Утверждаю:

Директор школы

Утегенова З.К.

---------

**План работы**

**комиссии по мониторингу за качеством питания**

**на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | Снятие ежедневно суточной пробы приготовленной пищи | ежедневно | Тогамбаева А.Р. |
| **2** | Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи. | ежедневно | Тогамбаева А.Р. |
| **3** | Контроль соблюдения санитарно – гигиенических норм сотрудниками пищеблока. | ежедневно | Тогамбаева А.Р. |
| **6** | Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд посуды и инвентаря в пищеблоке | 1 раз в квартал | Тогамбаева А.Р |
| **7** | Контроль качества обработки и мытья посуды. | 1 раз в неделю | Тогамбаева А.Р |
| **8** | Проверка соответствия веса готовой продукции утверждённому меню | 1 раз в месяц | члены комиссии |
| **9** | Проверка состояния пищеблока, помещений для хранения продуктов | ежедневно | Жанабаева Ж.К.  Камарова А.И. |
| **10** | Проверка помещений для хранения уборочного инвентаря | ежедневно | Султумбаева А.Ж.. |
| **11** | Проверка условий хранения продуктов. | ежедневно | Жанабаева Ж.К.  Камарова А.И. |
| **12** | Контроль соблюдения режимных моментов в организации питания учащихся. | ежедневно | Жанабаева Ж.К.  Камарова А.И |
| **13** | Организация питьевого режима. | ежедневно | Султумбаева А.Ж. |
| **15** | Проверка сроков реализации поступающих продуктов | еженедельно | члены комиссии |
| **16** | Контроль проведения уборок,помещений пищеблока. | ежедневно | Султумбаева А.Ж. |
| **17** | Контроль за С-витаминизацией в зимне-весенний период | декабрь-март | Тогамбаева А.Р. |