**«Павлодар қаласының № 5 жалпы орта білім беру мектебі»КММ**

**Павлодар қаласы білім беру бөлімі, Павлодар облысы білім беру басқармасы басшының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары бос лауазымға конкурс жариялайды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Білім беру ұйымының атауы | Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының № 5 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі | |
| Орналасқан жері, пошталық мекенжайы | 140006, Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Лермонтов көшесі, 129 | |
| телефон нөмірлері, | 8(7182) 62-95-80 | |
| электрондық пошта | sosh5@goo.edu.kz | |
| **2** | Бос немесе уақытша бос лауазымның атауы, жүктемесі | басшының оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, 1 мөлшерлеме | |
| Негізгі функционалдық міндеттері | - Мұғалімдердің әдістемелік кеңесі мен әдістемелік бірлестіктерінің жұмысына жетекшілік етеді және басшылық жасайды;  - мұғалімдердің ғылыми-зерттеу жұмыстарына басшылық жасайды және басқарады, мұғалімдердің шығармашылық жұмысына ынталандырушы және қолайлы жағдайлар жасайды;  - гимназия бағдарламасы бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын ұйымдастырады, гимназия сыныптары мұғалімдерінің жұмыс сапасын бақылайды;  - педагогикалық кадрларды аттестациялауды басқарады;  - конкурстық комиссияның құжаттамасын жүргізеді;  - семинарлар, курстар, шығармашылық сапарлар, конкурстар және т.б. арқылы мұғалімдердің біліктілігін арттыруды бақылайды және ұйымдастырады;  - педагогикалық кадрларды іріктеуге және орналастыруға қатысады;  - пәндік олимпиадалар, мұғалімдер мен оқушыларды марапаттауды ұйымдастырады;  - мектептің электрондық портфолиосына жауапты;  - бастауыш сынып және қоғамтану пәні мұғалімдерінің әдістемелік бірлестіктерінің жұмысын басқарады;  - метод және басшымен кеңес хаттамаларын жүргізеді;  - мектеп логопедінің жұмысына жетекшілік етеді;  - сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жауапты тұлға;  - электрондық е -өтіныш сұраныстарын бақылауды жүзеге асырады;  - оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарына басшылық жасайды;  - оқушылардың олимпиадалар мен жарыстарға қатысуын ұйымдастырады. | |
| Еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары | - еңбек өтілі мен біліктілік санатына сәйкес төленеді; | |
| **3** | Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген кандидатқа  қойылатын біліктілік талаптары | жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейiнгi педагогикалық бiлiмi немесе тиiстi бейiн бойынша өзге де кәсiптiк бiлiмi немесе педагогикалық қайта даярлауды, педагогикалық өтiлi кемiнде 5 жыл болғанын растайтын құжат;  - педагогикалық қызметті жүзеге асыру кезінде қосымша біліктілік: «педагог-сарапшы» немесе «оқытушы-зерттеуші» немесе «педагог-шебер». | |
| **4** | Құжаттарды қабылдау мерзімі | 31.01-07.02.2024 | |
| **5** | Қажетті құжаттар тізбесі | 1) 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша Конкурсқа қатысу туралы өтініш;  2) жеке басын куәландыратын құжат немесе цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);  3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);  4)Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;  5) еңбекқызметінрастайтынқұжаттыңкөшірмесі (бар болса);  6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекітут уралы»ҚРДенсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен  Бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама;.  7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;  8) наркологиялық ұйымнан анықтама;  9) Ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұданәрі – ҰБТ) немесепедагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (болған жағдайда);  10) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған: Бағалау парағы; | |
| **6** | Уақытша бос лауазымының мерзімі | Тұрақты | |
|  | | | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының  бірінші басшылары мен педагогтерін  лауазымға тағайындау, лауазымнан босату  қағидаларына10-қосымша  Нысан |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(конкурс жариялағанмемлекеттік орган)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кандидаттыңТ.А.Ә. (болғанжағдайда), ЖСН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лауазымы, жұмысорны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нақты тұратын жері, тіркелген мекенжайы, байланыс телефоны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Өтініш**

      Мені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бос/уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурсқа жіберуіңізді сұраймын (керегінің астын сызу керек)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(білім беру ұйымдарының атауы, мекенжайы (облыс, аудан,қала/ауыл)

Қазіргі уақытта жұмыс істеймін:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(лауазымы, ұйымның атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

Өзім туралы мынадай мәліметтерді хабарлаймын:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Білімі  (жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) | Оқуорныныңатауы | Оқукезеңі | Дипломбойыншамамандығы |
|  |  |  |  |

Біліктіліксанатыныңболуы (берген (растаған) күні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогикалықжұмысөтілі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Келесіжұмыснәтижелерімбар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наградалары, атақтары, дәрежесі,ғылымидәрежесі, ғылымиатағы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cондай-аққосымшамәліметтері (болғанжағдайда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_\_ жылғы «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(қолы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының  бірінші басшылары мен педагогтерін  лауазымға тағайындау, лауазымнан босату  қағидаларына11-қосымша  Нысан |

**Педагогтіңбоснемесеуақытшабослауазымынакандидаттыңбағалаупарағы**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.Ә.А. (болғанжағдайда))

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Өлшемшарттар** | **Растайтынқұжат** | **Балл саны(1-ден 20-ға дейін)** | **Баға** |
| 1 | Білімдеңгейі | Білімітуралы диплом | Техникалықжәнекәсіптік = 1 балл  Жоғарыкүндізгі = 5 балл  жоғары сырттай / қашықтықтан оқыту = 2 балл  жоғары білім туралы үздік диплом = 7 балл |  |
| 2 | Ғылыми/ академиялықдәрежесі | Білімітуралы диплом | Магистр немесежоғарыбілімі бар маман = 5 балл  PHD-докторы = 10 балл  Ғылымдокторы = 10 балл  Ғылым кандидаты = 10 балл |  |
|  | Ұлттықбіліктіліктестілеуі | Сертификат | «**Педагог»біліктіліксанатымен**  Мазмұныбойынша:  50-ден 60-қа дейін = 0 балл  60-тан 70-ке дейін = 2 балл  70-тен 80-ге дейін = 5 балл  80-нен 90-ға дейін = 6 балл  Әдістемежәне педагогика бойынша:  30-дан 40-қа дейін = 0 балл  40-тан 50-ге дейін = 1 балл  50-ден 60-қа дейін = 2 балл  60-тан 70-ке дейін = 3 балл  **«Педагог-модератор»біліктіліксанатымен**  Мазмұныбойынша:  50-ден 60 балғадейін = 0 балл  60-тан 70 балғадейін = 3 балл  70-тен 80 балғадейін=6 балл  80-ден 90 балғадейін=7 балл  Әдістемежәне педагогика бойынша:  30-дан 40 балғадейін=0 балл  40-тан 50 балғадейін=2 балл  50-ден 60 балғадейін=3 балл  60-тан 70 балғадейін=4 балл  **«Педагог-сарапшы» біліктілік санатымен**  Мазмұны бойынша:  50-ден 60 балғадейін=0 балл  60-тан 70 балғадейін=4 балл  70-тен 80 балғадейін=7 балл  80-нен 90 балғадейін=8 балл  Әдістемежәне педагогика бойынша:  30-дан 40 балғадейін=0 балл  40-тан 50 балғадейін=3 балл  50-ден 60 балғадейін=4 балл  60-тан 70 балғадейін=5 балл  **«Педагог-зерттеуші» біліктілік санатымен**  Мазмұны бойынша:  50-ден 60 балғадейін=0 балл  60-тан 70 балғадейін- 5 балл  70-тен 80 балғадейін=8 балл  80-нен 90 балғадейін=9 балл  Әдістемежәне педагогика бойынша:  30-дан 40 балғадейін=0 балл  40 - тан 50 балғадейін=4 балл  50-ден 60 балғадейін=5 балл  60-тан 70 балғадейін=6 балл  «**Педагог-шебер» біліктілік санатымен** - 10 балл |  |
| 3 | Біліктілігі/Санаты. | Куәлік, өзге де құжат | 2 санат-1 балл  1 санат -2 балл  Жоғарысанатты-3 балл  Педагог-модератор-3 балл  Педагог-сарапшы = 5 балл  Педагог-зерттеуші = 7 балл  Педагог-шебер = 10 балл |  |
| 4 | Педагогикалыққызметөтілі | Еңбеккітапшасы / еңбекқызметіналмастыратынқұжат | 1 жылдан 3 жылғадейін = 1  3 жылдан 5 жылғадейін = 1,5  5 жылдан 10 жылғадейін = 2  10 жылданжәнеоданартық = 3 |  |
| 5 | Әкімшілікжәнеәдістемелікқызметтәжірибесі | Еңбеккітапшасы / еңбекқызметіналмастыратынқұжат | әдіскер= 1 балл  директор орынбасары= 3 балл  директор = 5 балл |  |
| 6 | Жұмысқаалғашкіріскенпедагогтарүшін | Білімтуралыдипломғақосымша | Педагогикалық/кәсіптік практика нәтижелері  «өтежақсы» = 1 балл  «жақсы» = 0,5 балл |  |
| 7 | Алдыңғыжұмысорнынанұсыныс хат (еңбекқызметінжүзегеасырукезінде) | Хат | Оңұсынысхаттыңболуы = 3 балл  Ұсыныс хат болмағанжағдайда – минус 3 балл  Терісұсынысхаттыңболуы = минус 5 балл |  |
| 8 | Кәсібижетістіктердіңкөрсеткіштері | - білімалушылардыңдипломдары, олимпиадалар мен конкурстаржеңімпаздарыныңграмоталары, ғылымижобалары;  - мұғалімдер мен олимпиадаларжеңімпаздарыныңдипломдары, грамоталары;  - мемлекеттік награда | олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-0,5 балл  ғылыми жобалар-1 балл  олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-3 балл  «Үздік педагог»конкурсының қатысушысы-1 балл  «Үздік педагог»конкурсыныңжүлдегері – 5 балл  медаль «Қазақстанныңеңбексіңіргенұстазы»– 10 балл |  |
| 9 | Әдістемелікқызмет | - авторлықжұмыстаржәнежарияланымдар | ҚР БҒМ тізбесінеенгізілгеноқулықтардыңжәне (немесе) ОӘК авторы немесетең авторы – 5 балл  РОӘКтізбесінеенгізілгеноқулықтардыңжәне (немесе) ОӘК авторы немесетең авторы– 2 балл  БҒССҚЕК, Scopus тізбесіне енгізілген ғылыми-зерттеу қызметі бойынша жарияланымның болуы– 3 балл |  |
| 10 | Қоғамдық-педагогикалыққызмет | - көшбасшылық  - көптілділіктіжүзегеасыру | тәлімгер-0,5 балл  ӘБжетекшілігі -1 балл  кәсіби-педагогикалыққауымдастықкөшбасшысы – 1 балл  2 тілдеоқыту, орыс/қазақ – 2 балл  Шетел/орыс, шетел/қазақ – 3 балл  3 тілдеоқыту (қазақ, орыс, шетел) – 5 балл |  |
| 11 | Курстықдайындық | - пәндікдайындықсертификаттары;  - цифрлықсауаттылық сертификаты,  ҚАЗТЕСТ, IELTS;  TOEFL; DELF;  GoetheZertifikat, «Python-да бағдарламалаунегіздері», «Microsoft-пен жұмысістеудіоқыту»бағдарламаларыбойыншаоқыту | НЗМ ПШО, «Өрлеу»курстары– 0,5 балл  курстар - 0,5 балл (әрқайсысыжеке) |  |
| **Барлығы:** | | | **Максималды балл – 83** |  |

**КГУ «Средняя общеобразовательная школа №5 города Павлодара»**

**отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области объявляет конкурс на вакантную должность**

**заместителя руководителя по учебной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование организации образования | Коммунальное государственное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, Управления образования Павлодарской области | |
| местонахождение, почтовый адрес | 140006, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица Лермонтова, 129 | |
| Телефонный номер | 8 (7182) 62-95-80 | |
| электронная почта | sosh5@goo.edu.kz | |
| 2 | Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка | Заместитель руководителя по учебной работе, 1 ставка | |
| Основные функцианальные обязанности | - Направляет и руководит работой методического совета и методических объединений учителей;  - направляет и руководит научно - исследовательской работой учителей, создает стимулирующие и благоприятные условия для творческой работы учителей;  - организует работу педагогических кадров по гимназической программе, контролирует качество работы учителей гимназических классов;  -руководит аттестацией педагогических кадров;  - ведет документацию конкурсной комиссии;  - контролирует и организует повышение квалификации учителей через семинары , курсы, творческие командировки, конкурсы и т.д.;  - участвует в подборе и расстановке педагогических кадров;  - организует проведение предметных олимпиад, награждение учителей и учащихся;  - несет ответственность за е-портфолио школы;  -руководит работой методических объединений учителей начальных классов и обществоведческих дисциплин;  - ведет протоколы МС и СР;  - курирует работу логопеда школы;  - ответственное лицо по вопросам коррупционных рисков;  - осуществляет контроль по обращениям е-өтініш;  -руководит научно-исследовательской работой учащихся;  - организует участие учащихся в олимпиадах, конкурсах. | |
| Размер и условия оплаты труда | - должностной оклад в соответствии с нормативными документами; стажем и категорией; | |
| 3 | Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные  Типовыми квалификационными характеристиками педагогов | - высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, стаж педагогической работы не менее 5 лет;  - при осуществлении преподавательской деятельности – дополнительно наличие квалификации: "педагог – эксперт" или "педагог – исследователь" или "педагог – мастер". | |
| 4 | Срок приема документов | 31.01-7.02.2024 | |
| 5 | Перечень необходимых документов | 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;  2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);  3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);  4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);  6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);  7) справку с психоневрологической организации;  8) справку с наркологической организации;  9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);  10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11. | |
| 6 | Срок вакантной должности | Постоянно | |
| |  | | --- | | Приложение 10 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования  Форма |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (государственный орган, объявивший конкурс)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. кандидата (при его наличии), ИИН  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, место работы)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактическое место проживания, адрес прописки, контактный телефон  **Заявление**        Прошу допустить меня к конкурсу на занятие вакантной/временно вакантной должности (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование организаций образования, адрес (область, район, город\село)  В настоящее время работаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должность, наименование организации, адрес (область, район, город\село)  Сообщаю о себе следующие сведения:  Образование: высшее или послевузовское   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Наименование учебного заведения | Период обучения | Специальность по диплому | |  |  |  |    Наличие квалификационной категории (дата присвоения (подтверждения)):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Стаж педагогической работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имею следующие результаты работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Награды, звания, степень, ученая степень, ученое звание, а также дополнительные сведения (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

|  |
| --- |
| Приложение 11 к Правилам назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования |
| Форма |

**Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | |
| **№** | **Критерии** | **Подтверждающий документ** | | **Кол-во баллов**  **(от 1 до 20)** | | **Оценка** |
| 1. | Уровень образования | Диплом об образовании | | Техническое и профессиональное = 1 балл  Высшее очное = 5 баллов  высшее заочное/дистанционное = 2 балла  диплом о высшем образовании с отличием = 7 баллов | |  |
| 2. | Ученая/академическая степень | Диплом об образовании | | Магистр или специалист с высшим образованием = 5 баллов;  PHD-доктор = 10 баллов  Доктор наук = 10 баллов  Кандидат наук = 10 баллов | |  |
| 3. | Национальное квалификационное тестирование | Сертификат | | С квалификационной категорией "педагог"  По содержанию:  от 50 до 60 баллов = 0 баллов  от 60 до 70 баллов = 2 балла  от 70 до 80 баллов = 5 баллов  от 80 до 90 баллов = 6 баллов  По методике и педагогике:  от 30 до 40 баллов = 0 баллов  от 40 до 50 баллов = 1 балл  от 50 до 60 баллов = 2 балла  от 60 до 70 баллов = 3 балла  С квалификационной категорией "педагог-модератор"  По содержанию:  от 50 до 60 баллов = 0 балла  от 60 до 70 баллов = 3 балла  от 70 до 80 баллов = 6 баллов  от 80 до 90 баллов = 7 баллов  По методике и педагогике:  от 30 до 40 баллов = 0 баллов  от 40 до 50 баллов = 2 балла  от 50 до 60 баллов =3 балла  от 60 до70 баллов = 4 балла  С квалификационной категорией "педагог-эксперт"  По содержанию:  от 50 до 60 баллов = 0 баллов  от 60 до 70 баллов = 4 балла  от 70 до 80 баллов =7 баллов  от 80 до90 баллов = 8 баллов  По методике и педагогике:  от 30 до 40 баллов = 0 баллов  от 40 до 50 баллов = 3 балла  от 50 до 60 баллов = 4 балла  от 60 до 70 баллов = 5 баллов  С квалификационной категорией "педагог-исследователь"  По содержанию:  от 50 до 60 баллов = 0 баллов  от 60 до 70 баллов = 5 баллов  от 70 до 80 баллов = 8 баллов  от 80 до90 баллов = 9 баллов  По методике и педагогике:  от 30 до 40 баллов = 0 баллов  от 40 до 50 баллов = 4 балла  от 50 до 60 баллов = 5 баллов  от 60 до70 баллов = 6 баллов  С квалификационной категорией "педагог-мастер"  = 10 баллов | |  |
| 4. | Квалификация/Категория | Удостоверение, иной документ | | 2 категория = 1 балл  1 категория = 2 балла  Высшая категория = 3 балла  Педагог-модератор = 3 балла  Педагог-эксперт = 5 баллов  Педагог-исследователь = 7 баллов  Педагог-мастер = 10 баллов | |  |
| 5. | Стаж педагогической деятельности | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность | | от 1 до 3 лет = 1 балл  от 3 до 5 лет = 1,5 балла  от 5 до 10 лет = 2 балла  от 10 и более = 3 балла | |  |
| 6. | Опыт административной и методической деятельности | трудовая книжка/документ, заменяющий трудовую деятельность | | методист = 1 балл  заместитель директора = 3 балла  директор = 5 баллов | |  |
| 7. | Для педагогов, впервые поступающих на работу | Приложение к диплому об образовании | | Результаты педагогической/ профессиональной практики "отлично" = 1 балл  "хорошо" = 0,5 балла | |  |
| 8. | Рекомендательное письмо с предыдущего места работы (при осуществлении трудовой деятельности) | Письмо | | Наличие положительного рекомендательного письма = 3 балла  Отсутствие рекомендательного письма = минус 3 балла  Негативное рекомендательное письмо = минус 5 баллов | |  |
| 9. | Показатели профессиональных достижений | - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов, научных проектов обучающихся;  - дипломы, грамоты победителей олимпиад и конкурсов учителя;  - государственная награда | | призеры олимпиад и конкурсов = 0,5 балла  научных проектов = 1 балл  призеры олимпиад и конкурсов = 3 балла  участник конкурса "Лучший педагог" = 1 балл  призер конкурса "Лучший педагог" = 5 баллов  обладатель медали "Қазақстан еңбек сіңірген ұстазы" = 10 баллов | |  |
| 10. | Методическая деятельность | -авторские работы и публикации | | автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень МОН РК = 5 баллов  автор или соавтор учебников и (или) УМК, включенных в перечень РУМС = 2 балла  наличие публикации по научно-исследовательской деятельности, включенный в перечень КОКСОН, Scopus = 3 балла | |  |
| 11. | Общественно-педагогическая деятельность | - лидерство  - реализация полиязычия | | наставник = 0,5 балла  руководство МО = 1 балл  лидер профессионально-педагогического сообщества = 1 балл  преподавание на 2 языках, русский/казахский = 2 балла  иностранный/русский, иностранный/казахский) = 3 балла,  преподавание на 3 языках (казахский, русский, иностранный) = 5 баллов | |  |
| 12. | Курсовая подготовка | - сертификаты предметной подготовки;  - сертификат на цифровую грамотность,  КАЗТЕСТ,  IELTS;  TOEFL;  DELF;  Goethe Zertifikat, обучение по программам "Основы программирования в Python", "Обучение работе с Microsoft" | | курсы ЦПМ НИШ, "Өрлеу"  = 0,5 балла  курсы = 0,5 балла (каждый отдельно) | |  |
| Итого: Максимальный балл – 83 | | | | | |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |