**Порядок записи и проведения консультирования**

**Специалистами консультативного пункта**

**КГКП «Ясли – сада №21 города Павлодара»**

1. ***Предварительная запись***

На консультацию к специалистам можно записаться по телефону: **53-35-34**

**ПОРЯДОК записи консультацию по телефону:**

* Позвонить по указанному номеру телефона и сообщить цель вашего обращения в детский сад («Запись к специалисту консультационного пункта»).
* По просьбе сотрудника детского сада назвать свою фамилию, имя, отчество, номер телефона для обратной связи, фамилию, имя, отчество своего ребенка, его дату рождения, кратко сформулировать свою проблему (вопрос), назвать специалиста, с которым Вы хотели бы проконсультироваться.
* После регистрации обращения, сотрудник детского сада согласует дату и время консультации со специалистом и перезвонит Вам.
1. ***Проведение консультации***
* Консультация проводится в установленное время и в установленном месте.
* Длительность консультации варьируется от 20 до 60 минут.
* В зависимости от запроса, консультация может проводиться одним специалистом или коллегиально
1. ***Алгоритм проведения консультации:***
* Специалист выясняет проблему с которой пришли родители.
* Специалист обследует ребенка (если есть необходимости).
* Родителям даются рекомендации различного характера: в устном виде, в виде печатных материалов, памяток. Проводится обучение родителей доступным приемам и методам работы с детьми
* По результатам консультирования делается запись в «Журнал учета проведенной работы консультационного пункта.