«Бекітемін»
Мектеп басшысы
Топанова Г.Т.
«28» 01 2025 ж.

«Бекітемін»
ШЖҚ КМК «Павлодар машина
жасау колледжінің» басшысы
__________ А.Манибаев
«___» ________2025 ж.

ШЖҚ КМК «Павлодар машина жасау колледжі» мен Павлодар қаласының М.Әуезов атындағы мектебінің қабылдау комиссиясының 2025 жылға арналған ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№ р/с	Іс-шара атауы	Орындау мерзімі	Жауапты
1	Оқушылармен жұмыс істеу үшін қатысу кестесін құру	Қаңтар, ақпан	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
2	Сынып жетекшілермен жұмыс, 9-11 сынып оқушыларымен танысу	Ақпан-маусым	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
3	Ата-аналар жиналысына қатысу кестесін жасау	Ақпан	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
4	Сынып, ата-аналар жиналысына қатысу-кәсіптік бағдар беру жұмысы, буклеттер.	Наурыз, сәуір, мамыр	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
5	Кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша ақпаратты мектеп сайтында және стендте орналастыру.	Наурыз	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
6	ZOOM платформасында онлайн форматта «Кәсіби бағдарлау күні»	Наурыз, сәуір	Колледждегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты; Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
7	Сыныптың тізімдік құрамымен жұмыс.	Ақпан-мамыр	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
8	Мектепте кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша есеп.	Айына 1 рет, қорытынды тамыз айында	Колледж оқытушысы

Оқытушы ________________

«Утверждаю»
руководитель школы
Тоганова Г.Т. _____
«28» 01 2025г.

«Утверждаю»
Руководитель КГП на ПХВ
«Павлодарский
машиностроительный
колледжа
_____ Манибаев А.Б.
«____» _____2025 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
приемной комиссии КГП на ПХВ «Павлодарский машиностроительный колледж» и школы имени М.Ауэзова города Павлодара на 2025 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1	Составление графика посещений для работы с учащимися	Январь, февраль	преподаватель колледжа; отв. за профориентационионную работу школы.
2	Работа с классными руководителями, знакомство с учащимися 9 классов.	Февраль-июнь	преподаватель колледжа; отв. за профориентационионную работу школы.
3	Составление графика посещения родительских собраний	Февраль	преподаватель колледжа; отв. за профориентационную работу школы.
4	Посещение классов, родительских собраний - профориентационная работа, буклеты.	Март, апрель, май	преподаватель колледжа; отв. за профориентационную работу школы.
5	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте и стенде	Март	преподаватель колледжа; отв. за профориентационную работу школы.
6	«День Профессиональной ориентации» в онлайн формате на платформе ZOOM	Март,апрель	Отв. за проф. колледжа; преподаватель колледжа; отв. за профориентационную работу в школе.
7	Работа со списочным составом класса.	Февраль-май	преподаватель колледжа; отв. за профориентационную работу школы.
8	Отчёт по профориентационной работе в школе.	1 раз в месяц, итоговый в августе	преподаватель колледжа

Преподаватель _____