«БЕКІТЕМІН»
«№17 ЖОББСОБМ» КММ басшысы
Р.С. Досанова _____
« 10 » 09 2024 Ж.

ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ "Павлодар қаласының №17 ЖОББСОБМ" КММ

1. Жалпы ережелер

1.1. "Павлодар қаласы білім беру бөлімінің "Павлодар қаласының №18 жалпы білім беретін орта мектебі" КММ" мемлекеттік мекемесінің Қамқоршылық кеңесі (бұдан әрі - Қамқоршылық кеңес) мектептің дамуына жәрдемдесу мақсатында құрылған алқалы басқару органы болып табылады.

1.2. Қамқоршылық кеңес өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, "Білім туралы" Заңды, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығымен бекітілген "Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын", мектеп Жарғысын, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік-құқықтық актілерін, сондай-ақ осы Ережені басшылыққа алады.

1.3. Қамқоршылық Кеңес туралы ережені мектептің педагогикалық кеңесі бекітеді

1.4. Қамқоршылық кеңес еріктілік, оған қатысушылардың тең құқылығы, заңдылық және жариялылық қағидаттары негізінде жұмыс істейді.

1.5. Мектептің Қамқоршылық кеңесі туралы осы Ереже
оқу-тәрбие процесін жетілдіру, мектеп қоғамдастығының барлық мүшелерін мектептің тыныс-тіршілігін ұйымдастыруға тарту, мектепті басқару жүйесінде ашықтықты қамтамасыз ету мақсатында әзірленді және қабылданды.

2. Қамқоршылық кеңестің мақсаттары мен міндеттері

2.1. Қамқоршылық кеңес білім алушыларды оқыту мен тәрбиелеу ісінде мектепке жәрдем көрсету, материалдық-техникалық қамтамасыз етуді, оқу-тәрбие процесін жақсарту үшін құрылады.

2.2. Мектептің Қамқоршылық кеңесінің негізгі міндеттері: мектептің даму бағдарламасын, оның мәдени, ағартушылық, Білім беру, қоғамдық қызметін орындауға жәрдемдесу; мектептің стратегиялық даму жоспарын, сондай-ақ оқу процесін жетілдіруге бағытталған ұсыныстарды, бағдарламаларды, жобаларды әзірлеу; Оқу-тәрбие процесінің барлық қатысушыларының: оқушылардың, шағын орталық тәрбиеленушілерінің, мұғалімдердің, ата-аналардың бірлескен қызметі үшін қолайлы жағдайлар жасау болып табылады; білім алушылардың қабілеттерін, олардың шығармашылық, зияткерлік және рухани әлеуетін дамыту үшін жағдайлар жасау; оқу-тәрбие процесін жетілдіру жөніндегі жұмысқа жәрдемдесу; мектепті дамытудың басым бағдарламалары мен жобаларын іске асыру , материалдық-техникалық базаны жетілдіру үшін қосымша қаржы қаражатын тарту; ақшалай қаражаттың, оның ішінде қайырымдылық қайырмалдықтардың жұмсалу тиімділігін талдау; мектептің басқа ұйымдармен, оның ішінде конференцияларды, семинарларды және басқа да іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге көмек көрсету арқылы ынтымақтастықты дамытуға жәрдемдесу;

3. Қамқоршылық кеңесті басқару

3.1. Қамқоршылық кеңестің құрамы Қамқоршылық кеңестің мүшелігіне кандидаттардың жазбаша келісімімен алынған ұсыныстар негізінде қалыптастырылады.

3.2. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің саны тақ болып табылады және бір-бірімен және мектеп басшысымен жақын туыстық және жекжаттық қатынастарда болмайтын кемінде тоғыз адамды құрайды . Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өкілеттік мерзімі бір жылды құрайды. Қамқоршылық кеңесінің мүшелері мектеп қызметкерлерінің штатына кірмейді

3.3. Қамқоршылық кеңес құрамындағы Мемлекеттік органдардың өкілдері болып табылатын мүшелердің саны үш адамнан аспайды.

3.4. Қамқоршылық кеңестің отырысында ашық дауыс беру жолымен көпшілік дауыспен сайланатын (қайта сайланатын) оның төрағасы Қамқоршылық кеңестің басшысы болып табылады.

3.5. Представители государственных органов не избираются председателем Попечительского совета и не исполняют его обязанности.

3.6. Қамқоршылық кеңестің төрағасы болмаған жағдайда, оның функцияларын Қамқоршылық құрамның құрамына кіретін мемлекеттік органдардың өкілдерін қоспағанда, Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша Қамқоршылық кеңес мүшелерінің бірі жүзеге асырады.
3.7. Төраға Қамқоршылық кеңестің атынан әрекет етеді және осы Ережеге сәйкес оның қызметін қамтамасыз етеді.
3.8. Төраға: Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырады, оның отырыстарында төрағалық етеді; Қамқоршылық кеңес отырыстарының күн тәртібін қалыптастырады; Қамқоршылық кеңес отырыстарының хаттамаларына және басқа да құжаттарына қол қояды; Қамқоршылық кеңестің қызметіне байланысты мәселелер бойынша мемлекеттік билік органдарымен, өзге де ұйымдармен, қоғамдық бірлестіктермен, заңды және жеке тұлғалармен қатынастарда Қамқоршылық кеңестің атынан өкілдік етеді; Қамқоршылық кеңестің шешімдері мен тапсырмаларының орындалуын бақылайды; қамқоршылық кеңестің қызметіне байланысты құжаттаманың сақталуын қамтамасыз етеді; өзінің уақытша болмаған кезеңінде өз міндеттерін орындауды Қамқоршылық кеңестің төрағасы орынбасарларының біріне жүктейді; Қамқоршылық кеңестің жұмысы туралы жыл сайын есеп береді, осы Ережеге сәйкес өзге де құқықтарға ие болады және міндеттер атқарады.
3.9. Қамқоршылық кеңестің жұмысын Қамқоршылық кеңес сайлайтын хатшы қамтамасыз етеді.

4. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

4.1. Қамқоршылық кеңесөзіне жүктелген міндеттерді шешу үшін: мектепті дамыту жобаларымен бағдарламаларын ғылыми, құқықтық, қаржылық, материалдық-техникалық және өзгеде қамтамасыз етуге қатысуға; мектеп қызметінің тиімділігін арттыру проблемаларына қатысты ұсыныстарды, сұраусалуларды, өтініштерді мемлекеттік билік органдарына және өзгеде органдарға жіберуге; Қамқоршылық Кеңестің құзыретіне жататын мәселелерді зерделеу және олардың қызметінің қорытындылары бойынша ұсынымдар тұжырымдау үшін комиссиялармен жұмыс топтарын құруға құқылы.; жекелеген жұмыстарды жүзеге асыру үшін белгіленген тәртіппен мамандарды, оның ішінде шарттық негізде тарту. Мектептің тәрбие жұмысының жоспарларына ұсыныстар енгізу, мектептіңоқу-тәрбиепроцесінеқатысу-мектепәкімшілігініңоқу-тәрбиепроцесінұйымдастыружәнебюджеттікжәнебюджеттентысқаражаттыпайдаланужөніндегіесебінтындау; мектепЖарғысынаөзгерістерментолықтыруларенгізутуралыұсыныстаренгізу; Қамқоршылыққеңестіңқаржықаражатыеріктіжарналарменжекежәнезаңдытұлғалардыңқайырмалдықтарынан, ҚазақстанРеспубликасынынзаңнамасындатыйымсалынбағанбасқадатүсімдерденқалыптастырылатынқорқұру.
4.2. Мектептіңқамқоршылыққеңесінемынадайміндеттержүктеледі: оқушылардыңүлгерімінарттырумақсатындабілімберупроцесінынталандыру; бюджеттентыстартылғанқаржықаражатыннысаналымақсатыбойыншапайдалану; осыЕрежеменҚамқоршылыққеңескежүктелгенміндеттердіңорындалуынсақтау.

5. Қамқоршылық кеңестің құрамы, жұмыс тәртібі мен шарттары

5.1. ҚамқоршылыққеңесқұрамындаҚамқоршылыққеңестөрағасының, онынекіорынбасарыныңжәнеқамқоршылыққеңесмүшелерініңеріктіқатысуқағидатындақалыптастырылады.
5.2. Қамқоршылыққеңестіңқұрамына: жергіліктіөкілді, атқарушыжәнеқұқықорғауоргандарыныңөкілдері; жұмысберушілерменәлеуметтікәріптестердіңөкілдері; Коммерциялықемесұйымдардыңөкілдері(барболса); ата-аналаркомитетіұсынғансыныптардыңәрбірпараллеліненмектептебілімалушылардыңбірата-анасынаннемесезандыөкілінен; қайырымдылықжасаушылар(барболса) кіруімүмкін.
5.3. Қамқоршылыққеңестіңмүшелеріөзөкілеттіктерінқоғамдықнегіздежүзегеасырады.
5.4. Қамқоршылыққеңесмүшелерініңөзөкілеттіктерінбасқаадамдарға, оныңішіндеҚамқоршылыққеңестіңбасқамүшелерінеберугеқұқығыжоқ. Қамқоршылыққеңестіңмүшесіотырыстаболмағанжағдайда, онынқаралатынмәселелербойыншаөзпікірінжазбашанысандаұсынуғақұқығыбар.
5.5. ҚамқоршылыққеңесмүшесініңөкілеттігіҚамқоршылыққеңесмүшесініңжекеөтінішібойынша, оныңішіндеонынденсаулықжағдайыбойыншаөзміндеттерінорындауымүмкінболмағанжағдайда, Қамқоршылыққеңестіңжазбашахабарламасынегізіндемерзіміненбұрынтоқтатылуымүмкін.
5.6. ҚамқоршылыққеңестіңтөрағасыҚамқоршылыққеңестіңбіріншіотырысындаоғанқатысушыҚамқоршылыққеңесмүшелерініңқарапайымкөпшілікдауысымен.

5.7. ОтырыстардыңкүнтәртібінҚамқоршылыққеңестіңтөрағасы, алолболмағанжағдайда-оныңорынбасарыайқындайдыжәнеқамқоршылыққеңестіңотырысындабекітіледі.
5.8. Қамқоршылыққеңестіңқызметікеңесмүшелерініңжәнемектептіңбасқасубъектілерініңұсыныстарыбойынша қалыптастырылатын, Қамқоршылыққеңестіңотырысындабекітілетінжоспарнегізіндежүзегеасырылады.
5.9. Қамқоршылыққеңестіңотырыстарықажеттілігінеқарай, бірақтоқсанынакеміндебірретөткізіледі. Қамқоршылыққеңестіңотырысыноныңтөрағасы, Қамқоршылыққеңестіңмүшесінемесемектепәкімшілігіөзбастамасыбойыншашақыраалады.
5.10. Қамқоршылыққеңестіңотырысы, егероғанҚамқоршылыққеңесмүшелерініңкеміндежартысықатысса, заңдыдепесептеледі. Шешімдеротырысқақатысыпотырғандардында, қатыспағандардында, өзпікірінжазбашатүрдебілдіргенҚамқоршылыққеңесмүшелерініңжайкөпшілікдауысыменқабылданады. ДауыстартеңболғанжағдайдаҚамқоршылыққеңестіңтөрағасыдауысбергеншешімқабылдандыдепесептеледі. АрнайыескертілгенжағдайлардашешімҚамқоршылыққеңесмүшелерініңүштенекісініңдаусыменқабылдануымүмкін.
5.11. Қамқоршылыққеңестіңшешіміхаттамаменресімделеді, оғанҚамқоршылыққеңестіңтөрағасынемесеоныңорынбасарларынынбіріжәнеотырыстыңхаттамасынжүргізетінхатшықолқояды.
ҚабылданғаншешімменкеліспегенжағдайдаҚамқоршылыққеңестіңмүшесіөзпікірінжазбашанысандабаяндайаладыжәнеолҚамқоршылыққеңесотырысыныңхаттамасынақосаберіледі.
5.12. ҚамқоршылыққеңестіңотырысынаҚамқоршылыққеңестіңтөрағасыретіндемемлекеттікбилікоргандарының, өзгедемемлекеттікоргандардың, жергіліктіөзін-өзібасқаруоргандарының, қоғамдықбірлестіктердіңөкілдері, сондай-ақмүдделізаңдытұлғалардыңөкілдеріменжекетұлғаларшақырылуымүмкін.
5.13. Қамқоршылыққеңестіңқызметінұйымдастырушылыққамтамасызетудімектепжүзегеасырады. МектепқамқоршылыққеңескеотырыстарөткізужәнеқұжаттаманысақтауүшінҮй-жайларбереді.
5.14. Қамқоршылыққеңестіңқызметіжалпыжиналыстыңшешімібойыншатоқтатылуымүмкін. Қамқоршылыққеңестіңқызметітоқтатылғаннанкейіноныңқызметібарысындажүргізілгенбарлыққұжаттамамектепкеберіледі

6. Қамқоршылыққеңестіңмүлкіменқаражаты.
6.1. Қамқоршылыққеңестіңқаражатыоныңмақсаттарыменміндеттерінесәйкесжұмсалады.
6.2. ҚамқоршылыққеңесқаражаттыңпайдаланылуытуралыөзКеңесмүшелерінехабарлайды.
6.3. Қамқоршылыққеңесініңқаражатынасатыпалынғанмүлікмектепбалансынаберіледі.

7. Қамқоршылық кеңесті тарату.
7.1. Қамқоршылық кеңестің қызметін тоқтату Қамқоршылық кеңестің бастамасы бойынша жүзеге асырылады.