КГКП «Ясли-сад № 2 города Павлодара» отдела образования города

Павлодара, управления образования Павлодарской области

объявляет открытый конкурс на назначение вакантной должности воспитателя с русским языком обучения

23-08-2022 09:00

КГКП «Ясли-сад № 2 города Павлодара» г.Павлодар, улица Камзина, 360-1, телефон 8(7182) 57-82-22, 8 (7182) 57-75-24; эл.почта: sad2@goo.edu.kz

Ясли-сад с казахским и русским языком обучения. Реализует типовую учебную программу дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан.

**Квалификационные требования:**

высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю, без предъявления требований к стажу работы;

 и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации для педагога-модератора и педагога-эксперта не менее 2 лет, педагога-исследователя не менее 3 лет, педагога-мастера – 5 лет;

 и (или) при наличии среднего уровня квалификации стаж работы в должности воспитателя дошкольной организации: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет.

Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:

 1) педагог (без категории):

 должен отвечать общим требованиям, предъявляемым к квалификации «педагог»:

 знать содержание и структуру Типовой программы, владеть методикой дошкольного воспитания и обучения;

 осуществлять индивидуальный подход в воспитании и обучении с учетом возрастных особенностей;

 разрабатывать перспективный план и циклограмму;

 обеспечивать получение воспитанниками, знаний, умений и навыков не ниже уровня, предусмотренного Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

 осуществлять связь с родителями или лицами, их заменяющими;

 участвовать в методической работе;

 проводить диагностику развития детей, в том числе с особыми образовательными потребностями;

 принимать участие в мероприятиях на уровне организации образования;

 владеть навыками профессионально-педагогического диалога, применять цифровые образовательные ресурсы;

**Должностные обязанности:**

Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей, применяет здоровьесберегающие технологии в их воспитании и обучении.

 Осуществляет педагогический процесс в соответствии с требованиями

государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, расписанием организованной учебной деятельности согласно Типовому учебному плану возрастной группы, создает предметно-развивающую среду, руководит детской деятельностью (игровая, познавательная, двигательная, изобразительная, трудовая).

 Осуществляет личностно-ориентированный подход в работе с детьми.

 Оказывает содействие специалистам в области коррекционной деятельности с детьми, имеющими отклонения в развитии, планирует воспитательно-образовательную работу на основе изучения общеобразовательных учебных программ, учебно-методической литературы и с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей группы.

 Проектирует воспитательно-образовательную деятельность на основе анализа достигнутых результатов.

 Осуществляет социализацию в условиях совместного воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями и обычно развивающихся детей для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

 Обеспечивает индивидуальный подход к каждому ребенку с особыми

образовательными потребностями с учетом рекомендаций специалистов.

 Занимается изучением, обобщением, распространением и внедрением лучших практик на основе изучения отечественного и зарубежного опыта.

 Осуществляет консультационную помощь родителям по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Защищает интересы и права детей.

 Внедряет концепцию «Образование, основанное на ценностях»; в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.

**Должен знать:**

Конституцию Республики Казахстан, Трудовой Кодекс Республики

Казахстан, законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О противодействии коррупции» и другие нормативные правовые акты Республики Казахстан, определяющие направления и перспективы развития образования;

 психологию и педагогику, правила оказания первой доврачебной медицинской помощи, правила по безопасности и охране труда, санитарные правила;

 нормативно - правовые документы по организации дошкольного воспитания и обучения.

**Заработная плата воспитателя:**

среднее-специальное образование – 92695–103618 тенге (без квалификационной категории (педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь, педагог-мастер).

**Заработная плата воспитателя:**

 высшее образование – 98024–116872 тенге (без квалификационной категории (педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь, педагог-мастер).

**Сроки подачи и место приема заявок на участие в конкурсе:** В течение 7 рабочих дней со дня опубликования объявления на Интернет-ресурсе и (или) официальных аккаунтах социальных сетей организации образования.

Прием документов на занятие вакантной должности осуществляет КГКП «Ясли-сад № 2 города Павлодара» улица Камзина, 360-1

**Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:**

 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме;

 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579),

 7) справку с психоневрологической организации;

 8) справку с наркологической организации;

 9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);

 10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность воспитателя.

Услугодатель отказывает в оказании государственной услуги, в случаях установления недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них, необходимых для оказания государственной услуги.

**Контактные телефоны и электронные адреса для уточнения информации:**

КГКП «Ясли-сад № 2 города Павлодара» г.Павлодар, улица Камзина, 360-1, телефон 8(7182) 57-82-22, 8 (7182) 57-75-24; эл.почта: sad2@goo.edu.kz