



БҰЙРЫҚ

2023 жылғы 5 қыркүйек

Павлодар қаласы

ПРИКАЗ

№ 1-05/96

город Павлодар

«Павлодар қаласы №52 арнайы балабақшасы» КМҚК өзін-өзі бағалау қорытындысын өткізу туралы

Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы негізінде Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2022 жылы 9 желтоқсанда № 31053 болып тіркелді, 9-тармақшаға сәйкес) «Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 2 ақпандағы № 124 59-бабының 4) тармақшасы, 11 қарашадағы Білім беру ұйымдарының қызметін бағалауды ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар, 2022 жылғы № 268 **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2023 жылғы 28 тамыздан бастап 28 қыркүйекке дейін мектепке дейінгі ұйымның жыл сайынғы өзін-өзі бағалауын өткізу.

2. Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі комиссияның құрамы бекітілсін:

Комиссия төрайымы: Т.Х. Есенова - басшы

Комиссия мүшелері: Ж.Н. Садваккосова - әдіскер

М.Б. Шинбиева – медбике

Ж.А. Суженова - есепші

3. Комиссия хатшысы болып А Наби - хатшы-аудармашы болып тағайындалсын.

4. Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлеріне және білім беру ұйымының қызметін өзін-өзі бағалауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауын өткізу жөніндегі комиссиялар.

5. Комиссия мүшелері мынадай баяндамаларды дайындасын:

1) Садваккосова Ж.Н.- білім беру ұйымының мақсаттары, міндеттері және құндылықтары;

МЖМБС енгізу, оқушылардың жетістіктерін бақылау нәтижелері, іскерліктер мен дағдыларды диагностикалау; мектепке дейінгі ұйымда түзету жұмыстарын ұйымдастыру және ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды психологиялық-педагогикалық қолдау, пәндік-кеңістіктік

дамытушы орта құру. Педагогикалық ұжымның сапалық құрамы, оқушылардың жетістіктерін бақылау.

2) Шиенбаева М.Б. - мектепке дейінгі білім беру мекемесінде сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру, мектепке дейінгі білім беру мекемесіндегі сабаққа қатысу мен сырқаттанушылықты талдау, тәрбиеленушілердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету.

3) Сужанова Ж.А - материалдық-техникалық база, қаражат алу.

6. 2023 жылдың 28 қыркүйегінде қорытынды өзін-өзі бағалау бойынша педагогикалық кеңес өткізу.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басшы



Т.Х Есенова

Бұйрықпен танысты:

Ж.Н. Садваккосова

М.Б. Шинбиева

Ж.А. Суженова



ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫ
ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНІҢ
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ
№52 АРНАЙЫ БАЛАБАҚШАСЫ»
Коммуналдық мемлекеттік
қазыналық кәсіпорны
Генерал Смағұлов көшесі, 76
тел.: 66-23-32

Коммунальное государственное
казенное предприятие
«СПЕЦИАЛЬНЫЙ ДЕТСКИЙ САД №52
ГОРОДА ПАВЛОДАРА»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ПАВЛОДАРА,
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ
улица Генерала Смагулова, 76
тел.: 66-23-32

БҰЙРЫҚ

№ 1-05/96
2023 жыл «5» қыркүйек

ПРИКАЗ

№ 1-05/96
«5» сентябрь 2023 год

О проведении итоговой самооценки КГКП «Специальный детский сад № 52 города Павлодара»

На основании Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 9 декабря 2022 года № 31053, В соответствии с подпунктом 9) статьи 5, подпунктом 4) статьи 59 Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года № 124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», Методических рекомендаций по организации проведению самооценки организаций образования от 11 ноября 2022 года № 268.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ежегодную самооценку дошкольной организации период с 28 августа по 28 сентября 2023 года

2. Утвердить состав комиссии по организации и проведению самооценки организации образования:

Председатель комиссии: Есенова Т.Х. - руководитель

Члены комиссии: Садваккосова Ж.Н. - методист

Шинбиева М.Б. – медсестра

Суженова Ж.А. – бухгалтер

3. Назначить секретарем комиссии – Наби А. секретарь- переводчик

4. Комиссии провести самооценку организации образования в соответствии с критериями оценки организаций образований и Методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки организации образования.

5. Членам комиссии подготовить следующие отчеты:

1) Садваккосовой Ж.Н. - цели, задачи и ценности организации образования;

Выполнение ГОСО, результаты мониторинга достижений воспитанников, диагностика умений и навыков; организация коррекционной работы в дошкольной организации и психолого –

педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями, создание предметно – пространственной развивающей среды. Качественный состав педагогических кадров, контроль достижений воспитанников.

2) Шинбиева М.Б. – организация оздоровительной работы в ДОУ, анализ посещаемости и заболеваемости в ДОУ, обеспечение безопасности воспитанников.

3) Суженова Ж.А. - материально – техническая база, приобретение средств.

6. Провести 28 сентября 2023 года педагогический совет по итогам самооценки.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.




Руководитель:

Есенова Т.Х

Приказом ознакомлены:

Садваккосова Ж.Н. 

Шинбиева М.Б. 

Суженова Ж.А. 