«Утверждаю»

Руководитель школы

КГУ «Средняя общеобразовательная школа

инновационного типа имени А.Байтұрсынұлы

города Павлодара»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А Мигунова

**План по обеспечению техники безопасности УВП**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | | **Ожидаемый результат** | | |
| **Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** | | | | | | | |
| 1 | Оформление приказа по школе о назначении ответственного за охрану труда и техники безопасности | Сентябрь | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Приказ | |
| 2 | Организовать с классными руководителями 1-8 классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения | Сентябрь | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Инструктаж | |
| 3 | Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения | В течение года | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  классные руководители | | | Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | |
| 4 | Организовать встречи с работниками автоинспекции | В течение года | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Лекции | |
| 5 | Оформить страничку на сайте школы по безопасности дорожного движения | Сентябрь | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Заметки статьи | |
| **Организационно-технические мероприятия** **по улучшению условий**  **и охраны труда работников школы** | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение во всех подразделениях учебного заведения условий, отвечающих требованиям безопасности, охраны и гигиены труда | Июль | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Справка | | |
| 2 | Проведение текущего ремонта Обеспечение помещений соответствующим противопожарным инвентарем | Июль, октябрь | Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Ремонт школы | | |
| 3 | Обеспечение бесплатного прохождения медицинского осмотра работниками школы | По графику | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Медосмотр | | |
| 4 | Обеспечение работников бесплатной спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты | Сентябрь | Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Спецодежда | | |
| 5 | Обеспечение школы дезсредствами ,санитайзерами | Ежедневно | Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Дезсредства, санитайзеры | | |
| 6 | Обеспечение рабочих мест согласно требованиям правил техники безопасности аптечками первой медицинской помощи | По мере необходимости | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Аптечки  в каждом учебном кабинете | | |
| 7 | Разработка и утверждение инструкций по охране труда, своевременное проведение первичных и плановых инструктажей по охране труда и по технике безопасности | Август, сентябрь, январь | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Инструктажи | | |
| 8 | Проведение собеседования на знания нормативной технической документации при приеме на работу новых работников | По мере необходимости | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Собеседование | | |
| 9 | Организация проведения проверки знаний учителями и лаборантами стандартов безопасности труда, норм и правил проведения работ | 1 раз в полугодие | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | Проверка знаний | | |
| 10 | Соблюдение ТБ на уроках и во внеурочное время. Работа по ПДД | Декабрь | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | Совещание при директоре | | |
| **Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся** | | | | | | | |
| 1 | Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»:  - издать приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся | Сентябрь | | Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | | Приказ |
| 2 | Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиНа:  - санитарно-гигиеническое состояние школы , пищеблока, световой,  питьевой, тепловой и воздушный режимы классных помещений, спортзала, мастерских и других помещений;  -соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку : рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания,  предотвращение перегрузки учебными занятиями,  дозирование домашних заданий; | В течение года | | Администрация | | | Расписание справка |
| 3 | Организовать бесплатное горячее питание для учащихся из малообеспеченных и малоимущих семей | Октябрь, январь | | Тайлакова Н.Ж. Социальный педагог | | | Административное совещание |
| 4 | Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-9х классов по группам здоровья. | Октябрь, январь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Административное совещание |
| 5 | Привести оборудование кабинетов технологии в соответствии с требованием техники безопасности и производственной санитарии | Октябрь | | Серикбаев А.Б. ЗРУВР,  Голофаст Е.Л.ЗР по АХЧ | | | Административное совещание |
| 6 | Принять меры безопасности в учебных кабинетах физики, химии, информатики, технологии, спортивном зале в соответствии с Инструкциями | Ноябрь | | Серикбаев А.Б. ЗРУВР,  Голофаст Е.Л.ЗР по АХЧ | | | Административное совещание |
| 7 | При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей | В течении года | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Совещание при директоре |
| 8 | Проведение проветривания и влажной уборки учебных кабинетов | Ежедневно | | Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | | Уборка кабинетов в 1-й и 2-й сменах |
| **Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма**  **и несчастных    случаев** | | | | | | | |
| 1 | Провести инструктаж педагогического коллектива школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы | Сентябрь, январь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Инструктаж |
| 2 | Заслушать на заседании МО классных руководителей вопрос о соблюдении техники безопасности и предупреждению травматизма при проведении внеклассных мероприятий за пределами школы | В течении года | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Справка |
| 3 | Провести совещание при директоре школы по соблюдению техники безопасности на уроках и во внеурочное время | В течении года | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Справка |
| 4 | На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей | В течении года | | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  классные руководители | | | Справка |
| 5 | Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год | Май | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Справка |
| **Противопожарные мероприятия** | | | | | | | |
| 1 | Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об устранении противопожарного режима в школе | Сентябрь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Приказ |
| 2 | Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся | Сентябрь. январь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР | | | Инструктаж |
| 3 | Оформить противопожарный уголок и обеспечить специализированные кабинеты необходимым инвентарем | Сентябрь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | | Инструктаж |
| 4 | Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования | Сентябрь | | Сулейменова Г.А. ЗРВР,  Голофаст Е.Л.  ЗР по АХЧ | | | Акт |