АТТЕСТАЦИЯ

ПЕДАГОГОВ :

НОВШЕСТВА, ИЗМЕНЕНИЯ,

критерии оценки эффективности

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВИЛ

Разработаны в соответствии

- с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан
- с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании»
- статьей 14 Закона Республики Казахстан «О статусе педагога»
- подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах»

1.Аттестация – процедура, проводимая с целью

✓определения соответствия педагога занимаемой должности;

✓определения уровня профессиональной компетентности педагога, по результатам которой присваивается (подтверждается) квалификационная категория.

ПРАВИЛА АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ

11. Национальная платформа непрерывного профессионального развития педагога (далее – Платформа) –информационная система, обеспечивающая сбор и обработку данных о профессиональной деятельности педагога;

12) **Переходный период** – период, определяющий порядок и условия проведения аттестации до начала функционирования Платформы.

ФИЛОСОФИЯ АТТЕСТАЦИИ

Фактор непрерывного профессионального развития педагога

Стимулирование самообразования и карьерного роста

Система объективного оценивания деятельности педагога через достижения обучающихся

Социальная справедливость

Академическая честность

Аттестационная комиссия принимает решение один раз в год

глава 2, п.9

Организация образования содействует в формировании материалов педагогов для аттестации

глава 4, п.79

Урок (занятие, мероприятие, организованная деятельность) - **основной показатель владения методикой преподавания.**

глава 3, п. 49

В перечень достижений педагога включены **творческие , спортивные конкурсы и соревнования**

Приложение 1

Нарушение порядка сдачи теста ОЗП: Запрет на участие **снижен с 5 лет до 1 года** (*глава 2. п.46)*

с 1 года до 2 лет
продлен срок действия категории для:

- ✓ временно нетрудоспособных;
- ✓ лиц после декретного отпуска;
- ✓ перешедших из организаций образования в Министерство, управления образования, методкабинеты
- ✓ лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность и прибывшим в Республику Казахстан из стран ближнего и дальнего зарубежья.

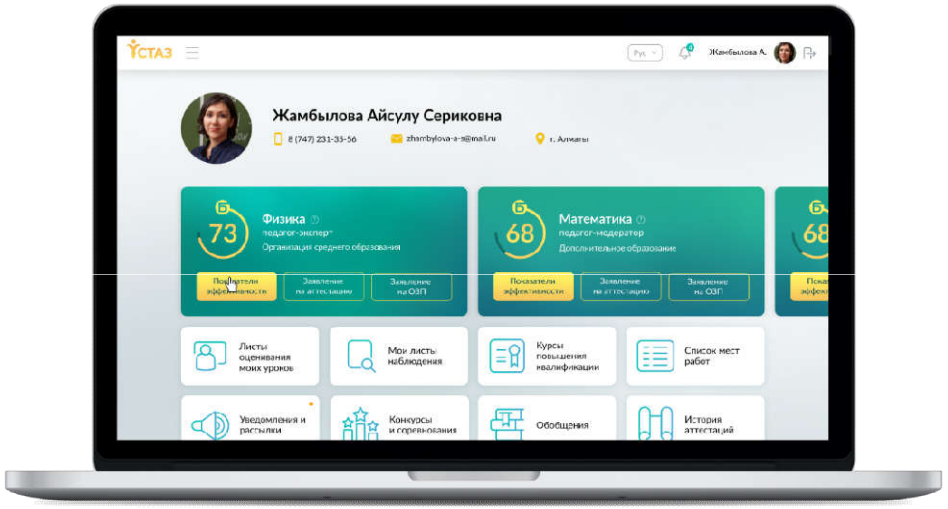
глава 2. п.51

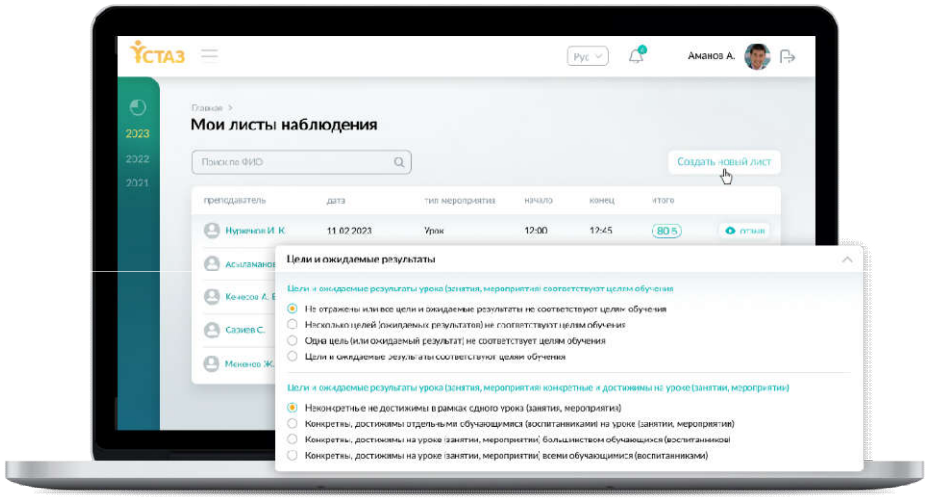
При назначении из Кадрового резерва директоров присваивается
«Руководитель первой категории»

глава 3, п.79

Динамика качества знаний обучающихся - основной показатель эффективности деятельности для педагога

Национальная платформа непрерывного профессионального развития «Ұстаз»





- Экономия сил и времени
- Справедливость и непредвзятость
- Объективная оценка деятельности педагога
- Контроль исполнения
- Оперативная осведомленность
- Инструмент мониторинга и анализа
- Мотивация к саморазвитию

- Автоматизированный сбор данных
- Функция ручного ввода
- Личный профиль педагога
- Подача заявления и аналитическое обобщение результатов на Платформе

-

Ключевые новшества Правил

ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД

до начала функционирования платформы

Портфолио предоставляется педагогом в электронном формате (*глава 3, п.79)*

п.76. Педагоги, имеющие квалификационные категории «вторая категория», «первая категория», «высшая категория», на основании заявления проходят квалификационную оценку и ОЗП для присвоения квалификационной категории «педагог-модератор», «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» соответственно или на общих основаниях в соответствии с настоящими Правилами.

Педагогам, не прошедшим на заявляемые квалификационные категории, категория присваивается на основании результатов ОЗП.
При недостаточном количестве баллов ОЗП для присвоения квалификационной категории «педагог-модератор» педагогу присваивается квалификационная категория «педагог».

п.77. **Педагоги при очередной аттестации** на присвоение (подтверждение) квалификационной категории на основании заявления проходят квалификационную оценку, комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности и ОЗП.
Срок прохождения аттестации педагогов начинается с даты принятия настоящей редакции Правил.

п.90. Педагоги всех должностей, **имеющие 30 и более лет педагогического стажа, при подтверждении** квалификационной категории **освобождаются от сдачи ОЗП**, проходят комплексное обобщение результатов деятельности.

НОВЫЙ ФОРМАТ

после начала функционирования платформы

Сведения о деятельности и достижениях педагога **формируются автоматически** в Личном кабинете (глава 2, п.22)

Организация образования содействует в формировании материалов педагогов для аттестации (*глава 4, п.79) с соблюдением Правил академической честности*

п.32. **ОЗП для педагогов, впервые претендующих на присвоение квалификационной категории «педагог-модератор»**, состоит из следующих заданий:
1) для педагогов начального образования:
«Предметные знания, методика преподавания» – пятьдесят заданий;
2) для педагогов основного среднего и общего среднего образования, методистов организаций образования:
Предметные знания, методика преподавания» – пятьдесят заданий;

п.48. **Освобождаются от сдачи ОЗП**, проходят комплексное обобщение результатов деятельности педагоги всех должностей при подтверждении квалификационной категории:
имеющие 30 и более лет педагогического стажа;
«педагог-мастер».

Тест ОЗП сдают заместители руководителя и методисты (60 вопросов)

Тест ОЗП для педагогов школ включает предметные знания (50 вопросов)

Аттестационная комиссия принимает решение 1 раз в год

Согласно проекту Правил, теперь заместители руководителей организаций образования сдают тесты, почему?

Потому что:
⚡ он - будущий руководитель, поэтому обязательно должен знать законы;

⚡ он - эксперт, то есть квалифицированный педагог, хорошо владеющий своим предметом, дисциплиной, а теперь поднимается на новый уровень - осваивает управленческий уровень, становится менеджером;

⚡ он - педагог, растущий по принципу меритократии, занимающий должность, привлекаемую к государственному управлению.

Таким образом, этот шаг - повышение уровня, СТАТУСА заместителя руководителя организации образования 👍

ПОШАГОВЫЙ ПУТЬ АТТЕСТУЕМОГО ПЕДАГОГА (после внедрения платформы)

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ОЦЕНКА (глава 2, п.4)

1 СДАЧА ОЗП

согласно графику, утвержденному УО
сдается в пунктах центра тестирования

2 СБОР МАТЕРИАЛОВ

администрация организации образования оказывает содействие
в формировании материалов портфолио

3 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

государственная услуга,
подается лично педагогом электронно

4 РАССМОТРЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИЕЙ

в течение 1 месяца с момента подачи заявления

5 ВЫНЕСЕНИЕ РЕШЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

для педагогов, проходящих очередную аттестацию,
до 30 августа 2024 года

для переходящих со старого формата (I, II, высшая категория)
на действующий с 1 сентября по 31 декабря 2024 года

Параграф 2. Порядок оказания государственной услуги

Оказывается организациями образования, отделами образования районов и городов областного значения, управлениями образования областей, городов республиканского значения и столицы, Комитетом среднего образования, Министерством просвещения Республики

Педагогом, первым руководителем, заместителем руководителя организаций образования (методических кабинетов (центров) (далее – услугополучатель) в сроки прохождения аттестации на Платформе **подается заявление с предоставлением необходимых документов**, указанных в пункте 8 Перечня основных требований, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Перечень документов

1) заявление;
2) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности) (возвращается владельцу) либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
3) диплом об образовании;
4) документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии);
5) сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования;
6) документ, подтверждающий трудовую деятельность работника;
7) сертификат о прохождении ОЗП;
8) удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, имеющих квалификационную категорию);
9) документы, подтверждающие профессиональные достижения и обобщение (трансляцию) опыта;
10) документы, подтверждающие достижения обучающихся.

18. **Государственная услуга оказывается посредством Платформы и включает:**

- получение согласия услугополучателя на оказание услуги;
- отправку автоматических уведомлений услугополучателю о приеме заявления на прохождение аттестации, решении Комиссии по аттестации (выписка из протокола Комиссии).

19. В «личный кабинет» услугополучателя в течение одного рабочего дня поступает уведомление о приеме заявления на прохождение аттестации по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам или уведомление об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ
проводится **не реже**

одного раза в пять лет

в соответствии с подпунктом 3) пункта 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога".

РУКОВОДИТЕЛИ
организаций образования, руководители методических кабинетов (центров), проходят аттестацию

один раз в три года

в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании».
.

ЗАМЕСТИТЕЛИ РУКОВОДИТЕЛЯ
организаций образования, проходят аттестацию

один раз в три года

в соответствии с настоящими Правилами.

ГЛАВА2. ПАРАГРАФ 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЗП

П.31. Результат ОЗП считается положительным при достижении пороговых уровней для:

ПЕДАГОГОВ

- квалификационной категории «педагог-модератор» – 60 %;
- квалификационной категории «педагог-эксперт» – 70 %;
- квалификационной категории «педагог-исследоваатель» **– 80 %;**
- квалификационной категории «педагог-мастер» **– 70 %;**

РУКОВОДИТЕЛЕЙ организаций образования (методических кабинетов (центров), руководителей (заведующих) отделов - 70 %

МЕТОДИСТОВ методических кабинетов (центров) – 70 %

Приложение 11
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Распределение баллов оценки знаний педагогов
(с начала функционирования Платформы)

Для педагогов дошкольных организаций и предшкольных классов школ, лицеев и гимназий

Квалификационная категория	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	«Дошкольное воспитание и обучение, психология детей дошкольного возраста»	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Для педагогов начального образования, основного среднего и общего среднего образования, методистов организаций образования:

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Предметные знания	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Распределение баллов оценки знаний педагогов
(в переходный период)

Квалификационная категория	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	«Дошкольное воспитание и обучение, психология детей дошкольного возраста»	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Предметные знания, методика преподавания	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Приложение 11
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Распределение баллов оценки знаний педагогов
(с начала функционирования Платформы)

Для педагогов организаций дополнительного образования

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Распределение баллов оценки знаний педагогов
(в переходный период)

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Для воспитателей специальных организаций, интернатных организаций, общежитий, педагогов-ассистентов, социальных педагогов, вожатых, профориентаторов

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Категории	Блок	Баллы по предметам	Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Педагог - модератор	Основы педагогики и психологии	50	60%	30
Педагог - эксперт		50	70%	35
Педагог - исследователь		50	80%	40
Педагог - мастер		50	90%	45

Для первых руководителей, заместителей руководителя организаций образования

Категории	Блок		Баллы по предметам		Для прохождения квалификационного теста (%)	Для прохождения квалификационного теста (баллы)
Очередное присвоение квалификационной категории	**Знание законодательства РК и нормативных правовых актов**	Трудовой кодекс Республики Казахстан	**10**	**60**	**70%**	**42**
		Кодекс о браке (супружестве) и семье	**10**			
		Закон Республики Казахстан «Об образовании»	**10**			
		Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»	**5**			
		Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»	**10**			
		Приказ Министерства просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	**5**			
		Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»	**10**			
		О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями *(Для руководителя специальной организации образования)*	**10**			

Для первых руководителей, заместителей руководителя дополнительного образования

Категории	**Блок**		**Баллы по предметам**		**Для прохождения квалификационного теста (%)**	**Для прохождения квалификационного теста (баллы)**
Очередное присвоение квалификационной категории	**Знание законодательства РК и нормативных правовых актов**	Трудовой кодекс Республики Казахстан	**12**	**60**	**70%**	**42**
		Кодекс о браке (супружестве) и семье	**10**			
		Закон Республики Казахстан «Об образовании»	**12**			
		Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»	**6**			
		Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»	**10**			
		Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции»	**10**			

ПАРАГРАФ 1. Глава 3. Условия и порядок присвоения (подтверждения) квалификационных категорий

П.49. **Присвоение (подтверждение)** квалификационной категории осуществляется в соответствии

✓с квалификационными характеристиками

✓ профессиональным стандартом

✓с соблюдением сроков прохождения и принципа последовательности квалификационной категории.

ПОРЯДОК
ПРИСВОЕНИЯ (ПОДТВЕРЖДЕНИЯ) КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ ПЕДАГОГАМ

Порядок очередного присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам

48. **Освобождаются от сдачи ОЗП**, проходят комплексное обобщение результатов деятельности педагоги всех должностей **при подтверждении** квалификационной категории

ПЕДАГОГИ

имеющие **30 и более лет педагогического** стажа;

«педагог-мастер»

47. Педагогу, в случае соответствия материалов комплексного аналитического обобщения результатов деятельности на заявляемую квалификационную категорию, но **не достижения порогового уровня прохождения ОЗП**, присваивается квалификационная категория:

на один уровень ниже при подтверждении квалификационной категории;

не выше результатов ОЗП при присвоении квалификационной категории.

П.44. Результат ОЗП считается действительным один год с даты сдачи ОЗП.

ПАРАГРАФ 1.

50. Педагоги вправе подать заявление по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам в Комиссию соответствующего уровня на присвоение следующей квалификационной категории **до истечения срока действующей квалификационной категории на основании получения уведомления в «личном кабинете» на Платформе** о достижениях непрерывно в течение двух лет соответствующих заявляемой квалификационной категории результатов деятельности.

В случае принятия Комиссией решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории», педагог **сохраняет действующую квалификационную категорию** до завершения срока действия.

58. **При переходе** из одной организации образования в другую организацию образования **или организацию, осуществляющую методическое сопровождение, или при осуществлении педагогической деятельности на условиях совмещения или совместительства или при назначении педагога на другую должность в организации образования в соответствии с профилем деятельности** у педагога **сохраняется (распространяется)** действующая квалификационная категория **до истечения срока действия**.

УРОВНИ АТТЕСТАЦИИ

ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДОМСТВЕННОМ ПОДЧИНЕНИИ И ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ ОТРАСЛЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА

педагог-модератор

В ОРГАНЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОНА (ГОРОДА), ГОРОДА ОБЛАСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

«педагог-модератор»;
«педагог-эксперт»;
«заместитель руководителя третьей категории»;
«заместитель руководителя второй категории»;
«руководитель третьей категории»,
«руководитель второй категории»;

В ОРГАНЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ

«педагог-исследователь»;
«педагог-мастер» (для методистов методических кабинетов (центров);
«заместитель руководителя первой категории»;
«руководитель первой категории»;

Параграф 1.Состав и порядок деятельности аттестационной комиссии

П.7.Состав Комиссии по аттестации педагогов:
-педагоги, имеющие стаж работы не менее 10 (десяти) лет и квалификационные категории «педагог-эксперт» или «педагог-исследователь» или «педагог-мастер»;
- методисты методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации педагогов,
-представители общественных, неправительственных и профсоюзных организаций,
-специалисты органов управления образованием, подведомственных организаций.
8. В состав Комиссии не включаются педагоги, проходящие аттестацию в период действия полномочий Комиссии.

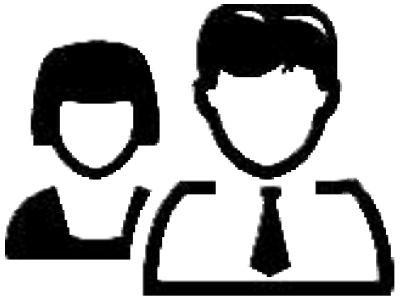
Комиссия состоит из нечетного числа (не менее чем семи) членов.
- Председатель Комиссии избирается из числа членов Комиссии.
- Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии без права замены.
- Секретарь Комиссии готовит материалы и документы, необходимые к заседанию Комиссии, оформляет и подписывает протокол, не является членом Комиссии.

9. Состав Комиссии **утверждается до 1 сентября текущего учебного** года приказом первого руководителя аттестующего органа. **Срок полномочий Комиссии составляет один год** с даты издания приказа об утверждении состава Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих состава.

На заседаниях Комиссии ведется аудио- или видеозапись. Запись хранится в аттестующем органе не менее трёх лет.

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

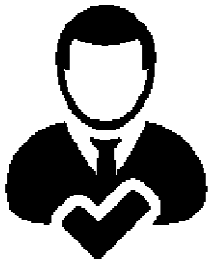


Педагог-модератор

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, имеющие документ о педагогической переподготовке с присвоением соответствующей квалификации, педагогический стаж не менее двух лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

1. планирует и проводит урок (занятие, деятельность, мероприятие) с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся (воспитанников) и определяет необходимые методики и инструменты оценивания для достижения ожидаемых результатов;
2. поддерживает безопасную и благоприятную образовательную (развивающую) среду, применяет этические нормы в своей работе;
3. обсуждает с обучающимися (воспитанниками и родителями (законными представителями) результаты преподавания (обучения, воспитания) и пути улучшения;
4. анализирует собственную практику и актуальные результаты практики коллег, учитывающих индивидуальные способности и потребности обучающихся (воспитанников);
5. имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа управления образованием районного (городского) уровня или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;
6. является участником олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа управления образованием районного (городского) уровня или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

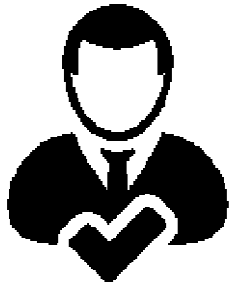


Педагог-эксперт

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, имеющие документ о педагогической переподготовке с присвоением соответствующей квалификации, педагогический стаж не менее трех лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

1. планирует и применяет межпредметные (междисциплинарные) связи, технологии и стратегии оценивания, учитывает индивидуальные способности и потребности;
2. обеспечивает безопасную и благоприятную образовательную (развивающую) среду, руководствуется высокими этическими нормами в своей работе;
3. оценивает и отслеживает прогресс и развитие способностей, обучающихся (воспитанников);
4. оценивает результаты собственной практики и актуальные исследования коллег по развитию индивидуальных способностей и потребностей обучающихся (воспитанников);
5. осуществляет методическую поддержку коллег через различные формы работы на уровне района/города (города областного значения);
6. имеет участников конкурсов, соревнований на уровне района/города (города областного значения) или является участником конкурсов профессионального мастерства на уровне района, области, городов республиканского значения, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа образования районного (городского), областного уровня (городов республиканского значения, столицы) или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

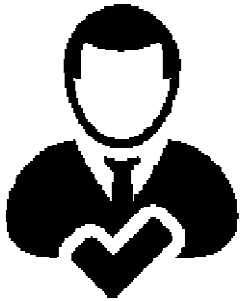


Педагог-исследователь

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое, или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее пяти лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

реализует интегрированный процесс преподавания (обучения, воспитания) на основе авторских технологий и стратегий оценивания;
управляет безопасной и благоприятной образовательной (развивающей) средой, поддерживает коллег в понимании этических норм;
разрабатывает для педагогического сообщества рекомендации по использованию результатов мониторинга развития обучающихся (воспитанников);
исследует урок (занятие, деятельность, мероприятие) вместе с коллегами и распространяет результаты исследования для улучшения практики обучения (воспитания) в организации образования;
транслирует опыт на уровне области (с охватом не менее 3 (трёх) районов/ городов); городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);
разрабатывает и внедряет учебно-методические комплексы, программы, **рекомендованные учебно-методическим советом при управлении образования;**
осуществляет наставничество;
является **участником конкурсов профессионального мастерства на уровне области**, городов республиканского значения, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа образования областного уровня (городов республиканского значения и столицы) или уполномоченным органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;
имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области, городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа образования областного уровня (городов республиканского значения и столицы) или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ



Педагог-мастер

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее шести лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

1. планирует и реализует интегрированный процесс преподавания (обучения, воспитания) с учетом результатов исследований практики;
2. транслирует эффективный опыт по созданию безопасной и благоприятной образовательной (развивающей) среды, является примером соблюдения этических норм;
3. транслирует опыт эффективного сотрудничества по развитию обучающихся (воспитанников) в педагогическом сообществе;
4. координирует исследования в организации образования, распространяет результаты в педагогическом сообществе, поддерживает коллег в профессиональном развитии;
5. разрабатывает и внедряет учебно-методические комплексы или программы или методические материалы, рекомендованные Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образованияили является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования;
6. является участником конкурсов профессионального мастерства на республиканском или международном уровне в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного уполномоченным органом в области образования;
7. имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на уровне республики или международном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или республиканскими подведомственными организациями или уполномоченным органом соответствующей отрасли;
8. транслирует опыт на уровне республики (с охватом не менее 3 областей), проводит мероприятия для педагогов, организованных подведомственными организациями образования республиканского уровня.

ГЛАВА 2. ПАРАГРАФ 3. Порядок комплексного аналитического обобщения результатов деятельности

Материалы педагога для комплексного аналитического обобщения результатов деятельности формируются на Платформе (с начала функционирования) через интеграцию документов (сведений) по направлениям деятельности педагога из различных баз данных:

- успеваемости и качеству обучения обучающихся;
- достижениям обучающихся (воспитанников) и педагогов в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, чемпионатах;
- обобщению (трансляции) опыта, разработке методических материалов, взаимодействию в педагогическом сообществе;
- повышению квалификации.

Платформа ежегодно системно пополняется для стимулирования педагогов к профессиональной активности

Доступ к личному кабинету педагога на Платформе предоставляется педагогу, ответственному лицу аттестующего органа, Комиссии
без права загружать материалы

До начала функционирования платформы материалы комплексного аналитического обобщения результатов деятельности педагога формируются организацией образования и направляются в Комиссию соответствующего уровня на электронных носителях.

п.24. Члены Комиссии заполняют листы оценивания материалов (портфолио) педагогов согласно приложению 7 к настоящим Правилам.
Качество преподавания (организации воспитательно-образовательного процесса) оценивается в соответствии с листом наблюдения согласно приложению 8 к настоящим Правилам.
Лист оценивания материалов (портфолио) педагога заполняется на основе инструкции согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Лист оценивания материалов (портфолио) педагога

ПРАВИЛА АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№		Педагог-модератор %	Педагог-эксперт %	Педагог-исследователь %	Педагог-мастер %
1	Обеспечение качества образования	1+61	1+71	3+81	4+91(102)
	В том числе качество преподавания	**88%**	**82,6**	**71,7**	**67,9**
2	Достижения	2	4	6	8/10
3	Обобщение и трансляция опыта	4	8	18	25/27
4	Повышение квалификации	1	1	3	4
Итого		**69**	**86**	**113**	**134/148**

Лист оценивания материалов (портфолио) педагога

№	Критерии	Квалификационная категория			
		Педагог-модератор	**Педагог-эксперт**	**Педагог-исследователь**	**Педагог-мастер**
1	**Обеспечение качества образования**				
1.1	Качество знаний *(динамика)* / Динамика освоения образовательной программы *(за исключением вожатых, педагогов-организаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-ассистентов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов)*	наличие доказательств: мониторинг качества с выводами по анализу результатов, сравнительные таблицы / согласно диагностическому инструментарию *(заверяется печатью организации образования и подписью руководителя)*			
		нестабильная динамика *течение 3 лет*	на одном уровне в *течение 3 лет*	рост на 1–2%	рост на 3 и более %
	Динамика сформированности навыков у детей с ограниченными возможностями по итогам реализации индивидуально-развивающей программы (*для Кабинетов психолог-педагогической коррекции (КППК), Реабилитационных центров (РЦ), Аутизм-центра (АЦ), за исключением ПМПК)*	40 %	50 %	60 %	80 %
	балл	**1**	**2**	**3**	**4**
1.2	Качество преподавания (организации, проведения)	наличие листов оценивания урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия) за последний учебный год (руководителя, заместителя руководителя, методиста, педагога организации образования; методиста методического кабинета (центра), члена аттестационной комиссии (экспертного совета) соответствующего уровня) *(лист наблюдения заверяется печатью организации образования и подписью руководителя)*			
	Количество наблюдений	5	5	5	5
	балл	**61**	**71**	**81**	**91 (102)**

2	**Достижения**	наличие доказательств: копии сертификата, грамоты, благодарственного письма *(заверяется печатью организации образования и подписью руководителя)*				
2.1	Участие обучающихся (воспитанников) в конкурсах или олимпиадах, или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа управления образованием *(соответствующего уровня)*, или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования *Примечание[1]: (за исключением вожатых, педагогов-организаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-ассистентов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов, педагогов, работающих с детьми с нарушениями интеллекта, заведующих отделов, методистов организаций образования – при наличии.* *Примечание[2]: прибавляется 1 балл, если есть победитель/призёр, независимо от количества*	организация образования	район/ город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	**1**	**2**	**3**	**4 (5)**	
2.2	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом или планом органа управления образованием *(соответствующего уровня)*, или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования *Примечание: прибавляется 1 балл, если есть победитель/призёр, независимо от количества*	организация образования	район/ город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	**1**	**2**	**3**	**4 (5)**	

3	**Обобщение и трансляция опыта**					
3.1	Трансляция практики на основе авторских материалов, рекомендованных	наличие доказательств: выписка из приказа (копия приказа) *(заверяется печатью органа управления образования, уполномоченного органа в области образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли и подписью руководителя)* ссылка на материалы мероприятия				
	учебно-методическим советом при управлении образования области, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли			область (город республиканского значения и столица) *(охват не менее 3 районов (городов))*		
	республиканским учебно-методическим советом				республиканский *(охват не менее 3 областей)*	
	балл	**-**	**-**	**6** *(2 б. за 1)*	**9** *(3 б. за 1)*	
3.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, (уроки, представленные на телеканалах) и др.	наличие доказательств: выписка из приказа (копия приказа), программа (копия программы) *(заверяется печатью организации образования, органа управления образованием, уполномоченного органа в области образования республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли и подписью руководителя)* ссылка на материалы мероприятия				
		организация образования	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	**1**	**2**	**3**	**4 (5)**	
3.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) *(не более 3 авторов)* *Примечание: в случае соавторства выставляется 2 балла по показателю*	наличие доказательств: копия публикации (ссылка на издание)				
	балл	**1**	**2**	**3**	**4**	

3.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах	наличие доказательств: выписка из приказа (копия приказа) *(заверяется печатью организации образования, органа управления образованием, уполномоченного органа в области образования и подписью руководителя)*				
	балл	**1**	**2**	**3**	**4 (5)**	
3.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	наличие доказательств: выписка из протокола учебно-методического совета				
		методическим советом организации образования	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	
	балл	**1**	**2**	**3**	**4**	

4	**Повышение квалификации**					
	Курсы повышения квалификации по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования *(Общее количество часов)*	наличие доказательств: копии сертификата *(заверяется печатью организации образования и подписью руководителя)*				
		72	*72*	*80*	*108 и более*	
	Для организации дошкольного, дополнительного и специального образования, методистов методического кабинета (центра) *(общее количество часов)*	*36*	*36*	*72*	*80 и более*	
	балл	**1**	**1**	**3**	**4**	
	итого	**68**	**84**	**113**	**134 (148)**	

	для вожатых, педагогов-организаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-ассистентов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов, педагогов, работающих с детьми с нарушениями интеллекта, заведующих отделов, методистов организаций образования – при наличии.	**67**	**83**	**109**	**129 (142)**	
	Рекомендации: Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории Соответствует квалификационной категории _____					

«_____» _____ 20_____ г

_____ _____

Подпись *Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) эксперта (члена Комиссии*

Приложение 8
к Правилам и условиям
проведения аттестации педагогов

Лист наблюдения урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия) педагога организации среднего, дополнительного, технического и профессионального образования

ФИО (при наличии) педагога		ФИО (при наличии) наблюдателя	
Должность, квалификационная категория		должность	
Предмет (организованная деятельность)			
Организация образования		Дата наблюдения	
Класс (группа)			
Обучающие цели в соответствии с типовой учебной (специальной) программой, государственного общеобязательного стандарта начального, основного среднего и общего среднего образования/ типовой учебной программой детских музыкальных школ, детских художественных школ и детских школ искусств, образовательной программой дополнительного образования для детей / типовой учебной программой цикла или модуля общеобразовательных дисциплин для организаций технического и профессионального образования *Примечание: вожатый, педагог – организатор – в соответствии с программой развития организации образования*			
Тема, цели урока (занятия, организованной деятельности мероприятия)			

Критерии оценивания		**уровень**			
I	**Планирование**	0	1	2	3
1.1	Цели урока (занятия, мероприятия)				
	соответствуют целям обучения (ожидаемым результатам)				
	конкретны и достижимы всеми обучающимися (воспитанниками)				
1.2	Методы обучения (воспитания) и ресурсы				
	соответствуют цели и ожидаемым результатам				
	соответствуют возрастным (индивидуальным) особенностям				
	соответствуют образовательным потребностям				
	применение методов и ресурсов планируется: - с учетом результатов исследования практики *(педагог-исследователь)* - на основе авторской программы *(педагог-мастер)*				
1.3	Методы, инструменты оценивания (задания)				
	соответствуют цели и ожидаемым результатам				
	соответствуют возрастным особенностям				
	планируется вовлечение учащихся в процесс само- и (или) взаимооценивания (совместный процесс оценивания с педагогом для обучающихся, не требующих выполнения ГОСО) на всех этапах урока (занятия, мероприятия)				
	применение методов, инструментов оценивания (заданий) планируется: - с учетом результатов исследования практики *(педагог-исследователь)* - на основе авторской программы *(педагог-мастер)*				

II	**Преподавание (организация, проведение)**				
2.1	Предоставление материала урока (занятия, мероприятия) с учетом развития функциональной грамотности				
	отражается последовательное и взаимосвязанное владение терминами и понятиями				
	применяются задания, направленные на развитие навыков поиска, извлечения и интерпретации информации из различных источников				
	обучающиеся (воспитанники) вовлекаются к определению способов практического применения материала				
2.2	Применение цифровых образовательных ресурсов и дополнительных источников				
	используются разработанные (педагогом) цифровые образовательные ресурсы (при наличии) с учётом индивидуальных потребностей				
	предоставляются ссылки и комментарии к источникам по изучаемой теме (включая ссылки на дополнительные источники) с учётом развития способностей обучающихся (воспитанников)				
2.3	Применение методов обучения (воспитания), заданий, ресурсов, способов дифференциации				
	методы обучения способствуют взаимодействию обучающихся (воспитанников) (или «педагог-обучающийся (воспитанник)»)				
	учитываются образовательные потребности и индивидуальные особенности				
	дифференциация заданий и ресурсов соответствует образовательным потребностям *(в том числе предоставляются дополнительные инструкции для обучающихся (воспитанников) с низкими результатами обучения)*				
	использует приёмы активизации познавательного интереса обучающихся к теме на всех этапах урока (занятия, мероприятия) *(смена видов деятельности, эмоциональность, зрительный контакт, обращение по имени и др.)*				
2.4	Структура урока (занятия, мероприятия), рациональное использование времени				
	соблюдается структура урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия), при этом педагог гибко реагирует на необходимость изменений в соответствии с потребностями обучающихся (воспитанников)				
	рационально распределяется время (выдерживается тайм-менеджмент)				
	соблюдается баланс речи (альтернативной коммуникации) педагога и обучающихся (воспитанников)				
2.5	Организация взаимодействия обучающихся (воспитанников)				
	соблюдается баланс (рациональность) в применении разных форм взаимодействия *(распределяются роли при групповой работе)* с учетом индивидуальных особенностей и потребностей				
	обучающиеся (воспитанники) активно участвуют в обсуждениях				
2.6	Развитие общечеловеческих и национальных ценностей				
	ресурсы, задания способствуют развитию ценностей				
	обучающиеся (воспитанники) демонстрируют приверженность ценностям				

III	**Оценивание (мониторинг)**				
3.1	Применение методов, инструментов оценивания (заданий)				
	вовлекаются обучающиеся (воспитанники) в постановку целей и определение ожидаемых результатов				
	оценивается прогресс обучающихся (воспитанников) на всех этапах урока (занятия, мероприятия)				
	методы, инструменты оценивания (задания) способствуют достижению целей и ожидаемых результатов урока (занятия, мероприятия) всеми обучающимися (воспитанниками) *(с использованием адаптированных методов оценивания с учетом образовательных потребностей обучающихся (воспитанников)*				
	предоставляется своевременная обратная связь, предоставляются рекомендации для развития навыков *(с использованием инструментов оценивания при необходимости)*				
	предоставляет возможности для само- и (или) взаимооценивания (совместный процесс оценивания с педагогом для обучающихся, не требующих выполнения ГОСО) на всех этапах урока (занятия, мероприятия) *Примечание: вожатый, педагог – организатор, воспитатель – в соответствии с целями мероприятия, организованной деятельности*				
	рефлексия соответствует целям и ожидаемым результатам урока (занятия, мероприятия), планируется развитие навыков				
IV	**Рефлексия**				
4.1	Рефлексия по уроку (занятию, мероприятию)				
	проводится оценивание урока (занятия, мероприятия) на основе достижения обучающимися (воспитанниками) целей (ожидаемых результатов)				
4.2	определяются направления и конкретные действия по развитию практики и на основе оценки качества урока (занятия, мероприятия)				
	всего				
	итого *(max 102)*				
Рекомендации					

_____

_____

Подпись *Фамилия Имя Отчество (при наличии) наблюдателя*

«Ознакомлен»

_____ _____

Подпись *Фамилия Имя Отчество (при наличии) педагога*

ПАРАГРАФ 1. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ДЕЙСТВИЯ КАТЕГОРИИ

П.51. Квалификационная категория продлевается на основании заявления педагогов, но не более, чем **на два года** в следующих случаях:

1) при временной нетрудоспособности при наличии заболеваний, включенных в Перечень социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденный уполномоченным органом в сфере здравоохранения;
2) после выхода из отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком, в том числе для работников, усыновивших (удочеривших) новорожденного ребенка (детей), до достижения им возраста трех лет;
3) лицам, перешедшим в организации образования из уполномоченного органа в области образования, органов управления образованием, методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации педагогов; институтов повышения квалификации;
4) лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность и прибывшим в Республику Казахстан из стран ближнего и дальнего зарубежья.

В случае, если педагогу остается один год до истечения срока действия квалификационной категории, а педагог переходит в другую организацию образования в пределах Республики Казахстан, педагогу на основании заявления срок действия категории продлевается на 1 (один) год с даты издания приказа руководителя организации образования о продлении срока аттестации.

ПАРАГРАФ 1. АТТЕСТАЦИЯ ПЕНСИОНЕРОВ И ПЕДАГОГОВ ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА

53. Педагоги, которым до пенсии по возрасту остается не более 4 (четырех) лет, освобождаются от процедуры аттестации.

Имеющаяся квалификационная категория у таких педагогов сохраняется до наступления пенсионного возраста на основании поданного им заявления.

Приказ о продлении срока действия квалификационной категории издает первый руководитель организации образования. Действие приказа сохраняется до достижения педагогом пенсионного возраста, который установлен «Социальным кодексом Республики Казахстан».

Педагоги пенсионного возраста, продолжающие осуществлять педагогическую деятельность после выхода на пенсию, проходят процедуру аттестации в соответствии с пунктом 48 приказа.

НАЦИОНАЛЬНАЯ ПЛАТФОРМА НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ЦИФРОВОЙ ПРОФИЛЬ ПЕДАГОГА

- модуль конструктора критериев
- модуль авторизация педагога через ЭЦП физического лица
- модуль расчёта баллов цифрового профиля
- модуль ввода данных через ЭЦП юридического лица
- модуль разделения профиля по годам и должностям

ПРАКТИКА ПЕДАГОГА

- модуль ввода «Трансляция практик»
- модуля ввода «Рекомендованные материалы»
- модуль ввода «Выступления»
- модуля ввода «Конкурсы и соревнования»
- модуль ввода «Публикации»
- создание механизма загрузки файлов
- модуль ввода «Рабочие группы»

ПАРАГРАФ 2. Условия и порядок проведения аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров)

За шесть месяцев до истечения срока действия квалификационной категории первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) подает заявление на прохождение аттестации по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам в Комиссию через Платформу.

60. **Служба управления персоналом** аттестующего органа соответствующего уровня **ежегодно в первой декаде сентября определяет список аттестуемых первых руководителей, заместителей руководителя организаций** образования, методических кабинетов (центров) на предстоящий календарный год и направляет в Комиссию соответствующего уровня посредством Платформы.

61. Первый руководитель организации образования, заместитель руководителя организации образования,, участвующий в процедуре первичной аттестации, **имеет право подать заявление на присвоение квалификационной категории в соответствии с результатами ОЗП и комплексного аналитического обобщения результатов деятельности без соблюдения последовательности**.

Последующая аттестация в соответствии с принципом последовательности

63. Члены Комиссии в соответствии с инструкцией согласно приложению 9 к настоящим Правилам **заполняют листы оценивания материалов (портфолио)** первых руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров) согласно приложению 16 к настоящим Правилам, **проводит собеседование с презентацией результатов деятельности аттестуемого.**

ПАРАГРАФ 2. Условия и порядок проведения аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров)

64. По результатам аттестации первых руководителей, заместителей руководителя организации образования, методического кабинета (центра) Комиссия принимает одно из следующих решений:

ТИПЫ РЕШЕНИЙ:

1. соответствует **заявляемой** квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);
2. соответствует **действующей** квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);
3. соответствует квалификационной категории **ниже заявляемой** квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);
4. **не соответствует** квалификационной категории **(подлежит повторной аттестации).**

*Если аттестуемый **не набрал по итогам ОЗП минимального проходного балла**, то Комиссия принимает решение «подлежит повторной аттестации».*

65. **Повторная аттестация проводится через тридцать календарных дней** со дня вынесения решения (в данный срок не включается время временной нетрудоспособности и очередного трудового отпуска).

Комиссия принимает одно из следующих решений:

- **соответствует** заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности);
- **не соответствует** заявляемой квалификационной категории (**не соответствует занимаемой должности**).

При принятии решения «**не соответствует заявляемой квалификационной категории** (не соответствует занимаемой должности)» Комиссия размещает в «личном кабинете» педагога на Платформе выписку из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам. Решение Комиссии **направляется первому руководителю организации, с которой аттестуемый заключил трудовой договор, для принятия организационно-кадровых решений** в рамках трудового законодательства Республики Казахстан.

ПАРАГРАФ 2.

68. **При переходе первого руководителя, заместителя руководителя организации** образования, методического кабинета (центра) из одной организации образования в другую действующая квалификационная категория **сохраняется до истечения срока действия** в должности руководителя, заместителя руководителя.

При переходе первого руководителя на должность заместителя руководителя организации образования и наоборот действующая квалификационная категория руководителя, (заместителя руководителя) сохраняется до истечения срока ее действия в рамках квалификационных категорий по следующим должностям:

руководитель первой категории» - «заместитель руководителя первой категории»;
«руководитель второй категории» - «заместитель руководителя второй категории»;
«руководитель третьей категории» - «заместитель руководителя третьей категории».

67. Квалификационная категория «руководитель-организатор» приравнивается к квалификационной категории «руководитель третьей категории»; квалификационная категория «руководитель-менеджер» приравнивается к квалификационной категории «руководитель второй категории»; квалификационная категория «руководитель-лидер» приравнивается к квалификационной категории «руководитель первой категории».

ПАРАГРАФ 2. Условия и порядок проведения досрочной аттестации руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров)

66. Первый руководитель, заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) вправе подать заявление по форме согласно приложению 15 к Правилам в Комиссию соответствующего уровня на присвоение следующей квалификационной категории **до истечения срока действующей квалификационной категории на основании получения уведомления в «личном кабинете»** на Платформе **о достижения непрерывно в течение двух лет** соответствующих заявляемой квалификационной категории результатов деятельности.

При принятии решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории» Комиссия в течение трех рабочих дней размещает в «личном кабинете» на Платформе выписку из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 19 к настоящим Правилам. **При этом сохраняется действующая квалификационная категория.**

ПОШАГОВЫЙ АЛГОРИТМ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ В ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД

1

ПРИНЯТИЕ ПРИКАЗА №83 ОТ 27.01.2016 ГОС.РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВИЛ В МЮ РК (20.03.2024)

2

НАЧАЛО ПЕРЕХОДНОГО ПЕРИОДА АТТЕСТАЦИИ (01.04.2024)

3

ОЗП ДО 40 ПУНКТОВ В 20 РЕГИОНАХ 105 387 педагогов

4

РАБОТА ЭКСПЕРТНЫХ СОВЕТОВ (школа, район/город, область, МП РК)

5

РЕШЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ (август 2024)

6

ЗАВЕРШЕНИЕ ПЕРИОДА ОЧЕРЕДНОЙ АТТЕСТАЦИИ 29.08.2024

7

НАЧАЛО РАБОТЫ АТТЕСТАЦИОННОГО ПЕРИОДА ПО I, II, ВЫСШЕЙ КАТЕГОРИИ 01.09.2024

8

ОЗП ДО 40 ПУНКТОВ В 20 РЕГИОНАХ 44 089 педагогов

9

РАБОТА ЭКСПЕРТНЫХ СОВЕТОВ (школа, город/район, область, МП РК)

10

РЕШЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ (декабрь 2024)

11

ЗАВЕРШЕНИЕ ПЕРЕХОДНОГО ПЕРИОДА АТТЕСТАЦИИ 31.12.2024

Условия и порядок аттестации в переходный период (до начала функционирования Платформы «Устаз»)

Тест ОЗП

Предметные знания
Методика преподавания } 50 вопросов

глава 2, п. 32

Государственная услуга оказывается
через портал электронного правительства (далее - портал) или канцелярию услугодателя.

глава 4, п.80

От теста ОЗП
при подтверждении освобождаются педагоги, имеющие 30 и более лет педагогического стажа
(«педагог-мастер» не освобождается от ОЗП)

(глава 4, п.90)

Глава 4. Условия и порядок присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам в переходный период - до начала функционирования Платформы

75. Организации образования представляют в отделы образования районов (городов областного значения), управления образования областей, городов республиканского значения и столицы, республиканские организации образования – в уполномоченный орган в области образования **список аттестуемых педагогов, первых руководителей, заместителей руководителя организаций образования, методических кабинетов (центров) на электронных носителях**.

76. Педагоги, **имеющие квалификационные категории «вторая категория», «первая категория», «высшая категория»,** на основании заявления проходят квалификационную оценку и ОЗП для присвоения квалификационной категории **«педагог-модератор», «педагог-эксперт», «педагог-исследователь» соответственно или на общих основаниях** в соответствии с настоящими Правилам.

Педагогам**, не прошедшим на заявляемые квалификационные категории, категория присваивается на основании результатов ОЗП.** При недостаточном количестве баллов ОЗП для присвоения квалификационной категории «педагог-модератор» педагогу присваивается квалификационная категория «педагог».

78. До начала функционирования платформы материалы комплексного аналитического обобщения результатов деятельности педагога формируются организацией образования и направляются в Комиссию соответствующего уровня на электронных носителях или бумажном формате.

Срок прохождения аттестации педагогов школ, имеющих квалификационные категории «вторая категория», «первая категория», «высшая категория», **до 31 декабря** текущего года с даты принятия настоящей редакции Правил (**для педагогов других организаций образования – до31 декабря 2025 года**).

п.77. Педагоги **при очередной аттестации** на присвоение (подтверждение) квалификационной категории на основании заявления **проходят квалификационную оценку, комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности и ОЗП**.
Срок прохождения аттестации педагогов начинается с даты принятия настоящей редакции Правил.

ГЛАВА 4. ПАРАГРАФ 4. Порядок досрочного присвоения квалификационных категорий педагогам

Порядок досрочного присвоения квалификационной категории **будет действовать до начала функционирования Платформы**

Глава 4. Параграф 1.п.79. Досрочное присвоение квалификационной категории допускается не менее, чем через 2 (два) года после очередной аттестации при наличии соответствующих результатов деятельности

- При принятии Комиссией решения «не соответствует заявляемой квалификационной категории» при досрочной аттестации действующая квалификационная категория сохраняется до завершения срока действия.

Заключительные положения

п.94. **Доплата за присвоенную (подтвержденную) квалификационную** категорию педагогам, первым руководителям, заместителям руководителя организаций образования (методического кабинета (центра), осуществляется **с 1 сентября на основании решения Комиссии соответствующего уровня** в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (за исключением лиц, принятых по особому порядку присвоения квалификационной категории).

п. 95 **Доплата педагогам за присвоенную (подтвержденную) квалификационную категорию**, полученную на общих основания в рамках настоящих Правил, **распространяется:**

1. **на предметы (дисциплины), по которым не осуществляется профессиональная подготовка специалистов в организациях высшего** и (или) послевузовского, технического и профессионального, послесреднего образования;
2. **на занятия по соответствующему профилю в рамках дополнительного образования,** проводимые в организации среднего образования, в которой работает педагог.