

**Павлодар облысының білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы-этномәдени тәрбие беру орталығы»
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
«Өзін-өзі бағалау» барысындағы оқу-әдістемелік жұмысының
Сараптамасы**

Павлодар қаласы

Мазмұны

1-БӨЛІМІ Жалпы мектепке ұйым туралы мәлімет
1. Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы этномәдени тәрбие беру орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны туралы ақпараттық анықтама. 2. Жалпы мектепке дейінгі ұйым туралы мәлімет.
2-БӨЛІМІ Мектепке дейінгі ұйымның кадрлық құрамы
1. Педагогтардың біліктілік деңгейі.
3-БӨЛІМІ Мектепке дейінгі ұйымның балалар контингенті
1. Ұйымдағы балалар контингенті.
4-БӨЛІМІ Әдістемелік жұмыс
1. ҚР Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын қолдану барысы. 2. Педагогтардың әзірлеген бағдарламалары мен әдістемелік құралдары.
5-БӨЛІМІ Оқу-тәрбие жұмысы
1. МДҰ жұмыс бағыты. 2. Педагогика-психологиялық коррекциялық жұмыстың нәтижесі. 3. Жас педагог мектебі.
6-БӨЛІМІ Оқу-материалдық активтер
1. Оқыту- материалдық активтер. 2. Оқу материалдарымен қамтамасыз ету.
7-БӨЛІМІ Білім алушылардың білім сапасын бағалау

1-БӨЛІМІ Жалпы мектепке дейінгі ұйым туралы ақпараттық анықтама

1. Павлодар облысының білім беру басқармасы. Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны туралы ақпарат 2021 жылғы 12 қаңтардағы Жарғысына сәйкес білім беру мекеменің атауы –Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы-этномәдени тәрбие беру орталығы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

Орналасқан жері: *Қазақстан Республикасы*

Пошта индексі 140008

Мекен-жайы *Павлодар қаласы, Ак.Шокин көшесі, 40*

Заңды тұлғаны қайта тіркеу нөмірі №3407-1945-НАО-МК

БСН 990540002246

Ғимараттың жалпы көлемі 3997,5 кв.м.

Тұрақты жер пайдалану акты № 0245783

Медициналық қызметпен ҚР Денсаулық сақтау министрлігі

айналысуға «Медициналық және фармацевтикалық бақылау комитетінің Павлодар облысы бойынша департаменті» республикалық ММ денсаулық сақтау басқармасы лицензия №00949DS

20.05.2011

Санитарлық- эпидемиологиялық 2011 жылғы 07 ақпанның №22-15/32 қорытынды

Электронды мекен-жай: sad120goo.edu.kz

Ғимараттың салынған жылы:1990 жылы

Пайдалануға берілген жылы: 1990 жылы

Меншік нысаны:Мемлекеттік

Жер учаскесінің жалпы алаңы:1,3978 га

Жобалық қуаты 320

Тәрбие беру тілі қазақ

Басшы : *Жаксыбекова Нургул Ержановна*

Телефон: *Басшы: 8(7182) 67-10-45;*

Жалпы телефон: 67-10-65

Балалар контингенті – 236

Жалпы мектепке дейінгі ғимарат 2 қабаттан құралған



2. Жалпы мектепке дейінгі ұйым туралы мәлімет

Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі - Кәсіпорын) ұйымдық-құқықтық нысанындағы мемлекеттік кәсіпорынның жедел басқару құқығында заңды тұлға болып, Павлодар облысы қаржы басқармасының 2021 жылғы «12» қаңтардағы бұйрығымен бекітілген Жарғысы негізінде әрекет етеді.

Кәсіпорын Павлодар қаласының әкімінің 2010 жылғы 07 сәуірдегі №501/11 шешімі негізінде «Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы-этномәдени тәрбие беру орталығы»

кәсіпорны ретінде құрылды, Павлодар облысының әкімдігінің 2020 жылғы 23 желтоқсандағы «Коммуналдық меншіктің кейбір мәселелері туралы» №276/5 қаулысына сәйкес атауы өзгертілді.

Кәсіпорынның құрылтайшысы жергілікті атқарушы орган – Павлодар облысының әкімдігі, басқаруды жүзеге асыратын «Павлодар қаласы білім беру бөлімі» мемлекеттік мекемесі болып табылады.

Кәсіпорынның дербес балансы, заңнамаға сәйкес банктегі шоттары, Қазақстан Республикасының Елтаңбасы бейнеленген және кәсіпорынның атауымен мөрі бар.

Кәсіпорын өз қызметін мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру саласында жүзеге асырады.

Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру саласында мемлекеттік саясатты іске асыру кәсіпорын қызметінің мақсаты болып табылады.

Кәсіпорын мүлкі құны өз балансында көрсетіліп Кәсіпорынның активтерінен құрылады.

Құрылтай құжаттары, білім беру ұйымы қызметінің ішкі тәртібін регламенттейтін құжаттар, өкімдік құжаттар, оның ішінде:

заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік, 2010ж 10.06. алғашқы тіркеу күні, 2021 жылғы 12 қаңтардағы екінші тіркеу күні №3407-1945-НАО-МК, бизнес – сәйкестендіру нөмірі-100640008433;

2021 жылғы 12 қаңтардағы Жарғысы;

- хабарлама KZ 66XXH00004929 мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласындағы қызметті жүзеге асырудың басталғаны туралы, берілген күні: 10.06.2010 жыл (қайталама);

- медициналық қызметпен айналысуға ҚР Денсаулық сақтау министрлігі Медициналық және фармацевтикалық бақылау комитетінің Павлодар облысы бойынша департаменті " Республикалық ММ денсаулық сақтау басқармасының лицензиясы №00949DS 2011 жылғы 20 мамыр;

Жылжымайтын мүлікке тіркелген құқықтар (ауыртпалықтар) туралы № 10100483332191 анықтама негізінде жедел басқару құқығында келесі жылжымайтын мүлік объектілері бекітілген: бастапқы объект-ғимарат кадастрлық нөмірі: (14:218:002:791:1/A), жалпы ауданы 1961,6 (кв.м) жер учаскесінің кадастрлық нөмірі: (14-218-002-791), жалпы ауданы 0,9391 (га).

Алқалық басқару органдары бекітілген ережелерге сәйкес жұмыс істейтін, бақша басшысы бекіткен педагогикалық кеңес, шығармашылық бірлестіктер болып табылады.(Құжаттардың көшірмелері қоса беріледі) 2022-2023 оқу жылында Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы этномәдени тәрбие беру орталығында 12 топ жұмыс атқарады, 356 бала тәрбиеленуде.

Ұйымның басқаруы «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы, «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 II Заңдарына, «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларына» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығына Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 18 мамырдағы №207 бұйрығымен өзгерістер мен толықтыруларына сәйкес бекітілген және сәбилер бақшасының жарғысына сәйкес жүргізіледі. Басқару органдары педагогикалық және әдістемелік кеңес болып табылады.

Ұйымның ішкі құжаттары мемлекеттік тілде келісілген істер номенклатурасына және Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдарда құжаттама жасау, құжаттаманы басқару және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану қағидалары» 2018 жылғы 31 қазандағы №703 Қаулысына сәйкес жүргізіледі.

Мөр және штамп «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі № 151 Заңының 21 бабына сәйкес.

Ұйым қызметкерлерінің еңбек кітапшаларын жүргізу және сақтау «Еңбек кітапшаларының нысанын, оларды жүргізу және сақтау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 30 қарашадағы № 929 бұйрығына сәйкес.

Штат кестесі және педагогтердің жүктемесі басшымен және Павлодар қаласының білім бөлімінің басшысымен бекітілген. 2023-2024 оқу жылында педагогтар құрамы – 38 қызметкерден тұрады. Қазіргі уақытта 1- басшы, 2- әдіскер, 24 -тәрбиеші, 2-қазақ тілі, 2-дене шынықтыру, 1-ақпараттық негіздер, 2- музыка маманы, 2- жүзу, 1- сурет, 1- психолог, 1- логопед .

2-БӨЛІМІ Мектепке дейінгі мекеменің кадрлық құрамы

Әкімшіліктің негізгі жұмысының бірі кадрлардың құрамын бекіту және олармен сапалы жұмыс жүргізу. «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңына және ұйымның жарғысына сәйкес басшы педагогикалық кадрларды еңбек шарты бойынша қабылдайды.

Педагог қызметкерлерді аттестаттаудың негізгі мақсаты- білім беру саласында қызметкерлердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру, ең үздік инновациялық педагогикалық тәжірибені жалпылау және кеңінен тарату.

Педагогтардың әдістемелік - зерттеу әрекетін ынталандыру, талантты педагогтарды анықтау, оларды қолдау және мадақтау, педагог - зерттеуші еңбегінің беделін арттыру, педагогикалық тәжірибені жалпылау түрлерін жетілдіру, педагогтардың әдістемелік және практикалық қызметін насихаттау болып табылады.

Педагог қызметкерлерді аттестаттау Ережесіне сәйкес аттестация 5 жылда бір рет өткізіледі. Аттестацияның мақсаты: педагог қызметкерлердің еңбегін тиімді бағалау жүйесін құру, олардың кәсіби өсуіне көмек көрсету, біліктіліктерін үздіксіз көтеру, еңбек нәтижесін көрсету. Педагогтар біліктілік санаттарын арттыру құрылған кестеге сай әр 3 жыл сайын көтереді .

Педагогтардың сапалық құрамындағы біліктілік санаттарының өзгерістерін көруге болады. 2021-2022 оқу жылында Жоғары/ педагог зерттеуші және бірінші/ педагог сарапшы санатты педагогтер 32 %-ға көтерілгені анықталды. Екінші санат/педагог модератор 29%/ құрайды.

Ағымдағы оқу жылында педагогикалық кадрлар арасында 66% жоғары педагогикалық білімі бар, оның ішінде мектепке дейінгі – 3%. Педагогтардың 34% арнайы орта білімі бар, оның ішінде мектепке дейінгі – 21 %. Осылайша, педагогтардың 100% педагогикалық білімі бар.

Бұл кестелер соңғы жылдары мектепке дейінгі білім беру саласындағы балабақша педагогтарының білім деңгейі артып келе жатқанын көрсетеді. Мектепке дейінгі арнайы (сырттай) білім алып жатқан педагогтар -14% құрайды.

Педагог қызметкерлерді аттестаттау ережелеріне сәйкес балабақша педагогтары жыл сайын жоспар бойынша аттестаттаудан өтеді.

Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру – кәсіби оқыту нысаны. Білім алушыларға сабақ беру мен оқыту сапасын арттыру үшін педагогтар өзінің кәсіби білімі мен іскерлігін үздіксіз жетілдіріп отырады. Білімді де білікті мамандардың бойында іргетасы нық қаланған жүйелі білім, кәсіби іскерлік пен дағды, шығармашылық белсенділік пен еркіндік, мәдени ойлай білу қабілеттерін дамыту барысында педагог кадрларының біліктілігін арттыру қарастырылған.

Қазіргі таңдағы ұстаздардың алдында тұрған басты мақсат – ғылым мен техниканың даму деңгейіне сәйкес білімі терең, іскер және ойлауға қабілетті, әлемдік стандарттар негізінде жұмыс істей алатын, бәсекеге қабілетті құзырлы тұлғаны қалыптастыру.

Сондықтан, балабақшада біліктілік арттыру курстарынан өту кестесі әрбір оқу жылының басында бекітілген, ұжым басшысының қолымен және ұйым мөрімен расталған.

Кадрлармен жұмыс жүргізу барысында міндетті түрде педагогтардың кәсіби құзіреттіліктерін көтеруге, шығармашылық бастамашылдықтарын дамытуға, жаңа педагогикалық технологияларды ізденуге және меңгеруге көңіл бөлінеді. Соңғы 3 жыл ішінде барлық педагогтар біліктіліктерін арттыру курсынан өтті. Куәліктері бар.

III-БӨЛІМ. Мектепке дейінгі ұйымның балалар контингенті

Мектепке дейінгі ұйым қызметін автоматтандыру “SmartNationBALABAQSHA” порталы арқылы жүзеге асырылады. Балалардың мектепке дейінгі ұйымға түсуі “SmartNationBALABAQSHA” бағыты бойынша жүргізіледі. Әрбір балаға жеке іс рәсімделеді, оның құрамына: жолдама, баланы МДҰ-ға қабылдау туралы ата-ананың өтініші, МДҰ мен ата-аналар арасындағы шарт, педиатр-дәрігердің анықтамасы тіркеледі. Балалардың тізіміне сәйкес барлық жеке істер бар. Жолдамаларды тіркеу журналдары, балалар қозғалысы кітабы, балалар қозғалысы бойынша бұйрықтар, өтініштерді тіркеу журналы, ата-аналар шарттарын тіркеу

журналы жүргізіледі. Балабақшада жоспарлы 236 бала қамтылған 12 жас тобы жұмыс істейді. Топтардың жұмыс тәртібі сағат 7.00-ден 19.00-ге дейін.

IV - БӨЛІМ. Әдістемелік жұмысы

Балабақшаның әдістемелік жұмысы білім беру мен тәрбиелеу процесін жетілдіруге, балалардың жеке ерекшеліктері мен білім алу қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жеке тұлғасының үйлесімді дамуына жағдай жасауға, кәсіби дағдыларды жетілдіруге және жаңа буын педагогтарды қалыптастыруға бағытталған, инновациялық әрекеттерді дамыту. Ол зерттеулерді бақылауға, оқу процесінің оң және жағымсыз жақтарын анықтауға, алдыңғы педагогикалық тәжірибені, заманауи білім беру технологиялары мен мектепке дейінгі білім беру саласындағы инновацияларды енгізуге негізделген. Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарына сәйкес әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары анықталды.

Алқалы басқару органдары бекітілген регламентке сәйкес жұмыс істейтін педагогикалық кеңес, шығармашылық бірлестіктер болып табылады.

Жұмыс оқу жоспарлары мен сабақ кестелері әрбір білім беру жылына арналған «Білім берудің барлық деңгейлерінде мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына (ҚР БҒМ 2020 жылғы 5 мамырдағы № 192 бұйрығына 1 қосымша) сәйкес жасалады, «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» ҚР БҒМ 2016 жылғы «12» тамыз № 499 бұйрығы (ҚР БҒМ және министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы № 422 бұйрыққа 1 қосымша), үлгілік оқу жоспары «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы (өзгерістер енгізілді 2022 жылғы 9 қыркүйекте №394) негізінде атқарылады. Мектепке дейінгі бақшасының оқу жоспарларымен құжаттары басшымен бекітілген.

Педагогтардың перспективалық жоспарлары, әдіскермен келісіледі және бақшаның басшысымен бекітілген. Оқу сағаттарының саны жұмыс оқу жоспары мен ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің сағаттарының санына сәйкес келеді.

Бақшаның тәрбиешілері өз жұмысында мектепке дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеудің үлгілік оқу бағдарламасын басшылыққа алады. Бағдарлама бес білім беру саласын қамтиды: «Денсаулық», «Таным», «Қатынас», «Шығармашылық», «Әлеумет» және мектеп жасына дейінгі баланың әлеуетін ашуға, танымдық қабілеттерін, жеке бейімділіктерін, балалардың қызығушылықтары мен қажеттіліктерін дамытуға бағытталған. Оқу бағдарламасы екі компоненттен тұрады: ҰОҚ, вариативті.

Жылдық тапсырмалар негізінде вариативті компоненттердің оқу бағдарламалары қаралады және тандалады. Педагогтардың жұмыс әрекеті мақсаттары мен міндеттері Мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес, балалардың құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған.

Балалардың денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын насихаттау сонымен қатар дене шынықтыру мен спортқа қызықшулық арттыру мақсатында балабақша спортзалы толық заманауи және дәстүрлі құралдармен қамтылған.

Балалар арасында COVID-19 коронавирус инфекциясының таралуын болдырмау үшін сабақтар мен демалыс режимі келесі талаптарға сәйкес жүргізіледі: 1) серуендеу және топ ішінде ойынау барынша бөліп өткізумен топтық оқшаулауды ескере отырып құрылады; 2) залдар, кабинеттер, барлық топ бөлмелері рециркулятормен залалсыздандырумен қамтылған.

Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарлары педагогикалық кеңестің шешімімен бекітіледі, мөрмен куәлдандырылған басшының қолдары бар.

Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары: нормативтік құжаттармен жұмыс; диагностикалық жұмыс; педагогтардың өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жұмыс; аттестаттау жұмыстары; педагогтардың тәжірибесін жалпылау; жас және жаңадан келген педагогтармен жұмыс; педагогикалық кеңестер, семинарлар, әдістемелік кездесулер және т.б. ұйымдастыру; түрлі байқаулар ұйымдастыру; эксперименттік - ізденушілік, эксперименттік, инновациялық қызметті әдістемелік қамтамасыз ету; әр түрлі кәсіби шеберлік деңгейіндегі педагогтармен жұмыс; әдістемелік қызметтің қызметін талдау. Педагогтармен әдістемелік жұмыс келесі практикалық мәселелерді шешуге бағытталған: педагогтардың қарым-қатынас кезеңінде олардың кәсіби өсуін,

кәсіби дамуын және кәсіби мәдениетін жүйелі ұйымдастыру мен әдістемелік қолдау, олардың шығармашылық өсуіне, өзін-өзі білімін арттыруға, өзін-өзі тәрбиелеуге ықпал ету; педагогикалық қызметкерлермен әдістемелік жұмыстың жағдайына байланысты оқу қызметінің тиімділігін зерттеу, талдау және бағалау; мектепке дейінгі баланы оқыту мен тәрбиелеудегі үздік инновациялық педагогикалық тәжірибені анықтау, жалпылау, тарату; ақпараттық-аналитикалық қамтамасыз ету жүйесін жетілдіру, инновациялық және заманауи білім беру технологияларын енгізуді әдістемелік қамтамасыз ету; әлеуметтік серіктестік негізінде мүдделі мекемелердің мамандарымен өзара әрекеттестікті күшейту; педагогикалық кадрлармен жұмысты ұйымдастырудың диагностикасының нәтижелері мен әкімшілік немесе басқа да оқу процесін жүзеге асырудағы кемшіліктерді ескере отырып, реформаланған білім беру жүйесін дамытудың мақсаты мен міндеттеріне сәйкес әдістемелік қызметті жоспарлау, бақылау.

Әдістемелік іс –шаралардың түрлері: ұйымдастырушылық және әдістемелік қызмет; оқу - әдістемелік қызмет; ғылыми - зерттеу қызметі; педагогикалық ұжыммен жеке жұмыс және олардың өзін - өзі тәрбиелеуі; ақпараттық - талдау қызметі; диагностика; әдістемелік бақылау.

Бұл деңгейде балабақшаның әдістемелік жұмысы ерекше орын алады. Негізгі мақсат - өзін-өзі тәрбиелеуге және өзін-өзі дамытуға дайын, пікірлестер тобын құру.

Қазіргі уақытта педагогикалық ұжым педагогикалық тәжірибені жалпылау, әр педагогтың кәсіби шеберлігін арттыру, шығармашылық әлеуетін дамыту міндеттерін шешеді.

Вариативтік бөлім жыл сайын оқу жылының басында педагогикалық кеңесте қарастырылып, мақұлданып , шешімімен бекітіліп, іске асырылады.

2021-2022 оқу жылы

	Жас кезеңдері	Жүктеме	Вариативтік компонент
	Ортаңғы топтары (3 жастан	1 сағат	Жүзу -1
	Ересек топтары (4 жас)	3 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1
	Мектепалды даярлық топтары (5 жас)	4 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Әдеп -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1

2022-2023 оқу жылы

	Жас кезеңдері	Жүктеме	Вариативтік компонент
	Ортаңғы топтары (3 жастан	1 сағат	Жүзу -1
	Ересек топтары (4 жас)	3 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1
	Мектепалды даярлық топтары (5 жас)	4 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Әдеп -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1

2023-2024 оқу жылы

	Жас кезеңдері	Жүктеме	Вариативтік компонент
	Ортаңғы топтары (3 жастан	1 сағат	Жүзу -1
	Ересек топтары (4 жас)	3 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1
	Мектепалды даярлық топтары (5 жас)	4 сағат	Жүзу -1 Би -0,5 Әдеп -0,5 Ақпараттық құралдар негізі -1

2021 жылдың 28 тамызынан № 1 Педагогикалық кеңестің шешімі бойынша оқу жоспарының вариативтік компоненті авторлық бағдарламалар негізінде жүзеге асырылады, рецензиялары бар.

Мектеп жасына дейінгі ересектер тобындағы балалардың жас ерекшеліктері мен мүмкіндіктеріне сәйкес туған жеріне деген рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, өз өлкесінің тарихы, мәдениетімен таныстыру; жалпы адамзаттылық, ұлтжандылыққа тәрбиелеу.

Вариативтік компонентке арналған «Жүзу» бағдарламасы бойынша, рецензенттер: Л. К. Ахмедиева Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы басшысының орынбасары, М. Г. Садыкова Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының әдіскері,

Вариативтік компонентке арналған «Би» бағдарламасы бойынша Рецензент: Л. К. Ахмедиева Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы басшысының орынбасары, М. Г. Садыкова Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының әдіскері,

Вариативтік компонентке арналған «Әдеп» бағдарламасы бойынша Рецензент: Л. К. Ахмедиева Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы басшысының орынбасары, М. Г. Садыкова Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының әдіскері,

Вариативтік компонентке арналған «Ақпарттық құралдар негізі» бағдарламасы бойынша Рецензент: Л. К. Ахмедиева Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы басшысының орынбасары, М. Г. Садыкова Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының әдіскері,

V- БӨЛІМ. Оқу-тәрбие жұмысы

Мектепке дейінгі ұйымның басым бағыты әлеуметтік-коммуникативтік тәрбие бағытында, сонымен қатар педагогикалық процесті жүзеге асыруда авторлық білім беру бағдарламаларына бағыттану, дамытушы ортаны құру, баланы сәтті әлеуметтендіру және қоршаған әлеммен ойын-сауық, дене шынықтыру, когнитивтілік іс-әрекет түрлерінде таныстыру, ерте білім беру және дамыту топтарын ашу.

Балабақшада педагогикалық кеңес туралы ереже бар. Педагогикалық кеңесті өткізу формалары әр түрлі (дөңгелек үстел, шығармашылық зертханалар, іскерлік ойындар, пікірталастар, онлайн). Педагогикалық кеңестер хаттамаларының журналы нөмірленген, парақ саны есепке алынып бекітіледі, директордың мөрімен және қолымен куәлдандырылады.

Балабақшадағы педагогикалық құзіреттілікті арттыру үшін әдістемелік сағаттар, ұжымдық көрсетулер, педагогикалық шеберлік сайыстары өткізіледі, жаңадан келген тәрбиешілермен жұмыс жоспары құрылған. Жұмысты зерттеу және балалармен жұмысты ұйымдастыруға көмек көрсету үшін әдістемелік бірлестік жұмыс жоспары құрылды. Жоспарланған іс - шаралардың тақырыптары өткен жылдағы жұмыстарды талдау кезінде туындаған мәселелерді шешуге бағытталған.

Педагогико-психологиялық коррекциялық жұмысы

Павлодар қаласының № 120 сәбилер бақшаның психологиялық-педагогикалық қолдау жүйесінің негізі болып табылады: әр түрлі даму кезеңдеріндегі балалардың жас ерекшеліктері; психологиялық-педагогикалық қызмет бағыттары.

Бүгінгі таңда Павлодар қаласының 120 сәбилер бақшасы үшін психологиялық-педагогикалық қолдау балалармен түзету - дамыту жұмыстарының әр түрлі әдістерінің жиынтығы ғана емес, сонымен қатар баланы дамыту, оқыту, тәрбиелеу, әлеуметтендіру мәселелерін шешуде қолдау мен көмек көрсетудің кешенді технологиясы, ерекше мәдениеті болып табылады.

Педагогтар диагностика, кеңес беру, түзету әдістемелерін меңгерген, проблемалық жағдайларды жүйелі талдау, оларды шешуге бағытталған қызметті бағдарламалау және жоспарлау, осы мақсатта білім беру процесіне қатысушыларды (бала, құрдастар, ата-аналар, педагогтар, әкімшілік) бірлесіп ұйымдастыру қабілетіне ие.

Сүйемелдеудің тиімді жүйесін құру Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасының білім беру ортасы ішінде балаларды дамыту және оқыту мәселелерін шешуге мүмкіндік береді.

Тәрбиеші және педагог-психолог, логопед бірлескен қызметте болады. Олар бірге психологиялық - педагогикалық қолдаудың ең ұтымды бағдарламасын жасайды, баланың жеке мүмкіндіктерін, қалауы мен мүдделерін ескере отырып дидактикалық материалды таңдайды.

Бірыңғай жұмыс бағдарламасын жасай отырып, тәрбиеші және педагог-психолог, логопед бірлескен қызметте серіктес болады.

Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасының психологиялық - педагогикалық жұмысындағы ең маңызды және басым бағыттар таңдалды: балалардың психологиялық денсаулығы және баланың құқықтарын қорғау; әр баланың толыққанды психикалық және тұлғалық дамуына барынша ықпал ету; балалардың мектепке дейінгі балалық шақтың негізгі тұлғалық ісіктерін дамыту бойынша тәрбиешілермен профилактикалық жұмыс; психосоматикалық аурулардың алдын алу ретінде балабақшада эмоционалды, психологиялық жайлылықты қалыптастыруға назар аудару; Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасының барлық қызметкерлерін балалармен қарым-қатынасты толыққанды дамытуға үйрету; балаларды дамудың жаңа әлеуметтік жағдайына дайындау; балалардың дамуының зерделеу (диагностикалау); ерекше оқыту бағдарламалары мен олардың қызметін ұйымдастырудың арнайы нысандарына мұқтаж балаларға көмек көрсету; Павлодар қаласының №120 сәбилер бақша қызметкерлерінің, ата-аналардың баланың даму заңдылықтарында, сондай-ақ балаларды оқыту және тәрбиелеу мәселелерінде психологиялық құзыреттілігін арттыруға жәрдемдесу;

Қорытынды. Педагогтер диагностика, кеңес беру, түзету әдістемелерін меңгерген, проблемалық жағдайларды жүйелі талдау, оларды шешуге бағытталған, бірлесіп ұйымдастыру қабілетіне ие.

Психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу, баланы дамыту, оқыту, әлеуметтендіру міндеттерін шешуде.

Жас педагог мектебі

Жас педагогтардың шығармашылық әлеуетін арттыру мақсатында "Жас педагог мектебі" (ЖПМ) жұмыс істейді. Жас педагогтермен жұмыс Қазақстан Республикасының 27.07.2007 жылғы «Білім беру» Заңың басшылыққа ала, педкеңестің мақұлдауымен құрылған «Жас педагогтар мектебі» (ЖПМ) Ережесі негізінде атқарылады.

Жас мамандармен "Жас педагог мектебі" жылдық жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі. Жылдық жұмыс жоспарына жас педагогтардың кәсіби шеберлігін арттыру бойынша жұмыс енгізілген, тәлімгерлік бекітілген.

ЖПМ жас педагогтарды қолдау, теориялық білімді жетілдіру және педагогикалық шеберлікті жоғарылатуда, практикалық көмек көрсету мақсатында жұмыс істейді.

ЖПМ жұмысы өң нәтиже көрсетіп жас педагогтердің кәсіби дамуы мен біліктілігінің өсуіне ықпал етіп, жаңадан келген педагогтардың оқу үдерісіне деген қажеттіліктерін анықтап және оларды шешуге көмектесу болды.

ЖПМ жұмысы: сауалнама, оқу үрдісіне шағын зерттеулерді ұйымдастыру және өткізу арқылы жас педагогтардың қажеттіліктерін анықтауда жаңашыл нәтиже беретін жұмыс түрлерімен атқарылуда.

Қорытынды: 1. Павлодар қаласының №120 сәбилер бақшасы психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу кешенді технология, баланы дамыту, оқыту, әлеуметтендіру міндеттерін шешуде қолдау мен көмек көрсетудің ерекше мәдениеті ретінде әрекет етеді.

2. Оқу – әдістемелік жұмысы инновациялық бағытта атқарылып, келесі бағдарламалар, ОӘК, әдістемелік құралдарға авторлық құқыққа ие болды:

Қорытынды: балабақшада оқу процесін ұйымдастыруға қажетті барлық нормативтік құжаттар бар.

VI- БӨЛІМ. Оқу- материалдық активтер

Балабақшаның материалдық - техникалық базасының жағдайы педагогикалық талаптарға, заманауи білім деңгейіне және санитарлық нормаларға сәйкес келеді (қорытындылар бар). Әкімшілік, медициналық қызмет көрсетуге арналған (2 орынға арналған изолятор, емшара кабинеті, қабылдау бөлмесі, дез.ерітінді дайындауға арналған бөлме) асхана, кір жуатын бөлме, топтардың санына сәйкес, қызмет көрсетуші персонал үшін жеткілікті мөлшерде, шаруашылық-тұрмыстық үй-жайлар бар.

Топ бөлмелері балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес жиһаздармен жабдықталған. Әрбір топта ойын, жатын, қабылдау және жуынатын бөлмелері бар. СанЕмНталаптарына сәйкес келеді. Тәрбиешілердің күшімен орталықтар стандартпен типтік бағдарламаның талаптарына балалардың жасына сай үнемі толықтырылып отырады. Әр топта ас тарату бөлмесінде ыдыс жууға арнайы жағдай жасалған.

Оқу - тәрбие үрдісін ұйымдастыруға мына оқу бөлмелері қарастырылған:

Ән – күй залы-1; дене шынықтыру залы -1; логопедиялық кабинеті-1; әдістемелік кабинет – 1; психолог кабинеті-1, сурет кабинеті- 1; ақпараттық құралдар негіздері-1; додо кабинеті -1; сырлы саз -1.

Ұйымның барлық бөлмелері балалардың оқыту-тәрбиелеу жұмыстарына қажетті құралдармен жабдықталған. Құралдар балалардың жас ерекшеліктеріне сай, СанЕмН талаптарына сәйкес келеді.

Медициналық блок 3 бөлмеден құрылған: медбике кабинеті, емшара кабинеті, оқшалау бөлмесі, оқшалау орынына қабылдау бөлмесі.

Медициналық блок жұмысының мақсаты: дәрігерге дейінгі медициналық көмек, тамақтануды бақылау.

Медициналық бөлме: бой өлшегіш, бала салмағын өлшеуіш, медициналық шкаф, қозғалмалы лампалар- 8, 2- қозғалмалы рециркулятор, құжаттар салатын шкаф, медициналық кушеткалармен қамтылған. Оқшаулау бөлмесінде 1 керует, қол жуғыш, рециркулятор бар және шығатын есігі бөлек. Гигиеналық бөлме бөлек орналасқан.

Жер аймағында спорттық алаң - 1, ЖЖЕ алаңы - 1,

Спорт залында спорттық ойындарға арналған құралдар доптар, кеглилер, секіртпе, спорттық төсеніштер, гимнастикалық баспалдағы, шаңғы, шана, құрсаулар т.б. Дене шынықтырумен жеке айналысуға арналған кілемшелер бар.

Әдіскердің кабинеті жиһазбен, 1 компьютермен, сабаққа арналған кітаптармен қамтылған. Әдебиеттер қоры үнемі әдістемелік құралдармен, балаларға арналған әдебиеттермен, басылымнан шығатын газет-журналдармен толықтырылып отырады. МДҰ-да балаларды тәрбиелеуге, негізгі мәдени базасын қалыптастыруға, жеке тұлғаны жан-жақты дамытуға, баланың жас және жеке ерекшелігіне байланысты дене бітімі мен психологиясын қалыптастыруға, баланың қазіргі заманауи қоғам өміріне дайындауға толық мүмкіндік жасалған.

Балабақша безендіру заманауи талаптарға жауап береді, мемлекеттік тілде жүргізіледі, бірыңғай стильде жасалған, Мемлекеттік рәміздер стендтері, кәсіподақ бұрышы, оқу-әдістемелік, ақпараттық және т.б. бар.

Пәндік-дамытушылық ортаны жабдықтау

Балабақшада баланың айналасында, ол өмір сүретін және білім алатын арнайы пәндік - дамытушы ортасы құрылған. Бұл орталарда мектепке дейінгі жастағы бала жан - жақты дамиды, сезімталдық қабілеттері қалыптасады, өмірлік тәжірибе жинайды, түрлі заттар мен құбылыстарды реттеуге және салыстыруға үйренеді.

Әрбір орталықта балалардың жеке қажеттіліктеріне, қызығушылықтарына, тәрбиелеу және дамыту міндеттеріне сүйене отырып, дидактикалық және ойын материалдары іріктелген. Ерте жастағы балалардың дамуында заттық-кеңістіктік дамытушы орта зор мәнге ие, сол себептен осы топтардың орталары толық қамтылған.

№120 сәбилер бақшаның барлық топтардағы пәндік - дамытушы орталары білім беруші, дамытушы, ынталандырушы, ұйымдастырушы, тәрбиелеуші, коммуникативтік функцияларын атқарады. Пәндік - дамытушы орта балалардың жан - жақты дамуын қамтамасыз етеді, білім беру үдерісінің біртұтастылық қағидатына сай келеді.

Кеңістікті икемді және вариативті қолданылады. Орталар баланың қызығушылықтары мен қажеттіліктерін қанағаттандырады.

Заттардың формасы мен сәндігі (дизайны) балалардың қауіпсіздігіне және жасына бағдарланған. Әрбір топта балалардың эксперименттік іс-әрекеттеріне арналған орындар қарастырылған. Топтық кеңістікте заттық ортаны ұйымдастыра отырып, психикалық даму заңдылықтарын, олардың денсаулық көрсеткіштерін, психофизиологиялық және коммуникативтік ерекшеліктерін, жалпы және сөйлеуінің даму деңгейін, сонымен қатар, эмоционалдық - қажеттіліктері ескерілген. Түс палитрасы жылы, пастельді түстерде.

Топтың заттық - дамытушы ортасы балалардың жас ерекшеліктерін, оқу кезеңі мен білім беру бағдарламасына байланысты ауыстырылып отырады .

Пәндік-дамытушылық ортаны құру кезінде келесі талаптар сақталады: гигиеналық, психологиялық – педагогикалық, гендерлік көзқарас, эстетикалық, сонымен қатар функционалдылық, жайлылық, қауіпсіздік және сенсорлық әсерлердің байлығын қамтамасыз ету,

тәуелсіз жеке балалар іс - әрекеті және зерттеу мүмкіндіктері сияқты пәндік-дамытушылық ортаның жетекші сипаттамаларына сәйкес келеді.

Топтардың кеңістігі қауіпсіз материалдармен жабдықталған, жақсы бөлінген аймақтар түрінде ұйымдастырылған. Барлық пәндер мен материалдар балаларға қол жетімді, бұл мектеп жасына дейінгі балаларға өздері үшін қызықты іс-шараларды таңдауға, оларды күні бойы ауыстыруға мүмкіндік береді, ал педагог балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оқу процесін тиімді ұйымдастыруға мүмкіндік береді.

Барлық жас топтарында даму орталықтары бар: рөлдік ойындарға арналған бұрыш, кітап бұрышы, үстел - баспа ойындарына арналған аймақ, көрме (балалар суреті, балалар шығармашылығы), табиғат бұрышы (табиғатты бақылау), Спорт бұрышы, эксперименттік іс-әрекетке арналған бұрыш, ойын бұрышы (құрылыс материалы бар ойындарға арналған), ұлдарға арналған бұрыш, қыздарға арналған бұрыш, театр бұрышы, балалардың өзіндік іс-әрекетінің әртүрлі түрлеріне арналған бұрыштар – дизайн, бейнелеу, музыка, кітап оқу, ойын кеңістігін оңай өзгертуге арналған үлкен жұмсақ конструкциялары бар ойын орталығы, сонымен қатар рөлдік ойындарға арналған дайын жиһаз құрылымдары: ас үй, шаштараз, ателье, пошта бөлімшесі, дәріхана, аурухана.

Бұрыштардың жабдықталуы оқу процесінің тақырыптық жоспарына сәйкес өзгереді.

Әр топтың пәндік - дамытушылық ортасына тек жасанды нысандар ғана емес, сонымен қатар табиғи заттар да енеді.

Оқыту және тәрбиелеу бағдарламаларына сәйкес дидактикалық ойындардың жиынтығы, өтпелі тақырыптар бойынша демонстрациялық материалдар, барлық салалар бойынша картотекалар, оқу құралдары, дамытушы ойындар, театрдың әр түрлі түрлері, кітаптар, сюжеттік-рөлдік ойындарға арналған жабдықтар, сюжеттік картиналар, "Жыл мезгілдері", "Жануарлар", "Қызыл кітаптың өсімдіктері мен жануарлары", "Біздің балалар", "Көлік", пейзаждық картиналар, ересектердің еңбегі туралы иллюстрациялар және т. б. бар.

Әр топта материалдармен, қозғалыс белсенділігіне арналған жабдықтармен, қимыл ойындарына арналған атрибуттармен, "Денсаулық жолдарымен" және т. б. жабдықталған "Қозғалыс белсенділігі", "Шынығу" орталықтары бар.

Жұмыс туралы қорытынды:

1. Бақшада баланың үйлесімді дамуына ықпал ететін әр түрлі іс-әрекеттегі балалардың танымдық дамуы мен белсенділігін ынталандыратын даму ортасы толық, стандарт негізінде құрылған.

2. Пәндік - дамытушылық орталар баланың жас және жеке даму ерекшеліктері бейімделінген.

3. Қозғалыс белсенділігінің, салауатты өмір салтын қалыптастыруға жағдайлар жасалған.

ҮІІ– БӨЛІМ. Білім алушылардың білім сапасын бағалау

Балалардың бағдарламаны меңгеру деңгейі-орындау сапасының көрсеткіші ҚР МЖМБС.

Бағдарламалық материалды игеру мониторингі мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларын дамыту мониторингі бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүргізіледі ("Мектепке дейінгі балалық шақ" РО) және педагогтар танымдық, эмоционалдық, мінез-құлық саласын жандандыруға, шығармашылық дербестікті дамытуға бағытталған түрлі құралдар мен балаларды тарту және зейінін шоғырландыру тәсілдерін пайдаланатынын көрсетті. Балалармен педагогикалық іс-әрекетті ұйымдастыру және жүргізу кезінде гигиеналық талаптар сақталған (балаларды отырғызу, жарықтандыру, желдету және т.б.).

Мониторинг нәтижелері баланың денсаулық сақтау, коммуникативті-тілдік, танымдық, шығармашылық және әлеуметтік дағдыларды игеруін және дамудың жаңа міндеттерін ескере отырып, одан әрі педагогикалық процестің болашағын анықтады.

Баланың әр кәзіреттілігінің дамуын үш деңгей (бірінші деңгей – бала қандай да бір әрекетті қайта жаңғыртырады, екінші деңгей – бала не істегенін түсінеді, үшінші деңгей – бала нені білсе, соны қолданады) бойынша қадағаланып индикатор жүйесі пайдаланды.

Қорытынды: Осылайша, стандартты игеру дәрежесі анықталды балалардың құзыреттілігі және МЖМБС талаптарына сәйкес келеді. Балалардың білім, білік және дағдыларды игеруін бақылауы көрсеткендей, педагогтер танымдық, денсаулық, әлеумет, шығармашылық, тілді еркін дамытуға бағытталған түрлі құралдар мен балаларды тарту және шоғырландыру әдістерін қолданады. Бағдарламалық материал 100% игерілді.

Шешім:

1. Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативтік дағдыларын дамыту жолында қызығушылық тудыратын жеңіл және ойын әрекеттері басым орын алсын.
2. Мектепке дейінгі сәбилер бақшасы инновациялық жұмыс жалғасын тапсын.
3. Барлық білім беру салалары бойынша бағдарламалық материалдың нормалары орындалды.
4. Қоғамның заманауи талаптарына жауап беретін кәсіпорынның материалдық - техникалық базасын нығайтуды жалғастыру.
5. Инновациялық денсаулық сақтау технологиялары арқылы балалардың денсаулық индексін арттыру.