

Білім беру процесінің қайыпсіздігін және нормативтік талаптарға сәйкес еңбек жағдайлары мен қайыпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Еңбек қайыпсіздігінің жағдайы мен білім беру процесінің қайыпсіздігін сақтау үшін келесі қызметкерлерге жүктелсін:

1. Білім беру процесінде еңбек қайыпсіздігін нормалары мен ережелерін сақтау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру қайыпсіздігіне жауапкершілік баалақша алдіктері

2. Мекеме ғимараты мен қосалқы құрылыстарды, технологиялық, энергетикалық және өзге де жабдықтарды пайдалану кезінде еңбек қайыпсіздігін, ерт қайыпсіздігі жөніндегі талаптардың сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі жұмысты ұйымдастыруға шарашылық ментерушісі **Б. А. Кушваева** тағайындалсын.

3. Бекітілген үй-жайларда еңбек қайыпсіздігіне, ерт қайыпсіздігі талаптарын қамтамасыз етуге № 01 қосымшаға сәйкес қызметкерлер жауап береді.

1) қызметтік үй-жайларды бекітуге және ерт қайыпсіздігі бойынша, үй-жайда қолайлы жағдайлар жасау, оларды күтіп-ұстау, жабу, шомбалау (қажеттілік бойынша), танертен, кешке олардың жай-күйін күндегі (жұмыс күндері) тексеру үшін жауапкершілік жүктелсін. қайыпсіздік техникасы және ерт қайыпсіздігі қағидалары қызметкерлерге № 01 тізімге сәйкес.

2) Осы үй-жайларда ертке қарсы режимді, еңбекті қайыпсіздігін сақтау, тарбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықтарды сақтану, жұмыс орнындағы қайыпсіздік ережелері мен нормаларын сақтану үшін № 01 тізімдегі аталған адамдарға жауапкершілік жүктелсін.

4. Еңбек қайыпсіздігін сақтау қағидаларының сақталуын және білім беру процесінің қайыпсіздігін, сабақ, тарбие немесе өзге де іс-шаралар кезінде ерт

Еңбек қайыпсіздігін сақтауға
жауапкершілік артыру туралы

БҰЙЫР

ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫ,
ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫ БІЛІМ БЕРУ
БӨЛІМІНІҢ «ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ
№ 32 СӘБИТЕР БАҚШАСЫ»
КОМУНАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
КАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ



КОМУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕНОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ «ЯСЛИ-САД №32
ГОРОДА ПАВЛОДАРА» ОТДЕЛА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ *1-06/20*
Город Павлодар

- кауіпсіздігін қамтамасыз етуге оларды тікелей жүргізетін педагог-кызметкерлерге жауапкершілік жүктелсін.
5. Балалар топтарда, жатын бөлмелерде, серуендерде болған кезде-тәрбиешілер мен тәрбиешілердің көмекшілеріне жүктелсін.
6. Музыкалық сабақтарды өткізу кезінде-музыкалық жетекшілер: А. Т. Садуақасова, Д.Е. Ибраева және қатысқан тәрбиешілерге.
7. Дене шынықтыру сабақтарын өткізу кезінде – дене шынықтыру нұсқаушысы А.Е.Жумадировақа
8. Медициналық блокта расімдерді жүргізу кезінде-медицина кызметкері Ж.О.Иманбековаға.
9. Мекемедігі өрт қауіпсіздігіне жауапты болып шаруашылық менгерушісі Б.А.Кушваева.
10. Мекеменің электр шаруашылығына жауапты тұлға болып шаруашылық менгерушісі бойынша Б.А.Кушваева татайындалсын.
- 10.1.Электр шаруашылығына жауапты адамның лауазымдық міндеттері бекітілісін.
- 10.2. 1,2,3,4 электр қауіпсіздігі тобына не болу қажет жауапты адамдардың тізбесін бекіту.
- 10.3. Электр персоналдан адамға жедел ауысу құқығын беру.
- 10.4. Электр қондырғыларын жеке тексеруге ұсыну.
- 10.5. Қол электр машиналарын, электр құралдарын, шамдарды, люстраарды сынау және тексеру, ақау бойынша менгерушісі Б.А.Кушваева татайындалсын.
- 10.6. Жұмыс орнында нұсқаманы жүзеге асыруға және электр емес персоналдың электр қауіпсіздігі бойынша білімін тексеруге жауапты болып Б.А. Кушваева татайындалсын.
- 10.7. Электр қауіпсіздігі бойынша бірінші біліктілік санатын талап ететін өндірістік электр емес персоналдың қасіптері мен жұмыс орындарының бекітілген тізбесіне сәйкес жыл сайын нұсқама беру және білімді тексеру жүргізілісін, нәтижені жұрналға енгізу.
- 10.8. Жауапты тұлғаға электр емес персоналды оқыту бағдарламасын әзірлеу.
11. Алғашқы және кезектен тыс медициналық тексерулерден уақтылы өтуге, санитарлық минимумға медбике Ж.О.Иманбекова бақылау жүктелсін.
12. ҚМКК "№32 сабилер бақшасы" электрмен қамтамасыз етуге, өрт қауіпсіздігі қағидаларына, электр жүйесі нормативтеріне сәйкес электр қалқанының сенімділігі, жарамдылығы, беріктігі үшін С. К. Баймағамбетов жауапты болып татайындалсын.
13. Өрт қауіпсіздігі және өнбекті қорғау бойынша қадағалауды, денекерлеу жұмыстарын қоса алғанда, жөндеу жұмыстарын жүргізу үшін Б.А.Кушваева-шаруашылық менгерушісі жауапты болып татайындалсын.
- II. Мекеме кызметкерлерін өнбек қауіпсіздігіне және өнбекті қорғау талаптарының білімін тексеру бойынша оқытудың келесі тәртібі белгіленсін:

1. Барлық қызметкерлермен еңбек қайыпсіздігін сақтауға және өрт қауіпсіздігі бойынша кіріспе нұсқаманы ментеруші, ол болмаған жағдайда – ментерушінің міндетін атқарушы жүргізеді. Кіріспе нұсқама мекеме басшысы бекіткен ұйым қызметінің ерекшелігін ескере отырып, Нормативтік құқықтық актілер негізінде әзірленген бағдарлама бойынша жүргізіледі.

2. Жанадан қабылданған барлық педагог қызметкерлер еңбекті қорғау бойынша арнайы оқытудан және лауазымдық міндеттері көлемінде еңбекті қорғау білімін тексеруден бірінші ай ішінде, одан әрі қажеттілігіне қарай, бірақ үш жылда кемінде бір рет өтеді. Бұл қызметкерлерді еңбекті қорғау бойынша оқытуды балабақша әкімшілігі ұйымдастырады, ал еңбек қайыпсіздігін сақтау талаптарының білімін келесі құрамда тексереді:

Комиссия төрағасы:
Камешева М. О. – әдіскер

Комиссия мүшелері:

Кушваева Б. А. - шаруашылық ментерушісі ;

Ертаева Т. Б. – тәрбиеші;

Тықбаева К. С. – ОК төрағасы;

Баймағамбетов С.К. - электрик.

3. Жұмысшы кәсіптерінің жұмыскерлеріне жұмыс орнында шаруашылық ментерушісі жүргізетін бастапқы нұсқамадан өткеннен кейін, ал қажет болған жағдайда жұмыс орнында тағылымдамалардан өткеннен кейін жұмысқа дейін жіберіледі. Тағылымдамалардан өтуге шаруашылық ментерушісі, әдіскер жауапты болып табылады. Тағылымдама қажет болған жағдайда бақша басшысының бұйрығымен оны өткізуге жауапты қызметкер тағайындалады.

Бастапқы нұсқамадан басқа жұмыс орнында қайталама, жоспардан тыс және нысаналы нұсқамалар жүргізіледі. Өткізуге жауаптылар: педагог қызметкерлермен-әдіскер, қалғандарымен – шаруашылық ментерушінің орындары.

4. Жұмыс орнындағы нысаналы нұсқамалар қызметкерлермен лауазымдық міндеттер шеңберінен тыс жұмыстарға тартылған жағдайда да жүргізіледі.

Мақсатты нұсқауды жұмыстың тікелей басшысы жүргізеді.

5. Жұмыс орнында еңбек қайыпсіздігін сақтау бойынша нұсқама жүргізу

қызметкерлерді қайыпсіздікті және зиянды өндірістік факторлармен таныстыруды, ұйымның жергілікті нормативтік актілерінде, еңбекті қорғау жөніндегі

нұсқаулықтарда, техникалық талаптарды зерделеуді қамтиды. Пайдаланы

құжаттамасын, сондай-ақ жұмыстарды орындаудың қайыпсіздігі мен тәсілдерін қолданы. Жұмыс орнындағы еңбек қайыпсіздігін сақтау жөніндегі НҰСҚАМА

қызметкердің алған білімі мен қайыпсіз жұмыс тәсілдерінің дағдыларын нұсқама жүргізуші адамның ауызша тексеруімен аяқталады.

6. Еңбек қайыпсыздығын сақтау бойынша Нұсқамалардың барлық түрлерін өткізу нұсқамалар жүргізудің тиісті жүрналдарында тіркеледі.

7. Өрт қайыпсыздығы ережелерін зерделеу үшін бақшаның барлық қызметкерлері өртке қарсы нұсқаулықтан өтеді (кіріспе және қайталама).
Кіріспе брифинг Еңбек қайыпсыздығын сақтау бойынша кіріспе брифингтен бір мезгілде өткізіледі. Кіріспе нұсқаманы өткізу кезінде нұсқамаларының барлық қайыпсыздығын жалпы шаралармен және өрттердің туындауының ықтимал себептерімен және олардың алдын алу шараларымен, өрт туындаған жағдайда іс-қимылдың практикалық шараларымен танысуға тиіс.

Нұсқамаларының білім беру қызметін ұйымдастыру және жұмыстың белгілі бір түрлерін орындау кезіндегі нақты өрт қайыпсыздығы шараларымен, сондай-ақ өрт болған жағдайда эвакуациялау жоспарымен және іс-қимыл тәртібімен, мекемедегі барлық өрт сөндіру құралдарының үлгілерімен танысуға тиіс. Өрт туралы ескерту жүйесімен, қайыпсыздық белгілерімен, өрт дабылы және байланыс.

Өртке қарсы нұсқаманы өткізу қолда бар өрт сөндіру құралдарының пайдалану тәсілдерін практикалық көрсетумен және нұсқамалардың турмыстағы өрт қайыпсыздығы шараларымен таныстырумен сүйемелденеді. Нұсқаулық қызметкердің алған білімі мен өрт қайыпсыздығы дағдыларын ауызша тексерумен аяқталады.

Өртке қарсы қайталама нұсқаманы барлық қызметкерлер кемінде алты айда бір рет өткізеді. Жауапты-шаруашылық меңгерушісі Б.А.Кушваева өртке қарсы нұсқаманы өткізу туралы еңбек қайыпсыздығын жөніндегі нұсқаманы (кіріспе нұсқаманы, жұмыс орнындағы нұсқаманы) тіркеудің тиісті жүрналына жазу жүргізіледі.

III. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауын М.О. Камешеваға – адіскер, Б. А. Кушваеваға – шаруашылық меңгерушісіне жүктеймін.

Сәбилер бақшасының басшысы

Г.Б.Жанаспаева



Таныстырылды:

А.Т. Садуақасова
Д.Е. Ибраева
М.О. Камешева
Б.А. Кушваева
Г.Б. Ертаева
К.С. Туяқбаева
С.К. Баймағбетов
Ж.О. Иманбекова
А.Е. Жумадилов