**Павлодар облысы білім беру басқармасының, Павлодар қаласының білім беру бөлімінің**

**«Павлодар қаласының № 35 жалпы орта білім беру мектебі» КММ**

**Тәрбие жөніндегі мектеп басшысының орынбасары лауазымына**

**конкурс жариялайды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Білім беру ұйымының атауы | Павлодар облысы білім беру басқармасының, Павлодар қаласының білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының № 35 жалпы орта білім берумектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі |
| орналасқан жері, пошталық мекенжайы | 140005, Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Айманов көшесі, 37 |
| телефон нөмірлері, | 8 (7182) 537104 |
| электрондық пошта | sosh35@goo.edu.kz |
| **2** | Бос немесе уақытша бос лауазымның атауы, жүктемесі | Тәрбие жөніндегі мектеп басшысының орынбасары, 2 жүктеме |
| негізгі функционалдық міндеттері | **Білім беру ұйымы (жалпы орта) басшысының (директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары (1-ші жүктеме)**  Лауазымдық міндеттері:        тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;        тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады;        аға тәлімгерлердің, ұзартылған күн топтары тәрбиешілерінің, сынып жетекшілерінің, педагог-психологтардың, әлеуметтік педагогтардың және қосымша білім беру педагогтерінің қызметін жоспарлауды және бақылауды жүзеге асырады;              тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады;        педагогтарды іріктеуге қатысады, кәсіби даму, педагогтердің біліктілігін және кәсіби құзыреттілігін арттыру бойынша жұмысты ұйымдастырады;        тәрбие процесін қамтамасыз ететін білім беру ұйымдары әкімшілігінің, әлеуметтік – психологиялық қызметтері мен бөлімшелерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының өкілдерімен, ата-аналар қоғамдастығының, қамқоршылық кеңестің өкілдерімен өзара іс-қимылын үйлестіреді;  кәсіптік бағыт беру жұмыстарын жүргізеді;        білім беру процесінің барлық қатысушыларының толерантты мінез-құлық мәдениетін қамтамасыз етеді;        ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмысын үйлестіреді;        мектеп-ата-ана қатынастарының жаңа нысандарын, мектеп пен отбасының толық өзара іс-қимылын қамтамасыз етеді;        білім алушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайын бақылауды жүзеге асырады;  есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы тапсырылуын қамтамасыз етеді;        тәрбие іс-шараларын өткізу кезінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады;        киберкультураны (компьютерлік технологиялар мүмкіндіктерін пайдаланады) және кибергигиенаны дамытады (интернет желісінде жұмыс істеу дағдылары мен білімі бар);        білім алушылардың, педагогтердің конкурстарға, слеттерге, конференцияларға қатысуын қамтамасыз етеді;  **Білуге тиіс:**        Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;        педагогика және психология негіздері;        мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;        педагогикалық этиканың нормалары;        экономика, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері;        еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.        **Біліктілікке қойылатын талаптар:**        тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 3 жыл;        және (немесе) білім беру ұйымының "үшінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "екінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "бірінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" біліктілік санатының болуы не "педагог – сарапшы" біліктілігінің болуы немесе "педагог – зерттеуші" немесе "педагог – шебер" біліктілігінің болуы.  **Білім беру ұйымы (жалпы орта) басшысының (директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары (2-ші жүктеме)**  Лауазымдық міндеттері:  тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;  тәрбие іс-шараларын өткізу кезінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады;  тәрбие жұмысы, мәдени-тәрбие іс-шараларын дайындау және өткізу бойынша құжаттаманы әзірлеуді қамтамасыз етеді;  ата-аналар үшін педагогикалық консилиумдар ұйымдастырады және өткізеді;        мектеп парламентінің, дебат қозғалысының, оқушылардың өзін-өзі басқаруының, "Жас қыран", "Жас ұлан" балалар ұйымдарының жұмыстарын ұйымдастырады;        "Қоғамға қызмет ету", "Отанға тағзым", "Үлкендерге құрмет", "Анаға құрмет" қоғамдық-пайдалы жұмыстарын ұйымдастырады.;        адамгершілік-рухани білім беруді қамтамасыз етуде "өзін-өзі тану" пәнінің педагогымен өзара іс-қимыл жасайды;        білім беру ұйымдары түлектерінің қауымдастығын құру және қызметін қамтамасыз ету бойынша жұмысты үйлестіреді;        педагогикалық еңбек ардагерлерімен өзара іс-қимыл жасайды;        білім беру ұйымы мұражайының жұмысын ұйымдастырады;        туристік жорықтар мен экскурсиялар ұйымдастырады;        білім алушылардың бойында патриоттық тәрбие, іскерлік қарым-қатынас дағдыларын, тамақтану мәдениетін қалыптастыруды қамтамасыз етеді;        білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтар және басқа да қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сіңіреді.  **Білуге тиіс:**        Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Заңдары және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;        педагогика және психология негіздері;        мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты, педагогикалық ғылым мен практиканың жетістіктері;        педагогикалық этиканың нормалары;        экономика, қаржы-шаруашылық қызмет негіздері;        еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.  **Біліктілікке қойылатын талаптар:**        тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білім немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, педагогикалық жұмыс өтілі кемінде 3 жыл;        және (немесе) білім беру ұйымының "үшінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "екінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" немесе "бірінші біліктілік санатты басшысының орынбасары" біліктілік санатының болуы не "педагог – сарапшы" біліктілігінің болуы немесе "педагог – зерттеуші" немесе "педагог – шебер" біліктілігінің болуы. |
| еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары | - еңбек өтілі мен біліктілік санатына сәйкес төленеді; |
| **3** | Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген кандидатқа  қойылатын біліктілік талаптары | - тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе өзге де кәсіптік білімі немесе жұмыс өтіліне талап қойылмайды немесе тиісті бейін бойынша техникалық және кәсіптік педагогикалық білімі болуы тиіс.  - және (немесе) бар болған жағдайда біліктілігі жоғары деңгейдегі педагогикалық жұмыс өтілі үшін педагог-шебер – 5 жыл.  - педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, педагог-сарапшы үшін кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші кемінде 4 жыл. |
| **4** | Құжаттарды қабылдау мерзімі | 02-09.08.2022 |
| **5** | Қажетті құжаттар тізбесі | 1) 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);  4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);  6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» ҚР Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;  7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) Ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі – ҰБТ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (болған жағдайда);  10) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған Бағалау парағы; |
| **6** | Уақытша бос лауазымының мерзімі | Тұрақты |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші  басшылары мен педагогтерін  лауазымға тағайындау, лауазымнан босату  қағидаларына 10-қосымша |
|  | Нысан |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ конкурс жариялаған мемлекеттік  орган |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      кандидаттың Т.А.Ә. (болған жағдайда), ЖСН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (лауазымы, жұмыс орны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Нақты тұратын жері, тіркелген мекенжайы, байланыс телефоны

**Өтініш**

      Мені бос/уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурсқа жіберуіңізді сұраймын (керегінің астын сызу керек)       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      білім беру ұйымдарының атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

Қазіргі уақытта жұмыс істеймін\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      лауазымы, ұйымның атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

      Өзім туралы мынадай мәліметтерді хабарлаймын:

      Білімі: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу орнының атауы | Оқу кезеңі | Диплом бойынша мамандығы |
|  |  |  |

      Біліктілік санатының болуы (берген (растаған) күні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
       Педагогикалық жұмыс өтілі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
       Келесі жұмыс нәтижелерім бар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
       Наградалары, атақтары, дәрежесі, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, сондай-ақ қосымша мәліметтері (болған жағдайда) ъ      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші  басшылары мен педагогтерін  лауазымға тағайындау, лауазымнан босату  қағидаларына 11-қосымша |
|  | Нысан |

**Педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың бағалау парағы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Т.Ә.А. (болған жағдайда))**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Өлшемшарттар** | **Растайтын құжат** | **Балл саны**  **(1-ден 20-ға дейін)** | **Балл** |
| 1. | Білім деңгейі | Білімі туралы диплом | Техникалық және кәсіптік = 1  Жоғары күндізгі = 5  жоғары сырттай / қашықтықтан оқыту = 2  жоғары білім туралы үздік диплом = 7 |  |
| 2. | Ғылыми / академиялық дәрежесі | Білімі туралы диплом | Магистр немесе жоғары білімі бар маман = 5  PHD-докторы = 10  Ғылым докторы = 10  Ғылым кандидаты = 10 |  |
|  | Ұлттық біліктілік тестілеуі | Сертификат | "Педагог" біліктілік санатымен  Мазмұны бойынша:  50-ден 60-қа дейін = 0 балл  60-тан 70-ке дейін = 2 балл  70-тен 80-ге дейін = 5 балл  80-нен 90-ға дейін = 6 балл  Әдістеме және педагогика бойынша:  30-дан 40-қа дейін = 0 балл  40-тан 50-ге дейін = 1 балл  50-ден 60-қа дейін = 2 балл  60-тан 70-ке дейін = 3 балл  "Педагог-модератор" біліктілік санатымен  Мазмұны бойынша:  50-ден 60 балға дейін = 0 балл  60-тан 70 балға дейін = 3 балл  70-тен 80 балға дейін=6 балл  80-ден 90 балға дейін=7 балл  Әдістеме және педагогика бойынша:  30-дан 40 балға дейін=0 балл  40-тан 50 балға дейін=2 балл  50-ден 60 балға дейін=3 балл  60-тан 70 балға дейін=4 балл  "Педагог-сарапшы" біліктілік санатымен  Мазмұны бойынша:  50-ден 60 балға дейін=0 балл  60-тан 70 балға дейін=4 балл  70-тен 80 балға дейін=7 балл  80-нен 90 балға дейін=8 балл  Әдістеме және педагогика бойынша:  30-дан 40 балға дейін=0 балл  40-тан 50 балға дейін=3 балл  50-ден 60 балға дейін=4 балл  60-тан 70 балға дейін=5 балл  "Педагог-зерттеуші" біліктілік санатымен  Мазмұны бойынша:  50-ден 60 балға дейін=0 балл  60-тан 70 балға дейін- 5 балл  70-тен 80 балға дейін=8 балл  80-нен 90 балға дейін=9 балл  Әдістеме және педагогика бойынша:  30-дан 40 балға дейін=0 балл  40 - тан 50 балға дейін=4 балл  50-ден 60 балға дейін=5 балл  60-тан 70 балға дейін=6 балл  "Педагог-шебер" біліктілік санатымен - 10 балл |  |
| 3. | Біліктілігі/Санаты. | Куәлік, өзге де құжат | 2 санат-1 балл  1 санат -2 балл  Жоғары санатты-3 балл  Педагог-модератор-3 балл  Педагог-сарапшы = 5 балл  Педагог- зерттеуші = 7 балл  Педагог-шебер = 10 балл |  |
| 4. | Педагогикалық қызмет өтілі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат | 1 жылдан 3 жылға дейін = 1  3 жылдан 5 жылға дейін = 1,5  5 жылдан 10 жылға дейін = 2  10 жылдан және одан артық = 3 |  |
| 5. | Әкімшілік және әдістемелік қызмет тәжірибесі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат | әдіскер= 1 балл  директор орынбасары= 3 балл  директор = 5 балл |  |
| 6. | Жұмысқа алғаш кіріскен педагогтар үшін | Білім туралы дипломға қосымша | Педагогикалық/кәсіптік практика нәтижелері  "өте жақсы" = 1 балл  "жақсы" = 0,5 балл |  |
| 7. | Алдыңғы жұмыс орнынан ұсыныс хат (еңбек қызметін жүзеге асыру кезінде) | Хат | Оң ұсыныс хаттың болуы = 3 балл  Ұсыныс хат болмаған жағдайда – минус 3 балл  Теріс ұсыныс хаттың болуы = минус 5 балл |  |
| 8. | Кәсіби жетістіктердің көрсеткіштері | - білім алушылардың дипломдары, олимпиадалар мен конкурстар жеңімпаздарының грамоталары, ғылыми жобалары;  - мұғалімдер мен олимпиадалар жеңімпаздарының дипломдары, грамоталары;  - мемлекеттік награда | олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-0,5 балл  ғылыми жобалар-1 балл  олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-3 балл  "Үздік педагог" конкурсының қатысушысы-1 балл  "Үздік педагог" конкурсының жүлдегері – 5 балл  медаль "Қазақстанның еңбек сіңірген ұстазы" - 10 |  |
| 9. | Әдістемелік қызмет | - авторлық жұмыстар және жарияланымдар | ҚР БҒМ тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторы – 5 балл  РОӘК – 2 тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторы  БҒССҚЕК, Scopus – 3 тізбесіне енгізілген ғылыми-зерттеу қызметі бойынша жарияланымның болуы |  |
| 10 | Қоғамдық-педагогикалық қызмет | - көшбасшылық  - көптілділікті жүзеге асыру | тәлімгер-0,5 балл  ӘБ жетекшілігі -1 балл  кәсіби-педагогикалық қауымдастық көшбасшысы – 1 балл  2 тілде оқыту, орыс/қазақ – 2 балл  Шетел/орыс, шетел/қазақ – 3 балл  3 тілде оқыту (қазақ, орыс, шетел) – 5 балл |  |
| 11 | Курстық дайындық | - пәндік дайындық сертификаттары;  - цифрлық сауаттылық сертификаты,  ҚАЗТЕСТ,  IELTS;  TOEFL;  DELF;  Goethe Zertifikat, "Python-да бағдарламалау негіздері", "Microsoft-пен жұмыс істеуді оқыту" бағдарламалары бойынша оқыту | НЗМ ПШО, "Өрлеу" курстары  – 0,5 балл  курстар - 0,5 балл (әрқайсысы жеке) |  |
| **Барлығы:**  **Максималды балл – 83** | | | |  |