

Павлодар қаласының Ахмет Байтұрсынұлы атындағы инновациялық үлгідегі жалпы орта білім беру мектебі» КММ
Оқу-тәрбие жұмысы жөнінде басшысының орынбасары лауазымына бос орынға конкурс жариялайды (02.10.2023-10.10.2023)

1	Білім беру ұйымының атауы	Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының Ахмет Байтұрсынұлы атындағы инновациялық үлгідегі жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
	орналасқан жері, пошталық мекенжайы	140008, Қазақстан Республикасы, «Павлодар қаласының Ахмет Байтұрсынұлы атындағы инновациялық үлгідегі жалпы орта білім беру мектебі» КММ Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Лермонтов көшесі, 93/1
	телефон нөмірлері,	8 (7182) 62-10-07
	электрондық пошта	sosh34@goo.edu.kz
2	Бос немесе уақытша бос лауазымның атауы, жүктемесі	оқу-тәрбие жұмысы жөнінде басшысының орынбасары, 1 мөлшерлеме
	негізгі функционалдық міндеттері	<p>оқу-тәрбие процесін, білім беру ұйымының қызметін ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады.</p> <p>Оқу-тәрбие процесінің, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етудің жай-күйін талдайды.</p> <p>Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын, жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларын орындау бойынша педагогтардың жұмысын, сондай-ақ қажетті құжаттарды әзірлеуді үйлестіреді.</p> <p>Педагогтердің қысқа мерзімді жоспарын тексереді, басшылыққа бекітуге келіседі және ұсынады;</p> <p>Білім беру процесінің сапасын және мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары шеңберінде білімді игеру нәтижелерін бағалаудың объективтілігін бақылауды жүзеге асырады; ағымдағы және қорытынды аттестаттауды өткізуді ұйымдастыру бойынша жұмысты жүзеге асырады.</p> <p>Білім беру үдерісіне жаңа тәсілдерді, тиімді технологияларды енгізуді қамтамасыз етеді.</p> <p>Пәндер бойынша мектеп ішілік бақылауды ұйымдастырады және іске асырады, білімді шектеуді өткізеді, мектеп ішілік бақылаудың нәтижесі бойынша білім сапасын, бөлімді және тоқсанды суммативті бағалауды талдайды.</p> <p>Пән бойынша білімді тематикалық бақылаумен қамтамасыз етеді.</p> <p>Білім алушылардың оқу жүктемесін бақылауды жүзеге асырады, оқу сабақтарының, курстардың және жұмыс оқу жоспарының вариативті компонентінің сабақтарының кестесін жасайды.</p> <p>Білім алушылар мен педагогтардың олимпиадаларға, конкурстарға, жарыстарға қатысуын ұйымдастырады.</p> <p>Білім беру ұйымының пәндік әдістемелік бірлестіктері мен эксперименттік жұмысын үйлестіруді жүзеге асырады, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық жұмысты және оны талдауды қамтамасыз етеді.</p> <p>Педагогтердің тиімді тәжірибесін тарату бойынша шараларды жинақтайды және қабылдайды.</p> <p>Педагогикалық кадрларды іріктеуге қатысады.</p> <p>Тәлімгерлік, біліктілікті арттыру және біліктілік санатын беру (растау) бойынша жұмысты ұйымдастырады.</p> <p>Оқу зертханалары мен кабинеттерді қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және оқытудың техникалық құралдарымен жабдықтау, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыру бойынша</p>

		<p>ұсыныс береді және жұмысты жалғастырады, баламалы оқулықтарды іске асырады, оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді алуға өтінімді ұйымдастырады, оның ішінде электрондық оқулықтар мен цифрлық ресурстар, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыру.</p> <p>Кітапхана қорын қажетті әдебиеттермен толықтыруға жыл сайын өтінімді енгізеді.</p> <p>Оқу-тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, аспаптардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.</p> <p>Белгіленген есеп беру құжаттамасының сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.</p> <p>Кері байланысты ұсына отырып педагогтердің сабағына қатысады және талдау жасайды.</p> <p>Оқу процесін жетілдіру бойынша тренингтер, оқыту семинарларын, оқу әдістемелік сағаттар өткізеді.</p> <p>Педагогикалық кеңестің тәртібі мен материалдарын әзірлейді.</p> <p>Білім беру ұйымдарында "Құндылықтарға негізделген білім беру" тұжырымдамасын білім беру процесінде барлық нысандар, оның ішінде балалар отбасыларының қатысуымен енгізеді.</p> <p>Білім алушылар, тәрбиеленушілер, педагогтер және тағы басқа қызметкерлер арасында академиялық адалдық қағидаларын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің алдын алады.0000</p>
	еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары	<p>- еңбек өтілі мен біліктілік санатына сәйкес төленеді;</p> <p>- жоғары білім (min): 155158 теңге</p>
3	Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген кандидатқа қойылатын біліктілік талаптары	<p>- тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі педагогикалық білім немесе тиісті бейін бойынша өзге де кәсіптік білім немесе жұмыс стажына талап қоймастан, педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат немесе біліктіліктің орташа деңгейіне жататын XI педагогикалық сыныбы бар 1995 жылға дейін орта мектепті бітіргені туралы құжат;</p> <p>- және (немесе) біліктілігінің жоғары және орта деңгейі болған кезде педагогикалық жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін-кемінде 2 жыл; педагог-сарапшы үшін-кемінде 3 жыл; педагог-зерттеуші үшін-кемінде 4 жыл;</p> <p>- және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған жағдайда педагог-шебер үшін педагогикалық жұмыс өтілі – 5 жыл.</p>
4	Құжаттарды қабылдау мерзімі	02.10.2023-10.10.2023
5	Қажетті құжаттар тізбесі	<p>1) Қағидалардың 15-қосымшасына сәйкес нысан бойынша Конкурса қатысу туралы өтініш;</p> <p>2) жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);</p> <p>3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);</p> <p>4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;</p> <p>5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);</p> <p>6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» ҚР Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30</p>

		<p>қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;</p> <p>7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;</p> <p>8) наркологиялық ұйымнан анықтама;</p> <p>9) сертификаттаудан өту нәтижелері туралы сертификат немесе педагог-модератордан төмен емес қолданыстағы біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса);</p> <p>10) ағылшын тілі педагогтері лауазымына орналасуға кандидаттар үшін пән бойынша шекті деңгейі кемінде 90% сертификаттау нәтижелері туралы сертификаты немесе педагог-модератордың немесе педагог-сарапшының, немесе педагог-зерттеушінің немесе педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (бар болса) немесе Celta сертификаты (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) pass a; Delta (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above немесе IELTS (IELTS) – 6,5 балл; немесе TOEFL (TOEFL) (интернетке негізделген тест (IWT)) - 60-65 балл; болу керек.</p> <p>11) техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында арнайы пәндер бойынша педагогтер және өндірістік оқыту шеберлері лауазымдарына педагогикалық қызметке кіріскен, тиісті мамандық немесе бейін бойынша өндірісте кемінде 2 жыл жұмыс өтілі бар педагогтер сертификаттаудан өтуден босатылады;</p> <p>12) 16-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған Бағалау парағы;</p> <p>13) тәжірибе жоқ кандидаттың бейнепрезентациясы кемінде 10 минут, ең төменгі ажыратымдылығы – 720 x 480;</p>
--	--	--

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының
бірінші басшылары мен педагогтерін
лауазымға тағайындау, лауазымнан
босату
қағидаларына 15-қосымша
Нысан

(конкурс жариялаған мемлекеттік орган)

(үміткердің Т.А.Ә. (бар болса), ЖСН

(лауазымы, жұмыс орны)

(нақты тұрғылықты жері, тіркелген мекен-жайы, байланыс телефоны)

Өтініш

Мені _____

бос/уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурсқа қатысуға рұқсат беруіңізді
сұраймын (қажеттісінің астын сызыңыз)

(білім беру ұйымының атауы, мекен-жайы (облыс, аудан, қала/ауыл)

Қазіргі уақытта жұмыс істеймін:

(лауазымы, білім беру ұйымның атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала/ауыл)

Өзім туралы келесіні хабарлаймын:

Білімі (жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі)	Оқу орнының атауы	Оқу кезеңі	Диплом бойынша мамандығы

Біліктілік санатының болуы (беру(растау) күні): _____

Педагогикалық жұмыс өтілі: _____

Келесі жұмыс нәтижелерім бар: _____

Наградалары, атақтары, дәрежесі, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, сондай-ақ қосымша
мәліметтері (бар болса)

20____ жылғы «____» _____

(қолы)

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының
бірінші басшылары мен педагогтерін
лауазымға тағайындау, лауазымнан босату
қағидаларына 16-қосымша
Нысан

Бос немесе уақытша педагог бос лауазымына үміткердің бағалау парағы

(Т.Ә.А. (бар болса))

№	Өлшемшарттар	Растайтын құжат	Балл сандары (1-ден 20-ға дейін)	Баға
1	Білім деңгейі	Білімі туралы дипломның және дипломға қосымшаның көшірмелері	- техникалық және кәсіби = 1 балл - жоғары күндізгі = 2 балл - жоғары күндізгі үздік = 3 балл - магистр = 5 балл - жоғары сыртқы/қашықтан = минус 2 балл	
2	Ғылыми/ академиялық дәрежесі	Білімі туралы дипломның және дипломға қосымшаның көшірмелері	- PhD-доктор = 10 балл - ғылыми доктор = 10 балл - ғылыми кандидат = 10 балл	
3	Жұмыс өтілі жоқ үміткерлер үшін сертификаттау	Сертификат	«педагог» біліктілік санаты - 5 балл	
4	Біліктілік санаты	Куәлік, басқа құжат	- екінші санат = 1 балл - бірінші санат = 2 балл - жоғары санат = 3 балл - педагог-модератор = 3 балл - педагог-сарапшы = 5 балл - педагог-зерттеуші = 7 балл - педагог-шебер = 10 балл	
5	Әкімшілік және әдістемелік қызметтегі жұмыс тәжірибесі	Еңбек кітапшасы/ еңбек қызметін растайтын басқа да құжат	- әдіскер (лауазымдық жұмыс өтілі кемінде 2 жыл) = 1 балл; - директордың орынбасары (лауазымдық жұмыс өтілі кемінде 2 жыл) = 3 балл; - директор (лауазымдық жұмыс өтілі кемінде 2 жыл) = 5 балл;	
6	Алғаш рет жұмысқа тұрған педагогтер үшін	Білімі туралы дипломның қосымшасы	педагогикалық/ кәсіби тәжірибенің нәтижелері - «өте жақсы» = 1 балл - «жақсы» = 0,5 балл	
7	Бұрынғы жұмыс орнынан (педагог лауазымы бойынша) немесе оқу орнынан ұсыныс хат	Ұсыныс хат (конкурсты өз бетінше жариялаған білім беру ұйымы соңғы жұмыс/оқу орны бойынша ұйымға/оқу мекемесіне өтініш жасайды)	- оң ұсыныс хатының болуы = 3 балл - теріс ұсыныс хатының болуы = минус 3 балл	
8	Кәсіби жетістіктерінің көрсеткіштері	- дипломдар, білім алушылардың олимпиадалар және конкурстар, ғылыми жобалар бойынша жеңімпаздардың грамоталары; - дипломдар, мұғалімнің олимпиадалар және конкурстар жеңімпаздарының грамоталары; - мемлекеттік награда	- олимпиадалар және конкурстар жеңімпаздары = 0,5 балл - ғылыми жобалардың = 1 балл - олимпиадалар және конкурстар жеңімпаздары = 3 балл; - «Үздік педагог» конкурсына қатысушы = 1 балл - «Үздік педагог» конкурсының жеңімпазы = 5 балл - «Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы» медаль иегері = 10 балл	
9	Әдістемелік қызметі	- авторлық шығармалары, басылымдары	- ҚР БҒМ тізбесіне енген оқулықтар мен (немесе) ОӘК авторы немесе бірлескен авторы = 5 балл - РОӘК тізбесіне енген оқулықтар мен (немесе) ОӘК авторы немесе бірлескен авторы = 2 балл	

**КГУ учреждение «Средняя общеобразовательная школа инновационного типа имени
Ахмет Байтұрсынұлы города Павлодара» объявляет конкурс
на вакантную должность заместитель руководителя школы по учебно-воспитательной работе
(02.10.2023-10.10.2023)**

1	Наименование организации образования	Коммунальное государственное учреждение «Средняя общеобразовательная школа инновационного типа имени Ахмет Байтұрсынұлы города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области
	местонахождения, почтового адреса	140011, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица Лермонтова, 93/1
	номеров телефонов	8 (7182) 62-10-07
	адреса электронной почты	Sosh34@goo.edu.kz
2	Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка	заместитель руководителя школы по учебно-воспитательной работе, 1 ставка
	основные функциональные обязанности	<p>Организует учебно-воспитательный процесс, текущее планирование деятельности организации образования.</p> <p>Анализирует состояние учебно-воспитательного процесса, научно-методического и социально-психологического обеспечения.</p> <p>Координирует работу педагогов по выполнению Государственных общеобязательных стандартов образования, рабочих учебных планов и программ, а также разработку необходимой документации. Проверяет краткосрочные планы педагогов.</p> <p>Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов освоения знаний в рамках Государственных общеобязательных стандартов образования.</p> <p>Осуществляет работу по организации проведения текущей и итоговой аттестации.</p> <p>Обеспечивает внедрение новых подходов, эффективных технологий в образовательный процесс.</p> <p>Организовывает и осуществляет внутришкольный контроль по предметам, проводит срез знаний, анализирует качество знаний по итогам внутришкольного контроля, СОР и СОЧ.</p> <p>Обеспечивает тематический контроль знаний по предметам.</p> <p>Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, составляет расписание учебных занятий, курсов и занятий вариативного компонента рабочего учебного плана.</p> <p>Организует участие обучающихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.</p> <p>Координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Осуществляет координацию предметных методических объединений и экспериментальной работы организации образования, обеспечивает научно-методическую и социально-психологическую работу и ее анализ.</p> <p>Обобщает и принимает меры по трансляции эффективного опыта педагогов. Участвует в подборе педагогов.</p> <p>Организует работу по наставничеству, повышению квалификации и присвоению (подтверждению) квалификационных категорий.</p> <p>Планирует работу и вносит предложение по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, совместно с учителями-предметниками осуществляет выбор альтернативных учебников, организывает заявку на приобретение учебников и учебно-методических комплексов, в том числе электронных учебников и цифровых ресурсов, пополнению методических кабинетов и библиотек учебно-методической и художественной литературой.</p> <p>Ежегодно вносит заявку на пополнение фонда библиотеки необходимой</p>

		<p>литературой.</p> <p>Обеспечивает безопасность используемых в учебно-воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств.</p> <p>Обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации и анализирует уроки педагогов с представлением обратной связи.</p> <p>Проводит методические часы, обучающие семинары, тренинги по совершенствованию учебного процесса.</p> <p>Готовит повестку и материалы педагогических советов.</p> <p>Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.</p> <p>Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников.</p>
	размер и условия оплаты труда	<p>- выплачивается в соответствии со стажем и квалификационной категорией;</p> <p>- высшее образование (min): 155158 тенге</p>
3	Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками педагогов	<p>- высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;</p> <p>- и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;</p> <p>- и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет;</p>
4	Срок приема документов	02.10.2023-10.10.2023г
5	Перечень необходимых документов	<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам; 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии); 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов; 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии); 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения РК от 30 октября 2020 года № КР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения»; 7) справку с психоневрологической организации; 8) справку с наркологической организации; 9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии); 10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации с пороговым уровнем не менее 90% по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 60 – 65 баллов; 11) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного

		<p>обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации;</p> <p>12) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 16;</p> <p>13) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 10 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480;</p>
--	--	---

Приложение 15 к Правилам
назначения на должности,
освобождения от должностей
первых руководителей и педагогов
государственных организаций образования
Форма

(государственный орган, объявивший конкурс)

(Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН)

(должность, место работы)

(фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон)

Заявление

Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной должности (нужное подчеркнуть) _____

(наименование организаций образования, адрес (область, район, город/село)

В настоящее время работаю: _____

(должность, наименование организации, адрес (область, район, город/село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

Образование: высшее или послевузовское	Наименование учебного заведения	Период обучения	Специальность по диплому

Наличие квалификационной категории (дата присвоения/подтверждения): _____

Стаж педагогической работы: _____

Имею следующие результаты работы: _____

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание, а также дополнительные сведения (при наличии)

« ___ » _____ 20__ года

(подпись)

Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

№	Критерии	Подтверждающий документ	Кол-во баллов (от 1 до 20)	Оценка
1	Уровень образования	Копии диплома об образовании и приложения к диплому	-техническое и профессиональное = 1 балл - высшее очное = 2 баллов - высшее очное с отличием = 3 балла - магистр = 5 баллов - высшее заочное/дистанционное = минус 2 балла	
2	Ученая/ академическая степень	Копии диплома об образовании и приложения к диплому	- PhD-доктор = 10 баллов - доктор наук = 10 баллов - кандидат наук = 10 баллов	
3	Результаты прохождения сертификации для кандидатов без стажа	Сертификат	- квалификационная категория «педагог» плюс 5 баллов	
4	Квалификационная категория	Удостоверение, иной документ	- вторая категория = 1 балл - первая категория = 2 балла - высшая категория = 3 балла - педагог-модератор = 3 балла - педагог-эксперт = 5 баллов - педагог-исследователь = 7 баллов - педагог-мастер = 10 баллов	
5	Опыт административной и методической деятельности	Трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность	- методист (стаж в должности не менее 2 лет) = 1 балл - заместитель директора (стаж в должности не менее 2 лет) = 3 балла - директор (стаж в должности не менее 2 лет) = 5 баллов	
6	Для педагогов, впервые поступающих на работу	Приложение к диплому об образовании	результаты педагогической/ профессиональной практики - «отлично» = 1 балл - «хорошо» = 0,5 балла	
7	Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (по должности педагога) или учебы	Рекомендательное письмо (организация образования, объявившая конкурс самостоятельно делает запрос в организацию/ учебное заведение по последнему месту работы/учебы)	-наличие положительного рекомендательного письма = 3 балла -негативное рекомендательное письмо = минус 3 баллов	
8	Показатели профессиональных достижений	- дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся; - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя; - государственная награда	- призеры олимпиад и конкурсов= 0,5 балла - научных проектов = 1 балл - призеры олимпиад и конкурсов = 3 балла - участник конкурса «Лучший педагог» = 1 балл - призер конкурса «Лучший педагог» = 5 баллов - обладатель медали «Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы» = 10 баллов	
9	Методическая деятельность	-авторские работы и публикации	- автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень МОН РК = 5 баллов - автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень РУМС = 2 балла - наличие публикации по научно-исследовательской деятельности, включенный в перечень КОКСОН, Scopus = 3 балла	
10	Общественно-педагогическая деятельность	Документ, подтверждающий общественно-педагогическую	- наставник = 0,5 балла - руководство МО = 2 балла	

		деятельность	- преподавание на 2 языках, русский/ казахский = 2 балла; иностранный/русский, иностранный/казахский) = 3 балла, - преподавание на 3 языках (казахский, русский, иностранный) = 5 баллов	
11	Курсовая подготовка	- сертификаты предметной подготовки; - сертификат на цифровую грамотность, - КАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF; Goethe Zertifikat, - обучение по программам «Основы программирования в Python», - «Обучение работе с Microsoft» Курсера - Международные курсы: TEFL Cambridge «CELTA (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages)» CELT-P (Certificate in English Language Teaching – Primary) DELTA (Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages) CELT-S (Certificate in English Language Teaching – Secondary) «TKT Teaching Knowledge Test» Certificate in EMI Skills (English as a Medium of Instruction) Teacher of English to Speakers of Other Languages (TESOL) «TESOL» Certificate in teaching English for young learners International House Certificate in Teaching English as a Foreign Language (IHC) IHCYLT - International House Certificate In Teaching Young Learners and Teenagers Becoming a Better Teacher: Exploring Professional Development Assessment for Learning: Formative Assessment in Science and Maths Teaching Online Teaching for Educators: Development and Delivery Educational Management Key Ideas in Mentoring Mathematics Teachers - Курсы на платформе Coursera, Future learn Teaching Mathematics with Technology Special Educational Needs «Developing expertise in teaching chemistry»	- курсы ЦПМ НИИШ, «Орлеу» = 0,5 балла - курсы повышения квалификации по программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования, реализуемым организациями повышения квалификации включенных в список в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95 (<i>зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 30068</i>) = 0,5 балла (каждый отдельно)	
12	Выпускник организации высшего и послевузовского образования, обучившийся по государственному образовательному гранту, участник государственной программ «С дипломом в село!», «Серпін», педагог, направленный по молодежной практике Центром занятости населения	Сертификат обладателя государственного образовательного гранта, договор	плюс 3 балла	
Итого:				