

**Павлодар облысы білім беру басқармасы
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының №8 сәбилер
бақшасы» Коммуналдық мемлекеттік қазыналық
кәсіпорны**

ЛАУАЗЫМДЫҚ НҰСҚАУЛЫҚ

БЕКІТЕМІН

«№ 8 сәбилер-бақшасы» К МҚК
басшысы

М. Жетпіс

« _____ » _____ 2024 ж.

№ _____

1. Жалпы ережелер.

- 1.1 Балалардың дамуындағы ауытқуларды максималды түзетуге бағытталған жұмысты жүзеге асырады.
- 1.2 Лауазымынан «№ 8 сәбилер-бақшасы» КМҚК басшысының бұйрығымен қабылданады және босатылады.
- 1.3 «№ 8 сәбилер-бақшасы» КМҚК әдіскерге, басшысына бағынады
- 1.4 Өз жұмысында мектепке дейінгі әрекет ететін басқарманың нормативтік-басшылық құжаттары, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің балалардың тәрбиесі мен білім беруі, сұрақтарың мазмұны, техника қауіпсіздігі, өрт қауіпсіздігі, еңбек қорғау бойынша нұсқаулықтарды, бұйрықтарды және қаулыларды, оған қоса берілген лауазымдық үлгілер бойынша басқа да нормативтік құжаттарды және заңдылықтарды басшылыққа алады.

2 Лауазымдық міндеттері.

- 2.1 Мүмкіндіктері шектеулі балалармен түзету жұмыстарын жүзеге асырады.
- 2.2 Тәрбиеленушілерге психикалық, физикалық және физиологиялық бұзылуларын анықтау үшін зерттеу жүргізеді, олардың құрылымы мен байқалу деңгейін анықтайды.
- 2.3 Тәрбиешілермен және басқа да мамандармен тығыз қарым-қатынаста бола отырып, тәрбиеленушілермен топта және жеке жұмыс істеп, бұзылған функцияларын қалпына келтіріп, баланың әлеуметтік ортаға қалыптасуына көмек береді.
- 2.4 Мүмкіндіктері шектеулі балалармен жұмыс істейтін педагог мамандарға, ата-аналарға немесе олардың орнына қараушы адамдарға арнайы әдістерді қолдануда кеңес беріп, көмек берудің жолдарын қарастырады.
- 2.5 Мектепке дейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сай алуан түрлі әдістерді, формаларды пайдалана отырып тұлғаның жалпы мәдениетінің дамуына әсер етеді.
- 2.6 Арнайы оқыту бағдарламаларын ұйымдастырады.
- 2.7 Педкеңестер, әдістемелік бірлестіктер, кеңестер, семинарлар жұмысында, әдістемелік бірлестік іскерлігінде және басқа да әдістемелік жұмыс формаларында қатысады.
- 2.8 Қажетті құжаттарды жүргізеді.
- 2.9 Компьютерлік сауаттылықты, ақпараттық-коммуникациялық құзыретті меңгереді.
- 2.10 Мүмкіндіктері шектеулі тұлғаларға қоғамның шыдамды қарым-қатынасын насихаттау бойынша ағартушылық іскерлігін өткізеді.
- 2.11 Өртке қарсы қорғау және техника қауіпсіздігі, еңбек қорғау нормалары мен ережелерін орындайды.
- 2.12 Тәрбие-білім беру процесі уақытында балалардың құқығы мен денсаулығын, өмір қорғауын қамтамасыз етеді.
- 2.13 Кабинетке бектіліген дүние-мүлікті, әдістемелік әдибетті, оқу құралдарды ұқыпты пайдаланады.
- 2.14 Кесте бойынша қатаң түрде медициналық байқауды өтеді

1. Құқығы.

Құқығы бар:

- 3.1.Қажетті әдістемелік әдебиетпен, оқу құралдармен және оқу жабдықтарымен қамтамасыз етілуі
- 3.2.Мемлекеттік жалпы білім беру стандартын сақтау кезінде педагогикалық іскерлігін ұйымдастыру формалары мен тәсілдерін еркін тандауды жүзеге асырады.
- 3.3.Балалармен жұмыста қауіпсіз жағдай жасау.
- 3.4.Өз біліктілігін бес жылда бір рет құрылтайшы өндірісінен қол үзбей көтереді.
- 3.5.Мектепке дейінгі мекеменің жетілуі мен даму сұрақтары бойынша кәсіпорын басшылығына ұсыныстарды енгізу.

4. Жауапкершілігі.

Қазақстан Республикасының заңдылығымен орнатылған жауапты:

- 4.1.Балабақшада оқу-тәрбие процесінің сапасы мен ұйымдастырылуы.
- 4.2.Мемлекеттік стандарттың оқу процесінің кестесі мен оқу жоспарын, білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруы.
- 4.3.Оқу-білім беру процесі уақытында балалардың денсаулығы мен өмірі.
- 4.4.Нағыз лауазымдық міндеттердің барлық ережелерінің орындалуы.
- 4.5.Оқу-педагогикалық процесіне қатысты жабдықтарды, әдебиеттерді, оқу құралдарын сақаталуы.
- 4.6.Мекемеде әрекет ететін өрт сөндіру, санитария және техника қауіпсіздігі, еңбек қорғау бойынша нұсқамалар мен нормаларын орындалуы.

5. Білімге талаптар.

Білуі тиіс:

- 5.1. Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заңын, "Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы", "Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы", "Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы", «Арнайы әлеуметтік стандарттар туралы» Заңдары және басқа да өмірлік қиын жағдайда қалған балалар үшін арнайы әлеуметтік қызметтің мемлекеттік білім беру стандартын анықтайтын даму перспективалары мен жолдамаларды, Қазақстан Республикасының құқықтық нормативтік актілерді.
- 5.2.Жасерекшелік және арнайы педагогиканы және психологияны.
- 5.3.Дефектологияның клиникалық және анатомиялық-физиологиялық негізгі, тәрбиеленушілердің дамуындағы ауытқушылықтарды түзету және ескерту әдістері мен тәсілдерін.
- 5.4.Дамуында ауытқулар бар тәрбиеленушілермен жұмыс бойынша бағдарламалық-әдістемелік әдебиет, практикалық және кәсіби іскерлік сұрақтары бойынша нормативтік және әдістемелік құжаттарды, дефектологиялық ғылым жаңа жетістіктерін.
- 5.5.Санитарлық ережелер мен нормалар, өрт қауіпсіздігін қорғау және техника қауіпсіздігі, еңбек қорғау нормалары мен ережелері, еңбек туралы негізгі заңдылықтар.
- 5.6.Қазіргі лауазымдық нұсқаулықты.

6. Біліктілік талаптар.

- 6.1.Біліктілігі жоғары деңгейдегі санаты жоқ дефектолог мұғалімге, логопед мұғалімге қойылатын жалпы талаптарға жауап беруі, сонымен қатар: оқытудың жаңа әдістерін сынақтан өткізу бойынша жұмыс жүргізуді, озат тәжірибені білу, оны тәжірибеде пайдалану, тәрбиеленушілердің жалпы тұлғалық мәдениетін қалыптастыруда

мониторинг және талдау жасаудың дағдыларын, олардың әлеуметтілігін білу, білім беру ұйымының әдістемелік бірлестігінің жұмысына қатысу.

6.2. «Логопедия» маманы бойынша жоғары педагогикалық білім немесе қосымша «Логопедия» мамандығы бойынша жоғары педагогикалық білімі болу.

6.3.«Дефектология» мамандығы «Логопедия» мамандануы бойынша жоғары педагогикалық білім немесе «Дефектология» мамандығы «Логопедия» мамандануы бойынша қосымша білімі бар жоғары педагогикалық білім, дефектолог мұғалім (логопед мұғалім) лауазымындағы жұмыс өтілі кемінде 3 жыл

«Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына толықтырулар мен өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 27 желтоқсандағы № 512 бұйрығы негізінде нағыз нұсқама дайындалған

| Жұмысқа қабылдау күні | Қызметкердің тегі, аты, әкесінің аты | Лауазымдық нұсқаумен таныстырылды (қолы) |
|-----------------------|--------------------------------------|---|
| | | |