**Объявление**

**о проведении конкурса на вакантную или временно вакантную должность**

**КГУ «Средняя общеобразовательная профильная школа №36 экологической направленности города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области, г.Павлодар, ул. Шевченко,1, почтовый индекс 140000, приемная-7 (718) 2 613012, pvl-sh36@mail.ru**

1. **Заместитель руководителя (директора)** организации среднего образования начального, основного среднего, общего среднего и технического - профессионального образования) **по информатизации.**

**2.** **Должностные обязанности:** Организует реализацию процесса цифровизации, информатизации организации образования, его ресурсного обеспечения, внедряет и использует информационные и коммуникационные технологии в процессе обучения, в том числе лиц с особыми образовательными потребностями, устанавливает контакты с внешними организациями по вопросам использования информационно - коммуникационных технологий в образовательной и управленческой деятельности.

Осуществляет подбор кадров соответствующего направления работы, рекомендует их руководителю.

Организует обучение педагогов по вопросам использования информационных технологий.

Организует и планирует систему методической, исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной работы в области информационных и коммуникационных технологий.

Обеспечивает цифровизацию процессов в организации образования.

Организует работу по обеспечению, сохранности и совершенствованию учебно-материальной базы, обслуживанию, ремонту и ее учету.

Обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, безопасности и охраны труда, обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.

Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.

Должен знать:

Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", Государственные программы развития образования, "Цифровой Казахстан" и другие нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

основы педагогики и психологии;

Государственные общеобязательные стандарты образования, достижения современной науки и практики по информационным технологиям, инновационные методы управления;

основы менеджмента, финансово-хозяйственной деятельности;

правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

46. Требования к квалификации:

высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет;

при осуществлении преподавательской деятельности – дополнительно наличие квалификации: "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер".

**3**. **Квалификационные требования**, предъявляемые к кандидату, утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками педагогов.

**4**. **Срок приема документов** с 14 по 21 февраля 2022 г

**5. Перечень документов**

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);

10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

**Приложение 11**

**Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии))**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии | Подтверждающий документ |
| 1. | Уровень образования | Диплом об образовании |
| 2. | Ученая/академическая степень | Диплом об образовании |
| 3. | Национальное квалификационное тестирование | Сертификат |
| 4. | Квалификация/Категория. | Удостоверение, иной документ |
| 5. | Стаж педагогической деятельности | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность |
| 6. | Опыт административной и методической деятельности | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность |
| 7. | Для педагогов, впервые поступающих на работу | Приложение к диплому об образовании |
| 8. | Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (при осуществлении трудовой деятельности) | письмо |
| 9. | Показатели профессиональных достижений | - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся;  - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя;  - государственная награда |
| 10. | Методическая деятельность | -авторские работы и публикации |
| 11. | Общественно-педагогическая деятельность | - лидерство  - реализация полиязычия |
| 12. | Курсовая подготовка | - сертификаты предметной подготовки;  - сертификат на цифровую грамотность,  КАЗТЕСТ,  IELTS;  TOEFL;  DELF;  Goethe Zertifikat, обучение по программам «Основы программирования в Python», «Обучение работе с Microsoft» |

**Приложение 11**

**Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при его наличии))**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **критерии** | **подтверждающий документ** | **количество баллов (от 1-20)** |
| 1. | Уровень образования | Диплом об образовании | Техническое и профессиональное-1 балл;  Высшее очное-5 баллов;  Высшее заочное/ дистанционное-2 балла;  Диплом о высшем образованиии с отличием-7 баллов |
| 2. | Ученая/академическая степень | Диплом об образовании | Магистр или специалист с высшим образованием-5 баллов;  PHD –доктор-10 баллов;  Доктор наук-10 баллов;  Кандидат наук-10 баллов |
|  |  |  |  |

**Приложение 10**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственный орган,

объявивший конкурс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон

**Заявление**

Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной

должности (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)

В настоящее время работаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование: высшее или послевузовское

Наименование учебного заведения Период обучения Специальность по диплому

Наличие квалификационной категории (дата присвоения (подтверждения)):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имею следующие результаты работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание,

а также дополнительные сведения (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Отсутствие одного из документов, указанных в пункте 107 настоящих Правил, является основанием для возврата документов кандидату***

**Объявление о проведении конкурса на вакантную или временно вакантную должность заместителя руководителя по информатизации КГУ «Средняя общеобразовательная профильная школа №36 экологической направленности города Павлодара» размещено на сайте школы** [**https://goo.edu.kz/index/fromorg/46**](https://goo.edu.kz/index/fromorg/46)