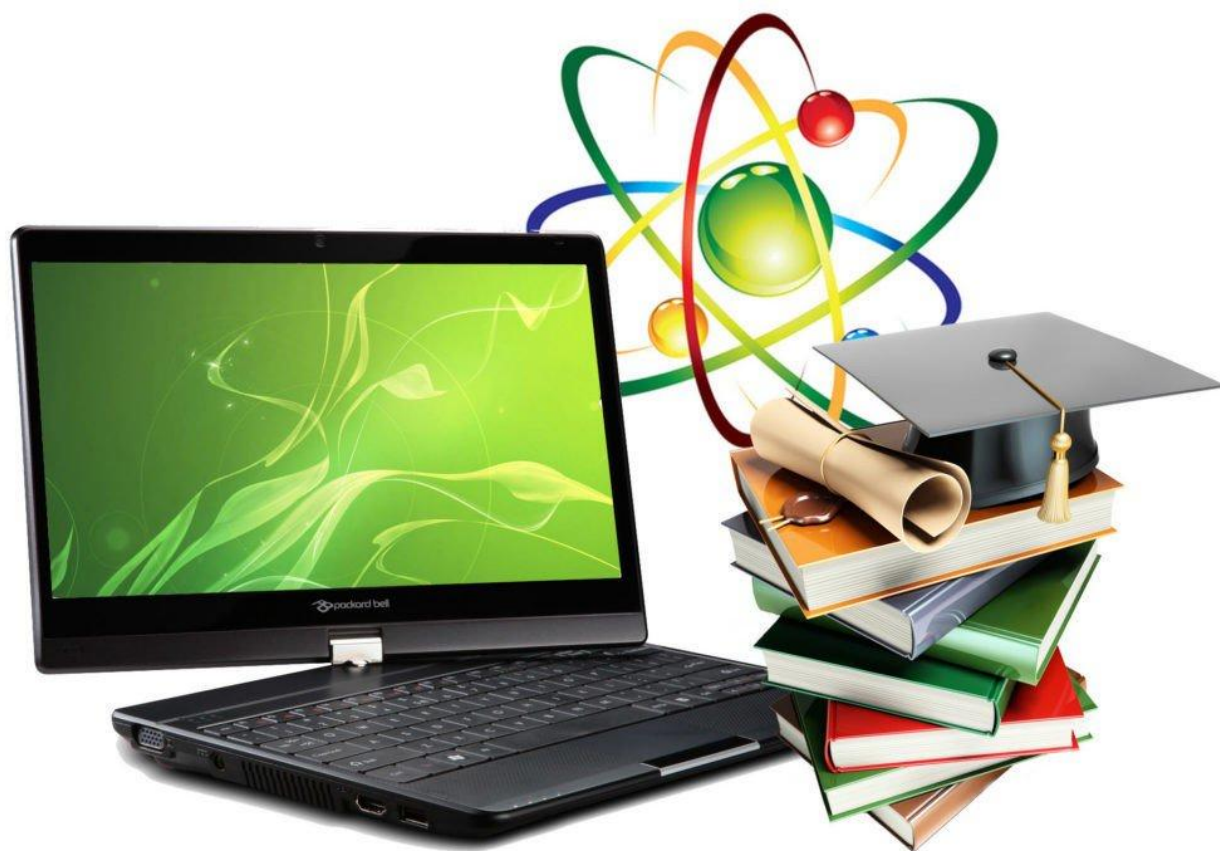


Утверждаю:
Директор ГУ «СОПШЭН №36
города Павлодара»

З.Ахмадова

**ПРОГРАММА ИНФОРМАТИЗАЦИИ
ГУ «Средняя общеобразовательная
профильная школа №36
экологической направленности
города Павлодара»
на 2019-2022 учебные годы**



Паспорт программы информатизации

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование разработки | Программа информатизации ГУ «Средняя общеобразовательная профильная школа №36 экологической направленности города Павлодара» на 2019-2022 годы |
| Основание для разработки | <ul style="list-style-type: none"> • Закон Республики Казахстан «Об информатизации» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.12.2016 г.) • Государственная Программа развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы. • Государственная Программа Республики Казахстан «Цифровой Казахстан». • Программа развития школы ГУ «СОПШЭН №36». |
| Разработчик | ГУ «СОПШЭН №36» |
| Цели программы | <ul style="list-style-type: none"> • информатизация образовательных, инновационных и управленческих процессов; • создание единого информационного пространства школы; • повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий. |
| Задачи программы | <ul style="list-style-type: none"> • использовать информационные технологии для непрерывного профессионального образования педагогов; • обеспечить условия для формирования информационной культуры участников образовательного процесса; • обеспечить информированность участников образовательного процесса, доступ участников образовательных услуг к информации о ходе и результатах образовательной деятельности; • автоматизировать процессы сбора, обработки, хранения и предоставления информации о качестве образовательного процесса; • создать информационно-аналитическую службу; • продолжить внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс; • продолжить информатизацию управленческого процесса; • продолжить информатизацию научно–методической и опытно-экспериментальной работы; • продолжить развивать работу медиацентра; • обновить и пополнить материальную базу; • организовать работу пресс-центра. |
| Сроки реализации подпрограммы | <p style="text-align: center;">Этапы реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовительный- второе полугодие 2018- 2019 учебного года. • Основной этап реализации программы делится на три этапа: <ol style="list-style-type: none"> 1. 2019-2020 учебный год. 2. 2020-2021 учебный год. 3. 2021-2022 учебный год <ul style="list-style-type: none"> • Аналитический этап – первое полугодие-2019-2020 учебного года |
| Основные направления деятельности по реализации программы информатизации | <ol style="list-style-type: none"> 1. Направления деятельности администрации школы. 2. Направления деятельности педагогов. 3. Направления деятельности школьников. 4. Направления деятельности родителей. 5. Направления деятельности по созданию единого |

| | |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| школы | информационного пространства школы |
| Предполагаемые участки, направления и виды деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • учебный процесс; • методическая работа; • самостоятельная работа учащихся; • дистанционное образование; • повышение квалификации учителей; • внеклассная работа; • проектная деятельность; • управление школы; • работа с общественностью; • информационно-методическое обеспечение образовательного процесса (медиа-тека, библиотека, мультимедийный класс); • кадровая работа; • пресс-центр; • материальная база. |
| Механизм реализации программы | <p>Программа реализуется через:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работу методических объединений учителей-предметников и систему методической работы, непрерывное самообразование педагогов; • работу творческих групп учителей и обучающихся по созданию базы данных и ее пополнению; • взаимодействие всех участников образовательного процесса, которое обеспечивает сайт школы • взаимодействие с ИРО, а также привлечение образовательных ресурсов других образовательных учреждений |
| Ожидаемые результаты программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Всеобщая ИКТ-компетентность всех участников образовательного процесса 2. Повышение качества образования за счет его модернизации на основе использования ИКТ. 3. Автоматизация процессов управления школой на основе АРМ. 4. Увеличение числа учащихся участвующих в дистанционных проектах. |

Анализ реализации программы информатизации ГУ «СОПШЭН №36 города Павлодара» за 2018-2019 учебный год

Программа информатизации СОПШЭН №36 разработана с учетом Стратегии информатизации системы образования Республики Казахстан до 2020 года и программы информатизации Республики Казахстан в целях реализации государственной политики в области информатизации.

Основные цели программы: повышение качества образования в школе через активное внедрение информационных технологий, создание единого открытого информационного образовательного пространства, которое максимально способствует становлению выпускника как компетентной, социально интегрированной и мобильной личности, способной к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизнедеятельности.

Достижение данных целей требует решения следующих задач:

- использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- формирование открытого информационного образовательного пространства школы;
- формирование информационной культуры обучающихся, повышение уровня, общеобразовательной и профессиональной подготовки в области современных информационных технологий;
- создание школьной медиатеки;

Реализация данной программы позволяет эффективно организовать учебный процесс, анализировать результаты деятельности всего коллектива и каждого ее участника в процессе обучения.

Программа включает организацию деятельности, направленную на теоретическую и практическую подготовку учителей на всех этапах освоения и внедрения информационных технологий.

Анализ технического состояния.

В настоящее время в школе 184 компьютера. Из них: 17 – в кабинете №44 информатики (16 для учащихся, 1 – для преподавателя), 17 – в кабинете №54 информатики (16 для учащихся, 1 – для преподавателя), 11 компьютеров в 42 кабинете (10 для учащихся, 1 – для преподавателя), 15 ноутбуков в мобильном классе (кабинет №45) , 6 компьютеров – в методических кабинетах, 6 компьютеров - в библиотеке, 2 компьютера в кабинете шахмат, 6 предметных кабинетов оснащены компьютерами и интерактивными досками (кабинет №58 химии, кабинеты № 45, 46 математики, кабинет №49 биологии, кабинет №19 казахского языка, кабинет №48 географии, кабинет №47 русского языка и литературы, кабинет №36 технологии, кабинет №34 робототехники, кабинет №56 иностранного языка, кабинет № 59 истории, кабинет «Рухани Жаңғыру»,), оснащены проекторами и переносными экранами кабинеты: №53, 14, 33; компьютеры - у директора и приемной, у социального педагога, у ЗДВР , в бухгалтерии – 2 компьютера. Всего 16 интерактивных досок, 2 экрана, 10 проекторов, 6 принтеров и 30 моноблоков.

Все компьютеры имеют выход в Интернет, что позволяет педагогам своевременно заполнять электронный журнал. В 44 кабинете установлена веб-камера.

В школе активно используются ИКТ в учебно-воспитательном процессе. Прошли обучение и получили удостоверение о повышении квалификации по ИКТ более 80% учителей. Педагогический коллектив принимает участие в интернет-мероприятиях, организованных городским отделом образования управлением образования области, а также в on-line конкурсах, тестированиях, олимпиадах. Вместе с тем 45% педагогов мало, крайне редко или не используют ИКТ в своей работе.

На семинарах, педсоветах, открытых уроках, конференциях практически всегда используются компьютеры. Презентации, тесты, иллюстративный материал, различные мультимедийные учебники и энциклопедии делают процесс обучения наиболее интересным, насыщенным, наглядным.

В течение всего года для педагогов проводятся консультации, тренинги, обучающие семинары по поиску информации (планирование, электронные учебники, олимпиады, справочная литература, материалы к мероприятиям), по использованию сети Интернет, работе в электронном журнале «Күнделік», с ресурсами «Bilimland», автоматизированными информационными системами НОБД, «Sakura», «Фаворит» по применению офисных технологий.

Анализ работы по созданию единой информационной среды.

Единое информационное пространство школы – это система, в которой задействованы и на информационном уровне связаны все участники учебного процесса: администраторы, преподаватели, ученики и их родители; администрация в сфере управления, а учителя в области повышения эффективности процесса обучения.

Директор, все заместители директора, учителя информатики, миницентр, приемная объединены между собой соответствующими информационными потоками через локальную сеть. Объединение идет через программу LAN Messenger. Формирование единого информационного пространства на первом этапе сводится к передаче файлов и организации постоянного доступа к ней всех участников учебного процесса.

Школа работает с автоматизированными информационными системами НОБД, «Күнделік», «Sakura», «Фаворит», «Bilimland». Создана и обновляется общая база данных, которая содержит информацию о школе, сведения об учителях и обучающихся, учебный план, расписание уроков и др. информация.

Создан и выложен в глобальную сеть Интернет официальный сайт школы. В него вошли следующие тематические страницы:

- Государственные символы;
- Законы РК;
- Послание Президента РК;
- Закупки;
- Паспорт;
- Общие сведения о школе;
- Структура школы;
- Государственные услуги;
- Профорientация;
- Методическая помощь учителям;
- Информация для учащихся и родителей;
- Оценка качества обучения;
- Итоговая аттестация выпускников;
- Рухани жаңғыру;
- Фотогалерея;
- Работа с одаренными детьми;
- Воспитательная работа;
- Школьное питание;
- Попечительский совет;
- Миницентр;
- Поздравляем!

На портале создана страничка школы, на которой также размещаются материалы о школе, документы, фотографии. На этом же портале создаются личные странички педагогов.

Учителя активно регистрируются на различных педагогических порталах, сайтах, изучают опыт других педагогов, участвуют в конкурсах.

Анализ внедрения ИКТ в учебно-воспитательный процесс

Информационные технологии активно внедряются в классно-урочную систему организации учебно-воспитательного процесса, что, несомненно, вызывает у детей повышенный интерес и усиливает мотивацию обучения. Их использование создает возможности доступа к свежей информации, осуществления «диалога» с источником знаний, экономит время.

Информационно-коммуникационные технологии используются и при подготовке внеклассных мероприятий, родительских собраний, интеллектуальных игр, при проведении классных часов.

И учителя, и учащиеся активно пользуются различными Интернет-ресурсами при подготовке к ВОУД, итоговой аттестации и новому формату ЕНТ, при подготовке к урокам и внеклассным мероприятиям. Учителя используют информационные технологии на уроках, создают совместные презентации и документы, работают в различных программах и сервисах сети Интернет. Родители и обучающиеся имеют доступ к электронной системе «Күнделік», где можно регулярно просматривать оценки, домашние задания, посещаемость.

Проделанный анализ работы по информатизации учебно-воспитательного процесса в школе за 2017-2018 учебный год позволяет сделать следующие выводы:

- 1) процесс информатизации образования в школе продолжает успешно реализовываться;
- 2) педагогический коллектив проявляет интерес к этому направлению деятельности;
- 3) ИКТ внедряются в управление учебно-методическим процессом;
- 4) повышается педагогическое мастерство в освоении инновационных технологий;
- 5) педагоги школы стремятся к повышению квалификации по данному направлению работы;
- 6) увеличивается количество учителей и учащихся, участвующих в конкурсах с использованием ИК технологий.

Исходя из анализа работы по данному направлению, можно выделить следующие проблемы информатизации школы:

1. Несвоевременное заполнение электронной базы «Фаворит», журналов и КТП в электронной системе «Күнделік», .
2. Неполномерное использование всеми учителями потенциальных ресурсов «Bilimland».
3. Низкая активность всех участников образовательного процесса, не только педагогов, учащихся, но и родителей в использовании информационных технологий, возможностей сетевого общения, участия в различных сетевых мероприятиях, дистанционных конкурсах, викторинах, олимпиадах.
4. Невысокий уровень участия в проектной деятельности с активным участием учащихся по созданию проектно-исследовательских работ.
5. Недостаточный уровень компьютерной грамотности и личной незаинтересованности ряда педагогов.
6. Необходимость информационно-коммуникационной поддержки общественной жизни школы.

Исходя из проблем, ставится следующая цель и задачи программы информатизации на 2019-2022 учебный год:

Цель программы:

Повышение качества образования обучающихся в условиях формирования единой информационной образовательной среды.

Задачи:

- 1) Повышение квалификации педагогов в области создания цифровых образовательных ресурсов (Adobe Captivate) и методики использования ИКТ в образовательном процессе.

- 2) Дальнейшее развитие информационной культуры учащихся, педагогических и руководящих кадров; их способности эффективно использовать информационные ресурсы и технологии для решения образовательных и управленческих задач.
- 3) Участие в конкурсах, викторинах, олимпиадах медиа-ресурсов на различных уровнях.
- 4) Повышение доступности качественного образования через применение современных информационных технологий и развитие дистанционных форм обучения.
- 5) Создание авторских ЦОРов и дальнейшее обновление школьного сайта.

ЗДУВР

Муратов Р.Р.

Приоритетные направления деятельности участников образовательного процесса:

- 1) Под участниками образовательного процесса следует понимать следующие устойчивые группы: администрация (директор и его заместители), педагоги (классные руководители, учителя – предметники), учащиеся.
- 2) Приоритетные направления деятельности администрации:
- 3) Автоматизация организационно-распорядительской деятельности;
- 4) Ведение мониторинга качества облучения (EXEL);
- 5) Электронный документооборот (LAN Messenger);
- 6) Электронная база педагогических кадров (НОБД);
- 7) Электронная база учащихся (НОБД, «Фаворит»);
- 8) Электронная база детей микрорайона 2017 года (EXEL);
- 9) Поддержка школьного сайта, instagram.
- 10) Приоритетные направления деятельности учителя:
- 11) Осознание Интернет-технологии, как части в общей информационной культуры учителя;
- 12) Использование интернет-ресурсов в цикле гуманитарных, естественно-математических предметов и в курсе информатики;
- 13) Дистанционное образование, повышение квалификации;
- 14) Внедрение информационных технологий и ресурсов сети Интернет в отдельные этапы традиционного урока;
- 15) Уроки на основе готовых программных продуктов;
- 16) Разработка собственного программного обеспечения, формирования и использования медиатеки.
- 17) Приоритетные направления деятельности ученика:
- 18) Интернет – технологии - часть общей информационной культуры ученика;
- 19) Использование информационных ресурсов сети Интернет в ходе самообразования;
- 20) Компьютерные технологии в ходе подготовки к урокам;
- 21) Тренировочные тестирования с помощью программы 5+ для подготовки к ЕНТ;
- 22) Дистанционные олимпиады.

Концепция желаемого будущего состояния школы

Информационный блок школы:

Кадры:

1. Наличие квалифицированного штата работников, обеспечивающих успешность процесса информатизации учебного заведения: заместитель директора отвечающий за информатизацию, учителя информатики, системный администратор.
2. Более 80% учителей обладают предметно-углубленной ИКТ-компетентностью.

Повышение квалификации:

1. Систематическое повышение квалификации преподавателей и административных работников в области ИКТ
2. Поддержка дистанционного образования преподавателей.
3. Участие в сетевых форумах, сообществах и конференциях.

Учебно-воспитательный процесс:

1. ИКТ успешно применяются в учебно-воспитательном процессе.
2. Применение ИКТ в образовании, участие в конкурсах.
3. Поддержка дистанционного образования учащихся.
4. Организация эффективного обучения учащихся, находящихся на домашнем обучении.
5. Активное использование возможностей ИКТ родителями в системе «семья-школа».

Материально-техническая база:

6. Обеспеченность компьютерами: 8 человек на 1 компьютер
7. Обеспеченность интерактивными досками всех учебных кабинетов.
8. Наличие и успешное функционирование медицентра.
9. Наличие и своевременное пополнение библиотеки/медиаотеки (1 диск от МО).
10. Наличие сайта, успешно функционирующего и отвечающего современным требованиям.
12. Систематическое обновление электронных баз данных школы.

Формирование единого информационного пространства школы №36, применения ИКТ в учебно-воспитательном и управленческом процессах позволят решить главную задачу - подготовить школьников к жизни в условиях информационного общества, заложить крепкий фундамент для успешной реализации в этом обществе.

Знания и умения школьников в области ИКТ:

| Уровень | Знания | Умения |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Пропедевтический | <ul style="list-style-type: none"> • Понимание прикладного характера средств ИКТ, • Представление о некоторых возможностях применения средств ИКТ в учебном процессе | <ul style="list-style-type: none"> • Некоторые навыки работы со средствами ИКТ, • Использование некоторых средств ИКТ в учебной деятельности |
| Базовый | <ul style="list-style-type: none"> • Знания о сфере применения и возможностях средств ИКТ различного типа, • Знания о возможностях применения средств ИКТ в учебном процессе | <ul style="list-style-type: none"> • Умение работать со средствами ИКТ различного типа, • Умение использовать средства ИКТ в учебной деятельности |
| Профориентационный | <ul style="list-style-type: none"> • Знания особенностей средств ИКТ для будущей профессиональной деятельности, • Знания о возможностях применения средств ИКТ в будущей профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • Умение работать с лицензионным программным обеспечением. • Умение использовать программные средства в профессиональной деятельности |

План мероприятий по реализации программы

| Этап | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 2019-2020 | Заполнение электронной базы «Sakura» об учащихся школы | июнь-август | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» об учащихся школы | сентябрь | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» о педагогическом коллективе | сентябрь | Администрация |
| | Обновление НОБД, «Фаворит» обучающихся школы и о педагогическом коллективе | Март-апрель | Администрация |
| | Создание каталога ЦОР и электронных учебников | сентябрь | Администрация |
| | Сдача ЦОР и электронных учебников | | |
| | Создание творческих групп по внедрению ИКТ в УВП | октябрь | Администрация |
| | Консультационная поддержка педагогов через работу творческой группы | ноябрь, январь, март | Учителя информатики |
| | Участие школьников в дистанционных олимпиадах | по графику | Учителя-предметники |
| | Обновление информации школьного сайта | в течение года | Администрация |
| | Проведение уроков с использованием ИКТ | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание активности использования ресурсов Bilimland на уроках | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности работы в журнале «Күнделік» | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках | в течение года | Администрация |
| 2020-2021 | Заполнение электронной базы «Sakura» об учащихся школы | июнь-август | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» об учащихся школы | сентябрь | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» о педагогическом коллективе | сентябрь | Администрация |
| | Обновление НОБД, «Фаворит» обучающихся школы и о педагогическом коллективе | март-апрель | Администрация |
| | Создание каталога ЦОР и электронных учебников | сентябрь | Руководитель МО |
| | Сдача ЦОР и электронных учебников | май | Руководитель МО |
| | Изучение передового педагогического опыта по использованию информационных технологий в образовательном процессе с использованием сети «Интернет» | в течение года | Администрация |
| | Повышение квалификации учителей через дистанционное обучение | в течение года | Администрация |
| | Консультирование по организации поиска материалов к урокам для учителей и учащихся | По графику | Администрация |

| | | | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| | Вовлечение учащихся в проектную деятельность с использованием ИКТ | в течение года | Учителя-предметники |
| | Пополнение медиатеки | в течение года | Библиотекарь |
| | Выступление на семинарах | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности работы в журнале «Күнделік» | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание активности использования ресурсов Bilimland на уроках | в течение года | Администрация |
| 2021-2022 | Заполнение электронной базы «Sakura» об учащихся школы | июнь-август | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» об учащихся школы | в течение года | Администрация |
| | Заполнение НОБД, «Фаворит» о педагогическом коллективе | в течение года | Администрация |
| | Обновление НОБД, «Фаворит» обучающихся школы и о педагогическом коллективе | март-апрель | Администрация |
| | Автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы | в течение года | Администрация |
| | Школа передового опыта в области использования информационных технологий (открытые уроки) | по графику | Администрация |
| | Участие в различных проектах, конкурсах, олимпиадах, обмен опытом | по графику | Учителя-предметники |
| | Создание материалов методического и учебного характера | в течение года | Администрация, Руководитель МО |
| | Отслеживание активности использования ресурсов Bilimland на уроках | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности работы в журнале «Күнделік» | в течение года | Администрация |
| | Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках | в течение года | Администрация |
| | Создание банка данных результатов работы учителей и учащихся в области ИКТ | май | Администрация, Руководитель МО |
| | Публикации материалов методического характера | в течение года | Администрация, учителя-предметники |
| | Анализ и отчет по реализации программы информатизации школы | май | Администрация |

Прогнозируемые результаты:

Эффективность реализации программы информатизации оценивается по следующим критериям:

1. Создание единого информационного пространства
показатели:
 - повышение эффективности образовательного процесса;
 - автоматизация организационно- распорядительной деятельности школы;
2. Повышение уровня информационной культуры как составляющей профессионального мастерства учителя
показатели:
 - создание условий для творческого роста всех участников образовательного процесса через использование информационных технологий;
 - повышение качества образования;
 - распространение и обобщение опыта учителей через участие в научно-методических семинарах, конференциях, публикациях, в том числе и в Интернет-форумах;
3. Повышение информационной культуры обучающихся
показатели:
 - Использование компьютерной технологии в самостоятельной работе
 - Участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях.

Критерии использования педагогами информационных технологий

| № | Критерии | Измеритель | Баллы |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------|
| 1. | Уровень ИКТ-компетентности* | Базовая: | 1 |
| | | Педагог-консультант: | 2 |
| | | Тьютор: | 3 |
| | | Консультант-исследователь: | 4 |
| 2. | Повышение квалификации в области ИКТ в текущем учебном году (все виды курсовой подготовки) | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 3. | Использует в учебно-воспитательном процессе цифровые образовательные ресурсы | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 4. | Использует в учебно-воспитательном процессе собственные цифровые образовательные ресурсы | Да: | 2 |
| | | Нет: | 0 |
| 5. | Пополняет медиатеку школы собственными цифровыми образовательными ресурсами** | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 6. | Использует ИКТ на дополнительных занятиях, спецкурсах. | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 7. | Поощряет домашнюю подготовку учащихся с применением ИКТ | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 8. | Руководит научно-исследовательской работой учащихся, при подготовке которой применяются ИКТ | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 9. | Использует ресурсы сети Интернет в учебно-воспитательной работе | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 10. | Использует ИКТ при подготовке дидактического материала для учащихся | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 11. | Число уроков, на которых реализуются возможности использования ресурсов Интернет On-Line (в режиме реального времени) | Более одного урока: | 2 |
| | | Один урок: | 1 |
| | | Нет таких уроков: | 0 |
| 12. | Число уроков, на которых проводится компьютерное тестирование (тематическое) | Три и более уроков: | 2 |
| | | Менее трех уроков: | 1 |
| | | Нет таких уроков: | 0 |
| 13. | Число уроков, на которых реализуются возможности интерактивного, мультимедийного оборудования или используются цифровые ресурсы | Пять и более уроков: | 2 |
| | | Менее пяти уроков: | 1 |
| | | Нет таких уроков: | 0 |
| 14. | Участие в конкурсах, фестивалях по применению ИКТ в УВП | Да: | 2 |
| | | Нет: | 0 |
| 15. | Выступление на МО, педсоветах, конференциях по обмену опытом применения ИКТ в УВП | Да: | 2 |
| | | Нет: | 0 |
| 16. | Наличие печатных работ, размещение материалов в сетевых сообществах | Да: | 2 |
| | | Нет: | 0 |
| 17. | Наличие собственной Web-страницы*** | Да, материал обновляется не реже 1 | 3 |

| | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---|
| | | раза в два месяца: | |
| | | Да, но материал обновляется реже 1 раза в два месяца: | 2 |
| | | Да, но материал не обновляется: | 1 |
| | | Нет: | 0 |
| 18. | Применение элементов дистанционного обучения учащихся (учебное взаимодействие по электронной почте с учащимися, размещение пробных вариантов самостоятельных или контрольных работ, лекций или дополнительных материалов на собственных Web-страницах и т.п.) | Да: | 1 |
| | | Нет: | 0 |

* Определяется с помощью тестирования.

** Определяется наличием в школьной медиатеке разработок преподавателя

*** Указать URL-адрес Web-страницы