

## Протокол

### Присутствуют:

1. Акылжанова С.З. - директор школы
2. Кудайбергенова М.А. – зам.директора по ВР
3. Аубакирова С.Н. – медсестра
4. Акжанова М.А. –председатель Попсовета
5. Калдыраев Ш.А. - социальный педагог
6. Мангазеева Т.В. – арендатор школьной столовой
7. Представители родительской общестственности

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Состояние организации питания в школе.

### СЛУШАЛИ:

Выступила директор школы Акылжанова С.З.

- Проверка организации питания учащихся в школе проводилась с 01 декабря по 29 декабря 2021 года в целях организационного обеспечения учащихся горячим питанием, соблюдением санитарно-гигиенического состояния столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности, организации наличия документов по питанию.

В рамках комплексного проекта модернизации образования школы проводится комплекс мероприятий по организации здорового питания. В школе ведётся систематический анализ состояния питания детей, также строго соблюдаются требования СанПиНА в вопросах организации горячего питания.

**В рамках проверки было установлено:** Комиссия регулярно проводит заседания, рейды и рассматривает вопрос об организации горячего питания учащихся на совещании при директоре, педагоге и на родительских собраниях. Проводятся беседы с учащимися о режиме питания, соблюдается график работы столовой; В столовой установлен прибор контроля качества питания. В целях контроля и безопасности в зале, рабочей кухонной зоне и над зоной выдачи установлены камеры; Общий процент охвата питания за ноябрь месяц по начальной школе 100%, среднее звено - 78%, старшее звено - 56%. Питание учащихся за счёт средств родителей организовано классными руководителями. Имеется график питания по классам; Арендатор Мангазеева Т.В. обеспечивает школьную столовую продуктами питания, обогащёнными витаминами и микроэлементами. Применяет гидролизованную соль, молоко. В меню



школьной столовой имеет место: 3 раза в неделю мясные блюда, 2 раза – кури. На видном месте в обеденном зале вывешено меню, в котором указано наименование блюд, выход продуктов;

**РЕШЕНИЕ:**

1. Отметить положительную работу школы по организации питания учащихся.

2. По итогам проверки составить справку и ознакомить коллектив школы и родительскую общественность

3. Продолжить осуществлять контроль по качеству питания совместно с родителями по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.



Директор школы:  
Зам. директора по ВР:

Медсестра:

Председатель ПС:

Сопредатор:

Арендатор:

Акылжанова С.З.  
Кудайбергенова М.А.  
Аубакирова Г.С.  
Акжанова М.А.  
Кадырбаев Ш.А.  
Мангазеева Т.В.

*(Handwritten signatures in blue ink)*