Бекітемін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мектеп директорының м.а.: С.К.Аубакирова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 ж.

**2019-2020 оқу жылына «Павлодар қаласының №43 жалпы орта білім беру мектебі» ММ 11-ші сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындау жоспары**

**Мақсаты:**

1. Түлектерді қорытынды аттестаттауға дайындығы бойынша мектеп жұмысын сауатты ұйымдастыру.
2. Осы бағыт бойынша деректер базасын қалыптастыру:

- білім алушылардың қажеттіліктері мен олардың оқу және психологиялық мүмкіндіктері мен қабілеттіліктері;

- дайындықтың әдістемелік және психологиялық қамтамасыз етуі.

3. Білім алушыларды, олардың ата-аналары мен мұғалімдері уақытылы ақпаратпен қамтамасыз ету.

**Мектеп қызметінің бағыттары:**

* нормативтік-құқықтық базамен жұмыс
* оқушылармен жұмыс
* ата-аналармен жұмыс
* мұғалімдермен жұмыс

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар мазмұны** | **мерзімі** | **жауаптылар** |
| 1. **Ұйымдастырушылық мәселер** | | | |
| 1 | Мектепте бойынша МҚА өткізуге және ұйымдастыруға жауаптыны тағайындау | қыркүйек | Директордың м.а. С.К.Аубакирова |
| 2 | 2019 жылына МҚА өткізу мен қорытындының талдауы | қыркүйек | ОТЖ бойынша директордың орынбасары  А.Т. Тасамбаева |
| 3 | ҚР БҒМ, БББ, ҚББ нормативтік құжаттарға, нұсқаулықтарға сәйкес МҚА сапалы ұйымдас-  тыру және өткізу бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу. | үнемі | ОТЖ бойынша директордың орынбасары  А.Т. Тасамбаева |
| 4 | Оқушылар мен оқытушыларды емтихандарға дайындау үшін әдістемелік құралдар мен әдебиеттерді сатып алу және тарату. | үнемі | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 5 | 11 сынып оқушыларының деректер Банкін құру | үнемі | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 6 | МҚА дайындау бойынша қосымша сабақтар, консультациялар ұйымдастыру. | Жыл ағымында | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 7 | Оқушылардың емтихандарда денсаулық жағдайы бойынша жеке қарау қажет ететінін анықтау. Осы оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесу. | Қаңтар | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 8 | БББ-мен келісілген, емтихан материалдарын бекіту. | Сәуір | С.К. Аубакирова  А.Т. Тасамбаева |
| 9 | Тестілеу тапсыруға берілген өтініштерді ресімдеу. | Сәуір, мамыр | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 1. **Педагогикалық ұжыммен жұмыс** | | | |
| 1 | МҚА ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу. | Жыл ағымында | Тасамбаева А.Т., пән мұғалімдері |
| 2 | МҚА мәселесі бойынша семинарларға қатысу. | Жыл ағымында | Тасамбаева А.Т., пән мұғалімдері |
| 3 | Қорытынды аттестаттау емтихан материалдарын ӘБ отырысында талқылау және бекіту. | сәуір | ӘБ жетекшісі |
| 4 | МҚА дайындалу үшін қашықтан оқыту ресурстары және Интернет ресурстарды қолдану. | Жыл ағымында | Пән мұғалімдері |
| 5 | МҚА дайындық кезінде мұғалімге әдістемелік көмек көрсету мақсатында қорытынды қайталу сабаққа бару. | Наурыз- сәуір | Тасамбаева А.Т.  ӘБ жетекшілері |
| 1. **Оқушылармен жұмыс** | | | |
| 1 | МҚА дайындығы бойынша оқушылармен түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру:  - МҚА туралы ережемен танысу  - психолог ұсынымдары  - жауаптар бланкілерін толтыру бойынша жаттығу | үнемі | А.Т. Тасамбаева, сынып жетекшілері |
| 2 | Оқушыларға ақпараттық стенд рәсімдеу. | қазан | сынып жетекшілері |
| 3 | МҚА дайындау бойынша кеңестер жүргізу. | үнемі | Пән мұғалімдері |
| 4 | Ай сайын тестілеу (мектепте). | Әр ай сайын | Пән мұғалімдері |
| 5 | Itest білім беру сайты бойынша қашықтықтан тестілеуді ұйымдастыру. | үнемі | Пән мұғалімдері |
| 1. **Ата-аналармен жұмыс** | | | |
| 1 | МҚА бойынша сынып сағаттарында, ата-аналар жиналыстарында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру, психологиялық нұсқама, қорытынды аттестаттау туралы ережемен танысу. | Қараша-сәуір | Аубакирова С.К.,  Тасамбаева А.Т.  Сынып жетекшілер |
| 2 | МҚА дайындығын оңтайландыру туралы ата-аналармен жеке әңгімелесу, дайындық кезінде, білімдегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс кезінде Интернет ресурстарын пайдалану. | Жыл ағымында | Сынып жетекшілер,  пән мұғалімдері |
| 3 | «Емтихан сессиясының кезеңінде түлектің күн тәртібі» психологпен әңгімелесу. | Мамыр | Великая Т.Н. |