

«Бекітемін»  
Мектеп директоры:  
Муратов Д.К.



**«Павлодар қаласының Жетекші жалпы орта білім беру мектебі» КММ**

**Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспары**

**2024-2025 оқу жылы**

Әлеуметтік педагог: Жанабаева Ж.К.

## Аналитический отчет социального педагога за 2023-2024 учебный год.

Работа социального педагога велась согласно плану работы на 2023-2024 учебный год.

Основная цель деятельности социального педагога – это создание условия для психологического комфорта и безопасности подростка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждения и преодоления негативных явлений в семье, школе, в ближайшем окружении и других социумах.

На 2023-2024 учебный год была выделена следующая **цель**: Создание благоприятных условий для личностного развития обучающихся (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), оказание им комплексной социально-психолого-педагогической помощи в саморазвитии и самореализации в процессе социализации, а также защита обучающихся (социальная, психолого-педагогическая, нравственная) в их жизненном пространстве, профилактика проявлений буллинга, кибербуллинга

### Поставлены задачи:

- выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки обучающимся и родителям;
- посредничество между личностью обучающегося и школой, семьёй, социумом, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами;
- принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности;
- содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в школе, в семье, в окружающей социальной среде;
- профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья;
- координация взаимодействия педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.

**Методы:** диагностические (анкетирование, тестирование, индивидуальная беседа, наблюдение, изучение документов); методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения; методы стимулирования и мотивации; методы контроля и оценки.

**Формы:** беседа, собрание, классные часы, круглые столы, лекции, тренинги, консультации.

Как и в предыдущие годы, деятельность стоилась по шести направлениям:

- Проведение социальной паспортизации классов ,школы;
- Работа по охране прав детства;
- Профилактическая работа с учащимися ,стоящих на различных видах учета
- Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, опека и попечительство и др.)
- Профилактическая работа с родителями (семьей)

### **Проведение социальной паспортизации классов ,школы.**

Составлен совместно с классными руководителями социальный паспорт школы, с целью

- составление банка данных обучающихся различных категорий;
- выявление подростков склонных к совершению правонарушений (обучающихся "группы риска");
- учет обучающихся, совершивших различные правонарушения;
- заполнение индивидуальных карточек учета, где собраны сведения о подростке;
- работа по вовлечению обучающегося девиантного поведения во внеурочную деятельность;

Главный акцент в своей деятельности в текущем учебном году было направлено на профилактическую работу с детьми, стоящих на ВШУ, в «группе риска». Это категория детей, которая в силу определенных обстоятельств своей жизни более других категорий подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества, ставшие причиной дезадаптации несовершеннолетних. Их проблемы носят различный характер – это и проблемы, возникшие в ходе образовательной деятельности, проблемы, связанные со здоровьем, психофизиологические проблемы. Но чаще всего это социально – правовые проблемы (сложные жизненные условия, семейные проблемы, нарушение прав детей, проживание в неблагополучной или малообеспеченной семье, социальная дезориентация и дезадаптация).

### *Профилактическая деятельность.*

- вовлечение родителей в социально-педагогическую деятельность, установление "педагогического моста" между учителями и родителями;
- составление плана работы Совета профилактики;
- совместная работа с инспекторами ОДН по профилактике и предупреждению правонарушений.

Проводя анализ в данном направлении можно отметить следующее:

Количество обучающихся состоящих на учете в ОДН:

- на начало 2023-2024 учебного года – 0, нет учащихся совершивших правонарушение,
- поставлено на ВШУ в течение года – 7 (1 человек – пропуски занятий, 2 человека – общественно опасные деяния, 2 человек – самовольный уход из дома, 2 – конфликты в школе, вне школы, )
- сняты с учета – 2 человека в связи с исправлением ситуации, прекратились уходы
- на конец 2023-2024 учебного года на ВШУ решением Совета профилактики оставили 5 учащихся

Основная причина постановки на внутренний профилактический учет - нарушение правил внутреннего распорядка, пропуски занятий без уважительной причины.

В 2023-2024 учебном году на профилактическом учете состояла 1 семья, находящихся в социально опасном положении.

Сопровождение учащихся группы «риска» необходимо для успешной социальной адаптации и выбора оптимальных решений в различных ситуациях, связанных с личностным, жизненным и профессиональным самоопределением обучающегося. Оно является первым шагом к повышению эффективности процесса обучения. Для обеспечения индивидуального подхода при проведении с ним профилактической работы были разработаны и реализовались план мероприятий по индивидуальному сопровождению несовершеннолетнего, карта индивидуальной работы и ведется дневник наблюдений. Проводятся индивидуальные беседы, ведется контроль над поведением и осуществляется личностный анализ деятельности обучающихся, совместная работа с педагогом – психологом. На каждого учащегося, состоящего на внутреннем профилактическом учете составлен индивидуальный пакет документов, включающий сведения о ребенке, характеристика, учетная карточка и т.п.

Велась работа с семьями детей, состоящими на различных видах учета, основные формы которой являлись:

1. посещения на дому с целью контроля над условиями семейного воспитания, составлены акты ЖБУ. В ходе посещения собирались различные данные о жизненной ситуации этой семьи. Результаты обследования жилищно-бытовых условий отражались в актах. При посещении неблагополучных семей проводились просветительские беседы с родителями об ответственности за воспитание и обучение детей, создание благоприятных условий в семье, пропагандируется здоровый образ жизни. - социально-педагогическое консультирование родителей, педагогических работников с целью выработки единых подходов к воспитанию и обучению подростков. Так, за истекший период было проведено 20 посещений обучающихся и семей, состоящих на различных видах профилактического учета

2. организацией свободного времени учащихся,

Все учащиеся на ВШУ были охвачены в кружках и секциях в школе, в организациях дополнительного образования, участвовали в работе дебатного кружка, дети активно посещали кружки /шахматы и шашки, волейбол, футбол, робототехника/.

С целью выявления и учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия, классными руководителями велся ежедневный контроль посещаемости с указанием причины пропуска. Его результаты ежемесячно оформлялись в сводную таблицу. Полученные результаты выносились на обсуждение Совета профилактики, которые проводились ежемесячно, а также по мере необходимости.

За указанный период проведено 11 заседаний, на которых рассматривались вопросы поведения, успеваемости обучающихся. В конце июня проведено заседание Совета профилактики об итогах работы и рассмотрении представлений на снятие с внутреннего профилактического учета

На Совет профилактики приглашаются обучающиеся нарушающие правила внутреннего распорядка школы, неуспевающие по учебным дисциплинам, пропускающие занятия без уважительной причины. Заседания Совета протоколируются.

Анализируя работу Совета профилактики, можно отметить, что данный вид деятельности эффективен и целесообразен. Все случаи конфликтов, спорных вопросов, проблемных ситуаций решаются своевременно, конструктивно, конфиденциально и индивидуально для каждого подростка и его родителей.

Проводились лекции, беседы с привлечением сотрудников правоохранительных органов по профилактике преступлений и правонарушений в молодежной среде. С родителями, ненадлежащим образом исполняющими свои обязанности, инспекторами проводилась разъяснительная работа.

Формирование у обучающихся потребности в ЗОЖ и воспитание здорового физически и нравственно молодого поколения – одна из первоочередных задач нашего общества. На сегодняшний день в мире и стране особенно обострилась проблема борьбы с вейпами, уже превратившейся в социальное бедствие. Поэтому в нашем образовательном учреждении постоянно ведется работа по профилактике табакокурения, вейпов, наркомании и СПИДа среди подростков.

Работа социального педагога проводилась совместно с классными руководителями, предусматривалось проведение мероприятий с обязательным привлечением подростков, стоящих на всех видах учета.

Анализируя работу с подростками «группы риска», необходимо указать и проблемы, которые возникали во время этой деятельности, а именно:

- необходимость более четкой индивидуальной работы с семьями, находящихся в социально-опасном положении, обучающихся «группы риска»;
- поиск новых подходов к родителям ввиду того, что они редко присутствуют на общих родительских собраниях и индивидуальных беседах.

- **Работа по охране прав детства;**

В течение года осуществлялся периодический патронаж семей, в которых воспитываются опекаемые подростки. С опекунами проводились индивидуальные консультации, решались вопросы по оказанию помощи таким семьям, посещение семей, составление актов обследования.

Одной из функций социального педагога является посредничество со специалистами различных служб, оказывающих помощь подростку и семье.

Работа в данном направлении в первую очередь строится с учащимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, деятельность организована следующим образом:

1. Наблюдение и контроль над обучающимися данной категории.

Отслеживаются: - посещаемость учебных занятий;

- успеваемость;

- поведение;

- участие во внеурочных мероприятиях класса, школы;

- взаимоотношения внутри коллектива группы со сверстниками и учителями; взаимоотношения с опекунами.

2. Индивидуальные беседы с опекунами и опекаемыми.

3. Оказание социальной помощи:

В 2023-2024 учебном году по итогам социальной паспортизации шшкеры : 2 детей, оставшихся без попечения родителей, дети проживают совместно с опекунами, имеется пакт документов.

### **Профилактическая работа с родителями (семьей)**

Важнейшая социальная функция семьи – воспитание и развитие детей, социализация подрастающего поколения. Воспитательный потенциал семьи включает в себя не только её возможности в сфере духовно-практической деятельности родителей, направленной на формирование у детей определенных качеств, но и те, которые закладывает семейная микросфера, образ жизни семьи в целом.

**Основными критериями при определении семей этой категории являются:**

- неисполнение родителями своих обязанностей по обеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий);
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, жилья);
- вовлечение детей в противоправные действия ( Попрошайничество, проституция);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей;
- отсутствие контроля над воспитанием и обучением детей (отсутствие связи со школой, невнимание родителей к успеваемости ребёнка);
- семьи, в которых дети совершили преступление или правонарушение.
- противоправного поведения.

Выполнение индивидуального плана профилактической работы заслушивается на Совете профилактики.

Социальный педагог формирует личное дело семьи, которое состоит из следующих документов:

1. Акт обследования условий проживания семьи.
2. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего.
3. Профилактическая карточка (отражается взаимодействие всех специалистов по работе с семьей, проделанная работа с родителями и несовершеннолетними (им)).
4. Индивидуальный план профилактической работы с семьей в ТЖС, в котором прописываются конкретные мероприятия по ликвидации социально опасного положения семьи, указываются конкретные сроки реализации мероприятий, ответственные лица за проведение мероприятий.
5. Ежемесячные отчёты о проделанной работе по восстановлению воспитательного потенциала семьи.
6. Характеристика на несовершеннолетнего, табель посещаемости.
7. Индивидуальная работа с родителями (объяснительные, заявления, расписки и т.д.).
8. Результаты исследования семьи (диагностики, анкеты, тесты и т. д.).

Основной критерий оценки эффективности индивидуальной профилактической работы с семьей: улучшение положения и качества жизни ребенка, устранение причин неблагополучия, расширение возможностей защиты права на жизнь, на достойную жизнь, на здоровье и образование.

Социальный педагог : Жанабаева Ж.К.

**Мақсаты:** білім алушыларға әлемді қабылдау және оған бейімделу процесінде өзін-өзі дамыту мен өзін-өзі жүзеге асыруда кешенді көмек көрсету, балаларды тәрбиелеуде отбасы мен мектептің өзара байланысын біріктіру; отбасы мен балаларды әлеуметтік қорғауды жүзеге асыру.

**Цель:** оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединение усилия семьи и школы в воспитании детей; осуществление социальной защиты семьи и детей

**Міндеттері: Задачи:**

1. Білім алушылардың әлеуметтік және жеке тұлға ретінде мәселелерін анықтау.  
Выявлять социальные и личностные проблемы обучающихся.
2. Оқушылардың өзін-өзі анықтау, өзін-өзі дамыту қабілеттерін қалыптастыру.  
Формировать у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию
3. Балалар мен жасөспірімдердің девиантты және қылмыстық мінез-құлқының алдын алу бойынша алдын алу шараларының жүйесін ұйымдастыру.  
Организовать системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
4. Белгілі бір оқушыға көмек көрсету шараларын ұйымдастыру.  
Разработать меры помощи конкретным учащимся.
5. Отбасыларға балаларды тәрбиелеуге, оқытуға байланысты проблемаларға шешу көмек көрсету.  
Осуществлять помощь семьям в проблемах, связанных с воспитанием, учебной детей.
6. Білім алушылардың үлгеріміне және мектепке баруына теріс әсер ететін себептерді жоюға көмек көрсетуді.  
Организовать помощь обучающимся в устранении причин, негативно влияющих на их успеваемость и посещение школы.
7. Проблемалық жағдайларды, жанжалдарды және т. б. шешу мәселелері бойынша балаларға, ата-аналарға жеке және топтық кеңес беру жүргізу.  
Проводить индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т.п
8. Салауатты өмір салтын насихаттау.  
Пропаганда здорового образа жизни.

№	Іс – шаралар	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
<b>I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу</b> <b>Проведение социальной паспортизации классов ,школы</b>				
1	<p>Ұйымдастырушылық іс-шаралар. Организационная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспарын құру. Составление годового плана социального педагога</li> <li>2. Нормативтік-құқықтық құжаттар базасын жинақтау. Комплектование базы нормативно-правовых документов.</li> </ol>	тамыз	әлеуметтік педагог	Жоспар жылдық
2	<p>"Мектепке жол" акциясы аясында мектепшілік мобильді топпен бірлесіп әлеуметтік жағдайына байланысты оқумен қамталмаған оқушыларды анықтау</p> <p>В рамках акции "Дорога в школу" совместно с школьной мобильной группой выявление учащихся не охваченых обучением</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан шыққан оқушылардың ата-аналары үшін түсіндіру жұмыстарын жүргізу Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 25 қаңтардағы № 64 қаулысы бойынша</li> <li>- Проведение разъяснительной работы для родителей учащихся из семей, имеющих право на получение социальной помощи по постановлению Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64</li> </ul> <p>«мемлекеттік білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне қаржылық және материалдық көмек көрсету</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан,</li> <li>2. мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төмен күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасылардан,</li> <li>3. жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, отбасыларда тұратын балаларға,</li> <li>4. төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл жәрдемді талап ететін отбасылардан шыққан балаларға,</li> </ol>	Тамыз-қыркүйек	әлеуметтік педагог	мәліметтер банкі , ведомостер, есептер

	<p>5. көрсетілген қаулымен бекітілген білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өзге де санаттарын» оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи,</li> <li>2. из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума,</li> <li>3. детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях,</li> <li>4. детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций,</li> <li>5. иным категориям обучающихся и воспитанников, утвержденных указанным постановлением</li> </ol>			
3	<p>-«Мектепке жол» акциясы аясында әлеуметтік қорғауды қажет ететін отбасынан шыққан балаларды Жалпы қорынан көрсетілетін қаржылай және материалдық көмекке ұсыну. - Предоставление финансовой и материальной помощи из фонда Всеобуча в рамках акции "Дорога в школу" детям из семей, нуждающихся в социальной защите -Қаржылық және материалдық көмек алуға құқығы бар оқушылардың мәліметтер банкі құру Создание банка данных учащихся, которые имеют право на получение финансовой и материальной помощи -Демеушілер тарапынан көрсетілетін қайырымдылық іс шараларын ұйымдастыру. Создание банка данных учащихся, которым оказывается спонсорская помощь.</p>	Тамыз-қыркүйек	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	Оқушылар және отбасылар деректі банк
4	<p>-Оқумен қамтылмаған оқушыларды анықтау бойынша жұмысты ұйымдастыру Организация работы по выявлению учащихся не охваченных обучением</p>	Жыл бойы В течение года	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер участкелік инспектор	Протоколы рейдов, акты обследования



5	<p>-Мектептің әлеуметтік паспортын жасау мақсатында мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайына сынып жетекшілермен бірлесе отырып, зерттеу жұмыстарын жүргізу, мектептің әлеуметтік паспортын жасау.</p> <p>Составление социального паспорта совместно с классными руководителями</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылар</li> <li>Дети-сироты,дети ОБПР,</li> <li>- Мүгедек және ерекше білімді қажет ететін, үйде оқытылатын оқушылар</li> <li>Дети-инвалиды, дети с особыми познавательными потребностями</li> <li>- Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасынан шыққан оқушылар</li> <li>Дети из семей получающих АСП</li> <li>- Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар</li> <li>Дети из малообеспеченных семей</li> <li>- Көп балалы отбасынан шыққан оқушылар</li> <li>Дети из многодетных семей</li> <li>- Неполные семьи</li> <li>Толық емес отбасылар</li> <li>- Ерекше назарды қажет ететін отбасынан шыққан оқушылар</li> <li>Семьи требующие особого внимания</li> <li>- Өгей ата-анамен тұратын оқушылар (өгей әкемен тұратын, өгей анамен тұратын)</li> <li>Дети воспитывающих отчимом, мачехой</li> <li>Туыстарымен бірге тұратын балалар</li> <li>Дети проживающие родственниками</li> </ul>	<p>Г амыз Қыркүйек Жыл бойы</p>	<p>әлеуметтік педагог сынып жетекшілер</p>	<p>мектептің әлеуметтік төлқұжатын әзірлеу</p>
6	<p>-Мектеп әкімшілігімен бірлесе отырып, ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыру.</p> <p>Совместная работа с администрацией школы по организации питания</p> <p>Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасы балаларын бір мезгіл қоғамдық тамақпен қамту бойынша жұмыстар жүргізу.</p> <p>Организация питания учащихся,охваченных бесплатным горячим питанием</p>	<p>Жыл бойы</p>	<p>әлеуметтік педагог мектеп әкімшілік</p>	<p>Бұйрық , қужаттарды жинақтау</p>

## II. Бала құқығын қорғау жұмысы Работа по охране прав детства

7	-Оқумен қамтылмаған оқушыларды анықтау бойынша жұмысты ұйымдастыру Организация работы по выявлению учащихся не охваченных обучением	Жыл бойы В течение года	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер участкелік инспектор	рейд хаттамалар ,тұрмыстық жағдай тексеру актілері
8	-Ата-ана және бала құқығы туралы ата-аналар жиналыстарында түсіндірме жұмыстарын жүргізу Проведение разъяснительной работы среди родителей по защите прав детей	тоқсан сайын	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер психолог	Анықтама,протоколы
9	-Тегін тамақтануға және материалдық ,қаражат көмек алуға бар отбасының мәртебесін растайтын құжаттарды жинақтауы Сбор документов –подтверждающих статус семьи,имеющих право на бесплатное питание , оказание материальной и финансовой помощи		әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	Деректі банк
10	-Проведение работы среди учащихся по правовым знаниям. Оқушылар арасында құқықтық білім бойынша жұмыс жүргізу	Жыл бойы	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	протоколы
11	-Сыныпта буллингті анықтау мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам буллинга в классе	Жыл бойы, қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог психолог	Аналитикалық сараптама
12	-Қорқытып алу мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам вымогательства	желтоқсан	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	анықтама
13	-Отбасындағы қатыгез қарым-қатынас мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам жестокого обращения и насилия в семье	желтоқсан	әлеуметтік педагог психолог	Аналитикалық сараптама
14	-«Өмір құндылығы» 8-9 сыныптар тренинг «Ценности жизни» 8-9 класс тренинг	сәуір	әлеуметтік педагог психолог	Аналитикалық сараптама

## III. Есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс Профилактическая работа с учащимися ,стоящих на различных видах учета

15	-Алдын алу Кеңесінің жұмысына қатысу Участие в работе Совета профилактики	Ай сайын	әлеуметтік педагог және комиссия құрамы	Акт қамқоршының есебі
----	--	----------	---	-----------------------

16	-Есепке қою бойынша жұмыс, сынып жетекшілерімен әңгімелесу, есепке қою себептерін анықтау, оқушылардың мінездемелерін жинау Работа по постановке на учет , собеседование с классными руководителями, установление причин постановки на учет, сбор характеристик на учащихся	Қыркүйек	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог педагог психолог	хаттамалар
17	Оформление и ведение дневников наблюдений на учащихся, состоящих на учёте ВШК, «группы риска», неблагополучные семьи.	В течение месяца	ЗДВР, социальный педагог, инспектор ОДН	Дневники, карта учета работы
18	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на различных видах учёта	Постоянно	Социальный педагог, психолог	протоколы бесед
19	-Мектепішілік есепте тұратын қиын және құқықбұзуға бейім оқушылардың бос уақытын қамтасыз ету жұмыстарын ұйымдастыру Организация работы по обеспечению досуга учащихся, состоящих на внутришкольном учете и склонных к правонарушениям	жыл бойы	әлеуметтік педагог педагог психолог	Тізім, үйімелер
20	-Проведение работы по определению социально-бытовых условий. Әлеуметтік- тұрмыстық жағдайына анықтау жұмыс жүргізу.	Жыл бойы	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог педагог психолог	тұрмыстық жағдай тексеру актілер
21	-Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасынан шыққан оқушылардың мектепішілік және қала сыртындағы лагерьде демалуын қамтасыз ету жұмыстарын ұйымдастыру Организация работы по обеспечению занятости и отдыха учащихся из семей, нуждающихся в социальной помощи, во внутришкольных и загородных лагерях	Мамыр-тамыз	әлеуметтік педагог	Оқушының қажетті құжаттарын жинау
22	-Сабақтарға қатысуды бақылауды жүзеге асыру Осуществление контроля за посещением занятий	Жыл бойы	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог педагог психолог, учаскелік инспектор	есеп
23	-Рейдтік іс-шараларға қатысу Участие в рейдовых мероприятиях с привлечением участкового инспектора	Жоспар бойы	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог педагог психолог, учаскелік инспектор	Актілер, хаттамалар

**IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы**  
**Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, опека и попечительство и др.)**

24	-Патронаттық тәрбиеде жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар оқушыларының деректер банкі құру Создание банка данных учащихся детей-сирот, детей ,оставшихся без попечения родителей, на патронатном воспитании	қыркүйек	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог	Деректі банк
25	-Жетім және қамқорлықтағы оқушылардың, үйде оқытылатын оқушылардың үйлеріне барып зерделеу жұмыстарын жүргізу Проведение работы по изучению ЖБУ проживания с выездом на дом учащихся-сирот и опекаемых, учащихся, обучающихся на дому.	2 рет оқу жылы	әлеуметтік педагог педагог психолог сынып жетекшілер	болған жағдайда
26	-Сабақтан себепсіз қалып жүрген оқушыларды кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссияға ұсыны (бар болған жағдайда) ,психологиялық педагогикалық, әлеуметтік жұмыс жүргізу. Проведение психолого-педагогической, социальной работы с учащимися пропускающих занятия без уважительной причины, представленными в комиссию по делам несовершеннолетних.	Қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог педагог психолог	Материалды жинақтау
27	-Отбасыларды әлеуметтік қорғау бойынша уақтылы шаралар қабылдау бойынша әлеуметтік қызметтермен өзара іс-шаралар жасау Взаимодействие с социальными службами по принятию своевременных мер по социальной защите семей	жоспарға сай	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог	Материалды жинақтау
28	-Қамқорлықтағы,патронаттағы балалардың оқу сабақтарына қатысуын және үлгерімін бақылау Контроль успеваемости и посещаемостью учебных занятий ,детей находящихся под опекой,патронатом	Жыл бойы	сынып жетекшілер әлеуметтік педагог	есепке алу журналы, күнделік

**V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс**  
**Профилактическая работа с родителями (семьей)**

29	-Ата-аналар жиналыстарына қатысу; Участие в работе родительских собраний - Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.	Жоспар бойынша	әлеуметтік педагог	хаттама
30	-Туындаған сұрақтар бойынша ата-аналарға жеке және топтық кеңес беру Индивидуальное и групповое консультирование родителей по возникающим вопросам	Қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог	кеңес беру журналы

31	-Мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша кеңес беру Консультирование по вопросам оказания государственных услуг	Қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог	Мемлекеттік қызмет журналы
32	-Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру және сауықтыру мәселелері бойынша кеңес беру Консультирование по вопросам организации досуга и оздоровления учащихся	Қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог	Мемлекеттік қызмет журналы
33	-Қиын өмірлік жағдайға тап болған оқушылардың отбасыларын анықтау Выявление семей учащихся ,оказавшихся в сложной жизненной ситуации	Қажеттілігіне қарай	сыныпжетекшілер әлеуметтік педагог	Тұрмыстық жағдай тексеру актілері
<b>VI. Диагностикалау-талдау қызметі</b>				
34	-Сыныпта буллингті анықтау мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам буллинга в классе	По мере необходимости	әлеуметтік педагог	Аналитикалық анықтама
35	-Қорқытып алу мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам вымогательства	желтоқсан	әлеуметтік педагог	Аналитикалық анықтама
36	-Отбасындағы қатыгез қарым-қатынас мәселелері бойынша сауалнама Анкетирование по вопросам жестокого обращения и насилия в семье	желтоқсан	әлеуметтік педагог	Аналитикалық анықтама
37	-Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі Аналитический отчет за 2024-2025учебный год	мамыр	әлеуметтік педагог	Аналитикалық есеп
38	-Келесі 2025-2026 жана оқу жылына жоспар құру Годовой план работы на следующий учебный год 2023-2024	мамыр	әлеуметтік педагог	Жылдық жоспар