**КГУ «Средняя общеобразовательная школа № 39 инновационного типа с гимназическими классами города Павлодара» объявляет конкурс**

**на должность заместителя руководителя школы по учебной работе и инновационной работе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Наименование организации образования | Коммунальное государственное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39 инновационного типа с гимназическими классами города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области |
| местонахождения, почтового адреса | 140008, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица М.Горького,33 |
| номеров телефонов | 8 (7182) 677702 |
| адреса электронной почты | **sosh39@goo.edu.kz** |
| **2** | Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка | **заместитель руководителя школы по учебной работе и инновационной работе, 2 ставки по 40 часов** |
| основные функциональные обязанности | Организует учебно-воспитательный процесс, текущее планирование деятельности организации образования. Анализирует состояние учебно-воспитательного процесса, научно-методического и социально-психологического обеспечения. Координирует работу педагогов по выполнению ГОСО, РУПов, а также разработку необходимой документации. Проверяет краткосрочные планы педагогов. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов освоения знаний в рамках Государственных общеобязательных стандартов образования. Осуществляет работу по организации проведения текущей и итоговой аттестации.  Обеспечивает внедрение новых подходов, эффективных технологий в образовательный процесс.  Организовывает и осуществляет внутришкольный контроль по предметам, проводит срез знаний, анализирует качество знаний по итогам внутришкольного контроля, СОР и СОЧ. Обеспечивает тематический контроль знаний по предметам.  Осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся, составляет расписание учебных занятий, курсов и занятий вариативного компонента рабочего учебного плана. Организует участие обучающихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.      Координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями.      Осуществляет координацию предметных методических объединений и экспериментальной работы организации образования, обеспечивает научно-методическую и социально-психологическую работу и ее анализ.      Обобщает и принимает меры по трансляции эффективного опыта педагогов. Участвует в подборе педагогов.      Планирует работу и вносит предложение по оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, совместно с учителями-предметниками осуществляет выбор альтернативных учебников, организовывает заявку на приобретение учебников и учебно-методических комплексов, в том числе электронных учебников и цифровых ресурсов, пополнению методических кабинетов и библиотек учебно-методической и художественной литературой.      Ежегодно вносит заявку на пополнение фонда библиотеки необходимой литературой.      Обеспечивает безопасность используемых в учебно-воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств.      Обеспечивает качественное и своевременное составление установленной отчетной документации и анализирует уроки педагогов с представлением обратной связи.      Проводит методические часы, обучающие семинары, тренинги по совершенствованию учебного процесса.      Готовит повестку и материалы педагогических советов.      Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей.      Прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся, воспитанников, педагогов и других работников. |
| размер и условия оплаты труда | - выплачивается в соответствии со стажем и квалификационной категорией;- высшее образование (min): **172014,84 тенге** |
| **3** | Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденныеТиповыми квалификационными характеристиками педагогов | - высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 3 лет;- при осуществлении преподавательской деятельности – дополнительно наличие квалификации: "педагог – эксперт" или наличие "педагог – исследователь" или "педагог – мастер". |
| **4** | Срок приема документов | **6.10.2023 – 16.10.2023**  |
| **5** | Перечень необходимых документов | 1) **заявление** об участии в конкурсе по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;2) документ, **удостоверяющий личность** либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);3) заполненный **личный листок по учету кадров** (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);4) **копии документов об образовании** в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;5) копию документа, подтверждающую **трудовую деятельность** (при наличии);6) **справку о состоянии здоровья** по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения РК от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения»;7**) справку** **с психоневрологической организации**;8) **справку с наркологической организации**;9) **сертификат Национального квалификационного тестирования** (далее - НКТ) или **удостоверение о наличии квалификационной категории** педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии); 10) заполненный **Оценочный лист** кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11. |
| **6** | Срок временно вакантной должности |  **постоянно** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 10 к Правиламназначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образованияФорма |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственный орган, объявивший конкурс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

      Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной

должности (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)

В настоящее время работаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)

Сообщаю о себе следующие сведения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Образование: высшее или послевузовское | Наименование учебного заведения | Период обучения | Специальность по диплому |
|  |  |  |  |

Наличие квалификационной категории (дата присвоения/подтверждения):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имею следующие результаты работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также дополнительные сведения (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 11 к Правиламназначения на должности,освобождения от должностейпервых руководителей и педагогов государственных организаций образованияФорма |

**Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Подтверждающий документ** | **Кол-во баллов (от 1 до 20)** | **Оценка** |
| 1 | Уровень образования | Диплом об образовании | Техническое и профессиональное = 1 баллВысшее очное = 5 балловвысшее заочное/дистанционное = 2 балладиплом о высшем образовании с отличием = 7 баллов |  |
| 2 | Ученая/ академическая степень | Диплом об образовании | Магистр или специалист с высшим образованием = 5 баллов;PHD-доктор = 10 балловДоктор наук = 10 балловКандидат наук = 10 баллов |  |
| 3 | Национальное квалификационное тестирование | Сертификат | **С квалификационной категорией «педагог»**По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 2 баллаот 70 до 80 баллов = 5 балловот 80 до 90 баллов = 6 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 1 баллот 50 до 60 баллов = 2 баллаот 60 до 70 баллов = 3 балла**С квалификационной категорией «педагог-модератор»**По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 баллаот 60 до 70 баллов = 3 баллаот 70 до 80 баллов = 6 балловот 80 до 90 баллов = 7 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 2 баллаот 50 до 60 баллов =3 баллаот 60 до70 баллов = 4 балла**С квалификационной категорией «педагог-эксперт»**По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 4 баллаот 70 до 80 баллов =7 балловот 80 до90 баллов = 8 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 3 баллаот 50 до 60 баллов = 4 баллаот 60 до 70 баллов = 5 баллов**С квалификационной категорией «педагог-исследователь»**По содержанию: от 50 до 60 баллов = 0 балловот 60 до 70 баллов = 5 балловот 70 до 80 баллов = 8 балловот 80 до90 баллов = 9 балловПо методике и педагогике:от 30 до 40 баллов = 0 балловот 40 до 50 баллов = 4 баллаот 50 до 60 баллов = 5 балловот 60 до70 баллов = 6 баллов**С квалификационной категорией «педагог-мастер»**= 10 баллов |  |
| 4 | Квалификация/ Категория.  | Удостоверение, иной документ | 2 категория = 1 балл1 категория = 2 баллаВысшая категория = 3 баллаПедагог-модератор = 3 баллаПедагог-эксперт = 5 балловПедагог-исследователь = 7 балловПедагог-мастер = 10 баллов |  |
| 5 | Стаж педагогической деятельности | Трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность |  от 1 до 3 лет = 1 балл от 3 до 5 лет = 1,5 балла от 5 до 10 лет = 2 балла от 10 и более = 3 балла |  |
| 6 | Опыт административной и методической деятельности  | Трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность |  методист = 1 балл  заместитель директора = 3 балла директор = 5 баллов |  |
| 7 | Для педагогов, впервые поступающих на работу  | Приложение к диплому об образовании | Результаты педагогической/ профессиональной практики «отлично» = 1 балл«хорошо» = 0,5 балла |  |
| 8 | Рекомендательное письмо с предыдущего места работы *(при осуществлении трудовой деятельности)* | Письмо | Наличие положительного рекомендательного письма = 3 баллаОтсутствие рекомендательного письма = минус 3 баллаНегативное рекомендательное письмо = минус 5 баллов |  |
| 9 | Показатели профессиональных достижений | - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся;- дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя;- государственная награда | призеры олимпиад и конкурсов = 0,5 балланаучных проектов = 1 баллпризеры олимпиад и конкурсов = 3 баллаучастник конкурса «Лучший педагог» = 1 баллпризер конкурса «Лучший педагог» = 5 балловобладатель медали «Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы» = 10 баллов |  |
| 10 | Методическая деятельность | -авторские работы и публикации | автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень МОН РК = 5 балловавтор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень РУМС = 2 балланаличие публикации по научно-исследовательской деятельности, включенный в перечень КОКСОН, Scopus = 3 балла |  |
| 11 | Общественно-педагогическая деятельность | - лидерство- реализация полиязычия | наставник = 0,5 балларуководство МО = 1 балллидер профессионально-педагогического сообщества = 1 баллпреподавание на 2 языках, русский/казахский = 2 баллаиностранный/русский, иностранный/казахский) = 3 балла,преподавание на 3 языках (казахский, русский, иностранный) = 5 баллов |  |
| 12 | Курсовая подготовка | - сертификаты предметной подготовки;- сертификат на цифровую грамотность, КАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF;Goethe Zertifikat, обучение по программам «Основы программирования в Python», «Обучение работе с Microsoft»  | курсы ЦПМ НИШ, «Өрлеу» = 0,5 баллакурсы = 0,5 балла (каждый отдельно) |  |
| **Итого:** | **Максимальный балл – 83** |  |