БЕКІТЕМІН
Павлодар обылсының білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының Әлихан Бөкейхан
атындағы лицей-мектебі» КММ
басшысы _____ Л. Жусупова

2022-2023 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

I. Жаңа оқу жылына мектеп туралы ақпарат

II. 2021-2022 оқу жылында мектеп жұмысының оқу-тәрбие талдауы

III. Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру

3.1. 2022-2023 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары

3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы

3.3. 2022-2023 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары

3.4. 2022-2023 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

3.5.ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

3.6. СӨС қалыптастыру бағдарламасы бойынша

IV. Педагогикалық кадрлармен жұмыс жүргізілуі, аттестаттаудан, кәсіби қайта даярлықтан өтуі

4.1. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс жоспары

4.2. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындық болашақ жоспары

4.3. 2022-2026 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар

4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу

4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы

4.6. «Жас маман» мектебінің жоспары

V. Қазақстан Республикасында жалпы білім берудің мемлекеттік стандартының орындалуына бағытталған оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру, мектепте білім беруді жетілдіру.

5.1. Типтік оқу жоспары мен түсінік хаты

5.2. Дарынды балалармен жұмыс

5.3. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс

5.4. БАБЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

5.5. Мектептің қорытынды аттестаттауы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

5.6. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

5.7. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

VI. Мектепті басқару және мектепішілік бақылау, басқару.

6.1. Педагогикалық кеңестер жоспары

6.2. Әдістемелік кеңестер жоспары

6.3. Директор жанындағы кеңес жоспары

6.4. Мектепішілік бақылау жоспары

VII. Тәрбие жұмысының жоспары

7.1. Тәрбие жұмысының жоспары

7.2. Кітапхана жұмысының жоспары

7.3. Әлеуметтік педагог жоспары

7.4. Аға тәлімгердің жұмыс жоспары

7.5. Мектеп психологтарының жұмыс жоспары

7.6. Мектеп логопедінің жұмыс жоспары

МЕКТЕПТІҢ ТАҚЫРЫБЫ:

«Лицей-мектеп жағдайында білім беру мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз ету»

Мақсаты: оқытудың сапалы нәтижесін және педагогтер қызметінің тиімділігін қамтамасыз ету үшін мектептің білім беру және тәрбие жұмысының сапасын басқару әдістерін жетілдіру.

Міндеттері:

- бейіндік білім беруді іске асыру шеңберінде білім алушылардың білімін жетілдіру;
- гимназия компонентінің мазмұнын, бейіндік дайындық пен бейіндік, үштілдікті оқытуды, оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді әзірлеу және жүзеге асыру;
- білім беруді саралау бойынша жұмысты жалғастыру, бейімалды және мамандандырылған білім беру жағдайында Қазақстан Республикасының мемлекеттік білім беру стандарты негізінде мектеп оқушыларына жеке білім беруін қалыптастыру үшін жағдайлар жасау;
- мектепте дараланған оқу үрдісін ұйымдастыруға мұғалімді даярлау бойынша жүйелі жұмысты ұйымдастыру;
- денсаулықты сақтаудың ұтымды білім беру үдерісін ұйымдастыруға қолайлы жағдайлар жасау;
- оқушылардың әлеуметтену мүмкіндіктерін кеңейтуге, жалпы және кәсіптік білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін мектептің әлеуметтік байланыстарының кеңейтілген құрылымын құру;
- білім беру процесін әлеуметтік-психологиялық қолдау жүйесін оңтайландыру,
- негізгі және қосымша білім беру жүйесі арасында мықты интеграциялық байланыстар орнатуға жағдай жасау, интегративті негізде жаңа білім беру және оқыту бағдарламаларын жасауға ұмтылу

Мектеп әкімшілігі

Мектеп басшысы	Жусупова Ляйля Бажевна
Басшының (директордың) оқу ісі жөніндегі орынбасары	Тлектес Амантаевна Бегежанова
Басшының (директордың) бейіндік оқыту жөніндегі және бастауыш сатыдағы оқу ісі жөніндегі орынбасары	Рустам Бахытбекович Сағымбаев
Басшының (директордың) оқу ісі жөніндегі орынбасары	Алуа Маратовна Асылбекова
Ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы басшысының (директорының) орынбасары	Зарина Толегеновна Саметова
Білім беру ұйымы басшысының (директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары	Гульмира Бахитовна Абдыкаримова Балжан Айтбаевна Каппаева
Мектеп менеджері	Жупар Хамитовна Байболова
Орта білім беру ұйымдарының бастапқы әскери және технологиялық даярлығының педагог-ұйымдастырушысы	Максут Саясатович Аубакиров
Әлеуметтік педагог	Инара Амантаевна Искакова
Психологтер	Мадина Ханафия Динара Сарсенбаевна Баильдинова
Мұғалім-логопед	Айзада Канатовна Калибекова
Аға тәлімгер	Дарина Асетовна Талгатбекова
Кітапхана меңгерушісі	Акбота Жазкеновна Шахманова

1 - бөлім

Мектеп туралы мәліметтік анықтама

«Павлодар қаласының Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебі» КММ

ТӨЛҚҰЖАТЫ

Мектеп директоры	Жусупова Ляйля Бажевна, 2022 жылдың 31 тамызынан бастап мектеп басшысы
Мектеп негізі қаланған жыл	28 декабря 2021 жыл
Мектептің мекенжайы	Ш. Шөкин көшесі, 159/4 құрылым
Мектептің жобалық қуаты	650 орын
Жалпы көлемі	Ғимарат – 6572, ушқабатты, типтік Жер телімі – 1,9150 га
Бос алаңдар	жоқ
Контингенті	885 оқушы: 1-4 сыныптар – 450; 5-9 сыныптар - 361; 10-11 сыныптар - 74
Тіл бойынша сыныптар	казақша – 885 оқушы
Ауысым	1 ауысым – 678 (27 сынып: 1, 2, 5-11), 2 ауысым – 207 (8 сынып: 3,4)

Материалдық базасы	Оқу кабинеттері – 36, соның ішінде: 1. Бастауыш сынып – 9 2. Математика – 3 3. Тарих – 1 4. География – 2 5. Қазақ тілі және әдебиеті – 3 6. Орыс тілі және әдебиеті – 2 7. Ағылшын тілі – 2 8. АӘТД – 1 9. Педагог-психолог – 1 10. Логопед – 1 11. Әлеуметтік педагог – 1 12. Информатика – 4 13. Технология кабинеті – 2 (ұлдар үшін - 1/қыздар үшін - 1) 14. Робототехника кабинеті – 1 15. Физика кабинеті – 1 жабдықтар мен жиһаздар жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж. 16. Химия кабинеті – 1 жабдық пен жиһаз жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж. 17. Биология кабинеті -2 (1-жабдық пен жиһаз жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж.) Металл, ағаш өңдеу шеберханалары – 1 Еңбек қызмет көрсету кабинеті – 2 Спортзал – 1, 514,5 ш.м. Акт зал – 1 -180 орынға, 217,6 ш.м. Асхана – 1 - 200 орын 40 орындық кітапхана – 1 (132,6 ш. м.) (кітап қоры-10611 дана, мемлекеттік тілде - 9026 дана) * Шахмат кабинеті – 1
Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы	Мұғалімдердің жалпы саны - 59 Соның ішінде: Мұғалімдер-шеберлер 0 (үлесі – 0 %) Мұғалім-зерттеуші – 35 (үлесі – 49 %) Мұғалім-сарапшылар – 10 (үлесі -17 %) Мұғалім-модераторлар – 5 (үлесі – 8 %) 1-санатты мұғалім – 2 (3 %) Санаты жоқ - 7 (үлесі – 11 %)
Оқушылардың тамақтануы туралы мәлімет	Ыстық тамақпен 854 оқушы қамтылған (96 %) Тегін тамақпен 480 (54%), оның ішінде: - 450 (100%) оқушы 1- 4 сынып (бюджет); - 30 (3%) жетім балалар, АҚБ балалар, көп балалы және аз қамтамасыз етілген отбасылардың балалары (бюджет).
Мектепті қаржыландыру	2020 - 0 2021 - 0 2022 - 249,1 мың теңге

Негізгі құралдарды сатып алу	2020 - 0 2021 - 0 2022 - 250,0 мың теңге
Күрделі жөндеу	2020 - 0 2021 - 0 2022 - 0
Проблемалық мәселелер	Жылумен жабдықтау: қысым сынағы жүргізілді - 2022 ж. 22 тамызындағы № 4349 дайындық туралы акт. Проблемалық мәселелер жоқ.

«Абзал жүрек» қамқоршылық кенесінің құрамы

№	Аты-жөні	Жұмыс орны, лауазымы	телефон	Мекен-жайы	Ескерту	балалары
	Ахметбекова Алия Темирбулатовна	Казрыбсервис ЖШС - есепші	87051651234	Камзин к-сі, 106-221	Қк мүшесі	6А
	Селиканова Бибигуль Калеловна	«Гедеон Рихтер» ЖШС медициналық өкілі	87718500667	Катаев к-сі, 44/5-25	Қк мүшесі	10А, 9А
	Сагалбаева Гульнур Сериковна	Жұмыссыз / бала күтімінде/	87058804594 87750827574	Катаев к-сі, 91-33	Қк мүшесі	1Г
	Тастамбекова Айнаш Рысбековна	ШЖҚ «Павлодар облыстық психикалық денсаулық орталығы» КМК – баспасөз хатшысы	87766336600 87056013303	Назарбаев к-сі, 33/11	Қк мүшесі	5Б
	Жомартов Азамат Молдагалиевич	«ГРАФИТ» ЖК басшысы	87022106908	Бескарагайская к-сі, 72	Қк мүшесі	7Б
	Шахарова Катира Кужасовна	ХҚО Мемлекеттік корпорациясы-құжаттамалық қамтамасыз ету және талдау бөлімінің жетекші маманы	87015349445 cpn_kaz@mail.ru	Камзин к-сі, 306	Қк мүшесі	6А, 2А 8А
	Жумагожин Ербол Бауыржанович	Аллюминевый зауытта-бригадир	87776480112	Павлов к-сі, 111/2-57	Қк мүшесі	9А
	Шоманова Гүлден Толегеновна	Үй шаруасында	87770687999	Малайсары батырды	Қк мүшесі	3А

				ц к-сі, 7/1-150 п.		
	Искакова Инара Амантаевна	№20 лицей-мектебі, әлеуметтік педагог	87768125068	Лесная к-сі, 12А-116	Қк хатшы	0

Мектеп мәселелері:

Жылыту маусымы бойынша	жоқ
жөндеу	жоқ
Оқушыларды тасымалдау	жоқ
Автобус бойынша	жоқ
Сумен жабдықтау	жоқ
және басқа	жоқ

Мектептің жұмыс циклограммасы

Сабақтың реті	I ауысым	Қоңырау уақыты
1.	**8.00-8.45**	**5 мин**
2.	**8.50-9.35**	**15 мин**
3.	**9.50-10.35**	**15 мин**
4.	**10.50 - 11.35**	**15 мин**
5.	**11.50 -12.35**	**10 мин**
6.	**12.45-13.30**	**5 мин**
7.	**13.35 -14.20**	

Сабақтың реті	II ауысым	
1.	**14.00-14.45**	**5 мин**
2.	**14.50-15.35**	**15 мин**
3.	**15.50-16.35**	**15 мин**
4.	**16.50-17.35**	**15 мин**
5.	**17.50-18.35**	
6.	**18.40-19.25**	

№37 жалпы орта білім беру мектебінің жұмыс істеуі

1. Оқу-тәрбие процесі екі ауысымда ұйымдастырылады.
2. Ата-аналар жиналысы жылына - **5**
3. Педагогикалық кеңес жылына - **9**
4. Педагогикалық оқулар жылына - **1**
5. Конференция - **1**
6. Әдістемелік отырыс жылына – **5**
7. Директор жанындағы отырыс жылына - **10**

8. Әкімшілік отырысы - **аптаның жұма күндері**
9. Қоғамдық ұйымдар жиналыстары және әр түрлі қосымша мәселелер бойынша өткізілетін жиналыстар - **1 апта**

2- бөлім

2022-2023 оқу жылының мектеп жұмысының оқу-тәрбие талдауы

"Павлодар қаласының № 20 лицей-мектебі" КММ жұмысын талдау
2021-2022 оқу жылы

2021-2022 оқу жылында педагогикалық ұжым "Оқушылардың жеке және әлеуметтік-түйінді құзыреттерін қалыптастыруды қамтамасыз ететін жаңа үлгідегі мектеп" бағдарламасын іске асыруды жалғастырды. Лицей-мектеп өз жұмысын осы нормативтік құжаттардың негізінде құрды:"ҚР Білім туралы Заңы», ҚР МЖМБС," 2021-2022 оқу жылында ҚР жалпы білім беретін мектептерінде білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы" ӘНХ,"ҚР-дағы бала құқықтары туралы заң», мектепті дамыту жоспары, мектеп жарғысы. 2021-2022 оқу жылында оқушылар контингенті азайды. Барлығы 4 сынып-жиынтық болды; оның ішінде мемлекеттік тілде оқытатын 2 сынып, орыс тілінде оқытатын 2 сынып. Оқу жылының соңында оқушылар саны 85 адамды құрады; оның ішінде 46 оқушы мемлекеттік тілде оқытатын сыныптарда. Оқушылар контингентінің азаюына байланысты оқытушылар құрамы да азайды. Оқу жылының соңына қарай мектепте тұрақты негізде 9 мұғалім жұмыс істеді, оның ішінде 4 педагог-зерттеуші, 2 педагог-сарапшы, 2 бірінші санатты мұғалім, 1 санаты жоқ мұғалім. 2 мұғалім (Топанова Г. Т., Баилдинова Д.С.) магистр дәрежесіне ие. 2021-2022 оқу жылында аттестаттаудан өткен мұғалімдер болған жоқ.

Оқу жылы ішінде педагогикалық кеңестің 11 отырысы өткізілді, оның ішінде 3 отырыс әдістемелік мәселелерді шешу бойынша: "Көптілділік қазіргі білім берудің басымдықтарының бірі ретінде: шындықтар мен перспективалар", "Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту контекстінде білім беру мазмұнын ұйымдастыру", "Іске асыру шеңберінде оқушыларды кәсіптік бағдарлау бойынша мектептің педагогикалық ұжымы қызметінің жай-күйі мен перспективалары», "Жаңа кәсіптер атласы" жобасы. Оқу жылы ішінде мектептің педагогикалық ұжымы кәсіби конкурстарға қатысты. Қазақ тілі мұғалімі Б. М. Шажанканова, химия мұғалімі Г. К. Норпеисова облыс деңгейіндегі педагогикалық тәжірибелерімен болісті.

Оқушылардың 40%-дан астамы шығармашылық конкурстарға, олимпиадаларға, ғылыми жобалар конкурстарына, ғылыми-практикалық конференцияларға нәтижелі қатысты. Оқушылар арасында ең көп жүлдегерлерді қазақ тілі мұғалімі Б. М. Шажанканова дайындады.

Оқу жылы ішінде пән мұғалімдері оқушыларды ҰБТ-ға дайындады. 2021-2022 оқу жылында мектепті 40 түлек бітірді, оның ішінде 3 оқушы: Бондаренко А., Жаксылыкова Л., Калыкова Д. "Алтын белгі"иегері атанды, 5 оқушы: Мәди М., Әлібекова А., Шабанова А., Масгутова А., Сабитова К. мектепті үздік бітірді. ҰБТ-ның 40 түлегінің ішінен 36 оқушы өтті. Мемлекеттік грант алуға арналған конкурстың қорытындысы бойынша 20 оқушы БҒМ грантының иегері атанды, 1 оқушы ректор грантын алды, 5 оқушы жақын және алыс шетелдердің жоғары оқу орындарына грант алды. Жалпы білім беру гранттарының иегерлері 27 оқушы болды, бұл 71% құрады.

Мектептің тәрбие жұмысы жоғары мәдениеті мен азаматтық жауапкершілігі бар үйлесімді дамыған, шығармашылық, жоғары адамгершілік тұлғаны қалыптастыруға бағытталған. Тәрбие жұмысы бағыттар бойынша салынды:

1. Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу
2. Рухани-адамгершілік тәрбие
3. Ұлттық тәрбие
4. Отбасылық тәрбие
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие
6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие

7. Зияткерлік тәрбие
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты

Оқу жылының басында сынып жетекшілері әлеуметтік педагогпен бірлесіп деректер банкін құрады. Мектепте 2021-2022 оқу жылында табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен отбасылардан шыққан 4 бала оқыды. Олардың барлығы жалпыға бірдей білім беру қорының қаражатынан тегін тамақ алды, кеңсе тауарларымен, спорттық киіммен, қысқы күртешелермен, қысқы аяқ киіммен қамтамасыз етілді. Сондай-ақ, жалға алушының қаражаты есебінен 5 оқушы тамақ алды. Көпбалалы отбасылардан мектепте 9 оқушы оқыды, өгей әкесі 5 оқушы тәрбиеледі. ҚЖМ есебінде тұрған оқушылардың, тұрмысы нашар отбасылардың және балалардың басқа санаттары болған жоқ. Дәлелді себепсіз сабаққа қатыспау болған жоқ.

Мектепте тәрбие міндеттерін жүзеге асыру үшін сынып сағаттары, пікірталас турнирлері, дөңгелек үстелдер өткізілді. Мектеп демалысы күндері балалар үшін мектепте қызықты іс-шаралар, сондай-ақ мұражайларға, кинотеатрларға, Аймауытов драма театрына шығу ұйымдастырылды. Оқу жылында мектепте футбол, үстел теннисі, асық ату спорт секциялары, "Оқушылардың ғылыми қоғамы", "Лицейші" үйірмелері жұмыс істеді. Оқушылардың мектепішілік жұмыспен қамтылуы 100% құрады. Оқушылар қалалық, облыстық деңгейдегі шығармашылық байқауларға белсенді қатысып, жүлделі орындарға ие болды.

Оқу жылы ішінде кәсіптік бағдар беру жұмыстары жүргізілді. 11 сынып түлектері үшін ЖОО өкілдерімен кездесулер ұйымдастырылды. Мектеп түлектері 100% жұмысқа орналастырылды. 2021-2022 оқу жылында 4 ата-аналар жиналысы өткізілді. Ата-аналар мектеп өміріне белсенді қатысты.

Қорытындылар:

1. 2020-2021 оқу жылында білім беру бағдарламаларын іске асыру оқу жоспарлары мен күнтізбелік оқу кестелеріне сәйкес өтті.
2. Тәрбие жұмысы 10-11 сынып оқушыларының жас ерекшеліктеріне сәйкес жүргізілді және нәтижелі болды.
3. Оқушыларды ҰБТ тапсыруға тиісті деңгейде даярлау жүргізілді.
4. Дарынды оқушылармен жұмыс сапалы жүргізілмеді. Республикалық пәндік олимпиаданың қалалық кезеңіне қатысу нәтижесі төмен деңгейде болды.

Ұсыныстар:

1. Мектеп әкімшілігі оқу жоспарынан тиімді өту үшін жағдай жасау, білім беру жетістіктерін, педагогтердің кәсіби құзыреттілігі мен әдістемелік даярлық деңгейін бағалау жүйесін жетілдіру, білім беру қызметтерінің сапасын арттыру бойынша шаралар кешенін әзірлеу және іске асыру: оқу жүктемесін қалыпқа келтіру, білім беру бағдарламаларының олардың практикалық бағдарлануына бағытталуын күшейту.
2. Пән мұғалімдері жеке пәндерді зерттеуде және пәнаралық жобалармен жұмыс жасауда ақпараттық технологияларды қолдану, жоғары ынталы және дарынды балалармен жұмыс істеу әдістерін жетілдіру.

3-бөлім

Білім беру туралы мемлекеттік нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру, Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңының орындалуы

3.1. 2022-2023 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары
3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы
3.3. 2022-2023 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары
3.4. 2022-2023 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары
3.5.ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары
3.6. СӨС қалыптастыру бағдарламасы бойынша

3.1. 2022-2023 оқу жылына жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Білім беру ұйымдарына қабылдау және тіркеу» мемлекеттік қызметін	01.04-01.08.2022	Іс-жүргізуші Нурушова Д.Ж.	Электрондық құжаттарды қабылдау

	көрсету арқылы 1-сыныпқа оқушыларды қабылдау			
2	Сыныптарды жинақтау	01.09.2022 дейін	Нурушова Д.Ж.	Бұйрық
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың келу/кетуіне арналған бұйрық кітабын жүргізу	05.09.2022 дейін	Нурушова Д.Ж.	Анықтама
4	«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	01.08.-30.09.2022	Искакова И.А.	Киім мен кенсе тауарларын беру
5	Жалпы білім беру айлықтарын ұйымдастыру және өткізу	Ай сайын	Әлеуметтік педагог	Бұйрық
6	9, 11сынып түлектерін жұмыспен қамту	Қыркүйек	Каппаева Б.А.	Растау анықтамасы, ДЖК анықтамасы
7	Жетім балалар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының ішінен оқушылар тізімін түзету	1.09.2022 дейін	Искакова И.А.	ДЖК анықтамасы
8	Сыныптың әлеуметтік паспорты. Жаңадан келген оқушылар қатарынан жетім балаларды, көпбалалы және аз қамтылған отбасынан шыққан балаларды анықтау	1.09.2022 дейін	Искакова И.А.	ДЖК анықтамасы, ҰБДҚ базасындағы тізімді жаңарту
9	ДКК мен ПМПК анықтамалары негізінде үйде оқытуды және инклюзивті білім беруді ұйымдастыру	1.09.2022 дейін	Саметова З.Т.	ДЖК анықтамасы
10	1-11 сынып оқушыларының жеке істерін тексеру	Қыркүйек Қаңтар	Әкімшілік	ДЖК анықтамасы
11	Есепте тұрған оқушылар тізімін түзету • **мектепішілік;** • «қауіп тобында»	2022-2023 қыркүйек, қаңтардың бірінші апталары	Каппаева Б.А.	ДЖК анықтамасы
12	Оқушыларды оқулықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	10.09.2022 дейін	Шахманова А.Ж.	ДЖК анықтамасы
13	ҰБДҚ базасын және мектеп оқушыларының базасын жаңарту	қыркүйек, жыл бойы	Саметова З.Т.	ҰБДҚ базасын жаңарту

14	1-4 сынып оқушылары үшін ыстық тамақ пен 5-11 сынып оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру	01.09.2022 бастап жыл бойы	Мектеп асханасының жалға алушысы	анықтама
15	Оқушылардың қозғалысын бақылау	жыл бойы	Саметова З.Т., іс жүргізуші	әр тоқсанның соңында ББ есеп беру
16	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	маусым шілде тамыз	Абдыкаримова Г.Б., сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы

3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы

Мәселе: Интербелсенді тақтамен жұмысты ұйымдастыру

Мақсат: Барлық пәндерден компьютерде электрондық оқулықпен жұмыс жасау, интербелсенді тақтаны қолдана білу.

Міндеттері: 1. Мұғалім және оқушы компьютерді еркін меңгеру
2. Интернеттен үнемі жаңа хабарды алу, оны сабақта қолдану
3. Интербелсенді тактамен сабақта жұмыс жасау

№	Жұмыс мазмұны	Өту мерзімі	Жауапты
1	Информатика кабинетінің жұмыс жоспарын құру	қыркүйек	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.
2	Мұғалімдер ұжымын ақпараттандыру бағдарламасының нормативтік құжаттармен таныстыру	жыл бойы	әкімшілік
3	Интербелсенді тақтамен компютерді пайдаланып оқушылардың білім алуына жағдай жасау	жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Интернет ортасының бай ресурстарын оқушылар мен мұғалімдер білім алу мен өзін-өзі жетілдіруге пайдалануы	жыл бойы	Пән мұғалімдер
5	Мұғалімдер мен оқушылардың компьютерлік сауаттылықтарын көтеру	жыл бойы	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.
6	Мектеп педагогтар ұжымының деректер базасы	қараша	ӘБ жетекшісі
7	Кітапхана деректер базасы	қараша	Шахманова А.К.
8	Мектеп оқушыларының деректер базасы	желтоқсан	Іс-жүргізуші сынып жетекшілер
9	Мектеп асханасынан тамақтанатын балалардың деректер базасы	қыркүйек	Медбике

10	Балалардың мектепке келуі деректер базасы	қыркүйек	Сынып жетекшілер
11	Іс-қағаздарын жүргізуді автоматтандыру және мектептің ішкі құжаттарын жүргізу	қыркүйек	Іс-жүргізуші
12	Интернет арқылы БАБЖМ дайындық (сайттарға шығу)	кесте бойынша	сынып жетекшілер пән мұғалімдер инф мұғалімі
13	Оқыту процесінде пән бойынша электрондық оқулықтар мен педагогикалық жабдықтарды пайдалану	жыл бойы	пән мұғалімдері
14	Интернет желісін педагогтар сабаққа дайындалғанда және сабақтан тыс іс-шаралар жүргізуге пайдалану	жыл бойы	пән мұғалімдері
15	Әр түрлі пәндер бойынша «қашықтықтан оқытуды» енгізу	жыл бойы	Абдрахманова М.М.
16	Компьютерлерде локальді желі болуы, оларды баптау және жөндеу	қыркүйек	Абдрахманова М.М.

3.3. Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңының орындалуы

Мақсаты: Білім беру саласындағы қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту және оны қолдану мәдениетін арттыру.

Міндеттері:

–Мемлекеттік тілді оқытудың әдіснамасын жетілдіру және стандарттау;
–іс-қағаздарының қазақ тілінде жүргізілуін қамтамасыз ету;
–мектепішілік іс-шараларды көбірек ұйымдастыру.

1. Мемлекеттік басқару, іс жүргізу салаларында мемлекеттік тілді дамыту
2. Іс жүргізуде мемлекеттік тілді қолдану

№ р/с	Іс-шаралар атауы	Орындалу мерзімі	Орындалуына жауаптылар
1	Іс жүргізуді және оның жүргізілуін бақылау.	2022 – 2023 оқу жылы	Т.А. Бегежанова
3	Мектеп ішінің жабдықталуында мемлекеттік тілдің қолданылуы.	үнемі	Мектеп басшысы Л.Б. Жусупова
4	Бұйрықтар, хаттамалар, өтініштер, т.б. құжаттардың аударылу сапасы.	екі айда бір	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
5	Істер номенклатурасы; барлық бұйрықтардың сәйкестік жағдайы, оларды тіркеу кітаптары.	қыркүйек, екі айда бір	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
6	Барлық хаттамалар: директордың жанындағы, педагогикалық кеңестердің, әкімшілік мәжіліс және әдістемелік бірлестік хаттамалары.	ай сайын	Әкімшілік

7	1. Мектептің жылдық жоспарлары: мектептің жұмысын үйлестіретін, мектепішілік бақылау т.б. 2. Барлық іс-құжаттардың титул беттері.	тамыз, қыркүйек	Бегежанова Т.А.
8	Оқушылардың жеке іс-парағы.	қыркүйек, қаңтар	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
9	Педагогикалық кадрлардың еңбек шарттары, мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерінің жағдайы.	Қараша, қаңтар	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
10	Мектептің көрнекі ақпараттық құралдары.	ай сайын	Абдыкаримова Г.Б.
11	Қабылдау бөлмесінде іс қағаздар үлгі стендінің рәсімделуі.	үнемі	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
12	Жаратылыстану-математикалық бағыттағы ағылшын тілін үйрену курсынан өткен мұғалімдер сабақтарын ағылшын тілінде өткізуді бастау.	бір сыныптан, үнемі	ЖМБ мұғалімдері
13	Облыстық «Мемлекеттік тіл және отбасы» радиохабарына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
14	«Мемлекеттік тілдегі ең үздік сайт» қалалық конкурсына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
15	Дарынды балаларды анықтау мақсатында облыстық теледидар мен радиода ұйымдастырылатын ақындар мушәйраларына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
16	Қазақ фольклоры апталығын өткізу.	2022 – 2023 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
17	Облыстық қазақ тілі білгірлерінің «Тіл – адам жанын танудың кілті» конкурсына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
3. Білім беру және тілді оқыту саласындағы тілдік даму			
1	Бірінші сыныпқа оқушылар қабылдау. Бірінші сыныптардағы оқушылар санын көбейту.	2022 – 2023 оқу жылы	Сағымбаев Р.Б. Самстова З.Т.
2	Қазақ тілінде оқытатын гимназиялық және қазақ тілін тереңдетіп оқытатын сыныптар санын арттыру.	2022 – 2023 оқу жылы	Асылбекова А.М.
3	Бастауыш сыныптарының ағылшынша қатысымдық құзыреттілігін және пәнге деген қызығушылығын арттыру.	2022 – 2023 оқу жылы	Ағылшын тілі мұғалімдері
4	Қазақ, ағылшын тілі мұғалімдерін аттестаттаудан өткізу, қайта даярлау	кезекпен	Бегежанова Т.А.
5	Қазақ тіліндегі баспасөз басылымдарына жазылудың санын көбейту	жыл бойы	Капшаева Б.А.
6	Қазақ (4, 9-11 сын.), орыс, ағылшын тілдері және қазақ, орыс әдебиеттері бойынша қалалық, облыстық пән олимпиадаларына оқушыларды дайындау	жыл бойы	Бегежанова Т.А., ӘБЖ, пән мұғалімдері

7	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдері қалалық пән олимпиадасына қатысуы	2022 – 2023 оқу жылы	Бегежанова Т.А., ӘБЖ, пән мұғалімдері
8	«Қалижан Бекхожин оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	желтоқсан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
9	М. Мақатаев кеші «Есіңе мені алғайсың».	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
10	«М. Мақатаев оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	ақпан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
11	«Абай оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
12	«Мәшһүр Жүсіп Көпеев оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
13	«Адамдық борышың ...» Шәкәрім Құдайбердиев мұраларын жатқа оқу мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	сәуір	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
14	«Махамбет Өтемісұлы оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	мамыр	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
15	Қазақстан халықтарының Тілдері күні мектепішілік байқауына қатысу.	ұдайы	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
16	Қазақ тілінде оқытатын мектептер оқушылары арасында өтетін мектепішілік, қалалық «Өркенің өссін!» байқауына қатысу.	қаңтар-ақпан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
4. Мақсат: Қазақстан халқының лингвистикалық капиталын дамыту Міндеттер: Коммуникативтік-тілдік кеңістіктегі орыс тілінің қолданылуы Ағылшын тілін оқып үйрену			
1	Түркі тілдес халықтар жазбалары күндеріне арналған іс-шараларға қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	ӘБЖ
2	Тіл саясатының үштұғырнысы шеңберінде «Тілдарын» облыстық конкурсына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	ӘБЖ
3	Қалалық, облыстық орыс, ағылшын тілдері білгірлерінің конкурстарына қатысу.	2022 – 2023 оқу жылы	Орыс және ағылшын тілдері мұғалімдері
4	Педагогикалық қызметкерлерге ағылшын тілін оқытудағы курстарының жұмысын жандандыру.	2022 – 2023 оқу жылы	Шакубаева М.К. Магжанова А.О.

3.4. 2022-2023 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: басқару іс-әрекетін автоматтандыру және оқу процесін ақпараттандыру арқылы мектепте бірыңғай ақпараттық-білім беру ортасын құру, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігінің өсуіне қолдау көрсету үшін жағдайлар жасау.

Міндеттері:

1. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың заманауи деңгейін ескере отырып, білім беру процессінің сапасын арттыру;
2. Мектептің білім беру қызметін жетілдіруді қамтамасыз ететін электрондық білім беру қызметтері мен қызметтерін пайдалануды қамтамасыз ету бойынша жұмысты жалғастыру;
3. Оқытушылар құрамының ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілігін арттыру және үздіксіз оқытуға ықпал ету;
4. Оқыту тәжірибесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданудың тиімді тәжірибесін анықтауға, қорытуға және таратуға ықпал ету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейнетерминалдар) еңбек жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, мамыр	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	ақпарат
2	«Күнделік» бірыңғай электронды білім беру ортасындағы жұмыс туралы (https://kundelik.kz)	Қыркүйек	Абдрахманова М.М.	қадағалау
3	Әзірлеу және бекіту: информатика зертханашысы, жүйелік әкімшіліктің, жабдықтар инженерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары	қыркүйек	Абдрахманова М.М.,	нұсқаулықтар
4	Компьютерлер мен оргтехниканы түгендеу. Оқу іс-әрекеті жағдайының өзгеруі барысында қажетті ресурстармен қамтамасыз етуді анықтау.	Кесте бойынша	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	актілер
5	Пайдаланудан шыққан және қазіргі заманғы талаптарға сай келмейтін компьютерлік техниканы есептен шығару	Мамыр-тамыз	Есепшілер	Техниканы есептен шығару туралы акті
6	АКТ бойынша есеп беру	Талап бойынша	Әкімшілік	Статистикалық есептер
7	Мемлекеттік қызметтерді Egov.kz және EgovKzBot электронды үкімет порталы арқылы алу мүмкіндігі туралы білім беру процесінің барлық қатысушыларын ақпараттандыру	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	Ақпарат
8	**«Күнделік» бірыңғай электрондық білім беру ортасындағы жұмыс:**	Қыркүйектің 1 аптасы	Абдрахманова М.М.,	жас мамандармен және жаңадан келген

	1. Жаңадан келген мұғалімдерді «Күнделік» жұмыс нұсқауларымен және ережелерімен таныстыру			мұғалімдермен жеке жұмыс
	2. «Күнделік» үшін логиндер мен парольдерді қалпына келтіру	қыркүйек, талап бойынша	Жүйелік әкімшілік	Қажетті ақпараттарды беру
	3.«Күнделік» оқу жылына дайындау (қолданушыларды жаңарту, пәндерді қосу, кесте құру және т.б.)	қыркүйек	Абдрахманова М.М.,	Жеке жұмыс
	4. Оқушылар туралы ақпарат қосу, 1 сынып қалыптастыру, топқа бөлу, КТЖ енгізу	қыркүйек	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер	есеп
	5. «Күнделікпен» жұмыс жасайтын мұғалімдер мен ата-аналарға мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Абдрахманова М.М.,	ДЖК анықтама
	6. «Kundelik» толтырудың уақтылығын бақылау	Күн сайын	Абдрахманова М.М.	анықтама
9	**Оқу үдерісінде компьютерлік технологияларды қолдану үшін жағдай жасау:** 1.Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау. 2. Сыныптардағы компьютерлік техниканы орналастыру, жауапты адамдарды қамтамасыз ету. 3. Компьютерлік техниканы орнату, қосу және баптау	Тамыз	Кабинет меңгерушілері	Кабинеттің дайындық актісі
10	АКТ-ны қолдана отырып, сыныптан тыс жұмыстарды дайындауға және өткізуге көмектесу	сСұраныс бойынша	Пән мұғалімдері	ТЖ АКТ қолдану
11	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу (белсенді және пассивті)	Кесте бойынша	Әкімшілік, пән мұғалімдері, оқушылар	Ақпарат алу, сертификат
12	Оқушылардың информатика және робототехника бойынша олимпиадалар мен жарыстарға, қаңтыктыктағы жарыстарға қатысуы.	Жеке кесте бойынша	Информатика мұғалімдері	сертификаттар
13	Оқытушылар құрамымен тәрбие жұмысын ұйымдастыру: Жастардың компьютерлік сауаттылығын бақылау және АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау мақсатында жаңадан келген мұғалімдерді **бақылау**	қыркүйек	әкімшілік Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	ақпарат

3.5. ОТП техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Балалардың жол-көлік жарақаттары ескерту бойынша шаралары				
1	Еңбек қауіпсіздігі және техникалық қауіпсіздігі үшін жауапты адамды тағайындау туралы мектепке бұйрықты жасау	қыркүйек	БТЖО Сейтканова Г.Т.	бұйрық
2	1-11 сынып жетекшілерімен жолда жүру ережелеріне сәйкес оқушылармен сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық және әдістемелік сабақтар ұйымдастыру	қыркүйек	БТЖО	нұсқаулық
3	Оқушылармен тақырыптық ертеңгіліктер, викториналар, конкурстар, жол қауіпсіздігі бойынша жарыстар өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын-алу
4	МАИ қызметкерлерімен кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	БТЖО	дәрістер
Мектеп қызметкерлерінің еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұйымдастырушылық-техникалық шаралар				
1	Оқу орнының барлық бөлімшелерінде қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарына жауап беретін жағдайларды қамтамасыз ету	шілде	БТЖО Сейтканова Г.Т. БШЖО	анықтама
3	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу. Ғимараттарды тиісті өрт сөндіру құралдарымен қамтамасыз ету.	Шілде	БШЖО Сейтканова Г.Т.	Мектеп жөндеу жұмыстары
4	Мектеп қызметкерлерін ақысыз медициналық тексеруден өткізу	Шілде-тамыз	Медбике Джармухамбетова Ж.М.	медбайқау
5	Қызметкерлерді тегін арнайы киіммен және басқа жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету	қыркүйек	БШЖО	Арнайы киімдер
6	Мектепті дез. құралдарымен, зарарсыздандыру құралдарымен қамтамасыз ету	Күн сайын	БШЖО	дез.құралдар, санитайзерлер
8	Қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес жұмыс орындарын алғашқы медициналық көмек жиынтықтарымен қамтамасыз ету	Қажет болған жағдайда	БШЖО Медбике	әр кабинетте алғашқы медициналық

			Джармухамбетова Ж.М.	көмек кобдишалары
10	Еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту, еңбекті қорғау және қауіпсіздік бойынша алғашқы және жоспарлы нұсқаулықты уақтылы өткізу	Тамыз, қыркүйек, қаңтар	БТЖО БШЖО	нұсқаулықтар
13	Сабақтағы және сабақтан тыс техникалық қауіпсіздікті сақтау. ЖЖЕ бойынша жұмыс.	желтоқсан	БТЖО	ДЖК
Оқушылардың өмірін, денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау шаралары				
2	Санитарлық ережелер мен СанПиН стандарттарына сәйкес санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуын үнемі бақылауды жүзеге асырыңыз: - білім беру мекемесінің, тамақтану объектісінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, оқу бөлмелерінің, спортзалдың, шеберханалардың және басқа үй-жайлардың жеңіл, ауа режимі; - сабаққа қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: оқушыларды ұсыныстарға сәйкес отырғызу, мектеп кестесіне валеологиялық талдау жасау, жаттығу сабақтарының шамадан тыс жүктелуіне жол бермеу, үй тапсырмаларын мөлшерлеу; - Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Әкімшілік	кесте, анықтама
3	Аз қамсыздандырылған отбасылардың балаларына тегін ыстық тамақ ұйымдастыру	Жылдың басында	Әлеуметтік педагог	ӘК
4	1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық топтары бойынша ауыру талдауын жүргізу.	Қазан, қаңтар	БТЖО	ӘК
5	Технологиялық кабинеттердің жабдықтарын қауіпсіздік шаралары мен өндірістік санитария талаптарына сәйкес келтіру	қазан	Технология пән мұғалімдері	ӘК
6	Нұсқаулыққа сәйкес физика, химия, информатика, технология кабинеттерінде, спорт залында қауіпсіздік шараларын қолдану	қараша	әкімшілік	ӘК
8	Сыныптарды желдету және дымқыл тазалау.	Күн сайын	БШЖО сынып жетекшілер	1 және 2 ауысымда кабинеттерді жинау
Жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу бойынша іс-шаралар				
1	Мектептің педагогикалық ұжымына мектеп оқушылары арасында жарақат алу мен	Жылына екі рет	БТЖО	нұсқаулық

	жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу туралы нұсқау беру			
2	ӘБ сынып жетекшілерінің отырысында «Мектептен тыс уақытта сыныптан тыс жұмыстар кезінде қауіпсіздік шараларын сақтау және жарақаттанудың алдын-алу» тыңдау	Жыл бойы	БТЖО	анықтама
4	Ата-аналар жиналысында балалар арасындағы жарақаттар мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу мәселелері талқыланады	Жыл бойы	БТЖО сынып жетекшілер	анықтама
5	Оқушылар арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын алу бойынша мектептің оқу жылына арналған жұмысына талдау дайындау	мамыр	БТЖО	анықтама
Өртке қарсы шаралар				
1	Өрт қауіпсіздігіне жауап беретін адамдарды тағайындау туралы, өртке қарсы режимін орнату туралы бұйрық шығару.	қыркүйек	Әкімшілік	бұйрық
2	Мектеп қызметкерлері мен оқушыларға өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыркүйек қаңтар	БТЖО	нұсқаулық
3	Өрттің алдын-алу бұрышын жасаңыз және мамандандырылған кабинеттерді қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету	қыркүйек	Әкімшілік	нұсқаулық
4	Желінің және жабдықтың жерге тұйықталуының оқшаулау кедергісін тексеру	қыркүйек	БТЖО БШЖО	акті

3.6 СӨС Қалыптастыру бағдарламасы бойынша

Мәселе: Салауатты өмір салты бағдарламасын шешуге кірісу.
Әр отбасында денсаулықты қорғауды жауапкершілігін тығызу
Денсаулықты нығайту жолында және ұжымның денсаулығын қауіпсіздендіруде анық мақсат қоя білу

Мақсаты: Балалар мен жастарда жас ерекшеліктеріне сәйкес салауатты өмір салтының ұғымдарын, дағдылары мен уәжденуін қалыптастыру.

Міндеттері: Оқушылардың сөс туралы ғылыми дүниетанымын қалыптастыру; СӨС жүргізу қажеттігін түсіндіру; оқушылардың денесін нығайтып, денсаулығын жақсарту; қарапайым гигиеналық дағдыларды қалыптастырып , салауатты өмір салтына енгізу; оқушылар арасындағы зиянды әдеттерді және жұқпалы аурулардың алдын алу; өз денсаулығына қатысты жауапкершілік қалыптастыру.

Нәтиже: Оқушыларды таза жүруге баулу. Денсаулығына байланысты оқушыларды тегін ыстық тамақпен қамту. Спортқа деген оқушылардың ынтасын арттырады. Болашақ дені сау азамат тәрбиелеу.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	1-11 сынып оқушыларын медициналық байқаудан өткізу	Қыркүйек	Сынып жетекшілер	Медициналық тексеріс
2	Сынып сағатында оқушылармен жеке бас гигиенасы туралы әңгіме жүргізу	Ай сайын	Сынып жетекшілер	Тазалық-денсаулық кепілі
3	Жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары туралы әңгіме жүргізу	Қыркүйек Қаңтар	Дәрігер	Жұқпалы аурулардан сақтану
4	Мектепте оқу жоспарындағы дене тәрбиесін міндетті түрде орындау	Жыл бойы	ДТЖО	Оқу жоспарын орындау
5	Президенттің нұсқауындағы «Салауатты өмір салты» стенд даярлау	Қараша	Денешынықтыру мұғалімдері	«Салауатты өмір салты» стенд
6	Президентік сынақ тапсыру 5,9,11 сыныптар арасында	Сәуір, Мамыр	Дене шынықтыру мұғалімдері	Тестің нәтижесі
7	Мектепішілік сайыстар ұйымдастыру: - футбол - күзгі кросс - теннис - волейбол - шахмат, шашкы - жеңіл атлетика - шаңғымен жарыс - тоғызқұмалақ - мылтық ату	Қыркүйек Қазан Сәуір Қараша Желтоқсан Қаңтар Мамыр Қыркүйек	Денешынықтыру мұғалімдері АӘД мұғалімі	Кесте
8	Денсаулық сақтау ұйымымен кездесу ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТЖО	Кесте
9	Мектепішілік ата-аналар жиналысында жасөспірімдердің жеке бас гигиенасының тазалығы жөнінде және зиянды заттарды пайдалану туралы айту	Наурыз	ДТЖО	Ата-аналар жиналысы, хаттама
10	Тубвиражды балалардың емделуін қадағалау	Жыл бойы	Медбике	Тубвиражды балалардың емделуі
11	Арнайы топтағы	Жыл бойы	ДТЖО	Тізім,жұмыс жоспары, хаттама

4-бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс жүргізілуі, аттестаттаудан, кәсіби қайта даярлықтан өтуі

4.1. 2022-2023 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс жоспары
4.2. 2021-2026 оқу жылдарына арналған педагогтердің курстық дайындау жоспары
4.3. 2022-2026 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар
4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу
4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы
4.6. «Жас маман» мектебінің жоспары

4.1. 2022-2023 оқу жылғы педагогикалық құраммен жұмыс жоспары

№	Іс шаралар	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Педагогикалық құрамның кәсіби дамуының ұзақ мерзімді жоспарын құру	тамыз	Бегежанова Т.А.	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
2	2022 -2023 оқу жылына арналған педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспарын құру	Қыркүйек, қантар	Бегежанова Т.А.	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
3	Педагогикалық кадрларды даярлауға аудандық білім беру бөліміне өтініштер дайындау	Қыркүйек, қантар	Бегежанова Т.А.	Педагогикалық кадрларды курстық оқытуға өтініш

7	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	тамыз	Мектеп директоры	Мектеп бойынша бұйрық
8	Санаттарды тағайындау және бекіту үшін мұғалімдерден өтініштер қабылдау.	қыркүйек, желтоқсан	Бегежанова Т.А..	Аттестатталатын мұғалімдердің тізімі
9	Өтініштерді қарау жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы	қыркүйек, желтоқсан	Бегежанова Т.А.	Аттестациялық комиссияның шешімі
10	Аттестатталатын мұғалімдерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	қазан, қаңтар	Бегежанова Т.А.	Сұхбаттасу
12	Біліктілік тестілеуінен өту	Берілген мерзімде	Бегежанова Т.А..	Біліктілікті тексеру туралы сертификат
14	Кадрларды аттестаттау шеңберінде әдістемелік күн өткізу. Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар түрінде мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін ұсыну	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А.	Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар
15	Аттестаттау сипаттамаларын, сарапшылардың қорытындыларын дайындау.	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А.	Сарапшылардың қорытындылары
16	Біліктілік сипаттамаларын бекіту бойынша мектеп аттестаттау комиссиясының отырысы	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А..	Аттестациялық комиссияның шешімі
17	Облыстық сарапшылар кеңесінің отырысында сараптамалық қорытындыларды бекіту.	желтоқсан мамыр	Бұйрық негізінде мектеп ішіндегі бұйрық	Облыстық сарапшылар кеңесінің сараптамалық қорытындылары.
18	Сертификаттау комиссиясының жұмысын қорытындылау. Берілген санаттар бойынша құжаттаманы тіркеу	Қаңтар маусым	Бегежанова Т.А.	Бұйрық, жарияланған санатты тағайындау / растау туралы куәліктер

4.2. 2021-2026 оқу жылдарына арналған педагогтердің курстық дайындау жоспары

№	Мұғалімнің аты жөні	Курстық қайта дайындау			2021	2022	2023	2024	2025	2026
		Жыл	Орны	Пән						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	Жусупова Ляйля Бажевна	2021, 2019	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			ҚТ өтті	Д+		
2	Абдыкаримова Гульмира Бахитовна	2022	Өрлеу	Математика		өтті				
3	Асылбекова Алуа Маратовна	2020	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			+			
4	Бегежанова Тлектес Амантаевна	2021, 2018	Өрлеу, ЦПМ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+ РЯ	+		
5	Казымбетова Айман Камбешевна	2018	Өрлеу	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+			
6	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	2018	ЦПМ	Бастауыш сыныптар			+ БО, + баст.			
7	Саметова Зарина Толегеновна	2018	Өрлеу	информатика			+ БО, + инф.			
8	Абдрахманова Меруерт Магметолловна	2019	Өрлеу НИШ Өрлеу ЦПМ	информатика			+			
9	Азимбаева Асия Джамбулатовна	2021, 2021	Өрлеу ЦПМ	Бастауыш сыныптар				+		
10	Айтжанов Асхат Куатович	2019	Өрлеу	Дене шынықтыру			+			
11	Айтжанова Карлыгаш Агзаковна	2018	ЦПМ	Бастауыш сыныптар			+			
12	Акмаганбетов Нурлыбек Оразбекович	2020	Өрлеу	Көркем еңбек (Үл)			+			
13	Алимжанов Биржан Мегданиятович	2018	Өрлеу	Дене шынықтыру			+			
14	Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	2022	ЦПМ	Физика					+	
15	Ахметжанова Айымгуль Санновна	2018	Өрлеу	Математика			+			
16	Аубакиров Максут Саясатович	2018	Өрлеу	НВ ТП			+			
17	Баильдинова Динара Сарсенбаевна	2020	Өрлеу	психолог			+			
18	Байболова Жупар Хамитовна	2021, 2021	Өрлеу	Математика				+		
19	Баймульдина Маржан Ахмедиевна	2023	ЦПМ	Математика			+			
20	Бахатхан Ақмарал	0		Информатика						

21	Бекбаева Риза Тлегеновна	2017	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			өтеді			
22	Бектасова Данель Рустемовна	0		Ағылшын тілі			+			
23	Бектасова Дильназ Солтанбековна	0		Ағылшын тілі			+			
24	Ешенова Баян Кадыркешовна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
25	Жакиянова Гульнур Кабиденовна	2017	ЦПМ	География			+			
26	Жапарханов Даулет Ешанович	2023	Өрлеу	Дене шынықтыру			өтті			
27	Жаркина Камал Кабделлаевна	2021	Өрлеу	Бастауыш сыныптар				+		
28	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	2019	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+			
29	Жуманбаева Меруерт Калиоллаевна	2019, 2022	Өрлеу, ЦПМ	Бастауыш сыныптар					+	
30	Жуманова Назгуль Кайриденовна	2023	ЦПМ	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, +			
31	Жусупова Баглан Калиаскаровна	2020	ППУ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+			
32	Исакова Гаухар Абдыкешовна	2018	Өрлеу				+			
33	Искакова Инара Амантаевна	0					+			
34	Калибекова Айзада Канатовна	2020	ЦПМ, Алматы				+			
35	Калиева Куляш Темиржановна	2019	Өрлеу	Биология			+			
36	Канапьянова Роза Жаскайратовна	2019	Өрлеу	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+			
37	Капиаева Балжан Айтбаевна	2020, 2023	ЦПМ ОЦ САНА	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, +			
38	Касимова Карлыгаш Файзулловна	2022	Өрлеу, ЦПМ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті					+	
39	Кинжибаева Салтанат Николаевна	2020	ПГПУ	Көркем еңбек (Қыз)			+			
40	Кенченбаев Ермухамед Жумаканович	2021	ППУ	Дене шынықтыру			+			

41	Қайрат Елдос Қуатұлы	0		Дене шынықтыру			+			
42	Магжанова Айгуль Оразовна	2019, 2023	ЦПМ, Өрлеу	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, +			
43	Оспанова Асия Баяхметовна	2019	Өрлеу	Тарих			+			
44	Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	2018	Өрлеу	Химия			+			
45	Сагымбаева Бақыт Бейсенгалиқызы	2019	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+			
46	Сатыбаева Гульнур Оразбайқызы	2023	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+			
47	Секенова Балжан Балкеновна	2019	Өрлеу	Биология			+			
48	Сибанбаева Багдат Акрамовна	2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет		+				+
49	Солтангазинова Бота Есмагзамовна	2018	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+			
50	Сулейменова Гулия Мейрамовна	2022	ЦПМ	Бастауыш сыныптар					+	
51	Султанова Пургайча Зайнешовна	2020	ЦПМ	Бастауыш сыныптар			+			
52	Талгатбекова Дарина Асетовна	0		Музыка			+			
53	Талғатқызы Айсауле	0		Хореография						
54	Танкибаева Мендыкыз Алдынбаевна	2018	Өрлеу	География			+			
55	Тыкпасова Меруерт Жамбуловна	2021	ППУ	Бастауыш сыныптар				+		
56	Ханафия Мадина	2020	Өрлеу				+			
57	Шабажанова Динара Калиаскаровна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
58	Шакиев Серик Кошербаевич	2020	ЦПМ	Тарих			+			
59	Шакиева Алмагуль Бахытбековна	2018	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+			
60	Шакубаева Мирангуль Курметовна	2021,2023, 2023	ППУ Өрлеу	Ағылшын тілі	+		3 айлық курс өтті, +			+
61	Шажанканова Бибигуль Мадатовна	2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет		өтті				
62	Шарбакбаева Бакыт Кабдинасировна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
63	Шарипова Мадина Тлековна	2022 2023	Өрлеу	Информатика			робототехн. өтті		+	

64	Шахманова Рсты Кансаттаровна	2019	Өрлеу	Бастауыш сынытар		+				
65	Шоманова Гульнара Найманхановна	2020	ЦПМ	Математика			+			

4.3. 2022-2026 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар

№		Педагогикалық қызметкерлердің аты-жөні, тегі	пәні	санаты	Аттестаттаудан өту жылы					
					2022	2023	2024	2025	2026	2027
1		Жусупова Ляйля Бажевна	қазақ тілі мен әдебиеті	первая/п-исследователь 2021, декабрь/ 2018, декабрь		II			II	
2		Абдыкаримова Гульмира Бахитовна	математика	п-эксперт 2018, декабрь		II				
3		Асылбекова Алуа Маратовна	қазақ тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2019, декабрь			II			
4		Бегежанова Тлектес Амантаевна	орыс тілі мен әдебиеті	первая/п-исследователь 2021, июнь/2021, июль					I I	
5		Казымбетова Айман Камбешевна	орыс тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2019, июль			I			
6		Сагымбаев Рустам Бахытбекович	бастауыш сынып	п-исследователь 2019, июль			I			
7		Саметова Зарина Толегеновна	информатика	п-исследователь 2019, декабрь			II			
8		Абдрахманова Меруерт Магметоллов на	информатика	п-эксперт 2019, июль			I			
9		Азимбаева Асия Джамбулатовна	бастауыш сынып	первая 2018, март		I				
10		Айтжанов Асхат Куатович	дене шынықтыру	п-исследователь 2018, декабрь		II				
11		Айтжанова Карлығаш Агзаковна	бастауыш сынып	п-эксперт 2018, декабрь		II				

12		Акмаганбетов Нурлыбек Оразбекович	көркем еңбек (Ұ)	п-модератор 2019, август			I			
13		Алимжанов Биржан Мегданиятович	дене шынықтыру	п-исследователь 2019, июль			I			
14		Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	физика	п-исследователь 2019, июль			I			
15		Ахметжанова Айымгуль Саиновна	математика	п-исследователь 2019, июль			I			
16		Аубакиров Максут Саясатович	НВ ТП	п-исследователь 2020, декабрь				II		
17		Баильдинова Дипара Сарсенбаевна		б/к		I				
18		Байболова Жупар Хамитовна	математика	п-исследователь 2021, июль					I	
19		Баймульдина Маржан Ахмедиевна	математика	первая 2018, март		I				
20		Бахатхан Ақмарал	информатика	б/к						
21		Бекбаева Риза Тлегеновна	қазақ тілі мен әдебиеті	п-эксперт 2021, декабрь					II	
22		Бектасова Данель Рустемовна	ағылшын тілі	б/к						
23		Бектасова Дильназ Солтанбековна	ағылшын тілі	б/к						
24		Ешенова Баян Кадыркеновна	бастауыш сынып	п-исследователь 2019, декабрь			II			
25		Жакиянова Гульнур Кабиденовна	география	п-эксперт 2019, июнь			I			
26		Жапарханов Даулет Ешанович	дене шынықтыру	п-модератор 2020, декабрь				II		

27		Жаркина Камал Кабдоллаевна	бастауыш сынып	п-исследователь 2018, июль		I				
28	з/р	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	бастауыш сынып	п-исследователь 2018, декабрь		II				
29	з/р	Жуманбаева Меруерт Калиоллаевна	бастауыш сынып	б/к 2021, май						
30		Жуманова Назгуль Кайриденовна	ағылшын тілі	п-эксперт					I	
31		Жусупова Баглан Калиаскаровна	орыс тілі мен әдебиеті	п-модератор 2021, август					I	
32		Исакова Гаухар Абдыкешовна		Высшая 2020, июнь				I		
33		Искакова Инара Амантаевна		б/к						
34		Калибскова Айзада Канатовна		п-модератор 2020, декабрь				II		
35		Калиева Кулян Темиржановна	биология	п-исследователь 2018, декабрь		II				
36	з/р	Канапьянова Роза Жаскайратовна	орыс тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2018, июль		II				
37		Каппаева Балжан Айтбаевна	ағылшын тілі	п-модератор 2021, июль					I	
38		Касимова Карлыгаш Файзулловна	орыс тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2018, декабрь		II				
39		Кинжибаева Салтанат Николаевна	көркем еңбек (К)	п-исследователь 2021, июль					I	

40		Кенченбаев Ермухамед Жумажанович	дене шынықтыру	п-эксперт 2018, декабрь		II				
41		Қайрат Елдос Қуатұлы	дене шынықтыру	б/к						
42	з/р	Магжанова Айгуль Оразовна	ағылшын тілі	п-исследователь 2020, август				I		
43		Оспанова Асия Баяхметовна	история	п-исследователь 2020, июнь				I		
44		Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	химия	п-исследователь 2018, июль		I				
45		Сагымбаева Бақыт Бейсенғалиқызы	бастауыш сынып	п-исследователь 2020, август				I		
46		Сатыбаева Гульнур Оразбайқызы	бастауыш сынып	п-эксперт 2019, июнь			I			
47		Секенова Балжан Балкеновна	биология	п-исследователь 2019, июль			I			
48	з/р	Сибанбаева Багдат Акрамовна	қазақ тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2020, август				I		
49		Солтангазинова Бота Есмагзамовна	бастауыш сынып	п-эксперт 2018, июль		I				
50		Сулейменова Гулия Мейрамовна	бастауыш сынып	п-исследователь 2019, июнь			I			
51		Султанова Нургайча Зайнешовна	бастауыш сынып	п-исследователь 2020, декабрь				I		
52	з/р	Талгатбекова Дарина Асетовна	музыка	б/к						
53		Талғатқызы Айсәуле	хореография	б/к						

54		Танкибаева Мендыкыз Алпылбаевна	география	п-эксперт 2019, июль			II			
55		Тыкпасова Меруерт Жамбуловна	бастауыш сынып	п-модератор 2020, сентябрь				II		
56		Ханафия Мадина		п-исследователь 2021, май					I	
57		Шабажанова Динара Калиаскаровна	бастауыш сынып	п-исследователь 2019, июнь			I			
58		Шакиев Серик Кошербаевич	история	п-исследователь 2020, декабрь				II		
59		Шакиева Алмагуль Бахытбековна	бастауыш сынып	п-исследователь 2018, июль		I				
60		Шакубаева Мирангуль Курметовна	ағылшын тілі	п-исследователь 2021, декабрь					II	
61		Шажанханова Бибигуль Мадатовна	қазақ тілі мен әдебиеті	п-исследователь 2019, август			I			
62		Шарбакбаева Бакыт Кабдинасировна	бастауыш сынып	п-исследователь 2018, июль		I				
63		Шарипова Мадина Тлековна	информатика	б/к						
64		Шахманова Рсты Капсаттаровна	бастауыш сынып	п-исследователь 2018, июль		I				
65		Шоманова Гульнара Найманхановна	математика	п-исследователь 2018, март		I				

4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу және аттестаттау

Мәселе: Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің жұмыстарының нәтижелерінің білімділік талаптарына сай келмеуі.

Мақсаты: Мұғалімдердің біліктілігін біліктілік талаптарына сай келуін анықтау

Міндеттері:

1. Кәсіптік шеберлік деңгейіне сәйкес педагогтар және басқа мектеп қызметкерлеріне біліктілік санаттарын беру
2. Жоғары мамандылығын көтеру мақсатында мұғалімдерді аттестаттау үрдісіне тарту.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепішілік аттестаттау комиссиясын құру. Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын жасау, бекіту	қыркүйек	Мектеп директоры, аттестатау комиссиясы
2	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдерді білім және ғылым министрлігімен бекітілген құжаттармен таныстыру	қыркүйек	аттестаттау комиссиясы
3	Аттестаттау комиссиясының отырысы	жоспар бойынша	аттестаттау комиссиясы
4	Мұғалімдерді аттестаттаудың бірінші кезеңі біліктілік тестілеуіне қатысуын ұйымдастыру	қазан	аттестаттау комиссиясы
5	Санатын көтеретін мұғалімдерді аудандық, облыстық байқауларға, семинарлар мен конференцияларға қатысуын ұйымдастыру бағыттау	жыл бойы	аттестаттау комиссиясы
6	Мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін арттыру. (міндетті түрде авторлық бағдарлама немесе сабақ, сынытан тыс шаралар, бақылау жұмыстары өңдемелерін дайындауға бағыттау)	жыл бойы	аттестаттау комиссиясы
7	Мұғалімнің педагогикалық әрекетін зерттеу	жыл бойы	аттестаттау комиссиясы
8	Мұғалімнің ПМБАИ мен аудандық білім бөлімінің әдістемелік кабинетімен тығыз байланыста жұмыс істеуін ұйымдастыру	жыл бойы	аттестаттау комиссиясы
9	Мұғалімдерді аттестаттаудың екінші кезеңі біліктілік сипаттамаларына сәйкес мұғалім қызметінің қорытындысын талдамалы қорытындылау	Наурыз	аттестаттау комиссиясы
10	Аттестаттаудың қорытындысын талқылау	Сәуір	Аттестаттау комиссиясы
11	Мұғалімнің іс-тәжірибесін тарату	Сәуір	Аттестаттау комиссиясы
12	2020-2021 оқу жылында аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің өтініштерін қабылдау	Мамыр	Аттестаттау комиссиясы

4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы

Мақсаты: оқытуда тұлғаға бағытталған тәсілді іске асырудың тиімді жолдары

Міндеттері:

1. Жаңа инновациялық технологияларды қолдану
2. Мұғалімдердің шығармашылық топтарын құру
3. Баспа өнімдерімен жұмыс жасау

Мазмұны	Уақыты	Жауапты	Нәтиже
Пән мамандарға журнал толтыру бойынша нұсқауды таныстыру	қыркүйек	тәлімгерлер	Дұрыс күнтізбелік жоспармен толтырылуын білуі
Сынып жетекшілері әр сынып бойынша ОШ-1 есебін тапсыру		Сынып жетекшілері	Дәл мәлімет болуы

Әдістемелік бірлестіктің жоспарларын тексеру		ОІМ	Жыл бойы жұмыстың жүйелі жүруі
Ашық сабақтар өткізетін ұстаздардың кестесін бекіту		ӘБ жетекшілері	Жаңа технологиямен сабақ беру сапасы
Сынып журналдарын тексеру		ОІМ директор	Талапқа сай болуы
Жаппай оқыту заңының орындалуы	қазан	Әкімшілік сынып жетекшілер	Жаппай оқыту заңын үнемі орындау
Химия, биология пәндері бағдарламасының қорытындысы		ӘБ жетекшісі	Пән бойынша сыныптан тыс жұмыстардың орындалуының сапасы
Тоқсан тоқсандық бақылау жұмыстары	қараша	ӘБ жетекшісі	Білім сапаларын қорытындылау
8,9 сыныптарда қорытынды аттестацияға дайындық жұмыстары		Пән мұғалімдері ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
3-4 сыныптар арасында математика, қазақ тілі пәндерінен зерттеу жұмыстарының қорытындысы		ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету
Мектепішілік олимпиада		Пән мұғалімдері ОІМ	қорытындысы
Бастауыш сыныптар арасында олимпиада тапсырмаларын бекіту		Пән мұғалімдері ОІМ	Жүлдегерлер марапаттау
Бастауыш сынып мұғалімдерінің дидактикалық карточкаларының бақырыпқа сай жасалуы, әдебиеті		Пән мұғалімдері	Сапалы білім көрсету
1 - жарты жылдық әкімшілік бақылау жұмыстарын өткізу	Желтоқсан	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Аудандық пән олимпиадасына тапсырыс		ОІМ	
Сынып журналдарын тексеру		ОІМ	Талапқа сай болуы
ҰБТ, Қорытынды аттестацияға дайындық жұмыстары		Пән мұғалімдері	Сапалы білім көрсету
Гуманитарлық бірлестіктерінің дидактикалық жұмыстары бақырыпқа сай болуы	Қаңтар	ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету
ҚӘД пәнінің жүргізілуі және керекті құжаттардың бар болуы		ОІМ	Талапқа сай болуы
ҚАБЖМ, қорытынды аттестация.		ОІМ	Сапалы білім көрсету
9-сынып оқушыларының қандай бағыттарды таңдауы бойынша сауалнама қорытындысы		Сынып жетекшілер, психолог	Бағытты дұрыс таңдауы
Факультатив жұмыстарының жүргізілуі	Ақпан	ОІМ	Сапалы білім көрсету
Қаратылыстану – математикалық бірлестігінің		ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету

ілім сапасы мониторингін ;үргізуі			
)кушылардың дене шынықтыру абағына арнайы киммен келуі		Спорт нұсқаушысы	Талапқа сай болуы
Хас мамандар мектебінің есебі	Наурыз	Тәлімгер	Істелген жұмыстарының нәтижесі
;орытынды аттестация		ОІМ	Сапалы білім көрсету
Хаппай оқыту заңының рындалуы		Әкімшілік Сынып жетекшілер	Жаппай оқыту заңын үнемі орындау
Хас мамандардың сабақтарына атысу		Тәлімгер	Әдістемелік көмектің әсері
П - тоқсан аралығында емтихан олатын пәндерін белгілеу. :ңес кестелерін құрып бекіту	Сәуір	ОІМ	нақтылығы
Мемлекеттік және сыныптан ынып қа көшу емтихан атериалдарын тапсыру		ӘБ жетекшісі	Емтихан тапсыратын сыныптарды анықтап, бекітілуі
Мемлекеттік емтихан болатын ынып тардың қалаулары ойынша пәндердің кенес естелерін бекіту		ОІМ	нақтылығы
Музыка, дене шынықтыру әндерінің мемлекеттік гандарттың орындалуы		ОІМ	нақтылығы
рнайы медициналық топтың рындалуы, қозғалыс йындарының жүргізілуі		Спорт нұсқаушы медбике	Адам өміріне жауапкершілікпен қарау
-тоқсан қорытындысы, І жарты жылдық әкімшілік ұмыстарын белгілеу. Үздіктер ен оқу екпінділерінің есебі	Мамыр	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
)кушылар қозғалысы		ӘБ жетекшілері	нақтылығы
ттестациядан өтетін мұғалімдер тінішін қабылдау 2022-2023 қу жылы		Пән мұғалімі	Санаттарын көтеру
Информатика, физика, химия, ене шынықтыру, сабақтарында ехникалық қауіпсіздіктерінің рындалуы		Пән мұғалімі	Адам өміріне жауапкершілікпен қарау
)Б жетекшілерінің өз ірлестіктерінде мемлекеттік гандарттың орындалуы		ӘБ жетекшілері	Білім сапаларын қорытындылау
мтиханға дайындық		ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Мемлекеттік емтихандардың орытындысы	Маусым	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
;уәлік, аттестат толтыру ойынша нұсқаумен таныстыру		ОІМ	Құжаттардың сауатты толтырылуы

аттестат, куәлік тапсыруға айындық		ОІМ	Құжаттардың сауатты толтырылуы
Мемлекеттік стандарт бағдарламасын орындау		ОІМ	Сағат сандарының күнтізбелік жоспармен толық шығуы

4.6. Жас мамандар мектебінің жоспары

Мәселе: Жас мамандарға әдістемелік, психологиялық көмектің қажеттілігі
Мақсаты: Жас мамандармен жұмыс істей отырып, олардың шығармашылық іс-әрекетін дамыту және өз-өзіне мақсат қоя отырып, оны орындай алатындай дәрежеге жеткізу
Міндеттері:

1. Өзін өзі дамытуға жағдайларды жасау, идеяларға талпындыру
2. Әдістемелік көмек көрсету
3. Жаңа технологияларды меңгеру

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Нәтиже
	Жас мұғалімдерге тәлімгерлерді тағайындау	қыркүйек	ОІМ	Пән бойынша бір-бірімен жұмыс жасауы
	Жас мұғалімдерге жылдық күнтізбелік тақырыптық жоспар жасауға көмек көрсету		Тәлімгер ОІМ	Өз бетімен жұмыс жасауына жауапкершілік
	Күнделік электронды журналын толтыру жұмысына кеңестер беру		тәлімгер	Сауаттылық тәрбиелеу
	Жас мұғалімдердің тәлімгердің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Арнаулы жоспар бойынша
	Жас мұғалімдерді мұғалімдер қатарына қабылдау рәсімін өткізу	қазан	кәсіподақ	Жауапкершілік арту
	Психологтың практикалық сабағы. Жас мұғалімдерге қиындық тұғызатын психологиялық жағдайлар. Оларды шешудің жолдары	Қараша желтоқсан	тәлімгерлер	Оқушылармен және ұжыммен тіл табысуына көмек
	Семинар дәстүрлі емес сабақтардың түрлері	қараша	тәлімгерлер	Қосымша жұмысқа бағыттау
	Жас мамандарлың диагностикасын жасау. Әр мұғалімге әдістемелік көмек	Желтоқсан қаңтар	тәлімгерлер	Көмек нәтижесін талдауы
	Дөңгелек үстел «Жас мамандардың өзі-өзі дамыту» есебі	Ақпан, наурыз	Тәлімгерлер ӘБ	пікірлесу
0	Семинар. Жаңа технологияларды сабақта пайдалану. (тәлімгерлер, жас мамандар) оқытудың алғашқы сабақтары			Жаңа технологияның білім сапасына әсерін салыстыру
1	Үлгерімі төмен оқушымен жұмыстар туралы кеңестер, практика жүзінде көмек	үнемі	ӘБ жетекшілері	Жеке дара жұмыс
2	Жас мұғалімдер апталығы	сәуір	Тәлімгерлер, ӘБ	Тәлімгердің жас мамандармен жұмыс нәтижесі
3	Сабақты талдау әдістемесі мен технологиясы (практикалық сабақ)	Қаңтар ақпан	Тәлімгерлер	Талдауға үйрету
4	Дөңгелек үстел. Жақсы ұстаз...	сәуір	Тәлімгерлер	Пікірлеріп болісу арқылы жұмыс нәтижесі
5	Жас маман мектебінің презентациясы «барімізде өмір жолын бастап едік....»		Тәлімгерлер	қорытынды

6	Жас мамандар үшін коучингтер өткізу	Токсан сайын	Шығармашылық топ	Әдістемелік шеберлігін нығайту

5- бөлім

Қазақстан республикасында жалпы орта білім берудің мемлекеттік стандартының орындалуына бағытталған оқу- тәрбие үрдісін ұйымдастыру, мектепте білім беруді жетілдіру.

5.1. Типтік оқу жоспары мен түсінік хаты
5.2. Дарынды балалармен жұмыс
5.3. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс
5.4. БАБЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы
5.5. Мектептің қорытынды аттестаттауы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы
5.6. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары
5.7. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

5.1. Дарынды балалармен жұмыс

Мақсаты:
Оқушыларды ғылыми ізденушілікке деген қызығушылығын қалыптастыру, шығармашылық қабілетін ашу, дамыту, ғылыми-зерттеу әдістерін үйрету, шығармашылық тұлға қалыптастыру.

Міндеттері:
1.Оқушыларды тәрбиелеу олардың жан-жақты дамуын,еңбекке шығармашылық қатынасын,өмірлік,азаматтық белсенді позициясын қалыптастыруға және адамгершілік сапалары мен рухани құндылықтарының дамуына қарқынды ықпал ету, кәсіп таңдауда бағдар беру.
2. Белгілі сапа бойынша жаңа ғылыми ізденістермен оқушы жастарды таныстыра отырып,

олардың ғылыми-өрісін тереңдету арқылы дүниетанымын кеңейту.
3.Мектеп оқушыларын ғалымдармен, оқымыстылармен таныстыру, күндерін ұйымдастырып, онда ғылыми-теориялық жағынан талдай білу қабілеттерін жетілдіру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	Оқушылардың ғылыми қоғамның жұмыс жоспарын құру,бекіту. ОҒҚ тізімін жасау.	Қыркүйек Қазан	Мектеп бсшысының оқу ісі жөніндегі жұмысы жөніндегі орынбасары Асылбекова А.М.	Жоспар. Олимпиадалық резерв мектебі.
2	Оқушыларды шығармашылыққа,ғылыми-зерттеу жұмыска,жоба қызметіне тарту.Қосымша білім және үйірмелер ұйымдастыру.	Қыркүйек Қазан	Мектеп бсшысының оқу ісі жөніндегі жұмысы жөніндегі орынбасары Асылбекова А.М Мектеп психологы Ханафия М., Банльдина Д.С.	Үйірме жоспаралары, оқушылардың тізімі. Психологиялық диагностика.
3	Оқушылардың ғылыми-зерттеу конференцияларына қатысу	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Диплом,мадақтама, сертификат,жиынақтар
4	Пән апталығының аясында зияткерлік ойындар.	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Жоспар,сценарий, анықтама
5	Ғылыми-практикалық конференцияға қажетті материалдар дайындау, консультация, жұмыстарын рәсімдеу.	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Жоба,мақала, баяндама
6	Координациялық, ресми түрде қабылданған инновациялық жаңа оқыту әдістемелерін енгізу.	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Семинар кеңес, конференция
7	«Болашаққа кемел біліммен» атты есептік фестиваль (олимпиада, байқау, сайыс, марафон, конференция жүлдегерін марапаттау)	Мамыр	ОТЖ орынбасарлары	Есеп
8	Дарынды балаларға көмек көрсету (Дарынды балаларды дамыту және дайындау мақсатында пәндерден жеке және топтық сабақтарды, факультативтерді іріктеп дайындау)	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Оқушылардың бойындағы дарындылықтарын ашу
9	Дарынды балалармен жұмыс бойынша қоғамдық ұйымдармен және бірлестіктермен,	Жыл бойы	Әкімшілік	Есеп

	ЖОО-ны карым-қатынасты ұйымдастыру.			
10	Әр түрлі бағыттағы және деңгейдегі жобалар мен байқауларға қатысу.	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Диплом, мадақтама, сертификат,жинақтар.
11	Дарынды балалармен жұмыс істейтін мұғалімдер үшін психологиялық ұсыныстар, тестер жасау.	Қыркүйек	Мектеп психологы Ханафия М., Баильдина Д.С.	Тесттер,ұсыныстар.
12	Пәндер олимпиадасы	Қараша Желтоқсан Қаңтар	Асылбекова А.М., Пән мұғалімдері	Жүлделі орындар
13	Жетістіктер қорытындысы. Ғылыми-және шығармашылық апталығына ұсынылған тақырыптық жұмыстар жинағын шығару, дарындылар тақтасын толықтыру.	Мамыр	Асылбекова А.М., Пән мұғалімдері ӘБ жетекшілері	Жинақ,стенд.

5.2. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс

Мәселе: Оқушылардың жоғары буынға барғанда бейінді пәнді дұрыс таңдай алмауы

Мақсаты: Оқушылардың өзі ұнататын және қабілетіне қарай факультатив, үйірмелерге қатысуға жағдай жасау

Міндеттері: Оқушылар сұранысын анкета, әңгімелеу арқылы анықтау

Бейінді пәндерді оқыту арқылы болашақ мамандықты дұрыс анықтау.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Факультатив, үйірмелердің санын анықтау	қыркүйек	ДОЖО ДТЖО
2	Алынған анкеталарға талдау жасау	қыркүйек	Психолог
3	Үйірме, факультатив секциялардың жүргізілуіне бақылау, талдау жасау	желтоқсан	ӘБ жетекшілері
4	Бейінді пәндерді таңдаудағы ата-ана рөлі	қаңтар	ДОЖО ДТЖО сынып жетекшілер
5	Сабақтарға факультатив, үйірме жұмыстарына, сыныптан тыс шараларға қатысу	кесте бойынша жыл көлемінде	Пән мұғалімдері

6	Өзара сабақтастық және олардың оқу тәрбие процесін жақсартуға ықпалы болуы	үнемі	Пән мұғалімдері
7	Әр тоқсанның қорытындысы бойынша білім стандарты талаптарының орындалу қорытындысын шығару	тоқсан сайын мамыр	Пән мұғалімдері ДОЖО

5.3. БАБЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

Мәселе: Қорытынды аттестаттауға тапсыруға оқушыларды сапалы дайындықпен толығымен қамтылмауы.

Мақсаты: Мектептің оқушылармен мемлекеттік стандартты орындалуын қамту

Міндеттері:

1. Үш жыл аралығындағы қорытынды аттестаттау нәтижесін және оқушылардың мемлекеттік стандартты орындау нәтижелерін және талдау жүргізу.
2. Қорытынды аттестаттауға 9 және 11 сынып оқушыларын дайындауға жағдай жасау

Күтілетін нәтиже: 9 және 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау бойынша пәндерден білім сапаларының жоғары болуы.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	БАБЖМ туралы бұйрық №1056 таныстыру	Қазан	Директор техникалық хатшысы
2	Ата-аналар жиналысын өткізу қорытынды аттестаттау туралы түсінік беру	Қазан	Сынып жетекші ОІМ
3	9 сынып оқушылармен қорытынды аттестаттау міндеттерін белгілеп өту. Дөңгелек үстел	Қараша	Сынып жетекші ОІМ
4	Қорытынды аттестаттау туралы ақпарат тақтасын дайындау	Қараша	Сынып жетекші ОІМ
5	9 және 11 сынып оқушылармен қорытынды аттестаттау жұмысын өткізу	Қаңтар	Пән мұғалімдері
6	Өткізілген қорытынды аттестаттау жұмыстарының қорытындысына мониторинг және түзету жұмыстарын жүргізу	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ
7	Қорытынды аттестаттау жұмысын талдау	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ
8	9 және 11 сыныпта орыс тілі, дүние жүзі тарихы, ағылшын тілі пәндерінің сапалы жүргізілуін бақылауға алу, қадағалау.	Үнемі	Пән мұғалімдері

9	9-11 сынып оқушыларының кесте бойынша сабаққа қатысуын қадағалау	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ

5.4. Мектептің қорытынды аттестациясы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

Мәселе: мектептің қорытынды аттестациясы бойынша емтихандар тапсыруға оқушыларды сапалы дайындықпен толығымен қамтылмауы.

Мақсаты: Мектептің оқушыларымен мемлекеттік стандартты орындалуын қамту.

Міндеттері:

1. Оқушылардың мемлекеттік стандартты орындау нәтижелеріне терең талдау жүргізу.
2. ҰБТ-ға 11- сынып оқушыларын дайындауға жағдай жасау.

№	Атқарылған жұмыстар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
	Мектептің қорытынды аттестациясын өткізуге комиссия құру	қыркүйек	Басшы	комиссия құру
	ҰБТ-ге дайындық барысында бірлесіп жұмыс істейтін мектептерді анықтау	қазан	әкімшілік	ҰБТ-ге дайындық барысында бірлесіп жұмыс істейтін мектептерді анықтау
	Бірлесіп жұмыс атқаратын мектептермен жұмыс жоспарын құру	қазан	әкімшілік	жұмыс жоспарын құру
	Кәсіптік бағдар беру барысында үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу ТоУ, ПТУ, ИнЕУ, колледждер	Қараша, сәуір	әкімшілік	кәсіптік бағдар беру барысында үгіт насихат жұмыстарын жүргізу
	Компьютермен жұмыс істеу жұмысын дамыту	қараша	Пән мұғалімдері	Компьютермен жұмыс ережесімен таныстыру
	Мектепішілік пәндер бойынша тест күндерін белгілеп өткізу, мониторинг жүргізу	Әр сәрсенбі	пән мұғалімдері	Тест күндерін белгілеп өткізу
	Ата-аналарға, оқушыларға ҰБТ ережесімен және талаптарымен таныстыру. Әдістемелік құжаттармен қамтамасыз ету	10 желтоксанға дейін	Басшы Асылбекова А.М..	әдістемелік құжаттармен қамтамасыз ету
	Ата-аналарымен бірге 11-сынып оқушыларының жиналысын өткізу	Ай сайын	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшісі	11-сынып оқушыларының жиналысын өткізу
	Қазақ тілі пән мұғалімдерінің семинарына қатысу. «Мемлекеттік тілдің оқыту сапасының бүгінгі мен ертеңі»	қараша	Пән мұғалімдері	Қазақ тілі пәні мұғалімдерінің семинарына қатысу
0	Математика, физика, информатика мұғалімдерінің пәндерінің есебі.	қаңтар	Пән мұғалімдері	Математика, физика, информатика мұғалімдерінің пәндерінің есебі
1	Психологтардың семинарына қатысу «ҰБТ-ге дайындық барысында жасөспірімдердің психологиялық ерекшеліктерін ескерулері»	қаңтар	Пән мұғалімдері	Психологтардың семинарына қатысу

2	Химия және биология пәні мұғалімдерінің семинарына қатысу	қаңтар	Пән мұғалімдері	Мұғалімдердің семинарына қатысу
3	11-сыныпқа сабақ беретін мұғалімдерге қорытынды аттестацияның жағдайы туралы семинарына қатысу	наурыз	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері	Семинарға қатысу
4	«Юстади» орталығында ҰБТ-ға дайындау	Қаңтар ақпан	ПМУ мұғалімдері	ҰБТ сапалы дайындау
5	«Достық» орталығында дайындалуы	Қаңтар ақпан	мұғалімдер	ҰБТ сапалы дайындау
6	Ата аналар жиналысын өткізу	Ай сайын	Әкімшілік, сынып жетекшілер	сапалы дайындау
7	Қорытынды аттестаттау дайындығы	Апта сайын	Әкімшілік, сынып жетекшілер	сапалы дайындау

5.5. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

Мәселе : Үлгерімі төмен оқушылармен коррекциялық жұмыстың қажетті деңгейде жүргізілмеуі.

Мақсаты: Байқау және коррекция арқылы оқу үрлісінің қатысушыларына

көмек көрсету.

Міндеттері:

1.Қосымша сабақ ұйымдастыру.

2.Оқу тәуекел тобындағы балалармен жұмыс жасау үшін оқушы компонентіндегі сабақтарды тиімді қолдануды бақылау.

3.Оқушы ұжымында психологиялық жағдайды анықтау бойынша психолог жұмысының ұйымдастырылуы.

№	Атқарылатын жұмыстар	Өту мерзімі	Жауаптылар	Болжамды нәтиже
1.	Мектеп бойынша үлгерімі нашар оқушылар тізімін құру	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Сынып жетекшілері және пән мұғалімдерінің жұмыс жоспарларын құру.
2.	Негізгі пәндер бойынша үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру.	қазан-қараша	пән мұғалімдері	Себебін зерттеу
3.	Қазақ тілі, орыс тілі, шетел тілдері бойынша қосымша жұмыстар	желтоқсан наурыз	пән мұғалімдері	Сауаттылықтарын анықтау.
4.	Жаратылыстану пәндерінен Тест жұмыстары.	сәуір	пән мұғалімдері	Жеке жұмыс нәтижесі.
5.	Пән мұғалімдерінің үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстар есебі.	сәуір	әкімшілік	Ақпарат, есеп беруі.

6.	Жазғы қосымша пәндер бойынша үйірмелер жұмысын ұйымдастыру.	маусым шілде	пән мұғалімдері	Жеке-дара жұмысты жалғастыру.
7.	Жылдық қорытынды, марапаттау	мамыр	әкімшілік	Оқуға ынталандыру, қызықтыру.

5.6. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым министрлігінің облыстық Білім бөлімінің, қалалық білім беру бөлімінің 2021-2022 оқу жылын аяқтау туралы бұйрықтарының, білім мекемелерінде білім алушылардың қорытынды аттестациясының типтік ережелерін оқып, танысу	23 сәуірге дейін	Басшы
2	9,11 сыныптарда емтихан материалдарына тапсырыс беру	23 сәуірге дейін	Пән мұғалімдері
3	Қайталау сабақтарын ұйымдастыру	27.03-31.05 дейін	БОЖО
4	2022-2023 оқу жылын аяқтау бойынша ата-аналар және сынып жиналыстарын өткізу	31 мамырға дейін	Сынып жетекшілер
5	Қорытынды аттестация кестесін құру	4 мамыр	БОЖО
6	Білім алушылардың мемлекеттік қорытынды аттестация кестесін құру	10 мамырға дейін	БОЖО
7	Емтихандар кестесін құру	сәуір	БОЖО
8	Емтиханнан босатылған оқушылардың құжаттарын жинақтау	сәуір	БОЖО
9	Емтихан материалдарын ӘБ отырысында бекіту	сәуір	ӘБ жетекшілері
0	Денсаулығы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестациядан босату бойынша құжаттар пакетін дайындау	30 сәуірге дейін	БОЖО
1	Аралық, қорытынды аттестациялауға хаттамалар дайындау	8 мамырға дейін	Пән мұғалімдері
2	4 тоқсандық және жылдық бақылау жұмыстарын өткізу	11.05.-16.05	Пән мұғалімдері
3	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуы	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
4	Сынып бойынша білім сапасымен үлгерімінің нәтижесі туралы есеп	20 мамыр	Пән мұғалімдері
5	Жылдық ата-аналар жиналысы	21 мамырға дейін	БТЖО
6	Оқу жылын аяқтауға арналған салтанатты жиын өткізу	31 мамыр	БТЖО 10 сынып жетекшілер
7	Білім алушылардың аралық аттестациясын ұйымдастыру және өткізу	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
8	Негізгі орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	02 мамыр 13 маусым	Пән мұғалімдері
9	Күзгі сонға қалған оқушылардың тізімін құру, ата-анасына қол қойғызып, хабарлау	мамыр	БОЖО
0	Орта білім курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	05 маусым 19 маусым	Пән мұғалімдері
1	9-11 сынып оқушыларының аралық және қорытынды аттестациялау бойынша қорытынды пед.кеңес өткізу	11 маусым	Сынып жетекшілер
2	Түлектер кешін өткізу	Кесте бойынша	11 сынып

23	4 токсан бойынша мұғалімдердің құжаттарын тексеру	Кесте бойынша	Баспы БОЖО
24	Оқу пәндерінің білім сапасы бойынша есеп беру	22 мамыр	Пән мұғалімдері
25	«Сыңғырла соңғы қоңырау» салтанатты жиын өткізу	31 мамыр	БТЖО 11 сынып
26	Білім алушылардың аралық аттестациясын ұйымдастыру және өткізу	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
27	Негізгі орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	02 маусым 13 маусым	Пән мұғалімдері
28	Орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	Мамыр, маусым	Пән мұғалімдері
29	Психологиялық тренинг өткізу	1-3 маусым	Психолог Ханафия М.
30	Қорытынды аттестациялау	19 маусым	Пән мұғалімдері
31	Оқу бағдарламасының орындалуын тексеру а)шағын-орталық, мектеп алды даярлық топ, 1-11 сыныптар б) физика, химия, биология, география, информатика, пәндерінен практикалық және лабораториялық жұмыстарының орындалуын в) қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математика, тарих пәндерінің жазба жұмыстарының нормасының орындалуы	мамыр	Директор орынбасарлары

6 – бөлім

Мектепті басқару және мектепішілік бақылау, басқару

6.1. Педагогикалық кеңестер жоспары
6.2.Әдістемелік кеңестер жоспары
6.3. Директордың жанындағы кеңес жоспары
6.4. Мектепішілік бақылау жоспары

6.1. 2022-2023 оқу жылының педагогикалық кеңестер жоспары

Педагогикалық кеңесте қаралатын мәселелер	Мерзімі	Негізгі бағыты	Жауапты
№1 пед кеңес «Мүмкіндіктер мектебінен-мектептің мүмкіндіктеріне" (мектептің 2021-20212 оқу жылындағы жұмысын талдау: қорытындылар, міндеттер, перспективалар, тамыз) **Күн тәртібі:** 1. 2021-2022 оқу жылының талдауы; 2. Жазғы демалыс пен еңбек тоқсанының қорытындылары 3 . Жаңа оқу жылының жаңа форматтары (ӘНХ, (бұйрықтармен таныстыру) 4. Мектеп құжаттарын дайындау (тарификация, сабақ кестесі, НОБД) 5. Оқу жұмыс жоспарлары, оқу бағдарламалары, оның ішінде бейінді пәндер (физика-география, химия-биология) арналған, қолданбалы, элективті курстар мен таңдау бойынша курстардың бағдарламаларын қарастыру, сабақ кестесін құру. 6. Оқу процесінің кадрлық қамтамасыз етілуін, педагогтердің жүктеме көлемін бақылау 7. Инклюзивті, арнайы білім беруді қамтамасыз ету 8. «Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу 9. Оқуы мен тәрбиесінде тұрақты қиындықтарға шалдығатын балаларға ерекше білім алу ерекшеліктері	тамыз 2022 ж.	Ұйымдастыр у-шылық	Мектеп басшысы Л.Б.Жусупова Т.А. Бегежанова А.М. Асылбекова, Р.Б. Сағымбаев, З.Т. Саметова, Г.Б. Абдыкаримова

10. Кабинет меңгерушілерін, әдістемелік бірлестік жетекшілерін, сынып жетекшілерін бекіту, кәсіби қызметке алғаш келген педагогке тәлімгер бекіту	05 қыркүйек 2022 ж.		Л.Б.Жусупова З.Т. Саметова
№2 педкеңес 1. 2022-2023 оқу жылының титул бетін бекіту туралы, сыныптарға қабылдау. 2. Оқу жылының ұзақтығы, оқу жылындағы каникул ұзақтығы туралы. 3. Дене шынықтыру сабағынан ДКК анықтамасы бойынша босату.			Р.Б. Сагымбаев Т.А. Бегежанова А.М. Асылбекова
№3 педконсилиум: "1, 5, 10-сынып оқушыларының жаңа оқу жағдайларына бейімделуі 1. 1, 5, 10-сынып оқушыларының бейімделу процесін қадағалау туралы БОЖО Бегежанова Т.А., Сагымбаев Р.Б., Асылбекова А.М. 2. 1-сыныптардың сипаттамасы. Сынып жетекшілері. 3. Бірінші сынып оқушыларының психологиялық диагностикасы (мектеп психологі). 4. Логопед-мұғалімнің баяндамасы. 5. 5,10-сынып жетекшілерінің сыныпқа арналған сипаттамалары. 6. 5, 10-сынып бойынша сабақтарға әкімшілік, пән мұғалімдері, психологтер қатысуы туралы анықтама. 7. 5, 10-сынып бойынша мектеп психологтерінің оқушылардың ортаға бейімделуі туралы психодигностикалық зерттеулер нәтижелерінің қорытындылары («Қобалжу шкаласы О.Кондаш бойыша», Г.Н.Казанцева «Өзін-өзі бағалау», «Оқу мотивациясын анықтау» әдістемелері) 8. Педагогикалық кеңестің шешімі. Басқа сұрақтар: «Мен аттестаттауға барамын» тақырыбында педагогтерді аттестаттаудан өткізу туралы құжаттармен, жұмыска қабылдау туралы бұйрықтармен таныстыру (БОЖО Т.А. Бегежанова	15 қазан 2022 ж.		

№4 педкеңес: «Білім сапасы және оны арттыру мүмкіндіктері қазіргі білім беру жағдайында» **Күн тәртібінде** 1. Психологиялық тренинг (мектеп психологтері М. Ханафия, Д.С. Баильдинова) 2. Білім сапасына қойылатын талаптар (БОЖО Т.А. Бегежанова). а. 2022-2023 оқу жылына арналған ӘНХ оқу үдерісінің тиімділігін қамтамасыз етудің негізгі бағдары. (Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі К.Ф. Касимова) 2.2. БАБЖМ оқушылардың білім сапасын тексеру тәсілдерінің бірі ретінде (БОЖО Т.А. Бегежанова). 3. Мұғалімдер топтарындағы практикалық жұмыс (ӘБ үшін). - Блум таксономия арқылы оқушылардың білім сапасын көтеру бойынша Г.К. Аментаеваның тәжірибесімен бөлісуі. - Оқыту мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз етудегі тиімді технологиялардың рөлі (LESSON STUDY, метод экшен рисеч «Action research»). Бейінді оқу бойынша БО Сағымбаев Р.Б.). 4. Оқушылардың II- тоқсан қорытындысы бойынша оқу нәтижелерін талдау. -Бастауыш сыныптар бойынша басшы орынбасары Р.Б. Сағымбаев -5-11 сыныптары бойынша З.Т. Саметова. Тәжірибелік мұғалімдердің пікір алмасуы (Сулейменова Г.М.,) -Дарынды балалармен жұмыс жағдайы білім берудің тиімділігі мен сапасын арттыру факторы ретінде. (БОЖО А.М. Асылбекова) 5. Рефлексия. 6. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау. 7. **Басқа сұрақтар** - «Мен аттестаттауға барамын» тақырыбында педагогтерді аттестаттаудан өткізу туралы жаңа құжаттармен, жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтармен таныстыру (БОЖО Т.А. Бегежанова); - Оқушылардың тамақтану жағдайы (БТЖО Г.Б. Абдыкаримова); - Гимназия сыныптарының оқыту жағдайын бақылау 8. Психологиялық тренинг-ойыны	11 қаңтар 2023	Бақылау, сараптау Проблемалық талдау мен рефлексия	Л.Б. Жусупова Т.А. Бегежанова К.Ф. Касимова Т.А. Бегежанова Г.К. Аментаева Р.Б. Сағымбаев З.Т. Саметова Бірлестік жетекшісі А.М. Асылбекова Т.А. Бегежанова

№5 педкенес **Тақырыбы**: "Отбасы және мектеп: диалогтан серіктестікке қойылатын жаңа талаптар" 1. Психологиялық тренинг. 2. Отбасы және мектеп. 3. Мектеп және ата-аналар: әлеуметтік серіктестік. 4. Ата-ана мен мектептің өзара әрекетін дамыту - білім беру мекемесінің дамуының қажетті шарты. 5. Оқушылардың денсаулығы отбасы мен мектеп арасындағы өзара әрекеттестіктің басымдығы. 6. Жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектеп пен отбасы арасындағы өзара ынтымақтастық. 7. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен жұмыстың заманауи түрлері. 8. Әлеуметтік психологиялық қызмет. 9. Рефлексия. 10. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау. Басқа сұрақтар: 1. III тоқсан бойынша сынып оқушыларының сапасы; 2. 9, 11-ші сыныптарында қорытынды аттестаттауға, ББЖМ дайындық жұмысын бақылау; 3. Үштілдік білім беру оқытылу жағдайы; 4. «Жаһандық құзыреттілік» курсының оқытылуын, факультатив курстар, үйірмелердің өткізілуін бақылау; 5. 1–4-ші, 5-8- сынып оқушыларының дәптерлерін, күнделіктерін тексеру 6. ОҚМ жобасының жүзеге асырылуы;	23.03. 2023	Проблемалық талдау мен рефлексия	Г.Б. Абдыкаримова Психолог М.Ханафия Г.Б.Абдыкаримова Бастауыш сынып мұғ. А.Шакиева сынып жетекшілер Г.К.Жакиянова, Р.Т.Бекбаева Әлеуметтік педагог И.Искакова БТЖО Б.Каппаева логопед А.Калибекова психолог Д.Баильдинова, М.Ханафия Саметова З.Т. Бегежанова Т.А. Асылбекова А.М. Асылбекова А.М. Абдыкаримова Г.Б. Әкімшілік Сагымбаев Р.Б.
№ 6 педкенес Тақырыбы. «Қазіргі білім: жаңа контексттер, жаңа шешімдер "(оқушылардың оқу-танымдық құзыреттілігін қалыптастыру үшін негіз ретінде оқытуды даралау және профильдеу тәжірибесінен)». Күн тәртібінде: **Күн тәртібінде** 1. Психологиялық тренинг	сәуір 2023 ж.	Семинар-практикум	психолог М. Ханафия, Д.С. Баильдинова

2. Заманауи инновациялық білім беру технологиялары.			ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
3. Кәсіптік бағдарлау конструкторы мектепте кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастыру құралы ретінде.			ББОЖО Р.Б.Сағымбаев , М. Ханафия
4. Жобалау зертханасы-бейнелеу "Ғылыми өнертабыстар әлемінде"			Калиева К.Т
5. Метапәндік марафондардың пәндік білім сапасын арттырудағы тиімділігі			ӘБ жетекшілері
6. Гимназия, лицей сыныптарының оқу нәтижелерін талдау.			Жуманбаева М.К., Оспанова А.Б, Казымбетова А.К.
7. Оқушылардың кәсіби қызығушылықтары мен қабілеттерін диагностикалау негізі			Аментаева Г.К, Ханафия М
8. Информатика, химия, биология, физика пәндерін ұлттілде оқытылатын сыныптардың оқу ерекшеліктері			БОЖО А.М. Асылбекова
9. Жаһандану (М. Ханафия, Д.С. Баильдинова)			(М. Ханафия, Д.С. Баильдинова)
10. Рефлексия. 11. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау.			ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
Басқа сұрақтар: - Жазғы сауықтыру іс-шараларының ұйымдастырылуы; - Тілдер заңының орындалуы; - Қорытынды аттестаттау; - Физика, химия, биология, география пәндерінен оқу бағдарламасының практикалық бөлімінің орындалу сапасының жайы; - "Мемлекеттік рәміздер туралы" Заңды орындау; - Қатаң есептегі құжаттардың тексерілуі; - Тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындау; - Жазғы сауықтыру іс-шараларының ұйымдастырылуы.			

№ 7 педкеңес Дәрігерлік қорытынды негізінде 9, 11 сынып оқушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттаудан босату туралы. Оқу жылын аяқтау Күн тәртібінде: 1. 1-4 сыныптар, 5-8, 10 сыныптарды сыныптан – сыныпқа көшіру туралы 2. Үздік оқитын оқушыларды Мақтау қағаздарымен марапаттау туралы 3. Негізгі, орта, жалпы орта білім беру курстары бойынша қорытынды аттестаттауға жіберу туралы 4. ДКК бойынша қорытынды аттестаттаудан босату туралы	наурыз 2023 ж. мамыр 2023 ж. маусым 2023 ж.	Проблемалық талдау мен рефлексия Бақылау, сараптау, талдау Ұйымдастыру шылық	
№8 педкеңес **«Оқушылардың негізгі мектеп курсын бітіруі»** 1. Негізгі орта білім беру курсы бойынша 9 - сыныптардың білім алушылардың қорытынды аттестаттаудың нәтижесі 2. Негізгі орта білім беру курсы бойынша «Үздік» аттестат	маусым 2023 ж.	Ұйымдастыр ушылық	БОЖО, сынып жетекшілері
№9 педкеңес **«Оқушыларының жалпы мектеп курсын бітіруі»** 1. Жалпы орта білім беру курсы бойынша 11 сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттау нәтижесі туралы 2. Жлпы орта білім беру курсы туралы «Үздік аттестат» және Алтын белгі аттестаттарын беру туралы 3. Жеке пәндерді оқуда жеке жетістіктері үшін Мақтау грамоталарымен марапаттау туралы	маусым 2023 ж.	Ұйымдастыр ушылық	БОЖО, сынып жетекшілері пән мұғалімдері

6.2. Әдістемелік кеңес жоспары

Мектеп тақырыбы:

«Лицей-мектеп жағдайында білім беру мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз ету»

Әдістемелік тақырып:

«Оқытуда тұлғаға бағытталған тәсілді іске асырудың тиімді жолдары»

Мақсаты: мектеп мұғалімдерін білім беру практикасына жеке тұлғаға бағытталған, белсенділікке негізделген тәсілді оқуға белсенді енгізу үшін жағдай жасау.

Әдістемелік жұмыстың негізгі міндеті:

- Мектеп мұғалімдерінің инновациялық режимде жұмыс істеуге дайындығына психологиялық-педагогикалық диагностика жүргізу.

- Өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа әзірлік дәрежесі бойынша педагогтердің түрлі деңгейлік топтарын құру.
- Оқытудағы тұлғалық-бағдарлы, әрекеттік көзқарасты білуге негізделген мұғалімдік құзыреттілік бағдарламасын әзірлеу.
- Критерийлер мен дескрипторлар негізінде сабақтың өзін-өзі бағалауын белсенді енгізу.
- Оқушының сәттілік картасын жасау.
- Сабақ барысында оқушының жеке білім беру траекториясының картасын (бағытын) әзірлеу және белсенді пайдалану.
- "Жұмыс орнында оқыту» атты педагог кадрлардың біліктілігін арттырудың жаңа жүйесін енгізу

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
	Әдістемелік отырыс №1		
1	«Әдістемелік тақырып бойынша жұмыстың мақсаттары, міндеттері, негізгі бағыттары, күтілетін нәтижелері» атты әдістемелік тақырыптағы кіріспе семинар (әдістемелік кеңес құрамын бекіту; - әдістемелік бірлестіктердің жетекшілерін, жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау; - пән бірлестіктерінің онкүндіктерін өткізу кестесін бекіту; - ғылыми-зерттеу жұмысын ұйымдастыру.	қыркүйек	Сағымбаев Р.Б.
2	Шығармашылық топтардың қызметін ұйымдастыру: ПТМ - «Педагог-тәлімгерлер қауымдастығы», деңгейлік курс мұғалімдерінің желілік қоғамдастығы, үштілдік, пәндер бойынша ӘБ.		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
3	Мектеп мұғалімдерінің инновациялық режимде жұмыс істеуге дайындығына психологиялық-педагогикалық диагностика жүргізу. Нәтижелерді талдау. Басқарушылық шешім қабылдау.		Психологтер Ханафия М., Баильдинова Д.С., БОЖО
4	"Педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру – білім беру үдерісі сапасының шарты" атты тұрақты жұмыс істейтін семинар жұмысын ұйымдастыру.		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
5	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің әдістемелік күндеріне дайындығы		БОЖО
6	Критерийлер мен дескрипторлар негізінде сабақты бағалау бойынша "Өрлеу" БАИ мамандарын шақырумен семинар -практикум.		Эртисхан О., Сағымбаев Р.Б.

Әдістемелік отырыс №2			
1	I тоқсан бойынша тәлімгердің жас маманмен жұмысы туралы ақпарат	қараша	Тәлімгерлер
2	Біліктілікті арттыру шеңберінде педагогтардың біліктілік тестілеуінің қорытындысы		Бегежанова Т.А., ӘБЖ
3	Тұрақты жұмыс істейтін семинар шеңберінде "Мұғалімнің өз бетінше білім алу траекториясын қалыптастыру - кәсіби құзыреттілікті арттыру құралы ретінде" оқыту семинары.		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
4	Тренинг "Оқу бағдарламасы - құзыреттілік және қызмет негізінде сабақтар. Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау критерийлері".		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
5	Шеберлік сағаты "Оқытудың интерактивті әдістері мен формаларын жеке тұлғаға бағытталған, оқытудың белсенді тәсілін жүзеге асыру құралы ретінде енгізу".		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
6	Гуманитарлық пәндер ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық есебі		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
Әдістемелік отырыс №3			
1	Тұрақты жұмыс істейтін семинар аясында "Құзыреттілікке бағытталған тапсырмаларды әзірлеу механизмі" тренингі	қаңтар	Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
3	Аттестаттаудан өтететін мұғалімдердің әдістемелік күнін өткізу (ДОЖО әдістемелік көмегі)		Бегежанова Т.А
3	"Мұғалім портфолиосы: мазмұны, ақпаратты іріктеу, нәтижелерді таныстыру нысандары" семинар-практикумы.		Бегежанова Т.А.
4	Мұғалімдердің шығармашылық топтарының « Ашық есік» күні		БОЖО, ӘБЖ
5	Физика, математика, информатика ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық есебі	17.01-29.01	Сағымбаев Р.Б., Шоманова Г.Н.
Әдістемелік отырыс №4			
1	«Оқушының табыстылық картасы: мазмұны, ақпаратты іріктеу, нәтижелерді таныстыру формалары» семинар-практикумы.		БОЖО

2	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру бойынша "стратегиялық шеберханалар"	наурыз	Ғылыми жетекшілер
3	Жаратылыстану пәндері ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық есебі		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ.
4	Шығармашылық топтар, ИПТ, педагог-тәлімгерлер, көптілділікпен жұмыс жасайтын мұғалімдердің есептері		Сағымбаев Р.Б.
5	Коучинг мүмкіндіктерін пайдалану.		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
6	Педагогтердің кәсіби шеберліктерін арттыру мақсатында шеберлік сабақтарын ұйымдастыру		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ, ғылыми жетекшілері
Әдістемелік отырыс №5			
1	Мектеп мұғалімдерінің өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша жеке есебінің мектеп кезеңін өткізу. Материалдарды сараптау (Касимова К.Ф., Баильдинова Д.С.).	мамыр	Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
2	Бастауыш сынып ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық есебі		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ.
3	Музыка, технология, дене шынықтыру ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық есебі.		Сағымбаев Р.Б., ӘБЖ
4	Әдістемелік тақырып бойынша 1 жылдық жұмысты қорытындылау. 2 жылдық жұмыстың мақсаттары мен міндеттерін талқылау.		БОЖО
5	«Топ жарған» жыл қорытындысы		БОЖО

Күтілетін нәтижелер:

1.Оқуда тұлғалық-бағдарлы, әрекеттік тәсілді қолдануға негізделген жаңа білім беру практикасын құру мәселелерінде кәсіби құзыреттілік деңгейі артады.

2. Білім берудің жаңа мазмұнын енгізу үшін жағдай жасалады..

3. Мұғалімдер негізгі құзыреттерді қалыптастыруға, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға бағытталған құзыреттілікке-бағдарланған тапсырмаларды жасау дағдыларын меңгереді.

4. Мұғалімдердің білім беру практикасында оқытудың интерактивті технологиялары белсенді түрде енгізілетін болады.

5. Жұмыс орнында оқыту бағдарламасын енгізу арқылы мұғалімдердің үздіксіз білім беру жүйесін құру мүмкіндіктері кеңейтіледі.

6. Педагогтердің шығармашылық кәсіби өзара іс-қимылы үшін жағдайлар жасалған: желілік қоғамдастық, тәлімгер мұғалімдер қауымдастығы, "бастама +"ЖММ.

7. Әдістемелік сүйемелдеудің мынадай нысандары таратылады: коучингтер, стратегиялық шеберханалар, менторлық, Lesson stady сияқты білім беру процестері.

6.3. Директор жанындағы кеңестің жоспары

2022-2023 оқу жылы

Мерзімі	Мазмұны	Жауапты
Тамыз	1.2022-2023 оқу жылының басталуын ұйымдастыру 2. Мектеп қызметкерлері мен әкімшілік лауазымдарын бекіту. 3.Білім алушыларды оқулықтармен, компьютерлермен және ОӘК-пен қамтамасыз ету	Басшы Л.Б. Жусупова БОЖО, кітапханашы А.Ж.Шахманова
Қыркүйек	1. Мемлекеттік қызмет көрсету құжаттары 2.Ерекше қажеттіліктері бар балаларды оқыту және инклюзивті оқушыларды анықтау. 2. Мектеп құжаттарын тексеру қорытындысы /алфавиттік кітап, жеке құжаттар, бұйрық кітабы 3. Азаматтық қорғаныс бойынша жұмыс жоспарының мақсаты мен міндеттерін анықтау, бекіту. 4. Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайы бойынша зерделеу жұмыстары 5. Мұғалімдерді аттестаттау туралы нұсқаулықпен таныстыру. 6. Мұғалімдердің медициналық тексеруден өту қорытындысы. 7.Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілу жағдайы.	Асылбекова А.М. Саметова З.Т. Әкімшілік АӘТД ұйымдастырушысы Әлеуметтік педагог Әлеуметтік педагог Абдыкаримова Г.Б.
Қазан	1. Мектептегі жасөспірімдердің физикалық және психикалық денсаулығын нығайту және деструктивті мінез-құлқының алдын-алу бағдарламасы. 2. Үйірме жұмыстарының жағдайы туралы есеп. 3. Тәрбиесі қиын, ерекше назардағы балалардың ата-аналарымен жұмыс. 4. TIMSS, PIRLS, PISA халықаралық зерттеулерге дайындық. 5. Тәрбиесі қиын және тұрмыс жағдайы нашар отбасылармен жүргізілетін жұмыстың есебі. 6. Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілу жағдайы. 7. Мемлекеттік қызмет көрсету жұмысының жағдайы	Мектеп психологі Баильдинова Д.С., Ханафия М. ТЖДО ТЖжДО Каппаева Б.А. Абдыкаримова Г.Б. Саметова З.Т. Абдыкаримова Г.Б. Асылбекова А.М.
Қараша	1. "Күнделік" электрондық журналын жүргізу жағдайы 3. БЖБ, ТЖБ орындалуын тексеру 4. Діни экстремизмнің алдын алу 5. Оқушылардың мектептегі және мектептен тыс жұмыспен қамтылуы 6. 2-11 сынып оқушыларының қазақ тілі пәнінен дәптерлерінің жүргізілу жағдайы.	Саметова З.Т. Абдыкаримова Г.Б. Каппаева Б.А. Асылбекова А.М. Т.А. Бегежанова

Желтоқсан	1. Оқушылардың қысқы демалысын ұйымдастыру 2. 2- сыныптардың қазақ тілі пәнінің оқыту жағдайы 3. 7, 8-11 сынып оқушыларының оқу-тәрбие үрдісі бойынша өткізілген рейдтердің сараптамасы. Тәрбиесі қиын балалардың сабаққа қатысуы. 4. 3- сыныптардағы ағылшын тілін оқыту жағдайы 5. Педагогтердің аттестаттаудан өту нәтижелері	Абдыкаримова Г.Б. Р.Б.Сағымбаев Каппаева Б.А Т.А. Бегежанова Т.А. Бегежанова
Қаңтар	1. "Күнделік" электрондық журналын жүргізу жағдайы II тоқсан бойынша оқу бағдарламасының орындалуы. 2. «ҚР Тәуелсіздік күніне» орай өткізілген іс-шаралар бойынша есеп. 3. Жаңа жыл мерекесі мен қысқы демалыс кезіндегі үйірме жұмыстарының ұйымдастырылуы. 4. «Оқуға құштар мектеп» жобасын іске асыру жұмысы туралы. 5. Оқушылардың білімін толықтыру және олқылықтарды жою жұмыстарын ұйымдастыру. 6. Қорытынды аттестаттауға, ОЖБМ, PISA дайындық барысы - байқау сынақтарының қорытындысы. 7. 8-9 сыныптардағы биология, химия пәндерінің ағылшын тілінде жүргізілу жағдайы. 8. Үйден оқытудың жағдайы. 9. ҚР "Тіл туралы" Заңын орындауы 10. Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілу жағдайы	Саметова З.Т. Абдыкаримова Г.Б Абдыкаримова Г.Б Р.Б.Сағымбаев БОЖО А.М.Асылбекова Саметова З.Т. А.М.Асылбекова Саметова З.Т. Т.А. Бегежанова Абдыкаримова Г.Б.

Ақпан	1. "Күнделік" электрондық журналын жүргізу жағдайы	Саметова З.Т.
	2. 7-сыныптардағы математика пәнін оқыту жағдайы	Саметова З.Т.
	3. Бейіндік сыныптардың оқытылу жағдайы (10-11 сыныптар)	Асылбекова А.М.
	4. 9, 11-сынып оқушыларын қорытынды бақылауға дайындау. 9-сынып бойынша барлық пәндердің өтілу жағдайы	Асылбекова А.М.
	5. Оқушылардың денсаулықтары бойынша анықтама	Медбике
	6. Инклюзивтік оқытудың оқу жағдайы	Саметова З.Т.
	7. Сабақтарды жүйелі түрде өткізіп тұратын, ЖІБ, МІБ және "тәуекел тобында" есепте тұрған оқушыларды педагогикалық сүйемелдеудің мониторингі	Каппаева Б.А.
	8. Бастауыш сыныптарда дене шынықтыру сабақтарын оқыту жағдайы	Абдыкаримова Г.Б.

Наурыз	1. "Күнделік" электрондық журналын жүргізу жағдайы. III тоқсан бойынша оқу бағдарламасының орындалуы. 2. Химия, физика, информатика, дене шынықтыру, көркем еңбек сабақтарында техника қауіпсіздігін сақтау туралы есеп. 3. Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың өмір сүру жағдайларын талдау. 4. Сынып жетекшілерінің оқушылардың ЖҚЕ және ӨҚЕ оқуы бойынша жұмысты ұйымдастыруы 5. 5-сынып оқушыларының орта буынға дайындығы (оқу техникасы, көбейту кестесі) 6. Жас мамандармен жүргізілген жұмыстардың сараптамасы. 7. Наурыз мерекесіне байланысты өткізілетін іс-шаралар жоспарын талқылау.	Саметова З.Т., БОЖО Саметова З.Т. Әлеуметтік педагог Психолог Баильдинова Д.С., Ханафия М. Сагымбаев Р.Б. Сагымбаев Р.Б. Абдыкаримова Г.Б., сынып жетекшілері
Сәуір	1. 9, 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының есебі. 2. Қорытынды аттестаттаудың дайындық жағдайы 4. 9-сынып түлектерін жұмысқа орналастырудың алдын ала қорытындылары 5. СӨС қалыптастыру бойынша жұмыс. 6. Пән мұғалімдерінің білім сапасы төмен оқушылармен жеке жұмыстары.	Асылбекова А.М. Каппаева Б.А. Пән мұғалімдері ӘБ отырысында қарастырады
Мамыр	1. "Күнделік" электрондық журналын жүргізу жағдайы 2. 9,11-сыныптардағы қорытынды аттестаттау кестесімен таныстыру. 3. Қатаң есептегі құжаттардың толтырылуын бақылау 4. Балалар мен жасөспірімдер арасында "Интернет" желісінде қауіпсіз қарым-қатынас және дағдарыс жағдайына алдын алу. 5. ӘБ жетекшілерінің жылдық есебі. 6. Жазғы демалыс. «Жазғы мектеп» жұмысын ұйымдастыру. Оқушылар мен жасөспірімдердің бос уақытын қамту және сауықтыру демалысын ұйымдастыру. 7. «Соңғы қоңырау», «Аттестаттар табыстау» мерекелік іс-шараларының ұйымдастырылуы мен өткізілуі жағдайы 8. Мектеп маңын көгалдандыру және оқу-тәжірибе үлескісінің жұмыстары. 9. «Адал ұрпақ біздің болашағымыз» жұмысының қорытындылары 10. Келесі оқу жылында біліктілікті арттырудың курстық жүйесін қалыптастыру. 11. 13. Инклюзивті оқыту, үйде оқыту жұмыстарын талдау 14. «Қазақстан Республикасының тіл туралы» Заңын жүзеге асыру жөнінде атқарылған мектепішілік іс-шараларының орындалуы. 15. Аттестаттаудың II кезеңіне педагогтердің портфолиоларын дайындау	Саметова З.Т. Асылбекова А.М. Саметова З.Т. Каппаева Б.А. Сагымбаев Р.Б. Г.Б. Абдыкаримова Асылбекова А.М. Г.Б. Абдыкаримова Каппаева Б.А. Г.Б. Абдыкаримова Каппаева Б.А. Г.Б. Абдыкаримова Т.А. Бегежанова Т.А. Бегежанова Т.А. Бегежанова

6.4. Мектепішілік бақылау жоспары

Бақылау мазмұны	Уақыты	Бақылау нысаны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау әрекеті, әдісі	Бақылауды кім жүргізеді	Қорытындыны жинақтаудың әдістері, қайда қаралады
Тамыз							
I. «Жалпыға бірдей міндетті білім беру туралы» Заңының орындалуына бақылау							
Оқу процесінің кадрлық қамтамасыз етілуін, педагогтердің жүктеме көлемін бақылау	3-4 апта	Педагогикалық ұжым	Кадрлық әлеуетті ұтымды пайдалану, тарифтеумен жұмыс	Алдыңғы	тарифтеу	Әкімшілік, педагогикалық ұжым	Әкімшілік кеңесте есеп
Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі	26.08-27.08	1-11 сынып оқушылары	«Жалпыға бірдей міндетті білім беру» туралы Заңының негізінде ҚР «Білім туралы» Заңының орындалуына бақылау;	Дербес	Әңгімелесу, қадағалау	Әкімшілік, кітапханашы	Мектептің дайындығы туралы акт
Мектеп формасымен (классикалық стиль, сырт келбеті) қамтамасыз етілуі	4 апта	1-11 сынып оқушылары	«Жалпыға бірдей міндетті білім беру» туралы Заңының негізінде ҚР «Білім туралы» Заңының орындалуына бақылау;	Дербес	Әңгімелесу, қадағалау	БТЖО	ДЖО
Оқушылардың тамақтандыруын ұйымдастырылуы	4 апта	1-11 сынып оқушылары	Асхана жұмысын ұйымдастыру, сапалы тамақтануды ұйымдастыру жұмыстарының барысына бақылау;	Дербес	Әңгімелесу, қадағалау	Абдыкаримова Г.Б.	ДЖО
Кабинеттердің оқу жылына дайындығын тексеру	31.08	Кабинет меңгерушілері	ТБ жағдайын, материалдық базаның дайындығын, әдістемелік қамтамасыз етуді анықтау	Тақырыптық	Кабинеттер жағдайын тексеру	Мектеп директорларының орынбасарлары	Әкімшілік кеңесте есеп
II. Педагогикалық үдерісті ұйымдастыруды және педагогикалық қызметті бақылау, оқушылардың оқу жетістіктерінің нәтижелілігін бақылау							

Мектептің 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарын бекіту	4 апта	Педагогикалық ұжым	Жұмыс оқу жоспарын жасауға арналған барлық нормативтік құжаттарды, нұсқаулықтарды басшылыққа ала отырып, мектептің пед. кадрының құрамын, материалдық-техникалық базасын, жұмыс бағытын ескере отырып, 2022-2023 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарының жобасын әзірлеу, бекітуге ұсыну	Дербес	Жұмыс оқу жоспарының жобасын әзірлеп, бекітуге ұсыну	Бегежанова Т.А., БОЖО, БТЖО	ПК бекітуге ұсыну
Қыркүйек							
I. Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау							
Мектеп құжаттарын дайындау (тарификация, сабақ кестесі, НОБД)	1-2 апта	Даярлық топ, 1-11 сынып оқушылары, мұғалімдер	Уақытында, дұрыс статистикалық есеп беруді ұйымдастыру; мұғалімдердің апталық жүктемелерінің дұрыс бөлінуін қамтамасыз ету; СанПИН басшылыққа ала отырып, оқушыға түсірілетін жүктемені ескеріп, сабақ кестесін құру;	Жеке	Өнгім елесу, қадағалау	Саметова З.Т., Байболова Ж.Х.	Есеп беру ДЖО
Жаппай оқыту айлықтарын өткізу	Жыл бойы	1-11 сынып оқушылары, мұғалімдер	«Жаппыға бірдей міндетті білім беру туралы» заңының орындалуына, «Мектепке жол» акциясын өткізудің жоспарын іске асыру	Кешенді	Есепке алу, анықтамалар жинау, талдау	Асылбекова А.М., БТЖО	ДЖО
«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	қыркүйек	1-11 сынып оқушылары, мұғалімдер	«Жаппыға бірдей міндетті білім беру қорының» жұмысына бақылау; аз қамтылған отбасы балаларын әлеуметтік қорғау және материалдық қолдау көрсету;	Кешенді	Анықтамалар жинау, талдау	Әлеуметтік педагог Искакова И.А.	ДЖО
Оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету	1 апта	1-11 сынып оқушылары	Асхананың жұмысын қадағалау, оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Дербес	Бақылау	Әлеуметтік педагог Искакова И.А.	Ақпарат
9, 11 сынып түлектерін жұмыспен қамту	1-2 апта	9,11 сынып оқушылары	9,11 сынып түлектерінің анықтамаларын жинау	Жеке	Анықтамалар жинау	ТЖДО Каппаева Б.А.	Анықтама
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							

Старттық бақылау жұмыстары	2 апта	2-11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Оқушылардың білім сапасын анықтау	Тақырыптық	Сауаттылықты тексеруге арналған бақылау диктанты, тапсырмалар, тест жұмысы	БОЖО, пән мұғалімдері	ДЖО
1 сынып оқушыларының бейімделуі	3 апта	1 сынып оқушылары	1 сынып оқушыларының мектеп өміріне бейімделуін бақылау	Кешенді	Сабақтарға қатысу, психологиялық диагностика	Сағымбаев Р.Б., психолог, сынып жетекшілері	Жиналыс, анықтама
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
Пән бойынша күнтізбелік жоспарларының бекітілуі және мазмұны	1 апта	Даярлық топ, 1-11 сынып мұғалімдері	КТЖ-ның білім стандарты талабымен, оқу жоспарларымен сәйкестігін тексеру; 2021-2022 оқу жылына арналған ғылым негіздерін оқыту туралы нұсқаухаттың басшылыққа алынуы	Дербес	Тексеру, қадағалау	БОЖО	ӘК отырысында
Вариативті компонент бойынша факультатив сабақтары мен үйірмелерді ұйымдастыру	2 апта	1-11 сынып мұғалімдері	Оқушылардың бос уақытын тиімді пайдалану мақсатында жоспарлар мен кестелер жасау	Тақырыптық	Бақылау	Асылбекова А.М., Абдыкаримова Г.Б	Анықтама ДЖО
Үйдегі оқытуды ұйымдастыру	1 апта	ОПМПК нәтижесіндегі шешім бойынша	Үйдегі оқытудың ұйымдастырылу жай-күйін талдау	Тақырыптық	Құжаттарды дайындап, оқу жүктемесін болу	Саметова З.Т.	Жиналыс анықтамасы
«Күнделік» электронды журналының жұмысын ұйымдастыру	1-2 апта	Пән мұғалімдері	Электронды журналға сабақ кестесін, күнтізбелік тақырыптық жоспарларды енгізу	Жеке	Тексеру, қадағалау	Саметова З.Т.	ДЖО

Оқушылардың жеке іс құжаттарының жағдайын тексеру	3 апта	1-11 сынып оқушылары	Бекітілген үлгі бойынша оқушылардың жеке іс қағаздарының рәсімделуіне қойылатын бірыңғай мектептік талаптардың орындалуына бақылау; алфавиттік кітап, келген, кеткен оқушыларды тіркеу журналы, оқушылардың жеке құрамы жөніндегі және қабылдау, шығару бұйрықтар кітабының жүргізілуіне, келу, кету талондары, өтініштеріне бақылау.	Дербес	Тексеру, қадағалау	Саметова З.Т., Нурушова Д.Ж., сынып жетекшілері	ДЖО
Тілдер айлығы (казақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі)	қыркүйек	1-11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Оқушылардың тілдерге қызығушылықтарын арттыру	Дербес	Тексеру	Гуманитарлық бірлестігінің мұғалімдері	ӘК қоғамдық-гуманитарлық бірлестік
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Педкадрлардың жұмысын бақылау	1-2 апта	Педагогикалық ұжым	Мұғалімдерінің өздігінен білім алуы бойынша жеке тақырыптарды түзету	Тақырыптық	Тексеру, әңгімелесу	Бегежанова Т.А., ӘБЖ	Әдістемелік жұмыс жоспарына енгізу
Әдістемелік бірлестіктердің жұмысын ұйымдастыру	3 апта	Педагогикалық ұжым	Әдістемелік бірлестіктердің жылдық жұмыс жоспарларын дайындау	Тақырып	Жоспар жасау	Бегежанова Т.А., ӘБЖ	ӘК отырысы
«Үздік сынып» атты мектепішілік сайыс	Жыл бойы	1-11 сыныптар	Оқу жылы барысында оқушыларға мотивация беру арқылы осы сайыстың нәтижесінде көптеген сыныптардың оқу ынталарын арттыру;	Тақырыптық	Критерийлермен таныстыру	Абдыкаримова Г.Б., Каппаева Б.А.	ДЖО
Аттестацияның II кезеңінің мазмұны мен нысанын анықтау, нормативтік құжаттарымен танысу	3 апта	Аттестациядан өтетін мұғалімдер	Нормативтік құжаттарды басшылыққа алу, комиссия құрамын бекіту, іс шараларды айқындау;	Дербес	Тексеру, қадағалау	Бегежанова Т.А. Аттестаттау комиссиясы	Аттестациялық комиссияның отырысы хаттамасы

Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету; Тәлімгерлерді тағайындау	2 апта	Жас мамандар, тәлімгерлер	Жас маманды педагог ретінде қалыптастыру, тәлімгер тағайындау, бірлескен жұмыс жоспарларын құру, мектептің жұмыс бағытымен, ішкі тәртіп ережелерімен, дәстүрлерімен жас мамандарды таныстыру;	Дербес	Тексеру, қадағалау, көмек көрсету	Сағымбаев Р.Б., тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын тексеру	1-2 апта	Сынып жетекшілер, сынып оқушылары	Құжаттаманың бірыңғай талаптарға сәйкестігі	Дербес	Жоспарлау, тексеру	БТЖО	Анықтама, сынып жетекшілерінің журналы сы
Оқушылардың бос уақыттарын қамтамасыз ету	3 апта	Сынып жетекшілері, мектеп оқушылары	Оқушылардың қызығушылықтарын анықтау	Жеке	Қадағалау	Сынып жетекшілер	Анықтама
VI. Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін бақылау							
Мектептің санитарлық-гигиеналық жағдайы, қауіпсіздік техникасы;	3-4 апта	Мектеп, асхана, оқу кабинеттері, оқу шеберханалары, спортзал, спорт алаңы	Мектептің жаңа оқу жылына дайындығына, оқушылардың, мұғалімдердің, барлық қызметкерлердің өмір қауіпсіздігінің алдын алуға дайындықтың барысына, техника қауіпсіздігінің сақталуына бақылау;	Дербес	Мектептің асханаың, оқу кабинеттері, оқу шеберханалары, спортзал, кітапхана т.б. санитарлық-гигиеналық жағдайын тексеру, ТҚ қауіпсіздігінің сақталуын тексеру	Каппаева Б.А., Абдыкаримова Г.Б.	ДЖО

ҚР Еңбек Кодексі 2007 жыл № 252 ҚРЗ	үнемі	Педагогқызметкерлер қамтуқызметкерлері	Мұғалімдердің еңбек қатынастар және еңбек қатынастарына тікелей байланысты өзге де қатынастары талаптарының құқықтары мен мүдделерін қорғау	Кешенді	Бұйрықтармен таныстыру	Кәсіподақ ұйымы	Директор жанындағы кеңестерде, өндірістік жиналыстарда
Мектепішілік ереже бойынша оқушылардың мектеп тәртібін сақтауы, сабаққа қатысуы, мектепішілік ережені орындауы;	үнемі	оқушылар	Мектеп ішінде қолайлы микроклимат тұғызу, оқушылардың қажеттілігі мен қызығушылықтарын ескеру	Кешенді	Күнделікті сабаққа қатысуларын тексеру, тәртіптерін қадағалау, сенім жәшіктеріндегі ұсыныстарды ескеру	сынып жетекшілері, әлеуметтік педагог, психологтар, мектеп инспекторы	ДОЖО
ҚР БжҒМ, төтенше жағдайлар бойынша комитеттің бірлескен 08.12.1986 ж. № 241 бұйрығы бойынша ҚТ ережелерімен танысу және басшылыққа алу, ЖЖЕ қадағалау	үнемі	Мұғалімдер, оқушылар	Адам өмірінің қауіпсіздігі және еңбек тәртібінің сақталуына жүзеге асыру, сапалы жұмыс жүргізуге қол жеткізу, материалдық-техникалық базаны нығайту; ЖЖЕ қадағалау;	Кешенді	Арнайы жаттығулар, ӨҚН, ЖЖЕ жүргізу бойынша нұсқаулар беру	Каппаева Б.А.	директор жанындағы кеңестерде, өндірістік жиналыстарда
Қазан							
I. Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау							
Оқушыларды психологиялық және тәрбиелік деңгейін анықтау	1 айда	Мектеп оқушылары	Ерекше бақылауды қажет ететін оқушыларды анықтау жұмыстарының барысы, жүйелілігі, психологтардың жұмысының барысы;	Кешенді	Әңгімелесу, сауалнамаларбақылау, қадағалау, зерттеу, талдау, дәрістер өткізу	БТЖО, психологтер	ПК

Оқушыларға ыстық тамақ пен медициналық көмек көрсету жағдайын бақылау	2 апта	1-11 сынып оқушылары, даярлық сыныпы	Асхананың және медкабинеттің жұмысын қадағалау	Дербес	Тексеру	БТЖО	ӘК
Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	3 апта	Мектеп оқушылары	Оқушылардың сабақтарға қатысуын қадағалау	Жеке	Бақылау	БТЖО	ПК
Ерекше қажеттіліктері бар балаларды оқытуды, оның ішінде үйде оқытуды ұйымдастыру		7.04.2017 ж. №181 ҚРҮҚ орындалу жағдайы	Сабақтарға қатысу, әңгімелесу	жеке	Бақылау	Саметова З.Т.	ПК
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
«Оқуға құштар мектеп» атты жобасын іске асыруға арналған жұмыс жоспарын дайындау; Мектеп кітапханасының жұмысы	1-2 апта	кітапхана	Кітапхананың жалпы жұмысына, қызметіне, кітап қорына, жоспарлы жұмысына, сынып жетекшілерімен байланысына, оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілу барысына, оқырмандар формулярларына бақылау; оқулықтардың және оқу-әдістемелік құралдары кешенді есепке алынуы; тегін оқулықтармен және көмек кажет ететін оқушылар туралы мәліметті жинақтау; баспасозге жазылуды ұйымдастырудың барысына бақылау;	Дербес	Кітапханың іс-қағаздарын тексеру, білім алушылардың оқырмандық қызығушылықтарын зерттеу	Сагымбаев Р.Б., кітапханашы Шахманова А.Ж.	ДЖО
5, 10 сыныптар сабақтастығын зерттеу	3 апта	5,10 сынып оқушылары	Бейімделу үшін оқушылардың психологиялық және ынтасының көтерілуін қарастыру;	Дербес	Әңгімелесу	БОЖО, сынып жетекшілер	Сабақтастық отырыстарында
PISA-ға дайындық жағдайы	3-4 апта	4 және 9 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	PISA халықаралық тексеру кешеніндегі тапсырмалардың орындалу нәтижесін анықтау;	Жеке	Тексеру, бақылау, көмек беру	Саметова З.Т.	ПК

«Қазақ тілі» пәнінің оқытылу жағдайы	2 апта	Пән мұғалімдері, 9-сынып оқушылары	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы; Сабақ барысындағы оқушылардың қызығушылығының деңгейін, сабақ берудегі әдіс-тәсілдердің қолдануы;	Тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, дәптерлерді тексеру	Бегежанова Т.А.	ДЖО
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
«Kundelik» электрондық журналды тексеру	3 апта	1-11 сыныптар	Бекітілген үлгі бойынша сынып журналдарын жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың орындалуы; бағалау қорына бақылау, оқу бағдарламасы талаптарының орындалуын байқау;	Дербес	Тексеру, қадағалау	Саметова З.Т.	ДЖО
Оқушы дәптерлері, күнделіктерінің толтырылуы	4-апта	1-11 сыныптар	Оқушы дәптерлері, күнделіктерінің толтырылуын, жүргізілуін бақылау	Жеке	Қарап шығу	Әкімшілік	шолу
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
БАБЖМ және қорытынды аттестацияға дайындық	Жоспар бойынша	4,9,11 сынып оқушылары	БАБЖМ және қорытынды аттестацияға дайындық жоспарларын құрастыру және іске асыру	Жеке	Дайындау	Бегежанова Т.А., Сағымбаева Р.Б., Асылбекова А.М., Саметова З.Т.	ПК
Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толықтыру	4 апта	Пән мұғалімдері	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысының тиімділігін арттыру	Тақырыптық	Мұғалімдердің құжаттарын тексеру, сабақ жоспарларын тексеру	әкімшілік	ӘК
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							

Кәмелет жасқа толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	3 апта	Сынып оқушылары	Құқықбұзушылықтарды болдырмау мақсатында жасалатын профилактикалық жұмыстар	Тақырыптық	Әңгімелесу	Әлеуметтік педагог	ӘК
Оқушылардың күзгі демалыс күндерін ұйымдастыру	4 апта	1-11 сынып оқушылары	Сынып жетекшілер оқушылардың демалыс күндерінің жоспарын жинақтау	Жеке	Әңгімелесу	Сынып жетекшілері	ДЖО
«Мұғалімдер күніне» дайындық	1 апта	1-11 сынып оқушылары	Мұғалімдерді құттықтау мақсатында әр түрлі іс шаралар көрсету	Тақырып	Іс шаралар ды іске асыру	Пән мұғалімдері	
VI. Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін бақылау							
Оқу кабинеттерінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, қауіпсіздік техникасы;	4 апта	Кабинеттер, кабинет меңгерушілері	Оқу үрдісін жүргізуге және оқушылардың денсаулығына қолайлы жағдайлар туғызу; Оқу кабинеттерінің жүйелілігін реттеу, толықтыру;	Дербес	Аралау, тексеру	Әкімшілік Кабинет меңгерушілері	анықтама
Қараша							
I. Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау							
1 сыныптардың оқытылу жағдайы	1 апта	1 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Оқушылардың сабақтағы тәртібі мен мұғалім мен оқушылар байланысын анықтау; Енгізілген «Әліппе» бойынша оқу жұмыс жоспарының іске асырылуын қадағалау;	тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, талдау	Сағымбаев Р.Б.	Әдістемелік кеңес
5 сыныптардың сынып жетекшілерінің жұмысы жағдайы	2 апта	5 сынып оқушылары	Оқушылардың орта буынға көшкеніндегі жағдайын анықтау	жеке	Тексеру, бақылау	Абдыкарим ова Г.Б., психолог	Сабақтасты к отырыстарында
БАБЖМ және қорытынды аттестацияға дайындық	3-4 апта	4, 9, 11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Оқушылардың ОБЖМ және қорытынды аттестацияға дайындығын қадағалау;	Дербес	Тест жұмыстары	Бегежапова Т.А., Сағымбаев Р.Б., Асылбекова А.М., Саметова З.Т.	ДЖО
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							

I тоқсан бойынша сынып оқушыларының сапасы	1 апта	Мектеп оқушылары	Оқушылардың оқу сапаларын қадағалау	Жеке	Тексеру, талдау	Самстова З.Т.	ПК
Көркем еңбек, музыка, технология пәндерінің оқытылу жағдайы	3 апта	Сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Сабақтардағы оқыту технологиялары, бірыңғай мектептік талаптарының орындалуы; Сабақтың іс-тәжірибелік бағыты;	Тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Асылбекова А.М.	ДЖО
Орыс тілі пәнінің оқытылу жағдайы 5-сыныптар	4 апта	Мектеп оқушылары, пән мұғалімдері	Сабақта қолданылатын формалар мен әдістер; Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы;	Тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Бегежанова Т.А.	ДЖО
Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру	3 апта	2-4 сынып оқушылары	Бастауыш сынып оқушыларының оқу техникасын дамыту	Жеке	Тексеру, бақылау	Сағымбаев Р.Б.	ПК
Дарынды оқушылармен жұмыс	2 апта	Пән мұғалімдері	Дарынды оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Жеке	Бақылау	Асылбекова А.М.	ӘК
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
Жаңадан келген мұғалімдердің, жас мамандардың кәсіби біліктілігі	1-2 апта	Жас мамандар және олардың тәлімгерлері	Жас мамандар мектебінің жұмысын бақылау; Әдістемелік көмек беру;	Дербес	Сабақтарға қатысу, тәжірибемен алмасу	Сағымбаев Р.Б., тәлімгерлер	Жас мамандар мектебінің отырысында
Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	3-4 апта	Мектеп оқушылары, пән мұғалімдері	Бірыңғай талаптардың орындалуына бақылау; Қосымша сабақтардың тиімділігін арттыру;	Дербес	Тапсырмалар жиынтығын қарастыру	Асылбекова А.М., БОЖО	БОЖО
Факультатив сабақтарының жүргізілуі	1-2 апта	Мұғалімдер, оқушылар	Журналдарының жүргізілуін, талапқа сай толтырылуын бақылау; оған оқушылардың қатысуына бақылау;	Дербес	Журналдарды тексеру	Асылбекова А.М.	ДОЖО
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							

Мектепішілік олимпиада	2 апта	2-11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Дарынды оқушыларды анықтау; Оқушылардың оқуға қызығушылығын арттыру;	Дербес	Білім сапасын анықтау	Асылбекова А.М.	Әдістемелік кеңес, анықтама
АҚТ қолдану деңгейі	3 апта	1-11 сыныптар	Сабақтарда АҚТ қолдану деңгейін арттыру	Кеңе	Бақылау	Саметова З.Т.	ӘК
2021-2022 оқу жылындағы ғылыми жобалардың қорытындысы	4 апта	2-11 сыныптар	Ғылыми жобаларда қатысқан кездегі кемшіліктерді жою, келесі оқу жылындағы ғылыми жобалар банкін құрастыру	Жеке	Бақылау, талдау	Асылбекова А.М.	ӘК
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
Сынып сағаттарының сапалылығына, тәрбиелік мәніне бақылаудың барысы	1-2 апта	Сынып жетекшілері, оқушылар	Сынып сағаттарының жүйелілігіне, мазмұнына, тәрбиелік маңызына, нәтижелілігіне бақылау;	Дербес	Пікірлесу, тәжірибе алмасу, семинарлар, тренингтер	сынып жетекшілер бірлестігі	СЖ бірлестігінде
Рухани жаңғыру	2-3 апта		Оқушыларды жалпыадамзаттық құндылықтар мен терең көзқарастарды сіңіру арқылы таным белсенділіктерін арттыруға бағыттау.	Тақырыптық	Пікірлесі, дебат, әңгімелесу	Абдыкаримова Г.Б.	ПК
БТЖО әуекелтобындағы оқушылармен жұмыс	3 апта	Мектеп оқушылары	Оқушылардың психологиялық жағдайын бақылау	Жеке	Тренингтер, сауалнамалар	Каппаева Б.А.	Талдау
Желтоқсан							
I. I. Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау							
Оқушылардың сабаққа қатысуы	1-2 апта	1-11 сынып оқушылары	Сабақтан себепсіз көп қалатын оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, себептерін анықтау;	Дербес	Күнделікті сабаққа қатысуларын тексеру, талдау, ескерту	Әлеуметтік педагог, БТЖО	ДОЖО 1 ж/ж

Үй тапсырмасының көлемін бақылау	3 апта	Мектеп сыныптарында	Үй тапсырма көлемі стандартпен сай берілгенін бақылау	Тақырыпқы	Сабақ жоспарларын қарастыру	БОЖО	ӘБ отырысында
Аз қамтылған және көпбалалы оқушылардың қысқы киімдерінің болуын қадағалау	1 апта	1-11 сынып оқушылары	Оқушылардың қысқы ауа-райына сай киінуін бақылау	Тақырыптық	Талдау, бақылау	Әлеуметтік педагог	ӘО
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
4,9,11 - сыныптардағы пәндердің оқытылу жағдайына кешенді талдау	1-2 апта	4, 9, 11 сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы;	кешенді	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Сагымбаева Р.Б., Асылбекова А.М.	Анықтама ДЖО
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
Әдістемелік бірлестіктердің құжаттарын тексеру	1 апта	Пән мұғалімдері	Әдістемелік бірлестіктердің жұмысының тиімділігін арттыру	Кешенді	Тексеру, талдау, бақылау	Бегежанова Т.А., Асылбекова А.М.	ӘО
2 тоқсан жиынтық бағалау нәтижелері	2-3 апта	Сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Оқушылардың пән деңгейлерін анықтау;	Дербес	ТЖБ нәтижелері	Саметова З.Т.	ӘК
Мектеп кітапханасының жұмысы	2 апта	кітапхана	Кітапхананың жалпы жұмысына, қызметіне, кітап қорына, жоспарлы жұмысына, сынып жетекшілерімен байланысына, оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілу барысына, оқырмандар формуляларына бақылау; оқулықтардың және оқу-әдістемелік құралдары кешенді есепке алынуы; тегін оқулықтармен және көмек қажет ететін оқушылар туралы мәліметті жинақтауы; баспасөзге жазылуды	Дербес	Кітапханың іс-қағаздарын тексеру	Шахманова А.Ж.	ДЖО

			ұйымдастырудың барысына бақылау				
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Гимназия сыныптарының оқыту жағдайын бақылау	2 апта	Оқушылары, пән мұғалімдері	Бірыңғай мектептік талаптардың орындалуына бақылау; Тереңдетілген сыныптардың тиімділігін тексеру;	Дербес	Тексеру, сабақтарға қатысу	Асылбекова А.М.	Анықтама ПК
Тарих (5 сынып), география пәндердің оқытылу жағдайы	2 апта	Оқушылар, пән мұғалімдері	Оқу бағдарламасы талаптарының орындалуын байқау; Сабақ барысының тиімділігін анықтау;	Дербес	Дәптерлерін тексеру, сабақтарға қатысу	Асылбекова А.М.	ДЖО
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
9–11-ші сыныптардағы кәсіптік бағдарлау жұмысы	2-3 апта	Жас түлектер, сынып жетекшілер	9–11-ші сыныптарда кәсіптік-бағдарлау жұмысының ұйымдастырылуын талдау;	Тақырыптық	Іс-шаралар, кеңес беру	БТЖО,психологтар, сынып жетекшілер	ДЖО
Қысқы демалысты ұйымдастыру және өткізу	4 апта	Мектеп оқушылары, сынып жетекшілері	Оқушылардың қысқы демалыс кезіндегі бос уақытының ұйымдастырылуын талдау; Оқушыларды демалыс жоспары туралы ақпараттандыру	Жеке	Қысқы демалыс жоспарларын жинау, қадағалау	БТЖО	Жұмыс жоспары
Қаңтар							
I. I. Баланың сапалы білім алу құқықтарының қамтамасыз етілуін бақылау							
Білім алушылардың денсаулық жағдайын бақылау	3 апта	Оқушылар, сынып жетекшілер, медбике	Денсаулық айлығы, өткізілетін іс-шаралардың мазмұны мен тиімділігін талдау	Тақырыптық	Спорттық іс-шараларды тексеру, үйірмелер мен санитарлық нормаларды бақылау	Медбике, БТЖО	Анықтама

Мектепішілік бақылау жоспарының орындалуын бақылау	2 апта	Әкімшілік	Аралық жартыжылдық жоспардың іске асырылуын қадағалау	Жеке	Анықтамалар жинақтау	Әкімшілік	Жүйелеу
Мектеп асханасының жұмысы, қызмет көрсетуі, оқушылардың сапалы тамақтануы	2 апта	Асхана, бракераж комиссиясы	Асхана жұмысын ұйымдастыру, сапалы тамақтануды ұйымдастыру жұмыстарының барысына бақылау; Бракераждық комиссияның жұмысына бақылау;	Дербес	Өңгімелесу, қадағалау	Әлеуметтік педагог	ДЖО
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
Оқушылардың 1 жартыжылдық сапа көрсеткіші	2 апта	2-11 сынып оқушылары	Оқушылардың мемлекеттік стандартқа сай білім алуларын бақылау	Жеке	Тексеру, қорытындылау	Саметова З.Т.	ПК
Математика, информатика, физика пәндерінің жағдайы	3 апта	5-10 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы; Сабақ жоспарларының тиімділігін арттыру;	тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, тест жұмысы	Саметова З.Т.	ӘК
Шығармашылық топ апталығы	4 апта	Мұғалімдердің ШТ	Ғылыми-әдістемелік базаны кеңейту, педагогикалық шығармашылықты дамыту	тақырыптық	ШТ жұмысын зерделеу (жоспармен жұмыс, нәтижелері)	Сағымбаев Р.Б., БОЖО, ӘБЖ	ӘК
Ғылыми жарыстардың, пән олимпиадаларының жартыжылдық қорытындысы; «Үздік сынып» бойынша жартыжылдық рейтинті	3 апта	оқушылар, пән мұғалімдері	Оқушылардың ғылыми зерттеуге қызығушылығын арттыру, шығармашылық қабілетін ашу және дамыту, ғылыми ізденудің әдістерін үйрету		талдау	Асылбекова А.М., Абдыкарим ова Г.Б.	Анықтама ПК
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							

Негізгі мектепті бітіргені жөніндегі үздік куәлікке, жалпы мектеп курсын бітіру туралы «Алтын белгі» және «Үздік» аттестатқа ұсынылатын оқушылардың құжаттарын тексеру:	2 апта	9, 11 сыныптардың үздік оқушылары	9 сынып оқушыларын негізгі мектепті бітіргені жөніндегі үздік куәлікке, 11 сынып оқушыларын жалпы мектеп курсын бітіру туралы «Алтын белгі» және «үздік» аттестатқа ұсыну туралы; .	Дербес	Тексеру	Саметова З.Т.	ДЖО
Оқушылардың жеке іс құжаттарының жағдайын тексеру	4 апта	7-11 сынып оқушылары	Бекітілген үлгі бойынша оқушылардың жеке іс қағаздарының рәсімделуіне қойылатын бірыңғай мектептік талаптардың орындалуына бақылау; алфавиттік кітаптың, келген, кеткен оқушыларды тіркеу журналының, оқушылардың жеке құрамы жөніндегі және қабылдау, шығару бұйрықтары кітаптарының жүргізілуі, сынып журналдарындағы жалпы оқу бетінің жүргізілуін тексеру, келу, кету талондары, отініштеріне бақылау.	Дербес	Тексеру, қадағалау	Іс – хат жүргізуші, сынып жетекшілері бірлестігінің жетекшісі	ДЖО
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Қалыптастырушы бағалау әдістерімен бөлісу	2 апта	Пән мұғалімдері	Жаңа тиімді әдіс-тәсілдермен таныстыру, үйрету; Тәжірибемен алмасу;	Тақырыпт	Әдістемелік көмек	Педагог-шебер мен педагог-зерттеушілер	ӘК
Әдістемелік бірлестіктердің I жартыжылдықтағы жұмысының қорытындылары	3 апта	Пән мұғалімдері	I жартыжылдықта әдістемелік жұмыс жоспарларының орындалуын талдау;	Дербес	Зерттеу, анықтау	Бегежанова Т.А., Асылбекова А.М., ӘБЖ	ӘБ отырыстары
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
1–4-ші сыныптардың сынып жетекшілерінің ата-аналармен жұмысы	2-3 апта	Сынып жетекшілер, ата-аналар	Отбасы мен мектептің өзара әрекеттестігін бағалау;	Жеке	Құжаттар тізімін тексеру, ата-аналар жиналыстарының хаттамалары	Сынып жетекшілер	СЖ бірлестігінде

Жаппай оқыту -мектеп асханасының жағдайы; -Ыстық тамақпен қамтамасызданды ру; -үйірме, спорт секциялары;	4 апта	Мектеп оқушылары	Оқушылардың тәрбие жұмыстарыны , үйірмелердің өтілуін , асхана жұмысының жағдайын қадағалау.	тақырыптық	Тексеру, бақылау, әңгімелесуұйымдастыру	Абдыкаримова Г.Б. Әлеуметтік педагог	Анықтама ПК
Кәмелет жасқа толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу профилактикасы	4 апта	Сынып оқушылары	Құқықбұзушылықтарды болдырмау мақсатында жасалатын профилактикалық жұмыстар	Тақырыптық	Әңгімелесу	Абдыкаримова Г.Б. Каппаева Б.А. Әлеуметтік педагог	Анықтама
Ақпан							
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
Ағылшын тілі пәнінің оқытылу жағдайы (9 сынып)	2 апта	Оқушылар, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы; Сабақ жоспарларының тиімділігі;	Дербес	Тексеру, қадағалау, сабақтарға қатысу	Бегежановаа Т.А.	ӘК
Бастауыш сыныптардағы оқытылу жағдайы	3 апта	Оқушылар, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы; Бастауыш сынып сабақтарының өткізілу деңгейін арттыру;	Дербес	Тексеру, сабақтарға қатысу, дәптерлерді тексеру	Сағымбаев Р.Б.	ӘК
«Жаһандық құзыреттілік» курсының оқытылу сапасына бақылау	3-4 апта	7-11 сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы	тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Абдыкаримова Г.Б., психолог Баильдинова Д.С.	ПК
БЖБ,ТЖБ, зертханалық, практикалық жұмыстарының орындалуы	3-4 апта	Сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы;	тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмы	Бірлестік жетекшілері	БОЖО

					стары, тест жұмысы		
9, 11-ші сыныптарында қорытынды аттестаттауға дайындық жұмысын бақылау	2 апта	Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Оқушылардың білім сапасын талдау; Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жасау;	Тақырыптық	Талдау	Психолог, сынып жетекшілері, пән мұғалімдері, әкімшілік	ПК
11-сыныптардағы қорытынды аттестаттауға кіретін пәндердің оқытылу жағдайына кешенді талдау	4 апта	11-сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы;	кешенді	Тексеру, сабақтарға қатысу, бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Асылбекова А.М. пән мұғалімдері	ДЖО
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
1-4-ші, 5-8-сынып оқушыларының дәптерлерін, күнделіктерін тексеру	3-4 апта	1-4 сынып оқушылары	Сынып жетекшісінің оқушылардың күнделіктерімен жұмысы	Дербес	Күнделіктерін тексеру	БОЖО, БТЖО	ӘБ отырысында, ПК ақпарат
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Әдістемелік көмек семинары	4 апта	Барлық пән мұғалімдері	Тәжірибемен алмасу мақсатында	Тақырыптық	Тәжірибемен бөлісу, әңгімелесу	Педагог-шебер, педагог-зерттеушілер мұғалімдері, тәлімгерлер	ӘБ отырысында
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
Тәрбие сағаттарының өткізілу сапасы	3-4 апта	Сынып жетекшілер	Сынып жетекшілердің тәрбие сағаттарының әдістемелік қамтылуына бақылау	Дербес	Пікірлесу, тексеру	БТЖО	ПК шолу
Білім алушылардың құқық бұзушылықтары динамикасы	2 апта	Мектеп әкімшілігі	Оқушылардың тәрбие жұмыстарының нәтижесін анықтау;	Дербес	Талдау жұмыстары	Каппаева Б.А.	ДЖО
Оқушылардың зорлық-зомбылық көріністерінен қауіпсіздігін қамтамасыз ету діни экстремизм және терроризм қатері	3 апта	Сынып жетекшілер	Діни экстремизмнің алдын алу	Дербес	Талдау Әңгіме	Каппаева Б.А.	ДЖО

Наурыз							
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
Әдістемелік күн	1 апта	мұғалім дер	Мұғалімдердің сабақ беру әдістерін зерттеу	Дербес	Сабақ тарға қатысу	Бегежанова Т.А.	Аттестация комиссия отырысында
АӘД, дене шынықтыру, технология,музыка пәндерінің сапалы жүргізілуі;	1-2 апта	оқушылар, пән мұғалімдері	Сәйкес деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты талаптарының орындалуы; Сабақтардың барысының деңгейі;	тақырыптық	Тексеру, қадағалау, талдау, сабақтарға қатысу	Асылбекова А.М. Абдыкарим ова Г.Б.	ДЖО ӘК
III тоқсан бақылау жұмыстары (үштілдік, тереңдетілген, гимназия);	3-4 апта	Сыныптар оқушылары, пән мұғалімдері	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы;	кешенді	Бақылау жұмыстары, тест жұмысы	Асылбекова А.М.	ДЖО
Оқу бағдарламасының орындалуы	4 апта		Оқу бағдарламасының, Мемлекеттік стандарттың орындалуын	тақырыптық	Пән мұғалімдерінің құжаттарын тексеру	Әкімшілік	ДЖО
III тоқсан бойынша сынып оқушыларының сапасы	4 апта	Мектеп оқушылары	Оқушылардың оқу сапаларын қадағалау	Жеке	Тексеру, талдау	Саметова З.Т.	ПК
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
Электрондық журналды тексеру	3-4 апта	7-11 сыныптар	Бекітілген үлгі бойынша сынып журналдарын жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың орындалуы; баға қорына, уақытылы толтырылуына бақылау;	Дербес	Сынып журналдарын тексеру	Саметова З.Т.	ДЖО
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Аттестациядан өтетін мұғалімдермен жұмыс барысы	1-2 апта	Мұғалімдер	Мұғалімдер жұмысына қорытынды сараптама;	Дербес	Тексеру, қадағалау, талдау	Бегежанова Т.А.	Аттестациялық комиссия отырысы
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							

Наурыз мейрамын өткізу;	4 апта	Оқушылар		дербес	Оның орындалуын қадағалау	БТЖО	Өндірістік отырыс
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру	1-2 апта	Сынып жетекшілер	Оқушыларды жұмыспен қамту	дербес	Талдау Әңгіме	Каппаева Б.А.	ДЖО
Оқушылардың күзгі демалысын мазмұнды ұйымдастыру;	4 апта	Сынып жетекшілер	Оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеті	дербес	Іс-шаралар жоспарын жасау	Абдыкарим ова Г.Б.	ДЖО
Сәуір							
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
III тоқсан қорытындылары	1-2 апта	Пән мұғалімдері	Оқу сапаларының арттыру жолдарын анықтау	дербес	Тексеру, қадағалау, талдау	Әкімшілік	ДОЖО
Президенттік тест өткізу жағдайы	3-4 апта	Оқушылар, пән мұғалімдері	Президенттік тест тапсырудың сапасын қадағалау;	дербес	Тексеру, бақылау	БТЖО, Айтжанов А.К.	ДЖО
Болашақ бірінші сынып оқушыларымен жұмыс	1-2 апта	Бастауыш сынып мұғалімдері	Болашақ бірінші сынып оқушыларымен жұмыс (мектеп пен балабақша сабақтастығы)	Тақырыптық	Мектеп пен танысу кешін ұйымдастыру	Сағымбаев Р.Б., бастауыш сынып бірлестігі	ӘБ отырысында
Химия және биология апталығы	3 апта	7-11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Сабақ беру сапасын анықтау; Сабақ жоспарының тиімділігін қарастыру;	Тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу	Асылбекова А.М., Секенова Б.Б.	ӘК
Ұзартылған күн тобының жұмыс жағдайы	2-3 апта	1сыныптар	Сабақ беру сапасын анықтау; Сабақ жоспарының тиімділігін қарастыру;	тақырып	Тексеру, сабаққа қатысу	Сағымбаев Р.Б.	ДЖО
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
4-ші сыныптарда дәптерлерді тексеру	1-2 апта	4 сынып оқушылары	Бастауыш сынып мұғалімдерінің дәптерлермен жұмысын талдау; бірыңғай орфографиялық режимді қадағалау;	Жеке	Тексеру	Сағымбаев Р.Б., бастауыш сынып бірлестігі	ДЖО
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							

Дарынды оқушылармен жұмыстың жағдайы	3-4 апта	Сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Дарынды оқушылармен жұмыс деңгейін және нәтижесін анықтау;	Тақырыптық	Мұғалімдердің дарынды оқушылармен жұмыс құжаттарын қарастыру, ұсынымдар беру	Асылбекова А.М.	ӘК
Үштілдік білім беру оқытылу жағдайы	4 апта	Пән мұғалімдері	Сабақта шығармашылық тапсырмалардың қолданылуын тексеру; Үштілдік бағыттың тиімділігін арттыру;	тақырыптық	Тексеру, сабақтарға қатысу	Асылбекова А.М.	ПК
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
Мектеп айналасын көгаландыру жұмыстары	1-2 апта	Мектеп ұжымы	Мектеп айналасын көгаландыру ;	дербес	Жоспар құру, іске асыру	Каппаева Б.А., БТЖО	ДЖО
"Мемлекеттік рәміздер туралы" Заңды орындау	2-3 апта	Пән мұғалімдері	"Мемлекеттік рәміздер саласындағы заңнаманы сақтау "тақырыптық бақылау ұсынымдарының орындалуын талдау	дербес	Талдау Әңгімеге Бақылау	Каппаева Б.А.	ПК
Мамыр							
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
Қорытынды аттестаттау	1-2 апта	мұғалімдер	9, 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу, 11 сынып оқушыларын орта мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттауға жіберу;	жалпы	Аралық және қорытынды аттестаттауды өткізуге ұсақ ұлықтарын басшылыққа алу;	Асылбекова А.М., емтихан комиссиясы	ПК
Физика, химия, биология, география пәндерінен оқу	3-4 апта	Пән мұғалімдері	Физика, химия, биология, география пәндерінен оқу бағдарламасының	кешенді	Тексеру	Асылбекова А.М., Саметова З.Т.,	ПК

бағдарламасының практикалық бөлімінің орындалу сапасына бақылау;			практикалық бөлімінің орындалу сапасына бақылау;			бірлестік жетекшілері	
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуіне бақылау							
Электрондық журналдарды тексеру	3-4 апта	7-11 сыныптар	Бекітілген үлгі бойынша сынып журналдарын жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың орындалуы; баға қорына, уақытылы толтырылуына, оқу бағдарламасы талаптарының орындалуына бақылау;	дербес	Сынып журналдарын тексеру	Саметова З.Т.	ДЖО
IV. Әдістемелік жұмыстың жүргізілуін бақылау							
Оқу машығын тексеру 1-4 сынып	1-2 апта	мұғалімдер	Оқушылардың оқу машығын арттыру;	дербес	талдау	Сағымбаев Р.Б.	Бастауыш әдістемелік бірлестік хаттамасында
БЖБ, ТЖБ қорытындылары, модерация жұмыстарының жағдайы	3-4 апта	Пән мұғалімдері	Жаңартылған бағдарламаның орындалу сапасын бақылау;	дербес	Тексеру, құжаттар жинағын қарастыру	Критериалды бағалау жетекшілері	ӘК
Дарынды балалармен жұмыс нәтижелілігі, «Үздік сынып» сайысының нәтижесі	3 апта	Сынып оқушылары, сынып жетекшілері	Оқушылардың оқу сапасы, сыныптан тыс іс-шаралары, марапаттаулар мен грамоталар рейтингі	Жеке	Жеңімпаздыанықтау, марапаттау рәсімі	Асылбекова А.М., БТЖО	ӘК
Мұғалімдердің жылдық кәсіптік деңгейінің рейтингісі	4-апта	Мұғалімдер	Мұғалімдердің жылдық кәсіптік деңгейінің рейтингісін жасау	Жеке	Рейтинг жасау, диаграмма тұрғызу	Сағымбаев Р.Б., Асылбекова А.М., Абдыкарим ова Г.Б.	ӘК
Тіл туралы Заңның орындалуы	4-апта	Гуманитарлық пән мұғалімдері	Тіл туралы Заңның орындалуын бақылау	Тақырыпт	Құжаттарды тексеру	Бегежанова Т.А., Асылбекова А.М.	ПК

Тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындау.	4-апта	Тәлімгерлер мен жас мамандар	Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсету және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар беру	дербес	Қорытынды есеп беру	Сағымбаева Р.Б., тәлімгерлер	ПК
V. Мектеп тәрбие жұмысының жағдайын бақылау							
Жазғы сауықтыру іс-шараларының ұйымдастырылуы	1-2 апта	Мектеп ұжымы	Жазғы сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыру;	дербес	Жұмыс жоспарын құру	Жоспарлар құру БТЖО	ДЖО ПК
Жазғы демалыс пен еңбек тоқсанының қорытындылары	2 апта	1-11 сынып оқушылары	Жазғы демалыс пен еңбек тоқсанын ұйымдастыру	Дербес	Құжаттама	БТЖО	Педагогикалық кеңес анықтамасы
М а у с ы м							
II. Педагогика – психологиялық сүйемелдеудің сапасын бақылау							
Қорытынды аттестаттаудың қорытындысы	1 апта	Оқушылар, мұғалімдер	Қорытынды аттестаттаудың қорытындысы, оларды Мақтау қағаздарымен марапаттауға ұсыну:	жаппай	аттестаттау	Асылбекова А.М. емтихан комиссиясы	ПК
Оқушылардың негізгі мектеп курсын бітіруі	2 апта	Оқушылар, мұғалімдер	9- сынып оқушыларының бітіру емтихандарының қорытындысы: 9- сынып оқушыларына негізгі мектепті бітіргені жөніндегі куәлік беру;	жаппай	аттестаттау	Асылбекова А.М., емтихан комиссиясы	ПК
Оқушыларының жалпы мектеп курсын бітіруі	3 апта	Оқушылар, мұғалімдер	11 сынып оқушыларының бітіру емтихандарын қорытындысы, орта мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттау қорытындысы; 11 сынып оқушыларына жалпы мектеп курсын бітіру туралы аттестат беру туралы.	жаппай	аттестаттау	Асылбекова А.М., емтихан комиссиясы	ПК

7-бөлім

Тәрбие жұмысы

7.1. Тәрбие жұмысының жоспары

7.2. Кітапхана жұмысының жоспары

7.3. Әлеуметтік педагог жоспары

7.4. Аға тәлімгердің жұмыс жоспары

7.5. Мектеп психологтарының жұмыс жоспары

7.6. Мектеп логопедінің жұмыс жоспары

7.1. Тәрбие жұмысының жоспары

Тәрбие жұмысының бағыттары бойынша іс-шаралар жоспары

I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету
«Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы Конвенция ООН «О правах ребенка" https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/;
Қазақстан Республикасының Конституциясы Конституция Республики Казахстан https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002
«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье " от 26 декабря 2011 года №518-IV https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518
2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы Концепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext
«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан " от 8 августа 2002 года № 345 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия " от 4 декабря 2009 года № 214-IV

https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt;
«Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " от 02 июля 2018 года №169-VIhttps://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
Туралы» ҚР Заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145 https://nao.kz/
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстанhttps://nao.kz/
II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету
- Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі мектеп Кеңесі туралы ереже - Психологиялық қызмет туралы ереже немесе әлеуметтік-психологиялық қызмет туралы ереже; - Сынып жетекшілерін әдістемелік біріктіру туралы ереже; - Оқушылардың өзін-өзі басқаруы туралы ереже; - Ата-аналар жиналыстарын, кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі кеңестерді, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстарын өткізу кестесін әзірлеу және бекіту. 1. **Білім алушылардың мектептегі өзін – өзі басқаруы** білім беру процесін демократияландыруға ықпал етеді және білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысының ажырамас бөлігіне айналуы тиіс. 2. **Дебат** – зияткерлік рөлдік ойын, бұл өзінде бар білімді қолдану біліктілігін қалыптастырады, функционалдық сауаттылығын дамытады және оқушының болашақтағы өзін – өзі жетілдіруінің кепілі болатын нағыз білім беру технологиясы. 3. **«Оқуға құштар мектеп – оқуға құштар ұлт»**.Оқу сауаттылығы – табысты, бәсекеге қабілетті тұлғаны және оның қазіргі қоғамда коммуникативтік құзіретін қалыптастырудағы базалық дағдылардың бірі.

4. Балалар жылына арналған іс-шараларды өткізу
«Мектеп парламенті», «Балалар және театр» және т.б. жобаларын іске асыру
«Мектеп-ата-ана консилиумы» мектеп-ата-ана қарым-қатынасының жаңа форматын енгізу

III. Іске асыру тетіктері: тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар

«Қазақстан тарихы» пәні бойынша сыныптан тыс жұмыстар мен тәрбиелік іс-шараларды жоспарлау және ұйымдастыру кезінде 2022-2023 оқу жылында аталып өтілетін мерейтойлық күнтізбелік күндерге назар аударуды ұсынамыз:
1. Қаз дауысты Қазыбек бидің туғанына – 355 жыл;
2. Кенесары Қасымұлының туғанына – 220 жыл;
3. Ахмет Байтұрсынұлының туғанына – 150 жыл;
4. Дінмұхамед Қонаевтың туғанына – 110 жыл;
4. Мәншүк Мәметованың туғанына – 100 жыл;
5. Талған Бигелдиновтің туғанына – 100 жыл;
6. Шерхан Мұртазаның туғанына – 90 жыл;
7. Қазақстанның мемлекеттік рәміздеріне – 30 жыл;
8. Қазақстанның БҰҰ құрамына кіргеніне – 30 жыл;
9 Қазақстан Республикасы Қарулы күштерінің құрылғанына 30 жыл

	Тәрбие жұмысының атауы	Аяқтау нысаны	Жауаптылар	Орындау мерзімі
ҚЫРКҮЙЕК				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	2022-2023 оқу жылының басына арналған "Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және патриотизм" салтанатты жиыны	1 қыркүйек Іс-шараны әзірлеу Ақпарат	БТЖО Сынып жетекшілер	01.09.
	2022-2023 оқу жылының басына арналған "Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және патриотизм" тақырыбында республикалық сынып сағаты, ашық сабақ	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	01.09
	"Мектеп жарғысы, оқушының мінез-құлық ережелері "сынып сағаты. Жол қозғалысы ережелерін еске түсірейік!»	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	20.09
	№ 1Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО Сынып жетекшілер	3 - апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Рухани жаңғыру" Мұхтар Әуезов пен Абай " атты әдеби кеш Мұхтар Әуезовтің туғанына 125 жыл	Әзірлеме Публикация фотоесеп	Гуманитарлық цикл ӘБ	Тілдер апталығының жоспары бойынша
	Оқу мектебі" жобасы "отбасылық оқуға арналған кітаптарға шолу"	Бейнеролик тер, ақпарат	Кітапханашы	**4 - апта**

Ұлттық тәрбие	"Тілім менің - досым"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	Жоспар бойынша
	Тілдер күніне арналған көрме	Көрме	Кітапханашы	Қыркүйек
Отбасылық тәрбие	Отбасы күніне арналған көңілді сорелер	Ақпарат, фотоесеп	Сынып жетекшілер ДШ мұғалімдері	09.09
	№ 1 сынып ата-аналар жиналысы	Хаттама	БТЖЖО 1-11 сынып жетекшілері	Кесте бойынша
	"Тәрбие мектебі - отбасым" сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	**08.09**
	Қамқоршылық кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	3 - апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Мақала	Клуб жетекшісі	жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Мектептегі кезекшілікті ұйымдастыру	Кесте	БТЖО	**1- апта**
	Сынып бұрыштарын әзірлеу	Анықтама	Сынып жетекшілер	**3 - апта**
	"Рухани жаңғыру" экологиялық сынып сағаты "Қоқыссыз әлем"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	**22.09**
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Жол қозғалысы ережелері – біздің достарымыз"суреттер байқауы.	Ақпарат Фотоесеп	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	Ай бойы
	"Менің сүйікті отбасым"фотоколлажы	Ақпарат Фотоесеп	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	13.09-14.09
	Үйірмелер, секциялар жұмысын ұйымдастыру	Кесте	БТЖО	1-апта
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың тәрбие деңгейін анықтау бойынша сауалнама	Сауалнамалар	Сынып жетекшілер	4-апта
	Сыныптың әлеуметтік паспорты бойынша деректер банкін құру	Сыныптың деректер банкі	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	1-апта
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы мектептегі өзін-өзі басқару құрамына сайлау	Хаттама	Аға тәлімгер	09.09
	Мектеп Президентін сайлау	Ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер	4-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Оқушылар арасында суицидтік мінез-құлықтың алдын алу	Ақпарат	Психолог	Ай бойы
	"Назар аударыңыз: балалар!»	Әзірлеме	Әлеуметтік педагог	1 – апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Анықтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
ҚАЗАН				

Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Даналық, мейірімділік пен құрмет туралы" сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	29.09
	№ 2 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
	«Адалдық сағаты» сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	06.10
Рухани-адамгершілік тәрбие	Қарттар күніне және Мұғалімдер күніне арналған мерекелік концерт	Әзірлеме	БТЖО Аға тәлімгер	30.09
	"Отбасы-мектеп" жобасы аясында карт адамға сәлем берейік! " акциясы	Ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер	01.10
	«Оқитын мектеп» жобасы аясында Ахмета Байтұрсыновтың туғанына 150-жыл толуына орай «Ахмет Байтұрсынұлы және қазақ жазуының тарихы» атты педагог-филологтардың қатысуымен әдеби шолу	Корме	Кітапханашы	Жоспар бойынша
	"Күз мезгілі ... "өлеңдер байқауы	Инстаграмм га ақпарат	Сынып жетекшілер	20-22.10
	Жеке жоспар бойынша күзгі демалысты ұйымдастыру	Жоспар, ақпарат	Сынып жетекшілер	3-апта
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	"Отбасы – мектеп "Фотоколлаж" Менің отбасымның өмірінен бір күн" жобасы	Инстаграмм га ақпарат	Отбасы клубының жетекшісі, Сынып жетекшілер	4 - апта
	№2 жалпымектептік және сыныптық ата-аналар жиналысы	Ақпарат	БТЖО	4-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Бақша ғажайыптары" көкөністер мен жемістерден қолөнер көрмесі	Инстаграмм га ақпарат	Сынып жетекшілер	20-22.10
	"Рухани жаңғыру "экологиялық сынып сағаты" Эко-сәп немесе қоқыстың екінші өмірі"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	18.10
	«Қоғамға қызмет» еріктілер акциясы	Фотоесеп	Аға тәлімгер	Ай бойы
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Мұғалімдер күніне орай құттықтау хаттар, газеттер шығару	Фотоесеп	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	26-30.10
	"Рухани жаңғыру" мұражайларына экскурсиялар	Сапхат, ақпарат	БТЖО Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	«Қымбатты менің ұстаздарым!» онлайн құттықтаулар легі	Инстаграмм парақшаға	Аға тәлімгер	01.10

		бейнеролик жариялау		
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Жыпыстық қол сұғылмаушылық, ерте жүктілік"әңгімелері	Ақпарат, фотоесеп	БТЖО Медбике Психолог	20.10
	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, демалыс уақыты бойынша ТБ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	25.10
	Зиянды әдеттердің алдын алу және жеңу бойынша оқушыларға білім беруді ұйымдастыру. (Темекі шегу, алкоголь, есірткі)	Ақпарат	Әлеуметтік педагог	14.10
	"Есірткісіз мектеп"бейнероликтер байқауы	Фото есеп Instagram-дағы ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	14-15.10
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
ҚАРАША				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Тұңғыш Президент күніне арналған "Тәуелсіздікке жол - азаматтылық пен патриотизмге тәрбиелеу" бірыңғай сынып сағаттары	Instagram-дағы ақпарат, әзірлеме	Сынып жетекшілер	01.12
	"Қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік"профилактикалық әңгіме	әзірлеме	Әлеуметтік педагог Ювеналды полиция өкілі	16.11
	"Адал Ұрпақ" клубының жұмысы "мен – жемқорлыққа қарсымын"суреттер байқауы	Instagram-дағы ақпарат	АӘД мұғалімі Аға тәлімгер	15-16.11
	№ 3Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
	"Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" онкүндігі	Жоспар Әзірлеме Ақпарат	Психолог Әлеуметтік педагог	РИК жоспары бойынша
Рухани-адамгершілік тәрбие	Ертегілер әлеміндегі" балалар және театр "ертегілерді сахналау" жобасы»	Сахналау Ақпарат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Ұлттық тәрбие	"Теңге-Қазақстанның үмітті мен өмірінің символы"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	17.11
	Ұлттық валюта күніне арналған" Теңге-Қазақстанның үмітті мен өмірінің символы " атты кітап көрмесі	Көрме	Кітапханашы	15-17.11
Отбасылық тәрбие	«Оқитын мектеп» жобасы	Ақпарат	Кітапханашы	Жоспар бойынша
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша

Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Ата-аналарда кәсіпорында бір күн" жобасы	Саяхат	Сынып жетекшілер Психолог	Ай бойы
	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	24.11
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мектеп мұражайына экскурсиялар	Саяхат	Мұражай жетекшісі	Ай бойы
	А. Байтұрсыновтың 150 жылдығына арналған пікірталас	Ақпарат Фотоесеп	Дебат клубының жетекшісі	2-апта
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	«Қауіпсіз интернет» акциясы	Буклет	Информатика мұғалімі	3-4 апта
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Жыныстық тәрбие бойынша сынып сағаттары	Ақпарат, фотесеп, әзірлеме	Сынып жетекшілер, медбике	24.11
	Тәрбие жұмысының атауы	**Анықтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
ЖЕЛТОҚСАН				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Рухани жаңғыру" Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған сынып сағаты	Әзерлеме	Сынып жетекшілер	15.12
	"Рухани жаңғыру" Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған концерттік бағдарлама	Әзерлеме	БТЖО Сынып жетекшілер	15.12
	"Қазақстанның Тәуелсіздігі – инновациялық экономикаға жол: жетістіктер мен перспективалар"көрмесі	Көрме	Кітапханашы	2-апта
	Оқушыларды Жас Ұлан және Жас Қыран қатарына қабылдау	Ақпарат	БТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апты
	"Адал Ұрпақ ""оқушылардың сыбайлас жемқорлық көріністеріне қатынасы" сауалнамасын өткізу	Сауалнама нәтижелерін талдау	БТЖО	1-апта
	Құқық сағаты ("Бала құқықтары туралы" ҚР Заңы, "Білім туралы"ҚР Заңы). "Білім алушылар, кәмелетке толмағандардың заңды өкілдері. Білім алушыларды әлеуметтік қорғау")	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	22.12

	"Пиротехникалық өнім қауіпті"әңгіме	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	22.12
	№ 4 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Рухани жаңғыру""Абай және Пушкин : жарқыраған Есімдер шоқжұлдызы"әдеби қонақ бөлмесі	Инстаграмм дағы ақпарат	Мұражай жетекшісі	09.12
	Оқушылардың қысқы демалысты ұйымдастыру. (жеке жоспар бойынша)	Жоспар,есеп	Кл.руководители	30.12-09.01
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	Қамқоршылық кеңесінің жиналысы	Хаттама	БТЖО	1-апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Жаңа жылдық кәде сый" көрме-байқауы	Жаңа жылдық ойыншықтар көрмесі	Технология мұғалімдері	19-23.12
	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	29.12
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Театр және балалар "жобасы" жаңа жыл бізге қонаққа келеді " жаңа жылдық мерекелер.	Әзірлеме, ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	28-29.12
	«Рухани жаңғыру» Онлайн экскурсии в музей	Экскурсии	Классные руководители	В течение месяца
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	"Жаңа жылдық тілектер"онлайн құттықтаулар	Instagram-дағы бейнеақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	27-28.12
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, қысқы демалыс уақыты бойынша ҚТ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	27.12
	Тәрбие жұмысының атауы	**Анықтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
ҚАҢТАР				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Құқық сағаты " жауапкершілік және оны іске асыру нысандары. Кәмелетке толмағандардың қылмыстық жауаптылығы"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	12.01
	"Адал Ұрпақ" Жобасы "Біз сыбайлас жемқорлықсыз әлем үшін" суреттер байқауы	Ақпарат Instagram	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	16-18.01

	№ 5 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	Рухани жаңғыру "Қазіргі әлемдегі өнер"дөңгелек үстелі	Әзірлеме, ақпарат	Тарих ӘБ мұғалімдері	4-апта
	Алдар Көсе туралы ертегілерді қою "Театр және балалар", "оқитын мектеп" жобасы адамгершілік тәрбие бойынша	Ақпарат Instagram	Кітапханашы Сынып жетекшілер	1-апта
Ұлттық тәрбие	7-сыныпта ашық тарих сабағы «Қазыбек би-даланың ұлы дипломаты»	Әзірлеме	Тарих ӘБ мұғалімдері	10.01
Отбасылық тәрбие	№ 3 ата-аналар сынып жиналыстары	Хаттама	БТЖО 1-11 сынып жетекшілер	2-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	19.01
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мұражайына онлайн экскурсиялар	Саяхаттар	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	2-апта
	Зияткерлік тәрбиені дамытуға, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеуге арналған сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	26.01
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	ЖРВИ, тұмаудың алдын алу бойынша әңгімелер	Ақпарат Instagram	Мектеп медбикесі	12-13.01
	«Сұлулық және денсаулық» салауатты өмір салты бойынша ақпараттық плакаттар(коллаждар, бейнероликтер) конкурсы	Ақпарат Instagram	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
АҚПАН				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Ауғанстаннан әскерлерді шығаруға арналған сынып сағаты.	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	09.02
	Ауғанстаннан әскерлерді шығару күніне арналған "Соғыс үшін ешкім жаралмаған" көрме	Көрме	Кітапханашы	14-15.02
	"Жасөспірім және заң" құқық сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	24.02
	№ 6 Құқық бұзушылықтың алдын алу кенесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта

Рухани-адамгершілік тәрбие	"Сыпайы адам кодексі"рухани-адамгершілік тәрбие тақырыбы бойынша сынып сағаты	Разработка	кл. руководители	23.02
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	"Мектеп өмірінің бір күні" жобасы (қыздармен жұмыс)	Ақпарат Әзірлеме	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Бір сәт бақыт сыйла" акциясы-көлөнер жасау	Фотоесеп	Технология және сурет мұғалімдері	21-22.02
	Экологиялық сынып сағаттары	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	16.02
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мұражайына онлайн экскурсиялар	Саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
	Оқушылардың "Әлем менің көзіммен"шығармашылық жұмыстарының көрмесі	Ақапарат	Аға тәлімгер	08-09.02
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Дұрыс тамақтану" әңгімесі	Әзірлеме	СӨС бағыттаушысы Сынып жетекшілер	10.02

НАУРЫЗ

	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Құқықтық білім сабақтары: - мектеп-заң аумағы - жаман сөз вирусы - менің құқықтарым мен міндеттерім - сенім телефоны	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	16.03
	№ 7 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	3-апта
	"Оқитын мектеп "жобасы"бірлік бесігі" кітап көрмесі	Көрме	Кітапханашы	3-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Аналар күні-ең қайырлы күн!»	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	02.03
	"Ұлы Абай мұрасы" кітап көрмесі . онлайн таныстыру	Ақпарат	Кітапханашы	4-апта
Ұлттық тәрбие	«Рухани жаңғыру"жобасы Наурыз мерекесіне арналған мерекелік іс-шаралар	Әзірлеме жоспары	БТЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	15-17.03
	Рухани жаңғыру. "Қазақстанның салт-дәстүрлері"бейнероликтер, презентациялар конкурсы	Бейнероликтер	Сынып жетекшілер	18.03 дейін

Отбасылық тәрбие	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Клуб жұмысының жоспары бойынша
	№ 4 ата-аналар жиналысы	Хатамма	БТЖО Сынып жетекшілері	3-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Ұлттық шығармашылық көрмесі	Көрме Фотоесеп	Технология мұғалімдері	15-17.03
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Менің анам ең жақсы" суреттер көрмесі	Ақпарат Көре	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	06-07.03
	Наурыз-бейбітшілік пен жақсылық мерекесі " суреттер мен плакаттар көрмесі	Ақпарат Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	15-17.03
	Алғыс айту күніне арналған "Мейірімді жүрекпен"акциясы	Ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	01.03
	Мұражайға саяхат	Саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	Әр түрлі мамандық өкілдерімен кездесулер, колледждер, ЖОО өкілдерінің тұсаукесерлері	Кездесулер	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Жеке жоспар бойынша көктемгі демалыс ұйымдастыру	Жоспар, есеп	БТЖО Сынып жетекшілер	3-апта
	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, демалыс уақыты бойынша ТБ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	3-апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Анықтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
СӘУІР				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Ғарыштағы алғашқы адам"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	06.04
	Құқықтық жалпы білім беру	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	13.04
	№ 8 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
	Сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	27.04
	Фестиваль."Қазақстан-достық елі"халықтар достығы күні	Әзірлеме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	28.04
	"Мейірімді сөздер километрі" акциясы	Ақпарат	Аға тәлімгер	13.04

Рухани-адамгершілік тәрбие	"Егер Мен адамдарға жақсылық жасасам"эссе байқауы	Эссе	Гуманитарлық цикл ӘБ	20.04
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	Дәстүр мен ғұмыр "арнайы жобасы аясында әлеуметтік желі колданушыларын тарта отырып, оқушылар мен опардың отбасылары арасында" Бабалар ізімен "отбасылық телевизиялық бейнеконкурс" Рухани жаңғыру"	Бейнеролик, Мақала	Отбасы клубының жетекшісі	2-апта
	Қамқоршылық кенесінің жиналысы	Хаттама	БТЖО	3-апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Мақала	Отбасы клубының жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Экоквест "Біз табиғатты қорғаушылармыз"	Әзірлеме Мақала	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	04.04
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Біз және ғарыш "суреттер байқауы	Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	12-13.04
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	Интернет желісіндегі қауіпсіздік, жеке ақпаратпен ұқыпты қарым-қатынас бойынша әңгіме	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	26.04
	"Достық шаңырағының астында Қазақстан халықтары тұрады"Онлайн құттықтау сөзі	Инстаграмм	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	4-апта
	Мұражайға онлайн экскурсиялар	саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Салауатты өмір салты туралы не білемін"викторинасы	Әзірлеме	Медбике	13.04
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
Май				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Ерлік сабағы	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	1-апта
	Сап және ән байқауы	Сайыс, ақпарат	БТЖО АӘД мұғалімі Сынып жетекшілер	1-апта

	Әскери-патриоттық әндер байқауы	Сайыс, ақпарат	БТЖО АӘД мұғалімі Сынып жетекшілер	1-апта
	Құқықтық жалпы оқыту бойынша сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	04.05
	"Тәрбие деңгейі" тестілеу	Тест нәтижесі	БТЖО Сынып жетекшілер	3-апта
	"Естелік вахтасы" акциясы	акция	БТЖО АӘД мұғалімі	1-апта
	«Адал Ұрпақ» жобасы. «Адал және сатылмайтын еңбек бейнесі» тақырыбындағы сайыс	Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апта
	№ 9 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	Оқу жылының аяқталуына арналған "Соңғы қоңырау 2023" салтанатты жиыны	Әзірлеу Жариялау фотоесеп	БТЖО Сынып жетекшілер	30.05
	"Мен саған жылу сыйлаймын" жобасы аясында "сүйікті мектебімнің түлегі" акциясы	Ақпарат Фотесеп	БТЖО	3-апта
	"Рухани жаңғыру" жобасы жасырын жерлерге экскурсиялар	Жариялау фотоссеп	БТЖО Сынып жетекшілер	Ай бойы
Ұлттық тәрбие	"Жас Ұлан" мен« " Жас Қыран» қатарына алу	Ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	3-апта
Отбасылық тәрбие	№ 5 жалпы мектептік жиналыс және сынып ата-аналар жиналысы. Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Хаттама	БТЖО	3-апта
	Мектептегі оқу мен тәрбие деңгейіне ата-аналардың қанағаттанушылығын диагностикалау	Тест талдауы	Психолог Сынып жетекшілер	3-апта
	Қамқоршылық кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖО	3-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Кәсіптік бағдар беру жұмысы, колледждер мен ЖОО өкілдерімен кездесулер	Ұсыныстар	БТЖО	Ай бойы
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Қазақстан аумағында өмір сүретін халықтардың ертегілерін сахналаудың "балалар мен театр" жобасы	Қойылым Жариялау	Сынып жетекшілер	2-апта
Зияткерлік тәрбие,	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта

ақпараттық мәдениет тәрбиесі	"Қауіпсіз балалық шақ" акциясы	Ақпарат	Жасақ жетекшісі	4-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Судағы қауіпсіздік техникасы бойынша әңгіме "Жазғы демалыста өзін қалай ұстау керек"ЖЖЕ, ТБ бойынша әңгімелер	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	23.05
	ЖҚИ отрядтарының конкурсы	есеп	Жасақ жетекшісі	3-4апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауаптылар**	**Орындау мерзімі**
МАУСЫМ - ШІЛДЕ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Балаларды қорғау күніне арналған іс-шаралар. Жазғы сауықтыру алаңының ашылуы	Ақпарат Жариялау	БТЖО ЖСЛ басшысы	01.06
	ҚР Мемлекеттік рәміздер күніне, Астана күніне, ҚР Конституциясы күніне арналған іс-шаралар (жеке жоспар бойынша)	Ақпарат Жариялау	БТЖО ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы
Рухани-адамгершілік тәрбие	9 сыныптарға арналған бітіру кеші	Әзірлеме	БТЖО	Маусым
	11 сыныптарға арналған бітіру кеші	Әзірлеме	БТЖО	Маусым
Ұлттық тәрбие	Мемлекеттік рәміздер күніне арналған іс-шаралар	Ақпарат	БТЖО	04.06
	Мерекелік іс-шараларға қатысу, Астана күніне арналған	Информация	БТЖО	06.07
Отбасылық тәрбие	Біз ата-аналармен бірге саяхаттаймыз	Фотоесеп	Сынып жетекшілер	Жазғы маусым бойы
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Мектеп аумағында гүл отырғызу және ағаш отырғызу	Гүл отырғызу	БТЖО Сынып жетекшілер	Маусым
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Робототехника үйірмесінің жұмысы	Фтоесеп Акапарт	Үйірме жетекшісі	Жазғы маусым бойы
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Лингвистикалық клубтардың жұмысы	Ақпарат	ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Экскурсиялар Спорттық іс-шаралар	Ақпарат	ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы

7.2. Кітапхана жұмысының жоспары

2022-2023 оқу жылына мектеп кітапханасының жұмыс жоспары

Білім беру ұйымындағы кітапхана – мектептің білім беру саласындағы мәдени, ақпараттық, ағартушылық және тәрбиелеу орталығы болуы керек.

Кітапхананың басты мақсаты:
1.Кітаппен жұмыс үдерісінде балаларды азаматтық сезімге тәрбиелеу, рухани-шығармашылық ұстанымдарын ашу.

2. Оқушылардың оқу және оқу мәдениетін қолдау.

3. Оқушыларды оқуға тарту.

4. Кітапханаға жаңа оқырмандарды тарту.

Кітапхананың басты міндеттері:
1. Педагогтар мен оқушылардың өзіндік білімдерін шыңдау мен оқу-тәрбие үдерісінде ақпараттық-құжаттық қолдауды қамтамасыз ету.

2. Оқушыларда ақпараттық мәдени және оқу мәдениетін қалыптастыру;

3. оқуға деген уәждеме мен кітапқа деген құрметке тәрбиелеу.

4.Оқушыларда тұлғаның өздігінен дауын, өзін-өзі ұстау мәдениетін, адамгершілікке тәрбиелеу жөніндегі әдебиеттерді насихаттауға назар аударуды күшейту.

5.Ақпараттық-кітапханалық, кітапханалық қызмет көрсетудің сапасын арттыру.

6. ұлтжандылық, табиғатты сүю, салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға әсер ету.

Кітапхана жұмысының басты бағыттары:
• кітапханадан ақпарат алуға педагогтарға, оқушыларға, олардың ата-аналарына әдістемелік көмек беру.

• білім берудің жаңа құралдары туралыпедагогикалық және әдістемелік әдебиеттер туралы ақпарат алуда мұғалімдер үшін жағдай жасау.

• кітап оқу, баспаларды қарау, компьютерлік бағдарламалармен жұмыста мұғалімдер мен оқушыларға жағдай жасау.

• кордың жинақталуы мен сақталуын қамтамасыз ету.

• мектеп сайтындағы «Кітапхана» парақшасындағы материалдардың жүйелі толықтырылуын жүзеге асыру.

Жұмыс жоспары

№	Іс-шараның атауы	Өткізу мерзімі
	Оқу қорымен жұмыс	
1	Оқулықтарды қабылдап, тарату	Қыркүйек, мамыр
2	Оқулықтарды тарату журналын жүргізу	Жыл бойы

3	Жаңа түскен оқулықтарды қабылдау, техникалық өңдеу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
4	Жаңа түскен оқулықтар мен оқу құралдары туралы мұғалімдер мен оқушыларды ақпараттандыру	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
5	Оқу қорының сақталуы жөнінде іс жүргізу (оқулықтардың жай-күйін тексеру үшін сыныптарға рейд).	Жартыжылдықта 1 рет
6	Кітапханадан берілген баспалардың уақытылы қайтарылуын бақылау	Жыл бойы
7	Баспаларға шағын жөндеу жұмыстары мен түптеу жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойы
8	Оқулықтар қорымен жұмыс	Оқу жылы бойы
9	Бағдарламаның ауысуын мен көмескіленуін есепке ала отырып кітаптарды есептен шығару	маусым
10	Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқулықтар тізімімен оқу құралдарымен және аймақтық оқулықтар кешенімен жұмыс, рекомендованных. Оқу әдебиеттерін алуға тапсырыс әзірлеу.	Жыл бойы
11	Оқулықтарды жинау мен 2022 -2023қу жылына оқу әдебиеттерін алдын ала кешендеу	Мамыр-қыркүйек
12	2022– 2023 оқу жылына оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Сәуір, қыркүйек
Көркем әдебиеттер қорымен жұмыс		
1	Түскен әдебиеттерді тіркеу мен өңдеуді уақытылы өткізу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Кітапханаға еркін кіруді қамтамасыз ету	Жыл бойы
3	Оқырмандарға баспалар беру	Үнемі
4	Сөрелерде кітаптардың дұрыс қойылу тәртібін сақтау	Үнемі
5	Кітапханадан берілген баспалардың уақытылы қайтарылуын жүйелі түрде қадағалау	Үнемі
6	Қордың сақталуы жөнінде іс жүргізу	Үнемі
7	Оқырмандармен жұмыс үшін қолайлы жағдай құру	Үнемі
8	Оқушыларды тартумен әдістемелік әдебиеттер мен оқулықтарды, көркем баспаларды шағын жөндеу жүргізу	Жыл бойы
9	Тозуы, сақталу мерзімінің аяқталуын есепке ала отырып, қорды есепте шығару	маусым
10	«Мектепке кітап сыйла» акциясына белсене қатысуды насихаттау	Қазан-мамыр
Мерзімдік баспалар қорын жинақтау		
1	1 жартыжылдыққа мерзімдік баспаға жазылу	Қазан
2	2 жартыжылдыққа мерзімдік баспаға жазылу	Сәуір
3	Баспасөз басылымдарына мақала жариялау	Қыркүйек-мамыр
Ақпаратты-кітапханалық іс		

1	Жаңа оқулықтармен танысу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Кітапханалық сабақтар	Кестеге сәйкес
3	Мерзімді шығарылымдармен танысу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
4	Мектеп кітапхана сайтымен жұмыс: « Е-кітапхана»	Жыл бойы
5	Кітапхананың ауызша жарнамалық ісі/библиографиялық сабақтар/	Үнемі
6	Рефераттар, хабарламалар, сынып сағаттары, қабырға газеттерін безендіру үшін материалдар таңдауда жеке көмек көрсету	Жыл бойы
7	Пән апталықтарына көмек.	Жыл бойы
	Оқырмандармен жеке жұмыстар	
1	Оқу әдебиеттерін беру	Тамыз-қыркүйек
2	Әрбір сыныптарға кітапханаға келіп оқу туралы сынып жетекшілеріп ақпараттандыру.	бейсенбі сайын
3	Кітапхананың әрбір оқырманының жасына сәйкес көркем әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды ұсыну.	Күнделікті
4	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес мектеп оқушыларына қызмет көрсету	Күнделікті
5	Берешектерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярларымен жұмыс	Желтоқсан, мамыр
6	Оқырмандармен сұхпат:	үнемі
	а) кітапханаға жаңадан түскен кітаптар, энциклопедиялар, журналдар туралы жарнама; б) жаңа оқырмандармен кітапхана ережесімен таныстыру.	
	Педагогикалық ұжыммен жұмыс	
1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар мен әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журналдар мен газеттер туралы ақпараттар беру	жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Жаңа оқу жылына оқулықтар мен оқу құралдарын тиімді таңдауға бағытталған пән мұғалімдері ӘБ ақпараттық кеңес беру ісі	Сәуір
3.	Сабаққа әдістемелік көмек көрсету	жыл бойы
4.	**Оқитын мектеп бағдарламасы бойынша бірлесе жұмыс жасау**	уақытымен
5.	Берілген тақырып бойынша әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды іздеу. Пән апталықтары мен сынып сағаттарына материалдар таңдау	мұғалімдердің сұранысы бойынша
6.	Оқушылардың мектеп кітапханасына келуі туралы мұғалімдерді ақпараттандыру	жыл бойы
7.	Жаңа түскен кітаптармен таныстыру көрмелері	жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты

8	Қорытынды жасау жөнінде мұғалімдерді жетістіктермен таныстыру: «Кітапхананың ең үздік оқырманы» және «Ең оқырманы көп сынып»	мамыр	

	Кітапханалық және ақпараттық сабақтар		
1	Кітапханаға алғашқы қадам: *«Кітаптар қаласына саяхат»*. Кітапты қолдану тәртібі: *«Кітап шеберханасы»*	Қазан	1 сынып
	Жарыс: *«Ертегісі еліне саяхат»*	Қараша	
	Топтарға бөлу оқырмандар абонементін толтыру мақсатында кітапханаға келу: *«Кітапқа қонаққа бару»*	Ақпан	1 сынып
	«Кітапты сыйлыққа ал – тапшы, қане, қай ертегіден?»	Наурыз	2-4 сынып
	Пікірталас: *«Кітаптарда демалыс деген болмайды»*	Мамыр	
2	*Кітапханаға алғашқы қадам.* Кітапханаға саяхат: «Мұнда балалар келіп, әлемдегінің барлығын біледі». «Оқырман», «кітапхана», «кітапханашы»ұғымдары. Кітапхананы пайдаланудың басты ережелері	Қазан	1-4 сынып
	Жаңа жылдық мереке. «Ертегі әркімге керек»	Желтоқсан	
	Кітапты ұстау тәртібі. Балаларға кітапқа деген оң көзқарасты қалыптастыру. Балаларды ктіапты дұрыс ұстауға үйрету (мұқаба, түптеу, қарапайым жөндеу жұмыстары)	Ақпан	1-4 сынып
	Жарыс: «Менің сүйікті ертегілерім мен ертегі кейіпкерлерім»	Мамыр	
3	*Кітап құрылымы.* Кітапты кім және қалай жасайды? Кітаптың құрылымдық безендірілуі: мұқабасы, тігінделуі, түптелуі. Ішкі безендірілуі: мәтін, парақтары, иллюстрация. «Сойлейтін мұқабалар»- кітапты өздігінше таңдау	Қазан	4-5 сынып
	Жарыс-ойын: «Жаңа жыл»	Желтоқсан	3 сынып
	Мейірімділік пен қайырымдылық сабағы	Ақпан	4-7 сынып
	Танымдық саяхат ойыны: «Ғарышқа ұшу»дүниежүзілік авияция және ғарыш күніне орай	Сәуір	2-4 сынып
	Ертегілер оқу	Жыл бойы	2 сынып
	Презентациялар жарысы: «Ертегілер жолында»	Мамыр	2 -5сынып
4	«Кітаптар әлеміне және білім әлеміне саяхат». Балаларды кітаптар , қазіргі заманға дейін сақталу тарихымен таныстыру. Дүниежүзіндегі көне кітапханалар	Қазан	4-6 сынып
	Пікірталас сабағы: « достық және мейірімділік әлеміне саяхат».	Қараша	2-6 сынып
	Саяхаттау ойыны. Балалар ертегілері мен шығамалары бойынша әдеби байқау. « Ертегілердің қызықты кейіпкерлері»	Қаңтар	2-4 сынып
	Ана тілі білгірлерінің байқауы: «Сен және сенің досың-ана тілің»	Ақпан	5- 9сынып
	Экологиялық ағарту сабағы. «Табиғатты аялайық!»	Сәуір	5-6сынып
5	*Кітапханалық сабақ*: «Сөздік біздің көмекшіміз»	Қараш	4-7 сынып
	Ерлік сабағы. «Мәңгі жанымызда»	Ақпан	4-8сынып

	Әдеби саяхат сабағы: «Кітапты ашсаң, ғажайыптар басталады». Балалар мен жасөспірімдер кітаптары апталығы	Наурыз	2-4 сынып
	Әңгімелесу сабағы: «Ғарыштық заман таңы»	Сәуір	4 сынып
	жарыс: «Кейіпкерді тап!» (ертегілер бойынша)	Сәуір	2-3 сынып
6	*Әңгімелесу*. Кітапты ұстау мәдениеті. Балаларда кітапқа деген көзқарасты қалыптастыру. Ктіпты ұстау тәртібімен таныстыру. Жыртылған кітапты жөндеу дағдысына үйрету.	оқ Қыркүйек	3-5 сынып
7	*Оқулықтардың сақталуы туралы әңгімелесу*. «Мен қандай оқушымын ол туралы менің кітабым айтады»	Қыркүйек	5-9 сынып
8	*Ойын-жарыс*: әдеби ринг	Желтоқсан	2-5
9	*Шылым шегудің зияны туралы*презентация көрсету	Қаңтар	6-9сынып
10	*пікірталас*: «Балағат сөз айту – жан ауруы» презентация көрсету	Ақпан	5-8 сынып
11	Ақындар өмірінен презентациялар, викгориналар.	Қарапа	9-10 сынып

	Оқу үдерісіне қолдау көрмелері	
1	Білім күні	Қыркүйек
2	Отбасы күні	Қыркүйек
3	Мұғалімдер күні	Қазан
4	Мерейтой иесінің көркем шығармалар көрмесі	Жыл бойы
5	Мерейтой иелері (ақындар,жазушылар)	Жыл бойы
6	Наурыз - көктем мерекесі!	Наурыз
7	Ғарышкерлер күні «Олар білсен ғарышқа, оқтай ұшқан зымырандар.»	Сәуір
8	«Тәні саудың, жаны сау» дүниежүзілік денсаулық күні	Сәуір
9	«Жеңіс бағасы» жеңіс күні	Мамыр
	Оқушылар арасындағы акциялар мен сайыстар	
1	«Мектепке кітап сыйла» акциясы «Ең үздік жыл оқырманы» сайыс «Ең үздік оқырман сынып» сайыс «Сыныпмен бірге оқимыз» акциясы	Қазан-мамыр
	Қалалық кітапханашылар әдістемелік бірлестіктерінің отырысына қатысу	
1	Мектеп және қала кітапханашыларымен өріптестік	Кестеге сәйкес
2	Заманауи және дәстүрлі кітапханалық технологияларды жетілдіру	Үнемі

3	Кітапханалық ақпараттық қызмет көрсету түрлерін кеңейту, жаңа технологияларды қолдана отырып оның сапасын арттыру	Оқу жылы бойы
4	Өзіндік білімді шыңдау жұмысы	Оқу жылы бойы

Бағыттар	Атқарылатын іс-шараның атауы	Іс-шараның түрі	уақыты	сыныптар
Патриоттық тәрбие	Рәміздер-ел беделі	Кітап сөресі	қыркүйек	5 сыныптар
	Кітапхана-өнер, білім орласы	Танымдылық сабақ	қыркүйек	5,6 сыныптар
	«Өзге тілді бәрін біл,өз тіліңді құрметте»	Танымдылық сабақ	қыркүйек	5,6 сыныптар
	Тіл халықтың мұрасы	Кітап сөресі	қыркүйек	Жалпыға
	Жаңа әдеби кітаптар мен таныстыру	Кітап сөресі	Жыл бойына	баршаға
	Тәуелсіз Мемлекет ұланымыз!	Кітап сөресі	қазан	баршаға
	«Туған өлкем,қандай көркем!» Павлодар облысының 85 жылдығына танымдылық сабақ	Тарихи сабақ	қазан	6 ыныптар
	Таулары тарих,даласы дастан(туған өлкеміз жайында)	Танымдылық сабағы	қазан	3-4 сыныптар
	«Алаштың арысы» Ә.Бөкейхан	Тарихи сабақ, кездесу бейне көрініс.	қазан	6 сыныптар
	Ұлттық валюта теңге-кемел болашақтың кепілі	Танымдылық сабақ	қараша	9 сыныптар
	«Ұлт мақтанышы Роза»	Әдеби сағат	қазан	6 сыныптар
	Алаштың арысы	Тарихи сабақ	желтоқсан	7 сыныптар
	«Қазақ әлемінің падишасы» Роза Бағланованың 100 жылдығына	Музыкалық сабақ	желтоқсан	10 сыныптар
	«Біз тәуелсіз елміз»	Ашық тәрбие сағаты,кездесу	желтоқсан	10,11сыныптар
	«Дауылды жырдың дауылпазы» Дулат Исабеков	Әдеби кеш. Облыстық кітапханамен бірлесіп	сәуір	8 сыныптар
	Алашқа аты мәлім Мәшһүр Жүсіп	Кездесу	желтоқсан	10 сыныптар
	«Шығамын тірі болсам аллам болып» С. Торайғыровтың 130 жылдығына	Кітап сөресі Әдеби сағат	қаңтар	7 сыныптар
	«Алаштың сөнбес жұлдызы»	Кітап сөресі Портрет кеші	қаңтьар	8сыныптар
	«Бала жанының бағбаны» М.	Әдеби музыкалық кеш	Ақпан	сыныптар

	Әлімбаевтың 100жылдығына			
Салауатты өмір салты	**«Өмір саған ризамын»**	Дөңгелек үстел. Әжелермен кездесу	Наурыз	5,6,7 сыныптар
	Салт дәстүр асыл қазына	Тәрбие сағаты	Желтоқсан	10 сыныптар
	«Ана күннің шуағы»	Тарихи сабақ	Наурыз	7 сыныптар
	«Хош келдің, әз Наурыз»	Кітап көрмесі, танымдылық сабақ	Наурыз	9,10 сыныптар
	«Мың бір мақал, жүз бір жұмбақ»	Мақал мәтел с айысы	Наурыз	4 сыныптар
	«Туған жерім-тұнған шежіре»	Өлке тану сағаты.кітап сөресі.Бейнекөрініс	сәуір	6 сыныптар
	Бірлік болмай, тірлік болмас	Тарихи сабақ	Сәуір	10 сынып
	Халықтар достығы мәңгі жасасын!	Кітап сөресі	сәуір	Баршаға
	Бейбітшілік ел ұраны	Кітап сөресі	мамыр	Баршаға
	Ұмытылмас жылдар/Концлагер жайында/	Тарихи сабақ	мамыр	10 сыныптапр
	Отты жылдар Ү О С	Тарихи сабақ Кітап сөресі	мамыр	1-10 сынып
Экологиялық бағыт	Экология ел тағдыры	Танымдылық сабақ	қараша	7 сыныптар
	Құдіретті жер ана	Танымдылық сабақ	ақпан	5 сынып
	Мен табиғаттың бір бөлшегімін.	Әдеби шолу	наурыз	3 сыныптар
	Құстар біздің досымыз	Танымдылық сабақ Кітап сөресі	сәуір	3 сыныптар
	Құс- табиғат жаршысы	Танымдылық сабақ	сәуір	4 сынып
	Табиғат мұны	Танымдылық сабақ	мамыр	7 сыныптар
Библиографиялық бағыт	Оқулықтармен қамтамассыздандыру		тамыз	1-11 сынып
	Кітапхана активтерін сайлау	отырыс	қыркүйек	5-8 сыныптар аралық
	Кітап –алтын қазына /қағаздың шығу тарихы/	Тарихи сабақ	қыркүйек	3 сыныптар
	Балар жазушыларымен танысу	Әдеби шолу	қазан	4-5 сыныптар
	Жаңа әдеби кітаптармен танысу	Кітап сөресі	Жыл бойы	Баршаға
Оқуға құштар мектеп акция аясында	Үзілісте кітап оқимыз	Кітап оқу	уақытымсн	Баршаға

	Кітапхана-білім орласы	Библиографиялық сабақтар.Топ серуен	қыркүйек	1 сыныптар
	Кітап сенің досың. Кітаптар мұңы	Оқулықтар тексеріс жұмысы	караша	Активтермен бірлесе
	Оқитын мектеп акция аясында. «балаларды кітап оқуға баулу»	Конференция. Ата аналармен кездесу	Қазан	Сынып жетекшілер мен бірлесе
	Бапсөз басылымына жазылым	Үгіт насихат жұмысы	Уақыты мен	Мұғалімдер және мектеп ұжымына
	Кітаптар тазалығын тексеру	Рейд	Тоқсанына. 1 рет	1-10сыныптар
	Кітапхана емшілері	Кітаптармен жұмыс	Тоқсанына 1 рет	Активтер
	Дарабоз оқырмандар	Марапаттау	мамыр	1-10 сыныптар аралығы
	Оқулықтарды жинау жұмысы		мамыр	1-11 сыныптар
Көпшілік жұмыс	Жалпы сыныптарды оқулықтармен қамтамасыздандыру		тамыз	1-11 сынып
	Әдеби кітаптар, әдістемелермен көмек	Кітап көрсі қажет әдістемемен Қамтамасыздандыру.	Жыл бойы	жалпыға
	Оқитын мектеп акция аясында	Оқырмандар сайысы		
Ата аналармен жұмыс.	Атаң аналарға ашық есік	Оқулықтар, Әдеби кітаптар жайында әңгіме-сұхбат	Қыркүйек мамыр	
	Ата аналардың көмегіне жүгіну	Сұрақ-жауап,ұсыныс е Пікір.	Қыркүйек мамыр	
	Ата аналар сұрағын қанағаттандыру		Қыркүйек мамыр	
Еңбекке баулу	Жас кітапханашылар	Отырыс	Тоқсан сайын	
	Оқулық барлығымызға керек	Тексеріс .Рейд	Тоқсан сайын	1-10 сыныптар
	Кітап айболиті	Кітаптарды түптеу, жөндеу	Мерізім бойынша	уақытымен

7.3. Әлеуметтік педагог жоспары

Әлеуметтік педагогтің жұмысының мақсаты: мектеп оқушыларымен, ата-аналармен әлеуметтік педагогикалық жұмыстар жүргізу және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларын, көпбалалы отбасы балаларын, әлеуметтік қолдау жұмыстарын жүргізу, сонымен қатар тәртібінде ауытқушылығы бар және қиын, құқықбұзуға бейім балалармен әлеуметтік-психологиялық және құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагог жылдық жұмыс жасай отырып, медбикемен, сынып жетекшілермен, педагог-психологпен, тәрбие ісі жөніндегі орынбасармен,ЖПҚ Оңтүстік ПБ инспекторы, «Қамқоршылық» кенесінің жұмысымен жылдық жоспар жасайды

Сынып жетекшілермен жұмыс			
№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	- Мектепке келген оқушыларға әлеуметтік диагностика жасау; - Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау; - Сыныптың әлеуметтік паспорты бойынша деректер банкін құру; - Мектеп асханасынан арендатор есебінен тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау; - АӘК, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылардың тамақтануын қадағалау - Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын жасау: ▪ Көп балалы отбасы балалар тізімі; ▪ АӘК,аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының тізімі; -Оқушылар арасында суицидтік мінез-құлықтың алдын алу «Назар аударыңыз, балалар»	**Қыркүйек** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер Асхана қызметкерлері Әлеуметтік педагог
2	- Оқушыларға жүргізілген диагностикалық жұмыстың нәтижелерін сынып жетекшілермен таныстыру; - Мектеп әкімшілігімен және сынып жетекшілермен бірлесе ҚР «Баланың құқығы туралы» заңы мен БҰҰ «Баланың құқықтары туралы» халықаралық конвенцияны талқылау; - Әр сыныпқа әлеуметтік диагностикалық куәлік (паспорт) жасау; -Зиянды әдеттердің алдын-алу және жеңу бойынша оқушыларға білім беруді ұйымдастыру (Темекі шегу, алкоголь,есірткі)	**Қазан** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог

	Оқушылармен жұмыс		
3	- Мектеп оқушыларының қоршаған ортасының дамуына бақылау мониторингін жасау; - Оқушылардың әлеуметтік ортасын (отбасы, әлеуметтік ортасы және қызығушылығы) диагностикалау және отбасын анықтау мақсатында анкеталар жүргізу (8-11 сыныптар арасында). - «Қатыгездік пен зорлық зомбылықсыз балалық шақ» онкүндігі	**Қараша** 1 апта 2 апта	Әлеуметтік педагог
	Отбасымен жұмыс		
	- Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жүргізу; - Оқушылардың отбасылық жағдайын талдау және мониторингін құру; - Ата-аналар жиналыстарына қатысу; - Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	3 апта 4 апта Тоқсан сайын Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер
4	- Әлеуметтік педагог, пән мұғалімдері, психологтар, сынып жетекшілермен және әкімшілікпен кеңесе отырып біркатар іс-шаралар өткізу; - Отбасы жағдайы төмен оқушыларға материалдық қолдау көрсету;	**Желтоқсан** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог БТЖЖО
	Әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмысы		
5	- Әлеуметтік педагог пен психологтің отбасына және сынып жетекшілеріне кеңестер беру; - Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру; - Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу; - Үйде оқытылатын оқушылардың ата-аналарымен кездесу және әлеуметтік педагогикалық жұмыстар атқару; - «Мен және жанұям» тақырыбында 7 сыныптарға семинар сабақ өткізу. - «Мектеп-отбасы-бала» мониторингін құру - Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен әлеуметтік педагогикалық және психологиялық жұмыстар жүргізу	**Қаңтар** Үнемі Тоқсанына 1 рет Үнемі 2 апта 3 апта 4 апта Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер Психологтар
	Қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен жұмыс		
	- Білім беру мекемелері мен КТЖБИ қызметкерлерімен оқушылар арасындағы құқықбұзушылықта алын алу мақсатында біркатар іс-шаралар ұйымдастыру;	**Ақпан** 1 апта 2 апта	Әлеуметтік педагог
	Оқушылардың дамуына әлеуметтік педагогикалық жұмыс		

	- 10-11 сынып оқушылар арасында өзін-өзі тануды және қадағалауды дұрыс қалыптастыруға әлеуметтік педагогикалық дәрістік сабақтар өткізу; - 9 сыныптар арасында кәсіптік мамандық таңдауына әлеуметтік зерттеу жұмыстарын жүргізу;	3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог
6	- Жасөспірімдер арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесулер ұйымдастыру; - 7-8 сыныптар арасында әлеуметтік диагностикалық жұмыстар жүргізу және анализ жасау; - Оқушылардың әлеуметтік картасын толтыру үшін сынып жетекшілерінің материал жинауына көмек көрсету.	**Наурыз** 1 апта 2-3 апта 4 апта	Басшының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Әлеуметтік педагог
7	- Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушыларға «Қамқорлық» акциясын ұйымдастыру; - 5-6 сынып оқушыларының әлеуметтік қызығушылығын анықтауға әлеуметтік диагностика жұмыстарын жүргізу; - 11 сынып оқушыларымен ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын және әлеуметтік бейімделу диагностикасын жасау;	**Сәуір** 1 апта 2 апта 3 апта	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер БТЖЖО
	Әдістемелік ұйымдастыру жұмыстары		
	- Әдістемелік оқу құралдарын жинақтау (ата-аналарға, сынып жетекшілерге және оқушыларға арналған жадынама); - Мектепішілік педагогикалық кеңестерге қатысу; - Қалалық, облыстық семинарларға қатысу; - Білім көтеретін курстарына бару;	4 апта Жыл бойы Жыл бойы	Әлеуметтік педагог
8	- 9-11 сынып оқушыларымен жеке кәсіби бағыттау жұмысын жүргізу; - Сынып жетекшілеріне педагогикалық көрсеткіштердің қорытындысындағы кемшіліктерді түзетуге ұсыныстар жасап кеңес беру; - Келесі оқу жылында кемшіліктер жібермеу үшін мектептің өткен оқу жылындағы қызмет жұмыстарын талдау; - Жаңа оқу жылының ата-аналары жиналысында тақырыптар құру; - Жазғы демалыс лагерлерін ұйымдастыру және ата-аналармен кездесу; - Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебін жасау.	**Мамыр** 1 апта Үнемі 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог

9.4. Аға тәлімгерінің жұмыс жоспары

Мақсаты:

- Өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына, Тәуелсіз Қазақстанның бүгіні мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру;

Міндеттері:

- Қазақстан халқының тілін, мәдениетін, тарихын білу негізінде өскеле жас ұрпақтың бойында рухани - адамгершілік әлеуетті қалыптастыру;
- Балалар мен жасөспірімдердің азаматтық белсенділілігі мен саналылығын арттыру;
- Танымдық жұмыстарын ынталандыру;

- Балалар мен жасөспірімдердің зияткерлік, шығармашылық және әлеуметтік дамуы үшін қолайлы жағдай жасау;
- Жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілетін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту
-

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Қатысушылар	Орындалуына жауаптылар
1	- «Мен өз елімнің патриотымын!» атты 1 – қыркүйек білім күні мерекесін өткізу. - Республикалық бірыңғай «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының ережесімен таныстыру. - «Жас Ұлан» ұйымының отырысын өткізу(белсенділерді сайлау,міндеттерімен таныстыру) - Салауатты өмір салты денсаулық фестивалін өткізу - 22 қыркүйек –Қазақстан халқының тілдері күніне орай «Тілі басқа-тілегі бір, жүзі басқа-жүрегі бір» атты әдеби музыкалық кеш ұйымдастыру. - Оқушылардың күнделігін тексеру	Қыркүйек	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
2	«Жол қозғалысы ережелері біздің достарымыз» суреттер байқауы	Қыркүйек	Оқушылар	Сынып жетекшілер, аға тәлімгер
3	«Менің сүйікті отбасым» фотоколлажы	Қыркүйек	Оқушылар, ата-аналар	Сынып жетекшілер, аға тәлімгер
4	«Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырыс мектептегі өзін-өзі басқару ұйымына сайлау»	Қыркүйек	Оқушылар	Аға тәлімгер
5	Қарттар күніне және мұғалімдер күніне арналған мерекелік концерт	Қыркүйек	Оқушылар	БТЖЖО, аға тәлімгер
6	«Қоғамға қызмет» еріктілер акциясы	Қазан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
7	Мұғалімдер күніне орай құттықтау хаттар, газеттер шығару	Қазан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
8	«Адал Ұрпақ» клубының жұмысы мен жемқорлыққа қарсымын суреттер байқауы	Қазан	Оқушылар	АӘД мұғалім, аға тәлімгер
9	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Қараша	**Мектеп парламенті**	**Аға тәлімгер**

10	- Республикалық бірыңғай «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымына мүшеліккє қабылданатын оқушылар тізімін жинақтау. - Мектеп оқушыларының сабаққа қатысуын, тазалығын, кітап тазалығын тексеру.	Қараша	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Ұлан басшысы
11	«Жаңа жылдық тілектер» онлайн құттықтаулар	Желтоқсан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
12	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Қаңтар	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
13	Оқушылардың « әлем менің көзіммен» шығармашылық жұмыстарының көрмесі	Ақпан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
14	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Ақпан	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
15	- «Менің анам ең жақсы» суреттер көрмесі	Наурыз	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	ДТЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
16	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Наурыз	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
17	- 1 наурыз «Ел жұртының алғысына бөленген жандар» іс-шара - 8-Наурыз мерекесіне байланысты «Ана- өмір тірегі» тақырыбында мерекелік кеш. - «Бөксейхан аруы» - 8-Наурыз мерекесіне байланысты қабырға газеттерін, бұрыштар ұйымдастыру. - « Наурызым – ұлыс берекем!» тақырыбымен Ұлыстың Ұлы күні Наурыз мерексін ұйымдастыру. - Оқушылардың күнделігін тексеру	Наурыз	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
18	Фестиваль «Қазақстан- достық елі» халықтар достығы күні	Наурыз	**Мектеп парламенті,** Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы

	19	Эковест «Біз табиғатты қорғаушыларымыз»	Сәуір	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер
9.5.	20	Біз жан ғарыш «суреттер байқауы»	Сәуір	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
	21	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» қатарына қабылдау	Мамыр	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
	22	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Мамыр	Мектеп парламенті	**Ата тәлімгер**
	23	- «1- мамыр бейбітшілік мерекесі» Ұлттар достығы мерекелік іс-шара - Мерекеге байланысты қабырға газеттерін, бұрыштар ұйымдастыру. - «Ұрпаққа ұран болған Ұлы Жеңіс» атты мерекелік бағдарлама ұйымдастыру - «Соңғы қоңырау» мерекесін ұйымдастыру. - «Жас Ұлан»балалар мен жасөспірімдер ұйымының жылдық есебін талқылау. - «1 Маусым – балаларды қорғау күні»	Мамыр Маусым	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Ұлан басшысы

Мектеп психологтарының жұмыс жоспары

Педагог-психологтың 2022-2023 оқу жылдарына арналған психологиялық қызметтің жұмыс жоспары

Мектепте психологиялық қызметтің негізгі мақсаты – оқушылардың денсаулығын сақтау үшін психологиялық жағдайларды жасау және қамтамасыз ету

ЖҰМЫС МАҚСАТЫ:

- Балаға қажетті арнайы жағдайларды қамтамасыз ету арқылы дамыту, тәрбиелеу және оқыту процестерін автоматтандыру оқушылардың денсаулығын нығайту және өзін-өзі реттеу дағдыларын қалыптастыру және өзінің дене, психикалық және психологиялық денсаулығына ұқыпты қарау бойынша жұмыс.
- Жалпы мақсаттар мен ұстанымдар,мектеп жоспарлары және оларды іске асыру бағдарламалары, қызмет нәтижелерін талдау негізінде педагогтар ұжымымен және ата-аналармен өзара байланыс, ынтымақтастықты қамтамассыз ету.

ЖҰМЫС МІНДЕТТЕРІ:

- Әр баладан әлеуметтік өмірге барынша бейімделген үйлесімді тұлғаны қалыптастыру.
- Балалардың зияткерлік дамуын қамтамассыз ететін барлық психикалық үрдістердің дамуына ықпал ету.
- Терендетілген және ауқымды диагностика негізінде оқушыларға жеке көзқарастарын қалыптастыру.

ТҮЗЕТУ ЖҰМЫСЫ:

1. Жалпы диагностика немесе ата-аналардың, педагогтардың сұрауы бойынша қанағаттанғысыз нәтиже алған балалардың зияткерлік және тұлғалық дамуындағы ауытқуларды түзету және алдын алу.
2. Педагогикалық ұжыммен және мектеп әкімшілігімен, оқушылардың ата-аналарымен тығыз байланыста психологиялық қызметті жүзеге асыру.
3. Оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша оқушылардың ата-аналарымен профилактикалық, кеңес беру жұмыстарын жүргізу
4. Ата-аналар мен балаларға жеке онлайн кеңес беру. Ата-аналарды,педагогтар мен оқушыларды онлайн режимде психологиялық қолдау.
5. 6 -11 сынып оқушыларымен вебинарлар өткізу.
6. Оқушыларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша педагогтарға кеңес беру.
7. Ата-аналарға баламен,мұғаліммен қарым-қатынас мәселелері бойынша кеңес беру.
8. Төмендегідей мәселелер бойынша оқушыларға кеңес беру:
   - жеке даму;
   - жеке қарым-қатынас;
   - ата-аналармен қарым-қатынас;
   - мұғалімдермен қарым-қатынас.
9. Оқушылармен профилактикалық әңгімелер

1. Психологиялық қызметтің мақсаты: білім беру ұйымдарында білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы әлеуметтік - психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

2. Психологиялық қызметтің міндеттері:

1. Білім алушының тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;
2. Білім алушыға ақпараттық қоғамның жылдам дамуында олардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық тұрғыдан жәрдем көрсету;
3. Білім алушыларды психологиялық-педагогикалық зерделеу негізінде әрбір білім алушыға жеке тәсілді қамтамасыз ету;
4. Психологиялық диагностиканы жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуметін дамыту;
5. Психологиялық қиындықтар мен білім алушылардың проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру;
6. Білім алушылардың психикалық денсаулығын сақтау;
7. Психологиялық проблемаларды шешуде және оқу - тәрбие жұмыстарының қолайлы әдістерін таңдау ата-аналар мен педагогтерге консультациялық көмек көрсету;

8. Білім беру үдерісі еуъектілерінің - педагогикалық құзыреттілігін көтеру.

Психологиялық қызмет жұмысының негізгі бағыты және мазмұны

Психологиялық қызмет психодиагностикалық, консультациялық, ағартушылық-профилактикалық, түзету-дамытушылық және әлеуметтік - диспетчерлік бағыта жүзеге асырылады.

1. Психодиагностикалық бағыттар:

1) Білім алушылардың психикалық дамуын анықтау мақсатында оларды психологиялық диагностикалау;

2) білім алушылардың бейімделуі, дамуы мен әлеуметтенуі мақсатында оларды кешенді психологиялық тексеру;

3) білім алушылардың қабілеттілігі, қызығушылығы мен икемділігін психологияляқ диагностикалау;

4) психлогиялық диагностиканың қорытындысы бойынша психологиялық тұжырымдар мен ұсыныстарды дайындау.

2. Консультациялық бағыттар:

1) Білім алушыларға, ата-аналар мен педагогтерге олардың сұранысы бойынша консультация беру; 2) білім алушыларға, ата-аналар мен педагогтерге жеке тұлғалық , кәсіптік өзін-өзі айқындау проблемалары және қоршаған ортамен өзара қарым-қатынастар бойынша жеке және топпен консультация жүргізу; 3) күйзелістік, жанжалдық, қатты эмоционалды күйзелістік жағдайда болып табылатын білім алушыларға психологиялық қолдау көрсету; 4) тұлға аралық және топаралық жанжалдарды шешуде делдалдық жұмыстарды ұйымдастыру.

3. Ағартушылық - профилактикалық бағыттар:

1) Білім алушылар мен педагогтердің өзін-өзі айқындауына, кәсіптік өсуіне ықпал ету; 2) білім алушылар бейімсіздігінің алдын алу; 3) білім алушының әлеуметтік мінез-құлқының алдын алу; 4) әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестің жұмысына ықпал ету.

4. Түзету-дамытушылық бағыттар:

1) Жеке тұлғалық өсуге арналған тренингтер өткізу; 2) интеллектуалдық, эмоционалды-жігерлік, шығармашылық даму үйлесімділігі бойынша психологиялық түзету және дамыту сабақтарын ұйымдастыру; 3) жанжалдық тұлға аралық қатынастарды түзетуді жоспарлау.

5. Әлеуметтік- диспетчерлік бағыттар:

1) Педагог-психологтың және кең көлемде талап етілетін мамандардың кәсіптік құзыреттілігі, функционалдық міндеттері шеңберіненшығатын проблемаларды шешу бойынша (дефектологтарға, логопедтерге, т.б.) аралас мамандармен және шұғыл жағдайда көмек көрсету бойынша мүдделі органдармен өзара әрекет нәтежелерінің мониторингін жүргізу.

1.Психодиагностика

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Мониторинг: әлеуметтік құрылымы сынып (социометрия)	Социометрия	2-10	Сұрау бойынша	Сынып жетекшілері Педагог психолог	Графикалық таллау
2.	Зерттеу бейімдеу кезеңі бойынша	Бақылау, әңгімелесу, ойын, сауалнама	1,5,10	Қыркүйек Қазан	Педагог психолог	Анықтама
3.	Тұлғалық ерекшеліктерін зерттеу; бірінші сынып оқушыларының қарым-қатынастарын		1	Қазан	Педагог психолог	Тренинг тер хаттамалары «Тәуекел топына»

	отбасын (бақылау, әңгімелесу, ойындар)					жеке карта құру
4.	Оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу, агрессия, мазасыздық, өзін-өзі бағалау деңгейін диагностикалау -«Өзін-өзі бағалау» Г.Н.Казанцева бойынша әдістеме -Басса-Дарки арессия сауалнама -«Кондашдың қобалжу шкаласы» әдістеме -Шмишек-Леонгардтың "мінез екпінін диагностикалау әдістемесі" тест-сауалнамасы (88 сұрақтың балалар нұсқасы)	Топта бақылау, жеке диагностика	1-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықта ма
5.	Педагогтардың сауалы бойынша ЕОҚ оқушыларды анықтау	Терендетілген жеке диагностика	1-4	Желтоқсан	Педагог психолог	Анықта ма
6.	Орта деңгейге көшу кезіндегі оқушылардың бейіндік бағдары мен психологиялық ерекшеліктерін зерттеу	Тестілеу	4	Наурыз	Педагог психолог	Анықта ма
7.	Зерттеу балалардың дара ерекшеліктерін "қауіпті топ" ретінде тұрған МІБ, КТІБ	Терендетілген жеке диагностика	қауіп-қатер тобының оқушылары , КТІБ, МІБ	Жыл бойы	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп
8.	Кәсіби тұлғалық типті, кәсіби саласы, мамандық таңдауды анықтау		9-11	Желтоқсан	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп
9.	Жеке және топтық диагностика, балалар, ата-аналар, мұғалімдер	Терендетілген жеке диагностика	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп
10.	Зерттеу танымдық саласы жеке тұлғаның нашар оқитын оқушылардың	Терендетілген жеке диагностика	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Жеке карта, мінезде ме

2.Кеңес беру жұмысы.

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Мақсаттық топ	Уақыты	Жауапты	Есеп берудің формасы
1.	Кеңес беру мәселелері бойынша өзара қарым-қатынас, отбасындағы ата-аналар, оқушылар.	Кеңес беру	Оқушылар, ата-аналар	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
2.	Кеңес беру ата-аналардың, оқушылардың, мұғалімдердің, әкімшіліктің, тестілеу нәтижелері бойынша психологиялық ұсыныстарды әзірлеу.	Кеңес беру	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықтама
3.	Зерделеу және пайдалану, деректер жеке-психологиялық ерекшеліктерін, оқушылардың ішкі саясат басқармасы жайында.	Ұсыныстар	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
4	Кеңес беру мұғалімдері 5-сынып бойынша дайындық консилиуму бойынша сабақтастық.	Топтық кеңес беру	Мұғалімдер 5-сынып	Қазан	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
5	Кеңес беру мұғалімдер, ата-аналар 1-сынып оқушыларының зерттеу бойынша оқушылардың бейімделу және дамыту танымдық сала.	Топтық кеңес беру	Ұстаздар ата-аналар	Қыркүйек Қазан	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
6	Сынып жетекшілерін зерттеу бойынша оқушылар ұжымы.	Ұсыныстар	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
7	Психологиялық алдын алу және психокоррекциясы мінез-құлық тәуекел тобының "оқушылары".	Топтық кеңес беру	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
8	Мүмкіндіктері шектеулі балалардың қиындықтарды жеңуге көмектесу.	Топтық кеңес беру	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы

9	Консультациялар дарыпды дайындық үдерісінде оқушыларды олимпиадаларға, ғылыми жоба қорғау, форумдар, конкурстар.	Кеңес беру	5-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
10	Отырыс мектеп консилиумының ПМК	Кеңес беру	Сынып мұғалімдері	Қараша Сәуір	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
11	Қамтамасыз ету жеке психологиялық балалармен жұмыс, инклюзивті білім беру	Кеңес беру	1-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы

3.1. Ағартушылық қызметі

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Мақсаттық топ	Уақыты	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Педагогикалық кеңестер.	Баяндама тренинг	Мұғалімдер	Жоспар бойынша	Педагог психолог	Баяндама
2	Семинардар – практикумдар педагогикалық ұжым.	Мастер-класс, Тренинг	Мұғалімдер	Жоспар бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар, баяндама
3	**Педагогикалық консилиумдар** 1. Бейімдеу 1,5,10сынып оқушыларының 2. 4-сынпты орта буында оқытуға дайындау 3. 9-сынпты жоғару буынға көшуіне көмектесу 4. Анықтау оқушылардың МПМПК	Анықтама	Мұғалімдер	Мектептің жоспары бойынша	Педагог психолог	
4	**Өндірістік кеңес.** Шолу ақпарат ағымдағы мәселелер бойынша жұмыс жоспарына сәйкес МІБ	Баяндама	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Баяндама, есеп, анықтама
5	**Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі.**					
1	Тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес	Тренинг дәріс	Мұғалімдер	Сауал бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар

2	Балалар арасындағы қорқытушы оқушыларды анықтау (буллингу)	Бақылау, сынып жетекшілермен әңгімелесу, тренинг	Мұғалімдер	Жыл бойы Сауал бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар
3	Кеңес: "Ұйымдастыру, оқушылармен жеке жұмыс ЕОҚ бар оқушылармен"	Ұсыныстар дәріс	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
4.	Балалар ұжымында буллингті алдын алу	Ұсыныстар дәріс	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
5	Зиянды белсенді заттарды қолданудың алдын алу	презентациялар тарату	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
6	**Ата-аналар мектебі**					
1.	Ата-аналарға отбасындағы психологиялық климатты жақсарту бойынша тренингтер	Тренингтер	1-11 сынып ата-аналары	Жыл бойы жоспар бойынша	Педагог психолог Сынып жетекшілер	Хаттама
2.	Бейімделу кезеңін сүйемелдеу аясында 1,5,10 сыныптардағы ата-аналар жиналысы	Ұсыныстар	1,5,10 сыныптың ата-аналары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама
3.	ДРО бойынша жұмысты ынғайту үшін ата-аналар жиналысы	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Қыркүйек	Педагог психолог	Хаттама
4.	ЕОҚ тәрбиелеудің ерекшеліктері	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қыркүйек	Педагог психолог	Ақпарат беру
5.	Отбасылық жанжалдардың алдын алу	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қазан	Педагог психолог	Ақпарат беру
6.	Балалардың жас ерекшеліктері бойынша ата-аналар дәрістері	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Қараша	Педагог психолог	Хаттама
7.	Қолайлы отбасылық климатты сақтау бойынша психологтың кеңестері	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қараша	Педагог психолог	Ақпарат беру
8.	"Балаға тәуелділік белгілері"	Ұсыныстар	Ата-аналары	Желтоқсан	Педагог психолог	Ақпарат беру
9.	Болашақ мамандықты таңдау: кәтелесіпсу үшін жұмыс жасамау	Ұсыныстар	9-11 сынып ата-аналары	Ақпан	Педагог психолог	Ақпарат беру
10.	Емтиханға дайындық бойынша ұсыныстар	Ұсыныстар	9-11 сынып ата-аналары	Сәуір	Педагог психолог	Ақпарат беру

11.	Қауіпсіз жазғы демалысты ұйымдастыру	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Мамыр	Педагог психолог	Ақпарат беру
12.	Ата-аналарға арналған дәрістер	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама
7	**Оқушыларға арналған ақпарат**					
1	Мамандармен кездесу	Дәрістер	5-11 сынып оқушылары	Жыл бойы	Педагог психолог	Хаттама
2	Ақпараттық шығарылымдар.	Презентация Бейнероликтер	2-11 сынып оқушылары	Жыл бойы	Педагог психолог	Есеп беру
3	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар	Сабақ	14-11 сынып оқушылары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама

3.2.Алдын алу.

№р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Бірінші сынып оқушыларының оқу қызметіне дайындығын анықтау.	Бақылау, тренингтер	1 сынып	Қыркүйек-қараша	Педагогтар - психологтар	анықтама
2.	Бейімдеу процесін сүйемелдеу	Бақылау, тренингтер жекс диагностика	1,5,10 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	анықтама
3.	Н Нашар оқушыларды анықтау. Олармен ж жұмысты жоспарлау.	Бақылау, тренингтер жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Жеке жұмыс журналы
4	Бейімделмеген оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу.	Тереңдетілген жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Жеке карталар
5	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім оқушылардың "тәуекел тобын" анықтау	Тереңдетілген жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Анықтама
6	Оқушылардың ата-аналармен, мұғалімдермен	Әңгімелесу, байқау,	1-11	Жыл бойы	Педагогтар -	Кеңес беру

	қарым-қатынас мәселелерін зерттеу.	отбасыларға бару			психологтар	журналы
7	Жеке әңгімелер, тәртібі нашар балалармен жұмыс істеу туралы кеңестер.	Кеңес беру	1-11	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Кеңес беру журналы
8	Оқушылардың қызығушылықтарын, бейімділіктерін, кәсіби бағыттылығын зерттеу.	Профилактикалық кеңестер	9-11	Сұраныс бойынша	Педагогтар - психологтар	Анықтама
9	Бастауыш буынан орта модульге ауысу кезіндегі жеке ерекшеліктерді зерттеу.	Бақылау, тренингтер, әңгімелер	4	март-апрель	Педагогтар - психологтар	Есеп беру
10	Ұжымда қолайлы психологиялық микроахуал құру.	Тренингтер	1-11	жыл бойғы жоспар	Педагогтар - психологтар	Ұсыныс
11	Жеке кәсіптік бағдар беру жұмысы.	Профилактикалық кеңестер	8-11	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Жеке жұмыс картасы
12	ООР балаларымен жеке жұмыс	Түзету сабақтары	1-11		Педагогтар - психологтар	Жеке карта
13	ДТЖО-мен, балалар құқығын қорғау жөніндегі инспектормен, әлеуметтік педагогпен, инспектормен, медицина қызметкерімен бірлескен жұмы		-		Педагогтар - психологтар	Хаттама
14	Жас мұғалімдерге кеңес беру	Оқыту тренингі	ШМУ Жоспары бойынша	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Хаттама
15	Балалардың, ата-аналардың, мұғалімдердің көптеген мәселелері		Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Кеңес беру журналы

	бойынша кеңес беру.					
16	Жаңа оқу жылына жоспарлау.			Мамыр, тамыз	Педагогтар - психологтар	Жылдық жоспар

4. Түзету-дамыту жұмыстары.

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Ескерту
1.	ООР сынып оқушыларымен, мүмкіндігі шектеулі балалармен жеке және топтық жұмыс	МПМПК анықтамалары бар оқушылар	Аптасына екі рет	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
2.	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім оқушылардың "тәуекел тобын" анықтау	1-11 сынып	Қазан - мамыр	Педагогтар-психологтар	Топтық жұмыс журналы
3.	Бейімделу кезеңін жеңу үшін студенттермен жеке түзету жұмыстары.	1,5,10 сынып	Қаңтар-желтоқсан	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
4	Қарым-қатынас сағаттары: коммуникациялық дағдыларды дамыту бойынша тренинг бағдарламалары, өзін-өзі бағалау деңгейін арттыру.	1-11 сынып	Жоспар бойынша жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
5	Бейімделмеген балалармен жеке түзету және дамыту жұмыстары.	1-11 сынып	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
6	Арнайы девиантты мінез-құлықты балаларға арналған тренинг сабақтары, бағдарламалар	5-11 сынып	Аптасына бір рет	Педагогтар-психологтар	Топтық жұмыс журналы
7	Жоғары сынып оқушыларына арналған "Табысқа апарар жол" қорытынды аттестаттауға лайындық кезіндегі тренингтер.	11 сынып	Сәуір-мамыр	Педагогтар-психологтар	хаттама
8	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар, ата-аналар жиналыстары	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
9	Кәсіптік бағдар беру ойындары, тренингтер, "Кім болу керек?" тақырыбындағы сынып сағаттары	9-11 сынып	апрель	Педагогтар-психологтар	хаттама

10	Дарынды оқушыларға арналған тұлғалық өсудің тренингтік сабақтары	5-9 сынып	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Журнал групповой работы
11	«Тату отбасы» ата-аналар клубы:"Кросс-коучинг" тренингтік сабақтар бағдарламасы	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
12	Кәсіби күйіп қалудың алдын алу бойынша мұғалімдерге арналған тренингтер	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама

5. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыстар.

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Ескерту
1	КЖТ, ЖББМ, ГР есебінде тұрған оқушыларға қолайсыз отбасылар, дағдарыстық жағдайлар бойынша қауіп-қатер тобы үшін деректер базасын құру	1-11	қыркүйек	Мектептердің педагог-психологтары. инспектор	Мектептің әлеуметтік паспорты
2	Бастауыш модуль оқушыларының психофизиологиялық бейімсіздігін дер кезінде анықтау бойынша психологиялық-медициналық-педагогикалық комиссиямен ынтымақтастық	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	СРББЖ педагог-психологтары сынып жетекшілері. сыныптар	МПМПК анықтамасы
3	ЖПД-мен, кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті аурулардың алдын алу және болдырмау бойынша психиатрмен өзара іс-қимыл жасау	«Тәуекел тобы» оқушылары	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
4	Инновациялық орталықпен ынтымақтастық	Психолог	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Баяндамалар, сертификаттар
5	Оқушылардың проблемаларын шешу бойынша медицина қызметкерімен, ата-аналар қауымдастығымен, қорғаныстық және қамқоршылық органдарымен ынтымақтастық	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жұмыс түрлерін есепке алу журналы
6	Басқа мектептердің педагог-психологтарымен, психологиялық орталықтарымен, білім берудің әдістемелік және тәрбие бөлімдерімен, ПОНД, № 4 емханамен, ТЖД	Психолог	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жұмыс түрлерін есепке алу журналы

	қызметкерлерімен өзара әрекеттесу				

6. Аналитические отчеты

1.	1-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қараша**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
2.	5-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қазан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
3.	10-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қазан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
4.	Үлгерімі нашар 2-4 сынып балаларымен жұмыс бойынша анықтама	**желтоқсан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
5.	Жарты жылда атқарылған жұмыс туралы есеп	**қаңтар**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
6.	Жылдық жұмыс талдауы	**мамыр**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.

3.2.Профилактика

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Мақсатты қ топ	Мерзімі	Жауапты	Есеп берудің формасы
1.	Бірінші сынып оқушыларының дайындық оқу қызметін анықтау	Бақылау тренинг	1 сынып	Қыркүйек Қараша	Педагог психолог	Анықтама
2.	Оқушылардың бейімделуін анықтау	Бақылау тренинг жеке диагностика	1,5,10	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықтама
3.	Бейімделмеген оқушы анықтау. Олармен жұмыс істеу жоспарлау.	Бақылау тренинг жеке диагностика	1-11 сынып	Жыл бойы	Педагог психолог	Жеке топтық журналы
4.	Психологиялық денсаулықты зерттеу бейімделмеген оқушы.	Терендетілген жеке диагностика	1-11 сынып	Жыл бойы	Педагог психолог	Жеке топтық журналы
5.	"тәуекел тобының" және аутодеструктивтік мінез-құлыққа бейім оқушыларды анықтау	Тереңдетілген жеке диагностика	1-11 сынып	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықтама
7	Оқушылардың ата-аналармен, мұғалімдермен қарым-қатынас мәселелерін зерттеу. Мәселелерін зерттеу озара қарым-қатынас оқушылардың ата-	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		

	аналарымен, мұғалімдерімен.					
8	Индивидуальные беседы, консультации с дезадаптированными детьми. Жеке әңгімелесулер, консультациялар дезадаптированными балалар.	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
9	Зерттеу мүдделерін, бейімділігі, оқушылардың кәсіби бағыттылығын.	9-11	Сұраныс бойынша	Педагог психолог		
10	Зерттеу жеке ерекшеліктерін көшу кезінде бастауыш сынып орта модуль.	4	Наурыз сәуір	Педагог психолог		
11	Создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе. Қолайлы психологиялық микроклиматты жасайды.	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
12	Индивидуальная профориентационная работа. Жеке жұмысы.	8-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
13	Балалармен жеке жұмыс жасау ҚҚТБ	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
14	Бірлескен жұмыс ТЖДО инспекторы, балалардың құқығын қорғау бойынша, әлеуметтік педагог, инспектор, мед. қызметкер	-	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
15	Кеңес жас мұғалімдері үшін: "қарым-қатынас жүйесі "мұғалім-оқушы"".	жоспарына сәйкес	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
16	Кеңес беру бойынша кең ауқымды мәселелерді балалардың, ата-аналар, мұғалімдерге.	Қажет болған жағдайда	бір жылдың ішінде	Педагог психолог		
17	Жаңа оқу жылына жоспарлау.		Мамыр Тамыз	Педагог психолог		

4. Түзету-дамытушылық жұмыс

№	Мазмұны	Сынып	Уақыты	Жауапты
1.	Жеке және топтық жұмыс, оқушылармен ЖҚТБ/ҚҚТБ ауруларын алдын алуына арналған шарасына қатысты.	қатысушы	Аптасына 2 рет	Педагог психолог
2.	Оқушылармен жұмыс "Тәуекел тобына" бейім мінез-құлыққа аутодеструктивті жұмыс жүргізу.	1-11	Қазан мамыр	Педагог психолог
3.	Оқушылармен жеке түзету жұмысын жүргізу сұраныс бойынша оқушылардың бейімделу кезеңінің жүруі.	1,5,10	Қараша Желтоқсан	Педагог психолог
4.	"Мен және менің әлеуметтік ортам". Оқушылармен топтық коррекциялық-дамытушылық жұмыс (бақылау бейімделу кезеңі)	1,5,10	Қараша	Педагог психолог
5	Сынып сағаттары: бағдарламаны дамыту бойынша тренингтер коммуникациялық дағдылар деңгейін арттыру, өзін-өзі бағалау.	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
7	Жеке түзетушілік-дамытушылық жұмыс балалармен сұраныс бойынша.	1-11	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
8	Тренинг сабақтар өткізу мінез-құлықты балаларға арналған арнайы.	5-11	Аптасына 1-рет	Педагог психолог
9	Жоғары сынып оқушыларына арналған дайындық кезінде қорытынды аттестаттау "Табысқа апарар жол".	11	Сәуір мамыр	Педагог психолог
10	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар, ата-аналар жиналысы	Сұраныс бойынша	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
12	Кәсіптік бағыт-бағдар ойындар, тренингтер, "Кім боламын?", сынып сағаттары	9-11	апрель	Педагог психолог
13	Тренинг сабақтар тұлғалық өсу үшін дарынды оқушыларға	5-9	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
14	Мектеп ата-аналар үшін: тренинг сабақтар өткізу "Кросс-коучинг"	Сұраныс бойынша	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
15	Мұғалімдерге арналған тренингтер: "Алқа"	Сұраныс бойынша	бір жылдың ішінде	Педагог психолог

5. Әлеуметтік-диспетчерлік жұмыс

№	Мазмұны	Қатысушы	Уақыты	Жауапты
1	Базасын құру деректер есебінде тұрған оқушылардың КТБ, МІБ, ГР, жағдайы төмен отбасылар, тәуекел тобы бойынша дағдарыс состояниям	1-11	Қыркүйек	Педагог психолог инспектор
2	Ынтымақтастық психологиялық-медициналық-педагогикалық комиссия уақтылы анықтау бұзушылықтар психофизиологиялық дезадаптация бастауыш модуль.	Сұраныс бойынша	бір жылдың ішінде	Педагог психолог ЗДВУВР кл.руководители нач.классов

3	Өзара іс-қимыл ЖТД, психиатр алдын алу бойынша алдын алу және кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың	психолог	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
4	Ынтымақтастық инновациялық орталығы	психолог	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
5	Ынтымақтастық медициналық қызметкер, ата-аналар, қорғаншылық және қамқоршылық органдары проблемаларын шешу бойынша оқушылардың	психолог	бір жылдың ішінде	Педагог психолог
6	Өзара іс-қимыл мұғалімдер басқа мектептің, психологиялық орталықтармен, әдістемелік және тәрбиелік білім бөлімдері, облыстық наркологиялық диспансері, емхана № 4, қызметкерлері ДДСТ	психолог	бір жылдың ішінде	Педагог психолог

9.6. Мектеп логопедінің жұмыс жоспары

Мақсаты: Сөйлеу тіл бұзылуының себептерін, белгілерін,құрылымын, механизмдерін анықтау.
Міндеттері:

1. Сөйлеу тілі бұзылуының таралуын, оның симптоматикалық белгілерін анықтау.
2. Әртүрлі ақаулары бар балалардың сөйлеу тілінің қалыптасу ерекшеліктері мен кездесетін тіл кемістіктерін анықтау.
3. Тіл кемістіктерінің ерекшеліктеріне байланысты қолданылатын түзету әдістері мен амалдарын қолдану.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Өткізу мерзімі
	I. Ұйымдастыру жұмысы	
1	Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау	Қыркүйек
2	Балалардың тіл мүкістігін зерттеу (Ауызша және жазбаша сөйлеу тілі)	Қыркүйек
3	Логопедия сабағына қабылданған балалардың құжатарын жинақтау	Қыркүйек
4	Мониторинг өткізу	Қыркүйек Мамыр
5	- Мектеп логопедінің оқу жылының басына және аяғына арналған құжаттарын әзірлеу - Оқушылармен логопедиялық түзету жұмыстарын қалыптастыру	Қыркүйек Мамыр
6	Логопедия сабағына қатысуға тіркелген балаларды, бұйрық бойынша қабылдау	Қыркүйек
7	Логопедия сабағының кестесін бекіту	Қыркүйек
8	Медициналық зерттеу мәліметтерімен танысу (Анамнез жинау. Сөйлеу тілдерінің этиологиялық мінездемесінің бұзылуын анықтау.)	Қыркүйек
9	Логопедия бұрышын бөліктерде ұйымдастыруға көмек көрсету. (кеңес беру)	Жыл бойы
10	Кабинетті дидактикалық материалдармен толықтыру	Жыл бойы

11	Арнайы компьютерлік программаларды жинақтау	Жыл бойы
12	Түзету жұмысқа анализ жүргізу	Қыркүйек Мамыр
2. Түзету жұмыстары		
1	Дыбыстың бұзылуы, оқу мен жазудың бұзылысы кездесетін оқушыларға топтық және жеке сабақтар ұйымдастыру **Күтілетін нәтиже:** Жеке және топтық жұмыстарда оқушылармен жүргізілетін түзету жұмыстары оқу іс-әрекетін тиімді ұйымдастыруға, қабылдау және ойлау қабілеттерін дамытуға, өз бетінше жұмыстануға бағытталады.	Қыркүйек Мамыр
3. Кеңес беру жұмыстары		
1	Ата – аналарға кеңес беру КЕЗДЕСУ/ВАТСАП/ **Facebook**	Жыл бойы
2	Тәрбиешіге кеңес беру КЕЗДЕСУ/ВАТСАП/ **Facebook**	Қараша
3	Мұғалімдерге кеңес беру	Жыл бойы
4	**Семинар- практикум :** «Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі» (Сынып жетекші және пән мұғалімдері) 1-4 сынып арасында /ВАТСАП/слайд	Желтоқсан
6	«Жеке жұмысты жүргізу тәсілі» (Сынып жетекшілерге кеңес)	Үнемі
7	Ата-аналар мен мұғалімдер арасында логопедиялық білім әрекетін насихаттау. (Мұғалім мен ата-аналарды баланы түзете тәрбиелеудің өзекті мәселелерімен таныстыру)	Жыл бойы
8	Ата – аналарға арналған ашық есік, жеке жұмыс сабағы.	Жыл бойы
4. Ағартушылық жұмыстар		
1	Жыл бойына алынған коррекциялық бағытпен педагогтарды таныстыру	Мамыр айы
2	Баспасөзге мақала, сабақтар жариялау	Жыл бойы
4	Сөйлеу тілінде кемістігі бар балалармен жүргізілетін түзету жұмыстары (Мақала)	Қыркүйек
1	Инклюзивті білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін логопедиялық қызмет жүйесі (Мақала)	Қазан
2	Дыбыс айтудың бұзылуының себептері (ата-анаға кеңес)	Қараша
3	Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі. (Мақала)	Желтоқсан
4	Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі. (Облыстық, республикалық газеттерге мақала)	Қаңтар

5	Логопедиялық ойынхана (әлеуметік желіге мақала)	Ақпан
6	Үй жағдайында балаларға арналған дамыту ойындары (видео ролик кеңес)	Наурыз
7	Инклюзивті білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін логопедиялық қызмет жүйесі. (Мақала)	Сәуір
5. Өз білімін жетілдіру жұмыстары		
1	Оқу жоспарларын және күнделікті сабақ жоспарларын жасау	Оқу жылы басында және жыл бойы
2	Пәндік әдістемелік журналдарға жазылу	Үнемі
3	Білім жетілдіру курстарына қатысу	Ұйымдастырулары бойынша
4	Қалалық, Облыстық семинарларға қатысу	Ұйымдастырулары бойынша
5	Жеке кітап қорын толықтырып отыру	Үнемі
6	Біліктілікті көтеру мақсатында мемлекеттік тестке қатысу	Белгіленген уақыт бойынша
7	Басылымға мақала жазып шығару	I-II жартыжылдықта
8	Интернетпен жұмыс, арнайы сайтқа кіру, еліміз бойынша өзге де логопед дефектологтармен тығыз қарым-қатынаста болу, тәжірибие алмасу	Жыл бойы