Павлодар қаласы әкімдігі Павлодар қаласы білім беру бөлімінің

«Павлодар қаласының туберкулез жұқтырған балаларғаарналған санаторлық үлгідегі № 22

сәбилер бақшасы»мемлекеттік қакыналық коммуналдық кәсіпорны

Государственное казенное коммунальное предприятие «Ясли – сад № 22

санаторного типа для тубинфицированных детей города Павлодар отдела образования города Павлодара

акимата города Павлодара»

**Протокол внеочередного**

**производственного собрания**

**ГККП «Ясли – сада №22 санаторного типа»**

**от 27.10.2020 год**

**Тема:** Организация противоэпидемиологических требований работы дошкольной организации.

**Цель**: Рассмотреть комплекс мер по предупреждению вирусной инфекции, усилению санитарных требований, включая места массового пребывания людей, и недопущению возникновения чрезвычайных ситуаций.

Присутствовали: 61человек

Отсутствующие:

1. Батабаева З.Х. – т.о.
2. Батталова Ж.А.- – т.о.
3. Колесник Т.Д. - – т.о.
4. Жиентаева А.М. -– т.о.
5. Умарова Р.М. – л.н.

**Повестка совещания**

1.Анализ работы ДО по вопросу организации противоэпидемиологических мер по вирусной инфекции – Томшина Н.Г. (медсестра)

2. Знакомство с Приложением №14 к постановлению главного санитарного врача Республики Казахстан от 23 октября 2020 года «Требования к детским дошкольным организациям в период введения ограничительных мероприятий , в том числе карантинных» (руководитель Тихомирова С.И.)

Соблюдение мер безопасности и требований инструкций по охране труда, профилактике детского травматизма, соблюдение инструкции об охране жизни и здоровья детей (руководитель Тихомирова С.И.)

3.Обсуждение и принятие решения

По первому вопросу слушали: Медсестру Томшину Н.Г., которая познакомила коллектив детского сада с первостепенной задачей деятельности ДО

-охрана жизни и здоровья детей и соблюдение всех противоэпидемиологических мер по вирусной инфекции:

- ведение документации (кварцевание, проветривание, влажная уборка, строго по графику)

- строгое ведение утреннего фильтра и табеля посещаемости с указанием причины отсутствия детей

- встречать детей внизу, с измерением температуры и опроса родителей

- кабинетная система не работает, все специалисты с соблюдением масочного режима проводят занятия в группах (инструктор по физкультуре, муз. руководители, учитель казахского языка, учитель русского языка, психолог, логопед)

- утренний прием осуществляется группами первого этажа в свой вход (мл А, мл Б,, мл В), группы второго этажа (сред А, Сред Б- вход возле кухни), стар А, пред А, предш Б – центральная лестница, сред В и стар Б – вход напротив млад А , принимают детей через запасной вход своей лестницы, утренний прием на центральном входе осуществляет мед.сестра, на три дополнительных входах осуществляют прием преподаватели: муз. руководители, психолог, инструктор по физической культуре

- все члены коллектива строго соблюдают масочный режим

Выступила: методист Диппель Н.А.

Надо отметить, что во всех группах сделана разметка по соблюдению дистанции во время проведения организованной учебной деятельности, приема пищи, одевания на прогулку

Воспитатели соблюдают данный пункт противоэпидемиологических мер.

Выступила муз. рук-ль Шерматова Е.Т.

Она отметила, что занятия по музыке проводит в группах по расписанию, воспитатели помогают и готовят необходимые атрибуты, согласно теме занятия, соблюдение дистанции выдерживаем на каждом занятии

Выступила воспитатель Садуакасова Ш.Ж.

Проводим работу с родителями по масочному режиму, надо сказать, что родители все с пониманием относятся к данному вопросу, тех, кто нарушает, проводим дополнительную разъяснительную работу

РЕШЕНИЕ ПО ДАННОМУ ВОПРОСУ

1. Строго соблюдать все требования противоэпидемиологических мер (масочный режим сотрудников и родителей, утренний фильтр детей и сотрудников, отстранение детей и сотрудников по показаниям здоровья – температура, кашель, общее недомогание, насморк)
2. Всю документацию заполнять строго по графику (кварцевание, проветривание, влажная уборка)
3. Утренний прием вести строго по индивидуальной лестнице
4. Вести разъяснительную работу с родителями по противоэпидемиологическим мерам вирусной инфекции и требований инструкций.

2. По второму вопросу выступила руководитель Тихомирова С.И.

Она познакомила коллектив с приложением №14 постановления главного санитарного врача Республики Казахстан от 23 октября 2020 года

Она еще раз обратила внимание на соблюдение масочного режима сотрудниками и родителями. Проводить ежедневно работу с коллективом родителей по соблюдению масочного режима, на территорию детского сада родитель должен заходить в маске и правильно ее надеть.

Еже раз подчеркнула о строгом соблюдении ведения утреннего фильтра и утреннего приема детей.

Соблюдение мер безопасности и требований инструкций по охране труда, профилактике детского травматизма

По второму вопросу выступила руководитель Тихомирова С.И.

Она отметила , что разработаны инструкции по охране труда и предупреждению детского травматизма, проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками; осуществляется контроль за своевременным проведением инструктажей по охране труда на рабочем месте, проведением инструктажей по соблюдению мер безопасности перед массовыми мероприятиями и праздниками, правильностью и своевременным ведением журналов учета инструктажей. Еженедельно воспитатели проводят беседы с детьми по безопасности жизнедеятельности. В предшкольных группах есть такой предмет – организация безопасности жизнедеятельности

Светлана Ивановна предложила признать проведенную работу по реализации комплекса мер по предупреждению травматизма и работу по соблюдению инструкции по охрапне жизни и здоровья детей ДО считать удовлетворительной.

За -61 человек, против -0.

Постановили: признать удовлетворительной единогласно.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Строго соблюдать все требования противоэпидемиологических мер (масочный режим сотрудников и родителей, утренний фильтр детей и сотрудников, отстранение детей и сотрудников по показаниям здоровья – температура, кашель, общее недомогание, насморк)

Ответственный: м.с. Томшина Н.Г.

Срок: постоянно

1. Всю документацию заполнять строго по графику (кварцевание, проветривание, влажная уборка)

Ответственный: воспитатели, специалисты

Срок: ежедневно

1. Утренний прием вести строго по индивидуальной лестнице

Ответственный: руководитель

Срок: постоянно

1. Вести разъяснительную работу с родителями по противоэпидемиологическим мерам вирусной инфекции и требований инструкций.

Ответственный: воспитатели

Срок: постоянно

Председатель Тихомирова С.И.

Секретарь Тлеубаева А.И.