

**Протокол заседания бракеражной комиссии  
От 01.09.2024**

**Состав комиссии:**

1. Муратов Д. К. - мониторингтік сараптау комиссиясының төрағасы;
2. Далабаева А. М. - тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары;

**Комиссия мүшелері:**

1. Жанабаева Ж. К. - әлеуметтік педагог
2. Тоғамбаева А. Р. - мектептің медицина қызметкері мүшесі
3. Бекмухамбетова С. А. - бракераж комиссиясының
4. Даурбеков Б. С. - ата-аналар комитеті
5. Алиева И. Н. - ата-аналар комитеті
6. Галиева Г. Т. - ата-аналар комитеті
7. Смаил Акерке - ата-аналар комитеті

**Повестка дня:**

1. Ознакомление с приказом о создании бракеражной комиссии
2. Порядок деятельности Комиссий по мониторингу за качеством питания в организациях образования
3. Проверка готовности школьной столовой к началу учебного года

Выступил директор школы Муратов Д. К., который ознакомил с приказом о создании бракеражной комиссии в школе №103/2 «01» сентября 2022 года.

1. Задачами Комиссии являются:
  - 1) контроль на пищеблоке (в столовой) за:
    - организацией работы;
    - качеством пищевой продукции, условиями ее транспортировки, доставки, разгрузки, хранения;
    - соблюдением технологии приготовления пищевой продукции и сроками ее реализации;
    - соответствием пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
    - соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;

2. Председателем Комиссии является руководитель организации образования. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя организации образования с обязательным включением медицинского работника, членов администрации объекта образования, заведующего производством на пищеблоке (в столовой) или поставщик услуг, представителей родительского комитета и попечительского совета.

Количество членов Комиссии должно быть не менее 7 человек, в том числе не менее 3-х человек из числа родительского комитета данного объекта образования. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности.

3. Члены комиссии проверили проверку готовности школьной столовой к началу нового учебного года, опираясь на АКТ мониторинга качества питания по всем основным показателям на соответствие или несоответствие.

Комиссия установила, что обеденный зал и пищеблок готовы к приему учащихся и предоставлению качественного и здорового питания. Обеденный зал имеет 130 посадочных мест, эстетически оформлен.

Персонал укомплектован, у всех имеются санкнижки и допуск к работе.

Есть отдельные замечания по сертификатам на продукцию, используемую для приготовления блюд, некоторые сертификаты просрочены.

Не весь инвентарь имеет маркировку,

На окнах установлены москитные сетки, в прошлом году не было.

Нет щеток и посуды для сбора остатков пищи со стола в обеденном зале.

Не работает в обеденном зале система «Е-питание» по оценке качества питания.

Решение: 1. В течение всего учебного года вести ежедневный контроль за качеством питания в школьной столовой.

2. Школьному медработнику вести контроль за состоянием здоровья персонала пищеблока, за санитарным состоянием пищеблока.

3. Устранить выявленные недостатки по маркировке инвентаря, сертификатам на продукцию.

4. Активно привлекать к работе бракеражной комиссии родительскую общественность, создать группу в соц. сетях с привлечением председателей родительских комитетов классов, для быстрого реагирования в случаях возникновения недовольства со стороны родителей на качество питания в школьной столовой.

Секретарь : Галиева Г.Т.