**БЕКІТЕМІН**
**№20 лицей-мектебінің директоры**
**«__1___» сентября 2021г.**
**Топанова Г.Т**

**2021– 2022 оқу жылына Павлодар қ. «№20 Лицей-мектебі» ММ кітапхананың жұмыс ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН**
**работы библиотеки КГУ «Школа-лицей№ 20» г. Павлодара на 2021– 2022учебный год**
**I полугодие**

**Кітапхана жұмыстарының сандық көрсеткіштері**
**Количественные показатели библиотечной работы**

| № | Көрсеткіштератауы<br>Наименование показателя | Жоспарланғаны<br>Запланировано в 2021-2022 уч.г | Орындалғаны<br>Выполнено в 2020-2021уч.г. |
|---|---|---|---|
| 1 | Бірынғай тіркеу нөмері бойыншаоқырмандар саны<br>Количество читателей по единому регистрационному номеру | 98 | 160 |
| 2 | Оқырмандарқұрамы:<br>Состав читателей:<br>- 1-4 сыныпоқушылары/ учащиеся 1-4 кл.<br>- 5-9 сыныпоқушылары/ учащиеся 5-9 кл.<br>- 10-11 сыныпоқушылары/ учащиеся 10-11<br>- оқытушылар / педагоги<br>басқалар / прочие | -<br>-<br>85<br>13 | -<br>52<br>91<br>17 |
| 3 | Келу саны (жылішінде) /<br>Количество посещений (за год) | 900 | 1190 |
| 4 | Кітап беру саны (барлығы)<br>Количество книговыдач (всего) | 1900 | 3800 |
| 5 | Оқылу / Читаемость (экз.) | 20 | 22 |
| 6 | Айналымдылық(рет) /<br>Обращаемость фонда (раз) | 0,8 | 0,8 |
| 7 | Келу (келу) / Посещаемость (посещ.) | 9,6 | 7,5 |
| 8 | Кітаппенқамтамасызетілу (дана)<br>Книгообеспеченность (экз.)<br>1-11 сыныпоқушылары / Учащиеся 1- 11 классов | 11 | 10,4 |

**Ақпарат- библиография жәнекөпшелікжұмыс**
**Информационно-библиографическая и массовая работа**

| № | Көрсеткіштератауы<br>Наименование показателя | Жоспарланғаны<br>Запланировано в 2021-2022уч.г | Орындалғаны<br>выполненов 2020-2021уч. |
|---|---|---|---|
| 9 | Көрмелер (барлығы) / Выставки (всего) | 3 | 14 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Әдебиеттерінқарастыру (барлығы) / Просмотры литературы (всего) | - | - |
| 11 | Әдебиеттіңауызша,көркемшолуы (барлығы) Устные, видеообзоры литературы (всего) | 1 | 4 |
| 12 | Оқырман конференциялары / Читательские конференции | - | - |
| 13 | Ауызшажурналдар / Устные журналы | - | - |
| 14 | Әнгімелесулер (топтық)/ Беседы (групповые) | - | 1 |
| 15 | Презентация | 2 | 3 |
| 16 | Әдебиеткомпозициясы / Литературная композиция | - | 1 |
| 17 | Әдебимейрам, ойындар ... /Литературные праздники, игры... | - | - |
| 18 | Анықтамалар(барлығы) /справки(всего) | | |
| 19 | Бейнефильмдердіқарау / Просмотр видеофильмов | - | - |
| 20 | - Педагогика кеңестеріндежаңаоқу-әдістемеәдебиетітуралысөзсөйлеу / Выступления перед педагогами о новой литературе - Басқалар / другие | | |

**Кітапхана-библиография біліміннасихаттау**
**Пропаганда библиотечно - библиографических знаний**

| № | Көрсеткіштератауы Наименование показателя | Жоспарланғаны Запланировано в 2021-2022уч.г | Орындалғаны выполненов 2020-2021г. |
|---|---|---|---|
| 21 | Жеке кеңестер / Индивидуальные консультации | | |
| 22 | Кітапханаішіндегі экскурсия / Экскурсия по библиотеке | - | 1 |
| 23 | Кітапханалықсабақтар / Библиотечные уроки | - | 1 |
| 24 | Әңгімелесулер / Беседы | | |

**Әдебиетөңдеу**
**Обработка литературы**

| № | Көрсеткіштератауы Наименование показателя | Жоспарланғаны Запланировано в 2021-2022 уч.г | Орындалғаны выполненов 2019-2020г. |
|---|---|---|---|
| 25 | Әдебиеттердіжүйелеу (атау)/ Систематизация лит-ры (назв.) | - | - |
| 26 | Әдебиеттердікаталогтеу (атау)/ Каталогизация лит-ры (назв.) | - | - |
| 27 | Каталогтер мен картотекалардыөңдеу/ Редактирование каталогов и картотек (карт.) | - | - |

**Қордыұйымдастыружәнесақтау**
**Организация и хранение фонда**

| № | Көрсеткіштератауы Наименование показателя | Жоспарланғаны Запланировано в 2021-2022 уч.г | Орындалғаны выполненов 2020-2021г. |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 28 | Қормөлшері(оқужылыныңбасына) / Объем фонда (всего на начало учебного года)<br>Оныңішіндеоқуәдебиеті /<br>В том числе учебной литературы | 5941<br><br>4864 | 5941<br><br>4864 |
| 29 | Еркінпайдалануқорыныңмөлшері (дана)/<br>Объем фонда открытого доступа (экз.) | 1077 | 1077 |
| 30 | Қордыорналастыру(дана)/ Расстановка фонда (экз.) | | |
| 31 | Қордытексеру (дана) /Проверка фонда (экз.) | | |
| 32 | Қордыңорналасуынтексеру (дана) / Проверка расстановки фонда (экз.) | | |
| 33 | Әдебиеттердітүптеу (дана) / Переплет литературы (экз.) | | |

## I.ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ НЕГІЗГІМІНДЕТТЕР
## ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

1.Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
2.Формирование библиотечно-библиографической культуры учащихся
3.Установление тесных связей школьной библиотеки с культурной средой города

## II. ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖҰМЫС
## II. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Көпшілік жұмыс.<br>Массовая работа** | | | | | |
| **Патриоттықтәрбие<br>Патриотическое воспитание** | | | | | |
| 1 | ко Дню Первого Президента Республики Казахстан : «Лидер, открывший миру Казахстан» | Видеобзор | Ноябрь | 10-11 кл | Тебенькова Н.А. |
| 2 | ко Дню Независимости: «Независимость – воплощенная мечта. Казахстанский путь.» | Интерактивная Выставка | Декабрь | 10-11кл | Тебенькова Н.А. |
| **Қазақстан халқы тілдерін насихаттау<br>Пропаганда языков народов Казахстана** | | | | | |
| 4 | ко Дню языков народа Казахстана «Тіл-достықтың алтын көпірі» | Выставка | Сентябрь | 10-11кл | Тебенькова Н.А |
| **Эстетикалар тәрбилеу<br>Эстетическое воспитание** | | | | | |

| Реализация проекта «Читающая школа» | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Скажи книге:ДА | Видеоролик | сентябрь | 10-11кл | Тебенькова Н.А |
| 6 | «Умная книга-умному» читателю | Обзор литературы по интеллектуальному развитию школьников | ноябрь | 10 классы | Тебенькова Н.А. |
| 7 | «Отмечает книга юбилей» | Виртуальная выставка | ноябрь | 10-11классы | Тебенькова Н.А. |
| 8 | «Вместе с книгой в Новый год» | выставка | декабрь | 10-11кл | Тебенькова Н.А |

## III ҚОРДЫ ЖИНАУ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАСТЫРУ
## III КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА

| № п п | Содержание работы Жұмыс мазмұны | Срок исполнения Орындау мерзімі | Ответственный Жауапты |
|---|---|---|---|
| **Оқу қорымен жұмыс Работа с учебным фондом** | | | |
| 1 | Прием и техническая обработка новых изданий | В течение года | Тебенькова Н.А |
| 2 | Изъятие и списание по окончанию сроков фондирования | Ноябрь-декабрь | Тебенькова Н.А |
| **Негізгі қормен жұмыс. Работа с основным фондом** | | | |
| 3 | Изъятие и списание устаревшей литературы | Ноябрь-декабрь | Тебенькова Н.А |
| 4 | Оформление подписки на периодическую печать | ноябрь | Тебенькова Н.А |