БЕКІТЕМІН
Павлодар обылсының білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының Әлихан Бөкейхан
атындағы лицей-мектебі» КММ
басшысы _____ Л. Жусупова

2023-2024 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

I. Жаңа оқу жылына мектеп туралы ақпарат

II. 2023-2024 оқу жылында мектеп жұмысының оқу-тәрбие талдауы

III. Білім беру бойынша нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру

3.1. 2023-2024 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары

3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы

3.3. 2023-2024 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары

3.4. 2023-2024 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

3.5.ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

3.6. СӨС қалыптастыру бағдарламасы бойынша

IV. Педагогикалық кадрлармен жұмыс жүргізілуі, аттестаттаудан, кәсіби қайта даярлықтан өтуі

4.1. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс жоспары

4.2. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық қызметкерлердің курстық дайындық болашақ жоспары

4.3. 2023-2027 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар

4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу

4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы

4.6. «Жас маман» мектебінің жоспары

V. Қазақстан Республикасында жалпы білім берудің мемлекеттік стандартының орындалуына бағытталған оқу-тәрбие үдерісін ұйымдастыру, мектепте білім беруді жетілдіру.

5.1. Типтік оқу жоспары мен түсінік хаты

5.2. Дарынды балалармен жұмыс

5.3. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс

5.4. БАБЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

5.5. Мектептің қорытынды аттестаттауы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

5.6. Оқушылардың білндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

5.7. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

VI. Мектепті басқару және мектепішілік бақылау, басқару.

6.1. Педагогикалық кеңестер жоспары

6.2. Әдістемелік кеңестер жоспары

6.3. Директор жанындағы кеңес жоспары

6.4. Мектепішілік бақылау жоспары

МЕКТЕПТІҢ ТАҚЫРЫБЫ:

«Лицей-мектеп жағдайында білім беру мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз ету»

Мақсаты: оқытудың сапалы нәтижесін және педагогтер қызметінің тиімділігін қамтамасыз ету үшін мектептің білім беру және тәрбие жұмысының сапасын басқару әдістерін жетілдіру.

Міндеттері:

- бейіндік білім беруді іске асыру шеңберінде білім алушылардың білімін жетілдіру;
- гимназия компонентінің мазмұнын, бейіндік дайындық пен бейіндік, үштілдікті оқытуды, оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді әзірлеу және жүзеге асыру;
- білім беруді саралау бойынша жұмысты жалғастыру, бейімалды және мамандандырылған білім беру жағдайында Қазақстан Республикасының мемлекеттік білім беру стандарты негізінде мектеп оқушыларына жеке білім беруін қалыптастыру үшін жағдайлар жасау;
- мектепте дараланған оқу үрдісін ұйымдастыруға мұғалімді даярлау бойынша жүйелі жұмысты ұйымдастыру;
- денсаулықты сақтаудың ұтымды білім беру үдерісін ұйымдастыруға қолайлы жағдайлар жасау;
- оқушылардың әлеуметтену мүмкіндіктерін кеңейтуге, жалпы және кәсіптік білім беру арасындағы сабақтастықты қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін мектептің әлеуметтік байланыстарының кеңейтілген құрылымын құру;
- білім беру процесін әлеуметтік-психологиялық қолдау жүйесін оңтайландыру;
- негізгі және қосымша білім беру жүйесі арасында мықты интеграциялық байланыстар орнатуға жағдай жасау;
- тәрбие жұмысының жылдық іс-шаралар жоспарына сәйкес оқушылар мен сынып жетекшілері барлық жарыстармен сайыстарға белсенді қатысу;
- сынып жетекшілердің ата-аналармен бірлескен жұмысты қарқынды жүргізу;
- сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік жұмысына баса назар аудару;
- оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарын ары қарай жалғастыру;
- мұғалім-логопед сөйлеу тілінің кемістіктерінен оқушылармен түзету сабақтарын әрі қарай жалғастыру;
- педагог-психологтер түзету-дамыту қызметін, ағымдағы бағытта топтық және жеке сабақтар бойынша жұмысты сапалы түрде өткізу;
- ата-аналар мен оқушыларға, мұғалімдерге қажет жағдайда психологиялық кеңес беру.

Әдістемелік қызмет жұмысы

Мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік тақырыбы: «Оқытуда тұлғаға бағытталған тәсілді іске асырудың тиімді жолдары».

Мақсаты: Тұлғаға бағытталған педагогикалық іс-әрекеттің сапасын қамтамасыз ете отырып, мектеп оқушыларының іс-әрекетке бейімдігі, еркіндігі тәуелсіз болуы, педагогтарға білімалушылармен қарым-қатынаста жаңа тәсілдермен әдістерді тиімді қолдану.

Міндеттері:

1. Жаңа білім беру стандарттарының ғылыми-әдістемелік тұрғыда қамтамасыз етілуін қамту, оқу-тәрбие үрдісіне жаңашылдықты ендіру бойынша білім беру, мектептің даму бағдарламаларын іске асыруға барлық жағдайлар жасау.
2. Мектептің ұстаздары оқу-тәрбие үрдісіне жаңашыл білім беру технологияларын, соның ішінде дамыта оқытуды, денсаулықты сақтауды, ақпараттық технологияларды енгізу есебінен оқыту сапасын арттыру;
3. Лицей-мектебінің әдістемелік жұмысында педагог кадрлардың үздіксіз кәсіби біліктілігін қамтамасыз ету.
4. Мектеп мұғалімдерінің кәсіби құзыреттілігін, педагогикалық мәселелерін диагностикалау.
5. Педагогтердің инновациялық педагогикалық тәжірибесін зерделеу, жинақтау, тарату, республикалық деңгейге дейін көтеру,
6. Оқу процесінде тиімді цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану, БЖБ және ТЖБ жинақтарын, критериалды бағалау бойынша тапсырмалар құрастыру, электрондық құралдар, міндетті түрде өзінің жетілдіру тақырыбы бойынша **әдістемелік-дидактикалық құрал, авторлық бағдарлама** жасап, республикалық, облыстық, конкурстарға қатысу. Озық тәжірибелері бойынша мақалаларын баспалар беттеріне шығару, шығармашылық белсенділіктерін арттыру.
7. Функционалдық сауаттылықтың қалыптасу дәрежесін анықтайтын бақылау-өлшем материалдарын құрастыру.
8. Тәлімгерлер жас мұғалімді кәсіби қызметтің барлық салаларына біртіндеп тартуды қамтамасыз ету жұмысын жалғастыру, кәсіби қиындықтарды диагностикалау негізінде әдістемелік көмек көрсету.
9. Алаш көсемі - Әлихан Бөкейхан туралы оқушылардың білімдерін шыңдап мектеп қабырғасында ғылыми-практикалық конференциялар, семинарлар өткізу мақсатында Бөкейхантану орталығын ашу.

Мектеп әкімшілігі

Мектеп басшысы	Жусупова Ляйля Бажевна
Басшының (директордың) оқу ісі жөніндегі орынбасары	Тлектес Амантаевна Бегежанова
Басшының (директордың) бейіндік оқыту жөніндегі және бастауыш сатыдағы оқу ісі жөніндегі орынбасары	Рустам Бахытбекович Сагымбаев
Басшының (директордың) оқу ісі жөніндегі орынбасары	Алуа Маратовна Асылбекова
Ақпараттандыру жөніндегі білім беру ұйымы басшысының (директорының) орынбасары	Зарина Толегеновна Саметова
Білім беру ұйымы басшысының (директорының) тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары	Гульмира Бахитовна Абдыкаримова Балжан Айтбаевна Каппаева
Мектеп менеджері	Жупар Хамитовна Байболова
Орта білім беру ұйымдарының бастапқы әскери және технологиялық даярлығының педагог-ұйымдастырушысы	Максут Саясатович Аубакиров
Әлеуметтік педагог	Инара Амантаевна Искакова
Психологтер	Мадина Ханафия Динара Сарсенбаевна Баильдинова
Мұғалім-логопед	Айзада Канатовна Калибекова
Аға тәлімгер	Дарина Асетовна Талгатбекова
Кітапхана меңгерушісі	Акбота Жазкеновна Шахманова

1 - бөлім

Мектеп туралы мәліметтік анықтама

«Павлодар қаласының Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебі» КММ

ТӨЛҚҰЖАТЫ

Қосымша

Білім беру ұйымдарының (мектептердің) паспорты

Толық атауы: (ұйымдық нысанды көрсету)	Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі		
Басшының ТАӘ	Жусупова Ляйля Бажевна		
Заңды мекен-жайы:	Қазақстан Республикасы, 140013, Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Академик Шөкин көшесі, 159/4 құрылыс		
Жобалық қуат	650 орын		
Байланыс деректері			
Телефондар	Басшы - 8-(7182) 221040, қабылдау бөлмесі - 8-(7182)22-04-10		
Электронды мекенжай	sosh20@goo.edu.kz		
Сайт	https://goo.edu.kz/index/fromorg/33?lang=kz		
Құрылған жылы:	28 желтоқсан 2021 жыл		
Қызметкерлердің штат саны			
	2021	2022	2023
Әкімшілік-басқару персоналы	*2: басшы -1 Бейіндік оқыту бойынша БО -1*	*7: басшы - 1 БОЖО – 2*	*8: басшы - 1 БОЖО – 2*

		Бейіндік оқыту, БС бойынша БО – 1 Цифрландыру бойынша БО -1 БТЖО – 1, БТЖО м.а.- 1	*Бейіндік оқыту, БС бойынша БО – 1 БҒӘЖО – 1(0,5 бірлік) Цифрландыру бойынша БО -1 БТЖО – 2*
Мұғалімдер	*16*	*65*	*71*
Көмекші персонал	*4*	*30*	*34*
Контингент (балалар саны)			
	2021	2022	2023
Барлығы	85	885 оқушы	1112
1 ден 4 сыныптар	0	450	546
5-9 сыныптар	0	361	482
10-11 сыныптар	85	74	84
Материалдық база (кабинеттердің жалпы саны, жаңа модификация кабинеттерінің саны (физика, химия, биология), спорт залы, акт зал, асхана, кітапхана)	Оқу кабинеттері – 36, соның ішінде: 1. Бастауыш сынып – 9 2. Математика – 3 3. Тарих – 1 4. География – 2 5. Қазақ тілі және әдебиеті – 3 6. Орыс тілі және әдебиеті – 2 7. Ағылшын тілі – 2 8. АӘТД – 1 9. Педагог-психолог – 1 10. Логопед – 1 11. Әлеуметтік педагог – 1 12. Информатика – 4 13. Технология кабинеті – 2 (ұлдар үшін - 1/қыздар үшін - 1) 14. Робототехника кабинеті – 1 15. Физика кабинеті – 1 жабдықтар мен жиһаздар жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж. 16. Химия кабинеті – 1 жабдық пен жиһаз жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж. 17. Биология кабинеті -2 (1-жабдық пен жиһаз жиынтығымен, саны/жылы - 1/2022 ж.) Металл, ағаш өңдеу шеберханалары – 1 Еңбек қызмет көрсету кабинеті – 2 Спортзал – 1, 514,5 ш.м. Акт зал – 1 -180 орынға, 217,6 ш.м. Асхана – 1 - 200 орын 40 орындық кітапхана – 1 (132,6 ш. м.) (кітап қоры-10611 дана, мемлекеттік тілде - 9026 дана) * Шахмат кабинеті – 1		
Мемлекеттік тапсырысты орналастыру			
	2021	2022	2023

Орын саны	172	885	1112
Бір оқушыға қаржыландыру (мемлекеттік тапсырыс) мың теңге	604,0	290,8	446,4

«Абзал жүрек» қамқоршылық кеңесінің құрамы

№	Аты-жөні	Жұмыс орны, лауазымы	телефон	Мекен-жайы	Ескерту	балалары
1	Ахметбекова Алия Темирбулатовна	Казрыбсервис ЖШС - есепші	87051651234	Камзин к-сі, 106-221	Қк мүшесі	6А
2	Селиканова Бибигуль Калеловна	«Гедеон Рихтер» ЖШС медициналық өкілі	87718500667	Катаев к-сі, 44/5-25	Қк мүшесі	10А, 9А
3	Сагалбаева Гульнур Сериковна	Жұмыссыз / бала күтімінде/	87058804594 87750827574	Катаев к-сі, 91-33	Қк мүшесі	1Г
4	Тастамбекова Айнаш Рысбековна	ШЖҚ «Павлодар облыстық психикалық денсаулық орталығы» КМК – баспасөз хатшысы	87766336600 87056013303	Назарбаев к-сі, 33/11	Қк мүшесі	5Б
5	Жомартов Азамат Молдагалиевич	«ГРАФИТ» ЖК басшысы	87022106908	Бескарагайская к-сі, 72	Қк мүшесі	7Б
6	Шахарова Катира Кужасовна	ХҚО Мемлекеттік корпорациясы-құжаттамалық қамтамасыз ету және талдау бөлімінің жетекші маманы	87015349445 cpn_kaz@mail.ru	Камзин к-сі, 306	Қк мүшесі	6А, 2А 8А
7	Жумагожин Ербол Бауыржанович	Аллюминевый зауытта-бригадир	87776480112	Павлов к-сі, 111/2-57	Қк мүшесі	9А
8	Шоманова Гүлден Толегеновна	Үй шаруасында	87770687999	Малайсары батырдың к-сі, 7/1-150 п.	Қк мүшесі	3А
9	Искакова Инара Амантаевна	№20 лицей-мектебі, әлеуметтік педагог	87768125068	Лесная к-сі, 12А-116	Қк хатшы	0

Мектеп мәселелері:

Жылыту маусымы бойынша	жоқ
жөндеу	жоқ
Оқушыларды тасымалдау	жоқ
Автобус бойынша	жоқ
Сумен жабдықтау	жоқ
және басқа	жоқ

Қоңырау кестесі

Сабақтың реті	I ауысым	Қоңырау уақыты
1.	**8.00-8.45**	**5 мин**
2.	**8.50-9.35**	**15 мин**
3.	**9.50-10.35**	**15 мин**
4.	**10.50 - 11.35**	**15 мин**
5.	**11.50 -12.35**	**10 мин**
6.	**12.45-13.30**	**5 мин**
7.	**13.35 -14.20**	

Сабақтың реті	II ауысым	
1.	**14.00-14.45**	**5 мин**
2.	**14.50-15.35**	**15 мин**
3.	**15.50-16.35**	**15 мин**
4.	**16.50-17.35**	**15 мин**
5.	**17.50-18.35**	
6.	**18.40-19.25**	

Мектептің жұмыс циклограммасы

1. Оқу-тәрбие процесі екі ауысымда ұйымдастырылады.
2. Ата-аналар жиналысы жылына - **5**
3. Педагогикалық кеңес жылына - **9**
4. Педагогикалық оқулар жылына - **1**
5. Конференция - **1**
6. Әдістемелік отырыс жылына – **5**
7. Директор жанындағы отырыс жылына - **10**
8. Әкімшілік отырысы - **айтаның жұма күндері**
9. Қоғамдық ұйымдар жиналыстары және әр түрлі қосымша мәселелер бойынша өткізілетін жиналыстар - **1 айта**

2- бөлім

2022-2023 оқу жылының мектеп жұмысының оқу-тәрбие талдауы

1. Әдістемелік жұмысының диагностикалық сипатын бағалау

Білім беру қызметін кадрлық қамтамасыз етуді талдау, кадрларды ғылыми-әдістемелік сүйемелдеуді ұйымдастыру

I. 2022-2023 жылдарға арналған мектептің педагогикалық ұжымының құрамын талдау; штаттық педагогикалық құрамның сапалық және сандық көрсеткіштерінің сипаттамасы

2022-2023 оқу жылы педагог кадрлардың сапалық әлеуетін арттыру бойынша мектеп әкімшілігінің маңызды міндеттері пәндер бойынша кадрлармен 100% қамтамасыз ету үшін жағдай жасау, жоғары, бірінші санаттағы, педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы санаттарының үлесі бойынша лицензиялық талаптарды қамтамасыз ету болды:

- мұғалімдерге үздіксіз білім беру жүйесін ұйымдастыру арқылы педагог кадрлардың біліктілігін арттыру;
- мазмұны, білім беру мазмұнын жаңартуды жүзеге асыру тетіктері, оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру, оқытудың әрекеттік тәсілдерін енгізу, оқушылардың білім сапасын критериалды бағалау мәселелері бойынша мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру
- педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және тарату бойынша педагогтердің қызметін ынталандыру;
- білім беру үдерісіне оқытудың интерактивті түрлерін белсенді енгізуге ықпал ету.

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектеп **педагогтерінің кәсіби деңгейін әдістемелік жетілдіру бойынша барлық жұмысы** 2020-2023 оқу жылына арналған "Педагогтердің кәсіби құзыреттілігі - сапаны қамтамасыз ету ресурсы" **перспективалық жоспарға** сәйкес өткізілді.

Кадрлардың сандық әлеуеті

Педагог қызметкерлердің құрамы

Педагог қызметкерлер	2022-2023
Педагогтер	65
Мұғалімдер	59
Әкімшілік қызметкерлері	7
Педагог-психолог	2
Аға тәлімгер	
Әлеуметтік педагог	1
Логопед	1
Музыка жетекшісі	1
Хореограф	1
Техперсонал	24

Қорытынды:

Кадрлардың санын көбейту бойынша мақсатты және жүйелі жұмыс оқу жұмыс жоспарларының барлық пәндік салаларын жоғары деңгейдегі мамандармен қамтамасыз ете отырып, мектеп педагогтерінің штатын 100% жинақтауға мүмкіндік берді.

Бұған ықпал етті:

- мектептің кадрлық әлеуетін дамыту бойынша жүйелі жұмыс;

- білім алушылар санының өсуі (Оқу жылының басында - 885, оқу жылының соңында - 872 (- 13, себебі – ата-аналарының тұрғылықты жерін өзгертуі). 57% - мектеп шағын ауданында тұрмайтын білім алушылар);

- педагогтердің жоғары кәсіби көрсеткіштері.

Педагогтердің педагогикалық өтілі

Пед. өтілі	2022-2023
3 жылға дейін	7
3 - 5 жылға дейін	2
6 - 10 жылға дейін	5
11-15 жылға дейін	7
16-20 жылға дейін	8
20 жылдан жоғары	36
Барлығы	**65**

Қорытынды:

1. Мектептің кадрлық құрамының сандық және сапалық талдауы жұмыс тәжірибесі бар мұғалімдер үлесінің артқандығын көрсетеді.

2. Педагогикалық құрамның **55 %** педагогикалық жұмыс өтілі **20 және одан жоғары** педагогтер құрайды. Мектепте тәжірибелі педагогтер еңбек ететінін дәлелі.

3. Мектептің педагог қызметкерлерінің жас құрамының талдауы мұғалімдердің орташа жасының **42** жасты құрайтынын көрсетті.

4. Жас педагогтердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру есебінен зейнеткерлік жастағы педагогтердің үлесі төмендеуде.

Мектеп әкімшілігі жас кадрларды тарту бойынша жұмыс жасайды, сондай-ақ жас педагогтерге педагогикалық кәсіби тәжірибесімен бөлісуге білікті де білімді ұстаздарды тартады.

Осылайша, жұмыс істейтін мұғалімдердің жас құрамын мекеменің жұмыс істеуі мен дамуы үшін нәтижелі деп санауға болады. 2022-2023 оқу жылы ППУ - 3, ПК МУА - 1, ППК – 2, жоғары, орта арнаулы оқу орындарының **6 жас түлегі** музыка, дене шынықтыру, әлеуметтік педагог, информатика, бастауыш сыныптың ағылшын тілі мұғалімдері болып жұмысқа орналасты.

Қорытынды:

!!! 1. Мектеп-лицей педагогтары білім, еңбек өтілі, біліктілік санаты және кәсіби жетістіктері сияқты өлшенетін критерийлер негізінде конкурсқа жұмысқа қабылданды. Педагогтерді жұмысқа қабылдаудың жаңа тәртібі педагогтардың сапалы құрамын қалыптастыруға мүмкіндік берді, оның 90% - ы жоғары білімді мұғалімдер.

!!! 2. ЖОО, колледж түлектері ұлттық біліктілік тестілеуін тапсыру, педагогтерді жұмысқа қабылдау ережелері бойынша қабылданды.

3. 1 оқу жылы ішінде магистр ғылыми дәрежесі иегерлері санының өсу динамикасы (+4) байқалады.

II. Әдістемелік қызмет жұмысының басым бағыттары

Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін жетілдіру (әр түрлі деңгейдегі біліктілікті арттыру курстары)

Мақсаты: Бекітілген жоспарға сәйкес қайта даярлау курстарын өткізуді қамтамасыз ету.

Міндеттері:

1. Лицей-мектебінің әдістемелік жұмысында педагог кадрлардың үздіксіз кәсіби біліктілігін қамтамасыз ету.

2. Мектеп мұғалімдерінің кәсіби құзыреттілігін, педагогикалық мәселелерін диагностикалау.

Жаңа мемлекеттік стандарттарға көшу жағдайында лицей-мектебіміз оқытудың инновациялық тәсілдерін белсенді түрде енгізуде.

3. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің **2022 жылғы 3 қазандағы № 415 бұйрығы** негізінде педагогтер курстық қайта даярлаудан өтуде.

2023-2024 оқу жылы сертификат мерзімі аяқталған 15 педагогтің «Пән мұғалімдерінің кәсіби құзыреттілігін дамыту» курстарынан өтуі жоспарлануда.

Мұғалімдердің кәсіби деңгейін арттыру мақсатында мектепте педагог кадрлардың біліктілігін арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде.

Курс атауы	2022-2023 оқу жылы
ЖБМ, мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту	8 + 2
Деңгейлік курстар	2
PISA	
Бағалауға арналған тапсырмаларды әзірлеу және сараптамадан өткізу	2
STEM	4
Инклюзив бойынша	3
Инновациялық менеджмент (әкімшілік)	
Барлығы	**20**

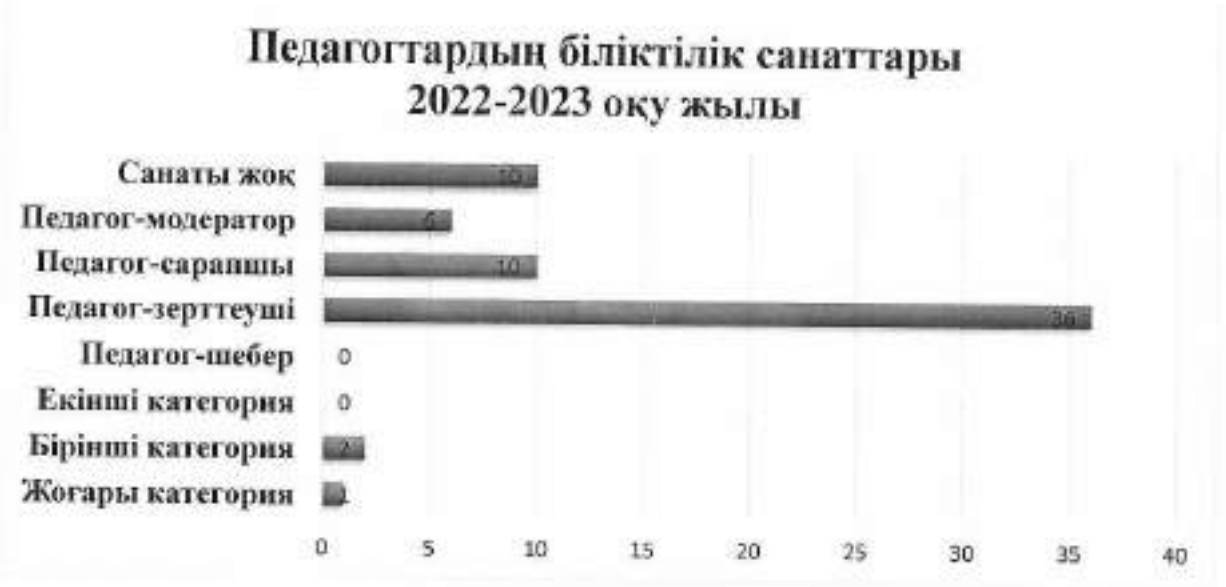
Қорытынды:

1. Перспективалық жоспар кестесі бойынша курстық жұмыс жоспарының орындалуы 79%.
2. Курстарда алған теориялық білімдерін оқу үдерісінде белсенді түрде пайдаланады, семинарлар мен конференциялар кезінде, әдістемелік бірлестік отырыстарында тәжірибелерімен бөліседі.
3. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттырудың жаңа жүйесі енгізілді - «Жұмыс орнында оқыту».
4. 2023-2024 оқу жылының курстарына өтінімдер дайындалды.

Мұғалімдердің кәсіби деңгейінің динамикасын талдау

Педагогтардың біліктілік санаттары

Педагогикалық кадрлар	2022-2023 оқу жылы
Жоғары категория	1
Бірінші категория	2
Екінші категория	0
Педагог-шебер	0
Педагог-зерттеуші	36
Педагог-сарапшы	10
Педагог-модератор	6
Санаты жоқ	10
Барлығы	65



Қорытынды:

1. Мониторинг мектептің 1-11 сыныптарында жұмыс істейтін пән мұғалімдерінің жалпы санының 75%-ы біліктілігі жоғары деңгейдегі мұғалімдер болып табылатынын көрсетеді (жоғары, бірінші санаттағы, біліктілігі педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы).

2. Жаңа форматта аттестаттаудан өту кезінде сапалық көрсеткіштердің өсуі байқалады: "педагог-сарапшы", "педагог-зерттеуші" санатын алған педагогтердің оң динамикасы - **70%**.

Жас мамандармен жұмыс

Биылғы оқу жылында мектебімізде 8 жас педагог жұмыс атқарады. Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 ж 24 сәуірдегі №160 бұйрығына және "Педагог мәртебесі туралы" 2019 ж 27 желтоқсанындағы ҚР Заңына 13-бабының 2-тармағына сәйкес осы жылы оқу орындарын тамамдаған 6 жас маманға тәлімгерлер тағайындалып, тәлімгерлерге мемлекет тарапынан айсайын жалақысы төленді, педагогикалық өтілі 3 жылдан кем 2 жас маманға да тәлімгер қосымша тағайындалды. Жаңартылған білім мазмұны жағдайында жас мандардың табысты бейімделуі үшін ұйымдастыру, әдістемелік жағдай жасау мақсатында «Талпыныс» мектебі жұмыс жүргізді.

Қыркүйек айында жас мандардың тізімі жасалып, сапалық құрамы анықталды, «Талпыныс» мектебінің жұмыс жоспары бекітілді. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету мақсатында жыл басында ББОЖО Р.Б.Сағымбаев жас мамандарға электронды журналды толтыру бойынша нұсқаулық беріп, платформаны қолдануды үйретті. Мақсаты: функционалды жұмыс істеу үшін ережелерді білу; критериалды журналға өзгерістер енгізуді білу; формативті және қалыптастырушы бағалауды дұрыс енгізу; қатысу туралы белгілерді қоя білу;

Мектеп психологтары жас мандармен жоспар бойынша 22.09.2022 жылы «Танысу», 20.10.2022 жылы «Мен жастарға сенемін», 20.12.2022 жылы «Мен ғажайыппын», 16.02.2023 «Бой жазу», 16.03.2023 жылы «Күйзелісіз өмір сүру» атты тренингтер өткізді. Тоқсан сайын коучинг, дөңгелек үстелдер, шеберлік сағаттар ұйымдастырылып жас мамандардың кәсіби шыңдалу жұмыстары жүргізілді.

Мұғалімдердің кәсіби байқаулар мен олимпиадаға қатысу жұмысы

Осы оқу жылында білім беру бөлімінен келген кәсіби байқаулар мен олимпиадаларға мектеп тарапынан мұғалімдер қатысып 49 нәтижелі орындарды көрсетті. Қала, облыс, республика көлемінде өз шеберліктерін көрсетіп , кәсіби шыңдалды. Әр байқауға жіберілетін жұмыстар қатаң тексеруден өткізіліп, түзету жұмыстары, әдістемелік қолдау жұмыстары жүргізіліп отырды.

1. «Педагогикалық идеялар панорамасы» республикалық байқауы.

№	Мұғалім аты-жөні	Облыс	Республика
1	Саметова Зарина Толегеновна	Сертификат	
2	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	II орын	
3	Сибанбаева Багдат Акрамовна	Сертификат	
4	Шажанканова Бибигуль Мадатовна	III орын	
5	Абдрахманова Меруерт Магметтолаевна	III орын	
6	Азимбаева Асия Джамболатовна	Сертификат	
7	Баильдинова Динара Сарсенбаевна	I орын	Сертификат
8	Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	Сертификат	
9	Жуманова Назгуль Кайриденовна	Сертификат	
10	Жуманбаева Меруерт Калиоллаевна	Сертификат	
11	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	II орын	

2. «Жылдың үздік психологі-2023» республикалық байқауы. Өрлеу БАҰО

№	Мұғалім аты-жөні	Қала	Облыс	Республика
1	Баильдинова Динара Сарсенбаевна	I орын	«Кәсіби шебер» номинация	Диплом

3. «Білім берудегі ақпараттық-коммуникациялық технологиялар» ЦИТ. Облыстық

№	Мұғалім аты-жөні	Облыс
1	Азимбаева Асия Джамболатовна	«Шығармашыл» номинациясы

4. Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған өңірлік «Алтын тұғыр» математика олимпиадасы. Облыстық

№	Мұғалім аты-жөні	Облыс
1	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	III орын

5. «Жыл тәлімгері-2023» конкурсы «Үздік жас тәлімгер» номинациясы бойынша

№	Мұғалім аты-жөні	Қала	Облыс
1	Искакова Инара Амантаевна	I орын	III орын

6. «Үздік оқу-әдістемелік материал-2023» конкурсы

№	Мұғалім аты-жөні	Қала	Облыс
1	Абдрахманова Меруерт Магметтолаевна	II орын	
2	Шарипова Мадина Тлековна	III орын	
3	Оспанова Асия Баяхметовна	I орын	
4	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	II орын	
5	Сулейменова Гулия Мейрамовна	II орын	
6	Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	II орын	
7	Калиева Куляш Темиржановна	II орын	
8	Танкибаева Мендикыз Алшынбаевна	II орын	
9	Жакиянова Гульнур Кабиденовна	III орын	
10	Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	II орын	II орын

7. «Педагогикалық шеберлік-2023» облыстық конкурсы

№	Мұғалім аты-жөні	нәтиже
1	Жусупова Ляйля Бажевна	II орын
2	Асылбекова Алуа Маратовна	II орын
3	Шажанканова Бибигуль Мадатовна	II орын
4	Сулейменова Гулия Мейрамовна	III орын
5	Айтжанова Карлығаш Агзановна	III орын
6	Сатыбаева Гульнур Оразбаевна	III орын
7	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	I орын
8	Сагымбаева Бақыт Бейсенғалиқызы	I орын
9	Тыкпасова Меруерт Жамбуловна	I орын
10	Абдрахманова Меруерт Магметтолаевна	III орын
11	Шарипова Мадина Тлековна	III орын
12	Баильдинова Динара Сарсенбаевна	III орын
13	Калибекова Айзада Канатовна	III орын
14	Саметова Зарина Толегеновна	III орын
15	Бахатхан Ақмарал	III орын
16	Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	III орын
17	Ахметжанова Айымгуль Саиновна	II орын
18	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	III орын

Жыл соңында мектебімізде мұғалімдердің кәсіби байқаулар мен олимпиадаларға қатысу нәтижесі негізінде «ЖЫЛ ҮЗДІГІ -2023» қорытындысы жасалып, ең жоғары деңгей көрсеткен ұстаздар мектеп сахнасында мектеп басшысының марапаттарына ие болды.
Халықаралық, республикалық, облыстық олимпиадалардың жеңімпаздары мен жүлдегерлері Павлодар қаласының білім беру бөлімінің «Табыс 2023» кітабына төмендегі мұғалімдер берілді.

ЛӘЙЛӘ БАЖҚЫЗЫ ЖҮСІПОВА

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің басшысы, қазақ тілі мұғалімі
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері медаль

ДИНАРА СӘРСЕНБАЙҚЫЗЫ БАИЛЬДИНОВА

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің психологі
«Жылдың үздік психологі-2023» облыстық сайыстың номинация иегері, республикалық байқаудың диплом иегері.
«Педагогикалық идеялар панорамасы» өңірлік байқаудың жеңімпазы, республикалық байқауға қатысушысы.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері.

РУСТАМ БАҚЫТБЕКҰЛЫ САҒЫМБАЕВ

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің бастауыш сынып мұғалімі
«Жыл мұғалімі – 2022» облыстық сайыстың бас жүлде жеңімпазы
«Педагогикалық идеялар панорамасы» өңірлік конкурстың жүлдегері.
Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған өңірлік «Алтын тұғыр» математика олимпиадасының жүлдегері.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері

МЕРУЕРТ МАГМЕТОЛЛАҚЫЗЫ АБДРАХМАНОВА

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің бастауыш информатика мұғалімі
«Педагогикалық идеялар панорамасы» өңірлік конкурстың жүлдегері.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері

КАМАЛ САТЫБАЛДЫҚЫЗЫ ЖОМАРТОВА

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің бастауыш сынып мұғалімі

«Педагогикалық идеялар панорамасы» өңірлік байқаудың жүлдегері.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері
«Жаратылыстану» оқулығының авторы, педагогикалық шеберлік байқауларының белсенді қатысушысы.

ГҮЛБАРШЫН ҚАБДЫЛБАРИҚЫЗЫ АМЕНТАЕВА
Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің физика мұғалімі
«Үздік оқу-әдістемелік материал-2023» облыстық сайыстың жүлдегері
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері
Білімін үнемі жетілдіріп отыратын, білім мен тәрбиені ұштастыратын, өз ісіне жауапкершілікпен қарайтын ұстаз.

БИБІГҮЛ МАДАТҚЫЗЫ ШАЖАНКАНОВА
Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің қазақ тілі мұғалімі
«Педагогикалық идеялар панорамасы» өңірлік байқаудың жүлдегері.
«Педагогикалық шеберлік – 2023» облыстық сайыстың жүлдегері

Әдістемелік жұмыс оқ үрдістердің шоғырлануына ықпал етті.
Әдістемелік жұмысты одан әрі жетілдіру міндеттері:

- педагогтердің біліктілігін арттыру курстары, вебинарлар, қалалық және мектептік әдістемелік бірлестіктің жұмысына қатысу арқылы мектеп педагогтерінің кәсіби деңгейін арттыру;
- - педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттырудың "Жұмыс орнында оқыту" жаңа жүйесін енгізу;
- - мектеп педагогтерінің біліктілік санаттарын жаңа форматта арттыру;
- - жоғары оқу орнынан кейінгі білім, магистр дәрежесін алу үшін педагогтарды ынталандыру.

Жаңа оқу жылында біздің бірлігіміз жарасқан ұжымымыз әкімшілік кадрлармен және педагогтермен толықтырылды: *басшының ғылыми жұмысы жөніндегі орынбасары К. Т. Қалиева, басшының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Динара Сарсенбаевна Башльдинова, бастауыш сынып мұғалімдері - Бақыт Құмарқызы Құсманова, Айгүл Байронқызы Төлентаева, Айгуль Тулеугабыловна Малгождарова, дене шынықтыру мұғалімі - Әнуар Ғибадат Маратұлы, дене шынықтыру нұсқаушысы - Солтанғазинов Еркін Есмағзамұлы, психолог - Идрисова Назымгуль Бейсенбаевна. Сіздерге ортамызға қош келдіңіздер деп, мықты денсаулық және шығармашылық табыс тілейміз!*

Дарынды балалармен жұмыс жағдайы

Дарынды балалармен жұмыс мақсаты – жан-жақты білімді, іскер, өздік ойлау жүйесі дамыған, адамгершілігі жоғары, қабілетті тұлға қалыптастыру, балалармен жүйелі жұмыс ұйымдастыру.

Жалпы 2022-2023 оқу жылында ғылыми жобалар,зияткерлік сайыстар, шығармашылық сайыстарға мектебіміздің оқушылары белсенді қатысты деп айтуға болады.
2022-2023 оқу жылының қыркүйек айынан маусым айына дейін мектеп оқушылары халықаралық, облыстық, қалалық сайыстардан жүлделі орындарға ие болды.

7 сынып оқушысы Окасова Айханым 2-7 сынып оқушылары арасында зерттеу жобалары мен шығармашылық жұмыстардың республикалық «Зерде» конкурсының жүлдегері (III орын).
«Тәуелсіздік ұланы» облыс әкімінің сыйақы иегері – Кунанбаев Ернар.
Облыстық пәндер ғылыми жоба конкурсының жеңімпазы атанған 9-сынып оқушысы Кунанбаев Ернар, қалалық кезеңінен - Бақтияр Ерасыл (5-сынып), Назымбек Асанәлі (3-сынып).

2022-2023 оқу жылында Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінінен жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың қалалық кезеңіне 19 оқушы қатысып, 12 оқушы жүлделі орындарға ие болды. Атап айтсақ, Қазақстан тарихы, қазақ тілі, география, орыс тілі, химия биология, ағылшын тілі.

Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың облыстық кезеңінен география пәнінен Саметова Жансая III орынға ие болды.

Зияткерлік конкурстардан алдынғы қатарда қала көлемінде жүлделі орын иегерлері:
5-6-сынып қалалық пән олимпиадасының жүлдегерлері Қалмыш Абдуррашид (5-сынып, тарих), Жакупов Тамерлан (5-сынып, математика), Ахметова Жансая (5-сынып, қазақ тілі), Ногаев Ансар (5-сынып, орыс тілі), Еркенұлы Алишер (5-сынып, ағылшын тілі, Тулеубай Інкәр (6-сынып, ағылшын тілі.
7-8-сынып оқушыларына арналған гуманитарлық пәндер олимпиадасы жүлдегерлері:
Бегежанова Аружан (7-сынып), Қазтай Әсел (8-сынып), Рахатова Әйзере (8-сынып).
7-8-сынып оқушыларына арналған юниорлық олимпиада жүлдегерлері: Бегежанова Аружан (7-сынып).
«Менің Отаным - Қазақстан» аймақтық ғылыми-практикалық конференциясының жүлделі орын иегері Хамитова Амина (7-сынып).
Бастауыш сынып оқушыларына арналған «Бастау» математикалық турнирінің жүлдегері – Абылденова Айару (3-сынып), қалалық кезең жүлдегері Бахытбеков Қуат (2 сынып).
Шығармашылық конкурстар бойынша:

«Әліппе атасы» қалалық байқауының 1-сынып оқушылары жеңімпаз және жүлдегер атанды (Амиркенова Даяна, Қуандық Дінмұхаммед, Бекболат Айзада).
«Жамбыл оқулары», «Ел қамын жеген Едіге би» облыстық кезеңі I орын, Қайролла Елнұр

"Ақберен" байқауының облыстық кезеңінің жүлдегерлері - Кенес Жансая, Жылқайдарова Сана, Бауен Сабина, қалалық кезенінің жүлдегері – Хамитова Амина.

Облыстық "Мағжан оқулары" байқауының жүлдегері - Жылқайдарова Сана, қалалық кезеңінде - Сапар Ақбота жеңімпаз атанды.

Облыстық "Жас қаламгер - 2022" әдеби конкурсының жүлдегерлері –Қияш Айзере (4-сынып, 1-орын), Төлеген Бибігүл (5-сынып, 1-орын), Жылқайдарова Сана (9-сынып, 3-орын).
«Абай оқулары" республикалық өнер (шығарма) «Ұлылар әлемі» бағыты бойынша (эссе), байқауының Бәуен Сабина 1- орын "Жарқын болашақ" республикалық қазақ тілі олимпиадасының қалалық кезеңі Жамалова Зарина

II дәрежелі диплом, «Қ. Бітібаев олимпиада», қалалық Кенес Жансая, II дәрежелі диплом
«Жас қаламгер-2022» , облыстық кезең, III дәрежелі диплом Республикалық «Әбіш оқулары» байқауы, қалалық кезең, Сағындық Қажымұқан,II орын.

Ұсыныс:

1.Дарынды балалармен жұмыстың сапасын арттыру;
2. Дарынды оқушыны зияткерлік, пән олимпиадалары мен сайыстарға дайындауда жетістікке жете алатындай жоғары деңгейде жұмысты дамыту;
3.Дарынды оқушыны оқыту, тәрбиелеу үрдісінде үлгірімне, қабілетіне
көңіл бөлу;
4.Дарынды оқушылардың ерекшелігін ескере отырып, оларға
шығармашылықпен жұмыс жасайтын тапсырмалар әзірлеу.

Ақпараттандыру бойынша

АКТ саласындағы мұғалімдердің біліктілігін арттыру бағытында «Кунделік» жүйесіндегі «Цифрлық сауаттылық негіздері» онлайн курсын 29 мұғалім өтті.

Оқыту үрдісіне АКТ-ны, яғни интербелсенді тақта, жылжымалы проектормен экран, ноутбуктар мен компьютерлер сабақ барысында пайдаланылды, бірақ планшеттерді ешкім сабақта пайдаланбады.

Оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейі информатика сабақтарында үй жұмысын тексеру, қайталау кезеңдеріне байланысты білімді тексеру сервистерін қолдану арқылы, биылғы оқу жылында актіленген күндерге байланысты (ауа райының қолайсыздығы) қашықтықтан сабақтарға қатысу арқылы арттуда. Себебі мұнда оқушылар компьютер, ноутбук, смартфондарды пайдаланып, әр түрлі қосымшалар, әлеуметтік желі арқылы (zoom, whatsapp т.с.с.) сабаққа белсене қатысты.

ҰБДҚ жыл бойы оқушыларды сыныпқа қабылдау немесе мектептен кету кезінде жүйеге байланысты параметрлері (күні, бұйрығы, сыныбы, литері, әлеуметтік тобы, мүгідектік, үлгерімі және т.б.), мектептің паспортына байланысты қажетті деректер басшының орынбасарлары, әлеуметтік педагог берген ақпараттар негізінде толтырылды.

«Күнделік» жүйесінде оқу жоспарына сай сабақ кестесінің жариялануы, мұғалімдермен оқушылардың тіркелуі, сабақтармен мұғалімдердің ауысуы жүйелік әкімшіге жүктелді. Жүйенің уақтылы толтырылуын, бағдарламаның орындалуы, практикалық бөлігі әр күн сайын ауысымға байланысты бақыланды. Уақытында толтырмаған, тоқсандық, жылдық, қорытынды бағаларын түзеткен мұғалімдерге ескерту жасалып, акт негізінде сөгіс жарияланып, түсініктемелер алынды.

Оқу жылының басында 885, соңында 872 оқушы болды. Жыл соңында үлгерім бойынша 109 үздік, 377 екпінді оқушы. Білім сапасы 68%.

Оқу жылының бірінші жартыжылдығында «Онлайнмектеп» жүйесімен, екінші жартыжылдығында «daryn.online» платформасымен оқушылар мен мұғалімдер жұмыс жасады.

Робототехника бойынша сайыстарға жыл бойы жалпы 24 оқушы қатысты. Соның ішінде қалалық сайыстардан 4 оқушы, облыстық сайыстардан 2 оқушы орын алды және 1 оқушы 1 дәрежелі дипломға ие болды. Мұғалімдері Абдрахманова М.М., Саметова З.Т.

Компьютерлік парк құрамында 217 компьютер, 51 ноутбук, 30 планшет, 15 интерактивті тақта, 18 проектор бар. Соның ішінде 15 ноутбук КББ-де, 34 компьютер, 5 интерактивті тақта және 5 проектор жұмыс істемейді.

2-8,10 сынып оқушыларының үлгерім нәтижесі бойынша үздікке аяқтаған 99 оқушы мақтау қағазымен, 11 сынып оқушылар мақтау грамотасымен марапатталды.

Оқу жылының соңында жалпы орта білім туралы үздік аттестат-2 дана, жалпы орта білім туралы аттестат -21 дана, негізгі орта білім туралы үздік аттестат -8 дана, негізгі орта білім туралы аттестат-23 дана 9, 11 сынып оқушыларына табысталды.

ХҚКО арқылы келіп түскен өтініш негізінде жалпы орта білім туралы аттестатың 1 дана телнұсқасы берілді.

1 оқушы анықтама негізінде уақытша үйде оқытумен, 1 оқушы оқу жылының соңына дейін үйден оқытумен қамтылды.

Қорытынды: Басшының ақпараттандыру жөніндегі орынбасарының лауазымдық міндеттеріне сай бағыттар бойынша 2022-2023 оқу жылында жоспарланған барлық жұмыс толық орындалды.

Жаңа оқу жылына ұсыныстар:

- Оқыту үрдісіне планшеттерді пайдалану;
- Мұғалімдермен оқушылардың АКТ құзыреттілік деңгейін қосымша сервистерін қолдану арқылы көтеру;
- ҰБДҚ нақты және дұрыс мәліметтермен толтыруды қатаң бақылауға алу;
- Мұғалімдердің «Күнделік» жүйесін уақтылы және сапалы толтыруын қадағалау;
- Мемлекеттік қызметті уақтылы және сапалы көрсету.

Әлихан Бөкейхан атындағы лицей-мектебінің 2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмысы бойынша есебі

2022-2023 оқу жылында тәрбие жұмысы 8 бағытпен жұмыс жасады. Мектепте 35 сынып ашылып, 35 сынып жетекші өз жұмысын атқарды. Ата-аналармен жұмыс, Әкелер клубы, Әжелер клубы, Аналар клубы, «Қызғалдақ» қыздар клубы, Адал ұрпақ, «Мирас» ұлдар клубы, үйірмелер, спорттық секцияларда жұмыс жасады.

8 бағыт бойынша Қазақстандық патриотизм және азаматтық, құқықтық тәрбие туралы -27 іс-шара, рухани танымдық тәрбие – 20, ұлттық тәрбие – 22, отбасылық тәрбие – 24, еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие – 17, зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу

– 19, көп мәдениетті және көркем- эстетикалық тәрбие – 16, дене тәрбиесі, салауатты өмір салты – 37, сынып сағаттары – 34, дөңгелек үстелдер – 21, дебаттар – 12, жиналыстар – 29 өткізілді.

Тәрбие жұмысы көбінесе сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестігі арқылы жүзеге асырылды. Мектебіміздің мұғалімдері республикалық, облыстық, қалалық сайыстарға қатысып, жүлделі орынға ие болды. Олар Кинжибаева С.Н., Исакова Г.А., Искакова И.А.,Сибанбаева Б.А., Айтжанов А.К., Кинжибаева С.Н., Акмаганбетов Н.О., Алимжанов Б.М., Талгатбекова Д.А., Жакиянова Г.К., Магжанова А.О., Шакиев С.Т., Оспанова А.Б., Сулейменова Г.М.

Облыстық деңгейде жетістік әкелген мұғалімдер:

I орын – 1

II орын - 2

Қалалық деңгейде жетістік әкелген мұғалімдер:

I орын – 5

II орын – 4

III орын – 8

Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайы

Оқу жылын 885 оқушымен, 35 сыныппен бастадық. Жыл аяғында оқушылар саны – 872. Оның ішінде:

– Аз қамтылған отбасылар – 73;

– Сәтсіз отбасылар – жоқ;

– Толық емес отбасылар –109 ;

– Көп балалы отбасылар – 127 бала;

– МІБ-нің есебінде тұрғандар – 0;

- КТІБ есепте тұрған – 0;
- «Қатерлі топ» - 1;
- Жетім балалар – 0;

– Мүгедек балалар – 3.

Мектептің әлеуметтік жұмысының жылдық сарантамасы

Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға көмек көрсету үшін демеушілер мен меценаттар тартылды. «Мектепке жол» айлық барысында баланы мектепке дайындауда көмек көрсетуді қажет ететін аз қамтылған отбасылар анықталып, жалпы оқу қорынан 63 оқушыға 2 747 808 теңге ақшалай көмек көрсетілді. Ай сайын жетім балалар, аз қамтылған, көпбалалы, тубвиражды және арендатордың көмегі арқылы ыстық тамақпен қамтамасыз етілді.

Құқық бұзушылық бойынша оқу жылында 5 оқушы мектепішілік бақылауға алынып, мектептен кетуіне және жүргізілген жұмыстардың оң нәтиже беруіне байланысты 4 бала бақылаудан шығарылды. Ата-аналармен бірлесіп, «Түнгі қаладағы балалар» рейді жүргізіліп, отбасылық мәртебесі бар оқушылардың үйіне барып, тұрмыстық жағдайы тексерілді. Мектепте «Жасөспірім және Заң» үйірмесі жұмысын жасап, оған 30 оқушы қатысты.

Ата тәлімгер 5-11 сыныптар арасында «Сөмкесіз бір күн», «Керемет өрім» челлендждерін өткізіліп, «Бөкейхан аруы» байқауын ұйымдастырып, оқушылардың қызығушылығын арттырды.

Мектеп педагог-психологтері Мадина Ханафия мен Динара Сарсенбаевна Баильдинованың жұмысы бойынша келесі қорытынды жасауға болады: 2022-2023 оқу жылы ішінде 1-11 сынып оқушыларының білім беру процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жоспарлы жұмыс жүргізілді. Барлық жоспарланған жұмыс толық көлемде орындалды.

Оқушылардың көпшілігі оқу іс-әрекеттерімен сәтті айналыса бастады. Тиімді сөйлеу қарым-қатынас дағдылары 12% – ға өсті; эмоционалды - еріктік сфера 10%-ға; оқушылар арасында болып тұратын түсініспеншіліктерді алдын алу және шешу 9% - ға. Мотивациялық сфера - орта деңгейде.

Келесі оқу жылында түзету-дамыту қызметі, ағымдағы бағытта топтық және жеке сабақтар бойынша жұмысты жалғастыру қажет.

Психологтар буллинг, зорлық-зомбылық, суицидпен байланысты тренинг-сабақтар, әңгімелер, кездесулер ұйымдастырып, «Тәрбие алаңы» жобалық кеңесінің, «Павлодар облыстық психоневрологиялық диспансері», медициналық-психологиялық көмек қызметі орталығының мамандары шақырылды. Жыл бойы ата-аналарға, мұғалімдерге 10, оқушыларға 35 психологиялық кеңес берілді.

Логопунктке 25 бала тіркелді, олардың ішінде сөйлеу тілін қажет етпейтін балалар саны – 5, ал логопедтің қадағалауын қажет ететін балалар саны – 15.

2022-2023 оқу жылында инклюзивті білім беру бойынша 3 оқушы логопедиялық сабаққа тіркеуге алынып, түзету жұмыстары 4 бағыт бойынша жүргізілді. Жыл соңында оқушылар дұрыс тыныс алуға, сөз бен сөзді, сөйлем мен сөйлемді байланыстыруды үйренді.

«Жаркын жаз – 2023» бағдарламасының аясында мектеп жанында жазғы лагерь және «Бейіндік лагерь» жұмыс жүргізді. Лагерь 2 кезең өз жұмысын атқарды. Жалпы 2 кезеңге бастауыш бойынша - 190 оқушы қатысса, бейіндік лагерьде - 90 оқушы, мектеп учаскесінде 211 оқушы жұмыс жасады. Мектеп ауласындағы суару жұмыстарына 7 «В», «Г», «Д» сыныптары 100 пайыз қатысты, сынып жетекшілері – Касимова К.Ф., Ахметжанова А.С., Магжанова А.О. Жоғары сынып оқушыларының еңбек тобында Акмаганбетов Н.О., Аубакиров М.С., Алимжанов Б.М., Қайрат Е.Қ. жетекшілігімен 17 оқушы еңбек етті. Сондай-ақ 10-сыныптың 15 оқушысы «Сейткалиев» жеке кәсіпкерлігімен келісімшарт жасасып, жазғы уақытта өзін-өзі жұмыспен қамтады.

Лагерьдің жоспарына сәйкес қызықты өтуін жүзеге асырған ұстаздар: Сулейменова Г.М., Сағымбаева Б.Б., Шарбакбаева Б.К., Азимбева А.Д., Шабажанова Д.К., Шарипова М.Т., Кинжибаева С.Н., Казымбетова А.К.

Қорытынды: Оқу жылының басында жоспарланған іс-шаралар уақытылы өткізілді. Тәрбие жұмысы мектептің тәрбие жөніндегі басшының орынбасарлары, мектеп психологтары, мектеп инспекторы, әлеуметтік педагог, аға тәлімгер, медбикс, музыка жетекшілері мен сынып жетекшілерінің бірлесе жұмыс жасауымен жүзеге асырылды.

Ұсыныстар:

1. Тәрбие жұмысының жылдық іс-шаралар жоспарына сәйкес оқушылар мен сынып жетекшілері барлық жарыстармен сайыстарға белсенді қатыссын.
2. Сынып жетекшілер және ата-аналармен бірлескен жұмыс қарқынды жүргізілсін.
3. Сынып жетекшілердің әдістемелік бірлестік жұмысына баса назар аударылсын;
4. Оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстары ары қарай жалғастырылсын;
5. 2023-2024 оқу жылында бекітілген 13 оқушымен мұғалім-логопедтің түзету сабақтары әрі қарай жалғастырылсын;
6. Педагог-психологтер түзету-дамыту қызметін, ағымдағы бағытта топтық және жеке сабақтар бойынша жұмысты сапалы түрде жалғастырсын.
7. Ата-аналар мен оқушыларға, мұғалімдерге қажет жағдайда психологиялық кеңес берілсін.

3-бөлім

Білім беру туралы мемлекеттік нормативтік құжаттарды жүзеге асыруға бағытталған мектеп қызметін ұйымдастыру, Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңының орындалуы

3.1. 2023-2024 оқу жылына арналған жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету бойынша іс-шаралар жоспары
3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы
3.3. 2023-2024 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңын іске асыру жоспары
3.4. 2023-2024 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары
3.5.ОТП қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары
3.6. СӨС қалыптастыру бағдарламасы бойынша

3.1. 2023-2024 оқу жылына жалпыға бірдей білім беруді қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	«Білім беру ұйымдарына қабылдау және тіркеу» мемлекеттік қызметін көрсету арқылы 1-сыныпқа оқушыларды қабылдау	01.04-01.08.2023	Іс-жүргізуші Нурушова Д.Ж.	Электрондық құжаттарды қабылдау
2	Сыныптарды жинақтау	01.09.2023 дейін	Нурушова Д.Ж.	Бұйрық
3	Алфавиттік кітапты, оқушылардың келу/кетуіне арналған бұйрық кітабын жүргізу	05.09.2023 дейін	Нурушова Д.Ж.	Анықтама
4	«Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу	01.08.-30.09.2023	Искакова И.А.	Киім мен кеңсе тауарларын беру
5	Жалпы білім беру айлықтарын ұйымдастыру және өткізу	Ай сайын	Әлеуметтік педагог	Бұйрық

6	9, 11сынып түлектерін жұмыспен қамту	Қыркүйек	Каппаева Б.А.	Растау анықтамасы, ДЖК анықтамасы
7	Жетім балалар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының ішінен оқушылар тізімін түзету	1.09.2023 дейін	Искакова И.А.	ДЖК анықтамасы
8	Сыныптың әлеуметтік паспорты. Жаңадан келген оқушылар қатарынан жетім балаларды, көпбалалы және аз қамтылған отбасынан шыққан балаларды анықтау	1.09.2023 дейін	Искакова И.А.	ДЖК анықтамасы, ҰБДҚ базасындағы тізімді жаңарту
9	ДКК мен ПМПК анықтамалары негізінде үйде оқытуды және инклюзивті білім беруді ұйымдастыру	1.09.2023 дейін	Саметова З.Т.	ДЖК анықтамасы
10	1-11 сынып оқушыларының жеке істерін тексеру	Қыркүйек Қаңтар	Әкімшілік	ДЖК анықтамасы
11	Есепте тұрған оқушылар тізімін түзету • **мектепішілік;** • «қауіп тобында»	2023-2024 қыркүйек, қаңтардың бірінші апталары	Каппаева Б.А.	ДЖК анықтамасы
12	Оқушыларды оқулықтармен, оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету	10.09.2023 дейін	Шахманова А.Ж.	ДЖК анықтамасы
13	ҰБДҚ базасын және мектеп оқушыларының базасын жаңарту	қыркүйек, жыл бойы	Саметова З.Т.	ҰБДҚ базасын жаңарту
14	1-4 сынып оқушылары үшін ыстық тамақ пен 5-11 сынып оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру	01.09.2023 бастап жыл бойы	Мектеп асханасының жалға алушысы	анықтама
15	Оқушылардың қозғалысын бақылау	жыл бойы	Саметова З.Т., іс жүргізуші	әр тоқсанның соңында ББ есеп беру
16	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	маусым шілде тамыз	Абдыкаримова Г.Б., сынып жетекшілер	ДЖК анықтамасы

3.2. Оқу-тәрбие үрдісінің ақпараттандыруының бағдарламасы

Мәселе: Интербелсенді тақтамен жұмысты ұйымдастыру

Мақсат: Барлық пәндерден компьютерде электрондық оқулықпен жұмыс жасау, интербелсенді тақтаны қолдана білу.

Міндеттері: 1. Мұғалім және оқушы компьютерді еркін меңгеру
2. Интернеттен үнемі жаңа хабарды алу, оны сабақта қолдану
3. Интербелсенді тақтамен сабақта жұмыс жасау

№	Жұмыс мазмұны	Өту мерзімі	Жауапты
1	Информатика кабинетінің жұмыс жоспарын құру	қыркүйек	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.
2	Мұғалімдер ұжымын ақпараттандыру бағдарламасының нормативтік құжаттармен таныстыру	жыл бойы	әкімшілік
3	Интербелсенді тақтамен компютерді пайдаланып оқушылардың білім алуына жағдай жасау	жыл бойы	Пән мұғалімдері
4	Интернет ортасының бай ресурстарын оқушылар мен мұғалімдер білім алу мен өзін-өзі жетілдіруге пайдалануы	жыл бойы	Пән мұғалімдер
5	Мұғалімдер мен оқушылардың компьютерлік сауаттылықтарын көтеру	жыл бойы	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.
6	Мектеп педагогтар ұжымының деректер базасы	қараша	ӘБ жетекшісі
7	Кітапхана деректер базасы	қараша	Шахманова А.К.
8	Мектеп оқушыларының деректер базасы	желтоқсан	Іс-жүргізуші сынып жетекшілер
9	Мектеп асханасынан тамақтанатын балалардың деректер базасы	қыркүйек	Медбике
10	Балалардың мектепке келуі деректер базасы	қыркүйек	Сынып жетекшілер
11	Іс-қағаздарын жүргізуді автоматтандыру және мектептің ішкі құжаттарын жүргізу	қыркүйек	Іс-жүргізуші
12	Интернет арқылы БАБЖМ дайындық (сайттарға шығу)	кесте бойынша	сынып жетекшілер пән мұғалімдер инф мұғалімі
13	Оқыту процесінде пән бойынша электрондық оқулықтар мен педагогикалық жабдықтарды пайдалану	жыл бойы	пән мұғалімдері
14	Интернет желісін педагогтар сабаққа дайындалғанда және сабақтан тыс іс-шаралар жүргізуге пайдалану	жыл бойы	пән мұғалімдері
15	Әр түрлі пәндер бойынша «қашықтықтан оқытуды» енгізу	жыл бойы	Абдрахманова М.М.,

16	Компьютерлерде локальді желі болуы, оларды баптау және жөндеу	қыркүйек	Абдрахманова М.М.,

3.3. Қазақстан Республикасының Тілдер туралы Заңының орындалуы

Мақсаты: Білім беру саласындағы қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту және оны қолдану мәдениетін арттыру.
Міндеттері:
–Мемлекеттік тілді оқытудың әдіснамасын жетілдіру және стандарттау;
–іс-қағаздарының қазақ тілінде жүргізілуін қамтамасыз ету;
–мектепішілік іс-шараларды көбірек ұйымдастыру.

1. Мемлекеттік басқару, іс жүргізу салаларында мемлекеттік тілді дамыту
2. Іс жүргізуде мемлекеттік тілді қолдану

№ р/с	Іс-шаралар атауы	Орындалу мерзімі	Орындалуына жауаптылар
1	1с жүргізуді және оның жүргізілуін бақылау.	2023 – 2024 оқу жылы	Т.А. Бегежанова
3	Мектеп ішінің жабдықталуында мемлекеттік тілдің қолданылуы.	үнемі	Мектеп басшысы Л.Б. Жусупова
4	Бұйрықтар, хаттамалар, өтініштер, т.б. құжаттардың аударылу сапасы.	екі айда бір	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
5	Істер номенклатурасы; барлық бұйрықтардың сәйкестік жағдайы, оларды тіркеу кітаптары.	қыркүйек, екі айда бір	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
6	Барлық хаттамалар: директордың жанындағы, педагогикалық кеңестердің, әкімшілік мәжіліс және әдістемелік бірлестік хаттамалары.	ай сайын	Әкімшілік
7	1. Мектептің жылдық жоспарлары: мектептің жұмысын үйлестіретін, мектепішілік бақылау т.б. 2. Барлық іс-құжаттардың титул беттері.	тамыз, қыркүйек	Бегежанова Т.А.
8	Оқушылардың жеке іс-парағы.	қыркүйек, қаңтар	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
9	Педагогикалық кадрлардың еңбек шарттары, мұғалімдер мен оқушылардың жеке істерінің жағдайы.	Қараша, қаңтар	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
10	Мектептің көрнекі ақпараттық құралдары.	ай сайын	Абдыкаримова Г.Б.
11	Қабылдау бөлмесінде іс қағаздар үлгі стендінің рәсімделуі.	үнемі	Іс жүргізуші Д.Ж. Нурушова
12	Жаратылыстану-математикалық бағыттағы ағылшын тілін үйрену курсынан өткен мұғалімдер сабақтарын ағылшын тілінде өткізуді бастау.	бір сыныптан, үнемі	ЖМБ мұғалімдері
13	Облыстық «Мемлекеттік тіл және отбасы» радиохабарына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері

14	«Мемлекеттік тілдегі ең үздік сайт» қалалық конкурсына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
15	Дарынды балаларды анықтау мақсатында облыстық теледидар мен радиода ұйымдастырылатын ақындар мүшәйраларына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
16	Қазақ фольклоры апталығын өткізу.	2023 – 2024 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
17	Облыстық қазақ тілі білгірлерінің «Тіл – адам жанын танудың кілті» конкурсына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	қазақ, орыс, ағылшын тіл мұғалімдері
2023 – 2024			
2023 – 2024	Бірінші сыныпқа оқушылар қабылдау. Бірінші сыныптардағы оқушылар санын көбейту.	2023 – 2024 оқу жылы	Сағымбаев Р.Б. Самстова З.Т.
2	Қазақ тілінде оқытатын гимназиялық және қазақ тілін тереңдетіп оқытатын сыныптар санын арттыру.	2023 – 2024 оқу жылы	Асылбекова А.М.
3	Бастауыш сыныптарының ағылшынша қатысымдық құзыреттілігін және пәнге деген қызығушылығын арттыру.	2023 – 2024 оқу жылы	Ағылшын тілі мұғалімдері
4	Қазақ, ағылшын тілі мұғалімдерін аттестаттаудан өткізу, қайта даярлау	кезекпен	Бегежанова Т.А.
5	Қазақ тіліндегі баспасөз басылымдарына жазылудың санын көбейту	жыл бойы	Каппаева Б.А.
6	Қазақ (4, 9-11 сын.), орыс, ағылшын тілдері және қазақ, орыс әдебиеттері бойынша қалалық, облыстық пән олимпиадаларына оқушыларды дайындау	жыл бойы	Бегежанова Т.А., ӘБЖ, пән мұғалімдері
7	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдері қалалық пән олимпиадасына қатысуы	2023 – 2024 оқу жылы	Бегежанова Т.А., ӘБЖ, пән мұғалімдері
8	«Қалижан Бекхожин оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	желтоқсан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
9	М. Мақатаев кеші «Есіңе мені алғайсың».	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
10	«М. Мақатаев оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	ақпан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
11	«Абай оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
12	«Мәшһүр Жүсіп Көпеев оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	наурыз	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
13	«Адамдық борышың ...» Шәкәрім Құдайбердиев мұраларын жатқа оқу мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	сәуір	қазақ тілі және әдебиеті мұғалім дері
14	«Махамбет Өтемісұлы оқулары» атты мектепішілік, қалалық байқауға қатысу.	мамыр	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері

15	Қазақстан халықтарының Тілдері күні мектепішілік байқауына қатысу.	ұдайы	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
16	Қазақ тілінде оқытатын мектептер оқушылары арасында өтетін мектепішілік, қалалық «Өркенің өссін!» байқауына қатысу.	қаңтар-ақпан	қазақ тілі және әдебиеті мұғалімдері
4. Мақсат: Қазақстан халқының лингвистикалық капиталын дамыту Міндеттер: Коммуникативтік-тілдік кеңістіктегі орыс тілінің қолданылуы Ағылшын тілін оқып үйрену			
1	Түркі тілдес халықтар жазбалары күндеріне арналған іс-шараларға қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	ӘБЖ
2	Тіл саясатының ұштұғырлығы шеңберінде «Тілдарын» облыстық конкурсына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	ӘБЖ
3	Қалалық, облыстық орыс, ағылшын тілдері білгірлерінің конкурстарына қатысу.	2023 – 2024 оқу жылы	Орыс және ағылшын тілдері мұғалімдері
4	Педагогикалық қызметкерлерге ағылшын тілін оқытудағы курстарының жұмысын жандандыру.	2023 – 2024 оқу жылы	Шакубаева М.К. Магжанова А.О.

3.4. 2023 – 2024 оқу жылына арналған «Цифрлық Қазақстан» бағдарламасын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

Мақсаты: басқару іс-әрекетін автоматтандыру және оқу процесін ақпараттандыру арқылы мектепте бірыңғай ақпараттық-білім беру ортасын құру, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігінің өсуіне қолдау көрсету үшін жағдайлар жасау.

Міндеттері:

1. ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың заманауи деңгейін ескере отырып, білім беру процесінің сапасын арттыру;
2. мектептің білім беру қызметін жетілдіруді қамтамасыз ететін электрондық білім беру қызметтері мен қызметтерін пайдалануды қамтамасыз ету бойынша жұмысты жалғастыру;
3. оқытушылар құрамының ақпараттық-коммуникативтік құзыреттілігін арттыру және үздіксіз оқытуға ықпал ету;
4. оқыту тәжірибесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданудың тиімді тәжірибесін анықтауға, қорытуға және таратуға ықпал ету.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Білім беру қызметінде физикалық факторлар көздерімен (компьютерлер мен бейнетерминалдар) сәбек жағдайларына қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын бақылау.	Тамыз, қаңтар, мамыр	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	ақпарат
2	«Күнделік» бірыңғай электронды білім беру ортасындағы жұмыс туралы (https://kundelik.kz)	Қыркүйек	Абдрахманова М.М.	қадағалау
3	Әзірлеу және бекіту: информатика зертханашысы, жүйелік әкімшіліктің, жабдықтар инженерлерінің лауазымдық нұсқаулықтары	қыркүйек	Абдрахманова М.М.,	нұсқаулықтар
4	Компьютерлер мен оргтехниканы түгендеу. Оқу іс-әрекеті жағдайының өзгеруі барысында қажетті ресурстармен қамтамасыз етуді анықтау.	Кесте бойынша	Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	актілер
5	Пайдаланудан шыққан және қазіргі заманғы талаптарға сай келмейтін компьютерлік техниканы есептен шығару	Мамыр-тамыз	Есепшілер	Техниканы есептен шығару туралы акті
6	АКТ бойынша есеп беру	Талап бойынша	Әкімшілік	Статистикалық есептер
7	Мемлекеттік қызметтерді Egov.kz және EgovKzBot электронды үкімет порталы арқылы алу мүмкіндігі туралы білім беру процесінің барлық қатысушыларын ақпараттандыру	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	Ақпарат
8	**«Күнделік» бірыңғай электрондық білім беру ортасындағы жұмыс:** **1. Жаңадан келген мұғалімдерді «Күнделік» жұмыс нұсқауларымен және ережелерімен таныстыру**	Қыркүйектің 1 аптасы	Абдрахманова М.М.,	жас мамандармен және жаңадан келген мұғалімдермен жеке жұмыс

	2. «Күнделік» үшін логиндер мен парольдерді қалпына келтіру	қыркүйек, талап бойынша	Жүйелік әкімшілік	Қажетті ақпараттарды беру
	3.«Күнделік» оқу жылына дайындау (қолданушыларды жаңарту, пәндерді қосу, кесте құру және т.б.)	қыркүйек	Абдрахманова М.М.,	Жеке жұмыс
	4. Оқушылар туралы ақпарат қосу, 1 сынып қалыптастыру, топқа бөлу, КТЖ енгізу	қыркүйек	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер	есеп
	5. «Күнделікпен» жұмыс жасайтын мұғалімдер мен ата-аналарға мониторинг жүргізу	Жыл бойы	Абдрахманова М.М.,	ДЖК анықтама
	6. «Kundelik» толтырудың уақтылығын бақылау	Күн сайын	Абдрахманова М.М.	анықтама
9	**Оқу үдерісінде компьютерлік технологияларды қолдану үшін жағдай жасау:** 1.Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау. 2. Сыныптардағы компьютерлік техниканы орналастыру, жауапты адамдарды қамтамасыз ету. 3. Компьютерлік техниканы орнату, қосу және баптау	Тамыз	Кабинет меңгерушілері	Кабинеттің дайындық актісі
10	АКТ-ны қолдана отырып, сыныптан тыс жұмыстарды дайындауға және өткізуге көмектесу	Сұраныс бойынша	Пән мұғалімдері	ТЖ АКТ қолдану
11	Онлайн сабақтар мен семинарларға қатысу (белсенді және пассивті)	Кесте бойынша	Әкімшілік, пән мұғалімдері, оқушылар	Ақпарат алу, сертификат
12	Оқушылардың информатика және робототехника бойынша олимпиадалар мен жарыстарға, қашықтықтағы жарыстарға қатысуы.	Жеке кесте бойынша	Информатика мұғалімдері	сертификаттар
13	Оқытушылар құрамымен тәрбие жұмысын ұйымдастыру: Жастардың компьютерлік сауаттылығын бақылау және АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау мақсатында жаңадан келген мұғалімдерді **бақылау**	қыркүйек	әкімшілік Абдрахманова М.М., Шарипова М.Т. Бахатхан А.	ақпарат

3.5. ОТП техникалық қауіпсіздігін қамтамасыз ету жоспары

№	Іс-шаралар	мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
Балалардың жол-көлік жарақаттары ескерту бойынша шаралары				
1	Еңбек қауіпсіздігі және техникалық қауіпсіздігі үшін жауапты адамды тағайындау туралы мектепке бұйрықты жасау	қыркүйек	БТЖО Сейтканова Г.Т.	бұйрық
2	1-11 сынып жетекшілерімен жолда жүру ережелеріне сәйкес оқушылармен сабақ өткізу әдістемесі бойынша нұсқаулық және әдістемелік сабақтар ұйымдастыру	қыркүйек	БТЖО	нұсқаулық
3	Оқушылармен тақырыптық ертеңгіліктер, викториналар, конкурстар, жол қауіпсіздігі бойынша жарыстар өткізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілер	балалардың жол-көлік жарақаттарының алдын-алу
4	МАИ қызметкерлерімен кездесулер ұйымдастыру	Жыл бойы	БТЖО	дәрістер
Мектеп қызметкерлерінің еңбек жағдайлары мен қауіпсіздігін жақсарту бойынша ұйымдастырушылық-техникалық шаралар				
1	Оқу орнының барлық бөлімшелерінде қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қауіпсіздік талаптарына жауап беретін жағдайларды қамтамасыз ету	шілде	БТЖО Сейтканова Г.Т. БШЖО	анықтама
3	Ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу. Ғимараттарды тиісті өрт сөндіру құралдарымен қамтамасыз ету.	Шілде	БШЖО Сейтканова Г.Т.	Мектеп жөндеу жұмыстары
4	Мектеп қызметкерлерін ақысыз медициналық тексеруден өткізу	Шілде-тамыз	Медбике Джармухамбетова Ж.М.	медбайқау
5	Қызметкерлерді тегін арнайы киіммен және басқа жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету	қыркүйек	БШЖО	Арнайы киімдер
6	Мектепті дез. құралдарымен, зарарсыздандыру құралдарымен қамтамасыз ету	Күн сайын	БШЖО	дез.құралдар, санитайзерлер
8	Қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес жұмыс орындарын алғашқы медициналық көмек жинақтарымен қамтамасыз ету	Қажет болған жағдайда	БШЖО Медбике	әр кабинетте алғашқы медициналық

			Джармухамбетова Ж.М.	көмек қобдишалары
10	Еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықты әзірлеу және бекіту, еңбекті қорғау және қауіпсіздік бойынша алғашқы және жоспарлы нұсқаулықты уақтылы өткізу	Тамыз, қыркүйек, қаңтар	БТЖО БШЖО	нұсқаулықтар
13	Сабақтағы және сабақтан тыс техникалық қауіпсіздікті сақтау. ЖЖЕ бойынша жұмыс.	желтоқсан	БТЖО	ДЖК
Оқушылардың өмірін, денсаулығы мен қауіпсіздігін қорғау шаралары				
2	Санитарлық ережелер мен СанПиН стандарттарына сәйкес санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуын үнемі бақылауды жүзеге асырыңыз: - білім беру мекемесінің, тамақтану объектісінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, оқу бөлмелерінің, спортзалдың, шеберханалардың және басқа үй-жайлардың жеңіл, ауа режимі; - сабаққа қойылатын санитарлық-гигиеналық талаптардың сақталуы: оқушыларды ұсыныстарға сәйкес отырғызу, мектеп кестесіне валеологиялық талдау жасау, жаттығу сабақтарының шамадан тыс жүктелуіне жол бермеу, үй тапсырмаларын мөлшерлеу; - Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Әкімшілік	кесте, анықтама
3	Аз қамсыздандырылған отбасылардың балаларына тегін ыстық тамақ ұйымдастыру	Жылдың басында	Әлеуметтік педагог	ӘК
4	1-4, 5-9 сынып оқушыларының денсаулық топтары бойынша ауыру талдауын жүргізу.	Қазан, қаңтар	БТЖО	ӘК
5	Технологиялық кабинеттердің жабдықтарын қауіпсіздік шаралары мен өндірістік санитария талаптарына сәйкес келтіру	қазан	Технология пән мұғалімдері	ӘК
6	Нұсқаулыққа сәйкес физика, химия, информатика, технология кабинеттерінде, спорт залында қауіпсіздік шараларын қолдану	қараша	әкімшілік	ӘК
8	Сыныптарды желдету және дымқыл тазалау.	Күн сайын	БШЖО сынып жетекшілер	1 және 2 ауысымда кабинеттерді жинау
Жарақаттар мен жазатайым оқиғаларды ескерту және алдын-алу бойынша іс-шаралар				
1	Мектептің педагогикалық ұжымына мектеп оқушылары арасында жарақат алу мен	Жылына екі рет	БТЖО	нұсқаулық

	жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу туралы нұсқау беру			
2	ӘБ сынып жетекшілерінің отырысында «Мектептен тыс уақытта сыныптан тыс жұмыстар кезінде қауіпсіздік шараларын сақтау және жарақаттанудың алдын-алу» тыңдау	Жыл бойы	БТЖО	анықтама
4	Ата-аналар жиналысында балалар арасындағы жарақаттар мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын-алу мәселелері талқыланады	Жыл бойы	БТЖО сынып жетекшілер	анықтама
5	Оқушылар арасында жарақат алу мен жазатайым оқиғалардың ескерту және алдын алу бойынша мектептің оқу жылына арналған жұмысына талдау дайындау	мамыр	БТЖО	анықтама
Өртке қарсы шаралар				
1	Өрт қауіпсіздігіне жауап беретін адамдарды тағайындау туралы, өртке қарсы режимін орнату туралы бұйрық шығару.	қыркүйек	Әкімшілік	бұйрық
2	Мектеп қызметкерлері мен оқушыларға өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулық жүргізу	Қыркүйек қаңтар	БТЖО	нұсқаулық
3	Өрттің алдын-алу бұрышын жасаңыз және мамандандырылған кабинеттерді қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету	қыркүйек	Әкімшілік	нұсқаулық
4	Желінің және жабдықтың жерге тұйықталуының оқшаулау кедергісін тексеру	қыркүйек	БТЖО БШЖО	акті

3.6 СӨС Қалыптастыру бағдарламасы бойынша

Мәселе: Салауатты өмір салты бағдарламасын шешуге кірісу.
Әр отбасында денсаулықты қорғауды жауапкершілігін туғызу
Денсаулықты нығайту жолында және ұжымның денсаулығын қауіпсіздендіруде анық мақсат қоя білу

Мақсаты: Балалар мен жастарда жас ерекшеліктеріне сәйкес салауатты өмір салтының ұғымдарын, дағдылары мен уәжденуін қалыптастыру.

Міндеттері: Оқушылардың сөс туралы ғылыми дүниетанымын қалыптастыру; СӨС жүргізу қажеттігін түсіндіру; оқушылардың денесін нығайтып, денсаулығын жақсарту; қарапайым гигиеналық дағдыларды қалыптастырып , салауатты өмір салтына енгізу; оқушылар арасындағы зиянды әдеттерді және жұқпалы ауулардың алдын алу; өз денсаулығына қатысты жауапкершілік қалыптастыру.

Нәтиже: Оқушыларды таза жүруге баулу. Денсаулығына байланысты оқушыларды тегін ыстық тамақпен қамту. Спортқа деген оқушылардың ынтасын арттырады. Болашақ дені сау азамат тәрбиелеу.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	1-11 сынып оқушыларын медициналық байқаудан өткізу	Қыркүйек	Сынып жетекшілер	Медициналық тексеріс
2	Сынып сағатында оқушылармен жеке бас гигиенасы туралы әңгіме жүргізу	Ай сайын	Сынып жетекшілер	Тазалық-денсаулық кепілі
3	Жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары туралы әңгіме жүргізу	Қыркүйек Қаңтар	Дәрігер	Жұқпалы аурулардан сақтану
4	Мектепте оқу жоспарындағы дене тәрбиесін міндетті түрде орындау	Жыл бойы	ДТЖО	Оқу жоспарын орындау
5	Президенттің нұсқауындағы «Салауатты өмір салты» стенд даярлау	Қараша	Дене шынықтыру мұғалімдері	«Салауатты өмір салты» стенд
6	Президентік сынақ тапсыру 5,9,11 сыныптар арасында	Сәуір, Мамыр	Дене шынықтыру мұғалімдері	Тестің нәтижесі
7	Мектепішілік сайыстар ұйымдастыру: - футбол - күзгі кросс - теннис - волейбол - шахмат, шашқы - жеңіл атлетика - шаңғымен жарыс - тоғызқұмалақ - мылтық ату	Қыркүйек Қазан Сәуір Қараша Желтоқсан Қаңтар Мамыр Қыркүйек	Дене шынықтыру мұғалімдері АӘД мұғалімі	Кесте
8	Денсаулық сақтау ұйымымен кездесу ұйымдастыру	Жыл бойы	ДТЖО	Кесте
9	Мектепішілік ата-аналар жиналысында жасөспірімдердің жеке бас гигиенасының тазалығы жөнінде және зиянды заттарды пайдалану туралы айту	Наурыз	ДТЖО	Ата-аналар жиналысы, хаттама
10	Тубвиражды балалардың емделуін қадағалау	Жыл бойы	Медбике	Тубвиражды балалардың емделуі
11	Арнайы топтағы	Жыл бойы	ДТЖО	Тізім, жұмыс жоспары, хаттама

4-бөлім

Педагогикалық кадрлармен жұмыс жүргізілуі, аттестаттаудан, кәсіби қайта даярлықтан өтуі

4.1. 2023-2024 оқу жылына педагогикалық құрамның жұмыс жоспары
4.2. 2023 - 026 оқу жылдарына арналған педагогтердің курстық дайындау жоспары
4.3. 2023 - 2027 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар
4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу
4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы
4.6. «Жас маман» мектебінің жоспары

4.1. 2023-2024 оқу жылғы педагогикалық құраммен жұмыс жоспары

№	Іс шаралар	мерзімдері	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Педагогикалық құрамның кәсіби дамуының ұзақ мерзімді жоспарын құру	тамыз	Бегежанова Т.А.	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
2	2023 -2024 оқу жылына арналған педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспарын құру	Қыркүйек, қаңтар	Бегежанова Т.А.	Пед.кадрлардың біліктілігін арттыру курстарының жоспары
3	Педагогикалық кадрларды даярлауға аудандық білім беру бөліміне өтініштер дайындау	Қыркүйек, қаңтар	Бегежанова Т.А.	Педагогикалық кадрларды курстық оқытуға өтініш
7	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	тамыз	Мектеп басшысы	Мектеп бойынша бұйрық
8	Санаттарды тағайындау және бекіту үшін мұғалімдерден өтініштер қабылдау.	қыркүйек, желтоқсан	Бегежанова Т.А.	Аттестатталатын мұғалімдердің тізімі
9	Өтініштерді қарау жөніндегі аттестаттау комиссиясының отырысы	қыркүйек, желтоқсан	Бегежанова Т.А.	Аттестациялық комиссияның шешімі
10	Аттестатталатын мұғалімдерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	қазан, қаңтар	Бегежанова Т.А.	Сұхбаттасу
12	Біліктілік тестілеуінен өту	Берілген мерзімде	Бегежанова Т.А..	Біліктілікті тексеру туралы сертификат
14	Кадрларды аттестаттау шеңберінде әдістемелік күн өткізу. Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар түрінде мұғалімдердің озық педагогикалық тәжірибесін ұсыну	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А.	Шеберлік сыныптары, шығармашылық зертханалары, ашық сабақтар
15	Аттестаттау сипаттамаларын, сарапшылардың қорытындыларын дайындау.	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А.	Сарапшылардың қорытындылары
16	Біліктілік сипаттамаларын бекіту бойынша мектеп аттестаттау комиссиясының отырысы	желтоқсан мамыр	Бегежанова Т.А.	Аттестациялық комиссияның шешімі

17	Облыстық сараптылар кенесінің отырысында сараптамалық қорытындыларды бекіту.	желтоқсан мамыр	Бұйрық негізінде мектеп ішіндегі бұйрық	Облыстық сараптылар кеңесінің сараптамалық қорытындылары.
18	Сертификаттау комиссиясының жұмысын қорытындылау. Берілген санаттар бойынша құжаттаманы тіркеу	Қаңтар маусым	Бегежанова Т.А.	Бұйрық, жарияланған санатты тағайындау / растау туралы куәліктер

4.2. 2023-2027 оқу жылдарына арналған педагогтердің курстық дайындау жоспары

№	Мұғалімнің аты жөні	Курстық қайта дайындау			2021	2022	2023	2024	2025	2026
		Жыл	Орны	Пән						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Жусупова Ляйля Бажевна	2021, 2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			ҚТ өтті	Д+		
2	Абдыкаримова Гульмира Бахитовна	2021, 2022	Өрлеу	Математика		өтті		БО+		
3	Асылбекова Алуа Маратовна	2020	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			+ БО; ҚТ өту керек			
4	Бегежанова Тлектес Амантаевна	2021, 2022	Өрлеу, ППУ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+ РЯ өтті	БО+		
5	Казымбетова Айман Камбешевна	2023	ППУ, Өрлеу	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+ +өтті			
6	Сагымбаев Рустам Бахытбекович	-/2022	ППУ	Бастауыш сыныптар			БО өту керек, + бает.			
7	Саметова Зарина Толегеновна	-/2023	Өрлеу	информатика			БО өту керек, + инф.өтті			
8	Абдрахманова Меруерт Магметолловна	2022	ППУ	информатика			+ өтті			
9	Азимбаева Асия Джамбулатовна	2022	ППУ	Бастауыш сыныптар			+өтті			
10	Айтжанов Асхат Куатович	2023	Өрлеу	Дене шынықтыру			+ өтті			
11	Айтжанова Карлыгаш Агзаковна	2022	ППУ	Бастауыш сыныптар			+ өтті			
12	Акмаганбетов Нурлыбек Оразбекович	2023	Өрлеу	Көркем еңбек (Ұл)			+ өтті			
13	Алимжанов Биржан Мегданиятович	2018	Өрлеу	Дене шынықтыру			+			

14	Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	2022	ЦПМ	Физика					+	
15	Ахметжанова Айымгуль Саиновна	2019	Өрлеу	Математика			+			
16	Аубакиров Максут Саясатович	2023	Өрлеу	НВ ТП			+			
17	Баильдинова Динара Сарсенбаевна	2020	Өрлеу	психолог			+			
18	Байболова Жупар Хамитовна	2021	Өрлеу	Математика				+		
19	Баймульдина Маржан Ахмедиевна	2023	ЦПМ	Математика			+ өтті			
20	Бахатхан Ақмарал	0		Информатика					+	
21	Бекбаева Риза Тлегеновна	2023	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет			өтті			
22	Бектасова Данель Рустемовна	0		Ағылшын тілі					+	
23	Бектасова Дильназ Солтанбековна	0		Ағылшын тілі					+	
24	Ешенова Баян Кадыркешовна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
25	Жакиянова Гульнур Кабиденовна	2023	ЦПМ	География			+өтті			
27	Жаркина Камал Кабдоллаевна	2021	Өрлеу	Бастауыш сыныптар				+		
28	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	2023	ППУ	Бастауыш сыныптар			+өтті			
29	Жуманбаева Меруерт Калиоллаевна	2022	ЦПМ	Бастауыш сыныптар					+	
30	Жуманова Назгуль Кайриденовна	2023	ППУ	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, +өтті			
31	Жусупова Баглан Калиаскаровна	2020	ППУ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті			+			
32	Исакова Гаухар Абдыкешовна	2022	ППУ				+			
33	Искакова Инара Амантаевна	0							+	
34	Калибекова Айзада Канатовна	2020	ЦПМ, Алматы				+			
35	Калиева Куляш Темиржановна	2023	Өрлеу	Биология			+ өтті			
36	Канапьянова Роза Жаскайратовна	2023	ППУ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі			+өтті			

				орыс тілі мен әдебиеті						
37	Каппаева Балжан Айтбаевна	2021	ЦПМ	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, -			
38	Касимова Карлыгаш Файзулловна	2022	ЦПМ	Қазақ тілінде оқытатын мектептердегі орыс тілі мен әдебиеті					+	
39	Кинжибаева Салтанат Николаевна	2023	ПГПУ	Көркем еңбек (Қыз)			-			
40	Кенченбаев Ермухамед Жумажанович	2022	ППУ	Дене шынықтыру			+өтті			
41	Қайрат Елдос Қуатұлы	0		Дене шынықтыру					+	
42	Магжанова Айгуль Оразовна	2023	ЦПМ	Ағылшын тілі			3 айлық курс өтті, +өтті			
43	Оспанова Асия Баяхметовна	2019	Өрлеу	Тарих			+			
44	Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	2023	Өрлеу	Химия			+өтті			
45	Сагымбаева Бақыт Бейсенғалиқызы	2022	ППУ	Бастауыш сыныптар			+өтті			
46	Сатыбаева Гульнур Оразбайқызы	2023	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+өтті			
47	Секенова Балжан Балкеновна	2023	Өрлеу	Биология			+өтті			
48	Сибанбаева Багдат Акрамовна	2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет		+				+
49	Солтангазинова Бота Есмагзамовна	2022	ППУ	Бастауыш сыныптар			+өтті			
50	Сулейменова Гулия Мейрамовна	2022	ЦПМ	Бастауыш сыныптар					+	
51	Султанова Нургайча Зайнешовна	2020	ЦПМ	Бастауыш сыныптар			-			
52	Талгатбекова Дарина Асетовна	0		Музыка					+	
53	Талгатқызы Айсауле	0		Хореография						
54	Танкибаева Мендыкыз Алшынбаевна	2023	Өрлеу	География			+			
55	Тыкпасова Меруерт Жамбуловна	2021	ППУ	Бастауыш сыныптар				+		
56	Ханафия Мадина	2022	ППУ				+			

57	Шабажанова Динара Калиаскаровна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
58	Шакиев Серик Кошербаевич	2023	ЦПМ	Тарих			+етті			
59	Шакиева Алмагуль Бахытбековна	2022	ПТУ	Бастауыш сыныптар			+етті			
60	Шакубаева Мирангуль Курметовна	2023	Өрлеу	Ағылшын тілі	+		3 айлық курс өтті, +өтті			+
61	Шажанканова Бибигуль Мадатовна	2022	Өрлеу	Қазақ тілі мен әдебиет		өтті				
62	Шарбакбаева Бакыт Каблинасировна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар					+	
63	Шарипова Мадина Тлековна	2022 2023	Өрлеу	Информатика			робототехн. өтті		+	
64	Шахманова Рсты Капсаттаровна	2022	Өрлеу	Бастауыш сыныптар			+етті			
65	Шоманова Гульнара Найманхановна	2020	ЦПМ	Математика			-			

4.3. 2022-2026 оқу жылдары Ә. Бөкейхан атындағы ЛМ педагогикалық қызметкерлерін аттестаттаудан өткізу бойынша перспективалық жоспар

№		Педагогикалық қызметкерлердің аты-жөні, тегі	пәні	санаты	Аттестаттаудан өту жылы					
					2022	2023	2024	2025	2026	2027
1		Жусупова Ляйля Бажевна	казахский язык и литература	первая/п-исследователь 2021, декабрь/ 2018, декабрь		II			II	
2		Абдыкаримова Гульмира Бахитовна	математика	п-эксперт 2018, декабрь		II				
3		Асылбекова Алуа Маратовна	казахский язык и литература	п-исследователь 2019, декабрь			II			
4		Бегежанова Тлектес Амантаевна	русский язык и литература в школах с НЯО	первая/п-исследователь 2021, июнь/2021, июль					I I	
5		Казымбетова Айман Камбешевна	русский язык и литература в школах с НЯО	п-исследователь 2019, июль			I			
6		Сагымбаев Рустам Бахытбекович	начальные классы	п-исследователь 2019, июль			I			
7		Саметова Зарина Толегеновна	информатика	п-исследователь 2019, декабрь			II			
8		Абдрахманова Меруерт Магметолловна	информатика	п-эксперт 2019, июль			I			
9		Азимбаева Асия Джамбулатовна	начальные классы	первая 2018, март		I				
10		Айтжанов Асхат Куатович	физическая культура	п-исследователь 2018, декабрь		II				

11		Айтжанова Карлыгаш Агзаковна	начальные классы	п-эксперт 2018, декабрь		II				
12		Акмаганбетов Нурлыбек Оразбекович	художественный труд (М)	п-модератор 2019, август			I			
13		Алимжанов Биржан Мегданиятович	физическая культура	п-исследователь 2019, июль			I			
14		Аментаева Гульбаршин Кабдулбариевна	физика	п-исследователь 2019, июль			I			
15		Ахметжанова Айымгуль Саиновна	математика	п-исследователь 2019, июль			I			
16		Аубакиров Максут Саясатович	НВ ТП	п-исследователь 2020, декабрь				II		
17		Баильдинова Динара Сарсенбаевна		б/к		I				
18		Байболова Жупар Хамитовна	математика	п-исследователь 2021, июль					I	
19		Баймульдина Маржан Ахмедиевна	математика	первая 2018, март		I				
20		Бахатхан Акмарал	информатика	б/к						
21		Бекбаева Риза Тлегеновна	казахский язык и литература	п-эксперт 2021, декабрь					II	
22		Бектасова Данель Рустемовна	английский язык	б/к						
23		Бектасова Дильназ Солтанбековна	английский язык	б/к						
24		Ешенова Баян Кадыркешовна	начальные классы	п-исследователь 2019, декабрь			II			
25		Жакиянова Гульнур Кабиденовна	география	п-эксперт 2019, июнь			I			

26		Жапарханов Даулет Ешанович	физическая культура	п-модератор 2020, декабрь				II		
27		Жаркина Камал Кабдоллаевна	начальные классы	п-исследователь 2018, июль		I				
28	з/р	Жомартова Камал Сатыбалдиновна	начальные классы	п-исследователь 2018, декабрь		II				
29	з/р	Жуманбаева Меруерт Калиоллаевна	начальные классы	б/к 2021, май						
30		Жуманова Назгуль Кайриденовна	английский язык	п-эксперт					I	
31		Жусупова Баглан Калиаскаровна	русский язык и литература в школах с НЯО	п-модератор 2021, август					I	
32		Исакова Гаухар Абдыкешовна		Высшая 2020, июнь				I		
33		Искакова Инара Амантаевна		б/к						
34		Калибекова Айзада Канатовна		п-модератор 2020, декабрь				II		
35		Калиева Куляш Темиржановна	биология	п-исследователь 2018, декабрь		II				
36	з/р	Канапьянова Роза Жаскайратовна	русский язык и литература в школах с НЯО	п-исследователь 2018, июль		II				
37		Каппаева Балжан Айтбаевна	английский язык	п-модератор 2021, июль					I	
38		Касимова Карлыгаш Файзулловна	русский язык и литература	п-исследовател		II				

			в школах с НЯО	ь 2018, декабрь						
39		Кинжибаева Салтанат Николаевна	художественный труд (Д)	п-исследователь 2021, июль					I	
40		Кенченбаев Ермухамед Жумажанович	физическая культура	п-эксперт 2018, декабрь		II				
41		Қайрат Елдос Қуатұлы	физическая культура	б/к						
42	з/р	Магжанова Айгуль Оразовна	английский язык	п-исследователь 2020, август				I		
43		Оспанова Асия Баяхметовна	история	п-исследователь 2020, июнь				I		
44		Рысмаганбетова Гульнара Казизолловна	химия	п-исследователь 2018, июль		I				
45		Сагымбаева Бақыт Бейсенғалиқызы	начальные классы	п-исследователь 2020, август				I		
46		Сатыбаева Гульнур Оразбайқызы	начальные классы	п-эксперт 2019, июнь			I			
47		Секенова Балжан Балкеновна	биология	п-исследователь 2019, июль			I			
48	з/р	Сибанбаева Багдат Акрамовна	казахский язык и литература	п-исследователь 2020, август				I		
49		Солтангазинова Бота Есмагзамовна	начальные классы	п-эксперт 2018, июль		I				
50		Сулейменова Гулия Мейрамовна	начальные классы	п-исследователь 2019, июнь			I			
51		Султанова Нургайча Зайнешовна	начальные классы	п-исследователь 2020, декабрь				I		

52	э/р	Талгатбекова Дарина Асетовна	музыка	б/к						
53		Талгаткызы Айсауле	хореография	б/к						
54		Танкибаева Мендыкыз Алшынбаевна	география	п-эксперт 2019, июль			II			
55		Тыкпасова Меруерт Жамбуловна	начальные классы	п-модератор 2020, сентябрь				II		
56		Ханафия Мадина		п-исследователь 2021, май					I	
57		Шабажанова Динара Калиаскаровна	начальные классы	п-исследователь 2019, июнь			I			
58		Шакиев Серик Кошербаевич	история	п-исследователь 2020, декабрь				II		
59		Шакиева Алмагуль Бахытбековна	начальные классы	п-исследователь 2018, июль		I				
60		Шакубаева Мирангуль Курметовна	английский язык	п-исследователь 2021, декабрь					II	
61		Шажанбанова Бибигуль Мадатовна	казахский язык и литература	п-исследователь 2019, август			I			
62		Шарбакбаева Бакыт Кабдинасировна	начальные классы	п-исследователь 2018, июль		I				
63		Шарипова Мадина Тлековна	информатика	б/к						
64		Шахманова Реты Капсаттаровна	начальные классы	п-исследователь 2018, июль		I				
65		Шоманова Гульнара Найманхановна	математика	п-исследователь 2018, март		I				

4.4. Мұғалімдерді аттестаттаудан өткізу және аттестаттау

Мәселе: Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің жұмыстарының нәтижелерінің білімділік талаптарына сай келмеуі.

Мақсаты: Мұғалімдердің біліктілігін біліктілік талаптарына сай келуін анықтау

Міндеттері:

1. Кәсіптік шеберлік деңгейіне сәйкес педагогтар және басқа мектеп қызметкерлеріне біліктілік санаттарын беру
2. Жоғары мамандылығын көтеру мақсатында мұғалімдерді аттестаттау үрдісіне тарту.

4.5. Мектептің әдістемелік жұмысы

Мақсаты: оқытуда тұлғаға бағытталған тәсілді іске асырудың тиімді жолдары
Міндеттері:

1. Жаңа инновациялық технологияларды қолдану
2. Мұғалімдердің шығармашылық топтарын құру
3. Баспа өнімдерімен жұмыс жасау

Мазмұны	уақыты	жауапты	нәтиже
Жас мамандарға журнал толтыру бойынша нұсқауды таныстыру	қыркүйек	тәлімгерлер	Дұрыс күнтізбелік жоспармен толтырылуын білуі
Сынып жетекшілері әр сынып бойынша ОШ-1 есебін тапсыру		Сынып жетекшілері	Дәл мәлімет болуы
Әдістемелік бірлестіктің жоспарларын тексеру		ОІМ	Жыл бойы жұмыстың жүйелі жүруі
Ашық сабақтар өткізетін мұғалімдердің кестесін бекіту		ӘБ жетекшілері	Жаңа технологиямен сабақ беру сапасы
Сынып журналдарын тексеру		ОІМ директор	Талапқа сай болуы
Жаппай оқыту заңының орындалуы	қазан	Әкімшілік сынып жетекшілер	Жаппай оқыту заңын үнемі орындау
Химия, биология пәндері апталығының қорытындысы		ӘБ жетекшісі	Пән бойынша сыныптан тыс жұмыстардың орындалуының сапасы
I тоқсан тоқсандық бақылау жұмыстары	қараша	ӘБ жетекшісі	Білім сапаларын қорытындылау
4,9 сыныптарда қорытынды аттестацияға дайындық жұмыстары		Пән мұғалімдері ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
1-4 сыныптар арасында математика, қазақ тілі пәндерінен зерттеу жұмыстарының қорытындысы		ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету
Мектепішілік олимпиада		Пән мұғалімдері ОІМ	қорытындысы
Бастауыш сыныптар арасында олимпиада тапсырмаларын бекіту		Пән мұғалімдері ОІМ	Жүлдегерлер марапаттау

Бастауыш сынып мұғалімдерінің дидактикалық карточкаларының тақырыпқа сай жасалуы, мәдениеті		Пән мұғалімдері	Сапалы білім көрсету
I - жарты жылдық әкімшілік бақылау жұмыстарын өткізу	Желтоқсан	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Аудандық пән олимпиадасына тапсырыс		ОІМ	
Сынып журналдарын тексеру		ОІМ	Талапқа сай болуы
ҰБТ, Қорытынды аттестацияға дайындық жұмыстары		Пән мұғалімдері	Сапалы білім көрсету
Гуманитарлық бірлестіктерінің дидактикалық жұмыстары тақырыпқа сай болуы	Қаңтар	ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету
АӘД пәнінің жүргізілуі және керекті құжаттардың бар болуы		ОІМ	Талапқа сай болуы
БАБЖМ, қорытынды аттестация.		ОІМ	Сапалы білім көрсету
9-сынып оқушыларының қандай бағыттарды таңдауы бойынша сауалнама қорытындысы		Сынып жетекшілер, психолог	Бағытты дұрыс таңдауы
Факультатив жұмыстарының жүргізілуі	Ақпан	ОІМ	Сапалы білім көрсету
Жаратылыстану – математикалық бірлестігінің білім сапасы мониторингін жүргізуі		ӘБ жетекшісі	Сапалы білім көрсету
Оқушылардың дене шынықтыру сабағына арнайы киіммен келуі		Спорт нұсқаушысы	Талапқа сай болуы
Жас мамандар мектебінің есебі	Наурыз	Тәлімгер	Істелген жұмыстарының нәтижесі
Қорытынды аттестация		ОІМ	Сапалы білім көрсету
Жаппай оқыту заңының орындалуы		Әкімшілік Сынып жетекшілер	Жаппай оқыту заңын үнемі орындау
Жас мамандардың сабақтарына қатысу		Тәлімгер	Әдістемелік көмектің әсері
III - тоқсан аралығында емтихан болатын пәндерін белгілеу. Кеңес кестелерін құрып бекіту	Сәуір	ОІМ	нақтылығы
Мемлекеттік және сыныптан сыныпқа көшу емтихан материалдарын тапсыру		ӘБ жетекшісі	Емтихан тапсыратын сыныптарды анықтап, бекітілуі
Мемлекеттік емтихан болатын сыныптардың қалаулары бойынша пәндердің кеңес кестелерін бекіту		ОІМ	нақтылығы
Музыка, дене шынықтыру пәндерінің мемлекеттік стандарттың орындалуы		ОІМ	нақтылығы
Арнайы медициналық топтың орындалуы, қозғалыс ойындарының жүргізілуі		Спорт нұсқаушы медбике	Адам өміріне жауапкершілікпен қарау
4-тоқсан қорытындысы, II жарты жылдық әкімшілік жұмыстарын белгілеу. Үздіктер мен оқу екпінділерінің есебі	Мамыр	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Оқушылар қозғалысы		ӘБ жетекшілері	нақтылығы

Аттестациядан өтетін мұғалімдер өтінішін қабылдау 2022-2023 оқу жылы		Пән мұғалімі	Санаттарын көтеру
Информатика, физика, химия, дене шынықтыру, сабақтарында техникалық қауіпсіздіктерінің орындалуы		Пән мұғалімі	Адам өміріне жауапкершілікпен қарау
ӘБ жетекшілерінің өз бірлестіктерінде мемлекеттік стандарттың орындалуы		ӘБ жетекшілері	Білім сапаларын қорытындылау
Емтиханға дайындық		ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Мемлекеттік емтихандардың қорытындысы	Маусым	ОІМ	Білім сапаларын қорытындылау
Куәлік, аттестат толтыру бойынша нұсқаумен таныстыру		ОІМ	Құжаттардың сауатты толтырылуы
Аттестат, куәлік тапсыруға дайындық		ОІМ	Құжаттардың сауатты толтырылуы
Мемлекеттік стандарт бағдарламасын орындау		ОІМ	Сағат сандарының күнтізбелік жоспармен толық шығуы

4.6. Жас мамандар мектебінің жоспары

Мәселе: Жас мамандарға әдістемелік, психологиялық көмектің қажеттілігі
Мақсаты: Жас мамандармен жұмыс істей отырып, олардың шығармашылық іс-әрекетін дамыту және өз-өзіне мақсат қоя отырып, оны орындай алатындай дәрежеге жеткізу
Міндеттері:

1. Өзін өзі дамытуға жағдайларды жасау, идеяларға талпындыру
2. Әдістемелік көмек көрсету
3. Жаңа технологияларды меңгеру

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Нәтиже
1	Жас мұғалімдерге тәлімгерлерді тағайындау	қыркүйек	ОІМ	Пән бойынша бір-бірімен жұмыс жасауы
2	Жас мұғалімдерге жылдық күнтізбелік тақырыптық жоспар жасауға көмек көрсету		Тәлімгер ОІМ	Өз бетімен жұмыс жасауына жауапкершілік
3	Күнделік электронды журналын толтыру жұмысына кеңестер беру		тәлімгер	Сауаттылық тәрбиелеу
4	Жас мұғалімдердің тәлімгердің сабағына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Арнаулы жоспар бойынша
5	Жас мұғалімдерді мұғалімдер қатарына қабылдау рәсімін өткізу	қазан	кәсіподақ	Жауапкершілік арту
6	Психологтың практикалық сабағы. Жас мұғалімдерге қиындық туғызатын психологиялық жағдайлар. Оларды шешудің жолдары	Қараша желтоқсан	тәлімгерлер	Оқушылармен және ұжыммен тіл табысуына көмек
7	Семинар дәстүрлі емес сабақтардың түрлері	қараша	тәлімгерлер	Қосымша жұмысқа бағыттау

8	Жас мамандардың диагностикасын жасау. Әр мұғалімге әдістемелік көмек	Желтоқсан қаңтар	тәлімгерлер	Көмек нәтижесін талдауы
9	Дөңгелек үстел «Жас мамандардың өзі-өзі дамыту» есебі	Ақпан, наурыз	Тәлімгерлер ӘБ	пікірлесу
10	Семинар. Жаңа технологияларды сабақта пайдалану. (тәлімгерлер, жас мамандар) оқытудың алғашқы сабақтары			Жаңа технологияның білім сапасына әсерін салыстыру
11	Үлгерімі төмен оқушымен жұмыстар туралы кеңестер, практика жүзінде көмек	үнемі	ӘБ жетекшілері	Жеке дара жұмыс
12	Жас мұғалімдер апталығы	сәуір	Тәлімгерлер, ӘБ	Тәлімгердің жас мамандармен жұмыс нәтижесі
13	Сабақты талдау әдістемесі мен технологиясы (практикалық сабақ)	Қаңтар ақпан	Тәлімгерлер	Талдауға үйрету
14	Дөңгелек үстел. Жақсы ұстаз...	сәуір	Тәлімгерлер	Пікірлерін бөлісу арқылы жұмыс нәтижесі
15	Жас маман мектебінің презентациясы «бәрімізде өмір жолын бастап едік....»		Тәлімгерлер	қорытынды
16	Жас мамандар үшін коучингтер өткізу	Тоқсан сайын	Шығармашылық топ	Әдістемелік шеберлігін нығайту

5- бөлім

Қазақстан республикасында жалпы орта білім берудің мемлекеттік стандартының орындалуына бағытталған оқу- тәрбие үрдісін ұйымдастыру, мектепте білім беруді жетілдіру.

5.1. Типтік оқу жоспары мен түсінік хаты
5.2. Дарынды балалармен жұмыс
5.3. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс
5.4. БАБЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы
5.5. Мектептің қорытынды аттестаттауы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы
5.6. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары
5.7. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

5.1. Дарынды балалармен жұмыс

Мақсаты:
Оқушыларды ғылыми ізденушілікке деген қызығушылығын қалыптастыру, шығармашылық қабілетін ашу, дамыту, ғылыми-зерттеу әдістерін үйрету, шығармашылық тұлға қалыптастыру.

Міндеттері:
1.Оқушыларды тәрбиелеу олардың жан-жақты дамуын,еңбекке шығармашылық қатынасын,өмірлік,азаматтық белсенді позициясын қалыптастыруға және адамгершілік сапалары мен рухани құндылықтарының дамуына қарқынды ықпал ету, кәсіп таңдауда бағдар беру.
2. Белгілі сапа бойынша жаңа ғылыми ізденістермен оқушы жастарды таныстыра отырып,
олардың ғылыми-өрісін тереңдету арқылы дүниетанымын кеңейту.
3.Мектеп оқушыларын ғалымдармен, оқымыстылармен таныстыру, күндерін ұйымдастырып, онда ғылыми-теориялық жағынан талдай білу қабілеттерін жетілдіру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	Оқушылардың ғылыми қоғамның жұмыс жоспарын құру,бекіту. ОҒҚ тізімін жасау.	Қыркүйек Қазан	Мектеп бсшысының оқу ісі жөніндегі жұмысы жөніндегі орынбасары Асылбекова А.М.	Жоспар. Олимпиадалық резерв мектебі.
2	Оқушыларды шығармашылыққа,ғылыми-зерттеу жұмысқа,жоба қызметіне тарту.Қосымша білім және үйірмелер ұйымдастыру.	Қыркүйек Қазан	Мектеп бсшысының оқу ісі жөніндегі жұмысы жөніндегі орынбасары Асылбекова А.М Мектеп психологы Ханафия М., Баильдина Д.С.	Үйірме жоспаралары, оқушылардың тізімі. Психологиялық диагностика.
3	Оқушылардың ғылыми-зерттеу конференцияларына қатысу	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Диплом,мадақтама, сертификат,жинақтар
4	Пән апталығының аясында зияткерлік ойындар.	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері	Жоспар,сценарий, анықтама
5	Ғылыми-практикалық конференцияға қажетті материалдар дайындау, консультация, жұмыстарын рәсімдеу.	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Жоба,мақала, баяндама
6	Координациялық, ресми түрде қабылданған инновациялық жаңа оқыту әдістемелерін енгізу.	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Семинар кеңес, конференция
7	«Болашаққа кемел біліммен» атты есептік фестиваль (олимпиада, байқау, сайыс, марафон, конференция жүлдегерін марапаттау)	Мамыр	ОТЖ орынбасарлары	Есеп
8	Дарынды балаларға көмек көрсету (Дарынды балаларды дамыту және дайындау мақсатында пәндерден жеке және топтық сабақтарды, факультативтерді іріктеп дайындау)	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Оқушылардың бойындағы дарындылықтарын ашу
9	Дарынды балалармен жұмыс бойынша қоғамдық ұйымдармен және бірлестіктермен, ЖОО-ны қарым-қатынасты ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әкімшілік	Есеп
10	Әр түрлі бағыттағы және деңгейдегі	Жыл бойы	Асылбекова А.М. Пән мұғалімдері	Диплом, мадақтама, сертификат,жинақтар.

	жобалар мен байқауларға қатысу.			
11	Дарынды балалармен жұмыс істейтін мұғалімдер үшін психологиялық ұсыныстар, тестер жасау.	Қыркүйек	Мектеп психологы Ханафия М., Баильдина Д.С.	Тесттер,ұсыныстар.
12	Пәндер олимпиадасы	Қараша Желтоқсан Қаңтар	Асылбекова А.М., Пән мұғалімдері	Жүлделі орындар
13	Жетістіктер қорытындысы. Ғылыми-және шығармашылық апталығына ұсынылған тақырыптық жұмыстар жинағын шығару, дарындылар тақтасын толықтыру.	Мамыр	Асылбекова А.М., Пән мұғалімдері ӘБ жетекшілері	Жинақ,стенд.

5.2. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыс

Мәселе: Оқушылардың жоғары буынға барғанда бейінді пәнді дұрыс таңдай алмауы

Мақсаты: Оқушылардың өзі ұнататын және қабілетіне қарай факультатив, үйірмелерге қатысуға жағдай жасау

Міндеттері: Оқушылар сұранысын анкета, әңгімелеу арқылы анықтау

Бейінді пәндерді оқыту арқылы болашақ мамандықты дұрыс анықтау.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Факультатив, үйірмелердің санын анықтау	қыркүйек	ДОЖО ДТЖО
2	Алынған анкеталарға талдау жасау	қыркүйек	Психолог
3	Үйірме, факультатив секциялардың жүргізілуіне бақылау, талдау жасау	желтоқсан	ӘБ жетекшілері
4	Бейінді пәндерді таңдаудағы ата-ана рөлі	қаңтар	ДОЖО ДТЖО сынып жетекшілер
5	Сабақтарға факультатив, үйірме жұмыстарына, сыныптан тыс шараларға қатысу	кесте бойынша жыл көлемінде	Пән мұғалімдері
6	Өзара сабақтастық және олардың оқу тәрбие процесін жақсартуға ықпалы болуы	үнемі	Пән мұғалімдері
7	Әр тоқсанның қорытындысы бойынша білім стандарты	тоқсан сайын мамыр	Пән мұғалімдері

	талаптарының орындалу қорытындысын шығару		ДОЖО

5.3. ББЖМ және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

Мәселе: Қорытынды аттестаттауға тапсыруға оқушыларды сапалы дайындықпен толығымен қамтылмауы.

Мақсаты: Мектептің оқушылармен мемлекеттік стандартты орындалуын қамту

Міндеттері:

1. Үш жыл аралығындағы қорытынды аттестаттау нәтижесін және оқушылардың мемлекеттік стандартты орындау нәтижелерін және талдау жүргізу.
2. Қорытынды аттестаттауға 9 және 11 сынып оқушыларын дайындауға жағдай жасау

Күтілетін нәтиже: 9 және 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау бойынша пәндерден білім сапаларының жоғары болуы.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	БАБЖМ туралы бұйрық №1056 таныстыру	Қазан	Директор техникалық хатшысы
2	Ата-аналар жиналысын өткізу қорытынды аттестаттау туралы түсінік беру	Қазан	Сынып жетекші ОІМ
3	9 сынып оқушылармен қорытынды аттестаттау міндеттерін белгілеп өту. Дөңгелек үстел	Қараша	Сынып жетекші ОІМ
4	Қорытынды аттестаттау туралы ақпарат тақтасын дайындау	Қараша	Сынып жетекші ОІМ
5	9 және 11 сынып оқушылармен қорытынды аттестаттау жұмысын өткізу	Қаңтар	Пән мұғалімдері
6	Өткізілген қорытынды аттестаттау жұмыстарының қорытындысына мониторинг және түзету жұмыстарын жүргізу	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ
7	Қорытынды аттестаттау жұмысын талдау	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ
8	9 және 11 сыныпта орыс тілі, дүние жүзі тарихы, ағылшын тілі пәндерінің сапалы жүргізілуін бақылауға алу, қадағалау.	Үнемі	Пән мұғалімдері
9	9-11 сынып оқушыларының кесте бойынша сабаққа қатысуын қадағалау	Үнемі	Сынып жетекші ОІМ

5.4. Мектептің қорытынды аттестациясы және емтихандардың өтілуі мен дайындығы

Мәселе: мектептің қорытынды аттестациясы бойынша емтихандар тапсыруға оқушыларды сапалы дайындықпен толығымен қамтылмауы.

Мақсаты: Мектептің оқушыларымен мемлекеттік стандартты орындалуын қамту.

Міндеттері:

1. Оқушылардың мемлекеттік стандартты орындау нәтижелеріне терең талдау жүргізу.
2. ҰБТ-ға 11- сынып оқушыларын дайындауға жағдай жасау.

№	Атқарылған жұмыстар	Мерзімі	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	Мектептің қорытынды аттестациясын өткізуге комиссия құру	қыркүйек	Басшы	комиссия құру
2	ҰБТ-ге дайындық барысында бірлесіп жұмыс істейтін мектептерді анықтау	қазан	әкімшілік	ҰБТ-ге дайындық барысында бірлесіп жұмыс істейтін мектептерді анықтау
3	Бірлесіп жұмыс атқаратын мектептермен жұмыс жоспарын құру	қазан	әкімшілік	жұмыс жоспарын құру
4	Кәсіптік бағдар беру барысында үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу ТоУ, ППУ, ИнЕУ, колледждер	Қараша, сәуір	әкімшілік	кәсіптік бағдар беру барысында үгіт насихат жұмыстарын жүргізу
5	Компьютермен жұмыс істеу жұмысын дамыту	қараша	Пән мұғалімдері	Компьютермен жұмыс ережесімен таныстыру
6	Мектепішілік пәндер бойынша тест күндерін белгілеп өткізу, мониторинг жүргізу	Әр сәрсенбі	пән мұғалімдері	Тест күндерін белгілеп өткізу
7	Ата-аналарға, оқушыларға ҰБТ ережесімен және талаптарымен таныстыру. Әдістемелік құжаттармен қамтамасыз ету	10 желтоқсанға дейін	Басшы Асылбекова А.М..	әдістемелік құжаттармен қамтамасыз ету
8	Ата-аналарымен бірге 11-сынып оқушыларының жиналысын өткізу	Ай сайын	Мектеп әкімшілігі, сынып жетекшісі	11-сынып оқушыларының жиналысын өткізу
9	Қазақ тілі пән мұғалімдерінің семинарына қатысу. «Мемлекеттік тілдің оқыту сапасының бүгінгі мен ертеңі»	қараша	Пән мұғалімдері	Қазақ тілі пәні мұғалімдерінің семинарына қатысу
10	Математика, физика, информатика мұғалімдерінің пәндерінің есебі.	қаңтар	Пән мұғалімдері	Математика, физика, информатика мұғалімдерінің пәндерінің есебі
11	Психологтардың семинарына қатысу «ҰБТ-ге дайындық барысында жасөспірімдердің психологиялық ерекшеліктерін ескерулері»	қаңтар	Пән мұғалімдері	Психологтардың семинарына қатысу
12	Химия және биология пәні мұғалімдерінің семинарына қатысу	қаңтар	Пән мұғалімдері	Мұғалімдердің семинарына қатысу

13	11-сынышқа сабақ беретін мұғалімдерге қорытынды аттестацияның жағдайы туралы семинарына қатысу	наурыз	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері	Семинарға қатысу
14	«Юстади» орталығында ҰБТ-ға дайындау	Қаңтар ақпан	ПМУ мұғалімдері	ҰБТ сапалы дайындау
15	«Достық» орталығында дайындалуы	Қаңтар ақпан	мұғалімдер	ҰБТ сапалы дайындау
16	Ата аналар жиналысын өткізу	Ай сайын	Әкімшілік, сынып жетекшілер	сапалы дайындау
17	Қорытынды аттестаттау дайындығы	Апта сайын	Әкімшілік, сынып жетекшілер	сапалы дайындау

5.5. Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс жоспары

Мәселе : Үлгерімі төмен оқушылармен коррекциялық жұмыстың қажетті деңгейде жүргізілмеуі.

Мақсаты: Байқау және коррекция арқылы оқу үрдісінің қатысушыларына көмек көрсету.

Міндеттері:

1.Қосымша сабақ ұйымдастыру.

2.Оқу тәуекел тобындағы балалармен жұмыс жасау үшін оқушы компонентіндегі сабақтарды тиімді қолдануды бақылау.

3.Оқушы ұжымында психологиялық жағдайды анықтау бойынша психолог жұмысының ұйымдастырылуы.

№	Атқарылатын жұмыстар	Өту мерзімі	Жауаптылар	Болжамды нәтиже
1.	Мектеп бойынша үлгерімі нашар оқушылар тізімін құру	қыркүйек	ӘБ жетекшілері	Сынып жетекшілері және пән мұғалімдерінің жұмыс жоспарларын құру.
2.	Негізгі пәндер бойынша үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс ұйымдастыру.	қазан-қараша	пән мұғалімдері	Себебін зерттеу
3.	Қазақ тілі, орыс тілі, шетел тілдері бойынша қосымша жұмыстар	желтоқсан наурыз	пән мұғалімдері	Сауаттылықтарын анықтау.
4.	Жаратылыстану пәндерінен Тест жұмыстары.	сәуір	пән мұғалімдері	Жеке жұмыс нәтижесі.
5.	Пән мұғалімдерінің үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстар есебі.	сәуір	әкімшілік	Ақпарат, есеп беруі.
6.	Жазғы қосымша пәндер бойынша үйірмелер жұмысын ұйымдастыру.	маусым шілде	пән мұғалімдері	Жеке-дара жұмысты жалғастыру.

7.	Жылдық қорытынды, марапаттау	мамыр	әкімшілік	Оқуға ынталандыру, қызықтыру.

5.6. Оқу жылын аяқтау іс-шараларының жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым министрлігінің облыстық Білім бөлімінің, қалалық білім беру бөлімінің 2021-2022 оқу жылын аяқтау туралы бұйрықтарының, білім мекемелерінде білім алушылардың қорытынды аттестациясының типтік ережелерін оқып, танысу	23 сәуірге дейін	Басшы
2	9,11 сыныптарда емтихан материалдарына тапсырыс беру	23 сәуірге дейін	Пән мұғалімдері
3	Қайталау сабақтарын ұйымдастыру	27.03-31.05 дейін	БОЖО
4	2022-2023 оқу жылын аяқтау бойынша ата-аналар және сынып жиналыстарын өткізу	31 мамырға дейін	Сынып жетекшілер
5	Қорытынды аттестация кестесін құру	4 мамыр	БОЖО
6	Білім алушылардың мемлекеттік қорытынды аттестация кестесін құру	10 мамырға дейін	БОЖО
7	Емтихандар кестесін құру	сәуір	БОЖО
8	Емтиханнан босатылған оқушылардың құжаттарын жинақтау	сәуір	БОЖО
9	Емтихан материалдарын ӘБ отырысында бекіту	сәуір	ӘБ жетекшілері
10	Денсаулығы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестациядан босату бойынша құжаттар пакетін дайындау	30 сәуірге дейін	БОЖО
11	Аралық, қорытынды аттестациялауға хаттамалар дайындау	8 мамырға дейін	Пән мұғалімдері
12	4 тоқсандық және жылдық бақылау жұмыстарын өткізу	11.05.-16.05	Пән мұғалімдері
13	Мемлекеттік бағдарламаның орындалуы	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
14	Сынып бойынша білім сапасымен үлгерімінің нәтижесі туралы есеп	20 мамыр	Пән мұғалімдері
15	Жылдық ата-аналар жиналысы	21 мамырға дейін	БТЖО
16	Оқу жылын аяқтауға арналған салтанатты жиын өткізу	31 мамыр	БТЖО 10 сынып жетекшілер
17	Білім алушылардың аралық аттестациясын ұйымдастыру және өткізу	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
18	Негізгі орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	02 мамыр 13 маусым	Пән мұғалімдері
19	Күзгі соңға қалған оқушылардың тізімін құру, ата-анасына қол қойғызып, хабарлау	мамыр	БОЖО
20	Орта білім курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	05 маусым 19 маусым	Пән мұғалімдері
21	9-11 сынып оқушыларының аралық және қорытынды аттестациялау бойынша қорытынды пед.кеңес өткізу	11 маусым	Сынып жетекшілер
22	Түлектер кешін өткізу	Кесте бойынша	11 сынып
23	4 тоқсан бойынша мұғалімдердің құжаттарын тексеру	Кесте бойынша	Басшы БОЖО
24	Оқу пәндерінің білім сапасы бойынша есеп беру	22 мамыр	Пән мұғалімдері

25	«Сыңғырла соңғы қоңырау» салтанатты жиын өткізу	31 мамыр	БТЖО 11 сынып
26	Білім алушылардың аралық аттестациясын ұйымдастыру және өткізу	26-27 мамыр	Пән мұғалімдері
27	Негізгі орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	02 маусым 13 маусым	Пән мұғалімдері
28	Орта білім беру курсы бойынша мемлекеттік қорытынды аттестацияны ұйымдастыру және өткізу	Мамыр, маусым	Пән мұғалімдері
29	Психологиялық тренинг өткізу	1-3 маусым	Психолог Ханафия М.
30	Қорытынды аттестациялау	19 маусым	Пән мұғалімдері
31	Оқу бағдарламасының орындалуын тексеру а)шағын-орталық, мектеп алды даярлық топ, 1-11 сыныптар б) физика, химия, биология, география, информатика, пәндерінен практикалық және лабораториялық жұмыстарының орындалуын в) қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі, математика, тарих пәндерінің жазба жұмыстарының нормасының орындалуы	мамыр	Директор орынбасарлары

6 – бөлім

Мектепті басқару және мектепішілік бақылау, басқару

6.1. Педагогикалық кеңестер жоспары
6.2.Әдістемелік кеңестер жоспары
6.3. Директордың жанындағы кеңес жоспары
6.4. Мектепішілік бақылау жоспары

6.1. 2023-2024 оқу жылының педагогикалық кеңестер жоспары

Педагогикалық кеңесте қаралатын мәселелер	Мерзімі	Негізгі бағыты	Жауапты
№1 педкеңес «Мүмкіндіктер мектебінен-мектептің мүмкіндіктеріне" (мектептің 2022-2023 оқу жылындағы жұмысын талдау: қорытындылар, міндеттер, перспективалар, тамыз) **Күн тәртібі:** 1. 2022-2023 оқу жылының талдауы; 2. Жазғы демалыс пен еңбек тоқсанының қорытындылары 3 . Жаңа оқу жылының жаңа форматтары (ӘНХ, (бұйрықтармен таныстыру) 4. Мектеп құжаттарын дайындау (тарификация, сабақ кестесі, НОБД) 5. Оқу жұмыс жоспарлары, оқу бағдарламалары, оның ішінде бейінді пәндер (физика-география, химия-биология) арналған, қолданбалы, элективті курстар мен таңдау бойынша курстардың бағдарламаларын қарастыру, сабақ кестесін құру. 6. Оқу процесінің кадрлық қамтамасыз етілуін, педагогтердің жүктеме көлемін бақылау 7. Инклюзивті, арнайы білім беруді қамтамасыз ету 8. «Мектепке жол» республикалық акциясына қатысу 9. Оқуы мен тәрбиесінде тұрақты қиындықтарға шалдығатын балаларға ерекше білім алу ерекшеліктері	тамыз 2022 ж.	Ұйымдастыру-шылық	Мектеп басшысы Л.Б.Жусупова Т.А. Бегежанова А.М. Асылбекова, Р.Б. Сагымбаев, З.Т. Саметова, Г.Б. Абдыкаримова

10. Кабинет меңгерушілерін, әдістемелік бірлестік жетекшілерін, сынып жетекшілерін бекіту, кәсіби қызметке алғаш келген педагогке тәлімгер бекіту	05 қыркүйек 2023 ж.		Л.Б.Жусупова З.Т. Саметова
№2 педкеңес 1. 2023-2024 оқу жылының титул бетін бекіту туралы, сыныптарға қабылдау. 2. Оқу жылының ұзақтығы, оқу жылындағы каникул ұзақтығы туралы. 3. Дене шынықтыру сабағынан ДКК анықтамасы бойынша босату.			Р.Б. Сағымбаев Т.А. Бегежанова А.М. Асылбекова
№3 педконсилиум: "1, 5, 10-сынып оқушыларының жаңа оқу жағдайларына бейімделуі 1. 1, 5, 10-сынып оқушыларының бейімделу процесін қадағалау туралы БОЖО Бегежанова Т.А., Сағымбаев Р.Б., Асылбекова А,М. 2. 1-сыныптардың сипаттамасы. Сынып жетекшілері. 3. Бірінші сынып оқушыларының психологиялық диагностикасы (мектеп психологі). 4. Логопед-мұғалімнің баяндамасы. 5. 5,10-сынып жетекшілерінің сыныпқа арналған сипаттамалары. 6. 5, 10-сынып бойынша сабақтарға әкімшілік, пән мұғалімдері, психологтер қатысуы туралы анықтама. 7. 5, 10-сынып бойынша мектеп психологтерінің оқушылардың ортаға бейімделуі туралы психодигностикалық зерттеулер нәтижелерінің қорытындылары («Қобалжу шкаласы О.Кондаш бойыша», Г.Н.Казанцева «Өзін-өзі бағалау», «Оқу мотивациясын анықтау» әдістемелері) 8. Педагогикалық кеңестің шешімі.	15 казан 2023 ж.		

№4 педкеңес: «Білім сапасы және оны арттыру мүмкіндіктері қазіргі білім беру жағдайында» **Күн тәртібінде** 1. Психологиялық тренинг (мектеп психологтері М. Ханафия, Д.С. Баильдинова) 2. Білім сапасына қойылатын талаптар (БОЖО Т.А. Бегежанова). а. 2023-2024 оқу жылына арналған ӘНХ оқу үдерісінің тиімділігін қамтамасыз етудің негізгі бағдары. (Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі К.Ф. Касимова) 2.2. БАБЖМ оқушылардың білім сапасын тексеру тәсілдерінің бірі ретінде (БОЖО Т.А. Бегежанова). 3. Мұғалімдер топтарындағы практикалық жұмыс (ӘБ үшін). - Блум таксономия арқылы оқушылардың білім сапасын көтеру бойынша Г.К. Аментаеваның тәжірибесімен бөлісуі. - Оқыту мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз етудегі тиімді технологиялардың рөлі (LESSON STUDY, метод экшен рисеч «Action research»). Бейінді оқу бойынша БО Сағымбаев Р.Б.). 4. Оқушылардың II- тоқсан қорытындысы бойынша оқу нәтижелерін талдау. -Бастауыш сыныптар бойынша басшы орынбасары Р.Б. Сағымбаев -5-11 сыныптары бойынша З.Т. Саметова. Тәжірибелік мұғалімдердің пікір алмасуы (Сулейменова Г.М.,) -Дарынды балалармен жұмыс жағдайы білім берудің тиімділігі мен сапасын арттыру факторы ретінде. (БОЖО А.М. Асылбекова) 5. Рефлексия. 6. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау. 7. **Басқа сұрақтар** - Педагогтерді аттестаттаудан өткізу, жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтармен таныстыру (БОЖО Т.А. Бегежанова); - Оқушылардың тамақтану жағдайы (БТЖО Г.Б. Абдыкаримова); - Гимназия сыныптарының оқыту жағдайын бақылау 8. Психологиялық тренинг-ойыны	11 қаңтар 2024	Бақылау, сараптау Проблемалық талдау мен рефлексия	Л.Б. Жусупова Т.А. Бегежанова К.Ф. Касимова Т.А. Бегежанова Г.К. Аментаева Р.Б. Сағымбаев З.Т. Саметова Бірлестік жетекшісі А.М. Асылбекова Т.А. Бегежанова

№5 педкеңес **Тақырыбы**: "Отбасы және мектеп: диалогтан серіктестікке қойылатын жаңа талаптар" 1. Психологиялық тренинг. 2. Отбасы және мектеп. 3. Мектеп және ата-аналар: әлеуметтік серіктестік. 4. Ата-ана мен мектептің өзара әрекетін дамыту - білім беру мекемесінің дамуының қажетті шарты. 5. Оқушылардың денсаулығы отбасы мен мектеп арасындағы өзара әрекеттестіктің басымдығы. 6. Жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектеп пен отбасы арасындағы өзара ынтымақтастық. 7. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен жұмыстың заманауи түрлері. 8. Әлеуметтік психологиялық қызмет. 9. Рефлексия. 10. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау. Басқа сұрақтар: 1. III тоқсан бойынша сынып оқушыларының сапасы; 2. 9, 11-ші сыныптарында қорытынды аттестаттауға, ББЖМ дайындық жұмысын бақылау; 3. Үштілдік білім беру оқытылу жағдайы; 4. «Жаһандық құзыреттілік» курсының оқытылуын, факультатив курстар, үйірмелердің өткізілуін бақылау; 5. 1–4-ші, 5-8- сынып оқушыларының дәптерлерін, күнделіктерін тексеру 6. ОҚМ жобасының жүзеге асырылуы;	23.03. 2024	Проблемалық талдау мен рефлексия	Г.Б. Абдыкаримова Психолог М.Ханафия Г.Б.Абдыкаримова Бастауыш сынып мұғ. А.Шакиева сынып жетекшілер Г.К.Жакиянова, Р.Т.Бекбаева Әлеуметтік педагог И.Искакова БТЖО Б.Каппаева логопед А.Калибекова психолог Д.Баильдинова, М.Ханафия Саметова З.Т. Бегежанова Т.А. Асылбекова А.М. Асылбекова А.М. Абдыкаримова Г.Б. Әкімшілік Сагымбаев Р.Б.
№ 6 педкеңес Тақырыбы. «Қазіргі білім: жаңа контексттер, жаңа шешімдер "(оқушылардың оқу-танымдық құзыреттілігін қалыптастыру үшін негіз ретінде оқытуды даралау және профильдеу тәжірибесінен)». Күн тәртібінде: **Күн тәртібінде** 1. Психологиялық тренинг	сәуір 2024 ж.	Семинар-практикум	психолог М. Ханафия, Д.С. Баильдинова

2. Заманауи инновациялық білім беру технологиялары.			ББОЖО Р.Б.Сагымбаев
3. Кәсіптік бағдарлау конструкторы мектепте кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастыру құралы ретінде.			ББОЖО Р.Б.Сагымбаев , М. Ханафия
4. Жобалау зертханасы-бейнелеу "Ғылыми өнертабыстар әлемінде"			Калиева К.Т
5. Метапәндік марафондардың пәндік білім сапасын арттырудағы тиімділігі			ӘБ жетекшілері
6. Гимназия, лицей сыныптарының оқу нәтижелерін талдау.			Жуманбаева М.К., Оспанова А.Б, Казымбетова А.К.
7. Оқушылардың кәсіби қызығушылықтары мен қабілеттерін диагностикалау негізі			Аментаева Г.К, Ханафия М
8. Информатика, химия, биология, физика пәндерін үштілде оқытылатын сыныптардың оқу ерекшеліктері			БОЖО А.М. Асылбекова
9. Жаһандану (М. Ханафия, Д.С. Баильдинова) 10. Рефлексия.			(М. Ханафия, Д.С. Баильдинова)
11. Педагогикалық кеңестің қорытындысын шығару, шешім қабылдау.			ББОЖО Р.Б.Сагымбаев
Басқа сұрақтар: - Жазғы сауықтыру іс-шараларының ұйымдастырылуы; - Тілдер заңының орындалуы; - Қорытынды аттестаттау; - Физика, химия, биология, география пәндерінен оқу бағдарламасының практикалық бөлімінің орындалу сапасының жайы; - "Мемлекеттік рәміздер туралы" Заңды орындау; - Қатаң есептегі құжаттардың тексерілуі; - Тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындау; - Жазғы сауықтыру іс-шараларының ұйымдастырылуы.			

№ 7 педкеңес Дәрігерлік қорытынды негізінде 9, 11 сынып оқушыларын мемлекеттік қорытынды аттестаттаудан босату туралы. Оқу жылын аяқтау Күн тәртібінде: 1. 1-4 сыныптар, 5-8, 10 сыныптарды сыныптан – сыныпқа көшіру туралы 2. Үздік оқитын оқушыларды Мақтау қағаздарымен марапаттау туралы 3. Негізгі, орта, жалпы орта білім беру курстары бойынша қорытынды аттестаттауға жіберу туралы 4. ДКК бойынша қорытынды аттестаттаудан босату туралы	наурыз 2024 ж. мамыр 2024 ж. маусым 2024 ж.	Проблемалық талдау мен рефлексия Бақылау, сараптау, талдау Ұйымдастыру шылық	
№8 педкеңес **«Оқушылардың негізгі мектеп курсын бітіруі»** 1. Негізгі орта білім беру курсы бойынша 9 - сыныптардың білім алушылардың қорытынды аттестаттаудың нәтижесі 2. Негізгі орта білім беру курсы бойынша «Үздік» аттестат	маусым 2024 ж.	Ұйымдастыру шылық	БОЖО, сынып жетекшілері
№9 педкеңес **«Оқушыларының жалпы мектеп курсын бітіруі»** 1. Жалпы орта білім беру курсы бойынша 11 сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттау нәтижесі туралы 2. Жлпы орта білім беру курсы туралы «Үздік аттестат» және Алтын белгі аттестаттарын беру туралы 3. Жеке пәндерді оқуда жеке жетістіктері үшін Мақтау грамоталарымен марапаттау туралы	маусым 2024 ж.	Ұйымдастыру шылық	БОЖО, сынып жетекшілері пән мұғалімдері

6.2. Әдістемелік кеңес жоспары

Мектеп тақырыбы:

«Лицей-мектеп жағдайында білім беру мен тәрбиелеу сапасын қамтамасыз ету»

Әдістемелік тақырып:

«Оқытуда тұлғаға бағытталған тәсілді іске асырудың тиімді жолдары»

Мақсаты: мектеп мұғалімдерін білім беру практикасына жеке тұлғаға бағытталған, белсенділікке негізделген тәсілді оқуға белсенді енгізу үшін жағдай жасау.

Әдістемелік жұмыстың негізгі міндеті:

- Мектеп мұғалімдерінің инновациялық режимде жұмыс істеуге дайындығына психологиялық-педагогикалық диагностика жүргізу.
- Өзара іс-қимыл мен ынтымақтастыққа әзірлік дәрежесі бойынша педагогтердің түрлі деңгейлік топтарын құру.
- Оқытудағы тұлғалық-бағдарлы, әрекеттік көзқарасты білуге негізделген мұғалімдік құзыреттілік бағдарламасын әзірлеу.
- Критерийлер мен дескрипторлар негізінде сабақтың өзін-өзі бағалауын белсенді енгізу.
- Оқушының сәттілік картасын жасау.
- Сабақ барысында оқушының жеке білім беру траекториясының картасын (бағытын) әзірлеу және белсенді пайдалану.
- "Жұмыс орнында оқыту» атты педагог кадрлардың біліктілігін арттырудың жаңа жүйесін енгізу

Әдістемелік кеңестің отырыстары
2023-2024 оқу жылы

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
	Әдістемелік кеңестің № 1 отырысы		
1	-Жаңа оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың басты бағыттары. ӘБ жұмыс жоспарын бекіту. -Әдістемелік кеңес мүшелерінің функциялық міндеттерін белгілеу. - Жас маманға көмек ұйымдастыруда диагностикалық зерттеу жұмыстары - Аттестаттаудың I, II кезеңдерінің мазмұны мен нысанын анықтау, нормативтік құжаттарымен танысу	қыркүйек	ББОЖО Сагымбаев Р.Б ББОЖО Сагымбаев Р.Б БОЖО Бегежанова Т.А ББОЖО Сагымбаев Р.Б БОЖО Бегежанова Т.А
	Әдістемелік кеңестің № 2 отырысы		
2	– «Оқуға құштар» бағдарламасының іске асырылуы		

	– Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау -Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау -8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі - 5-11-сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі -8 «Д», 9 «Б» сыныптардағы төмен үлгерім нәтижелері бойынша оқытылу жағдайын зерделеу - Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі -«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	қараша	Мектеп кітаханашысы Калиева К.Т. БҒЖО Сагымбаев Р.Б ББОЖО Асылбекова А.М БОЖО Бегежанова Т.А.БОЖО Асылбекова А.М. Бегежанова Т.А.БОЖО Сагымбаев Р.Б ББОЖО Баильдинова Д.С. БТЖО
Әдістемелік кеңестің № 3 отырысы			
3	-Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру -Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейі -Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы - Әдістеме бірлестіктердің жартыжылдыққа арналған жоспарына түзетулер енгізу. -1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын деңгейі -1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау жұмысының нәтижелігі -Бастауыш сынып оқушыларымен дене шынықтыру сабағында функционалдық сауаттылығын қалыптастыру -Жаратылыстану пәнінде оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (1-6 сыныптар)	қаңтар	Абдимбетова Г.Б БТЖО ӘБ жетекшілері Калиева К.Т. БҒЖО ӘБ жетекшілері Жомартова К.С ӘБ жетекшісі Сагымбаев Р.Б ББОЖО Айтжанов А.К ӘБ жетекшісі Калиева К.Т. БҒЖО Сагымбаев Р.Б ББОЖО
Әдістемелік кеңестің № 4 отырысы			
4	-Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану көрсеткіші -Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау -5-8 сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау - Білім берудің төменгі сапасын көрсететін сыныптармен жұмыс нәтижесі	наурыз	Саметова З.Т ББОЖО Сагымбаев Р.Б ББОЖО ӘБ жетекшілері

	-10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы -Тәрбие сағаттарының тиімділігі		Сағымбаев Р.Б ББОЖО Сағымбаев Р.Б ББОЖО Абдимбетова Г.Б БТІЖО ӘБ жетекшілері
Әдістемелік кеңестің № 4 отырысы			
5	- Емтихан материалдарын жинақтау, кестесін бекіту - Бір жыл ішіндегі оқу бағдарламасының орындалуы. - ӘБ-тің бір жыл ішіндегі жұмысына талдау жасау. - Келесі оқу жылына арналған жұмыс жоспары және міндеттер.	Мамыр	Пән мұғалімдері ОТЖ орынбасарлары ӘБ жетекшілері ОТЖ орынбасарлары

Күтілетін нәтижелер:

1. Оқуда тұлғалық-бағдарлы, әрекеттік тәсілді қолдануға негізделген жаңа білім беру практикасын құру мәселелерінде кәсіби құзыреттілік деңгейі артады.
2. Білім берудің жаңа мазмұнын енгізу үшін жағдай жасалады..
3. Мұғалімдер негізгі құзыреттерді қалыптастыруға, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға бағытталған құзыреттілікке-бағдарланған тапсырмаларды жасау дағдыларын меңгереді.
4. Мұғалімдердің білім беру практикасында оқытудың интерактивті технологиялары белсенді түрде енгізілетін болады.
5. Жұмыс орнында оқыту бағдарламасын енгізу арқылы мұғалімдердің үздіксіз білім беру жүйесін құру мүмкіндіктері кеңейтіледі.
6. Педагогтердің шығармашылық кәсіби өзара іс-қимылы үшін жағдайлар жасалған: желілік қоғамдастық, тәлімгер мұғалімдер қауымдастығы, "бастама +"ЖММ.
7. Әдістемелік сүйемелдеудің мынадай нысандары таратылады: коучингтер, стратегиялық шеберханалар, менторлық, Lesson stady сияқты білім беру процестері.

6.3. Директор жанындағы кеңестің жоспары

2023-2024 оқу жылы

Мерзімі	Мазмұны	Жауапты
Тамыз	1.2023-2024 оқу жылының басталуын ұйымдастыру 2. Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыкка алынуы 3. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру 4. Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру 5. Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы 6. Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру 7. «Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Басшы Л.Б. Жусупова Басшы Л.Б. Жусупова БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова БТІЖО Д.С.Банльдинова БҒІЖО К.Т.Калиева

	8. Ерекше білім беру кажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова БАЖО З.Т.Саметова
Қыркүйек	1. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Басшы орынбасарлары
	2. Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Басшы орынбасарлары
	3. Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Басшы орынбасарлары Басшы орынбасарлары
	4. Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану	Басшы орынбасарлары
	5. Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі(сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Басшы орынбасарлары,ӘБ жетекшілері
	6. «О» білім кесіндісін жүргізу	
	7. Оқу-тәрбие процесі (пән бойынша, параллель, сыртқы немесе қорытынды бағалауға дайындық бағыты бойынша)	Басшы орынбасарлары,ӘБ жетекшілері
	8. Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	БҒІЖО К.Т.Калиева
	9. ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	БҒІЖО К.Т.Калиева
	10. Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	
	11. 9-11 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова БТІЖО Д.С.Баильдинова
Қазан	1. Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды)	Басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
	2. 1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары	ББОЖО Р.Б. Сағымбаев
	3. Көркем еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар);	ББОЖО Р.Б. Сағымбаев, Г.Б. Абдыкаримова
	4. Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы	

	5. Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	БАЖО З.Т.Саметова, ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
	6. ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	БҒЖО К.Т.Калиева
	7. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	БҒЖО К.Т.Калиева
	8. Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова
	9. Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметті к педагог И.А.Искакова БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова
	10. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	БАЖО З.Т.Саметова
Қараша	1. Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
	2. «Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова
	3. Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова
	4. Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)	Басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
	5.Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау	Басшы орынбасарлары
	6.Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау	Басшы орынбасарлары
	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау.	ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
Желтоқсан	1. Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы	БТІЖО Д.С.Баильдинова
	2. Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	ББОЖО Р.Б.Сағымбаев
		Басшы орынбасарлары

	3. Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторигі(сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды) 4. Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды) 5. Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-7 сыныптар) 6. 4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері (пәндерді мектеп өзі анықтайды) 7. Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту 8. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру 9. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі 10. Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау 11. Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.	Басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері БОЖО Т.А.Бегежанова ББОЖО Р.Б.Сагымбаев БОЖО А.М.Асылбекова БТІЖО Б. Абдыкаримова БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметтік педагог И.А.Искакова БҒІЖО К.Т.Калиева, БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова
Қаңтар	1.Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы 2.Тәрбие жұмысын ұйымдастыру 3.Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы 4.Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру 5.5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы 6.Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар) 7. 5-9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу 8.5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі 9.Жаратылыстану бағытындағы пәндердің ағылшын тілінде берілуі 10. 9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі 11. Ұжымдық педагогикалық жобаларға қатысу жиілігін анықтау	Басшы Л.Б.Жусупова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова БОЖО А.М.Асылбекова БОЖО А.М.Асылбекова БАЖО З.Т.Саметова БҒІЖО К.Т.Калиева БТІЖО Д.С.Баильдинова Басшы орынбасарлары

Ақпан	1.Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметтік педагог И.А.Искакова

	2.Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, әлеуметтік педагог И.А.Искакова
	3. Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы МОДО	БАЖО З.Т.Саметова, ББОЖО Р.Б.Сагымбаев
	4. Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	Басшы орынбасарлары
	5. Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау.	ББОЖО Р.Б.Сагымбаев
Наурыз	1. Оқушылардың оқу нәтижелері мен оқу әрекеттерінің мониторингі(сыныптарды әр мектеп өзі анықтайды)	Басшы орынбасарлары
	2. Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды)	Басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері
	3. 10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	БАЖО З.Т.Саметова
	4. 10-11 сыныптар химия пәнін оқыту жағдайы.	БҒІЖО К.Т.Калиева
	5. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова
	6. Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау	БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметтік педагог И.А.Искакова
	7. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері.	БАЖО З.Т.Саметова

Сәуір	1.Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы 2.Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі 3. Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы 4. Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру 5. Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі 6. Әлеуметтік қорғалмаған отбасы топтарына жататын білім алушылардың санатын анықтау және құжаттарын жинақтау 7. Тұлғаға бағытталған тәсілді қолдану сапасын анықтау	БТІЖО Д.С.Баильдинова ББОЖО Р.Б.Сағымбаев БҒІЖО К.Т.Калиева БОЖО А.М.Асылбекова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметтік педагог И.А.Искакова Басшы орынбасарлары
Мамыр	1.Өткен тоқсандағы жеке пәндер бойынша білімнің әкімшілік кесіндісі (нөлдік кесінді нәтижесі бойынша пәндерді әр мектеп өздігімен анықтайды) 2.Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау 3.Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру 4.Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту 5. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру 6. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі 7. Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Басшы орынбасарлары, ӘБ жетекшілері Басшы орынбасарлары БҒІЖО К.Т.Калиева БОЖО А.М.Асылбекова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова БТІЖО Г.Б.Абдыкаримова БТІЖО Г.Б. Абдыкаримова, Д.С.Баильдинова,әлеуметтік педагог И.А.Искакова

«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ ӘЛИХАН БӨКЕЙХАН АТЫНДАҒЫ ЛИЦЕЙ-МЕКТЕБІ» КММ МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауапты лар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125 Бұйрығын басшылыққа алу	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы N 125 Бұйрығының талаптарын орындау	Электрондық журнал, Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау. Формативтік және жиынтық бағалау нысандарының жүзеге асырылуы.	Жалпылау	Сыныпты жалпылау бақылауы, /құжаттары зерделеу	Тоқсан сайын	БОЖО	ДЖК	ӘБО (Басқару шешімдерінің матрицасы, I, 6 тапсырмалар, бағалау жүйесі)	Тоқсан сайын
Мемлекеттік қызмет көрсету	Есепті қалыптастыру және ұсыну	Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша құжаттама	Дербес	Құжаттаманы зерттеу	Үнемі	А.М. Асылбекова, З.Т. Саметова, Г.Б. Абдимбетова	ДЖК	Мемлекеттік қызметтерді уақтылы көрсету. Ақпарат	Тоқсан сайын орындалуы б/ша ақпарат
Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы)	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың әдістемелік ісі жөніндегі	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБО (Басқару шешімдерінің матрицасы I, 3) хаттама.	Қыркүйек, қаңтар орындалысын қадағалау

						орынбасары		Факультативтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын тексеру.	
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі	Оқу жұмыс жоспарынының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	ҚОЖ талқылау және бекіту, хаттама	
Ерекше білім беруді қажет ететін оқушылар мен үйден оқыту бойынша жұмыс құжаттарды реттеу	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына,жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	З.Т. Саметова	Педагогикалық кеңес, ақпарат	Үйдегі оқытудың ұйымдастырылу жай-күйін талдау, құжаттарды дайындап, оқу жүктемесін бөлу. Ақпарат	Қаңтар
Электронды журналдың толтырылу жағдайы ҚРБҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрықтың талаптарын орындау. Оқу бағдарламасының орындалуы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек, тоқсан сайын	З.Т. Саметова, БОЖО	ДЖК	Журналды толтыру туралы есептің күн сайынғы түсірілімі, сандық және сапалық деректердің	Тоқсан сайын ДЖК қарастыру

					-			талдауы. Әр тоқсанның соңында анықтама	
Жалпай оқумен қамтылу жағдайы	ҮБДҚ-на оқушылардың тіркелуін бақылау	ҮБДҚ қоры	Фронт алды	Кешенді-жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	З.Т. Саметова, Г.Б. Абдыкаримова	Директор жанындағы отырыс. Анықтама	«Жалпыға бірдей міндетті білім беру қорының» жұмысына бақылау; аз қамтылған отбасы балаларын әлеуметтік қорғау және материалдық қолдау көрсету. Анықтама	Қаңтар
Аттестаттаудың I, II кезеңдерінің мазмұны мен нысанын анықтау, нормативтік құжаттарымен танысу	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін нормативтік құжаттарды басшылыққа алу, комиссия құрамын бекіту, іс шараларды айқындау; Е-портфолиодан құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтердің Е-портфолиодағы құжаттары; сабақтарға қатысу; оқушылардың пән бойынша білім сапасы	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Т.А. Бегежанова	Әдістемелік кеңес	ӘБО педагог жетістіктерін қарау; әдістемелік сүйемелдеу; аттестаттаудың шарттарын орындау (Басқару шешімдерінің матрицасы, I, 9). Ақпарат	Қаңтар

Аттестаттаудан өтетін педагтерінің сабақтарына қатысу	Сабақтың мақсаттары мен міндеттерінің пән бойынша қол жеткізілген нәтижелерге сәйкестігі; сабақтағы оқушылардың білімі мен дағдыларының деңгейі	Құжаттары, ӘДК (ИТ), әр пән бойынша оқушылардың білім деңгейі	Дербес	Персоналды бақылау, сабақтастық	Қазан	Т.А. Бегежанова, ӘБО	ӘБО	Мұғалімдер жұмысына қорытынды сараптама. Мұғалімдердің сабақ беру әдістерін зерттеу. ӘБО шешімін орындау. Хаттама.	Қараша айында сабақтастықтың нәтижелерімен таныстыру
Тәлімгерлік жүйесі қызметінің тиімділігі	Тәлімгерлік жоспарының қойылған мақсатқа сәйкестігі мен мерзімінде жүзеге асырылуын анықтау.	Тәлімгерлік жоспар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Р.Б. Сагымбаев, тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес	Мұғалімдердің дайындық деңгейін анықтау әдістемелік көмек көрсету. Анықтама	Желтоқсан сабаққа қатысу, әдістемелік көмек көрсету
Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі, алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы. Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы. Мектеп іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу сапасын әр тоқсан сайын тексеру	Қазақстан Республикасындағы 1997 жылғы 11 шілдедегі №151-1 « ҚР Тіл туралы» Заңына сәйкес құжаттамалардың мемлекеттік тілде жүргізілуін қамтамсыз ету.	Құжаттамалар	Тақырыптық	Кешенді-жалпылау шы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек, тоқсан сайын	БОЖО Т.А., Бегежанова З.Т. Саметова	ДЖК	Комиссия әр тоқсан сайын іс-қағаздардың мемлекеттік тілде жүргізілуі сапасын тексеру ДЖК - анықтама.	тоқсан сайын ақпарат

Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронт алды	Кешенді-жалпылауш ы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу	Ай сайын	Директ ордың тәрбие ісі жөнінде гі орынбас ары	Директ ор жанынд ағы отырыс (анықта ма)	Санитарлық талаптардың сақталуына ай сайын шолу бақылауын жүргізу. Тамақ сапасын бақылауға ата-аналар қауымын белсенді түрде тарту.	Ай сайын
Ішкі еңбек тәртібі қағидалары, қауіпсіздік техникасы, терроризмге қарсы қауіпсіздік қағидаларын сақтау туралы мектеп жұмыскерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс және уақтылы ресімделуін анықтау.	Нұсқаулық журнал	Алдын ала/ тақыр ыптық	Талдау, зерттеу тексеру	25-29 тамыз	Директ ордың тәрбие ісі жөнінде гі орынбас ары	ПК	Нормативтік құжаттарға сәйкес жұмысты жүзеге асыру	қаңтар
Білім алушыларды аттестаттау, форматинті бағалауды ұйымдастыру. Оқушылардың жетістіктерін бағалаудың критериалды жүйесін қолдану	Стандарт деңгейдегі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті талаптарының орындалуы Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронт алды	Сыныптық-жалпылауш ы бақылау /	Тоқсан сайын	З.Т. Саметов а, БОЖО	Директ ор жанынд ағы отырыс ында ақпарат	Оқушылард ың жетістіктері н бағалаудың критериалд ы жүйесін қолдану БЖБ және ТЖБ жүргізуге дайындық	Тоқсан сайын
Қазақ тілі пәнінен сыныптан сыныпқа көшіру сынамасына дайындық жұмыс жүйесін талдау (5-8- сынып)	Оқушыларды сыныптан сыныпқа көшіру сынамасына ынталандыруға бағытталған педагог	Оқу процесі. Сыныптан сыныпқа көшіру сынамасына дайындық бойынша мұғалім	Қорыт ынды, Сыны птық-жалпы лаушы	Сабақтарды зерттеу және талдау	сәуір	БОЖО А.М. Асылбек ова	ДЖК	Пән мұғалімдері оқушылард ы қорытынды аттестаттауг	мамыр

	шаралары жүйесінің тиімділігін бағалау	жұмысының өнімділігі	бақылау					а дайындау бойынша сапалы жұмыс жүргізсін	
Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мұғалімдердің жұмыс жүйесін талдау (9, 11 сынып)	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға ынталандыруға бағытталған педагог шаралары жүйесінің тиімділігін бағалау	Оқу процесі. Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша мұғалім жұмысының өнімділігі	Қорытынды, Сыныптық-жалпылаушы бақылау	Сабақтарды зерттеу және талдау	Ақпан	БОЖО А.М. Асылбекова	ДЖК	Пән мұғалімдері оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау бойынша сапалы жұмыс жүргізсін	мамыр
Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір-маусым	БОЖО А.М. Асылбекова	Директор жанындағы отырыс	Қорытынды аттестаттауға сапалы талдау жасау. Анықтама	Тамыз 2024
Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстары мен танысу	Қыркүйек	Кітапхана ашы, әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс	Оқу жылы ішінде мектепке келгін оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізу. Ақпарат	Желтоқсан

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау обьектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оркушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектіеі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«О» білім кесіндісін жүргізу	Каникул кезеңінен кейінгі білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша білім деңгейі әр мектепте өздігімен анықталады	фронтальды	Кешендік-жалпылама бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	ДЖК, ӘБО	«Нөлдік» кесіндісінің талдауын жасау. Өзара сабақтарға қатысу, Мұғалімге әдістемелік көмек көрсету. Анықтама	Мұғалімнің педагогикалық қызметін жақсарту үшін маршрут парағын құру
2	ББЖМ, PISA және қорытынды аттестаттауға дайындық	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау. Оқушыларды білім алушылардың білім жетістіктерін мониторингтеуге, қорытынды	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Әр тоқсан соңында	Т.А. Бегежанова, З.Т. Саметова, А.М. Асылбекова, ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Білім беру нәтижелерін көтеру бойынша ұсынбалар әзірлеу, мониторинг	Әр тоқсан соңында

		аттестаттауға ынталандыруға бағытталған педагог шаралары жүйесінің тиімділігін бағалау							зерттеулерінің нәтижесі бойынша жұмыс жоспарына өзгертулер енгізу. Даралап оқытуға жағдай туғызу үшін интерактивті жұмыс парақтары, онлайн сынамалар, оқу және дамытушы ресурстарға сілтемелер әзірлеу. Анықтама	
	8 "Д", 9 "Б" сыныптардағы төмен үлгерім нәтижелері бойынша оқытылу жағдайын зерделеу	Пәндердің оқыту сапасын тексеру	Пән мұғалімдері	Тақырыпты к / жеке	Сыныптық-жалпылама бақылау	қазан	БОЖО, ӘБЖ, п-зерттеуші санаттағы мұғалімдер	ӘК	Өзара сабақтарға қатысу, Мұғалімге әдістемелік көмек Мұғалімнің педагогикалық қызметін жақсарту үшін маршрут парағын құру. Анықтама	қараша
	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру деңгейін анықтау	Оқушылардың мүмкіндіктерімен сабақтың мазмұнын, техникалық жабдықталуын іріктеу	Білімге ынтасы төмен оқушылар	жеке	Пән мұғалімдерінің олқылықтарды жою және оқушыларға	қараша	ӘБЖ	ӘБО	сабақта оқушылардың жеке қасиеттерін дамыту	желтоқсан

	бойынша мұғалімдердің сабақтарына қатысу	бойынша талдамалық материалдарын жинауы, сабақты ұйымдастырудың формалары мен жетілдіру әдістері Оқушылардың білімін диагностикалау	-		көмек көрсету жұмыстарын ұйымдастыру бойынша тақырыптық бақылауы				мақсатын қою, жеке, топтық сабақтар мен факультативтік курстардың оқытылуына бақылау жүргізу. ӘБО шешімін орындау	
	2-4, 5-11 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру	Тексеру жиілігі, жеке көзқарас, тексеру сапасы	Оқушылардың дәптерлері	Жеке, тақырыптық	Зерттеу, талдау	Ақпанның 1-2 -аптасы	ӘБЖ	ӘБО	Пән мұғалімдері оқушылардың дәптерлерін сапалы тексеруді жүзеге асырады. ӘБЖ шешімін орындау. Хаттама	Ақпанның 3-аптасы
	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру деңгейін анықтау бойынша мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Оқушылардың мүмкіндіктерімен сабақтың мазмұнын, техникалық жабдықталуын іріктеу бойынша талдамалық материалдарын жинауы, сабақты ұйымдастырудың формалары мен жетілдіру әдістері Оқушылардың білімін диагностикалау	Білімге ынтасы төмен оқушылар	жеке	Пән мұғалімдерінің олқылықтарды жою және оқушыларға көмек көрсету жұмыстарын ұйымдастыру бойынша тақырыптық бақылауы	ақпан	ӘБЖ	ӘБО	Сабақта оқушылардың жеке қасиеттерін дамыту мақсатын қою, жеке, топтық сабақтар мен факультативтік курстардың оқытылуына бақылау жүргізу. ӘБЖ шешімін орындау. Хаттама	наурыз
	Социометрия: сынып ұжымының психологиялық	Сынып ұжымының психологиялық климатын зерттеу	8 «Б», «Д», 9 «Б», 5 «Г», 6	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	қазан	Д.С. Баильдинова,	ДЖК	Бағдарламаны игермеу себептерін	қараша

	климатын зерттеу, баланың мәртебесін, оның мүдделерін анықтау. Мазасыздық деңгейі (8б, д, 9б, 5г, 6г,)		«Г» сыныптары				мектеп психологтері		анықтау, оқу мотивациясы төмен оқушыларды психологиялық -педагогикалық сүйемелдеу. Анықтама	
	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылардан шыққан балалардың мектепке баруға дайындығын бақылау	Әлеуметтік себептер бойынша балалардың мектепке бармауының алдын алу	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылардан шыққан балалардың, "тәуекел тобындағы", өмірлік қиын жағдайға тап болған жасөспірімдердің тізімдері	Жеке	"Мектепке жол" жалпы республикалық акциясы бойынша есеп	қыркүйек	Әлеуметтік педагог	ДЖК	Әлеуметтік қорғалмаған отбасылардан шыққан балалардың мектепке баруға дайындығын бақылау. Ақпарат	қазан
3	Тілдер пәндері бойынша мониторинг және талдау нәтижелері бойынша білім сапасын арттыру динамикасы	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін анықтау	Қазақ тілі мен әдебиеті бойынша оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ бақылау, әкімшілік кесінді алу	Қазан	Т.А. Бегежанова, А.М. Асылбекова Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Білім беру нәтижелерін арттыру бойынша ұсынымдар әзірлеу. Ақпарат	Қазан
7	Бастауыш сынып оқушыларымен дене шынықтыру сабағында функционалдық сауаттылығын қалыптастыру	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тірбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Желтоқсан	Р.Б. Сағымбаев, пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес отырысы	Функционалдық сауаттылықты дамытуға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру. Анықтама	Қаңтар
8	1-4 сынып бойынша математика сабақтарында оқушылардың	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	1-4-сыныптардағы математика сабағы(	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	Қаңтар	Р.Б. Сағымбаев	ДЖК	Функционалдық сауаттылықты дамытуға	Ақпан

	функционалдық сауаттылығын арттыру жолдары		функционалдық сауаттылықты арттыру әдістері)						бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру. Анықтама	
13	Пәндердің берілуіндегі ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалана отырып, оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту (3-4 сыныптар). Цифрлық сауаттылық (1-2 сыныптар)	Мұғалімдердің сандық технологияларды сабақта қолдану және оқушылардың логикалық ойлау деңгейін анықтау	1-4, 3-4-сыныптардағы сандық сауаттылық пен оқушылардың логикалық ойлау деңгейі.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, тестілеу	Ақпан	З.Т.Саметова Р.Б. Сағымбаев	Мониторинг Бірлестік отырысында талдау.	АКТ тиімді пайдалану арқылы оқушылардың логикалық ойлау қабілетін дамыту. Анықтама	Наурыз
16	Тоқсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Тоқсан сайын	З.Т. Саметова	Педагогикалық кеңес	Тоқсан сайын білім сапасын арттыру бойынша жұмыс істеу, төмен үлгерімнің себептерін анықтау (талдау қорытындысы бойынша)	БОЖО, ӘБЖПК шешімін орындау
17	Тоқсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ, БЖБ жұмыстары ТЖБ, БЖБ талдаулары)	Тақырыптық	талдау	Жартыжылдық	ӘБЖ	ӘБО, хаттама	Басқару шешімдерінің матрицасы, I, 6	ӘБО шешімін орындау
18	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу,	желтоқсан	Р.Б. Сағымбаев	Әдістемелік кеңес	Тексеру тобын құру, есеп дайындау.	ӘБО шешімін

					тыңдау, жедел талдау			отырысы	Қорытынды шешім	орындау
19	4-сынып оқушыларының оқу нәтижелері (оқу, математематикалық сауаттылық)	4-сынып оқушыларындағы тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау	4-сынып оқушыларының әкімшілік кесінді қорытындысы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ тестілеу	желтоксан	Р.Б. Сағымбаев	ӘБО	ББЖМ дайындық деңгейін қатаң бақылауға алу	ӘБО шешімін орындау
	1,5,10 сынып оқушыларының бейімделуі	Оқушылардың оқуға бейімделу деңгейін анықтау, оқушылардың бірыңғай педагогикалық талаптарды орындауын тексеру; жаңа сынып ұжымдарымен танысу; оқытуды ұйымдастырудың ерекшеліктерін зерделеу	1,5,10- сынып оқушылары	Сыныптық-жалпылама бақылау	Талдау, сабаққа қатысу, сынып жетекшілерінің, психологтердің жұмысын зерттеу	Қыркүйек-қазан	Әкімшілік, Сынып жетекшілері, психолог	Педагогикалық консилиум	Оқуға деген қызығушылық атмосферасын қалыптастыру және қолдау. Үлгерімі төмен оқушылармен түзету жұмыстарын ұйымдастыру. Психологтардың сүйемелдеуі, қолдауы	Қазан педконсилиум шешімдерін орындау
21	1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңінде жаңа тақырыптарды меңгерудегі қиындықтарды анықтау	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу	1-тоқсан қорытындысы және оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы / сабақтарды бақылау	желтоксан	ӘБЖ, пән мұғалімдері	Әдістемелік отырыс	Оқушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру. Сыныпта жұмыс істейтін барлық мұғалімдер тарапынан оқушыларға қойылатын педагогикалық талаптардың бірлігін қамтамасыз ету. Хаттама	ӘБО шешімін орындау
22	Жаратылыстану пәнінде	Оқушылардың зерттеушілік дағдыларының дегейін	1-6 сынып оқушыларының зерттеу	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау	желтоксан	Р.Б. Сағымбаев, К.Т. Калиева	ӘК, хаттама	Оқушылардың зерттеу дағдыларын	Қаңтар

	оқушылардың зерттеу дағдыларын дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану ерекшеліктері (1-6 сыныптар)	анықтау, мұғалім жұмысындағы әдістер мен тәсілдердің, жұмыс түрлерінің рационалдылығы	дағдылары ҚМЖ, жаратылыстану сабағы		/ҚМЖ ларды зерделеу, мұғаліммен сұхбаттасу				дамытуда оқытудың инновациялық технологияны пайдалану. Анықтама	
23	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-7 сыныптар)	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-7 сыныптардағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттіліктер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоксан	Т.А. Бегежанова, ӘБ жетекшісі	Әдістемелік отырысы, хаттама	Оқушылардың оқу іс-әрекетін ұйымдастыру кезінде ФС тапсырмаларын пайдалану. Анықтама	Қантар
24	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-7 сыныптар)	Оқушылардың айтылым, жазылым,дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	5-7 сыныптардағы ағылшын тілі сабағы,ҚМЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	Т.А. Бегежанова, ӘБ жетекшісі	ДЖО	Оқушылардың оқу іс-әрекетін ұйымдастыру кезінде ФС тапсырмаларын пайдалану. Анықтама	Ақпан
25	5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	А.М. Асылбекова, ӨБЖ	ДЖО	Оқушылардың ФС қалыптастыру, пәнаралық байланыс. Анықтама	Ақпан
26	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	А.М. Асылбекова	ДЖО	Бақылау нәтижелерін ескере отырып, мұғалімдер сабақта оқушыларда ЗУН қалыптастыру бойынша жұмысты	Ақпан

									жалғастыру. Тәжірибе алмасу мақсатында сабақтарға өзара қатысуды ұйымдастыру. Анықтама	
27	6-9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-9 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	А.М. Асылбекова	ДЖО	Оқушылардың ФС қалыптастыру, пәнаралық байланыс. Ақпарат	Ақпан
28	5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы., пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	Желтоксан	З.Т. Саметова	ДЖО	Оқушылардың ФС қалыптастыру, пәнаралық байланыс. Ақпарат	Қаңтар
29	7-9 сыныптарда география пәнінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7-9 сыныптағы география сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	К.Т. Калиева	Әдістемелік отырысы	Оқушылардың ФС қалыптастыру, пәнаралық байланыс. Анықтама	Ақпан
32	ЕМЦ пәндерінің ағылшын тілінде берілу жағдайы	ЕМЦ пәндерін ағылшын тілінде жүргізілу талаптарының орындалуы (толықтай, бір бөлігінің). Пәндердің ағылшын тілінде оқыту сапасын бақылау	8-11 сыныптар факультатив сабақтар	фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау	Қараша	К.Т. Калиева	ПК	Тілде жүргізілу талаптарының орындалуын қатаң бақылауға алу. Анықтама	Наурыз

38	10-11 сыныптарда бейіндік пәндер бойынша оқушыларды оқыту сапасы	Таңдау пәндерінің жүргізілу, оқытылу сапасы мен оқушылардың тиімді оқу дағдыларының деңгейін анықтау. Оқушылардың оқу дағдыларының деңгейі мен бейіндік бағдарын анықтау	10-11 сыныптардағы бейіндік сабақтар	Тақырыпты к	Персоналды бақылау/ сұқбаттасу, тестілеу	наурыз	Р.Б. Сағымбаев, психолог	Әдістем елік отырыс ы	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау мақсатында, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану. Анықтама	Сәуір
41	10-11 сыныптар химия, биология пәнін оқыту жағдайы	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	10-11 сынып оқушылары мен. пан мұғалімдері, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы/ бақылау кесінділері, сабақтарды бақылау	наурыз	К.Т. Калиева	ДЖО	Пәнаралық байланыс арқылы ФС қалыптастыру. Анықтама	сәуір
44	10-11 сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінің оқыту сапасы	Пән мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктері деңгейі мен оқушылардың зерттеушілік дағдылары деңгейін анықтау	10-11 сыныптар	Тақырыпты к	Сыныптық-жалпылаушы/ сабақтарды бақылау	наурыз	А.М. Асылбекова	ДЖО	Тілде жүргізілу талаптарының орындалуын қатаң бақылауға алу. Анықтама	сәуір
45	10-11 сыныптарда алғашқы әскери дайындық пәнінің берілуі	Мұғалімнің оқыту тиімділігі мен пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	АӘД пәні мұғалімі, оқушылар, сабақ, ҚМЖ	Тақырыпты к	Персоналды бақылау/ ҚМЖ талдау, сабақты бақылау, сұқбаттасу	Сәуірдің 2-аптасы	А.М. Асылбекова, бірлестік жетекшілері	ДЖК	Жеке оқушылардың пән құзыреттілік деңгейін арттыру. Ақпарат	Сәуір дің 3-апта сы
48	Көркем еңбек сабақтарында оқушыларды ұлттық көлөнерге баулу	Оқушылардың қол өнермен айналысу дағдылары деңгейін анықтау	Көркем еңбек сабағы	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ оқушылар жұмыстарын	Сәуірдің 3-аптасы	Г.Б. Абдимбетова, Д.С. Бакильдинова, ӘБЖ	ДЖК	Ұлттық қолданбалы өнерге деген қызығушылықт ы арттыру арқылы	Сәуір дің 4-апта сы

					зерделеу, сұқбаттасу				оқушылардың функционалды қ сауаттылығын қалыптастыру. Анықтама	
49	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыпты к	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Мамыр	К.Т. Калиева	Ғылыми консили ум	Оқушылар зерттеулерінің басым бағыттары бойынша ОҒҚ белсенділерін, табысты түлектерді, ғылыми және кәсіптік қоғамдастық өкілдерін тарта отырып, пәрменді ОҒҚ жүйесін құру. Анықтама	Мамы р
50	Мұғалімдердің жауапкершілігі мен жұмыс тиімділігіне мониторинг жасау	Оқушылардың оқу нәтижелерінің мониторинг деректерін зерделеу	әдістемелік бірлестіктер жұмысының нәтижесі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Сәуір	Р.Б. Сағымбаев, БЖ, директор	Пед. кеңес	педагогикалық кеңестің қорытындысы бойынша шешім. Анықтама, есеп, ПС шешімі	Мамы р
52	Үйде оқыту бойынша оқу бағдарламаларының орындалуы.	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	Мамыр	З.Т. Саметова	Пед. кеңес	мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін арттыру. Анықтама	Мамы р

		мен тиімділігін бағалау								
53	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы, ББЖМ	Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығының диагностикасы, ББЖМ	4, 8-сынып оқушыларының байқау тест қорытындысы	тақырыптық	Сыныптық-жалпылама бақылау	Тоқсан сайын	Т.А. Бегежанова, Р.Б. Сағымбаев	Директор жанындағы отырыс	Сабақтарға өзара қатысу, сабақ жоспарларын бірлесіп әзірлеу, пәнаралық байланыс орнату. Функционалдық сауаттылықты арттыруға бағытталған тапсырмалар базасын қалыптастыру. Тапсырмалардың талдауы мен мониторингі нәтижелерін мектептің әдістемелік кеңесінде қарау. Анықтама	
55	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	1-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	үнемі	Д.С. Баильдинова	ӘК	ӨҚН компоненттерін сабақ аясында жүзеге асыру бойынша әдістемелік семинарлар өткізу. Оқушылардың қысылтаң	

									жағдайларда әрекет ету дағдыларының мониторингін жүргізу(кесінді лер,тәжірибелі к сабақтар). Анықтама	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешім	Екінші бақылау
1.	Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру мен үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	Оқушының білім сапасына әсер ететін жеке басының ерекшеліктеріне ескере отырып, білімдегі олқылықтарды толтыруды қамтамасыз ету. Негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру	Үлгерімі шанар оқушылардың оқу жетістіктері	Фронталды	бақылау, талдау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Мұғалімдердің сабақта және сабақтан тыс жұмыстарының тиімділігін анықтайтын критерийлер негізінде, білімдегі олқылықтарды жоюға бағытталған ұсынбалар әзірлеу. ДЖК шешімін орындау	Қазан, Оқушылардың күнделіктен білім сапасын бақылау
3.	Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау , талдау ҚМЖ зерделеу	Қазанның 1-2 аптасы	ӘБЖ	ӘБО	Оқушылардың білім, білік дағдыларын дамытуға бағытталған тиімді кері байланыс беру тәсілін таңдау және оқу	Қазанның 3 аптасы

									тапсырмаларын орындауын тексеру талаптарын әзірлеу.. Хаттама	
4.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Әртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Байқау Талдау	Тоқсан сайын	Директордың орынбасарлары бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы	Әртүрлі пәндерден оқу нәтижелер диагностикасының қорытындысы бойынша шешім	Тоқсан сайын
5.	Сабақта өздігімен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін саралау тәсілін қолдану	Саралау арқылы оқушы біліміндегі ақауларды дер кезінде жою	Өздігіімен жұмыс түрлдері 2-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Бақылау , талдау	Қазан	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Дамытушы тапсырмаларды іріктей отырып, оқудың жеке жоспарын жасау	Қараша
6.	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронталды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелердің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	Директордың орынбасарлары Пән мұғалімдері	ӘК	ӘК шешімін орындау. Үнемі бақылауда ұстау, Мониторингтеу. ӘК шешімін орындау	
7	Қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстарының жай-күйі	Негізгі пәндерден байқау тестердің қорытындысы	11- сынып	тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Қазан, кантар, мамыр	А.М.Асылбекова , пән мұғалімдері	Кесте бойынша	Шағын топтарда жұмыс істеу мүмкіндіктерін пайдалану, өзара оқу, өздігінен оқу, сандық оқу ресурстарын қолдану. Анықтама	Қараша Ақпан Маусым

8	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларын ың сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Электронды журнал, талдау	Тоқсан сайын	Директордың орынбасары, ӘБЖ, пән мұғалімдері	Кестеге сай ӘБО карастыру	ӘБО карастыру, шешімін орындау. Хаттама	Тоқсан сайын
10	Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір-«4»,бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижеелерін талдау	фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	З.Т.Саметова	ПК, Анықтама	ПК шешімін орындау. Анықтама	
11	Бастауыш класс бойынша олқылықтармен жұмыстардың жай-күйі	Негізгі пәндер бойынша төмен нәтиже көрсеткен оқушылармен қосымша жұмыстардың тиімділігін анықтау	Бастауыш сынып оқушылары	фронталды	Бақылау, талдау	Қараша, желтоқсан, сәуір	Р.Б. Сағымбаев	ДЖО	Қосымша сабақтарды және өзара көмек беруді ұйымдастыру және білім алушыға қолдау көрсету бойынша ата-аналармен жұмыс жүргізу. Ақпарат	Желтоқсан Сәуір
13	Білім берудің төменті сапасын көрсететін	Білім беру сапасының төмен болу себебін	Білім сапасы, БЖБ,ТЖБ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау	Желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	ӘК, ӘБО	Оқушылардан жүйелі түрде оқу тапсырмаларының орындалуын қадағалау, кері	Қаңтар, ақпан

	сыныптармен жұмыс нәтижесі	жоюдың жолдарын табу							байланыстардың сапасын тексеру. Оқу нәтижелерін үнемі мониторингтеу. ӘК шешімін орындау	
16	5-11-сынып оқушыларына қиын тақырыптарды меңгеру бойынша жұмыстардың жай-күйі	Қиын тақырыптарды меңгерудегі кедергілерді анықтау	ҚМЖ	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қазан, қаңтар, сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	ӘК, ӘБО	Қиын тақырыптарды меңгеру бойынша білім алушылармен практикалық жұмысты күшейту. Жүйелі түрде қайталау, оқуға мотивациясы төмен білім алушылар үшін қосымша сабақтар ұйымдастыру. Ақпарат	Қараша, ақпан, сәуір

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауапты лар	Қарастыра тын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасы	Ғылыми конкурстарға дайындық жоспарын іске асыру сапасының уақтылығын айқындау	Ғылыми жетекшінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	Жұмыс жоспарын, аралық зерттеу нәтижелерін талдау, зерттеу күнделігінің толық және уақтылы толтырылуын зерделеу	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директордың жанындағы кеңес, әдістемелік кеңестің отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру,ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау. Хаттама	сәуір, тамыз-қыркүйек
Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	ҒЖ бойынша директор орынбасары	ҒББ отырысы	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру Хаттама	тамыз-қыркүйек
Зерттеуді жүргізу жоспарын іске асыру	Зерттеу бойынша жоспардың сапалы және уақытында орындалуын анықтау	Зерттеу жүргізу бойынша жоспарды іске асыру	Тақырыптық	Ғылыми жетекшінің рефлексивті талдауы, ғылыми жобаға қатысушылар мен оқушылар арасындағы сауалнама	Сәуір-мамыр-тамыз-қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Ғылыми жетекшінің рефлексивті есебі. Анықтама	тамыз - қазан

Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді карастыру бойынша мектеп комиссиясын құру,ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау. Анықтама.	қазан
Зерттеу өнімінің сапасы	Өнім құндылығын анықтау бойынша жұмыстың талдауы	Зерттеу өнімі (буклет, жадынама, ұсынымдар, шығармашылық жұмыстардың жинақтары, оқу құралдары, сайттар, іс-шараларды әзірлеу, мобильді қосымшалар, карталар және т.б.)	Тақырыптық	Жетекшілермен және қатысушылармен EduScrum, коучинг	Сәуір-мамыр	ҒЖ бойынша директор орынбасары	Алдын-ала қорғау бойынша комиссия отырысы	Өтінімдерді карастыру бойынша мектеп комиссиясын құру,ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау. Анықтама	қазан
Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңартудың уақытылы жүргізілуін тексеруді қамтамасыз ету	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Тақырыптық	Мониторинг (ашықтық, уақытылы жаңарту, қолжетімділік)	Желтоқсан-мамыр	Педагог-психологтер	Директор қатысуымен отырыс, ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Деректердің қолжетімді базасын құру. Хаттама	қыркүйек, қаңтар

Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасын жаңарту мониторингі	Дарынды және дәлелді балалардың дерекқорындағы оқушылардың табыстылығын анықтау, жеке тиімділігін диагностикалау	Дарынды және уәжді балалар туралы деректер базасы	Фронт алды	Оқушылардың прогресті дамуын бақылау картасын толтыруды талдау, мониторинг жүргізу	Сәуір	Педагог-психологтер	Директор жанындағы отырыс	Табыс мониторингі, талдау	сәуір
Ғылыми зерттеу зертханасының зерттеу әлеуетін арттыру	ЖОО профессорлық құрамымен бірлескен шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша бірлескен шығармашылық топтың жұмысы	Семинар-практикум	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі,пайдасы мен тиімділігі)	Желтоқсан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу. Анықтама	мамыр
Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	Мамыр	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу. Хаттама	тамыз
ОҒҚ жұмысының жүйелілігі мен тиімділігі	Жоспардың, ОҒҚжұмысы шеңберіндегі іс-шаралардың күшті және әлсіз жақтарын анықтау, жұмыс тиімділігін арттыру тәсілдерін айқындау	ОҒҚ қызметі (оқушылардың ғылыми қоғамдастығы)	Тақырыптық	ҒББ отырыстарына, дебаттарға, семинарлар мен коучтарға қатысу, материалдар мен жоспарларды тексеру	Қазан	ҒӘЖ бойынша директор орынбасары	Директор жанындағы отырыс	SWOT-талдау. Анықтама	қараша-желтоқсан

Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронт алды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	Қыркүйек-сәуір	Ғылыми жұмыс бойынша директор орынбасары	Педагогикалық кеңес (қаңтар, мамыр)	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу. Хаттама	жыл бойы

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауапты лар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мұғалімнің әдістемелік деңгейі	ӘНХ, ОМЖ және ҚМЖ әзірлеу және іске асыру сапасын анықтау	Оқу-тәрбие жұмысы	Тақырыптық	***Құжаттаманы зерделеу: ӘНХ, ОМЖ және ҚМЖ***	Қыркүйектің 1 аптасы	ДГЖО	ӘБО	БӨП және БӨП әзірлеу және іске асыру бойынша оқыту семинарын өткізу	
	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау (топтық жұмыс, жұптық жұмыс, жеке жұмыс)		Тақырыптық	***Бақылау***: сабаққа қатысу	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	ӘК	Шеберлік сыныбын өткізу, Lesson Study ұйымдастыру	
	Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне сәйкес сараланған тапсырмаларды пайдалану тиімділігін бағалау		Тақырыптық	***Бақылау***: сабаққа қатысу ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	Әдістемелік бірлестік отырысында тәжірибе алмасу	

	Білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау		Тақырыптық	***Бақылау***: сабаққа қатысу ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	ӘК		
	Оқу мақсаттарының сабақ мазмұнына сәйкестігін бағалау		Тақырыптық	***Бақылау***: сабаққа қатысу ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	Критериалды бағалау бойынша ережелерді зерделеуді ұйымдастыру	
	Бағалау критерийлерін пайдалану мен тапсырмаларға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау		Тақырыптық	***Бақылау***: сабаққа қатысу ***Құжаттаманы зерделеу***: ҚМЖ	Бір жыл ішінде сабаққа қатысқан кезде	ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	А, В топтары: критериалды бағалау жөніндегі нұсқаулықты игеру	
	Ұжымдық педагогикалық жобалармен жұмыс нәтижелілігі		Тақырыптық	***Бақылау, сауалнама***	I, II -жартыжылдық	ДТЖО	ПК		
Мұғалімдердің белсенді / пассивті ұстанымы	Білім сапасын арттыру және оқушыларды ынталандыру бойынша мұғалімнің жұмыс сапасына баға беру	**Мұғалімнің шеберлігі мен әдістемелік дайындығының жай-күйі**	Тақырыптық	***Білімді тексеру: әкімшілік бақылау жұмыстары, талдау***	Желтоқсан	ДОТЖО психолог	Педкеңес	Lesson Study ұйымдастыру, біліктілікті арттыру курстарына жіберу	
	10-сынып мұғалімдерінің оқуды жүйелеу, балалардың жеке ерекшеліктерін (темперамент, мінез, қабілет, бейімділік және т.б.), өзінің жеке ерекшеліктерін біле білу қабілетін анықтау.		Тақырыптық	***Бақылау, сауалнама, талдау***	Қараша	ДОТЖО психолог	Педконсилиум	Мұғалімдердің өзара сабақтарға қатысуы.	
	Жаңашыл мұғалімдердің педагогикалық тәжірибесінің шеберханасы		Тақырыптық	Шеберлік сағаттар	Тоқсан сайын	ДТЖО	ДЖО	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	

	Озық педагогикалық тәжірибені енгізу және насихаттау		Тақырыптық	Шеберлік сағаттар, семинарлар	Жыл бойы	ДТЖО	ӘБО	Озық педагогикалық тәжірибені тарату	
"Жас мұғалім-тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас маманға көмек ұйымдастыруда диагностикалық зерттеу жұмыстарын жүргізу	Жас мамандармен жұмыс	Жеке	***Нормативтік құжаттармен танысу, мектеп құжаттарын жүргізу жайлы нұсқаулар***	қыркүйек		ПК	ПК шешімін орындау	
	Пән бойынша сабақтарды жоспарлау және ұйымдастыру сапасын анықтау		Тақырыптық	***Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат***	Ай сайын	ДҒЖО ДОТЖО	ҒПК	Жас мұғалімдер онкүндігін өткізу	
	Жас педагог қызметінің қойылған мақсаттары мен міндеттерінің айқындылығы, нақтылығы, өлшемділігін бағалау.		Тақырыптық	***Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат***	Жыл бойы	ДҒЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагогтың кәсіби қызмет бағыттарының әртүрлілігін талдау.		Тақырыптық	***Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат***	Жыл бойы	ДҒЖО	ҒПК	Жас педагогтың қызметін бағалау критерийлерін әзірлеу	
	Жас педагог тәжірибесінде тәлімгерлік жүйесінің элементтерін іске асыру барысын бағалау.		Тақырыптық	***Бақылау Құжаттаманы тексеру Сұхбат***	Жыл бойы	ДҒЖО	ҒПК	Тәлімгерлердің қызметін зерттеу	
	Тәлімгерлік жұмыстың қорытынды есебі		Тақырыптық	***Есеп***	Мамыр	ДҒЖО ДОТЖО	ПК	ПК шешімін орындау	
Шығармашылық /	Оқушылардың дарындылығын анықтау және дамыту бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмысын бағалау	Эксперименттік және	Тақырыптық	***Сауалнама Бақылау Сұхбат***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТЖО	ҒПК	Оқушылардың дарындылығын анықтау мәселелері бойынша	

								әдебиеттерді зерделеу	
	Педагогтардың тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	***Сауалнама Бақылау Сұхбат***	Тоқсанда 1 рет	ДҒЖО ДОТЖО	ҒТК	Ашық сабақтар өткізу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, мектеп, аудандық ҒЗК, олимпиадаларға, конкурстарға қатысу	
	Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық / зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау.		Тақырыптық	***Құжаттаманы зерттеу Бақылау Сауалнама Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТЖО	ҒТК	Мектеп, аудан, қала деңгейінде педагогтердің тәжірибесін жинақтау	
Мұғалімнің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі	Оқыту мен тәрбиелеудің әдістері мен формаларының үйлесімділігін сақтау мен қолдану деңгейін анықтау.	**Мұғалімнің іс - әрекеттегі тәжірибесін зерттеу**	Тақырыптық	***Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Психологиялық-педагогикалық білімді және психология мен педагогиканың қазіргі жай-күйі туралы білімдері мен біліктілігіне баға беру.		Тақырыптық	***Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

	Өзінің кәсіби дамуының перспективаларын білу мен жеке стилінің ерекшеліктерін анықтай алу қабілеттерін бағалау..		Тақырыптық	***Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Мұғалімнің өзін-өзі дамытуға дайындық деңгейін анықтау.		Тақырыптық	***Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Оқытудың белсенді формалары мен әдістерін қолданудың тиімділігін анықтау.		Тақырыптық	***Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Тұлғаның шығармашылық әлеуетінің деңгейін бағалау тәжірибелерін анықтау.		Тақырыптық	***Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	Біліктілікті арттыру курстарына жолдама, жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	
	Коммуникативтік құзыреттілік деңгейін бағалау.		Тақырыптық	***Бақылау: сабаққа қатысу Сұхбат Талдау***	Жартыжылдықта 1 рет	ДҒЖО ДОТІЖО	Директордың жанындағы кеңес	жас мұғалімдердің онкүндігіне қатысу	

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауапты лар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	**Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы**	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	Басшы	БЖК	Тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру	Қаңтар
2	**Тәрбие жұмысын ұйымдастыру**	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	СЖО	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмыстарды күшейту, енді бастаған сынып жетекшілерге қолдауларды ұйымдастыру	Қаңтар
3	**Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі**	Ұжымның құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі қызметін зерделеу	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңестің жұмыс	алдын ала	Мектеп құжаттамасын талдау Өткізілетін іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	қыркүйек	БТЖжО Д.С.Байльдинова	Әкімшілік кенес	Бейнекамералардың, турникеттің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету	Жоспар бойынша

			жоспары мен іс-шаралары							
4	**Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру**	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	қыркүйек	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	ДЖК	Сынып жетекшілердің ӘБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру	Қаңтар
5	**9 және 11 сынып түлектерін жұмысқа орналастыру мәселелері**	Мектеп түлектерінің жұмысқа орналасу жағдайын зерттеу, проблемаларды анықтау және оларды шешу жолдарын анықтау	Жұмысқа орналастыру деректері	ағымдағы	Жұмысқа орналасу деректерін талдау. 100% қамту үшін жағдай жасау	қыркүйек	БТЖЖО Д.С.Байльдинова	Әкімшілік кеңес	Растау, анықтама.	Жоспар бойынша
6	**1-11 сынып оқушыларының СӨС дағдыларын қалыптастыру бойынша сынып жетекшісінің жұмыс жүйесі**	Салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруда жұмысты жандандыру	СӨС дағдыларын қалыптастыру бойынша болдар класының іс-шаралар жоспары	алдын ала	Оқушылардың сауалнамасы. СӨС мәселелері бойынша диагностикалау	қыркүйек	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова СӨС жетекшісі	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы		Жоспар бойынша
7	**Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі**	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұқбаттасу	Ай сайын	БТЖжО	Штаб отырысы	Ата-әжелердің, ата-аналардың сынып пен мектептің	Кезекті

									қоғамдық жұмысына тартылуын арттыру	
8	**Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру**	Мектеп-оқушы-ата-ана триадасының жұмыс сапасын бағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	тәрбие сағаттарының жоспарлары, жиналыстархаттамалары, ресуртар	жылына 2 рет	ДТЖО	ӘКО	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту (оқыту семинарлары, ата-аналар жиналыстарын бірлесіп әзірлеу, ата-аналармен өзара іс-қимылдың жұмыс нысандарының әртүрлілігі және т.б.)	Қыркүйек, қараша, қаңтар, сәуір
9	**Тәрбие сағаттарының тиімділігі**	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	ӘКО	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту,	Қараша Қаңтар Наурыз Мамыр

						Наурыз Мамыр			енді бастаған сынып жетекшілерге колдауларды ұйымдастыру.	
10	**Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі**	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұхбаттар алу, диагностика жасау	Тоқсан сайын	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	ДЖК	Спорттық секциялар мен үйірмелердің жұмысына оқушылардың қатысуын қамтамасыз ету	Тоқсан сайын
11	**Мектеп формасын сақтау туралы**	Стильдік бірыңғай мектеп формасын киюді насихаттау	Білім алушылардың сыртқы келбеті	ағымдағы	Мектеп формасының мектеп Жарғысының талаптарына сәйкестігі	қыркүйек	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Әкімшілік кеңес	Ұсыныс	Қажеттілігі бойынша
12	**Оқу сабақтарына қатысу**	Оқушылардың мектеп сабақтарына қатысуын талдау	Оқушылардың мектеп сабақтарына қатысуы	Алдыңғы	Талдау, құжаттаманы зерттеу	2.09-30.09	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	Оқу жылы ішіндегі күнделікті бақылау. Сабақтан қалатын	Директор жанындағы кеңес

							Сынып жетекші лер		оқушылардың себебін анықтау	
13	**«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы**	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Тамыз-қыркүйек	БТЖжО	ДЖК	Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	Тамыз-қыркүйек
14	**Мектептегі білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау**	Санитарлық ережелердің сақталуын талдау "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" (ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5.08 № ҚР ДСМ - 76 бұйрығы)	Санитарлық нормаларды сақтау бойынша жұмыстарды ұйымдастыру	Алдыңғы	Талдау Әңгіме	2.09-30.09	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова БШЖО медбикежалга алушы Абденбаева Р.Д.	Директор жанындағы кеңес	Анықталған проблемаларды жою бойынша 10-нан кейін қайта тексеру	Директор жанындағы кеңес

15	**Ыстық тамақтануды ұйымдастыру. Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну " мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын сақтау"**	ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі № 158 бұйрығының(21.02.2022 ж. өзгерістер мен толықтырулармен)орындалуына талдау жасау	Ыстық тамақты ұйымдастыру	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	2.09-30.09	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова Әлеуметтік педагог	Директор жанындағы кеңес	Қаңтар айында бақылауға қайтару Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	Директор жанындағы кеңес
	қазан									
16	**Күзгі демалысты ұйымдастыру**	Оқушыларды бос уақытын қамту және оларды сауықтыру үшін жағдай жасау	1-11 сыныптарының демалыс жоспарлары	ағымдағы	Демалыс жоспарларын зерттеу, Оларды іске асыру дәрежесін және оңтайлылығын белгілеу	30.10-03.11	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова.	Басшы жанындағы отырыс	Әдістемелік ұсыныс м	Жоспар бойынша
17	**Мазасыздық деңгейі жоғары жасөспірімдерді психологиялық-педагогикалық қолдау**	Мазасыздық деңгейі жоғары оқушыларға қолдау көрсету, суицидтің алдын алу бойынша мектеп психологының қызметін зерттеу,	Оқушылардың өмірге деген оң көзқарасын, оқушылар мен мұғалімдер арасындағы оң карым-	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	17.10-31.10	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Сынып жетекшілерінің ӘБ	2 жарты жылдықтың басындағы бақылау	Директор жанындағы кеңес

		білім алушылар арасында оң өзара қарым-қатынасты дамыту	қатынасты қалыптастыру				мектеп психологы Ханафия М Сынып жетекшілер			
18	**Бала құқықтарын қорғау бойынша жұмысты ұйымдастыру, "Бала құқықтары туралы"ҚР Заңын сақтау**	Бала құқықтарын қорғау бойынша мектеп ұжымы қызметінің жүйесін зерделеу	Бала құқықтарын қорғау жөніндегі жұмыс жүйесі	ағымдағы	Жүйені зерттеу Сауалнама Оларды іске асыру дәрежесін және оңтайлылығын белгілеу	қазан	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Басшы жанындағы отырыс	Әдістемелік ұсыныс	Жартыжылдықта 1 рет
19	**Кәмелетке толмағандар арасында ерте жүктіліктің алдын алу**	Осы бағытта тиімді жұмыс істеу үшін жағдай жасау	Іс-шаралар жоспарлары	ағымдағы	Өткізілетін іс-шараларды талдау және олардың тиімділігі	қазан	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Сынып жетекшілерімен , басқа орталықтармен бірлесе әдістемелік іс-шараларын өткізу	үнемі
20	**Суицидтің алдын алу бағдарламасын іске асыру**	Осы бағытта тиімді жұмыс істеу үшін жағдай жасау	Бағдарламаны іске асыру жоспары	ағымдағы	Бағдарлама жоспарын зерттеу . Іске асыру мерзімін белгілеу	қазан	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Басшы жанындағы	Профилактикалық жұмыс жүргізу	Жоспар бойынша

								отырыс	арқылы алдын алу	
21	**Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру**	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу, сауалнамалар	қазан	БТЖжО	ДЖК	Сынып жетекшілерімен бірқатар оқыту әдістемелік іс-шараларын өткізу	Қаңтар
22	**«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы**	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырып тық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	қазан	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	ӨӨБҰО	Оқушылардың өзін-өзі басқару жұмысының жүйесін өзгерту	қазан
23	**Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру**	«Оқуға құштар мектеп», дебаттық қозғалыс өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, тәрбие орынбасары	Тақырып тық	жобалардың жоспарларын зерделеу, іс-шараларды талдау	Тоқсан сайын	БТЖжО	ҒӘК	Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту	

24	**25 қазан – Республика күнін мерекелеу жоніндегі іс-шаралар жоспарын іске асыру**	Республика күнін мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспарларын тиімді іске асыру үшін жағдайлар жасау	Республика күнін мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспары	ағымдағы	Өткізілген іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	қазан	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Шешім	Жылына 1 рет
25	**Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру**	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық- гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуінін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Күнделікті	БТЖжО Г.Б.Абдимбетова	СЖО	Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	
26	**Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы**	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұхбаттасу	Тоқсан сайын	БТЖжО	ҒӘК/ ПК	Психолог пен әлеуметтік педагогтың, сынып жетекшілерінің жұмысын күшейту мақсатында қақтығыстардың	Тоқсан сайын

									туындау жағдайлар ын, буллинг жағдайлар ын мониторин гтеу және талдау	
27	**Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)**	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтар ының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырып тық	Құжаттамалард ы зерделеу, сауалманалар алу, бақылау	Кезекті	БТЖжО Д.С.Баи льдинов а	Штаб отыры с/ Штаб кеңесі	Қоғамдық жұмысқа және өзін-өзі басқаруға рұқсаттама бойынша тәуекел тобындағы оқушылард ы тарту жоспарын әзірлеу.	Кезекті
28	**9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі**	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек / қазан	БТЖжО Д.С.Баи льдинов а	ДЖК	Жас түлектерді н жұмыспен қамьуды ұйымдасты ру	Қаңтар
29	**Медицина қызметкерінің жеке гигиена дағдыларын**	Білім алушылардың бірыңғай гигиеналық	1-11-сынып оқушылары	Тақырып тық	құжаттаманы зерделеу, сауалнама	Ай сайын	БТЖжО	Кеңес	Ата-аналардың,	Ақпан

	қалыптастыру бойынша профилактикалық жұмысының нәтижелері	талаптарды сақтауын қамтамасыз ету			жүргізу, бақылау		Г.Б.Абдыкаримова		ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	
	қараша									
30	**Мектепте үйірме, клуб және секциялық жұмыстарды ұйымдастыру**	Қызығушылықтары бойынша мектептен тыс уақытта бос уақытты қамту мүмкіндіктерін іске асыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету	Қосымша білім беру мекемелер жүйесі	ағымдағы	Қосымша білім беру мекмелер жүйесін және оның нәтижелілігін талдау	қараша	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Әдістемелік ұсыныс	Жоспар бойынша
31	**Зиянды заттарды қолданудың алдын алу бойынша педагогикалық ұжымның қызметі**	Зиянды әдеттердің алдын алу және жою бойынша сынып жетекшілерінің қызметінің нәтижелілігін зерттеу	Зиянды әдеттердің алдын алу жөніндегі қызмет	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	14.11-25.11	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	2 жарты жылдықтың басындағы бақылау	Жұмыс жоспарында
32	**Кәмелетке толмағандарға қатысты отбасындағы зорлық-зомбылық пен қатыгез қарым-қатынастың алдын алу**	Кәмелетке толмағандарға қатысты отбасындағы қатыгездіктің алдын алу бойынша әлеуметтік педагог пен сынып жетекшілерінің бірлескен қызметін зерделеу	Отбасылық қолайсыздықтың, балаларға қатыгездіктің алдын алу	Тақырыптық	Талдау Әңгіме Құжаттаманы зерттеу	14.11-25.11	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	Жол берілмеушіліктің алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу (әңгімелесу	Кеңес алдын алу бойынша құқық бұзушылық

									, сынып сағаттары, жиналыс, ұлдар, қыздар кеңесінің отырысы).	
33	**ЖҚЕ бойынша бағдарламаны орындау (1-8 сыныптар)**	Сынып жетекшілер ТҚ және ЖЖЕ жүйесін зерделеу,сақтау	ЖЖЕжәне ТҚ алдын алу бойынша іс-шаралар жоспарлары.	ағымдағы	Оқушылармен сауалнама, олардың тиімділігі,талдау	қараша	БТЖжО Д.С.Байльдинова	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша
34	**Рухани-адамгершілік тәрбие тұжырымдамасының негізгі қағидаттарын іске асыру. Тұрмыстық және қатыгез зорлық-зомбылықтың алдын алу**	Осы бағытта тиімді жұмыс істеу үшін жағдай жасау	Іс-шаралар жоспары	ағымдағы	Жоспарларды талдау Өткізілетін іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	қараша	БТЖжО Д.С.Байльдинова Мектеп психологы М.Ханафия Әлеум.педагог И.А.Искакова	Әкімшілік кеңес	Әдістемелік ұсыныс	Жоспар бойынша

35	**Мектепте сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық үлгілерін насихаттау туралы**	Іс-шаралар жоспарын іске асыру бойынша педагогикалық ұжым қызметінің жүйесін зерделеу	Іс-шаралар жоспары	ағымдағы	Насихаттау жөніндегі іс-шаралардың тиімділігі	қарама	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Басшы жанындағы отырыс	Шешім	Жоспар бойынша
					желтоқсан					
36	**Тәуелсіздік күніне сынып сағатын ұйымдастыру**	Тәуелсіздік құрбандарымен кездесу	Тәуелсіздік күніне сынып сағаты	ағымдағы	Инстаграмм желісіне салу	желтоқсан	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Шешім	Жылына 1 рет
37	**Мектептің педагогикалық ұжымының суицидтің алдын алу жөніндегі қызметі**	Кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу жөніндегі ұжымның қызметін зерделеу	Кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу жөніндегі іс-шаралар жоспары	ағымдағы	Өткізілетін іс-шараларды талдау және олардың тиімділігі	желтоқсан	БТЖжО Д.С.Баильдинова Мектеп психологы М.Ханафия Әлеум.педагог И.А.Искакова	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша

38	**Жаңа жылдық ертеңгіліктерді ұйымдастыру**	Балалардың демалуына және ТҚ сақтауға жағдай жасау	Жаңа жылдық ертеңгіліктер, дискотекалар	ағымдағы	Өткізілетін іс-шараларды талдау. Қауіпсіздік ережелерін сақтау	желтоқсан	БТЖжО	Әкімшілік кеңес	Әдістемелік ұсыныс	Жылына 1 рет
39	**Қысқы каникул кезінде оқушыларды жұмыспен қамту**	Қысқы каникул кезінде оқушылардың жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету бойынша сынып жетекшілерінің жұмыстарын зерделеу	Оқушыларды жұмыспен қамту	Алдыңғы	Электрондық мазмұнды зерттеу, Талдау Әңгіме Беседа	28.12-8.01	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Директор жанындағы кеңес	ұсынымдар	жоқ
40	**Кәмелеттік жасқа толмағандар арасында құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыстың жағдайы**	Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау, демалыс кезінде құқық бұзушылықтардың, қауіпсіздіктің алдын алу	1-11 сынып оқушыларының демалысы, жазғы демалысы	Фронталды	Құжаттарды, жиналыс хаттамаларын зерделеу	желтоқсан,	Басшы	ДЖК		сәуір
41	**Әскери-патриоттық тәрбиені ұйымдастыру деңгейі**	Әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру деңгейін, іс-шаралар сапасын айқындау	Жұмыс жоспары, іс-шаралар жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу	Тоқсан сайын	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Кеңес	Сынып жетекшілерімен әдістемелік жұмысты күшейту	Тоқсан сайын
	қаңтар									
42	**Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі**	Ұжымның құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі қызметін зерделеу	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңестің жұмыс	ағымдағы	Мектеп құжаттамасын талдау Өткізілетін іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	қаңтар	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Сынып жетекшілерінің ӘБ	Әдістемелік ұсыныс	Жоспар бойынша

			жоспары мен іс-шаралары					отырысы		
43	**Оқу сабақтарына қатысу**	Оқушылардың мектеп сабақтарына қатысуын талдау	Оқушылардың мектеп сабақтарына қатысуы	Алдыңғы	Талдау, құжаттаманы зерттеу	9.01-30.01	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Әкімшілік кеңес	Оқу жылы ішіндегі күнделікті бақылау	Әкімшілік кеңес
44	**Бақылауға қайтару Ыстық тамақты ұйымдастыру**	"Ыстық тамақты ұйымдастыру. "Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну" мемлекеттік қызметін іске асыру	Тамақтандыруды ұйымдастыру	Алдыңғы	Талдау Әңгіме	9.01-30.01	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Директор жанындағы кеңес	Анықталған проблемаларды жою бойынша 10-нан кейін қайта тексеру	Жұмыс жоспарында
45	**Оқушылармен кәсіптік бағдар беру жұмысының жағдайы**	Мектеп түлектерінің жұмыска орналасу жағдайын зерттеу, проблемаларды анықтау және оларды шешу жолдарын анықтау	Алдын ала жұмыска орналастыру бойынша деректер	ағымдағы	Деректерді талдау жұмыска орналасуға дейін. 100% қамту үшін жағдай жасау	қаңтар	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Шешім	Жоспар бойынша
46	**Үйірмелердің, клубтардың, секциялардың қызметін талдау**	Қызығушылықтары бойынша сабақтан тыс уақытта бос уақытты қамту мүмкіндіктерін іске	Қосымша білім беру мекемелер жүйесі	қорытынды	2-жарты-жылдыққа қосымша білім беру қызметтері жүйесін және	қаңтар	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Сынып жетекшілерінің	Шешім	Жоспар бойынша

		асыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету			оның нәтижелілігін талдау			ӘБ отырысы		
	ақпан									
47	**Қазақстандық патриотизмге тәрбиелеу, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін зерделеуді насихаттау.**	Патриоттық тәрбие жүйесін құру жөніндегі ұжымның қызметін зерделеу	Патриоттық тәрбие бойынша жұмыс жоспары	ағымдағы	Мектептегі патриоттық тәрбиенің қолданыстағы жүйесін талдау. Өткізілетін іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	ақпан	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша
48	**Оқушылардың зорлық-зомбылық көріністерінен қауіпсіздігін қамтамасыз ету діни экстремизм және терроризм қатері**	Оқушылардың радикалды идеологияға қарсы иммунитетін және радикалды көріністерге мүлдем төзбеушілігін қалыптастыруға бағытталған діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу шараларын жетілдіру бойынша сынып жетекшілерінің жұмыс жүйесін зерделеу	Діни экстремизмнің алдын алу	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	13.02-24.02	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	ұсынымдар	жоқ
49	**Балалардың құқықтарын қорғау бойынша мектептің жұмыс жүйесі (жетім балалар және ата-аналар, өгей шешесі**	Жетім балалар мен ата – анасының құқықтарын қорғау, балалардың өмір сүру жағдайлары бөлігінде ҚР заңнамалық актілерінің орындалуын тексеру	Алдын алу жетім балалар мен ата-анасының әлеуметтік қолайсыздығы	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	1.02-10.02	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кенес	Күнделікті бақылау	Жұмыс жоспарында

	мен өгей әкесі тәрбиелейтін балалар									
50	**Жарақаттанудың алдын алу**	Жарақаттанудың алдын алу бойынша сынып жетекшілерінің жұмыс жүйесін , жол қозғалысы ережелері сабақтарының жүйелілігін, олардың белгіленген тақырыпқа сәйкестігін , оқушылардың білім сапасын талдау	Оқушылардың жарақаттану қаупі бар жағдайларды алдын ала сыни бағалай білуі	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	20.02-28.02	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	ұсынымдар	жоқ
	наурыз									
51	**Оқушыларға құқықтық білім беру және тәрбиелеу**	Құқықтық тәрбие жүйесін құру және құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі ұжымның қызметін талдау	Құқықтық тәрбие жөніндегі жұмыс жоспары және құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі Кеңестің іс-шаралары	ағымдағы	Мектептегі қолданыстағы құқықтық білім беру жүйесін талдау. Өткізілетін іс-шаралардың сапасы мен нәтижелілігі	наурыз	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Сынып жетекшілерінің ӘБ отырысы	Шешім	Жоспар бойынша
52	**Сыныптағы өзін-өзі басқаруды дамыту**	Сынып жетекшісінің рөлін зерттеу оқушылардың қоғамдық қызметін жандандыруда	Сынып ұжымдарындағы өзін-өзі басқару	Тақырыптық	Талдау Әңгіме Бақылау	13.03-24.03	БТЖжО	Сынып жетекшілерінің ӘБ	ұсынымдар	жоқ

53	**Көктемгі демалысты ұйымдастыру. Наурыз Мерекесі**	Оқушыларды бос уақытты қамту және оларды сауықтыру үшін жағдай жасау. Наурызды мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспарын талдау	1-11 сыныптардағы демалыс жоспарлары. Наурызды тойлау жоспары	ағымдағы	Демалыс жоспарларын зерттеу, Наурызды мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспары Оларды іске асыру дәрежесін және оңтайлылығын белгілеу	наурыз	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша
54	**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру**	Сынып жетекшілерінің, құқықтық орталықтың, "АдалҰрпақ" клубының құндылық бағдарларын қалыптастыру, оқушылардың сыбайлас жемқорлыкка катысты азаматтық ұстанымын қалыптастыру үшін қажетті қабілеттерін дамыту жөніндегі қызметіне талдау жасау .	Оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеті	Тақырыптық	Талдау Әңгіме	1.03-15.03	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	ұсынымдар	Жұмыс жоспарында
	сәуір									
55	**ОСОЛ-ға қатысу . Әскери-патриоттық тәрбие айлығының қорытындысы**	ОСОЛ-ға қатысу үшін жағдай жасау. Әскери-патриоттық тәрбие бойынша педагогикалық ұжым қызметінің тиімділігі	Іс-шаралар жоспары	ағымдағы	Мектептегі әскери-патриоттық тәрбие жүйесін талдау Айлық шеңберіндегі іс-шараларға қатысу	сәуір	БТЖжО Д.С.Баильдинова АӘД	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша

							М.С.Аубакиров			
56	**"Мемлекеттік рәміздер туралы" Заңды орындау**	"Мемлекеттік рәміздер саласындағы заңнаманы сақтау "тақырыптық бақылау ұсынымдарының орындалуын талдау	Мемлекеттік рәміздер саласындағы заннаманы сақтау "	Алдыңғы	Талдау Әңгіме Бақылау	3.04-15.04	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Директор жанындағы кеңес	Анықталған проблемаларды жою бойынша 10-нан кейін қайта тексеру	Жұмыс жоспарында
57	**Отбасылық тәрбие және балалардың ал-ауқат индексі** (соцкарта)	Сынып жетекшілерінің жұмысын бағалау отбасылық тәрбие формалары мен әдістерінің әртүрлілігі мен тиімділігі, позитивті ата-ананы танымал етуге және модельдеуге қосқан үлесі	Отбасылық тәрбие	Тақырыптық	Талдау Әңгіме Сауалнама	17.04 - 28.04	БТЖжО Г.Б.Абдыкаримова Әлеуметтік педагог И.А.Искакова	Директор жанындағы кеңес	ұсынымдар	жоқ
58	**Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі**	Қалалық, аудандық ПБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	БТЖжО Д.С.Баильдинова	ҒӘК	Бейнекамералардың, турникеттің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету	Желтоқсан сәуір

	мамыр									
59	**1-11 сыныптарда тәрбие жұмысының жоспарларын іске асыруды талдау**	2022-2023 оқу жылындағы тәрбие жұмыс жоспарларды іске асыру бойынша проблемаларды анықтау	Сынып жетекшілер тәрбие жұмысының жоспарлары	корытынды	Тәрбие жұмысының жоспарларын іске асырудың тиімділігі мен толықтығын талдау	мамыр	БТЖжО	Сынып жетекшілермен жүздесу	Әдістемелік ұсыныс	Жоспар бойынша
60	**ЖҚЕ бойынша бағдарламаны орындау (1-8 сыныптар)**	Сынып жетекшілер ТҚ және ЖЖЕ жүйесін зерделеу,сақтау	ЖЖЕ және ТҚ алдын алу бойынша іс-шаралар жоспарлары.	корытынды	Оқушылармен сауалнама, олардың тиімділігі,талдау	қараша	БТЖжО Д.С.Баильдинова	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша
61	**Мектеп жанындағы сауықтыру лагерінің жұмысын ұйымдастыру. Жазғы кезеңде оқушылардың жазғы демалысын және балалардың бос уақытты қамтылуын ұйымдастыру**	Жазғы кезеңде бос уақыт мүмкіндіктерін іске асыру үшін жағдайларды қамтамасыз ету	Жұмыс жоспары	ағымдағы	Жазғы кезеңде балалардың жазғы демалысын және жұмыспен қамтылуын ұйымдастыру жүйесін талдау	мамыр	БТЖжО	Әкімшілік кеңес	Шешім	Жоспар бойынша

ПК-Педагогикалық кеңес
ДЖК-Директор жанындағы кеңес
ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес
СЖО-Сынып жетекшілер отырысы
ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы
ДТЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы

7-бөлім

Тәрбие жұмысы

7.1. Тәрбие жұмысының жоспары
7.2. Кітапхана жұмысының жоспары
7.3. Әлеуметтік педагог жоспары
7.4. Аға тәлімгердің жұмыс жоспары
7.5. Мектеп психологтарының жұмыс жоспары
7.6. Мектеп логопедінің жұмыс жоспары

7.1. Тәрбие жұмысының жоспары
Тәрбие жұмысының бағыттары бойынша іс-шаралар жоспары

I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету
«Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы Конвенция ООН «О правах ребенка" https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/;
Қазақстан Республикасының Конституциясы Конституция Республики Казахстан https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002
«Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодекс РК «О браке (супружестве) и семье " от 26 декабря 2011 года №518-IV https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518
2030 жылға дейінгі ҚР отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы Концепция семейной и гендерной политики РК до 2030 года https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext
«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан " от 8 августа 2002 года № 345 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
«Тұрмыстық зорлық-зомбылық профилактикасы туралы» ҚР Заңы 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Закон РК «О профилактике бытового насилия " от 4 декабря 2009 года № 214-IV https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt;
«Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " от 02 июля 2018 года №169-VIhttps://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
Туралы» ҚР Заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319
Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №988 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988 https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері

Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145 https://nao.kz/
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 1 қазандағы № 525 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері Утверждены приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года № 525 концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстанhttps://nao.kz/
II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету
- Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі мектеп Кеңесі туралы ереже - Психологиялық қызмет туралы ереже немесе әлеуметтік-психологиялық қызмет туралы ереже; - Сынып жетекшілерін әдістемелік біріктіру туралы ереже; - Оқушылардың өзін-өзі басқаруы туралы ереже; - Ата-аналар жиналыстарын, кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі кеңестерді, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстарын өткізу кестесін әзірлеу және бекіту. 1. **Білім алушылардың мектептегі өзін – өзі басқаруы** білім беру процесін демократияландыруға ықпал етеді және білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысының ажырамас бөлігіне айналуы тиіс. 2. **Дебат** – зияткерлік рөлдік ойын, бұл өзінде бар білімді қолдану біліктілігін қалыптастырады, функционалдық сауаттылығын дамытады және оқушының болашақтағы өзін – өзі жетілдіруінің кепілі болатын нағыз білім беру технологиясы. 3. **«Оқуға құштар мектеп – оқуға құштар ұлт».**Оқу сауаттылығы – табысты, бәсекеге қабілетті тұлғаны және оның қазіргі қоғамда коммуникативтік құзіретін қалыптастырудағы базалық дағдылардың бірі. 4. Балалар жылына арналған іс-шараларды өткізу «Мектеп парламенті», «Балалар және театр» және т.б. жобаларын іске асыру «Мектеп-ата-ана консилиумы» мектеп-ата-ана қарым-қатынасының жаңа формат
«Қазақстан тарихы» пәні бойынша сыныптан тыс жұмыстар мен тәрбиелік іс-шараларды жоспарлау және ұйымдастыру кезінде 2023-2024 оқу жылында аталып өтілетін мерейтойлық күнтізбелік күндерге назар аударуды ұсынамыз: *1. Қалижан Бекхожиннің туғанына – 110 жыл;* *2.* Мәшһүр-Жүсіп Көпейұлының *туғанына – 165 жыл;* *3.* Сұлтанмахмұт Торайғыров*тың туғанына – 130 жыл;*

4. Мұзафар Әлімбаевтың *туғанына – 100 жыл;* *5.* Теңгенің қолданысқа енгеніне – 30 жыл

III. Іске асыру тетіктері: тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар				
ҚЫРКҮЙЕК				
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	2023-2024 оқу жылының басына арналған "Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және патриотизм" салтанатты жиыны	1 қыркүйек Іс-шараны әзірлеу Ақпарат	БТЖЖО Сынып жетекшілер	01.09.
	2023-2024 оқу жылының басына арналған "Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және патриотизм" тақырыбында республикалық сынып сағаты, ашық сабақ	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	01.09
	"Мектеп жарғысы, оқушының мінез-құлық ережелері "сынып сағаты. Жол қозғалысы ережелерін еске түсірейік!»	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	20.09
	№ 1 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО Сынып жетекшілер	3 - апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Рухани жаңғыру" Абайдың қара сөздері " атты әдеби кеш.	Әзірлеме Публикация фотоесеп	Гуманитар лық цикл ӘБ	Тілдер апталығының жоспары бойынша
	Оқу мектебі" жобасы "отбасылық оқуға арналған кітаптарға шолу"	Бейнеролик тер, ақпарат	Кітапхана шы	**4 - апта**
Ұлттық тәрбие	"Тілім менің - досым"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	Жоспар бойынша
	Тілдер күніне арналған көрме	Көрме	Кітапхана шы	Қыркүйек
Отбасылық тәрбие	Отбасы күніне арналған көңілді сөрелер	Ақпарат, фотоесеп	Сынып жетекшілер ДШ мұғалімдер і	09.09
	№ 1 сынып ата-аналар жиналысы	Хаттама	БТЖЖО	Кесте бойынша

			1-11 сынып жетекшілері	
	"Тәрбие мектебі - отбасым" сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	**08.09**
	Қамқоршылық кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	3 - апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Мақала	Клуб жетекшісі	жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Мектептегі кезекшілікті ұйымдастыру	Кесте	БТЖЖО	**1- апта**
	Сынып бұрыштарын әзірлеу	Анықтама	Сынып жетекшілер	3 - апта
	"Рухани жаңғыру" экологиялық сынып сағаты "Қоқыссыз әлем"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	**22.09**
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Жол қозғалысы ережелері – біздің достарымыз"суреттер байқауы.	Ақпарат Фотоесеп	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	Ай бойы
	"Менің сүйікті отбасым"фотоколлажы	Ақпарат Фотоесеп	Сынып жетекшілер Аға тәлімгер	13.09-14.09
	Үйірмелер, секциялар жұмысын ұйымдастыру	Кесте	БТЖЖО	1-апта
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың тәрбие деңгейін анықтау бойынша сауалнама	Сауалнамалар	Сынып жетекшілер	4-апта
	Сыныптың әлеуметтік паспорты бойынша деректер банкін құру	Сыныптың деректер банкі	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	1-апта
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы мектептегі өзін-өзі басқару құрамына сайлау	Хаттама	Аға тәлімгер	09.09
	Мектеп Президентін сайлау	Ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер	4-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Оқушылар арасында суицидтік мінез-құлықтың алдын алу	Ақпарат	Психолог	Ай бойы
	"Назар аударыңыз: балалар!»	Әзірлеме	Әлеуметтік педагог	1 – апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
ҚАЗАН				

Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Даналық, мейірімділік пен құрмет туралы" сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	29.09
	№ 2 Құқық бұзушылықтың алдын алу кенесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
	«Адалдық сағаты» сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	06.10
Рухани-адамгершілік тәрбие	Қарттар күніне және Мұғалімдер күніне арналған мерекелік концерт	Әзірлеме	БТЖЖО Аға тәлімгер	30.09
	"Отбасы-мектеп" жобасы аясында қарт адамға сәлем берейік! " акциясы	Ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер	01.10
	«Оқитын мектеп» жобасы аясында Сұлтанмахмұт Торайғыров*тың туғанына – 130 жыл* толуына орай әдеби шолу	Көрме	Кітапханашы	Жоспар бойынша
	"Күз мезгілі ... "өлеңдер байқауы	Инстаграммға ақпарат	Сынып жетекшілер	20-22.10
	Жеке жоспар бойынша күзгі демалысты ұйымдастыру	Жоспар, ақпарат	Сынып жетекшілер	3-апта
Ұлттық тәрбие	«Оқитын мектеп» жобасы аясында Мұзафар Әлімбаевтың *туғанына – 100 жыл* толуына орай әдеби шолу	Көрме	Кітапханашы	Жоспар бойынша
Отбасылық тәрбие	"Отбасы – мектеп "Фотоколлаж" Менің отбасымның өмірінен бір күн" жобасы	Инстаграммға ақпарат	Отбасы клубының жетекшісі, Сынып жетекшілер	4 - апта
	№2 жалпымектептік және сыныптық ата-аналар жиналысы	Ақпарат	БТЖЖО	4-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Бақша ғажайыптары" көкөністер мен жемістерден қолөнер көрмесі	Инстаграммға ақпарат	Сынып жетекшілер	20-22.10
	"Рухани жаңғыру "экологиялық сынып сағаты" Эко-сән немесе қоқыстың екінші өмірі"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	18.10

	«Қоғамға қызмет» еріктілер акциясы	Фотоесеп	Аға тәлімгер	Ай бойы
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Мұғалімдер күніне орай құттықтау хаттар, газеттер шығару	Фотоесеп	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	26-30.10
	"Рухани жаңғыру" мұражайларына экскурсиялар	Саяхат, ақпарат	БТЖЖО Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	«Қымбатты менің ұстаздарым!» онлайн құттықтаулар легі	Инстаграмм парақшаға бейнеролик жариялау	Аға тәлімгер	01.10
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Жыныстық қол сұғылмаушылық, ерте жүктілік"әңгімелері	Ақпарат, фотоесеп	БТЖЖО Медбике Психолог	20.10
	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, демалыс уақыты бойынша ТБ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	25.10
	Зиянды әдеттердің алдын алу және жеңу бойынша оқушыларға білім беруді ұйымдастыру. (Темекі шегу, алкоголь, есірткі)	Ақпарат	Әлеуметтік педагог	14.10
	"Есірткісіз мектеп"бейнероликтер байкауы	Фото есеп Instagram-дағы ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	14-15.10
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
	ҚАРАША			
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу,	Тұңғыш Президент күніне арналған "Тәуелсіздікке жол - азаматтылық пен патриотизмге тәрбиелеу" бірыңғай сынып сағаттары	Instagram-дағы ақпарат, әзірлеме	Сынып жетекшілер	01.12
	"Қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілік"профилактикалық әңгіме	әзірлеме	Әлеуметтік педагог	16.11

құқықтық тәрбие			Ювеналды полиция өкілі	
	"Адал Ұрпақ" клубының жұмысы "мен – жемқорлыққа қарсымын"суреттер байқауы	Instagram-дағы ақпарат	АӘД мұғалімі Аға тәлімгер	15-16.11
	№ 3 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
	"Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ" онкүндігі	Жоспар Әзірлеме Ақпарат	Психолог Әлеуметтік педагог	РИК жоспары бойынша
Рухани-адамгершілік тәрбие	Ертегілер әлеміндегі" балалар және театр "ертегілерді сахналау" жобасы»	Сахналау Ақпарат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Ұлттық тәрбие	"Теңге-Қазақстанның үміті мен өмірінің символы"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	17.11
	Ұлттық валюта күніне арналған" Теңге-Қазақстанның үміті мен өмірінің символы " атты кітап көрмесі	Көрме	Кітапханашы	15-17.11
Отбасылық тәрбие	«Оқитын мектеп» жобасы	Ақпарат	Кітапханашы	Жоспар бойынша
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Ата-аналарда кәсіпорында бір күн" жобасы	Саяхат	Сынып жетекшілер Психолог	Ай бойы
	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	24.11
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мектеп мұражайына экскурсиялар	Саяхат	Мұражай жетекшісі	Ай бойы
	Қазақстан валютасы: Теңгенің қолданыска енгеніне – 30 жыл арналған пікірталас	Ақпарат Фотоесеп	Дебат клубының жетекшісі	2-апта
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	«Қауіпсіз интернет» акциясы	Буклет	Информатика мұғалімі	3-4 апта
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта

Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Жыныстық тәрбие бойынша сынып сағаттары	Ақпарат, фотесеп, әзірлеме	Сынып жетекшілер, медбике	24.11
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
	ЖЕЛТОҚСАН			
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Рухани жаңғыру" Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған сынып сағаты	Әзерлеме	Сынып жетекшілер	15.12
	"Рухани жаңғыру" Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған концерттік бағдарлама	Әзерлеме	БТЖЖО Сынп жетекшілер	15.12
	"Қазақстанның Тәуелсіздігі – инновациялық экономикаға жол: жетістіктер мен перспективалар"көрмесі	Көрме	Кітапханашы	2-апта
	Оқушыларды Жас Ұлан және Жас Қыран қатарына қабылдау	Ақпарат	БТЖЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апта
	"Адал Ұрпақ ""оқушылардың сыбайлас жемқорлық көріністеріне қатынасы" сауалнамасын өткізу	Сауалнама нәтижелерін талдау	БТЖЖО	1-апта
	Құқық сағаты ("Бала құқықтары туралы" ҚР Заңы, "Білім туралы"ҚР Заңы). "Білім алушылар, кәмелетке толмағандардың заңды өкілдері. Білім алушыларды әлеуметтік қорғау")	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	22.12
	"Пиротехникалық өнім қауіпті"әңгіме	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	22.12
	№ 4 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта

Рухани-адамгершілік тәрбие	«Рухани жаңғыру» *Қалижан Бекхожиннің туғанына – 110 жыл* әдеби қонақ бөлмесі	Инстаграммдағы ақпарат	Мұражай жетекшісі	09.12
	Оқушылардың қысқы демалысты ұйымдастыру. (жеке жоспар бойынша)	Жоспар,есеп	Кл.руководители	30.12-09.01
Ұлттық тәрбие	Мәшhүр-Жүсіп Көпейұлының *туғанына – 165 жыл* «Рухани жаңғыру» әдеби қонақ бөлме	Инстаграммдағы ақпарат	Мұражай жетекшісі	Ережеп айы
Отбасылық тәрбие	Қамқоршылық кеңесінің жиналысы	Хаттама	БТЖЖО	1-апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Жаңа жылдық кәде сый" көрме-байқауы	Жаңа жылдық ойыншықтар көрмесі	Технология мұғалімдері	19-23.12
	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	27.12
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Театр және балалар "жобасы" жаңа жыл бізге қонаққа келеді " жаңа жылдық мерекелер.	Әзірлеме, ақпарат, фотоесеп	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	28-29.12
	«Рухани жаңғыру» Онлайн экскурсии в музей	Экскурсии	Классные руководители	В течение месяца
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	"Жаңа жылдық тілектер"онлайн құттықтаулар	Instagram-дағы бейнеақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	27-28.12
	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, қысқы демалыс уақыты бойынша ҚТ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	27.12
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
	ҚАҢТАР			
Қазақстандық патриотизм мен азаматтық	Құқық сағаты " жауапкершілік және оны іске асыру нысандары. Кәмелетке толмағандардың қылмыстық жауаптылығы"	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	12.01

ы тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Адал Үрпақ" Жобасы "Біз сыбайлас жемқорлықсыз әлем үшін" суреттер байқауы	Ақпарат Instagram	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	16-18.01
	№ 5 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	Рухани жаңғыру "Қазіргі әлемдегі өнер"дөңгелек үстелі	Әзірлеме, ақпарат	Тарих ӘБ мұғалімдері	4-апта
	"Театр және балалар", "Оқитын мектеп" жобасы адамгершілік тәрбие бойынша	Ақпарат Instagram	Кітапханашы Сынып жетекшілер	1-апта
Ұлттық тәрбие	7-сыныпта ашық тарих сабағы «Қазыбек би-даланың ұлы дипломаты»	Әзірлеме	Тарих ӘБ мұғалімдері	10.01
Отбасылық тәрбие	№ 3 ата-аналар сынып жиналыстары	Хаттама	БТЖЖО 1-11 сынып жетекшілер	2-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Экологиялық сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	19.01
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мұражайына онлайн экскурсиялар	Саяхаттар	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	2-апта
	Зияткерлік тәрбиені дамытуға, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеуге арналған сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	26.01
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	ЖРВИ, тұмаудың алдын алу бойынша әңгімелер	Ақпарат Instagram	Мектеп медбикесі	12-13.01
	«Сұлулық және денсаулық» салауатты өмір салты бойынша ақпараттық плакаттар(коллаждар, бейнероликтер) конкурсы	Ақпарат Instagram	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
АҚПАН				

Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Ауғанстаннан әскерлерді шығаруға арналған сынып сағаты.	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	09.02
	Ауғанстаннан әскерлерді шығару күніне арналған "Соғыс үшін ешкім жаралмаған" көрме	Көрме	Кітапханашы	14-15.02
	"Жасөспірім және заң" құқық сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	24.02
	№ 6 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Сыпайы адам кодексі"рухани-адамгершілік тәрбие тақырыбы бойынша сынып сағаты	Разработка	кл. руководители	23.02
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	"Мектеп өмірінің бір күні" жобасы (қыздармен жұмыс)	Ақпарат Әзірлеме	Клуб жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	"Бір сәт бақыт сыйла" акциясы-қолөнер жасау	Фотоесеп	Технология және сурет мұғалімдері	21-22.02
	Экологиялық сынып сағаттары	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	16.02
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Рухани жаңғыру" мұражайына онлайн экскурсиялар	Саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
	Оқушылардың "Әлем менің көзіммен"шығармашылық жұмыстарының көрмесі	Ақапарат	Аға тәлімгер	08-09.02
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Дұрыс тамақтану" әңгімесі	Әзірлеме	СӨС бағыттаушысы Сынып жетекшілер	10.02
	НАУРЫЗ			
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
Қазақстандық	Құқықтық білім сабақтары: - мектеп-заң аумағы - жаман сөз	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	16.03

патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	вирусы - менің құқықтарым мен міндеттерім - сенім телефоны			
	№ 7 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	3-апта
	"Оқитын мектеп "жобасы"бірлік бесігі" кітап көрмесі	Көрме	Кітрапхана шы	3-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Аналар күні-ең қайырлы күн!»	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	02.03
	"Ұлы Абай мұрасы" кітап көрмесі . онлайн таныстыру	Ақпарат	Кітапхана шы	4-апта
Ұлттық тәрбие	«Рухани жаңғыру"жобасы Наурыз мерекесіне арналған мерекелік іс-шаралар	Әзірлеме жоспары	БТЖЖО Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	15-17.03
	Рухани жаңғыру. "Қазақстанның салт-дәстүрлері"бейнероликтер, презентациялар конкурсы	Бейнероликтер	Сынып жетекшілер	18.03 дейін
Отбасылық тәрбие	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Ақпарат	Клуб жетекшісі	Клуб жұмысының жоспары бойынша
	№4 ата – аналар жиналысы	Хатамма	БТЖЖО Сынып жетекшілерй	3-апта
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Ұлттық шығармашылық көрмесі	Көрме Фотоесеп	Технология мұғалімдері	15-17.03
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	"Менің анам ең жақсы" суреттер көрмесі	Ақпарат Көре	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	06-07.03
	Наурыз-Бейбітшілік пен жақсылық мерекесі " суреттер мен плакаттар көрмесі	Ақпарат Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	15-17.03
	Алғыс айту күніне арналған "Мейірімді жүрекпен"акциясы	Ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	01.03

	Мұражайға саяхат	Саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	Әр түрлі мамандық өкілдерімен кездесулер, колледждер, ЖОО өкілдерінің тұсаукесерлері	Кездесулер	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Жеке жоспар бойынша көктемгі демалыс ұйымдастыру	Жоспар, есеп	БТЖЖО Сынып жетекшілер	3-апта
	ЖЖЕ бойынша әңгімелер, демалыс уақыты бойынша ТБ бойынша нұсқаулық.	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	3-апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
СӘУІР				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	"Ғарыштағы алғашқы адам"сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	06.04
	Құқықтық жалпы білім беру	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	13.04
	№ 8 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
	Сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	27.04
	Фестиваль."Қазақстан-достық елі"халықтар достығы күні	Әзірлеме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	28.04
Рухани-адамгершілік тәрбие	"Мейірімді сөздер километрі" акциясы	Ақпарат	Аға тәлімгер	13.04
	"Егер Мен адамдарға жақсылық жасасам"эссе байқауы	Эссе	Гуманитарлық цикл ӘБ	20.04
Ұлттық тәрбие				
Отбасылық тәрбие	Дәстүр мен ғұмыр "арнайы жобасы аясында әлеуметтік желі қолданушыларын тарта отырып, оқушылар мен олардың отбасылары арасында" Бабалар ізімен "отбасылық телевизиялық бейнеконкурс" Рухани жаңғыру"	Бейнеролик, Мақала	Отбасы клубының жетекшісі	2-апта

	Қамқоршылық кеңесінің жиналысы	Хаттама	БТЖЖО	3-апта
	Отбасы-мектеп " жобасы отбасылық клуб отырысы	Мақала	Отбасы клубының жетекшісі	Жоспар бойынша
Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие	Экоквест "Біз табиғатты қорғаушылармыз"	Әзірлеме Мақала	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	04.04
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Біз және ғарыш "суреттер байқауы	Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	12-13.04
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	Интернет желісіндегі қауіпсіздік, жеке ақпаратпен ұқыпты қарым-қатынас бойынша әңгіме	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	26.04
	"Достық шаңырағының астында Қазақстан халықтары тұрады"Онлайн құттықтау сөзі	Инстаграмм	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	4-апта
	Мұражайға офлайн экскурсиялар	саяхат	Сынып жетекшілер	Ай бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	"Салауатты өмір салты туралы не білемін"викторинасы	Әзірлеме	Медбике	13.04
	Тәрбие жұмысының атауы	**Анықтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
Мамыр				
Қазақстандық патриотизммен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Ерлік сабағы	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	1-апта
	Сап және ән байқауы	Сайыс, ақпарат	БТЖЖО АӘД мұғалімі Сынып жетекшілер	1-апта
	Әскери-патриоттық әндер байқауы	Сайыс, ақпарат	БТЖЖО	1-апта

			АӘД мұғалімі Сынып жетекшілер	
	Құқықтық жалпы оқыту бойынша сынып сағаты	Әзірлеме	Сынып жетекшілер	04.05
	"Тәрбие деңгейі" тестілеу	Тест нәтижесі	БТЖЖО Сынып жетекшілер	3-апта
	"Естелік вахтасы" акциясы	акция	БТЖЖО АӘД мұғалімі	1-апта
	«Адал Ұрпақ» жобасы. «Адал және сатылмайтын еңбек бейнесі» тақырыбындағы сайыс	Көрме	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	2-апта
	№ 9 Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	4-апта
Рухани-адамгершілік тәрбие	Оқу жылының аяқталуына арналған "Соңғы қоңырау 2024" салтанатты жиыны	Әзірлеу Жариялау фотоесеп	БТЖЖО Сынып жетекшілер	30.05
	"Мен саған жылу сыйлаймын" жобасы аясында "сүйікті мектебімнің түлегі" акциясы	Ақпарат Фотесеп	БТЖЖО	3-апта
	"Рухани жаңғыру" жобасы жасырын жерлерге экскурсиялар	Жариялау фотоссеп	БТЖЖО Сынып жетекшілер	Ай бойы
Ұлттық тәрбие	"Жас Ұлан" мен« " Жас Қыран» қатарына алу	Ақпарат	Аға тәлімгер Сынып жетекшілер	3-апта
Отбасылық тәрбие	№ 5 жалпы мектептік жиналыс және сынып ата-аналар жиналысы. Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Хаттама	БТЖЖО	3-апта
	Мектептегі оқу мен тәрбие деңгейіне ата-аналардың қанағаттанушылығын диагностикалау	Тест талдауы	Психолог Сынып жетекшілер	3-апта
	Қамқоршылық кеңесінің отырысы	Хаттама	БТЖЖО	3-апта
Еңбек, экономикалық және	Кәсіптік бағдар беру жұмысы, колледждер мен ЖОО өкілдерімен кездесулер	Ұсыныстар	БТЖЖО	Ай бойы

экологиялық тәрбие				
Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие	Қазақстан аумағында өмір сүретін халықтардың ертегілерін сахналаудың "Балалар мен театр" жобасы	Қойылым Жариялау	Сынып жетекшілер	2-апта
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Хаттама	Аға тәлімгер	1-апта
	"Қауіпсіз балалық шақ" акциясы	Ақпарат	Жасақ жетекшісі	4-апта
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Судағы қауіпсіздік техникасы бойынша әңгіме "Жазғы демалыста өзін қалай ұстау керек"ЖЖЕ, ТБ бойынша әңгімелер	Оқушылардың танысу ведомосі	Сынып жетекшілер	23.05
	ЖҚИ отрядтарының конкурсы	есеп	Жасақ жетекшісі	3-4апта
	Тәрбие жұмысының атауы	**Аяқтау нысаны**	**Жауапты лар**	**Орындау мерзімі**
МАУСЫМ - ШІЛДЕ				
Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие	Балаларды қорғау күніне арналған іс-шаралар. Жазғы сауықтыру алаңының ашылуы	Ақпарат Жариялау	БТЖЖО ЖСЛ басшысы	01.06
	ҚР Мемлекеттік рәміздер күніне, Астана күніне, ҚР Конституциясы күніне арналған іс-шаралар (жеке жоспар бойынша)	Ақпарат Жариялау	БТЖЖО ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы
Рухани-адамгершілік тәрбие	9 сыныптарға арналған бітіру кеші	Әзірлеме	БТЖЖО	Маусым
	11 сыныптарға арналған бітіру кеші	Әзірлеме	БТЖЖО	Маусым
Ұлттық тәрбие	Мемлекеттік рәміздер күніне арналған іс-шаралар	Ақпарат	БТЖЖО	04.06
	Мерекелік іс-шараларға қатысу, Астана күніне арналған	Информация	БТЖЖО	06.07
Отбасылық тәрбие	Біз ата-аналармен бірге саяхаттаймыз	Фотоесеп	Сынып жетекшілер	Жазғы маусым бойы
Еңбек, экономикалық және	Мектеп аумағында гүл отырғызу және ағаш отырғызу	Гүл отырғызу	БТЖЖО Сынып жетекшілер	Маусым

экологиялы к тәрбие				
Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі	Робототехника үйірмесінің жұмысы	Фтоесеп Ақапарт	Үйірме жетекшісі	Жазғы маусым бойы
Полимәдени және көркем-эстетикалы қ тәрбие	Лингвистикалық клубтардың жұмысы	Ақпарат	ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы
Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты	Экскурсиялар Спорттық іс-шаралар	Ақпарат	ЖСЛ басшысы	Жазғы маусым бойы

7.2. Кітапхана жұмысының жоспары

2023-2024 оқу жылына мектеп кітапханасының жұмыс жоспары

Білім беру ұйымындағы кітапхана – мектептің білім беру саласындағы мәдени, ақпараттық, ағартушылық және тәрбиелеу орталығы болуы керек.

Кітапхананың басты мақсаты:
1.Кітаппен жұмыс үдерісінде балаларды азаматтық сезімге тәрбиелеу, рухани-шығармашылық ұстанымдарын ашу.

2. Оқушылардың оқу және оқу мәдениетін қолдау.

3. Оқушыларды оқуға тарту.

4. Кітапханаға жаңа оқырмандарды тарту.

Кітапхананың басты міндеттері:

1. Педагогтар мен оқушылардың өзіндік білімдерін шыңдау мен оқу-тәрбие үдерісінде ақпараттық-құжаттық қолдауды қамтамасыз ету.

2. Оқушыларда ақпараттық мәдени және оқу мәдениетін қалыптастыру;

3. оқуға деген уәждеме мен кітапқа деген құрметке тәрбиелеу.

4.Оқушыларда тұлғаның өздігінен дауын, өзін-өзі ұстау мәдениетін, адамгершілікке тәрбиелеу жөніндегі әдебиеттерді насихаттауға назар аударуды күшейту.

5.Ақпараттық-кітапханалық, кітапханалық қызмет көрсетудің сапасын арттыру.

6. ұлтжандылық, табиғатты сүю, салауатты өмір салты дағдыларын қалыптастыруға әсер ету.

Кітапхана жұмысының басты бағыттары:
• кітапханадан ақпарат алуға педагогтарға, оқушыларға, олардың ата-аналарына әдістемелік көмек беру.

• білім берудің жаңа құралдары туралыпедагогикалық және әдістемелік әдебиеттер туралы ақпарат алуда мұғалімдер үшін жағдай жасау.

• кітап оқу, баспаларды қарау, компьютерлік бағдарламалармен жұмыста мұғалімдер мен оқушыларға жағдай жасау.

• қордың жинақталуы мен сақталуын қамтамасыз ету.

• мектеп сайтындағы «Кітапхана» парақшасындағы материалдардың жүйелі толықтырылуын жүзеге асыру.

Жұмыс жоспары

№	Іс-шараның атауы	Өткізу мерзімі
	Оқу қорымен жұмыс	
1	Оқулықтарды қабылдап, тарату	Қыркүйек, мамыр
2	Оқулықтарды тарату журналын жүргізу	Жыл бойы
3	Жаңа түскен оқулықтарды қабылдап, техникалық өңдеу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
4	Жаңа түскен оқулықтар мен оқу құралдары туралы мұғалімдер мен оқушыларды ақпараттандыру	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
5	Оқу қорының сақталуы жөнінде іс жүргізу (оқулықтардың жай-күйін тексеру үшін сыныптарға рейд).	Жартыжылдықта 1 рет
6	Кітапханадан берілген баспалардың уақытылы қайтарылуын бақылау	Жыл бойы
7	Баспаларға шағын жөндеу жұмыстары мен түптеу жұмысын ұйымдастыру	Жыл бойы
8	Оқулықтар қорымен жұмыс	Оқу жылы бойы
9	Бағдарламаның ауысуын мен көмескіленуін есепке ала отырып кітаптарды есептен шығаруға дайындық. Екітапхана бағдарламасымен жұмыс.	маусым
10	Білім және ғылым министрлігі ұсынған оқулықтар тізімімен оқу құралдарымен және аймақтық оқулықтар кешенімен жұмыс, Оқу әдебиеттерін алуға тапсырыс әзірлеу.	Жыл бойы
11	Оқулықтарды жинау мен 2023 -2024 оқу жылына оқу әдебиеттерін алдын ала кешендеу	Мамыр-қыркүйек
12	2023– 2024 оқу жылына оқу-әдістемелік кешенін әзірлеу	Сәуір, қыркүйек
	Көркем әдебиеттер қорымен жұмыс	
1	Түскен әдебиеттерді тіркеу мен өңдеуді уақытылы өткізу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Кітапханаға еркін кіруді қамтамасыз ету	Жыл бойы

3	Оқырмандарға баспалар беру	Үнемі
4	Сөрелерде кітаптардың дұрыс қойылу тәртібін сақтау	Үнемі
5	Кітапханадан берілген баспалардың уақытылы қайтарылуын жүйелі түрде қадағалау.Оқырман формулярларымен жұмыс.	Үнемі
6	Қордың сақталуы жөнінде іс жүргізу	Үнемі
7	Оқырмандармен жұмыс үшін қолайлы жағдай құру	Үнемі
8	Оқушыларды тартумен әдістемелік әдебиеттер мен оқулықтарды, көркем баспаларды шағын жөндеу жүргізу	Жыл бойы
9	Тозуы, сақталу мерзімінің аяқталуын есепке ала отырып, қорды есептен шығару	маусым
10	«Мектепке кітап сыйла» акциясына белсене қатысуды насихаттау. Желі парақшаларында жарнама жасау.	Қазан-мамыр
	Мерзімдік баспалар қорын жинақтау	
1	1 жартыжылдыққа мерзімдік баспаға жазылу	Қазан
2	2 жартыжылдыққа мерзімдік баспаға жазылу	Сәуір
3	Баспасөз басылымдарына мақала жариялау	Қыркүйек-мамыр
	Ақпаратты-кітапханалық іс	
1	Жаңа оқулықтармен танысу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Кітапханалық сабақтар	Кестеге сәйкес
3	Мерзімді шығарылымдармен танысу	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
4	Мектеп кітапхана сайтымен жұмыс: « Е-ітапхана»	Жыл бойы
5	Кітапхананың ауызша жарнамалық ісі/библиографиялық сабақтар/	Үнемі
6	Рефераттар, хабарламалар, сынып сағаттары, қабырға газеттерін безендіру үшін материалдар таңдауда жеке көмек көрсету	Жыл бойы
7	Пән апталықтарына көмек.	Жыл бойы
	Оқырмандармен жеке жұмыстар	
1	Оқу әдебиеттерін беру	Тамыз-қыркүйек
2	Әрбір сыныптарға кітапханаға келіп оқу туралы сынып жетекшілерін ақпараттандыру.	бейсенбі сайын
3	Кітапхананың әрбір оқырманының жасына сәйкес көркем әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды ұсыну.	Күнделікті
4	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес мектеп оқушыларына қызмет көрсету	Күнделікті
5	Берешектерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярларымен жұмыс	Желтоқсан, мамыр

6	Оқырмандармен сұхпат:	үнемі
	а) кітапханаға жаңадан түскен кітаптар, энциклопедиялар, журналдар туралы жарнама; б) жаңа оқырмандармен кітапхана ережесімен таныстыру.	
	Педагогикалық ұжыммен жұмыс	
1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар мен әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журналдар мен газеттер туралы ақпараттар беру	жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
2	Жаңа оқу жылына оқулықтар мен оқу құралдарын тиімді таңдауға бағытталған пән мұғалімдері ӘБ ақпараттық кеңес беру ісі	Сәуір
3.	Сабаққа әдістемелік көмек көрсету	жыл бойы
4.	**Оқитын мектеп бағдарламасы бойынша бірлесе жұмыс жасау**	уақытымен
5.	Берілген тақырып бойынша әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды іздеу. Пән апталықтары мен сынып сағаттарына материалдар таңдау	мұғалімдердің сұранысы бойынша
6.	Оқушылардың мектеп кітапханасына келуі туралы мұғалімдерді ақпараттандыру	жыл бойы
7.	Жаңа түскен кітаптармен таныстыру көрмелері	жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты
8	Қорытынды жасау жөнінде мұғалімдерді жетістіктермен таныстыру: «Кітапхананың ең үздік оқырманы» және «Ең оқырманы көп сынып»	мамыр

	Кітапханалық және ақпараттық сабақтар		
1	Кітапханаға алғашқы қадам: *«Кітаптар қаласына саяхат»*. Кітапты қолдану тәртібі: *«Кітап шеберханасы»*	Қазан	1 сынып
	Жарыс: *«Ертегісі еліне саяхат»*	Қараша	
	Топтарға бөлу оқырмандар абонементін толтыру мақсатында кітапханаға келу: *«Кітапқа қонаққа бару»*	Ақпан	1 сынып
	«Кітапты сыйлыққа ал – тапшы, қане, қай ертегіден?»	Наурыз	2-4 сынып
	Пікірталас: *«Кітаптарда демалыс деген болмайды»*	Мамыр	
2	*Кітапханаға алғашқы қадам.* Кітапханаға саяхат: «Мұнда балалар келіп, әлемдегінің барлығын біледі». «Оқырман», «кітапхана», «кітапханашы»ұғымдары. Кітапхананы пайдаланудың басты ережелері	Қазан	1-4 сынып
	Жаңа жылдық мереке. «Ертегі әркімге керек»	Желтоқсан	
	Кітапты ұстау тәртібі. Балаларға кітапқа деген оң көзқарасты қалыптастыру. Балаларды ктіапты дұрыс ұстауға үйрету (мұқаба, түптеу, қарапайым жөндеу жұмыстары)	Ақпан	1-4 сынып
	Жарыс: «Менің сүйікті ертегілерім мен ертегі кейіпкерлерім»	Мамыр	

	Кітап құрылымы. Кітапты кім және қалай жасайды? Кітаптың құрылымдық безендірілуі: мұқабасы, тігінделуі, түптелуі. Ішкі безендірілуі: мәтін, парақтары, иллюстрация. «Сөйлейтін мұқабалар»- кітапты өздігінше таңдау	Қазан	4-5 сынып
	Жарыс-ойын: «Жаңа жыл»	Желтоқсан	3 сынып
	Мейірімділік пен қайырымдылық сабағы	Ақпан	4-7 сынып
	Танымдық саяхат ойыны: «Ғарышқа ұшу»дүнисжүзілік авияция және ғарыш күніне орай	Сәуір	2-4 сынып
	Ертегілер оқу	Жыл бойы	2 сынып
3	*Презентациялар жарысы*: «Ертегілер жолында»	Мамыр	2 -5сынып
	«Кітаптар әлеміне және білім әлеміне саяхат». Балаларды кітаптар , қазіргі заманға дейін сақталу тарихымен таныстыру. Дүниежүзіндегі көне кітапханалар	Қазан	4-6 сынып
	Пікірталас сабағы: « достық және мейірімділік әлеміне саяхат».	Қараша	2-6 сынып
	Саяхаттау ойыны. Балалар ертегілері мен шығамалары бойынша әдеби байқау. « Ертегілердің қызықты кейіпкерлері»	Қаңтар	2-4 сынып
	Ана тілі білгірлерінің байқауы: «Сен және сенің досын-ана тілің»	Ақпан	5- 9сынып
4	*Экологиялық ағарту сабағы.* «Табиғатты аялайық!»	Сәуір	5-6сынып
	Кітапханалық сабақ: «Сөздік біздің көмекшіміз»	Қараш	4-7 сынып
	Ерлік сабағы. «Мәңгі жанымызда»	Ақпан	4-8сынып
	Әдеби саяхат сабағы: «Кітапты ашсаң, ғажайыптар басталады». Балалар мен жасөспірімдер кітаптары апталығы	Наурыз	2-4 сынып
	Әңгімелесу сабағы: «Ғарыштық заман таңы»	Сәуір	4 сынып
5	*жарыс*: «Кейіпкерді тап!» (ертегілер бойынша)	Сәуір	2-3 сынып
6	*Әңгімелесу.* Кітапты ұстау мәдеңнеті. Балаларда кітапқа деген көзқарасты қалыптастыру. Ктіпты ұстау тәртібімен таныстыру. Жыртылған кітапты жөндеу дағдысына үйрету.	оң Қыркүйек	3-5 сынып
7	*Оқулықтардың сақталуы туралы әңгімелесу.* «Мен қандай оқушымын ол туралы менің кітабым айтады»	Қыркүйек	5-9 сынып
8	*Ойын-жарыс*: әдеби ринг	Желтоқсан	2-5
9	*Шылым шегудің зияны туралы*презентация көрсету	Қаңтар	6-9сынып
10	*пікірталас:* «Балағат сөз айту – жан ауруы» презентация көрсету	Ақпан	5-8 сынып
11	Ақындар өмірінен презентациялар, викториналар.	Қараша	9-10 сынып

Оқу үдерісіне қолдау көрмелері		
1	Білім күні	Қыркүйек

2	Отбасы күні	Қыркүйек
3	Мұғалімдер күні	Қазан
4	Мерейтой несінің көркем шығармалар көрмесі	Жыл бойы
5	Мерейтой иелері (ақындар,жазушылар)	Жыл бойы
6	Наурыз - көктем мерекесі!	Наурыз
7	Ғарышкерлер күні «Олар білсең ғарышқа, оқтай ұшқан зымырандар.»	Сәуір
8	«Тәні саудың, жаны сау» дүниежүзілік денсаулық күні	Сәуір
9	«Жеңіс бағасы» жеңіс күні	Мамыр
	Оқушылар арасындағы акциялар мен сайыстар	
1	«Мектепке кітап сыйла» акциясы «Ең үздік жыл оқырманы» сайыс «Ең үздік оқырман сынып» сайыс «Сыныппен бірге оқимыз» акциясы	Қазан-мамыр
	Қалалық кітапханашылар әдістемелік бірлестіктерінің отырысына қатысу	
1	Мектеп және қала кітапханашыларымен әріптестік	Кестеге сәйкес
2	Заманауи және дәстүрлі кітапханалық технологияларды жетілдіру	Үнемі
3	Кітапханалық ақпараттық қызмет көрсету түрлерін кеңейту, жаңа технологияларды қолдана отырып оның сапасын арттыру	Оқу жылы бойы
4	Өзіндік білімді шыңдау жұмысы	Оқу жылы бойы

Бағыттар	**Атқарылатын іс-шараның атауы**	**Іс-шараның түрі**	**уақыты**	**сыныптар**
Патриоттық тәрбие	Рәміздер-ел беделі	Кітап сөресі	қыркүйек	5 сыныптар
	Кітапхана-өнер, білім ордасы	Танымдылық сабақ	қыркүйек	5,6 сыныптар
	«Өзге тілді бәрін біл,өз тіліңді құрметте»	Танымдылық сабақ	қыркүйек	5,6 сыныптар
	Тіл халықтың мұрасы	Кітап сөресі	қыркүйек	Жалпыға
	Жаңа әдеби кітаптар мен таныстыру	Кітап сөресі	Жыл бойына	баршаға
	Тәуелсіз Мемлекет ұланымыз!	Кітап сөресі	қазан	баршаға
	«Туған өлкем,қандай көркем!» Павлодар облысының 85	Тарихи сабақ	қазан	6 ыныптар

	жылдығына танымдылық сабақ			
	Таулары тарих,даласы дастан(туған өлкеміз жайында)	Танымдылық сабағы	қазан	3-4 сыныптар
	«Алаштың арысы» Ә.Бөкейхан	Тарихи сабақ, кездесу бейне көрініс.	қазан	6 сыныптар
	Ұлттық валюта теңге-кемел болашақтың кепілі	Танымдылық сабақ	қараша	9 сыныптар
	«Ұлт мақтанышы Роза»	Әдеби сағат	қазан	6 сыныптар
	Алаштың арысы	Тарихи сабақ	желтоқсан	7 сыныптар
	«Қазақ әлемінің падишасы» Роза Бағлановаиың 100 жылдығына	Музыкалық сабақ	желтоқсан	10 сыныптар
	«Біз тәуелсіз елміз»	Ашық тәрбие сағаты,кездесу	желтоқсан	10,11сыныптар
	«Дауылды жырдың дауылпазы» Дулат Исабеков	Әдеби кеш. Облыстық кітапханамен бірлесіп	сәуір	8 сыныптар
	Алашқа аты мәлім Мәшһүр Жүсіп	Кездесу	желтоқсан	10 сыныптар
	«Шығамын тірі болсам адлам болып» С. Торайғыровтың 130 жылдығына	Кітап сөресі Әдеби сағат	қаңтар	7 сыныптар
	«Алаштың сөнбес жұлдызы»	Кітап сөресі Портрет кеші	қаңтьар	8сыныптар
	«Бала жанының бағбаны» М. Әлімбаевтың 100жылдығына	Әдеби музыкалық кеш	Ақпан	сыныптар
Салауатты өмір салты	**«Өмір сағаи ризамын»**	Дөңгелек үстел. Әжелермен кездесу	Наурыз	5,6,7 сыныптар
	Салт дәстүр асыл қазына	Тәрбие сағаты	Желтоқсан	10 сыныптар
	«Ана күннің шуағы»	Тарихи сабақ	Наурыз	7 сыныптар
	«Хош келдің, әз Наурыз»	Кітап көрмесі, танымдылық сабақ	Наурыз	9,10 сыныптар
	«Мың бір мақал, жүз бір жұмбақ»	Мақал мәтел с айысы	Наурыз	4 сыныптар
	«Туған жерім-тұнған шежіре»	Өлке тану сағаты.кітап сөресі.Бейнекөрініс	сәуір	6 сыныптар
	Бірлік болмай, тірлік болмас	Тарихи сабақ	Сәуір	10 сынып

	Халықтар достығы мәңгі жасасын!	Кітап сөресі	сәуір	Баршаға
	Бейбітшілік ел ұраны	Кітап сөресі	мамыр	Баршаға
	Ұмытылмас жылдар/Концлагер жайында/	Тарихи сабақ	мамыр	10 сыныптапр
	Отты жылдар Ұ О С	Тарихи сабақ Кітап сөресі	мамыр	1-10 сынып
Экологиялық бағыт	Экология ел тағдыры	Танымдылық сабақ	қараша	7 сыныптар
	Құдіретті жер ана	Танымдылық сабақ	ақпан	5 сынып
	Мен табиғаттың бір бөлшегімін.	Әдеби шолу	наурыз	3 сыныптар
	Құстар біздің досымыз	Танымдылық сабақ Кітап сөресі	сәуір	3 сыныптар
	Құс- табиғат жаршысы	Танымдылық сабақ	сәуір	4 сынып
	Табиғат мұны	Танымдылық сабақ	мамыр	7 сыныптар
Библиографиялық бағыт	Оқулықтармен қамтамассыздандыру		тамыз	1-11 сынып
	Кітапхана активтерін сайлау	отырыс	қыркүйек	5-8 сыныптар аралық
	Кітап –алтын қазына /қағаздың шығу тарихы/	Тарихи сабақ	қыркүйек	3 сыныптар
	Балар жазушыларымен танысу	Әдеби шолу	қазан	4-5 сыныптар
	Жаңа әдеби кітаптармен танысу	Кітап сөресі	Жыл бойы	Баршаға
Оқуға құштар мектеп акция аясында	Үзілісте кітап оқимыз	Кітап оқу	уақытымен	Баршаға
	Кітапхана-білім ордасы	Библиографиялық сабақтар.Топ серуен	қыркүйек	1 сыныптар
	Кітап сенің досың. Кітаптар мұны	Оқулықтар тексеріс жұмысы	қараша	Активтермен бірлесе
	Оқитын мектеп акция аясында. «балаларды кітап оқуға баулу»	Конференция. Ата аналармен кездесу	Қазан	Сынып жетекшілер мен бірлесе
	Бапсөз басылымына жазылым	Үгіт насихат жұмысы	Уақыты мен	Мұғалімдер және мектеп ұжымына
	Кітаптар тазалығын тексеру	Рейд	Тоқсанына. 1 рет	1-10сыныптар
	Кітапхана емшілері	Кітаптармен жұмыс	Тоқсанына 1 рет	Активтер

	Дарабоз оқырмандар	Марапаттау	мамыр	1-10 сыныптар аралығы
	Оқулықтарды жинау жұмысы		мамыр	1-11 сыныптар
Көпшілік жұмыс	Жалпы сыныптарды оқулықтармен қамтамассыздандыру		тамыз	1-11 сынып
	Әдеби кітаптар, әдістемелермен көмек	Кітап көресі қажет әдістемемен Қамтамассызда ндыру.	Жыл бойы	жалпыға
	Оқитын мектеп акция аясында	Оқырмандар сайысы		
Ата аналармен жұмыс.	Атан аналарға ашық есік	Оқулықтар, Әдеби кітаптар жайында әңгіме-сұхбат	Қыркүйек мамыр	
	Ата аналардың көмегіне жүгіну	Сұрақ-жауап,ұсыныс с Пікір.	Қыркүйек мамыр	
	Ата аналар сұрағын қанағаттандыру		Қыркүйек мамыр	
Еңбекке баулу	Жас кітапханашылар	Отырыс	Тоқсан сайын	
	Оқулық барлығымызға керек	Тексеріс .Рейд	Тоқсан сайын	1-10 сыныптар
	Кітап айболиті	Кітаптарды түптеу, жөндеу	Мерізім бойынша	уақытымен

7.3. Әлеуметтік педагог жоспары

Әлеуметтік педагогтің жұмысының мақсаты: мектеп оқушыларымен, ата-аналармен әлеуметтік педагогикалық жұмыстар жүргізу және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларын, көпбалалы отбасы балаларын, әлеуметтік қолдау жұмыстарын жүргізу, сонымен қатар тәртібінде ауытқушылығы бар және қиын, құқықбұзуға бейім балалармен әлеуметтік-психологиялық және құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагог жылдық жұмыс жасай отырып, медбикемен, сынып жетекшілермен, педагог-психологпен, тәрбие ісі жөніндегі орынбасармен,ЖПҚ Оңтүстік ПБ инспекторы, «Қамқоршылық» кеңесінің жұмысымен жылдық жоспар жасайды

Сынып жетекшілермен жұмыс			
№	**Атқарылатын іс-шаралар**	**Мерзімі**	**Жауапты**

1	- Мектепке келген оқушыларға әлеуметтік диагностика жасау; - Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау; - Сыныптың әлеуметтік паспорты бойынша деректер банкін құру; - Мектеп асханасынан арендатор есебінен тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау; - АӘК, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылардың тамақтануын қадағалау - Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын жасау: ▪ Көп балалы отбасы балалар тізімі; ▪ АӘК,аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының тізімі; -Оқушылар арасында суицидтік мінез-құлықтың алдын алу «Назар аударыңыз, балалар»	**Қыркүйек** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшілер Асхана қызметкерлері Әлеуметтік педагог
2	- Оқушыларға жүргізілген диагностикалық жұмыстың нәтижелерін сынып жетекшілермен таныстыру; - Мектеп әкімшілігімен және сынып жетекшілермен бірлесе ҚР «Баланың құқығы туралы» заңы мен БҰҰ «Баланың құқықтары туралы» халықаралық конвенцияны талқылау; - Әр сыныпқа әлеуметтік диагностикалық куәлік (паспорт) жасау; -Зиянды әдеттердің алдын-алу және жену бойынша оқушыларға білім беруді ұйымдастыру (Темекі шегу, алкоголь,есірткі)	**Қазан** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог

	Оқушылармен жұмыс		
3	- Мектеп оқушыларының қоршаған ортасының дамуына бақылау мониторингін жасау; - Оқушылардың әлеуметтік ортасын (отбасы, әлеуметтік ортасы және қызығушылығы) диагностикалау және отбасын анықтау мақсатында анкеталар жүргізу (8-11 сыныптар арасында). - «Қатыгездік пен зорлық зомбылықсыз балалық шақ» онкүндігі	**Қараша** 1 апта 2 апта	Әлеуметтік педагог
	Отбасымен жұмыс		
	- Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жүргізу; - Оқушылардың отбасылық жағдайын талдау және мониторингін құру; - Ата-аналар жиналыстарына қатысу; - Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	3 апта 4 апта Тоқсан сайын Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер
4	- Әлеуметтік педагог, пән мұғалімдері, психологтар, сынып жетекшілермен және әкімшілікпен кеңесе отырып бірқатар іс-шаралар өткізу; - Отбасы жағдайы төмен оқушыларға материалдық қолдау көрсету;	**Желтоқсан** 1 апта 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог БТЖЖО
	Әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмысы		
5	- Әлеуметтік педагог пен психологтің отбасына және сынып жетекшілеріне кеңестер беру; - Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру; - Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу; - Үйде оқытылатын оқушылардың ата-аналарымен кездесу және әлеуметтік педагогикалық жұмыстар атқару;	**Қаңтар** Үнемі Тоқсанына 1 рет Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер Психологтар

	- «Мен және жанұям» тақырыбында 7 сыныптарға семинар сабақ өткізу. - «Мектеп-отбасы-бала» мониторингін құру - Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен әлеуметтік педагогикалық және психологиялық жұмыстар жүргізу	2 апта 3 апта 4 апта Үнемі	
Қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен жұмыс			
	- Білім беру мекемелері мен КТЖБИ қызметкерлерімен оқушылар арасындағы құқықбұзушылықта алын алу масқатында бірқатар іс-шаралар ұйымдастыру;	**Ақпан** 1 апта 2 апта	Әлеуметтік педагог
Оқушылардың дамуына әлеуметтік педагогикалық жұмыс			
	- 10-11 сынып оқушылар арасында өзін-өзі тануды және қадағалауды дұрыс қалыптастыруға әлеуметтік педагогикалық дәрістік сабақтар өткізу; - 9 сыныптар арасында кәсіптік мамандық таңдауына әлеуметтік зерттеу жұмыстарын жүргізу;	3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог
6	- Жасөспірімдер арасында қылмысты болдырмау мақсатында кездесулер ұйымдастыру; - 7-8 сыныптар арасында әлеуметтік диагностикалық жұмыстар жүргізу және анализ жасау; - Оқушылардың әлеуметтік картасын толтыру үшін сынып жетекшілерінің материал жинауына көмек көрсету.	**Наурыз** 1 апта 2-3 апта 4 апта	Басшының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Әлеуметтік педагог
7	- Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушыларға «Қамқорлық» акциясын ұйымдастыру; - 5-6 сынып оқушыларының әлеуметтік қызығушылығын анықтауға әлеуметтік диагностика жұмыстарын жүргізу; - 11 сынып оқушыларымен ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын және әлеуметтік бейімделу диагностикасын жасау;	**Сәуір** 1 апта 2 апта 3 апта	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер БТЖЖО

	Әдістемелік ұйымдастыру жұмыстары		
	- Әдістемелік оқу құралдарын жинақтау (ата-аналарға, сынып жетекшілерге және оқушыларға арналған жадынама); - Мектепішілік педагогикалық кеңестерге қатысу; - Қалалық, облыстық семинарларға қатысу; - Білім көтеретін курстарына бару;	4 апта Жыл бойы Жыл бойы	Әлеуметтік педагог
8	- 9-11 сынып оқушыларымен жеке кәсіби бағыттау жұмысын жүргізу; - Сынып жетекшілеріне педагогикалық көрсеткіштердің қорытындысындағы кемшіліктерді түзетуге ұсыныстар жасап кеңес беру; - Келесі оқу жылында кемшіліктер жібермеу үшін мектептің өткен оқу жылындағы қызмет жұмыстарын талдау; - Жаңа оқу жылының ата-аналары жиналысында тақырыптар құру; - Жазғы демалыс лагерлерін ұйымдастыру және ата-аналармен кездесу; - Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебін жасау.	**Мамыр** 1 апта Үнемі 2 апта 3 апта 4 апта	Әлеуметтік педагог

7.4. Аға тәлімгерінің жұмыс жоспары

Мақсаты:

- Өскелең жас ұрпақтың бойында патриоттық білім мен өзін-өзі жетілдіруге деген құштарлық, беріктік, Отан тарихына, Тәуелсіз Қазақстанның бүгіні мен болашағына деген жауапкершілікті қалыптастыру;

Міндеттері:

- Қазақстан халқының тілін, мәдениетін, тарихын білу негізінде өскеле жас ұрпақтың бойында рухани - адамгершілік әлеуетті қалыптастыру;
- Балалар мен жасөспірімдердің азаматтық белсенділілігі мен саналылығын арттыру;
- Танымдық жұмыстарын ынталандыру;
- Балалар мен жасөспірімдердің зияткерлік, шығармашылық және әлеуметтік дамуы үшін қолайлы жағдай жасау;
- Жауапкершілік пен еңбексүйгіштікті қалыптастыруға, көшбасшылық және ұйымдастырушылық қабілетін дамытуға бағытталған баланың жеке тұлғалық қасиеттерін дамыту

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Қатысушылар	Орындалуына жауаптылар
1	- 1 – қыркүйек Білім күні мерекесін өткізу. - Республикалық бірыңғай «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымының ережесімен таныстыру. - «Жас Ұлан» ұйымының отырысын өткізу(белсенділерді сайлау,міндеттерімен таныстыру) - Салауатты өмір салты денсаулық фестивалін өткізу - 22 қыркүйек –Қазақстан халқының тілдері күніне орай «Тілі басқа-тілегі бір, жүзі басқа-жүрегі бір» атты әдеби музыкалық кеш ұйымдастыру. - Оқушылардың күнделігін тексеру	Қыркүйек	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
2	«Жол қозғалысы ережелері біздің достарыыз» суреттер байқауы	Қыркүйек	Оқушылар	Сынып жетекшілер, аға тәлімгер
3	«Менің сүйікті отбасым» фотоколлажы	Қыркүйек	Оқушылар, ата-аналар	Сынып жетекшілер, аға тәлімгер
4	«Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырыс мектептегі өзін-өзі басқару ұйымына сайлау»	Қыркүйек	Оқушылар	Аға тәлімгер
5	Қарттар күніне және мұғалімдер күніне арналған мерекелік концерт	Қыркүйек	Оқушылар	БТЖЖО, аға тәлімгер
6	«Қоғамға қызмет» еріктілер акциясы	Қазан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
7	Мұғалімдер күніне орай құттықтау хаттар, газеттер шығару	Қазан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
8	«Адал Ұрпақ» клубының жұмысы мен жемқорлыққа қарсымын суреттер байқауы	Қазан	Оқушылар	АӘД мұғалім, аға тәлімгер
9	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Қараша	**Мектеп парламенті**	**Аға тәлімгер**
10	- Республикалық бірыңғай «Жас Ұлан» балалар мен жасөспірімдер ұйымына мүшелікке қабылданатын оқушылар тізімін жинақтау. - Мектеп оқушыларының сабаққа қатысуын, тазалығын, кітап тазалығын тексеру.	Қараша	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Ұлан басшысы

11	«Жаңа жылдық тілектер» онлайн құттықтаулар	Желтоқсан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
12	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Қаңтар	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
13	Оқушылардың « әлем менің көзіммен» шығармашылық жұмыстарының көрмесі	Ақпан	Оқушылар, сынып жетекшілер	БТЖЖО, аға тәлімгер
14	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Ақпан	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
15	- «Менің анам ең жақсы» суреттер көрмесі	Наурыз	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	ДТЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
16	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Наурыз	Мектеп парламенті	Аға тәлімгер
17	- 1 наурыз «Ел жұртының алғысына бөленген жандар» іс-шара - 8-Наурыз мерекесіне байланысты «Ана- өмір тірегі» тақырыбында мерекелік кеш. - «Бөкейхан аруы» - 8-Наурыз мерекесіне байланысты қабырға газеттерін, бұрыштар ұйымдастыру. - « Наурызым – ұлыс берекем!» тақырыбымен Ұлыстың Ұлы күні Наурыз мерексін ұйымдастыру. - Оқушылардың күнделігін тексеру	Наурыз	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
18	Фестиваль «Қазақстан- достық елі» халықтар достығы күні	Наурыз	**Мектеп парламенті,** Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
19	Эковест «Біз табиғатты қорғаушыларымыз»	Сәуір	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер

			БТЖЖО	
20	Біз жан ғарыш «суреттер байқауы»	Сәуір	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
21	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» қатарына қабылдау	Мамыр	Мектеп парламенті, Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Сынып жетекшілер Ұлан басшысы
22	Оқушылардың өзін-өзі басқару мүшелерінің отырысы	Мамыр	Мектеп парламенті	**Аға тәлімгер**
23	- «1- мамыр бейбітшілік мерекесі» Ұлттар достығы мерекелік іс-шара - Мерекеге байланысты қабырға газеттерін, бұрыштар ұйымдастыру. - «Ұрпаққа ұран болған Ұлы Жеңіс» атты мерекелік бағдарлама ұйымдастыру - «Соңғы қоңырау» мерекесін ұйымдастыру. - «Жас Ұлан»балалар мен жасөспірімдер ұйымының жылдық есебін талқылау. - «1 Маусым – балаларды қорғау күні»	Мамыр Маусым	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйым мүшелері Сынып жетекшілер БТЖЖО	БТЖЖО Тәлімгер Ұлан басшысы

7.5. Мектеп психологтарының жұмыс жоспары

Педагог-психологтың 2023-2024 оқу жылдарына арналған психологиялық қызметтің жұмыс жоспары

Мектепте психологиялық қызметтің негізгі мақсаты – оқушылардың денсаулығын сақтау үшін психологиялық жағдайларды жасау және қамтамасыз ету

ЖҰМЫС МАҚСАТЫ:

- Балаға қажетті арнайы жағдайларды қамтамасыз ету арқылы дамыту, тәрбиелеу және оқыту процестерін автоматтандыру оқушылардың денсаулығын нығайту және өзін-өзі реттеу дағдыларын қалыптастыру және өзінің дене, психикалық және психологиялық денсаулығына ұқыпты қарау бойынша жұмыс.
- Жалпы мақсаттар мен ұстанымдар:мектеп жоспарлары және оларды іске асыру бағдарламалары, қызмет нәтижелерін талдау негізінде педагогтар ұжымымен және ата-аналармен өзара байланыс, ынтымақтастықты қамтамассыз ету.

ЖҰМЫС МІНДЕТТЕРІ:

- Әр баладан әлеуметтік өмірге барынша бейімделген үйлесімді тұлғаны қалыптастыру.
- Балалардың зияткерлік дамуын қамтамассыз ететін барлық психикалық үрдістердің дамуына ықпал ету.
- Терендетілген және ауқымды диагностика негізінде оқушыларға жеке көзқарастарын қалыптастыру.

ТҮЗЕТУ ЖҰМЫСЫ:

1. Жалпы диагностика немесе ата-аналардың, педагогтардың сұрауы бойынша қанағаттанғысыз нәтиже алған балалардың зияткерлік және тұлғалық дамуындағы ауытқуларды түзету және алдын алу.
2. Педагогикалық ұжыммен және мектеп әкімшілігімен, оқушылардың ата-аналарымен тығыз байланыста психологиялық қызметті жүзеге асыру.
3. Оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша оқушылардың ата-аналарымен профилактикалық, кеңес беру жұмыстарын жүргізу
4. Ата-аналар мен балаларға жеке онлайн кеңес беру. Ата-аналарды,педагогтар мен оқушыларды онлайн режимде психологиялық қолдау.
5. 6 -11 сынып оқушыларымен вебинарлар өткізу.
6. Оқушыларды оқыту және тәрбиелеу мәселелері бойынша педагогтарға кеңес беру.
7. Ата-аналарға баламен,мұғаліммен қарым-қатынас мәселелері бойынша кеңес беру.
8. Төмендегідей мәселелер бойынша оқушыларға кеңес беру:
   - жеке даму;
   - жеке қарым-қатынас;
   - ата-аналармен қарым-қатынас;
   - мұғалімдермен қарым-қатынас.
9. Оқушылармен профилактикалық әңгімелер

1. Психологиялық қызметтің мақсаты: білім беру ұйымдарында білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, қолайлы әлеуметтік - психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

2. Психологиялық қызметтің міндеттері:

1. Білім алушының тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;
2. Білім алушыға ақпараттық қоғамның жылдам дамуында олардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық тұрғыдан жәрдем көрсету;
3. Білім алушыларды психологиялық-педагогикалық зерделеу негізінде әрбір білім алушыға жеке тәсілді қамтамасыз ету;
4. Психологияляқ диагностиканы жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуметін дамыту;
5. Психологиялық қиыншылықтар мен білім алушылардың проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру;

6. Білім алушылардың психикалық денсаулығын сақтау;
7. Психологияляқ проблемаларды шешуде және оқу - тәрбие жұмыстарының қолайлы әдістерін таңдау ата-аналар мен педагогтерге консультациялық көмек көрсету;
8. Білім беру үдерісі суъектілерінің - педагогикалық құзыреттілігін көтеру.

Психологиялық қызмет жұмысының негізгі бағыты және мазмұны

Психологиялық қызмет психодиагностикалық, консультациялық, ағартушылық-профилактикалық, түзету-дамытушылық және әлеуметтік - диспетчерлік бағыта жүзеге асырылады.

1. Психодиагностикалық бағыттар:

1) Білім алушылардың психикалық дамуын анықтау мақсатында оларды психологиялық диагностикалау;
2) білім алушылардың бейімделуі, дамуы мен әлеуметтенуі мақсатында оларды кешенді психологиялық тексеру;
3) білім алушылардың қабілеттілігі, қызығушылығы мен икемділігін психологияляқ диагностикалау;
4) психлогиялық диагностиканың қорытындысы бойынша психологиялық тұжырымдар мен ұсыныстарды дайындау.

2. Консультациялық бағыттар:

1) Білім алушыларға, ата-аналар мен педагогтерге олардың сұранысы бойынша консультация беру; 2) білім алушыларға, ата-аналар мен педагогтерге жеке тұлғалық , кәсіптік өзін-өзі айқындау проблемалары және қоршаған ортамен өзара қарым-қатынастар бойынша жеке және топпен консультация жүргізу; 3) күйзелістік, жанжалдық, катты эмоционалды күйзелістік жағдайда болып табылатын білім алушыларға психологиялық қолдау көрсету; 4) тұлға аралық және топаралық жанжалдарды шешуде делдалдық жұмыстарды ұйымдастыру.

3. Ағартушылық - профилактикалық бағыттар:

1) Білім алушылар мен педагогтердің өзін-өзі айқындауына, кәсіптік өсуіне ықпал ету; 2) білім алушылар бейімсіздігінің алдын алу; 3) білім алушының әлеуметтік мінез-құлқының алдын алу; 4) әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестің жұмысына ықпал ету.

4. Түзету-дамытушылық бағыттар:

1) Жеке тұлғалық өсуге арналған тренингтер өткізу; 2) интеллектуалдық, эмоционалды-жігерлік, шығармашылық даму үйлесімділігі бойынша психологиялық түзету және дамыту сабақтарын ұйымдастыру; 3) жанжалдық тұлға аралық қатынастарды түзетуді жоспарлау.

5. Әлеуметтік- диспетчерлік бағыттар:

1) Педагог-психологтың және кең көлемде талап етілетін мамандардың кәсіптік құзыреттілігі, функционалдық міндеттері шеңберіненшығатын проблемаларды шешу бойынша (дефектологтарға, логопедтерге, т.б.) аралас мамандармен және шұғыл жағдайда көмек көрсету бойынша мүдделі органдармен өзара әрекет нәтежелерінің мониторингін жүргізу.

1.Психодиагностика

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Сынып	Мерзімі	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Мониторинг: әлеуметтік құрылымы сынып (социометрия)	Социометрия	2-10	Сұрау бойынша	Сынып жетекшілері Педагог психолог	Графикалық талдау
2.	Зерттеу бейімдеу кезеңі бойынша	Бақылау, әңгімелесу, ойын, сауалнама	1,5,10	Қыркүйек Қазан	Педагог психолог	Анықтама

3.	Тұлғалық ерекшеліктерін зерттеу; бірінші сынып оқушыларының қарым-қатынастарын отбасын (бақылау, әңгімелесу, ойындар)		1	Қазан	Педагог психолог	Тренинг тер хаттама лары «Тәуекел топына» жеке карта құру
4.	Оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу, агрессия, мазасыздық, өзін-өзі бағалау деңгейін диагностикалау -«Өзін-өзі бағалау» Г.Н.Казанцева бойынша әдістеме -Басса-Дарки арессия сауалнама -«Кондашдың қобалжу шкаласы» әдістеме -Шмишек-Леонгардтың "мінез екпінін диагностикалау әдістемесі" тест-сауалнамасы (88 сұрақтың балалар нұсқасы)	Топта бақылау, жеке диагностика	1-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықта ма
5.	Педагогтардың сауалы бойынша ЕОҚ оқушыларды анықтау	Терендетілген жеке диагностика	1-4	Желтоқсан	Педагог психолог	Анықта ма
6.	Орта деңгейге көшу кезіндегі оқушылардың бейіндік бағдары мен психологиялық ерекшеліктерін зерттеу	Тестілеу	4	Наурыз	Педагог психолог	Анықта ма
7.	Зерттеу балалардың дара ерекшеліктерін "қауіпті топ" есебінде тұрған МІБ, КТІБ	Терендетілген жеке диагностика	қауіп-қатер тобының оқушылары,	Жыл бойы	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп

			КТБ, МІБ			
8.	Кәсіби тұлғалық типті, кәсіби саласы, мамандық таңдауды анықтау		9-11	Желтоқсан	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп
9.	Жеке және топтық диагностика, балалар, ата-аналар, мұғалімдер	Тереңдетілген жеке диагностика	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Жарты жылдық есеп
10.	Зерттеу танымдық саласы жеке тұлғаның нашар оқитын оқушылардың	Тереңдетілген жеке диагностика	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Жеке карта, мінездеме

2.Кеңес беру жұмысы.

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Мақсаттық топ	Уақыты	Жауапты	Есеп берудің формасы
1.	Кеңес беру мәселелері бойынша өзара қарым-қатынас, отбасындағы ата-аналар, оқушылар.	Кеңес беру	Оқушылар, ата-аналар	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
2.	Кеңес беру ата-аналардың, оқушылардың, мұғалімдердің, әкімшіліктің, тестілеу нәтижелері бойынша психологиялық ұсыныстарды әзірлеу.	Кеңес беру	Сұрау бойынша	Жыл бойы	Педагог психолог	Анықтама
3.	Зерделеу және пайдалану, деректер жеке-психологиялық ерекшеліктерін, оқушылардың ішкі саясат басқармасы жайында.	Ұсыныстар	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
4	Кеңес беру мұғалімдері 5-сынып бойынша дайындық консилиуму бойынша сабақтастық.	Топтық кеңес беру	Мұғалімдер 5-сынып	Қазан	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
5	Кеңес беру мұғалімдер, ата-аналар 1-сынып оқушыларының	Топтық кеңес беру	Ұстаздар ата-аналар	Қыркүйек Қазан	Педагог психолог	Кеңес беру журналы

	зерттеу бойынша оқушылардың бейімделу және дамыту танымдық сала.					
6	Сынып жетекшілерін зерттеу бойынша оқушылар ұжымы.	Ұсыныстар	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
7	Психологиялық алдын алу және психокоррекциясы мінез-құлық тәуекел тобының "оқушылары".	Топтық кеңес беру	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
8	Мүмкіндіктері шектеулі балалардың қиындықтарды жеңуге көмектесу.	Топтық кеңес беру	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
9	Консультациялар дарынды дайындық үдерісінде оқушыларды олимпиадаларға, ғылыми жоба қорғау, форумдар, конкурстар.	Кеңес беру	5-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
10	Отырыс мектеп консилиумының ППК	Кеңес беру	Сынып мұғалімдері	Қараша Сәуір	Педагог психолог	Кеңес беру журналы
11	Қамтамасыз ету жеке психологиялық балалармен жұмыс, инклюзивті білім беру	Кеңес беру	1-11	Жыл бойы	Педагог психолог	Кеңес беру журналы

3.1.Ағартушылық қызметі.

№	Іс – шаралар	Жұмыстың түрі	Мақсаттық топ	Уақыты	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Педагогикалық кеңестер.	Баяндама тренинг	Мұғалімдер	Жоспар бойынша	Педагог психолог	Баяндама
2	Семинарлар – практикумдар педагогикалық ұжым.	Мастер-класс, Тренинг	Мұғалімдер	Жоспар бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар, баяндама
3	**Педагогикалық консилиумдар.**	Анықтама	Мұғалімдер	Мектептің	Педагог	

	1. Бейімдеу 1,5,10сынып оқушыларының 2. 4-сыныпты орта буында оқытуға дайындау 3. 9-сыныпты жоғару буынға көшуіне көмектесу 4. Анықтау оқушылардың МПМПК			жоспары бойынша	психолог	
4	**Өндірістік кеңес.** Шолу ақпарат ағымдағы мәселелер бойынша жұмыс жоспарына сәйкес МІБ	Баяндама	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Баяндама, есеп, анықтама
5	**Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі.**					
1	Тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес	Тренинг дәріс	Мұғалімдер	Сауал бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар
2	Балалар арасындағы қорқытушы оқушыларды анықтау (буллингу)	Бақылау, сынып жетекшілермен әңгімелесу, треинг	Мұғалімдер	Жыл бойы Сауал бойынша	Педагог психолог	Ұсыныстар
3	Кеңес: "Ұйымдастыру, оқушылармен жеке жұмыс ЕОҚ бар оқушылармен"	Ұсыныстар дәріс	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
4.	Балалар ұжымында буллингті алдын алу	Ұсыныстар дәріс	Мұғалімдер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
5	Зиянды белсенді заттарды қолданудың алдын алу	презентациялар тарату	Сынып жетекшілер	Жыл бойы	Педагог психолог	Ұсыныстар
6	**Ата-аналар мектебі**					
1.	Ата-аналарға отбасындағы психологиялық климатты жақсарту бойынша тренингтер	Тренингтер	1-11 сынып ата-аналары	Жыл боы жоспар бойынша	Педагог психолог Сынып жетекшілер	Хаттама

2.	Бейімделу кезеңін сүйемелдеу аясында 1,5,10 сыныптардағы ата-аналар жиналысы	Ұсыныстар	1,5,10 сыныптың ата-аналары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама
3.	ДРО бойынша жұмысты нығайту үшін ата-аналар жиналысы	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Қыркүйек	Педагог психолог	Хаттама
4.	ЕОҚ тәрбиелеудің ерекшеліктері	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қыркүйек	Педагог психолог	Ақпарат беру
5.	Отбасылық жанжалдардың алдын алу	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қазан	Педагог психолог	Ақпарат беру
6.	Балалардың жас ерекшеліктері бойынша ата-аналар дәрістері	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Қараша	Педагог психолог	Хаттама
7.	Қолайлы отбасылық климатты сақтау бойынша психологтың кеңестері	Ұсыныстар	Ата-аналары	Қараша	Педагог психолог	Ақпарат беру
8.	"Балаға тәуелділік белгілері"	Ұсыныстар	Ата-аналары	Желтоксан	Педагог психолог	Ақпарат беру
9.	Болашақ мамандықты таңдау: қателеспеу үшін жұмыс жасамау	Ұсыныстар	9-11 сынып ата-аналары	Ақпан	Педагог психолог	Ақпарат беру
10.	Емтиханға дайындық бойынша ұсыныстар	Ұсыныстар	9-11 сынып ата-аналары	Сәуір	Педагог психолог	Ақпарат беру
11.	Қауіпсіз жазғы демалысты ұйымдастыру	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Мамыр	Педагог психолог	Ақпарат беру
12.	Ата-аналарға арналған дәрістер	Ұсыныстар	1-11 ата-аналары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама
7	**Оқушыларға арналған ақпарат**					
1	Мамандармен кездесу	Дәрістер	5-11 сынып оқушылары	Жыл бойы	Педагог психолог	Хаттама
2	Ақпараттық шығарылымдар.	Презентация Бейнероликтер	2-11 сынып оқушылары	Жыл бойы	Педагог	Есеп беру

					психолог	
3	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар	Сабақ	14-11 сынып оқушылары	Сұраныс бойынша	Педагог психолог	Хаттама

3.2.Алдын алу.

№р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Жауапты	Есеп беру түрлері
1.	Бірінші сынып оқушыларының оқу қызметіне дайындығын анықтау.	Бақылау, тренингтер	1 сынып	Қыркүйек-қараша	Педагогтар-психологтар	анықтама
2.	Бейімдеу процесін сүйемелдеу	Бақылау, тренингтер жеке диагностика	1,5,10 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	анықтама
3.	Н Нашар оқушыларды анықтау. Олармен ж жұмысты жоспарлау.	Бақылау, тренингтер жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
4	Бейімделмеген оқушылардың психологиялық денсаулығын зерттеу.	Тереңдетілген жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жеке карталар
5	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім оқушылардың "тәуекел тобын" анықтау	Тереңдетілген жеке диагностика	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Анықтама
6	Оқушылардың ата-аналармен, мұғалімдермен қарым-қатынас мәселелерін зерттеу.	Әңгімелесу, байқау, отбасыларға бару	1-11	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Кеңес беру журналы
7	Жеке әңгімелер, тәртібі нашар	Кеңес беру	1-11	Жыл бойы	Педагогтар-	Кеңес беру

	балалармен жұмыс істеу туралы кеңестер.				психолог тар	журн лы
8	Оқушылардың қызығушылықтар ын, бейімділіктерін, кәсіби бағыттылығын зерттеу.	Профилактикал ық кеңестер	9-11	Сұраныс бойынша	Педагогт ар-психолог тар	Анық тама
9	Бастауыш буыннан орта модульге ауысу кезіндегі жеке ерекшеліктерді зерттеу.	Бақылау, тренингтер, әңгімелер	4	март-апрель	Педагогт ар-психолог тар	Есеп беру
10	Ұжымда қолайлы психологиялық микроахуал құру.	Тренингтер	1-11	жыл бойғы жоспар	Педагогт ар-психолог тар	Ұсын ыс
11	Жеке кәсіптік бағдар беру жұмысы.	Профилактикал ық кеңестер	8-11	Жыл бойы	Педагогт ар-психолог тар	Жеке жұмы с картас ы
12	ООР балаларымен жеке жұмыс	Түзету сабақтары	1-11		Педагогт ар-психолог тар	Жеке карта
13	ДТЖО-мен, балалар құқығын қорғау жөніндегі инспектормен, әлеуметтік ппедагогпен, инспектормен, медицина ққызметкерімен бірлескен жұмы		-		Педагогт ар-психолог тар	Хатта ма
14	Жас мұғалімдерге кеңес беру	Оқыту тренингі	ШМУ Жоспары бойынша	Жыл бойы	Педагогт ар-психолог тар	Хатта ма
15	Балалардың, ата-аналардың, мұғалімдердің көптеген		Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогт ар-психолог тар	Кеңес беру журна лы

	мәселелері бойынша кеңес беру.					
16	Жаңа оқу жылына жоспарлау.			Мамыр, тамыз	Педагогтар-психологтар	Жылдық жоспар

4. Түзету-дамыту жұмыстары.

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Ескерту
1.	ООР сынып оқушыларымен, мүмкіндігі шектеулі балалармен жеке және топтық жұмыс	МПМПК анықтамалары бар оқушылар	Аптасына екі рет	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
2.	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім оқушылардың "тәуекел тобын" анықтау	1-11 сынып	Қазан-мамыр	Педагогтар-психологтар	Топтық жұмыс журналы
3.	Бейімделу кезеңін жеңу үшін студенттермен жеке түзету жұмыстары.	1,5,10 сынып	Қаша-желтоқсан	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
4	Қарым-қатынас сағаттары: коммуникациялық дағдыларды дамыту бойынша тренинг бағдарламалары, өзін-өзі бағалау деңгейін арттыру.	1-11 сынып	Жоспар боцынша жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
5	Бейімделмеген балалармен жеке түзету және дамыту жұмыстары.	1-11 сынып	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Жеке жұмыс журналы
6	Арнайы девиантты мінез-құлықты балаларға арналған тренинг сабақтары, бағдарламалар	5-11 сынып	Аптасына бір рет	Педагогтар-психологтар	Топтық жұмыс журналы
7	Жоғары сынып оқушыларына арналған "Табысқа апарар жол" қорытынды аттестаттауға дайындық кезіндегі тренингтер.	11 сынып	Сәір-мамыр	Педагогтар-психологтар	хаттама
8	Сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар, ата-аналар жиналыстары	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
9	Кәсіптік бағдар беру ойындары, тренингтер, "Кім болу керек?" тақырыбындағы сынып сағаттары	9-11 сынып	апрель	Педагогтар-психологтар	хаттама

10	Дарынды оқушыларға арналған тұлғалық өсудің тренингтік сабақтары	5-9 сынып	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	Журнал группово й работы
11	«Тату отбасы» ата-аналар клубы:"Кросс-коучинг" тренингтік сабақтар бағдарламасы	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама
12	Кәсіби күйіп қалудың алдын алу бойынша мұғалімдерге арналған тренингтер	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Педагогтар-психологтар	хаттама

5. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыстар.

№ р/с	Іс-шаралар	Жұмыс түрі	Мақсатты топ	Мерзімі	Ескерту
1	ЮЖТ, ЖББМ, ГР есебінде тұрған оқушыларға қолайсыз отбасылар, дағдарыстық жағдайлар бойынша қауіп-қатер тобы үшін деректер базасын құру	1-11	қыркүйек	Мектептердің педагог-психологтары, инспектор	Мектептің әлеуметтік паспорты
2	Бастауыш модуль оқушыларының психофизиологиялық бейімсіздігін дер кезінде анықтау бойынша психологиялық-медициналық-педагогикалық комиссиямен ынтымақтастық.	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	СРББЖ педагог-психологтары сынып жетекшілері, сыныптар	МПМПК анықтамасы
3	ЖПД-мен, кәмелетке толмағандар арасында аутодеструктивті аурулардың алдын алу және болдырмау бойынша психиатрмен өзара іс-қимыл жасау	«Тәуекел тобы» оқушылары	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	хаттама
4	Инновациялық орталықпен ынтымақтастық	Психолог	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Баяндамалар, сертификаттар
5	Оқушылардың проблемаларын шешу бойынша медицина қызметкерімен, ата-аналар қауымдастығымен, қорғаншылық және қамқоршылық органдарымен ынтымақтастық	Оқушылар, ата-аналар, педагогтар	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Жұмыс түрлерін есепке алу журналы

6	Басқа мектептердің педагог-психологтарымен, психологиялық орталықтарымен, білім берудің әдістемелік және тәрбие бөлімдерімен, ПОНД, № 4 емханамен, ТЖД қызметкерлерімен өзара әрекеттесу	Психолог	Жыл бойы	Педагогтар - психологтар	Жұмыс түрлерін есепке алу журналы

6. **Аналитикалық есеп**

1.	1-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қараша**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
2.	5-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қазан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
3.	10-сыныпты бейімдеу процесін зерделеу нәтижелері бойынша анықтама	**қазан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
4.	Үлгерімі нашар 2-4 сынып балаларымен жұмыс бойынша анықтама	**желтоқсан**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
5.	Жарты жылда атқарылған жұмыс туралы есеп	**қаңтар**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.
6.	Жылдық жұмыс талдауы	**мамыр**	Баильдинова Д.С., Ханафия М.

9.6. Мектеп логопедінің жұмыс жоспары

Мақсаты: Сөйлеу тіл бұзылуының себептерін, белгілерін,құрылымын, механизмдерін анықтау.

Міндеттері:

1. Сөйлеу тілі бұзылуының таралуын, оның симптоматикалық белгілерін анықтау.
2. Әртүрлі ақаулары бар балалардың сөйлеу тілінің қалыптасу ерекшеліктері мен кездесетін тіл кемістіктерін анықтау.
3. Тіл кемістіктерінің ерекшеліктеріне байланысты қолданылатын түзету әдістері мен амалдарын қолдану.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Өткізу мерзімі
	I. Ұйымдастыру жұмысы	
1	Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау	Қыркүйек
2	Балалардың тіл мүкістігін зерттеу (Ауызша және жазбаша сөйлеу тілі)	Қыркүйек
3	Логопедия сабағына қабылданған балалардың құжатарын жинақтау	Қыркүйек

4	Мониторинг өткізу	Қыркүйек Мамыр
5	- Мектеп логопедінің оқу жылының басына және аяғына арналған құжаттарын әзірлеу - Оқушылармен логопедиялық түзету жұмыстарын қалыптастыру	Қыркүйек Мамыр
6	Логопедия сабағына қатысуға тіркелген балаларды, бұйрық бойынша қабылдау	Қыркүйек
7	Логопедия сабағының кестесін бекіту	Қыркүйек
8	Медициналық зерттеу мәліметтерімен танысу (Анамнез жинау. Сөйлеу тілдерінің этиологиялық мінездемесінің бұзылуын анықтау.)	Қыркүйек
9	Логопедия бұрышын бөліктерде ұйымдастыруға көмек көрсету. (кеңес беру)	Жыл бойы
10	Кабинетті дидактикалық материалдармен толықтыру	Жыл бойы
11	Арнайы компьютерлік программаларды жинақтау	Жыл бойы
12	Түзету жұмысқа анализ жүргізу	Қыркүйек Мамыр
2. Түзету жұмыстары		
1	Дыбыстың бұзылуы, оқу мен жазудың бұзылысы кездесетін оқушыларға топтық және жеке сабақтар ұйымдастыру **Күтілетін нәтиже:** Жеке және топтық жұмыстарда оқушылармен жүргізілетін түзету жұмыстары оқу іс-әрекетін тиімді ұйымдастыруға, қабылдау және ойлау қабілеттерін дамытуға, өз бетінше жұмыстануға бағытталады.	Қыркүйек Мамыр
3. Кеңес беру жұмыстары		
1	Ата – аналарға кеңес беру КЕЗДЕСУ/ВАТСАП/ **Facebook**	Жыл бойы
2	Тәрбиешіге кеңес беру КЕЗДЕСУ/ВАТСАП/ **Facebook**	Қараша
3	Мұғалімдерге кеңес беру	Жыл бойы
4	**Семинар- практикум :** «Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі» (Сынып жетекші және пән мұғалімдері) 1-4 сынып арасында /ВАТСАП/слайд	Желтоқсан
6	«Жеке жұмысты жүргізу тәсілі» (Сынып жетекшілерге кеңес)	Үнемі
7	Ата-аналар мен мұғалімдер арасында логопедиялық білім әрекетін насихаттау. (Мұғалім мен ата-аналарды баланы түзете тәрбиелеудің өзекті мәселелерімен таныстыру)	Жыл бойы
8	Ата – аналарға арналған ашық есік, жеке жұмыс сабағы.	Жыл бойы
4. Ағартушылық жұмыстар		
1	Жыл бойына алынған коррекциялық бағытпен педагогтарды таныстыру	Мамыр айы
2	Баспасөзге мақала, сабақтар жариялау	Жыл бойы

4	Сөйлеу тілінде кемістігі бар балалармен жүргізілетін түзету жұмыстары (Мақала)	Қыркүйек
1	Инклюзивті білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін логопедиялық қызмет жүйесі (Мақала)	Қазан
2	Дыбыс айтудың бұзылуының себептері (ата-анаға кеңес)	Қараша
3	Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі. (Мақала)	Желтоқсан
4	Мектеп жасындағы балаларда кездесетін тіл кемістігінің түрлері және оларды түзетудегі логопед маманың рөлі. (Облыстық, республикалық газеттерге мақала)	Қаңтар
5	Логопедиялық ойынхана (әлеуметік желіге мақала)	Ақпан
6	Үй жағдайында балаларға арналған дамыту ойындары (видео ролик кенес)	Наурыз
7	Инклюзивті білім беру жағдайында бастауыш сынып оқушыларымен жүргізілетін логопедиялық қызмет жүйесі. (Мақала)	Сәуір
5. Өз білімін жетілдіру жұмыстары		
1	Оқу жоспарларын және күнделікті сабақ жоспарларын жасау	Оқу жылы басында және жыл бойы
2	Пәндік әдістемелік журналдарға жазылу	Үнемі
3	Білім жетілдіру курстарына қатысу	Ұйымдастырулары бойынша
4	Қалалық, Облыстық семинарларға қатысу	Ұйымдастырулары бойынша
5	Жеке кітап қорын толықтырып отыру	Үнемі
6	Біліктілікті көтеру мақсатында мемлекеттік тестке қатысу	Белгіленген уақыт бойынша
7	Басылымға мақала жазып шығару	I-II жартыжылдықта
8	Интернетпен жұмыс, арнайы сайтқа кіру, еліміз бойынша өзге де логопед дефектологтармен тығыз қарым-қатынаста болу, тәжірибие алмасу	Жыл бойы